



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

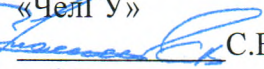
стр. 1 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
протокол от «28» 06 2021г.
№ 22



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

С.В. Таскаев
«28» июня 2021г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ*

Специальность
38.05.02 Таможенное дело

Специализация
Правоохранительная деятельность

Присваиваемая квалификация
Специалист таможенного дела

Форма обучения
Очная

Год набора 2021

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Троицк 2021 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 2 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

Ученым советом Троицкого филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 13 от «24» июня 2021г.

Председатель Ученого совета филиала А.А. Великий

Секретарь Ученого совета филиала С.А. Киселева

Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована Департаментом образования Троицкого филиала

Протокол заседания от «17» июня 2021 г. № 11

И.о. начальника Департамента образования Е.Н. Ефименко

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО от 25.11.2020 № 1453 (с учетом ФЗ №1456 от 26.11.2020) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 13.04.2021 г. № 274-1 «Об утверждении шаблона документа»

Начальник управления образовательной политики Ю.В.Мамонова

«17» 06 2021г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 3 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

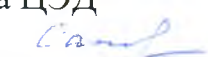
РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

от Университета:

Доцент Департамента образования  Черетских И.В.

Доцент Департамента образования  Тесленко Е.С.

представители работодателя:

Начальник Уральского таможенного поста ЦЭД
подполковник таможенной службы  Сатьянов В.В.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 4 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО.....	5
1.1. Назначение ОПОП ВО и специализация.....	5
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.....	5
1.3. Требования к абитуриенту.....	6
1.4. Общая характеристика образовательной программы.....	7
Раздел 2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих ФГОС ВО по специальности. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по специальности.....	9
Раздел 3 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	9
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	9
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....	11
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	13
Раздел 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО.....	19
4.1. Учебный план и календарный учебный график.....	19
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	20
4.3. Практики, рабочие программы практик.....	20
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации.....	21
Раздел 5 Оценочные материалы ОПОП ВО.....	21
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике.....	22
5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	22
Раздел 6 Методические материалы.....	22
Раздел 7 Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО.....	23
7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО.....	23
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению....	24
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО.....	24
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.....	25
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	26
7.6. Финансовые условия реализации ОПОП ВО.....	28
Раздел 8 Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций	28
8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	30
Лист регистрации изменений.....	31



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 5 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП ВО и специализация

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее - ЧелГУ, университет) специальности 38.05.02 Таможенное дело, уровень специалитет специализация Организация внешнеэкономической деятельности (далее - ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа специалитета 38.05.02 Таможенное дело определяет область и сферу профессиональной деятельности, тип(ы) задач и задачи профессиональной деятельности, при необходимости объект профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

- Конституция Российской Федерации;
- Указы Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» (с изменениями от 06.03.2018), от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 09.05.2017 № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 6 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; дейст. ред.
 - Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
 - приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.02 Таможенное дело, утвержденный приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 № 1453 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2020 г., регистрационный № 61682) (с учетом ФЗ № 1456 от 26.11.2020);
 - Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).
 - Устав Университета;
 - Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3 Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 2 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 7 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования; результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по ОПОП ВО.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для поступления на специальность 38.05.02 Таможенное дело абитуриентам предстоит пройти дополнительное вступительное испытание, проводимое вузом самостоятельно: физическая культура.

Условия приема и требования к абитуриенту регламентируются локальными нормативными актами.

1.4 Общая характеристика образовательной программы

Форма обучения – очная.

Форма обучения по образовательной программе: очная

Срок получения образования по образовательной программе: по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

Объем программы специалитета составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении- не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Специалист таможенного дела.



РАЗДЕЛ 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: сфера публичного управления, в частности, в структурных подразделениях Федеральной таможенной службы, деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций, участвующих во внешнеэкономической деятельности.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типов: правоохранительный, организационно-управленческий

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников (или областей знания): Органы государственные исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие полномочия в сфере таможенного дела; структурные подразделения ФТС;

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Обеспечение правоохранительной деятельности, противодействия коррупции, обеспечения собственной безопасности	Правоохранительный	Обеспечение безопасности личности; предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений; выявление и раскрытие преступлений; защита всех видов собственности; оказание (в установленных пределах) помощи физическим и юридическим лицам в защите их прав и законных интересов в сфере таможенного дела;	Органы государственные исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющие полномочия в сфере таможенного дела; структурные подразделения ФТС;
	Организационно - управленческий	Организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, в сфере таможенного дела. Планирование деятельности	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 9 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах ФТС. Организация контроля качества управленческих решений и осуществления административных процессов	
--	--	---	--

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО отсутствует. Использовался «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих».

РАЗДЕЛ 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации. УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды. УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.



Коммуникация	УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды. УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК - 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК – 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК – 8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества. УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 11 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК – 9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
Гражданская позиция	УК – 10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК - 10.1. Имеет представление о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях. УК - 10.2. Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества. УК - 10.3. Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК – 1 Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Обладает базовыми знаниями в сфере экономики и управления, анализа потенциала и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности.
	ОПК-1.2. Использует знания в сфере экономики и управления для анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик.
	ОПК-1.3. Применяет навыки решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности для анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-	ОПК-2.1. Обладает базовыми знаниями по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности
38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Правоохранительная деятельность»

Версия документа -1

стр. 12 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	ОПК-2.2. Использует знания по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-2.3. Применяет навыки по сбору, обработке, анализу данных для решения профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;	ОПК-3.1. Обладает базовыми знаниями по разработке обоснованных организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.
	ОПК-3.2. Использует знания по разработке организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.
	ОПК-3.3. Применяет навыки по разработке организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности.
ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Обладает базовыми знаниями по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2. Использует знания по применению положений международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
	ОПК-4. Применяет положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	ОПК-5.1. Обладает базовыми знаниями по осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.
	ОПК-5.2. Использует знания для осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.
	ОПК-5.3. Применяет навыки по использованию внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-6. Учитывает тенденции развития современных информационных технологий в сфере профессиональной деятельности
	ОПК-6.3. Применяет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 13 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения Специальные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Список профессиональных стандартов (ПС) (код и наименование)	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации и. Шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ) (входящая в состав ОТФ) Шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Правоохранительный	Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики	ПС отсутствует*			ПК – 1 Способен выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела	ПК-1.1 Знает административное и уголовное право, отнесенное к компетенции таможенных органов ПК-1.2 Владеет навыками по выявлению, пресечению и квалификации административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела ПК-1.3 Составляет процессуальные документы и совершает процессуальные действия при выявлении административных правонарушений и преступлений в области таможенного дела



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1	стр. 14 из 31	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
---------------------	---------------	------------------------	---------------

					ПК – 2 Способен квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые действия	ПК - 2.1 Знает порядок действия нормативных правовых актов и их применения в сфере таможенного дела; ПК - 2.2 Правильно квалифицирует юридические факты в сфере таможенного дела; ПК - 2.3 Владеет методами квалификации юридических фактов и их процессуального оформления
--	--	--	--	--	---	---



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1	стр. 15 из 31	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
---------------------	---------------	------------------------	---------------

	Осуществление контрольно-надзорной деятельности	ПС отсутству ет*			ПК-3 Способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	ПК - 3.1 Знает положения должностных инструкций, основных направлений профессиональной деятельности в сфере таможенного дела; ПК – 3. 2 Умет обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной деятельности. ПК – 3.3 Владеет методиками и правилами обоснования и принятия в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок;
					ПК – 4 Способен составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия	ПК – 4.1 Знает положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 16 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

					при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	ПК – 4.2 Умеет применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами ПК – 4.3 Владеет методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности
организационно-управленческий	Организация контроля качества управленческих решений и осуществления административных процессов в сфере таможенного дела				ПК – 5 Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	ПК-5.1. Знает систему государственных органов исполнительной власти; ПК-5.2 Имеет представление об системе Федеральной таможенной службы России, управленческих технологиях, применяемых в деятельности таможенных органов. ПК-5.3 Использует полученные навыки по систематизации имеющейся информации с целью взаимодействия с государственными и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов.
					ПК – 6 Способен организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность	ПК-6.1. Знает организационные и правовые акты и документы в сфере управления таможенной деятельностью ПК-6.2 Владеет навыками по сбору и анализу информации по управленческой деятельности в сфере таможенного дела



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 17 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

					деятельности таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг	ПК-6.3 Применяет полученные знания для организации и планирования деятельности таможенного органа (структурного подразделения)
					ПК – 7 Способен осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	ПК – 7.1 Знает: организационные и законодательные основы деятельности в управлении таможенными органами, концептуальные аспекты таможенного менеджмента ПК – 7.2 Умеет применять методы системного анализа для изучения практических аспектов таможенного дела; систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач; выявлять и формулировать проблемы таможенного дела на каждом уровне таможенной системы; ПК – 7.3 Владеет и/или имеет опыт деятельности: навыками подготовки и принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, применения методов оценки результатов деятельности таможенных органов
					ПК – 8 Способен формировать систему мотивации и стимулирования сотрудников, служащих и работников таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений	ПК – 8.1 Знает основные положения действующего законодательства и нормативно-правовых актов ФТС России в области регулирования деятельности разных категорий работников таможенных органов; методику разработки должностных инструкций, оценочной формы при приеме на работу кандидата



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1	стр. 18 из 31	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
---------------------	---------------	------------------------	---------------

						ПК – 8.2 Умеет самостоятельно систематизировать и анализировать имеющуюся информационную базу с целью выработки эффективных решений в области управления персоналом; применять действующее законодательство в области регулирования трудовых отношений и оценке эффективности деятельности работников таможенных органов ПК – 8.3 Владеет и/или имеет опыт деятельности: навыками в проведении собеседования при приеме на работу; умением применять различные методы мотивации
--	--	--	--	--	--	--

*использовался «Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих».



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 19 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности), характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте Троицкого филиала ЧелГУ, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам», столбец «Ссылка на описание образовательной программы с приложением её копии» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>.

РАЗДЕЛ 4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОПОП ВО

4.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы с направленностью (профилем) Государственное и муниципальное управление, по очной-заочной форме обучения определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объём аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объём иной контактной работы (ИКР) и объём самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объём обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30%.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершенных комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется путем чередования с реализацией иных компонентов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 20 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>.

Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная.

1. Вид: Учебная практика;

Тип: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: Непрерывно;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 21 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2. Вид: Производственная практика;

-Тип: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: Непрерывно;

-Тип: Научно-исследовательская работа;

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: Непрерывно;

-Тип: Преддипломная практика;

Способ проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения: Непрерывно;

Учебная, производственная, в том числе преддипломная практики проводятся в форме практической подготовки.

Проведение практики в виде практической подготовки организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляются путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практическая подготовка при проведении практики организована в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Программы практик размещены на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам» столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их копий (при наличии)» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>

4.4 Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы. В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входят Программа государственной итоговой аттестации, а также Требования к ВКР и порядку их выполнения.

РАЗДЕЛ 5 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 22 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине, включая виды оценочных средств, базы заданий и порядок проведения промежуточной аттестации; показатели и критерии оценивания компетенций промежуточной аттестации в целом.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации хранятся на кафедрах университета, ответственных за преподавание соответствующих дисциплин.

5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации; содержание оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания итоговой (государственной итоговой) аттестации.

ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является неотъемлемой частью программы ГИА. Оценочные средства для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

«В соответствии с требованиями статьи 2, п.9 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в составе ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы.

- Методические рекомендации по организации учебной и производственной практик студентов;
- Методические рекомендации по организации, содержанию и методике проведения самостоятельной работы;
- Методические указания по написанию курсовых работ для;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 23 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- Методические указания по написанию и защите выпускных квалификационных работ для студентов.

Методические материалы размещены на официальном сайте филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация по образовательным программам» столбец «Ссылка на методические материалы и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>.

РАЗДЕЛ 7. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы специалитета включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы специалитета, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся *по программе специалитета*.

7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса» <https://tf.csu.ru/sveden/objects/>.

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

При реализации программы специалитета с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 24 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа специалитета в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ.

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация образовательной программы специалитета обеспечивается педагогическими работниками ЧелГУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 65 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процента численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 25 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

(исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте Троицкого филиала, подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» <https://tf.csu.ru/sveden/employees/>.

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2. В целях совершенствования программы специалитета университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе специалитета обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе специалитета в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе специалитета, требованиям ФГОС ВО.

7.4.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе специалитета осуществляется в рамках:

- государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО;
- участия обучающихся в интернет-олимпиадах.



7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме шрифтом Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

7.5.3. Инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи, рабочее место с компьютерным роллером и специальной клавиатурой с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

7.5.4. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения:

- для лиц с нарушениями зрения: рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина, портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи, электронные увеличители для удаленного просмотра; портативные видеувеличители, тифлофлэшплееры, программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи JAWS и NVDA, программы экранного увеличения, программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков;

- для лиц с нарушениями слуха: мобильная система свободного звукового поля, радиокласс на основе FM-системы, переносная информационная индукционная система для слабослышащих, документ-камера, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, большой программируемой клавиатурой, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши, экранная клавиатура;

7.5.5. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 27 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.6. Выбор методов обучения осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.7. Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.5.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.9. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.10. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации,

содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видов трудовой деятельности, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.11. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.12. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю) «Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 28 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

РАЗДЕЛ 8 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

В Троицком филиале ЧелГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций обучающегося, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурной средой является относительно устойчивая совокупность вещественных и личностных элементов, окружающих человека, непосредственно влияющих на процесс его профессионализации, социализации и индивидуализации. Фактором развития социокультурной среды в университете является воспитательная работа.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-



нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание; волонтерская деятельность; правовая и социальная защита обучающихся; экологическое воспитание; формирование мотивации здорового образа жизни; работа по формированию психологически комфортной среды; физкультурно-оздоровительная работа; работа по профилактике правонарушений; культурно-массовая работа; развитие студенческого самоуправления; укрепление общественного имиджа и корпоративного духа филиала университета.

Основной целью воспитательной работы является формирование у обучающихся в процессе обучения активной гражданской жизненной позиции, нетерпимого отношения к противоправным поступкам, к различным проявлениям насилия и терроризма, толерантного отношения к представителям различных конфессий и вероисповеданий, а также развитие профессионального, интеллектуального, личностного и социального потенциала обучающихся, развитие в студенческой среде гражданской ответственности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе, конкурентоспособности и активной адаптации на рынке труда.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. Формирование оптимальной внутренней среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины, а также развитие конкурентоспособности.
2. Формирование психологической и правовой готовности обучающихся к будущей профессиональной деятельности.
3. Развитие студенческого самоуправления и молодежных объединений.
4. Поддержка развития студенческих инициатив.
5. Пропаганда здорового образа жизни, превенция наркомании, алкоголизма и других социально вредных явлений в университетской среде.
6. Сохранение и приумножение традиций, пропаганда истории университета и филиала, символики, престижности и высокого качества образования.

Воспитательная среда в филиале строится в соответствии с локальными нормативными актами университета, в частности:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма в ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ.

В филиале университета функционируют Совет студенческого самоуправления, военно-патриотический и дискуссионный клубы, творческие студии и спортивные секции. Филиал университета располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 30 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

проведение внеучебной деятельности: актовЫй зал, библиотека, конференц-зал, спортивные залы.

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в филиале университета. Программа содержит календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в Троицком филиале ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте университета в разделе «Троицкий филиал», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка на страницу «Информация об описании образовательной программы...» столбец «Ссылка на методические материалы и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://tf.csu.ru/sveden/education/eduOp/>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Троицкий филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению
подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленности (профилю)
«Муниципальное управление»

Версия документа -1

стр. 31 из 31

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ в ОПОП ВО
38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность (профиль): Муниципальное управление

- разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Минобрнауки России от «13» августа 2020 г. №1016.

- принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» _____ 20__ г.,
протокол № _____

№ п/п	Учебный год (20__ / 20__)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись директора филиала	Подпись ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО