



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 17


Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 24 апреля 2017 г.
протокол № 18

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 04.05. 2017 г. № 303-1

Положение
о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института
права федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Челябинский государственный университет»

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.11.2012 г. № 273-ФЗ, Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 № 71), других действующих нормативных актов РФ в сфере образования, а также на основании Устава Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – университет).

1.2. Положение регламентирует работу кафедры гражданского права и процесса (далее – кафедра) и устанавливает цели ее деятельности, задачи, структуру, функции, определяет права и обязанности заведующего кафедрой, порядок организации и ликвидации кафедры.


1.3. Кафедра гражданского права и процесса является основным учебно-научным структурным подразделением Института права, объединяющим преподавателей и работников других категорий для ведения образовательной и научной деятельности в сфере гражданского права, гражданского процесса и смежных дисциплин с целью подготовки, переподготовки и повышения квалификации бакалавров, специалистов, магистров и научно-педагогических кадров (в т.ч. высшей квалификации через аспирантуру и докторантуру) на основе единства воспитательной, учебной и научной работы.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Правилами внутреннего распорядка, решениями Ученого совета университета и Института права, приказами и распоряжениями ректора и проректоров по направлениям деятельности, распоряжениями директора Института права, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и функции кафедры

2.1. Кафедра создается с целью осуществления образовательного процесса, научно-исследовательской, методической, профориентационной работы, подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров по одной или нескольким специальностям (направлениям подготовки).

2.2. В зависимости от участия в процессе подготовки и выпуска бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов кафедра выступает как

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

выпускающая или сервисная:

2.2.1. Кафедра является выпускающей по образовательной программе, если наряду с преподаванием дисциплин и модулей учебного плана (далее - учебных дисциплин) ее деятельность ориентирована на организацию практик всех видов, руководство курсовыми, выпускными квалификационными работами обучающихся, а также организацию работы государственной аттестационной комиссии. Перечень образовательных программ, по которым кафедра является выпускающей, закрепленных за кафедрой, указывается в плане-отчете кафедры.

2.3. Порядок закрепления дисциплин и видов учебной деятельности за всеми кафедрами устанавливается соответствующим Положением университета.

2.4. Для достижения целей своей деятельности кафедра гражданского права и процесса решает следующие задачи:

2.4.1. Формирование и развитие кадрового потенциала, обеспечивающего преподавание закрепленных за кафедрой учебных дисциплин.

2.4.2. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, научных работников и учебно-вспомогательного персонала кафедры.

2.4.3. Совершенствование содержания обучения и педагогических технологий.

2.4.4. Осуществление прикладных научных исследований, инноваций и просветительской деятельности по профилю кафедры.

2.4.5. Публикация результатов методической, научно-методической и научно-исследовательской деятельности в соответствующих изданиях, участие в семинарах и конференциях.


2.4.6. Формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности (направлению подготовки), потребностями личности, общества, государства.

2.4.7. Развитие у обучающихся культурных и нравственных ценностей, формирование активной гражданской позиции, в том числе проведение межвузовских, университетских, факультетских конкурсов, соревнований и прочих мероприятий для студентов.

2.5. Достижение целей и решение задач кафедры гражданского права и процесса обеспечивается путем осуществления следующих функций:

2.5.1. Определение результатов обучения по преподаваемым учебным дисциплинам.

2.5.2. Разработка содержания преподаваемых учебных дисциплин в

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

соответствии с потребностями рынка труда, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и другими требованиями к результатам обучения.

2.5.3. Формирование совместно с работодателями компетенций выпускника по специальности (направлению подготовки), а также перечня дисциплин по выбору обучающихся, определение в учебном плане последовательности изучения дисциплин, видов промежуточной и итоговой аттестации и распределение объемов учебной нагрузки, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

2.5.4. Расширение и укрепление связей с предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности в целях повышения качества подготовки выпускников.

2.5.5. Обеспечение качественного набора абитуриентов, организация и осуществление профориентационной работы с учащимися учреждений начального и среднего профессионального образования, работа по привлечению на обучение слушателей и других категорий учащихся.

2.5.6. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных планов по реализуемым образовательным программам, графиков учебного процесса, рабочих учебных программ, программ практик и заданий на практику, программ государственной итоговой аттестации выпускников.

2.5.7. Комплексное методическое обеспечение образовательного процесса, подготовка учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработка рабочих программ и учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам кафедры.


2.5.8. Организация и проведение лекционных и практических занятий, организация самостоятельной работы студентов по дисциплинам основных и дополнительных образовательных программ.

2.5.9. Обеспечение эффективного использования в учебном процессе имеющихся в вузе технических средств обучения, компьютерной техники, лабораторного оборудования, обеспечение рационального внедрения в учебный процесс современных информационных технологий.

2.5.10. Формирование тематики курсовых работ, выпускных квалификационных работ обучающихся.

2.5.11. Контроль качества освоения содержания дисциплин обучающимися путем проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе на основе применения балльно-рейтинговой системы.

2.5.12. Контроль остаточных знаний обучающихся по учебным

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

дисциплинам, закрепленным за кафедрой гражданского права и процесса.

2.5.13. Модернизация и укрепление материально-технической базы, учебного оборудования, оснащение кафедры современными средствами вычислительной техники.

2.5.14. Участие в организации воспитательной работы с обучающимися.

2.5.15. Организация систематического повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

2.5.16. Привлечение к педагогической деятельности ведущих ученых и работников научных учреждений, представителей предприятий и организаций.

2.5.17. Выдвижение научно-педагогических работников на присвоение ученых званий профессора, доцента, почетных званий.

2.5.18. Изучение, обобщение и освоение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи молодым преподавателям в повышении их педагогической квалификации.

2.5.19. Обеспечения участия работников кафедры гражданского права и процесса в конкурсах на получение научных грантов.

2.5.20. Осуществление научно-исследовательской и инновационной деятельности на основе бюджетных и хоздоговорных работ, а также внедрение результатов этой деятельности в учебный процесс.

2.5.21. Привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и инновационной деятельности.

2.5.22. Обеспечение научного руководства аспирантами и докторантами.

2.5.23. Подготовка заключений по диссертационным работам, научным статьям, монографиям, учебникам, учебным пособиям, подготовленным к опубликованию, научным проектам.


2.5.24. Развитие научного и методического сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными, научно-исследовательскими организациями.

2.5.25. Маркетинг и реклама своей образовательной, научной и инновационной деятельности.

2.5.26. Обеспечение организации и осуществление экспортного контроля в отношении товаров, информации, работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности (прав на них) при осуществлении структурным подразделением мероприятий международной (внешнеэкономической) деятельности.

2.5.27. Информирование обучающихся о положении в сфере занятости по реализуемым специальностям (направлениями подготовки).

2.5.28. Анализ востребованности и содействие трудоустройству

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

выпускников, мониторинг их конкурентоспособности на рынке труда в целях совершенствования подготовки выпускников.

2.5.29. Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий, других образовательных, методических, научных и иных мероприятий.

2.5.30. Разработка проектов инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности кафедры гражданского права и процесса.

2.5.31. Ведение документации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел кафедры.

3. Управление кафедрой

3.1. Управление кафедрой осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ», нормативными актами университета и настоящим Положением.

3.2. Высший орган управления кафедрой - заседание кафедры, проводимое под председательством заведующего кафедрой. Заседания кафедры проводятся в соответствии с планом работы кафедры, но не реже одного раза в месяц.


3.3. Непосредственное руководство работой кафедры осуществляет ее заведующий. Должность заведующего кафедрой замещается на конкурсной основе путем избрания на срок до пяти лет на Ученом совете университета, с учетом мнения коллектива соответствующей кафедры, и Ученого совета Института права (далее – Совет Института), в состав которого входит кафедра. Утверждение в должности заведующего кафедрой осуществляется приказом ректора. В процедуре избрания на должность заведующего кафедрой может принять участие претендент из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов по профилю кафедры, имеющих ученую степень и ученое звание.

3.4. В своей деятельности заведующий кафедрой гражданского права и процесса руководствуется действующим законодательством, Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ», приказами и распоряжениями ректора университета, уполномоченных проректоров, директора Института права.

3.5. Заведующий кафедрой имеет право:

3.5.1. Избирать и быть избранным в органы управления университетом, институтом (филиалом);

3.5.2. Представлять руководству университета и Института права предложения о формировании и развитии кадрового потенциала кафедры гражданского права и процесса;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.5.3. Определять в пределах средств, предусмотренных сметой кафедры, размер вознаграждения работникам кафедры с учетом результатов их деятельности, количества и качества труда, по согласованию с руководством Института права и университета;

3.5.4. Использовать в установленном порядке ресурсы, предусмотренные сметами, штатным расписанием и иным образом, закрепленные за кафедрой гражданского права и процесса;

3.5.5. Привлекать к участию в работе специалистов других структурных подразделений университета и сторонних организаций, по согласованию с руководством университета и Института права;

3.5.6. Представлять университет во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры гражданского права и процесса;

3.5.7. На вознаграждение своего труда, соответствующего личному вкладу в деятельность кафедры, Института права и университета;

3.5.8. Пользоваться другими правами, предусмотренными Уставом ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

3.6. Заведующий кафедрой гражданского права и процесса обязан:

3.6.1. Разрабатывать стратегию развития деятельности кафедры по направлениям подготовки (специальностям), укреплять и развивать внешние связи с работодателями и органами управления образованием;

3.6.2. Осуществлять анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по специальностям (направлениям подготовки) на кафедре;

3.6.3. Формировать предложения по улучшению ведения учебного процесса по профилю кафедры;

3.6.4. Организовывать межфакультетское, межвузовское взаимодействие преподавателей кафедры;

3.6.5. Обеспечивать выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта;

3.6.6. Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;


3.6.7. Разрабатывать систему качества подготовки выпускников на кафедре;

3.6.8. Определять педагогические методы и средства обучения в целях обеспечения высокого качества учебного процесса;

3.6.9. Организовывать проведение и контролировать выполнение всех видов учебных занятий по всем формам обучения;

3.6.10. Присутствовать на учебных занятиях, а также на экзаменах и зачетах по выбору;

3.6.11. Обеспечивать актуализацию учебно-методических комплексов

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

дисциплин в соответствии с изменениями федеральных государственных стандартов высшего образования и рынка труда, достижениями науки, изменениями законодательства;

3.6.12. Регулярно проводить заседания кафедры по обсуждению запланированных и текущих вопросов учебной, научной, методической деятельности работников кафедры и воспитательной работы;

3.6.13. Подготавливать заключения по учебным программам и дисциплинам кафедры, по учебным программам других кафедр Института права и университета;

3.6.14. Создавать и читать авторские курсы по дисциплинам, преподаваемым на кафедре в установленном университетом порядке и объеме;

3.6.15. Представлять на утверждение директору Института права планы работы кафедры и индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

3.6.16. В установленные сроки согласовывать планы своей работы с другими структурными подразделениями университета, представлять отчеты о работе кафедры, планы перспективных мероприятий, своевременно отвечать на обращения к кафедре;

3.6.17. Осуществлять распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролировать своевременность и качество их исполнения;

3.6.18. Использовать различные формы стимулирования эффективной образовательной и научной деятельности профессорско-преподавательским составом в направлении овладения новыми методами, образовательными технологиями, организационными формами, оценочными средствами;


3.6.19. Осуществлять выбор современных технических средств обучения при проведении учебных занятий и обеспечивать возможности их использования;

3.6.20. Организовывать и осуществлять контроль за учебной, производственной и другими видами практик обучающихся, курсовыми, выпускными квалификационными работами;

3.6.21. Обеспечивать проведение курсовых экзаменов и зачетов, а также промежуточных испытаний обучающихся по отдельным предметам, анализировать их результаты и докладывать о них на заседаниях кафедры;

3.6.22. Организовывать по поручению руководства Института права проведение научно-исследовательской работы на кафедре, рассматривать диссертации, представляемые к защите работниками кафедры или соискателями ученой степени;

3.6.23. Руководить научно-исследовательской работой обучающихся;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.6.24. Организовывать обсуждение завершенных научно-исследовательских работ и результатов возможности их внедрения;

3.6.25. Обеспечивать возможность опубликования сведений о достигнутых научных результатах;

3.6.26. Обеспечивать составление заключений на учебники, учебные и учебно-методические пособия;

3.6.27. Организовывать работу и принимать непосредственное участие в подготовке учебников, наглядных пособий и учебно-методических материалов кафедры;

3.6.28. Контролировать качество и выполнение индивидуальных планов профессорско-преподавательского состава кафедры и иных работников;

3.6.29. Вести педагогическую и научно-исследовательскую работу на кафедре;

3.6.30. Изучать, обобщать и распространять опыт работы преподавателей кафедры, обеспечивать учебную и методическую помощь начинающим преподавателям кафедры;

3.6.31. Руководить подготовкой научно-педагогических кадров, и планировать повышение квалификации преподавателей кафедры;

3.6.32. Участвовать в работе учебно-методических комиссий образовательных учреждений по направлениям подготовки, устанавливать связи с другими образовательными учреждениями и иными организациями в целях оказания научно-методической помощи;

3.6.33. Принимать участие в международной деятельности Института права, университета, устанавливать и поддерживать международное сотрудничество по профилю кафедры с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями;

3.6.34. Участвовать в разработке штатного расписания кафедры;


3.6.35. Обеспечивать достижение целевых значений показателей, характеризующих деятельность кафедры;

3.6.36. Проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством образовательного процесса, преподавателей условиями профессиональной деятельности и работодателей результатами образовательного процесса;

3.6.37. Обеспечивать составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности кафедры;

3.6.38. Контролировать выполнение обучающимися и работниками кафедры правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.7. Заведующий кафедрой гражданского права и процесса несет ответственность за:

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 10 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.7.1. Неисполнение своих должностных обязанностей в пределах, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ;

3.7.2. Несоблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка работниками кафедры;

3.7.3. Нарушение прав обучающихся и работников кафедры, предоставленных действующим законодательством;


3.7.4. Необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре имущества и оборудования для организации учебного процесса и научной деятельности.

3.8. Состав кафедры гражданского права и процесса определяется ее штатным расписанием, включающим в себя профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал. Штатное расписание, согласованное с директором Института права, ежегодно утверждается ректором по представлению заведующего кафедрой. Штатное расписание может быть консолидированным и включать в себя штатные единицы, финансируемые как за счет средств федерального бюджета, так и за счет внебюджетных средств университета (Института права).

3.9. К профессорско-преподавательскому составу кафедры относятся профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты. Замещение всех должностей производится по бессрочным и срочным трудовым договорам. В необходимых случаях заключению срочного трудового договора предшествует конкурсный отбор в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок трудового договора в результате конкурса устанавливается не более 5 лет. Профессорско-преподавательский состав, работающий по бессрочному трудовому договору, не реже одного раза в 5 лет проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.

3.10. Наряду с профессорско-преподавательским составом кафедры гражданского права и процесса в осуществлении деятельности кафедры в соответствии с ее планом работы могут принимать участие обучающиеся, научные работники, работники учебно-вспомогательного персонала.

3.11. В структуру кафедры могут входить лаборатории, деятельность которых организуется на основании соответствующего Положения о лаборатории. Заведующий лабораторией назначается приказом ректора по представлению заведующего кафедрой и директора Института права из числа наиболее подготовленных специалистов по профилю лаборатории, имеющих высшее юридическое образование. В период отсутствия заведующего лабораторией его обязанности исполняет работник лаборатории, назначенный приказом ректора по представлению заведующего лабораторией, заведующего кафедрой или директора Института права.

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 11 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.12. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации, функциональные обязанности преподавателей и работников определяются их должностными инструкциями. Каждый работник кафедры несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, локальными нормативными актами университета.

3.13. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет директор Института права.

3.14. Заведующий кафедрой отчитывается о своей деятельности перед Советом Института, директором Института права, уполномоченным проректором, ректором и Ученым советом университета (в установленных случаях).

3.15. В случае ненадлежащего исполнения заведующим кафедрой гражданского права и процесса своих обязанностей, директор Института права либо уполномоченный проректор вносит в аттестационную комиссию вопрос о принятии решения о руководстве кафедрой.

3.16. Работа кафедры осуществляется в соответствии с перспективным планом развития кафедры (как правило, пятилетним) и планами-отчетами, охватывающими учебную, научную, воспитательную, учебно-методическую работу в течение года, а также планами по качеству. Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры гражданского права и процесса.

3.17. На заседания кафедры могут приглашаться работники других кафедр университета, представители других учебных заведений, а также предприятий, учреждений и организаций. Состав участников заседания кафедры определяется содержанием обсуждаемых вопросов. При необходимости на заседания кафедры могут приглашаться обучающиеся.

3.18. На заседаниях кафедры гражданского права и процесса рассматриваются и утверждаются:

3.18.1. Планы и отчеты по всем видам деятельности кафедры;

3.18.2. Индивидуальные планы преподавателей, магистрантов и аспирантов;

3.18.3. Рабочие программы, экзаменационные билеты, учебные и учебно-методические пособия по преподаваемым на кафедре дисциплинам;


3.18.4. Заключение по статьям, монографиям и научным отчетам;

3.18.5. Тематика курсовых и выпускных квалификационных работ;

3.18.6. Тематика научно-исследовательской работы студентов;

3.18.7. Кандидатуры руководителей, консультантов и рецензентов выпускных квалификационных работ;

3.18.8. Допуск студентов к защите выпускных квалификационных работ;

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 12 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3.18.9. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского персонала;
 3.18.10. Тематика конференций, выставок и иных мероприятий, организуемых кафедрой;

3.18.11. Результаты деятельности научных направлений кафедры;

3.18.12. Заключение кафедры по представлению к защите диссертаций на соискание ученой степени;

3.18.13. Отзывы кафедры по диссертациям в качестве ведущей организации;

3.18.14. Кандидатуры в состав Совета Института согласно квоте кафедры (если это предусмотрено соответствующим Положением) и другие вопросы.

3.19. На заседаниях кафедры принимаются ходатайства, предложения или рекомендации:

3.19.1. По избранию заведующего кафедрой при заключении трудового договора;

3.19.2. По заключению трудового договора с преподавателями, научными сотрудниками;

3.19.3. По приему в магистратуру, аспирантуру и прикреплению соискателей по кафедре;

3.19.4. По защите диссертаций;

3.19.5. Об опубликовании университетом или институтом научных и учебно-методических трудов;

3.19.6. О переводе студентов на индивидуальный план обучения;

3.19.7. О направлении в зарубежные командировки, стажировки и повышение квалификации, перевод в докторантуру, представление творческих отпусков;

3.19.8. О поощрениях и взысканиях работников и обучающихся;

3.19.9. О внеучебной и воспитательной работе с обучающимися;

3.19.10. О социальной поддержке обучающихся;


3.19.11. Об отстранении преподавателей работников кафедры от занимаемой должности;

3.19.11. Об увольнении штатных работников из числа профессорско-преподавательского состава в связи с сокращением объема работы;

3.19.12. Иные рекомендации и предложения.

3.20. Заседание кафедры считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей профессорско-преподавательского состава кафедры. Решение заседания кафедры считается принятым, если за него проголосовало большинство участников голосования.

3.21. Правом решающего голоса при рассмотрении учебно-методических вопросов и рекомендаций кандидатов к заключению трудового

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 13 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

договора (кадровых вопросов) пользуются наиболее квалифицированные преподаватели кафедры, непосредственно участвующие в учебно-воспитательном процессе.

3.22. Вопрос о процедуре голосования решается открытым голосованием. Тайное голосование возможно при решении любых вопросов по решению кафедры.

4. Материальное и финансовое обеспечение деятельности кафедры

4.1. Для обеспечения деятельности кафедры за ней закрепляются: помещение кафедры, оргтехника, вычислительная техника, средства связи и другое необходимое имущество в порядке, установленном в университете.

4.2. Денежные средства кафедры, в том числе средства, направляемые на оплату труда преподавателей и работников, формируются в соответствии с действующими в университете нормативными актами.

5. Создание, реорганизация и ликвидация кафедры


5.1. Создание, реорганизация (объединение, присоединение, разделение, выделение, преобразование), переименование кафедры осуществляется приказом ректора в соответствии с решением Ученого совета университета на основании решения Совета Института или по представлению ректора.

5.2. Структура, количественный и профессиональный состав кафедры определяются объемом и характером учебной нагрузки, определенной учебными рабочими планами подготовки по соответствующим специальностям (направлениям подготовки), особенностями конкретных специальностей, а также характером и объемом научно-исследовательской работы.

5.3. Кафедра организуется в составе, как правило, не менее 5 человек, при приведенном контингенте студентов не менее 50 чел. В случае необходимости по решению Ученого совета университета кафедра может быть организована и при меньшей численности работников.

5.4. Кафедра может быть ликвидирована приказом ректора на основании решения Ученого совета университета по представлению Совета Института или ректората университета.

5.5. Вопросы трудоустройства преподавателей и работников кафедры, подлежащей реорганизации либо ликвидации, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Институт права			
Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 14 из 17	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

6. Взаимосвязи кафедры

6.1. По вопросам учебно-методической, воспитательной, научной, инновационной и административной деятельности кафедра взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями университета, а также с другими учебными заведениями, органами власти и управления, предприятиями, учреждениями и организациями. Направления взаимодействия Института права в общем виде приведены в таблице.

Наименование подразделения и/или должностные лица	Входящая корреспонденция	Исходящая корреспонденция
А. Внешние взаимосвязи		
Органы государственной власти и управления Предприятия, учреждения, организации, другие учебные заведения	Приказы, распоряжения, инструктивные, информационные письма, официальные запросы Письма, официальные запросы	Отчеты, ответы Ответы, информация
Б. Внутренние взаимосвязи		
Управления, отделы университета, учебные, административно-хозяйственные и научно-исследовательские структурные подразделения Университета, Института права (факультета)	Приказы, распоряжения, запросы, служебные записки	Ответы, предоставление информации, рекомендации, проекты приказов

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует в течение пяти лет с момента его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вводятся приказом ректора в соответствии с решением Ученого совета университета.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, отражаются в Листе регистрации изменений.

Зав. кафедрой гражданского права и процесса



О.Г. Зенина



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Положение о выпускающей кафедре гражданского права и процесса Института права федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 15 из 17

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Проректор по учебной работе

« 19 » 04 20 17 г.

Е.С. Бирюков

И.о. начальника правового управления

« 17 » 04 20 17 г.

К.Е. Кумарина

Начальник отдела кадров

« 14 » 04 20 17 г.

К.А. Кочуковская

Директор Института права

« 10 » апреля 20 17 г.

В.В. Киреев

