



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.С. Бирюков

«28» *августа* 2018 г.

Производственная практика
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
«Государственное управление и местное самоуправление»

Присваиваемая квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная
Заочная

Челябинск 2018 г.

*Программа адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Программа практики принята:

Ученым советом факультета управления

Протокол заседания № 4 от «27» 09 2018 г.

Председатель Ученого совета
факультета (института, филиала)

подпись

С.А. Головихин
Фамилия И.О.

Секретарь Ученого совета
факультета (института, филиала)

подпись

Л.К. Фазлытдинова
Фамилия И.О.

Программа одобрена и рекомендована кафедрой государственного и муниципального управления

Протокол заседания № 2 от «20» 09 2018 г.

Заведующий кафедрой

подпись

И.Д. Колмакова
Фамилия И.О.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденному Приказом Министерства образования и науки от 26.11.2014 г. № 1518)

Автор (составитель)

подпись

Е.А. Колесник
Фамилия И.О.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 04. 12. 2017 г. № 740-1 «Об утверждении шаблонов документов»



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Тип практики, способы и форма (формы) её проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	5
4. Объем практики.....	5
5. Содержание практики.....	6
6. Формы отчётности по практике.....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.....	10
8. Перечень литературы.....	15
9. Перечень информационных технологий.....	18
10. Иные сведения и (или) материалы.....	18
11. Иные сведения и (или) материалы.....	19
Приложения.....	22



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Тип практики, способы и форма (формы) её проведения

В соответствии с требованиями к организации педагогической практики, определёнными ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа) магистранты проходят педагогическую практику во втором семестре. Длительность практики – две недели. Базой практики является кафедра «Государственное и муниципальное управление» факультета управления университета.

Программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной (педагогической) деятельности предназначена для магистрантов всех форм обучения, научных руководителей магистерской программы, руководителей педагогической практики.

Содержание, форма и вид отчетности магистрантов о прохождении практики, форма контроля прохождения практики определяется факультетом с учетом требований ФГОС ВО и спецификой организации обучения на факультете.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Коды компетенции (по ФГОС ВО)	Результаты освоения ОП. Содержание компетенций согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов прохождения педагогической практики
ПК-01	владение технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач	Знать: технологии управления персоналом; Уметь: применять технологии управления персоналом Владеть: владения технологиями управления персоналом, умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-20	владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности	Знать: методы и инструментальные средства, способствующее интенсификации познавательной деятельности. Уметь: формировать команды для решения поставленных задач; Владеть: методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.
-------	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) Б2.В.П.1 базируется на знании дисциплины Логическая структура научных теорий. Осуществляется на 1 курсе во втором семестре.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) предполагает овладение магистрантами разнообразными видами педагогической деятельности: гностической, проектировочной, организационной, коммуникативной, диагностической, аналитико-оценочной, рефлексивной, исследовательской.

В соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (магистерская программа) магистрант должен быть подготовлен к педагогической работе в качестве преподавателя для государственных и негосударственных средних, средних специальных и высших учебных заведениях, учреждений дополнительного образования; для преподавания управленческих дисциплин и разработки образовательных программ и учебно-методических материалов.

4. Объём практики

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет 3 зачетные единицы для очного отделения, продолжительность 2 недели, 108 часов, в том числе:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Виды занятий	Педагогическая
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	108
Аудиторная работа по учебному плану (всего):	72
Лекции	
Практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36
Форма контроля –	Зачет с оценкой
Семестр обучения	2

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы для заочного отделения, общий объем часов 108 часов, в том числе:

Виды занятий	Педагогическая
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	108
Аудиторная работа по учебному плану (всего):	72
Лекции	
Практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36
Форма контроля –	Зачет с оценкой
Семестр обучения	3

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля (отчетная документация)
1	Подготовительный этап	1. Ознакомление с организацией учебного процесса, учебно-методической и научно-исследовательской работой на кафедре (месте прохождения практики)	Записи в общей части отчета
		2. Ознакомление с программно-нормативными документами и документами учета организации учебно-воспитательного процесса на кафедре	Записи в общей части отчета
		3. Посещение занятий научного	Отчет о посещении не менее 2



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		руководителя или других преподавателей учебных дисциплин, закрепленных за кафедрой	занятий (лекционное и семинарское) с подписью преподавателя – лектора
2	Основной этап практики	4. Подготовка аннотации на раздел учебного пособия.	Аннотация на раздел учебного пособия (по изучаемому научному направлению)
		5. Подготовка и проведение занятий: лекционных – 2, семинарских – 2, или практических / лабораторных – 2.	Конспекты (план и текст) занятий с их методическим обеспечением (с использованием современных средств: мультимедийные, аудио, видео и др.): лекция – с применением мультимедийного сопровождения семинар – с использованием активных методов обучения
		6. Работа со специальной научно-методической литературой.	Картотека (библиографический список) литературных источников, используемых при написании конспектов занятий и составлении тестовых заданий
		7. Взаимопосещение и анализ учебных занятий магистрантов (не менее 2 посещений)	Протоколы и анализ эффективности занятий
		8. Разработка тестовых заданий по учебной дисциплине для оценивания процесса обучения (не менее 30)	Тесты для контроля знаний обучающихся с отметкой по их содержанию научного руководителя, под руководством которого были проведены занятия
		9. Участие в научно-методической и воспитательной работе кафедры.	Отзыв (характеристика) научного руководителя о проведенных лекционных и семинарских занятиях
3.	Обработка и анализ полученной информации	10. Написание и оформление результатов полученных за период практики	Отчет по практике
		11. Подготовка доклада на защиту отчета.	Дифференцированный зачет



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 8 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Порядок организации практики

Общее руководство практикой осуществляет факультет управления ЧелГУ, непосредственно организацию и руководство работой магистрантов обеспечивают научный руководитель магистранта или руководитель педагогической практики по магистерской программе от кафедры.

Руководитель практики от кафедры обязан:

- взаимодействовать с деканатом и магистрантом по вопросам практики;
- провести организационное собрание с магистрантом, на котором выполнить: ознакомление магистрантом с приказом на практику, выдать программу педагогической практики, согласовать формы контроля за посещаемостью, установить даты кафедральных консультаций, рассмотреть критерии дифференциации оценок согласно требований педагогической практики.

- оказывать методическую помощь магистранту во время прохождения практики,

- осуществлять контроль за результатами прохождения практики,

- принять и оценить отчет магистранта по практике,

- провести защиту отчетов по практике,

- представить в деканат аттестационный документ и характеристику по итогам практики.

При необходимости для консультаций привлекаются высококвалифицированные специалисты из профессорско-преподавательского состава ЧелГУ, систематически занимающиеся научно-методической и педагогической деятельностью, имеющие базовое образование соответствующего профиля, учёную степень или учёное звание.

Магистрант - практикант обязан:

- своевременно выполнять все указания руководителя практики от кафедры;

- присутствовать на организационном собрании, определиться с содержанием педагогической практики, получить направление на практику;

- дисциплинированно посещать место практики в соответствии с приказом;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка кафедры;

- полностью выполнить программу практики,

- своевременно представить руководителю педагогической практики от кафедры отчет.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 9 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины, получившие отрицательный отзыв руководителя практики или неудовлетворительную оценку во время защиты отчета и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленном порядке, могут быть отчислены из университета.

6. Формы отчётности по практике

Формой отчетности по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится руководителем производственной педагогической практики по результатам оценки всех форм отчётности магистранта.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание практики, современно оформить текущую и итоговую документацию (отчет).

По окончании практики предусмотрена защита отчета, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистров. Оценка за практику выставляется в ведомость и заносится в зачетную книжку магистранта за подписью руководителя педагогической практики от кафедры.

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающихся по подготовке магистров во время педагогической практики. В отчете должны быть отражены изученные во время практики вопросы и показаны основные результаты практической деятельности магистранта.

Отчет состоит из титульного листа (Приложение А), оглавления (содержания), введения, общей части, заключения, списка использованных источников, приложения.

Во введении отражаются цель и основные задачи педагогической практики магистранта. В общей части отчета должно быть представлено развернутое описание результатов деятельности кафедры, факультета в вузе. Описание способов решения магистрантом поставленных задач на каждом из этапов практики (в соответствие с индивидуальным планом). В заключении приводится анализ эффективности педагогической практики, формулируются выводы магистранта по ее результатам. Список использованных источников включает законы, нормативные акты, справочно-статистические материалы и другие использованные источники.

В качестве приложения к отчету должны быть приложены индивидуальный план прохождения практики; аннотация на раздел учебного пособия; конспект (план и текст) проведенных лекционных, семинарских или практических



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

занятий; глоссарий; протоколы посещений занятий; тестовые задания по лекциям учебной дисциплины (не менее 30).

К отчету прикладывается отзыв научного руководителя магистерской программы на проведенные занятия магистрантом (Приложение Г).

Отчет печатается на листах формата А-4, объем отчета определяется каждым студентом индивидуально.

Оформление текста, таблиц и рисунков осуществляется по методическим указаниям «Общие требования и рекомендации по оформлению рефератов, отчетов по практике, курсовых и выпускных квалификационных работ», утвержденных учебно-методической комиссией факультета управления и находящимися на веб-страничке факультета управления на сайте ЧелГУ.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Таблица 1.1 – Фонды оценочных средств по педагогической практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции/планируемые результаты обучения	Этап формирования компетенции	Наименование оценочного средства
1	Педагогическая практика	Знать: - Общую характеристику объекта практики - Основные понятия саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.	подготовительный	собеседование
		Уметь: - Оценивать эффективность результатов саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.	заключительный	
		Владеть: - Методиками оценки эффективности саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.	основной	



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 11 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ОПК-1	Знать: - Основные требования к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности.	подготовительный	собеседование
			Уметь: - Разрабатывать программы анализа, планирования и организации профессиональной деятельности	заключительный	
			Владеть: - Методикой проведения анализа, планирования и организации профессиональной деятельности	основной	
		ПК-1	Знать: – Современные технологии управления персоналом.	подготовительный	собеседование
			Уметь: – Принимать организационные решения в целях выполнения учебного плана.	заключительный	
			Владеть: – Современными методами и технологиями групповой работы, в том числе интерактивными.	основной	
		ПК-2	Знать: – Методы и приемы работы с коллективом обучающихся.	подготовительный	собеседование
			Уметь: – Формировать команды для решения поставленных задач.	основной	
			Владеть: – Навыками организационной работы с обучающимися.	основной	

7.2. Вопросы для собеседования:

1. Классификация методов обучения в высшей школе.
2. Построение учебного процесса в высшей школе.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 12 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. Структура и виды лекции в высшей школе.
4. Практические занятия в высшей школе.
5. Самостоятельная работа студентов в высшей школе.
6. Структурные составляющие технологии обучения в высшей школе.
7. Классификация технологий обучения в высшей школе.
8. Средства обучения и учебное оборудование в высшей школе.
9. Традиционные и инновационные технологии обучения в высшей школе.
10. Групповые формы учебной деятельности в высшей школе.
11. Интенсификация обучения и проблемное обучение в высшей школе.
12. Активизация учебной деятельности. Методы активного обучения в высшей школе.
13. Формы контроля и их выбор в высшей школе.
14. Курсовая работа как вид научной работы в высшей школе.
15. Деловая игра как форма активного обучения в высшей школе.
16. Метод мозгового «штурма», его модификация в высшей школе.
17. Тестовое задание, виды, особенности проведения в высшей школе.
18. Вузовское обучение как мощный фактор социализации личности студента.
19. Педагогическое мастерство преподавателя высшей школы.
20. Актуальность педагогического знания в системе повышения квалификации в высшей школе.

7.3 Описание критериев оценивания компетенций при проведении собеседований

Критерии	Уровень знаний и умений			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Владение понятийным аппаратом	Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе управленческой деятельности	Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности.	В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании.	Не владеет основными понятиями по вопросам практики.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Владение фактическим материалом по теме	Знание и свободное владение фактическим материалом по прошедшей практике	Незначительные неточности в изложении фактического материала.	Испытывает затруднения в изложении фактического материала.	Не владеет фактическим материалом.
Знание принципов принятия и реализации педагогических решений в конкретных ситуациях.	Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений.	Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений.	Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений.	Отсутствуют знания основных принципов принятия решений.
Умение выявлять и анализировать проблемы педагогического характера в конкретных ситуациях.	Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат.	Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений.	Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем.	Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях.
Логичность изложения материала.	Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.	Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.	Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.	Отсутствие логики в изложении материала

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Требования (критериальные показатели) к уровням освоения программы

«Отлично» (5) – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 14 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

Отметка «отлично» ставится в том случае, если по четырём из пяти критериев ответ оценивается «отлично» и по одному – на «хорошо».

«Хорошо» (4) – ответ студента соответствует указанным выше критерия, но содержание ответа имеет отдельные неточности (несущественные ошибки) в изложении теоретического и практического материала, отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; допущенные ошибки исправляются студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

Отметка «хорошо» ставится если по четырём критериям оценивается не ниже «хорошо» и по одному «удовлетворительно».

«Удовлетворительно» (3) – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений, не привлекает для аргументации ответа основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов, не умеет обосновать свои суждения; наблюдается нарушение логики изложения. Ответ отличается низким уровнем самостоятельности, не содержит собственной профессионально-личностной позиции.

Отметка «удовлетворительно» ставится если по четырём критериям ответ оценивается не ниже «удовлетворительно» и по одному – «неудовлетворительно».

«Неудовлетворительно» (2) – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи.

Отметка «неудовлетворительно» ставится если по двум и более критериям ответ оценивается на «неудовлетворительно».

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление отчетов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов прохождения педагогической практики может проводиться в несколько этапов.

8. Перечень литературы

Источники, отмеченные знаком «*», имеются в научной библиотеке ЧелГУ на бумажных носителях, в электронном виде и в электронно-библиотечных системах (ЭБС): «Университетская библиотека онлайн» и «ЛАНЬ», «Znaniium.com» и др., к которым имеется подписка на текущий учебный год.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 16 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Основная

1. * Колдаев, В.Д. Методология и практика научно-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.Д. Колдаев. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 400 с. — URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=969590> (дата обращения 31.05.2018).
2. * Крылова, М.А. Методология и методы психолого-педагогического исследования : основы теории и практики [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Крылова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 96 с. — (Высшее образование: Магистратура). – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=563742> (дата обращения 31.05.2018).
3. * Пашкевич, А.В. Основы проектирования педагогической технологии. Взаимосвязь теории и практики [Электронный ресурс]: Уч.- мет. пос. / Пашкевич А.В. - 3 изд., испр. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 194 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543784> (дата обращения 31.05.2018).

Дополнительная

1. * Панина, Т. С. Современные способы активизации обучения [Текст] : учебное пособие для педагогических вузов / Т. С. Панина, Л. Н. Вавилова .— 3-е изд., стер. — Москва : Академия, 2007.- 176 с.
2. * Психологические задания на период педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методические пособия / под ред. Е. А. Силиной. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — Ч. 1. - 156 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/44131/#2> (дата обращения: 31.05.2018).
3. * Психологические задания на период педагогической практики. Ч.2. [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / под ред. Е. А. Силиной. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — Ч. 2. - 115 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44132> (дата обращения: 31.05.2018).
4. * Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Гараева, В. Гладких, О. Мазина, Т. Султанова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Фе-



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 17 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 166 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259213) (31.05.2018).

5. * Резник, С. Д. Управление кафедрой [Текст] : учебник / С. Д. Резник. — Изд. 3-е, перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2010. — 606 с
6. * Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности [Текст] : учебное пособие для системы дополнительного образования - повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2010. — 389 с.
7. * Управление высшим учебным заведением [Текст] : учебник / под общ. ред. С. Д. Резника, В. М. Филиппова .— 2-е изд., перераб. — Москва: ИНФРА-М, 2010. - 768 с.
8. Управление факультетом [Текст] : учебник для вузов / под общ. ред. С. Д. Резника .— Москва : ИНФРА-М, 2010. - 695 с.
9. * Шарипов, Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Москва : Логос, 2012. - 448 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119459) (31.05.2018).
9. * Мандель, Б.Р. Современная педагогическая психология [Электронный ресурс]: Полный курс : иллюстрированное учебное пособие для студентов всех форм обучения / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 828 с. URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330471) (31.05.2018).

Для освоения программы педагогической практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 18 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

9. Перечень ресурсов информационных технологий

1. * eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 10.05.2018). – Яз. рус., англ.
2. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. - URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 10.05.2018).
3. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система(ЭБС) / Издательство Лань. — URL: <http://www.lib.csu.ru/elbibl/els.shtml> (дата обращения: 10.05.2018).
4. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. — URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 10.05.2018).
5. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо. (дата обращения: 10.05.2018). *Доступ только из читальных залов библиотеки.*
6. Статистические издания России и стран СНГ // EastView [Электронный ресурс] : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus> (дата обращения: 10.05.2018). *Доступ из сети университета.*

10. Описание материально-технической базы, для осуществления практики (модуля)

Производственная педагогическая практика магистров направления 38.04.04 проводится на базе структурных подразделений факультета управления:

- Кафедры государственного и муниципального управления;
- Кафедры менеджмента;
- Кафедры экономико-правовых основ управления.

Используется аудиторный фонд университета, в том числе аудитории, оборудованные мультимедийными устройствами.

Освоение программы практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ по запросу обучающегося:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 19 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- специальное программное обеспечение: программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы;

- мобильный радиокласс "Сонет-Р", программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника;

- система свободного звукового поля *Front row to go* (звукоусиливающая колонка, беспроводной передатчик, микрофон, встроенная совместимость с FM-устройствами);

- электронный увеличитель для удаленного просмотра *ClearNote* (удаленный просмотр информации с доски или экрана в любой учебной аудитории, вывод увеличенной информации на экран ноутбука).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:

- аудитория адаптивных информационных технологий (учебный корпус №1, ауд. А-27);

- тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны (учебный корпус №1, ауд. А-28);

- специализированный медиацентр в научной библиотеке ЧелГУ (учебный корпус №1, ауд. 206) с читающей машиной *Pearl*, рабочим местом для незрячего пользователя (программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA), специализированным рабочим местом (компьютерный роллер и клавиатурой *Clevu* с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

11. Иные сведения и (или) материалы

К отчету должны быть приложены документы и материалы педагогической практики магистранта.

Отчет по практике включает следующие части:

1. *Титульный лист*, на котором указывается направление магистерской



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 20 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

программы, ф.и.о. магистранта (курс, группа), ф.и.о. руководителя педагогической практики. (Приложение А).

2. *Содержание* (план) с указанием страниц разделов.
3. *Ведение* (цель и задачи производственной педагогической практики).
4. Общая часть отчета включает развернутое описание полученных результатов по деятельности кафедры в вузе. Описание способов решения магистрантами поставленных задач на каждом из этапов практики (в соответствие с индивидуальным планом). Анализ эффективности деятельности на каждом из этапов.
5. *Заключение*. Выводы и общая оценка успешности деятельности магистранта в рамках практики, анализ затруднений в его подготовке и проведении, поиск их причин и путей преодоления, выработка программы профессионального самосовершенствования.
6. *Приложения*.

Приложение включает документы и материалы, используемые магистрантом:

- индивидуальный план прохождения практики (Приложение Б);
- аннотация на раздел учебного пособия;
- конспект (план и текст) (Приложение В) проведенных лекционных, семинарских или практических занятий или описание разработанных материалов (текст публичного выступления, презентация, методические рекомендации, фильм на DVD-диске);
- протоколы взаимопосещений занятий магистрантом;
- тестовые задания по разделу учебной дисциплины (не менее 30).

Индивидуальный план прохождения практики включает следующие части:

1. *Титульный лист*, на котором указывается направление магистерской программы, ф.и.о. магистранта (курс, группа), ф.и.о. руководителя педагогической практики.
2. *Содержание*. Развернутое описание каждого этапа практики. Описание ожидаемого результата по поставленным задачам на каждом из этапов практики. Анализ эффективности деятельности на каждом из этапов.
3. Ожидаемый результат в виде оформленного документа.
4. *Подпись руководителя практики* по каждому этапу практики с оформлением *Примечания*. (Общая оценка успешности деятельности, возможные замечания для дальнейшего устранения магистрантом).



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 21 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Конспект (план и текст) лекционного, семинарского или практического занятия разрабатывается магистрантом в соответствии с формой проводимого занятия (лекция, семинар/практическое занятие). Обязательными составными частями плана-конспекта являются:

1. *Титульный лист*, на котором указывается учебная дисциплина, тип проводимого занятия, тема занятия в соответствии с программой дисциплины, аудитория (факультет, курс, группа), автор плана-конспекта, преподаватель-руководитель.
2. *Цели* (образовательные и развивающие), которые ставит магистрант на занятии для студенческой аудитории.
3. *План*, включающий в себя вопросы, подлежащие рассмотрению на занятии.
4. *Текст лекционного или семинарского занятия*.
5. *Литература*, использованная магистрантом при подготовке к занятию.

В приложении А, Б, В представлены образцы титульного листа отчета, индивидуального плана практики и конспекта занятий педагогической практики.

Итоги проведения практики рассматриваются на заседании кафедры, методические вопросы – на заседании УМК факультета.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 22 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение А

Титульный лист отчета практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

ОТЧЕТ

ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ)

Выполнил студент _____
(Ф.И.О.)

группы _____
очной/заочной формы обучения
направления подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»

(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.
Оценка _____

Руководитель практики от организации:

(Ф.И.О.)

(занимаемая должность)

Руководитель практики от кафедры:
Фамилия, имя, отчество _____
Должность _____
Ученая степень _____
Ученое звание _____

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись, печать)

Челябинск
20__



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 23 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение Б

Титульный лист индивидуального плана педагогической практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Индивидуальный план по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике)

Выполнил студент Иванов Иван Иванович
(Ф.И.О.)

группы _____
очной/заочной формы обучения
направления подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики Петров Петр Петрович
Должность доцент
Ученая степень канд. экон. наук
Ученое звание доцент

Оценка _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Челябинск 20 ____



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 24 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение В

Титульный лист конспекта (*вид занятия*)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Конспект

(вид занятия (*лекционное или практическое*) в рамках педагогической практики)

Выполнил студент Иванов Иван Иванович
(Ф.И.О.)

группы _____
очной/заочной формы обучения
направления подготовки 38.04.04
«Государственное и муниципальное управление»

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики Петров Петр Петрович
Должность доцент
Ученая степень канд. экон. наук
Ученое звание доцент

Оценка _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Челябинск 20 ____



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Программа производственной практики - практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» направленности (профиля) «Государственное управление и местное самоуправление» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 25 из 25

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение Г

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА

Отзыва научного руководителя на проведенные занятия магистрантом (Ф.И.О.)

1. Общие сведения: группа, специальность, название дисциплины, вид организации занятий, тема.

2. Организация деятельности магистранта:

- приемы, которые используются для включения студентов в работу;
- оборудование (дидактический материал, программное обеспечение и пр.);
- рациональное использование времени на уроке;
- методическое мастерство;
- поведение студентов, восприятие ими учебного материала.

3. Содержание и методическая сторона занятия:

- сообщение обучающимся темы, целей, задач занятия, рекомендованной литературы;
- анализ материала темы: обоснованный отбор учебного материала на уроке; научный уровень; степень доступности;
- практический характер изучаемого материала;
- методы и приемы работы магистранта, направленные на: познавательную заинтересованность; концентрацию внимания обучающихся; повышение активности мыслительной деятельности; осознанности и самостоятельности выполнения заданий; глубину усвоения и закрепления знаний и умений.

4. Эмоциональный фон урока, создаваемый магистрантом: темп занятия, настроение, активность, такт, речь, юмор и др.

5. Общие выводы о занятиях:

- достижение поставленных целей;
- выполнение плана занятия;
- общие впечатления об уроке, их обоснованность.

Подпись научного руководителя с расшифровкой ф.и.о.

Дата