



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 15

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
25 12 2017г.,
протокол № 08

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 29 12 2017г. № 800-1

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации основных и дополнительных
образовательных программ с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Челябинский государственный университет»

Челябинск, 2017

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 15	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ, университет), реализующем основные образовательные программы общего и профессионального образования и (или) программы профессионального обучения и (или) дополнительные образовательные программы (далее – образовательные программы), регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. Положение разработано на основе:

1.2.1. Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816);

1.2.3. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» и других нормативных локальных актов ЧелГУ.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение (e-learning) (ЭО) – организация образовательного процесса с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (distant learning technology) (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Основные дистанционные образовательные технологии:

– кейсовая технология, основанная на комплектовании наборов (кейсов) мультимедийных учебно-методических материалов (на бумажных, электронных и прочих носителях) и рассылке их обучающимся для самостоятельного обучения;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»		
Версия документа - 1	стр. 3 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

– телекоммуникационные технологии, базирующиеся на использовании эфирных, кабельных и космических систем телевидения;

– интернет-технологии (сетевые), базирующиеся на использовании современных образовательных оболочек, которые включают инструментарий индивидуального, группового, тренингового обучения, форм интерактивного взаимодействия студента с преподавателем и друг с другом, а также групповое проектирование и администрирование учебного процесса на основе широкого использования глобальной и локальных компьютерных сетей.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия студентов с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

Учебно-методическое обеспечение в ЭО – совокупность программных, дидактических, критериально-оценочных материалов, обеспечивающих деятельность субъектов образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (ЭУМКД) - комплекс учебно-методических материалов, расположенный на электронных носителях, по определенной учебной дисциплине (учебному курсу), модулю.

2. Основные цели и задачи применения ЭО и ДОТ

2.1. Цели:

2.1.1. повышение доступности профессионального образования посредством организации процесса обучения в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура), дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, по основным общеобразовательным программам среднего общего образования;

2.1.2. повышение конкурентоспособности ЧелГУ на региональном и общероссийском рынке образовательных услуг за счет использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.1.3. укрепление экономического потенциала ЧелГУ, реализация своих преимуществ в условиях нарастающей конкуренции со стороны других образовательных организаций высшего образования.

2.2. Задачи:

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

2.2.1. повышение качества образовательного процесса за счет внедрения в образовательный процесс дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

2.2.2. интеграция ДОТ с очной, заочной и очно-заочной формами обучения с целью повышения их эффективности;

2.2.3. предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

2.2.4. минимизация затрат на организацию и реализацию образовательного процесса, повышение экономической эффективности деятельности университета.

3. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ

3.1 Организационное обеспечение образовательного процесса с использованием ДОТ

3.1.1. При реализации образовательных программ с применением ДОТ ЧелГУ обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде системы дистанционного обучения в структурном подразделении (далее - СДО СП), представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с профессорско-преподавательским составом, административно-управленческим персоналом, учебно-вспомогательным персоналом, а также между собой.

3.1.2. ЧелГУ вправе реализовывать образовательные программы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.1.3. При реализации образовательной программы ЧелГУ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия преподавателя с обучающимся, и занятий с применением ЭО, ДОТ. В случае реализации образовательной программы или ее отдельных модулей исключительно с применением ЭО, ДОТ допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

3.1.4. При применении ЭО, ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

3.1.5. Университет самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам в СДО СП.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 15	Первый экземпляр _____ v _____	КОПИЯ № _____

3.1.6. Использование ЭО, ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического персонала с обучающимся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического персонала с обучающимся определяется рабочим учебным планом.

3.1.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ ЧелГУ вправе предоставить обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы в территориальных центрах доступа (в соответствии с Положением о территориальном центре доступа ЧелГУ) на площадях своих подразделений или партнерских организаций, с которыми заключается соответствующий договор об оказании услуг. В территориальных центрах доступа ЧелГУ вправе организовывать мероприятия текущего контроля, промежуточной аттестации, вступительные испытания профильной направленности, обеспечивая идентификацию личности обучаемого и контроль соблюдения условий прохождения мероприятий.

3.1.8. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ ЧелГУ обеспечивает доступ обучающихся, профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого персонала к ЭУМКД, размещенным в СДО СП и включающим: учебный план образовательной программы, индивидуальный учебный план обучающегося, программу учебного предмета (дисциплины, модуля, учебного курса), комплект электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих все виды работы в соответствии с программой учебного предмета (по дисциплине, учебному курсу), включая практикум или практическое пособие, средства для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (дисциплины, учебного курса).

3.1.9. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ ЧелГУ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала путем организации переподготовки, повышения квалификации.

3.1.10. ЧелГУ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вправе вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

		МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

3.1.11. Основными организационными формами обучения с использованием ЭО, ДОТ в ЧелГУ являются:

- лекции, реализуемые в режиме online (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и в режиме offline (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле- или видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия в различных формах: видеоконференции, собеседования в режиме chat;

- практики (учебная, производственная, научно-исследовательская и преддипломная) – offline;

- консультации (индивидуальная и групповая в режимах offline и online);

- тестирование online;

- самостоятельная работа обучающегося, включающая работу с учебными и учебно-методическими материалами (online, offline), выполнение индивидуальных домашних заданий (offline), курсовых проектов, курсовых работ (offline).

3.1.12. Обучающиеся могут получать следующие виды консультаций преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;

- дистанционные индивидуальные (online, offline);

- дистанционные групповые (online, offline).

3.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ

3.2.1. Основным документом, регламентирующим учебный процесс с использованием ЭО, ДОТ, является рабочий учебный план (далее – РУП), составленный в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В соответствии с РУП составляется график учебного процесса с указанием наименования дисциплин, сроков изучения дисциплин (предметов, курса, модуля дисциплины), вида учебной работы, даты аттестации и способов их проведения (online, offline).

3.2.2. График образовательного процесса утверждается до начала учебного года и доводится до сведения всех участников образовательного процесса посредством размещения его на портале СДО СП.

3.2.3. ЧелГУ при использовании ЭО, ДОТ организует административную поддержку по вопросам организации образовательного процесса и учебно-методическую помощь обучающимся.

3.2.4. Наряду с традиционными информационными ресурсами для обеспечения образовательного процесса могут использоваться следующие



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 7 из 15

Первый экземпляр _____ V _____

КОПИЯ № _____

средства дистанционного обучения: электронные библиотеки; специализированные учебники с мультимедийным сопровождением; электронные учебно-методические комплексы, иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным каналам связи.

3.2.5. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, входящих в образовательную программу, реализуемую с использованием ЭО, ДОТ, осуществляется посредством формирования электронных учебно-методических комплексов дисциплин (ЭУМКД) в соответствии с РУП, включающих в себя:

- учебные материалы для самостоятельной работы обучающихся по изучаемым дисциплинам учебного плана в режиме offline;
- возможность текущего контроля знаний в режиме online и offline и промежуточной аттестации в режиме online;
- дополнительную информационную поддержку обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы в электронном формате).

3.2.6. Другие учебные материалы и информационные ресурсы, используемые в СДО СП:

- научная библиотека ЧелГУ www.lib.csu.ru, электронные библиотеки, в том числе медиа-, видео-, аудиотеки;
- интернет-ресурсы (образовательные web-сайты, справочные системы, электронные словари, поисковые системы и т.п.).

3.3. Информационно-технологическое и техническое обеспечение образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ

3.3.1. Информационно-технологическое и техническое обеспечение образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ реализуется посредством системы дистанционного обучения ЧелГУ (СДО СП).

3.3.2. Требования к техническим средствам образовательного процесса с использованием ДОТ и ЭО устанавливаются локальным актом вуза.

3.3.3. Учебные подсистемы СДО СП предоставляют следующие возможности:

3.3.3.1. Обучающимся:

- доступ к информационной образовательной среде и организация процесса освоения учебного материала;
- прохождение текущего контроля успеваемости;
- прохождение промежуточной аттестации;
- прохождение итоговой аттестации (для дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки – ДПП ПП);

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»		
Версия документа - 1	стр. 8 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

– прохождение государственной итоговой аттестации (в исключительных случаях);

– техническая поддержка по вопросам установки и настройки технических и программных средств, а также по использованию ЭИОС;

– консультации профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.3.3.2. Профессорско-преподавательскому составу:

– размещение и актуализация ЭУМКД;

– проведение текущего контроля успеваемости;

– проведение промежуточной аттестации;

– проведение итоговой аттестации (для дополнительных профессиональных программ профессиональной подготовки – ДПП ПП).

3.3.3.3. Административно-управленческому персоналу:

– организация и управление образовательным процессом,

– контроль успеваемости и активности обучающихся в СДО СП.

3.3.3.4. Для освоения учебных дисциплин студент получает доступ в СДО СП удобным для него способом и в удобное для него время.

3.3.3.5. Обучающиеся в СДО СП должны иметь:

– персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;

– стабильный канал подключения к сети Интернет;

– программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

3.3.3.6. Доступ к СДО СП осуществляется с помощью персональных логинов и паролей.

3.4. Кадровое обеспечение учебного процесса

3.4.1. Кадровое обеспечение СДО СП обеспечивают следующие категории профессорско-преподавательского состава (ППС), административно-управленческого персонала (АУП) и учебно-вспомогательного персонала:

– преподаватели, использующие при проведении учебного процесса ДОТ;

– специалисты по учебно-методической работе;

– специалисты, обеспечивающие функционирование информационных и программных компонентов СДО СП.

3.4.2. Все преподаватели и иные сотрудники, работающие в СДО СП, должны иметь соответствующие компетенции, подтверждаемые документами о прохождении обучения по дополнительным профессиональным программам (повышению квалификации, профессиональной переподготовки).

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

3.4.3. ППС, АУП, работающие в СДО СП, должны обладать следующими компетенциями:

- уметь подготовить и провести групповые занятия, используя опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и преподавателя;

- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием контрольных и курсовых работ, проектных и исследовательских работ в СДО СП;

- владеть техникой, методами и приемами индивидуальных и групповых учебных консультаций через Интернет, в СДО СП;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями;

- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ для СДО СП.

3.5. Контроль качества обучения СДО СП

3.5.1. Основными формами контроля качества обучения в СДО СП являются:

- входной контроль подготовленности абитуриента – единая система вступительных испытаний – тестирование или собеседование, которые проводятся в университете на основании правил приема абитуриентов в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

- самоконтроль обучения – в виде интерактивного тренировочного тестирования обучающегося по отдельному модулю или всему курсу в СДО СП;

- текущий контроль успеваемости в СДО СП;

- промежуточная и итоговая аттестация (для ДПП ПП) в СДО СП.

3.5.2. Результат контроля качества обучения по дисциплине (курсу, модулю) документально подтверждается протоколами промежуточной аттестации, текущего и итогового тестирования (хранятся в электронной форме в электронном досье студента по каждой дисциплине в СДО СП). Протокол итоговой аттестации в форме итогового тестирования является основанием для оформления зачетно-экзаменационной или аттестационной ведомости, заверяемой преподавателем электронно-цифровой подписью.

3.5.3. Для учета текущей и промежуточной аттестации может использоваться накопительная система оценки знаний и умений обучающихся

 МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 10 из 15	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

(слушателей). Процедуры и порядок реализации накопительной системы оценки регулируются Положением о балльно-рейтинговой системе.

3.5.4. Текущая и промежуточная аттестации обучающегося могут осуществляться традиционными методами, а также дистанционно в СДО СП при обязательном соблюдении контроля идентификации личности.

3.5.5. Курсовые работы и отчеты по учебной практике могут храниться на электронных носителях. Отчеты по производственной и преддипломной практикам представляются и хранятся в печатном варианте.

3.5.6. Невыполнение по неуважительной причине любой из форм текущей аттестации, проводимой в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и в установленные учебным графиком сроки, квалифицируется как неудовлетворительная сдача соответствующей формы текущей аттестации.

3.5.7. Итоговые государственные аттестационные мероприятия проводятся согласно Положению о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

3.5.8. Итоговая государственная аттестация проходит очно.

3.5.9. В исключительных случаях допускается сдача государственного экзамена в форме компьютерного тестирования. При удаленном доступе экзаменуемого при применении дистанционных образовательных технологий факультет (институт, филиал) обязан обеспечить идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения требований к проведению государственных аттестационных испытаний.

3.5.10. Сведения об итоговой, государственной итоговой аттестации и личные документы обучающихся хранятся и архивируются в печатном варианте.

4. Взаимодействие участников процесса реализации образовательных программ в СДО СП

4.1. Обучение студентов в СДО СП реализуется в результате совместной и скоординированной деятельности подразделений университета и сети территориальных центров доступа (ТЦД). ТЦД обеспечивают организацию персонального сопровождения обучающихся в СДО СП, предоставление доступа к образовательным ресурсам СДО СП.

4.2. Структурное подразделение, использующее ЭО и ДОТ:

4.2.1. обеспечивает организационное, техническое и методическое сопровождение работы СДО СП;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 11 из 15

Первый экземпляр _____ V _____

КОПИЯ № _____

- 4.2.2. определяет порядок и форму доступа к СДО СП;
- 4.2.3. разрабатывает и ежегодно актуализирует ЭУМКД для реализации ООП в СДО СП;
- 4.2.4. разрабатывает рабочие учебные планы по образовательным программам в СДО СП;
- 4.2.5. обеспечивает и контролирует выполнение учебной нагрузки ППС в СДО СП;
- 4.2.6. организует обучение ППС, АУП для формирования компетенций, необходимых для организации и сопровождения образовательного процесса в СДО СП.
- 4.3. Управление образовательной политики:
 - 4.3.1. выходит с предложениями по совершенствованию организации образовательного процесса в СДО СП;
 - 4.3.2. утверждает и контролирует график разработки ЭУМКД дисциплин согласно учебным планам;
 - 4.3.3. согласовывает с деканатами специальности, направления подготовки, курсы, дисциплины, которые будут осваиваться обучающимися в СДО СП;
 - 4.3.4. утверждает учебные планы, рабочие учебные планы, контролируют их исполнение;
 - 4.3.5. формирует педагогическую нагрузку преподавателям, работающим в СДО СП.
- 4.4. Деканат (учебная часть):
 - 4.4.1. организует и контролирует образовательный процесс в СДО СП по направлениям подготовки, специальностям;
 - 4.4.2. обеспечивает обучающихся методическими и учебными пособиями, ЭУМКД;
 - 4.4.3. формирует и осуществляет сопровождение базы данных обучающихся;
 - 4.4.4. формирует группы обучающихся для обучения в СДО СП;
 - 4.4.5. составляет расписание занятий с учетом использования ЭО, ДОТ;
 - 4.4.6. по согласованию с управлением образовательной политики, проректором по учебной работе определяет специальности, направления подготовки, курсы, дисциплины, которые будут осваиваться обучающимися СДО СП;
 - 4.4.7. осуществляет контроль за образовательным процессом в СДО СП;
 - 4.4.8. поддерживает обратную связь с обучающимися в СДО СП.
- 4.5. Кафедры:



4.5.1. определяют преподавателей, разрабатывающих ЭУМКД и курирующих изучение дисциплин в СДО СП;

4.5.2. разрабатывают рабочие учебные программы, учитывающие специфику использования дистанционных образовательных технологий;

4.5.3. разрабатывают ЭУМКД и осуществляют их обновление;

4.5.4. организуют рецензирование и экспертизу ЭУМКД;

4.5.5. проводят консультации обучающимся в СДО СП согласно индивидуальным графикам;

4.5.6. проводят иные необходимые работы по поддержке обучения в СДО СП.

4.6. Территориальный центр доступа:

4.6.1 оказывает содействие в консультативной и методической помощи при обучении в СДО СП;

4.6.2. предоставляет доступ в СДО СП;

4.6.3. оповещает обучающихся о расписании доступа в компьютерные классы, графике и месте встреч, собраний и консультаций;

4.6.4. информирует обучающихся о контактных данных, телефонах, информации о графике работы служб ЧелГУ;

4.6.5. осуществляет необходимый документооборот с ЧелГУ.

4.7. Обучающийся:

4.7.1. получает логин, пароль, инструкцию пользователя по работе в СДО СП;

4.7.2. самостоятельно изучает дисциплины в СДО СП в объеме часов, предусмотренных планом учебной работы и графиком образовательного процесса;

4.7.3. после самостоятельного изучения дисциплин проходит текущий контроль успеваемости по дисциплине в СДО СП;

4.7.4. после успешного прохождения текущего контроля успеваемости проходит промежуточную аттестацию по дисциплине, предусмотренную учебным планом, в СДО СП;

4.7.5. после успешного прохождения промежуточной аттестации проходит итоговую, государственную (в исключительных случаях) аттестацию в СДО СП;

4.7.6. получает научную и учебно-методическую помощь, консультации преподавателей по вопросам учебного процесса в СДО СП;

4.7.7. получает консультации по организационным и техническим вопросам доступа и обучения в СДО СП.

5. Учет и отчетность

	МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»		
Версия документа - 1	стр. 13 из 15	Первый экземпляр _____ V _____	КОПИЯ № _____

5.1. Учет результатов образовательного процесса в СДО СП и отчетность ведется по следующим направлениям:

5.1.1. формирование справки по движению контингента студентов, обучающихся в СДО СП;

5.1.2. формирование справки по количеству студентов, обучающихся в СДО СП;

5.1.3. персонифицированный учет оплаты по договорам платных образовательных услуг обучающихся в СДО СП;

5.1.4. учет успеваемости и этапов освоения обучающимся образовательных программ в СДО СП;

5.1.5. отчет по абсолютной и качественной успеваемости студентов, обучающихся в СДО СП, за текущий учебный год.

6. Правовые отношения сторон

6.1. При рассмотрении вопросов, определяющих содержание настоящего Положения, стороны обязаны руководствоваться правилами делового этикета, не допуская оскорбления чести и достоинства участников обсуждения.

6.2. При рассмотрении проблемных вопросов руководители учебных структурных подразделений университета обязаны объективно и всесторонне оценивать ситуацию, принимать взвешенные решения.

6.3. Обучающийся вправе в установленном порядке обжаловать решения, ущемляющие его интересы.

6.4. Настоящее Положение действует с момента его утверждения приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

6.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению вводятся приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и отражаются в листе регистрации изменений.

6.6. Настоящее Положение действует до утверждения нового Положения.

И.о. начальника управления
образовательной политики

Зайнашева

Т.Г. Зайнашева



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 14 из 15

Первый экземпляр V

КОПИЯ № _____

Проректор по учебной работе

« 22 » 12 2017 г.

Е.С. Бирюков

И.о. начальника правового управления

« 21 » 12 2017 г.

Ю.Н. Смолякова



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - I

стр. 15 из 15

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Лист регистрации изменений

Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденного «29» 12 2017 г.

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».