



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Иностранный язык

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель – развитие иноязычной коммуникативной компетенции как способности обучающегося к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

грамматические структуры изучаемого иностранного языка, необходимые для решения коммуникативных задач в устной и письменной коммуникации в ситуациях межличностного и межкультурного общения;
лексические единицы изучаемого иностранного языка, необходимые для решения коммуникативных задач устно и письменно в межличностной и межкультурной коммуникации.

Уметь:

понимать, извлекать и использовать различную информацию из разных источников в устной и письменной форме на иностранном языке для решения коммуникативной задачи в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия;
использовать грамматические структуры, лексические единицы, фонетические и орфографические нормы изучаемого языка при решении коммуникативных задач устной и письменной коммуникации в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия.

Владеть:

навыками построения высказываний при устной и письменной коммуникации на уровне, необходимом и достаточном для решения коммуникативных задач межличностной и межкультурной коммуникации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	26
самостоятельная работа	:	46
:	:	

Виды контроля в семестрах:
зачеты 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Иностранный язык в сфере юриспруденции" по направлению
подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины "Иностранный язык в сфере юриспруденции" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
---	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель – развитие навыков профессионального общения на иностранном языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б.03
---------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-7: способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

Знать:

- грамматические структуры изучаемого иностранного языка, необходимые для решения коммуникативных задач в устной и письменной коммуникации в ситуациях профессионального общения;
- лексические единицы изучаемого иностранного языка, необходимые для решения коммуникативных задач устно и письменно в ситуациях профессионального общения.

Уметь:

- строить устную и письменную речь на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;
- использовать грамматические структуры, лексические единицы, фонетические и орфографические нормы изучаемого языка при решении профессиональных коммуникативных задач в устной и письменной коммуникации.

Владеть:

- навыками осуществления коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 22	
самостоятельная работа	: 86	
часов на контроль	: 36	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "История государства и права России" по направлению
подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
История государства и права России

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания учебной дисциплины "История государства и права России" является расширение знаний о государстве и праве, их сущности, формах, механизме, раскрытие их понятий, основных черт, структуры, содержания, видов. Дисциплина призвана заложить основы юридического и юрико-политического мышления у будущих квалифицированных работников в различных отраслях права, научить выделять государственно-правовые явления в общеисторическом процессе, дать навыки историко-сравнительного и сравнительно-правового методов.

Задачей программы учебной дисциплины является формирование у студента глубоких теоретических знаний о государстве и праве, приобретение навыков обобщения материалов правотворческой и правоприменительной практики, опыта разработки, издания и применения нормативных актов в России и зарубежных странах, анализа экономических, политических и иных социальных процессов в жизни общества.

Кроме того, учебная дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую усвоение понятий и категорий теории государства и права, таких как государство, форма государства, функции государства, механизм государства, право, источники права, норма права, правоотношение, правонарушение, юридическая ответственность. Она формирует навыки:

- обобщать материалы юридической и иной социальной практики, анализировать конкретные эмпирические данные;
- ориентироваться в системе права и законодательства, в их структуре и содержании;
- ясно выражать и аргументировать свою позицию по государственно-правовой проблематике;
- умение свободно оперировать юридическими понятиями и категориями;
- иметь представление о связи историко-государственного и историко-правового развития и развития политических идеологий, отечественной экономики, истории религий и культуры;
- читать в подлиннике памятники права (в том числе древнейшие) и государственные документы, анализировать их;
- сопоставлять типологические модели государственно-правового развития прошлого и настоящего, выявлять государственно-правовые традиции, их положительные и отрицательные стороны

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.Б.07

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: способен работать на благо общества и государства

Знать:

государственно-правовые институты и механизмы достижения блага общества и государства применительно к основным этапам исторического развития государства и права России

Уметь:

использовать знания закономерностей исторического развития государственно-правовых институтов и механизмов для понимания эволюции ценностей общества и государства

Владеть:

навыками использования знаний о закономерностях исторического развития государственно-правовых институтов и механизмов для понимания эволюции ценностей общества и государства

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат юриспруденции в его историческом развитии, а также основные этапы и закономерности эволюции государства и права России как необходимый элемент правосознания и правовой культуры юриста

Уметь:

использовать знание о развитии категориально-понятийного аппарата юриспруденции для развития собственного правосознания и правовой культуры

Владеть:

навыками уточнения содержания категорий и понятий юриспруденции применительно к историко-правовому контексту

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

особенности юридической квалификации в отдельные периоды истории отечественного государства и права

Уметь:

определять юридические факты, подлежащие установлению на примере памятников отечественного законодательства

Владеть:

навыками определения юридических фактов, подлежащих установлению на примере памятников отечественного законодательства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		7 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	252
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	48
самостоятельная работа	:	168
часов на контроль	:	36
		Виды контроля в семестрах: экзамены 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Гражданское право" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Гражданское право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Гражданское право» состоит в освоении важнейших цивилистических категорий, понятий, институтов гражданского права, основных концепций и тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений в современных условиях. Это обуславливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций гражданского права, действующего законодательства и практики его применения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.11

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Знать:

основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Уметь:

основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Владеть:

навыками формирования мировоззренческой позиции и способен использовать для этого основы своих философских знаний

ОК-2: способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знать:

основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Уметь:

использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Владеть:

навыками работы с основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен их использовать в профессиональной деятельности юриста

ОК-3: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

способы поиска и получения правовой информации путем работы с компьютером как средством управления информацией

Уметь:

пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации для решения правовых задач

Владеть:

основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4: способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Знать:

методы сбора, отбора и обобщения информации в глобальных компьютерных сетях

Уметь:

работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и вступать в коммуникацию по данным вопросам

Владеть:

навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и способен грамотно пользоваться полученными знаниями

ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Знать:

законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а

Аннотация рабочей программы дисциплины "Гражданское право" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 4
также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Уметь:	
соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Владеть:	
навыком соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ и способен осуществлять это на практике	

ОПК-2: способен работать на благо общества и государства
Знать:
порядок работы на благо общества и государства
Уметь:
работать на благо общества и государства
Владеть:
навыком работы на благо общества и государства, способен это осуществлять

ОПК-3: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
Знать:
порядок исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста
Уметь:
добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
Владеть:
добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста и способен реализовывать это на практике

ОПК-4: способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
Знать:
порядок сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу
Уметь:
сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу
Владеть:
навыком сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, согласуется со способностью к этой деятельности

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Знать:
действующую нормативно-правовую базу материального и процессуального права и способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Уметь:
осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
Владеть:
осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
Знать:
порядок соблюдения законодательства субъектами права
Уметь:
обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
Владеть:
способностями обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Знать:

действующее законодательство РФ

Уметь:

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Владеть:

способностями принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

нормативные правовые акты, механизм реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Уметь:

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Владеть:

способностями применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

юридический порядок квалификации фактов и обстоятельств

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Владеть:

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		15 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 540	Виды контроля в семестрах: экзамены 4, 5, 6 курсовые работы 4, 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 148	
самостоятельная работа	: 274	
часов на контроль	: 108	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Гражданский процесс" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Гражданский процесс

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы студенты уяснили значение норм права, регулирующих различные формы защиты субъективных прав, возрастающую роль гражданского процессуального права в свете гарантированного Конституцией России права каждого на судебную защиту, права на обжалование в суд действий государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций и должностных лиц; порядок рассмотрения и разрешения гражданских дел судами, а так-же совершения нотариальных действий; неразрывную связь норм права с их практическим применением соответствующими органами.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- ознакомление с необходимыми источниками права;
- усвоение важнейших нормативных актов в сфере гражданского судопроизводства;
- умение работать с нормативными актами;
- знание принципов процессуального права и умение использовать их содержание при решении конкретных задач и вопросов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.12

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

основы современного русского языка и культуры речи в гражданском процессе; основные свойства языка как средства общения и фиксации информации в гражданском процессе; лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке; основы межличностного и межкультурного взаимодействия в гражданском процессе

Уметь:

использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках в гражданском процессе; использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении

Владеть:

навыками коммуникации в родной и иноязычной среде в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в гражданском процессе

ОК-6: способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

основные приемы и способы управления коллективом; принципы толерантности; способы построения межличностных отношений с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в гражданском процессе

Уметь:

применять различные формы и виды коммуникации в гражданском процессе

Владеть:

навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7: способен к самоорганизации и самообразованию

Знать:

общие основы и значение самоорганизации и самообразования применительно к гражданскому процессу

Уметь:

выстроить систему самоорганизации и самообразования применительно к изучению гражданского процесса

Владеть:

навыком самоорганизации и самообразования и способен его использовать применительно к изучению гражданского процесса

ОПК-5: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Гражданский процесс" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 3 из 4</p>
<p>Знать:</p>	
<p>правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в гражданских процессуальных правоотношениях</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в процессе возникновения гражданского процессуального правоотношения</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в гражданском процессе</p>	

<p align="center">ОПК-6: способен повышать уровень своей профессиональной компетентности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>формы и средства повышения уровня своей профессиональной компетентности для изучения гражданского процесса</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>повышать уровень своей профессиональной компетентности в сфере гражданского процессуального права</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>навыком повышения уровня своей профессиональной компетентности и способен реализовывать это на практике в сфере гражданского процессуального права</p>	

<p align="center">ОПК-7: способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке необходимого для профессионального общения в гражданском процессе по делам с участием иностранных лиц</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>применять знания лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке для профессионального общения в гражданском процессе по делам с участием иностранных лиц</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке в гражданском процессе по делам с участием иностранных лиц</p>	

<p align="center">ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>категориально-понятийный аппарат гражданского процессуального права, содержание действующего гражданского процессуального законодательства РФ</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в гражданском процессе на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>навыком осуществления профессиональной деятельности в гражданских процессуальных отношениях на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>	

<p align="center">ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>нормативные правовые акты, механизм реализации нормы материального и процессуального права в гражданском судопроизводстве</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в гражданском судопроизводстве</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в гражданском судопроизводстве</p>	

<p align="center">ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов</p>	
<p>Знать:</p>	

<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Гражданский процесс" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 4 из 4</p>
<p>понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в гражданском судопроизводстве</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>осуществлять подготовку юридических процессуальных документов в гражданском судопроизводстве</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>навыками разработки и правильного оформления юридических документов в гражданском судопроизводстве</p>	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	7 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 252	Виды контроля в семестрах: экзамены 7 зачеты 6
в том числе :	
аудиторные занятия : 62	
самостоятельная работа : 154	
часов на контроль : 36	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Арбитражный процесс" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Арбитражный процесс

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - изучение основ арбитражного процесса как одного из фундаментальных элементов профессионального образования будущих бакалавров юриспруденции. Изучение арбитражного процессуального права, регулирующего судопроизводство по экономическим делам, приобрело особую актуальность в последние десять-пятнадцать лет в связи с рядом факторов как общесоциального, так и специфически правового характера. К первой группе таких факторов следует отнести либерализацию экономики в РФ, и как следствие – качественное повышение значимости предпринимательских и иных экономических отношений на общем фоне общественных отношений. Экономическая деятельность вовлекает все большее число субъектов, ею опосредуется движение несравнимо большего, чем ранее, объема материальных благ. И как следствие этого и иных связанных с ним факторов, социальная значимость экономических отношений в современной России велика как никогда. Высокая развитость и большое общественное значение экономических отношений обуславливает возникновение значительного количества споров в этой сфере, а также иных дел, которые, несмотря на свой бесспорный характер, в силу своей общественной значимости должны быть отнесены к рассмотрению и разрешению судебных органов. В настоящее время количество дел в экономической сфере, рассматриваемых арбитражными судами, столь же велико, как и их особая социальная значимость.

Задачи курса:

- Всестороннее, тщательное и глубокое изучение содержания арбитражных процессуальных норм.
- Исследование общественных отношений, регулируемых отраслью арбитражного процессуального права.
- Анализ основных положений о правовом статусе субъектов арбитражного процессуального права.
- Выявление закономерностей взаимодействия арбитражных процессуальных норм с регулируемыми ими общественными отношениями, в том числе оснований возникновения, видов и содержания процессуальных прав, способов их реализации.
- Изучение принципов арбитражного процессуального права, компетенции арбитражных судов. Усвоение основ процессуального доказывания и доказательств. Познание правовой природы иска и его элементов.
- Формирование практических навыков применения норм права к отдельным ситуациям, возникающим при разбирательстве дел в судебном заседании арбитражного суда первой и второй инстанций.
- В процессе обучения студенты должны научиться грамотному применению арбитражных процессуальных норм в рамках судебной защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан, организаций и государства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.13

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

основы современного русского языка и культуры речи в арбитражном процессе; основные свойства языка как средства общения и фиксации информации в арбитражном процессе; лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке; основы межличностного и межкультурного взаимодействия в арбитражном процессе

Уметь:

использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках в арбитражном процессе; использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении

Владеть:

навыками коммуникации в родной и иноязычной среде в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в арбитражном процессе

ОК-6: способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

основные приемы и способы управления коллективом; принципы толерантности; способы построения межличностных отношений с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

Уметь:

применять различные формы и виды коммуникации в арбитражном процессе

Владеть:

навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7: способен к самоорганизации и самообразованию

Знать:

общие основы и значение самоорганизации и самообразования в исследовании арбитражного процесса

Уметь:

выстроить систему самоорганизации и самообразования применительно к изучению арбитражного процесса

Владеть:

навыком самоорганизации и самообразования и способен его использовать применительно к изучению арбитражного процесса

ОПК-5: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в арбитражных процессуальных правоотношениях

Уметь:

логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в процессе возникновения арбитражного процессуального правоотношения

Владеть:

навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи в арбитражном процессе

ОПК-6: способен повышать уровень своей профессиональной компетентности

Знать:

формы и средства повышения уровня своей профессиональной компетентности в сфере арбитражного процессуального права

Уметь:

повышать уровень своей профессиональной компетентности в сфере арбитражного процессуального права

Владеть:

навыком повышения уровня своей профессиональной компетентности и способен реализовывать это на практике в сфере арбитражного процессуального права

ОПК-7: способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

Знать:

лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке необходимого для профессионального общения в арбитражном процессе по делам с участием иностранных лиц

Уметь:

применять знания лексико-грамматический минимум по юриспруденции на иностранном языке для профессионального общения в арбитражном процессе по делам с участием иностранных лиц

Владеть:

необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке в арбитражном процессе по делам с участием иностранных лиц

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категорийно-понятийный аппарат арбитражного процессуального права, содержание действующего арбитражного процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в арбитражном процессе на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности в арбитражных процессуальных правоотношениях на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

нормативные правовые акты, механизм реализации норм материального и процессуального права в арбитражном судопроизводстве

Уметь:

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в арбитражном судопроизводстве

Владеть:

навыками анализа норм арбитражного процессуального права и арбитражных процессуальных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в арбитражном судопроизводстве

Уметь:

осуществлять подготовку юридических документов в арбитражном судопроизводстве

Владеть:

навыками разработки и правильного оформления юридических документов в арбитражном судопроизводстве

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 38	
самостоятельная работа	: 88	
часов на контроль	: 18	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Уголовное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Уголовное право» играет существенную роль в формировании способности студента к теоретическому усвоению норм и институтов Уголовного кодекса Российской Федерации и приобретение навыков их применения в правоохранительной и иной профессиональной деятельности юриста.

Дисциплина «Уголовное право» нацелена: на овладение студентами приемами и способами, используемыми для познания предмета уголовного права (Общей и Особенной частей), создание информационно-логической базы для анализа уголовно-правовых норм и получение научных результатов; получение прочных знаний по следующим вопросам, указанным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования по специальности 40.03.01 – «Юриспруденция»: понятие, предмет, метод, задачи уголовного права; уголовный закон; уголовная ответственность; понятие преступления; состав преступления; неоконченное преступление; соучастие в преступлении; множественность преступлений; обстоятельства, исключающие преступность деяния; наказание и его цели; система и виды наказаний; назначение наказания; освобождение от уголовной ответственности и наказания; принудительные меры медицинского характера; особенности уголовной ответственности несовершеннолетних; понятие Особенной части уголовного права; характеристика составов преступлений, указанных в Особенной части Уголовного кодекса; зарубежное уголовное законодательство.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.15

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-2: способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знать:

основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Уметь:

использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

Владеть:

навыками работы с основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен их использовать в профессиональной деятельности юриста.

ОК-7: способен к самоорганизации и самообразованию

Знать:

порядок самоорганизации и самообразования;

Уметь:

выстроить систему самоорганизации и самообразования;

Владеть:

навыками самоорганизации и самообразования и способен его использовать.

ОК-9: готов пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

Знать:

основные методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

Уметь:

пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

Владеть:

навыком пользования основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и готов их использовать на практике.

ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Знать:

законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ;

Уметь:

соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ;

Владеть:

навыком соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ и способен осуществлять это на практике.

ОПК-2: способен работать на благо общества и государства

Знать:

порядок работы на благо общества и государства;

Уметь:

работать на благо общества и государства;

Владеть:

навыком работы на благо общества и государства, способен это осуществлять.

ОПК-3: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Знать:

порядок исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста;

Уметь:

добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

Владеть:

навыком добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста и способен реализовывать это на практике.

ОПК-5: способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

порядок логически верного, аргументированного и ясного строительства устной и письменной речи;

Уметь:

логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

Владеть:

навыками логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь и способностью реализовывать это на практике.

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

порядок соблюдения законодательства субъектами права;

Уметь:

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права;

Владеть:

навыком и способностями обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Знать:

действующее законодательство РФ;

Уметь:

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ;

Владеть:

навыком и способностями принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

нормативные правовые акты, механизм реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

Уметь:

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

Владеть:

навыком и способностями применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

юридический порядок квалификации фактов и обстоятельств;

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

Владеть:

навыком и способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

порядок подготовки юридических документов;

Уметь:

осуществлять подготовку юридических документов;

Владеть:

навыками подготовки юридических документов.

ПК-9: способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина

Знать:

права и свободы человека и гражданина;

Уметь:

уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

Владеть:

навыком и способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина.

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Знать:

порядок отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

Уметь:

правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

Владеть:

навыком и способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		12 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 432	Виды контроля в семестрах: экзамены 3, 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 102	
самостоятельная работа	: 267	
часов на контроль	: 63	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Уголовный процесс" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Уголовный процесс

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Уголовный процесс» являются:

- овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального применения уголовно-процессуального законодательства для обеспечения конституционных прав и законных интересов личности, интересов государства и общества в сфере уголовного судопроизводства, а также задач правосудия в целом;

- формирование необходимых знаний теории, нормативного регулирования и практики уголовного процесса, сущности и содержания уголовно-процессуальной деятельности органов предварительного расследования, прокуратуры, суда и иных участников уголовного судопроизводства;

- воспитание уважительного отношения к уголовно-процессуальному законодательству, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.Б.16

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Знать:

уголовно-процессуальное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в сфере уголовного процесса

Уметь:

соблюдать уголовно-процессуальное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в сфере уголовного процесса

Владеть:

навыком соблюдать уголовно-процессуальное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в сфере уголовного процесса и способен осуществлять это на практике

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

правовой статус субъектов уголовно-процессуальных правоотношений, основные принципы правоприменения в уголовном процессе

Уметь:

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере уголовного процесса

Владеть:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере уголовного процесса

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

нормативные правовые акты, механизм реализации нормы материального и процессуального права в сфере уголовного процесса

Уметь:

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере уголовного процесса

Владеть:

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере уголовного процесса

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		8 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 288	Виды контроля в семестрах: экзамены 4, 5
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 86	
самостоятельная работа	: 130	
часов на контроль	: 72	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Экологическое право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями учебной дисциплины «Экологическое право» являются изучение и усвоение основных понятий, категорий и институтов науки экологического права, норм экологического законодательства, формирование экологической культуры, воспитание у студентов-юристов бережного отношения к природе и рациональному использованию природных ресурсов.

Непосредственные задачи преподавания учебной дисциплины «Экологическое право»:

- изложить содержание основных понятий, категорий и институтов науки экологического права;

- ознакомить студентов с содержанием нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;

- обучить студентов самостоятельно толковать и применять нормы экологического законодательства, анализировать и оценивать различные ситуации в области охраны окружающей среды и природопользования, оценивать закономерности судебной практики;

- сформировать у студентов бережное отношение к природе и природным богатствам, уважительное отношение к Закону, а, следовательно, и соблюдение норм экологического законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.Б.17

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

основные способы и средства получения, хранения, переработки правовой информации в сфере экологических отношений путем работы с компьютером как средством управления информацией

Уметь:

пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки экологически значимой информации для решения профессиональных задач

Владеть:

навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки экологически значимой информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат экологического права, содержание действующего законодательства РФ в области охраны окружающей среды и природопользования

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в экологических правоотношениях на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности в сфере экологических правоотношений на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

правовой статус субъектов экологических правоотношений, основные принципы правоприменения в экологическом праве

Уметь:

обеспечивать соблюдение экологического законодательства субъектами права

Владеть:

способностью обеспечивать соблюдение экологического законодательства субъектами права

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 36	
самостоятельная работа	: 72	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Земельное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Земельное право» является изучение и усвоение основных понятий, категорий и институтов науки земельного права, а также норм земельного законодательства.

Непосредственные задачи преподавания учебной дисциплины «Земельное право»:

- изложить содержание основных понятий, категорий и институтов науки земельного права;
- ознакомить студентов с содержанием нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области использования и охраны земли как важнейшего компонента природной среды и недвижимого имущества;
- обучить студентов самостоятельно толковать и применять нормы земельного законодательства, анализировать и оценивать различные ситуации в сфере земельных отношений, оценивать закономерности судебной практики;
- воспитать у студентов уважительное отношение к Закону, а, следовательно, и соблюдение норм земельного законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.18

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

основные способы и средства получения, хранения, переработки правовой информации в сфере земельных отношений путем работы с компьютером как средством управления информацией

Уметь:

пользоваться основными способами и средствами получения, хранения, переработки информации о правовом регулировании земельных отношений для решения профессиональных задач

Владеть:

навыками применения основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации в сфере земельных отношений, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат земельного права, содержание действующего земельного законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в земельных правоотношениях

Уметь:

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в земельных правоотношениях

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в земельных правоотношениях

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 8
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 34	
самостоятельная работа	: 83	
часов на контроль	: 27	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Международное частное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины «Международное частное право» состоят:

- в формировании у студентов всестороннего глубокого понимания природы и сущности международного частного права, его норм, институтов и подотраслей, наиболее значимыми среди которых являются международное торговое право, международное семейное право, международное наследственное право, международное право интеллектуальной собственности, международный коммерческий арбитраж и международный гражданский процесс;

- в подготовке студентов к нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной и педагогической деятельности в качестве высококвалифицированных специалистов.

При изучении учебной дисциплины «Международное частное право» студент подготавливается к выполнению следующих профессиональных задач:

а) нормотворческая деятельность - участие в подготовке нормативных правовых актов и международных договоров, регулирующих частноправовые общественные отношения трансграничного характера;

б) правоприменительная деятельность - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией юридических норм в области правового регулирования частноправовых общественных отношений трансграничного характера; составление юридических документов в сфере реализации правовых норм, изученных в рамках учебной дисциплины «Международное частное право»;

в) правоохранительная деятельность - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение и раскрытие правонарушений; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в сфере реализации частноправовых отношений трансграничного характера;

г) экспертно-консультационная деятельность - консультирование по вопросам международного частного права; осуществление правовой экспертизы документов в сфере реализации норм, изученных в рамках учебной дисциплины «Международное частное право»;

е) осуществление правового воспитания обучающихся в сфере реализации правовых норм, изученных в рамках учебной дисциплины «Международное частное право».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.Б.23

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

правила использования современного русского языка и иностранного языка в межличностном и межкультурном взаимодействии в сфере международного частного права

Уметь:

использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках; использовать языковые знания в профессиональной деятельности, коммуникации и межличностном общении

Владеть:

навыками коммуникации в родной и иноязычной среде в устной и письменной форме для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат международного частного права, содержание действующего международного законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в международных отношениях на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности в международных отношениях на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Аннотация рабочей программы дисциплины "Международное частное право" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
Знать:	
содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в сфере частно-правовых отношений, осложненных иностранным элементом	
Уметь:	
юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере частно-правовых отношений, осложненных иностранным элементом	
Владеть:	
способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере частно-правовых отношений, осложненных иностранным элементом	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		5 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	180
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	48
самостоятельная работа	:	114
часов на контроль	:	18
		Виды контроля в семестрах: экзамены 9



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Криминология

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение студентами знаний о преступности как социально-правовом явлении, причинах преступности в целом и конкретных преступлений, личности преступника, планировании и программировании борьбы с преступностью, методике и процедуре криминологического исследования, прогнозировании преступности, частных криминологических теорий, описывающих и объясняющих закономерности отдельных видов преступности и противодействия им.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.26

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-1: способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Знать:

основы философских знаний

Уметь:

использовать философские знания для оценки своей правовой позиции

Владеть:

навыками формирования мировоззренческой позиции и способен использовать для этого основы своих философских знаний

ОК-3: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

способы поиска и получения правовой информации путем работы с компьютером как средством управления информацией

Уметь:

пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации для решения правовых задач

Владеть:

основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

ОК-4: способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Знать:

методы сбора, отбора и обобщения информации в глобальных компьютерных сетях

Уметь:

работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и вступать в коммуникацию по данным вопросам

Владеть:

навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и способен грамотно пользоваться полученными знаниями

ОК-5: способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

методы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Уметь:

на русском и иностранном языках вступать в коммуникацию для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия и вопросов юридического характера

Владеть:

навыками и способностями к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6: способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Аннотация рабочей программы дисциплины "Криминология" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 4
Знать:	
порядок работы в коллективе, на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
Уметь:	
определять способы работы в коллективе, на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	
Владеть:	
навыками и способностями работы в коллективе, на основе толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	

ОК-8: способен использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Знать:	
методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Уметь:	
использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Владеть:	
навыком использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	

ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Знать:	
законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Уметь:	
соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Владеть:	
навыком соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ и способен осуществлять это на практике	

ОПК-4: способен сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	
Знать:	
порядок сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу	
Уметь:	
сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	
Владеть:	
навыком сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу согласуется со способностью к этой деятельности	

ОПК-6: способен повышать уровень своей профессиональной компетентности	
Знать:	
порядок и способы повышения уровня своей профессиональной компетентности	
Уметь:	
повышать уровень своей профессиональной компетентности	
Владеть:	
навыком повышать уровень своей профессиональной компетентности и способен реализовывать это на практике	

ОПК-7: способен владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	
Знать:	
правила и обладает навыками профессионального общения на иностранном языке	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Криминология" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 4
Уметь:	
профессионально общаться на иностранном языке	
Владеть:	
необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке и способен использовать это на практике	
ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Знать:	
действующую нормативно-правовую базу материального и процессуального права и способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Уметь:	
осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Владеть:	
навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
ПК-8: готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	
Знать:	
должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	
Уметь:	
обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства	
Владеть:	
навыком и готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	
ПК-11: способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
Знать:	
порядок осуществления предупреждение правонарушений, порядок их выявления и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
Уметь:	
предупреждать правонарушения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
Владеть:	
навыком и способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	
ПК-12: способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	
Знать:	
порядок оценки коррупционного поведения и содействует его пресечению	
Уметь:	
выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	
Владеть:	
навыком и способностью выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3
в том числе		
аудиторные занятия	18	
самостоятельная работа	90	
:		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Семейное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины "Семейное право" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Основными целями дисциплины Семейное право является:	
-приобретение студентами углубленных знаний в отношении использования и защиты семейных прав;	
-подготовка специалистов, способных самостоятельно применять положения семейного законодательства	
Задачами освоения учебной дисциплины «Семейного права» являются:	
- формирование знаний о семейном праве как учебной дисциплине, об участниках семейных правоотношений;	
- выработка навыков практического применения семейного права, а также использование материалов судебной практики	
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б.27
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ	
Знать:	
семейное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в области семейных отношений	
Уметь:	
соблюдать семейное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ в сфере семейных отношений	
Владеть:	
навыком соблюдать семейное законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ и способен осуществлять это на практике	
ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Знать:	
категориально-понятийный аппарат семейного права, содержание действующего законодательства РФ, регулирующего семейные отношения	
Уметь:	
применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
Владеть:	
навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	
ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
Знать:	
нормативные правовые акты, регулирующие семейные отношения, механизм реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
Уметь:	
применять нормативные правовые акты, регулирующие семейные отношения, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
Владеть:	
способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 18	
самостоятельная работа	: 90	
	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Информационная культура" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Информационная культура

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование системы знаний, необходимых для принятия решений по организации самостоятельного поиска информации.

Конкретные задачи дисциплины сводятся к следующему:

- помочь слушателям овладеть библиотечно-библиографическими знаниями, необходимыми для их научной и учебной работы;

- дать навыки пользования традиционным справочно-поисковым аппаратом библиотеки (фонд справочных изданий, каталоги, картотеки);

- показать возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности (электронный каталог, Интернет, базы данных);

- помочь овладеть методикой написания и оформления курсовых, дипломных и других научных работ в соответствии с требованиями ГОСТ.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.Б.30

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией

Знать:

методы и способы работы с компьютером, в том числе в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Уметь:

использовать методы ИКТ для решения стандартных задач в предметной области

Владеть:

навыком использования ИКТ для решения исследовательской задачи в области профессиональной деятельности

ОК-4: способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Знать:

основные характеристики современных компьютерных информационных сетей, основные тенденции развития технологий передачи информации в информационных системах

Уметь:

работать с информацией в глобальных компьютерных сетях

Владеть:

навыками поиска информации

ОК-7: способен к самоорганизации и самообразованию

Знать:

нормы культуры мышления, основы логики, нормы критического подхода, основы методологии научного знания, формы анализа

Уметь:

адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы

Владеть:

навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни

Уметь:

вести профессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением

Владеть:

правовым мышлением и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 16	
самостоятельная работа	: 56	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Профессиональная этика

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью учебной дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали юриста; оптимизация процесса духовного роста и этического самовоспитания личности специалистов на основе усвоения ими системы моральных идей, взглядов и принципов, регулирующих поведение представителей юридической профессии, обеспечивающих нравственный характер их трудовой деятельности и внеслужебного поведения.

Задачи освоения дисциплины «Профессиональная этика»:

- усвоение основных этических понятий и категорий, системы знаний о содержании и особенностях профессиональной этики в юридической деятельности;
- формирование умений оценивать факты и явления с точки зрения норм общей и юридической этики;
- формирование умений применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных ситуациях профессиональной деятельности;
- развитие способности выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- развитие у студентов коммуникационной культуры и конфликтологической компетентности в деятельности юриста; повышение уровня гуманитарной подготовки;
- формирование профессионально-личностных качеств юриста: чувства долга, справедливости, высокой гражданской ответственности, добросовестности, чести, достоинства и др.;
- привитие навыков и потребности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- развитие готовности к систематическому нравственному самовоспитанию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.03

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-6: способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Знать:

основные приемы и способы управления коллективом; принципы толерантности; способы построения межличностных отношений с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

Уметь:

применять различные формы и виды коммуникации

Владеть:

навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-3: способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Знать:

принципы этики юриста, связанные с правоприменительной деятельностью

Уметь:

добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

Владеть:

навыком добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста и способен реализовывать это на практике

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат юриспруденции, содержание действующего материального и процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого

правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах:
в том числе	:	зачеты 2
аудиторные занятия	: 30	
самостоятельная работа	: 78	
:		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Жилищное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью преподавания дисциплины «Жилищное право» является подготовка специалистов, способных самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего жилищные отношения, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов. Задачей программы дисциплины является приобретение следующих умений и навыков: уметь толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие жилищные отношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере гражданского оборота; разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.

Кроме того, дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую усвоение понятий, категорий и навыков составления юридических документов, консультирования по вопросам жилищного права, квалификации действий и событий в сфере жилищного права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.12
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

правовой статус субъектов жилищных правоотношений, основные принципы правоприменения в жилищном праве

Уметь:

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере жилищных правоотношений

Владеть:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права в сфере жилищных правоотношений

ПК-5: способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

нормативные правовые акты, механизм реализации норм материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений в профессиональной деятельности

Уметь:

применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений в профессиональной деятельности

Владеть:

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере жилищных правоотношений в профессиональной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 32	
самостоятельная работа	: 76	
часов на контроль	: 36	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория гражданского права и гражданского судопроизводства"
по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-
правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Теория гражданского права и гражданского судопроизводства

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Теория гражданского права и гражданского судопроизводства» является научной и учебной дисциплиной одновременно теоретического и практического профиля. В ее рамках исследуется и освещается специфический предмет – формирование знаний в области сущности теории и практики применения норм гражданского права и гражданского процесса применительно к будущей профессиональной деятельности юриста.

Целями освоения учебной дисциплины «Теория гражданского права и гражданского судопроизводства» является формирование у студентов общих теоретических знаний, принципов профессионального мышления современного юриста, уяснение значения норм гражданского и гражданского процессуального права. В ходе изучения указанной дисциплины студенты овладевают дополнительными знаниями норм гражданского процессуального права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.13
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: способен соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Знать:

законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие гражданские и гражданско-процессуальные отношения, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Уметь:

соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие гражданские и гражданско-процессуальные отношения, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ

Владеть:

навыком соблюдать законодательство РФ, в том числе Конституцию РФ, федеральные конституционные законы и федеральные законы, регулирующие гражданские и гражданско-процессуальные отношения, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ и способен осуществлять это на практике

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области гражданского права и гражданского судопроизводства

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области гражданского права и гражданского судопроизводства

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области гражданского права и гражданского судопроизводства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
часов на контроль	: 36	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Технологии юридической деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Технологии юридической деятельности

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах , используемых при подготовке юридических документов, отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- приобретение умений и навыков использования технико-юридических средств и приемов при подготовке юридических документов, отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.01.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

содержание технологии подготовки юридических документов при осуществлении юридической деятельности

Уметь:

составлять юридические документы и оценивать их качество

Владеть:

навыками подготовки юридических документов и оценки их качества

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Знать:

технологию отражения отражению результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Уметь:

использовать технологические приемы в целях правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Владеть:

навыком применения юридической технологии для правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 72

в том числе : :

аудиторные занятия : 16

самостоятельная работа : 56

:

Виды контроля в семестрах:

зачеты 3



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Юридическая техника" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Юридическая техника

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- получение необходимых теоретических знаний о технико-юридических приемах и средствах , используемых при подготовке юридических документов, отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- приобретение умений и навыков использования технико-юридических средств и приемов при подготовке юридических документов, отражении результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.01.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

содержание основных правил и средств юридической техники;

Уметь:

составлять и оформлять юридические документы;

Владеть:

навыками подготовки юридических документов;

ПК-13: способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Знать:

основные требования, предъявляемые к отражению результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Уметь:

использовать правила и приемы юридической техники в целях правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Владеть:

навыком применения правил и приемов юридической техники в целях правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 72

в том числе : :

аудиторные занятия : 16

самостоятельная работа : 56

:

Виды контроля в семестрах:

зачеты 3



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Нотариат

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями изучения дисциплины «Нотариат» является:

- формирование основных правовых знаний о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата;

- формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления профессиональной деятельности.

Основными задачами учебной дисциплины «Нотариат» являются:

- освоение теории и практики деятельности нотариусов, уяснение роли органов нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- изучение основных понятий, сущности и значения системы нотариата

и нотариальной деятельности в РФ;

- формирование осознания важности знания законов и иных

нормативно-правовых актов, практики применения их в процессе

профессиональной деятельности.

Программа в целом ориентирована на формирование понимания приоритетов становления и развития в государстве таких важных и необходимых правовых инструментов регулирования многообразных гражданско-правовых имущественных интересов, а также других сфер и областей жизни общества, как нотариат.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.03.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

действующую нормативно-правовую базу материального и процессуального права и способен осуществлять нотариальную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Уметь:

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

основными навыками осуществления нотариальной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

порядок соблюдения законодательства субъектами нотариального производства

Уметь:

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами нотариального производства

Владеть:

способностями обеспечивать соблюдение законодательства субъектами нотариального производства

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в нотариальной деятельности

Уметь:

осуществлять подготовку нотариальных документов

Владеть:

навыками подготовки юридических документов в нотариальной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
:	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Судебная практика по вопросам нотариальной деятельности"
по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско
-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Судебная практика по вопросам нотариальной деятельности

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины "Судебная практика по вопросам нотариальной деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями изучения дисциплины «Судебная практика по вопросам нотариальной деятельности» является:

- формирование основных правовых знаний о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата; о целях и формах участия нотариата в гражданском и уголовном процессе;

- формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления профессиональной деятельности.

Основными задачами учебной дисциплины «Судебная практика по вопросам нотариальной деятельности» являются:

- освоение теории и практики деятельности нотариусов, уяснение роли органов нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц посредством участия в гражданском и уголовном процессе;

- изучение основных понятий, сущности и значения системы нотариата и нотариальной деятельности в РФ;

- формирование осознания важности знания законов и иных нормативно-правовых актов, практики применения их в процессе профессиональной деятельности;

- изучение и анализ судебной практики по вопросам нотариальной деятельности с целью уяснения роли и значения нотариата в обеспечении защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц.

Программа в целом ориентирована на формирование понимания значения участия нотариата в гражданском и уголовном процессе в целях защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц, обратившихся за совершением нотариального действия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.03.02
---------------------	-----------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

действующую нормативно-правовую базу материального и процессуального права и способен осуществлять нотариальную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Уметь:

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Владеть:

основными навыками осуществления нотариальной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

ПК-3: способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Знать:

порядок соблюдения законодательства субъектами нотариального производства

Уметь:

обеспечивать соблюдение законодательства субъектами нотариального производства

Владеть:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами нотариального производства

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

порядок подготовки нотариальных документов

Уметь:

осуществлять подготовку нотариальных документов

Владеть:

навыками подготовки и составления нотариальных документов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Доказательственное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы студенты уяснили значение норм права, регулирующих различные виды и формы судебных доказательств, уяснили роль доказывания по различным категориям дел в судах Российской Федерации, рассмотрели значение экспертиз как видов судебных доказательств; проанализировали систему доказательств в судопроизводстве Англии и США.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- ознакомление с необходимыми источниками права;
- усвоение важнейших нормативных актов в сфере доказательственного права;
- умение работать с нормативными актами;
- знание принципов процессуального права и умение использовать их содержание при решении конкретных задач и вопросов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.04.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Знать:

нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере доказательного права, и судебную практику их применения

Уметь:

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Владеть:

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 16	
самостоятельная работа	: 56	
:		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Исполнительное производство

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

Аннотация рабочей программы дисциплины "Исполнительное производство" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 3
--	-------------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины является подготовка студентов к следующим видам профессиональной деятельности: к правоприменительной деятельности; к правоохранительной деятельности; к экспертно-консультативной деятельности.

Соответственно студенты по итогам изучения учебной дисциплины должны быть готовы к решению следующих профессиональных задач:

в рамках правоприменительной деятельности:

- иметь знания и навыки по обоснованию и принятию в пределах должностных обязанностей решений в рамках исполнительного производства;

- иметь знания и навыки по совершению действий, связанных с реализацией норм права в исполнительном производстве;

- иметь знания и навыки по составлению процессуальных документов на стадии исполнительного производства.

в рамках правоохранительной деятельности:

- иметь знания и навыки по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства на стадии исполнительного производства;

- иметь знания и навыки по охране общественного порядка на стадии исполнительного производства;

- иметь знания и навыки по предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию правонарушений на стадии исполнительного производства;

- иметь знания и навыки по защите частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности на стадии исполнительного производства.

в рамках экспертно-консультационной деятельности:

- иметь знания и навыки для консультирования по вопросам исполнительного производства;

- иметь знания и навыки для осуществления правовой экспертизы документов в рамках исполнительного производства.

Программа призвана сформировать качества конкретного правоприменителя гражданского направления (профиля) подготовки, стимулировать законопослушное поведение, воспитывать активного члена гражданского общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.04.02
---------------------	-----------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Знать:

нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере исполнительного производства, и судебную практику их применения

Уметь:

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

Владеть:

навыками принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в исполнительном производстве

Уметь:

правильно квалифицировать юридические значимые факты и обстоятельства в исполнительном производстве

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для исполнительного производства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 16	
самостоятельная работа	: 56	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения учебной дисциплины «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» является приобретение студентами знаний о нормах права интеллектуальной собственности, образующей подотрасль гражданского права, ее основных институтах, формирование у студентов представления об особенностях интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности и способов их защиты.

Основные задачи учебной дисциплины:

– сформировать представления о гражданско-правовом механизме регулирования общественных отношений, входящих в предмет права интеллектуальной собственности, его элементах и особенностях;

- показать место и значение права интеллектуальной собственности в системе гражданского права; его соотношение с другими институтами гражданского права и отраслями российского права: конституционным, предпринимательским, административным, уголовным и др.;

- изучить правоотношения, регулируемые правом интеллектуальной собственности, основания их возникновения, изменения и прекращения, а также элементный состав этих правоотношений (объекты; субъектный состав; содержание правоотношения, включающее субъективные корреспондирующие права и обязанности его участников);

- иметь представление о системе источников, регулирующих порядок осуществления и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий как на международно-правовом, так и внутригосударственном уровнях;

- изучить гражданско-правовой механизм защиты обладателей прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;

- изучить практику гражданско-правовых споров по вопросам применения норм о праве интеллектуальной собственности.

– проанализировать новеллы законодательства, вызванные принятием и вступлением в силу четвертой части Гражданского кодекса РФ, выявление основных понятий, связанных с интеллектуальной собственностью и определение особенностей каждого из четырех институтов права интеллектуальной собственности: авторского права; патентного права; института охраны нетрадиционных объектов; института защиты средств индивидуализации юридического лица, товаров, работ, услуг, а также рассмотрение особенностей охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.05.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат юриспруденции, содержание действующего законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

Уметь:

осуществлять подготовку юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

Владеть:

навыками подготовки юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения учебной дисциплины «Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации» является приобретение студентами знаний о нормах права интеллектуальной собственности, образующей подотрасль гражданского права, ее основных институтах, формирование у студентов представления об особенностях интеллектуальных прав на результаты интеллектуальной деятельности и способов их защиты.

Основные задачи учебной дисциплины:

– сформировать представления о гражданско-правовом механизме регулирования общественных отношений, входящих в предмет права интеллектуальной собственности, его элементах и особенностях;

- показать место и значение права интеллектуальной собственности в системе гражданского права; его соотношение с другими институтами гражданского права и отраслями российского права: конституционным, предпринимательским, административным, уголовным и др.;

- изучить правоотношения, регулируемые правом интеллектуальной собственности, основания их возникновения, изменения и прекращения, а также элементный состав этих правоотношений (объекты; субъектный состав; содержание правоотношения, включающее субъективные корреспондирующие права и обязанности его участников);

- иметь представление о системе источников, регулирующих порядок осуществления и защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий как на международно-правовом, так и внутригосударственном уровнях;

- изучить гражданско-правовой механизм защиты обладателей прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;

- изучить практику гражданско-правовых споров по вопросам применения норм о праве интеллектуальной собственности.

– проанализировать новеллы законодательства, вызванные принятием и вступлением в силу четвертой части Гражданского кодекса РФ, выявление основных понятий, связанных с интеллектуальной собственностью и определение особенностей каждого из четырех институтов права интеллектуальной собственности: авторского права; патентного права; института охраны нетрадиционных объектов; института защиты средств индивидуализации юридического лица, товаров, работ, услуг, а также рассмотрение особенностей охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.05.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат юриспруденции, содержание действующего законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

Уметь:

осуществлять подготовку юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

Владеть:

навыками подготовки юридических документов в сфере интеллектуальной деятельности

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
:		



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Практика заключения гражданско-правовых договоров

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Практика заключения гражданско-правовых договоров» является специальной дисциплиной для более углубленного изучения студентами преддоговорного процесса и правового регулирования договорных отношений, порядка заключения, изменения и расторжения договоров, методики и порядка оформления договорных отношений, нормативных особенностей заключения и оформления отдельных видов хозяйственных договоров, а также основных принципов и приемов толкования договорных условий.

Целью учебной дисциплины является обучение студентов правильному осуществлению выбора модели и структуры договорных отношений, проведения необходимой документальной проверки при процедуре заключения договора, формулирование предмета и других существенных условий договора с учетом особенностей отдельных договоров, самостоятельному составлению и оформлению проформы договоров с учетом оценки их действительности, заключенности и достаточности для надлежащего исполнения. Кроме того, студент должен научиться давать правовую оценку договоров с точки зрения их соответствия требованиям закона и соблюдения прав контрагентов при заключении договоров.

При разработке учебной дисциплины также учитывалось, что судебная практика разрешения договорных споров иногда расходится с доктринальными позициями на этот счет, высказанными в научной либо учебной литературе. Поэтому юрист, вооруженный одними лишь теоретическими знаниями, не всегда может эффективно работать и правильно оценивать судебные перспективы договорного спора.

Основными задачами дисциплины «Практика заключения гражданско-правовых договоров» являются:

- формирование углубленных знаний об обязательственном и договорном праве;
- выработка навыков практического применения норм договорного права при формировании условий договора как на стадии оферты, так и акцепта предложенных условий;
- выработка навыков правовой оценки условий договоров с точки зрения их действительности и заключенности договора, а также достаточности этих условий для надлежащего исполнения договора;
- формирование знаний и выработка навыков и приемов толкования договорных условий;
- выработка практических навыков составления и оформления договоров и договорной документации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.05.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат гражданского права, содержание действующего материального и процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в сфере заключения гражданско-правовых договоров на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности в сфере заключения гражданско-правовых договоров на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды гражданско-правовых договоров, требования, предъявляемые к разработке и оформлению гражданско-правовых договоров

Уметь:

осуществлять подготовку гражданско-правовых договоров

Владеть:

навыками подготовки гражданско-правовых договоров

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 24	
самостоятельная работа	: 84	
	:	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Вещные права

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины «Вещные права» состоят в углубленном изучении положений гражданского законодательства и судебной практики, касающихся вещных прав.

Задачами дисциплины «Вещные права» являются:

- 1) изучение гражданско-правовой науки и гражданского законодательства Российской Федерации и зарубежных стран в сфере защиты вещных прав;
- 2) систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- 3) формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов защиты вещных прав;
- 4) формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логичного мышления;
- 5) выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов судебной практики, связанной с защитой вещных прав;
- 6) выработка навыков составления гражданско-правовых документов в сфере защиты вещных прав;
- 7) формирование навыков подготовки квалификационных и научных работ по гражданско-правовой тематике.

Дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую усвоение понятий, категорий и навыков составления юридических документов, консультирования по вопросам защиты права собственности и ограниченных вещных прав.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.06.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат в сфере вещных прав, содержание действующего материального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Владеть:

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	24
самостоятельная работа	:	84
	:	

Виды контроля в семестрах:
зачеты 5



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Защита вещных прав" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Защита вещных прав

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели дисциплины «Защита вещных прав» состоят в углубленном изучении положений цивилистической доктрины, законодательства и судебной практики, касающихся вещных прав.

Задачами дисциплины «Защита вещных прав» являются:

- 1) изучение гражданско-правовой науки и гражданского законодательства Российской Федерации и зарубежных стран в сфере защиты вещных прав;
- 2) систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки;
- 3) формирование навыков самостоятельной научной работы и овладение методикой проведения исследований при решении правовых вопросов защиты вещных прав;
- 4) формирование профессионального, систематизированного, последовательного и логичного мышления,
- 5) выработка навыков правовой оценки ситуаций и практического применения гражданского законодательства, а также использования материалов судебной практики, связанной с защитой вещных прав;
- 6) выработка навыков составления гражданско-правовых документов в сфере защиты вещных прав;
- 7) формирование навыков подготовки квалификационных и научных работ по цивилистической тематике.

Дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую усвоение понятий, категорий и навыков составления юридических документов, консультирования по вопросам защиты права собственности и ограниченных вещных прав.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.06.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат в сфере вещных прав, содержание действующего материального и процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в сфере защиты вещных прав

Уметь:

юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере защиты вещных прав

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере защиты вещных прав

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану : 108

в том числе : 108

аудиторные занятия : 24

самостоятельная работа : 84

:

Виды контроля в семестрах:

зачеты 5



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Конкурентное право" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Конкурентное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Конкурентное право» состоит в освоении важнейших категорий, понятий, институтов, источников, механизмов правового регулирования конкуренции и монополии в Российской Федерации. Это обуславливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций антимонопольного законодательства и практики его применения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.07.01

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат конкурентного права, содержание действующего материального и процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности в сфере конкурентного права на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности в сфере конкурентного права на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в конкурентном праве

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области конкурентного права

Владеть:

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в области конкурентного права

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	24
самостоятельная работа	:	84
:	:	

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Защита прав потребителей

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение учебной дисциплины «Защита прав потребителей» служит достижению следующих целей: совершенствование навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере защиты прав потребителей, изучение практики применения законодательства о защите прав потребителей, развитие навыков по формулированию и разграничению юридических категорий и правильному применению законов для дальнейшей законотворческой работы.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательства и судебной практики о защите прав потребителей;
- формирование и развитие профессионального правосознания будущих юристов в сфере защиты прав потребителей;
- формирование представлений об основных правах потребителей, их структуре, составе, признаках;
- закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин, посвященных отдельным особенностям гражданского и предпринимательского оборота.

Рабочая программа дисциплины ориентирована на формирование гуманистического подхода к пониманию государственных и правовых явлений, на обоснование приоритета прав человека, идеи о господстве права во всех сферах жизни общества и государства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.07.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

действующую нормативно-правовую базу материального и процессуального права и способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Уметь:

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыками осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-6: способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

юридический порядок квалификации фактов и обстоятельств

Уметь:

правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Владеть:

и способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	24
самостоятельная работа	:	84
	:	

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы практики
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Студенты направляются на практику по получению первичных профессиональных умений и навыков на основании приказа директора Института права.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в формах:

-ознакомления студентов с деятельностью основных правоприменительных органов гражданско-правовой направленности, в том числе судебных органов, органов прокуратуры, МВД, Федеральной службы судебных приставов путем личного непосредственного участия в их повседневной деятельности;

- непосредственная работа студентов в правовых подразделениях учреждений, организаций.

- непосредственная работа студентов в студенческих правовых консультациях, правовых школах, юридических клиниках.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б2.В.01.01(У)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	0
самостоятельная работа	:	77,8
	:	

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственной практики) являются:

1. закрепление, углубление и систематизация теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла;
2. развитие имеющихся и приобретение новых практических умений и навыков в области избранной профессиональной деятельности (нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной);
3. повышение мотивации к самосовершенствованию в рамках профессиональной деятельности;
4. укрепление связи теоретического обучения с практической деятельностью;
5. использование результатов производственной практики для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

1. ознакомление студентов по месту прохождения практики с работой ведомства, организации (учреждения), практическое освоение основ профессиональной деятельности;
2. развитие представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
3. выработка умений и навыков самостоятельно применять теоретические знания и проявлять инициативу на практике; проверка профессиональной готовности будущего выпускника (бакалавра юриспруденции) к самостоятельной трудовой деятельности;
4. приобретение навыков работы с процессуальными и иными документами;
5. приобретение навыков профессионального общения с различными категориями граждан при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений профессиональной деятельности указанных ведомств, организаций (учреждений) (проверках, нотариальных и иных действиях, судебных заседаниях и др.);
6. собирание материалов, необходимых для составления итогового отчета по производственной практике и подготовки выпускной квалификационной работы;
7. проверка и закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения по различным отраслям права, а также в сфере прикладных юридических наук.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.В.02.01(П)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 155,8	
:	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки
(специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 1 из 2

Аннотация рабочей программы практики

Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения преддипломной практики является сбор и анализ материалов для выполнения выпускной квалификационной работы, предоставление возможности обрести дополнительные необходимые навыки в сфере правоприменительной деятельности; реализация теоритических знаний, усвоенных во время обучения. К задачам преддипломной практики относятся: освоение важных практических умений и ценных навыков; закрепление и дополнение теоретических знаний, усвоенных студентами за время обучения; составление юридических документов; консультирование; совершение действий, направленных на реализацию правовых норм; участие в защите правопорядка, обеспечении законности и безопасности; более глубокое изучение законодательства; выполнения процессуальных действий; подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.В.02.02(Пд)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 209,4	
часов на контроль	: 4	



Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Иск в гражданских и гражданско-процессуальных отношениях

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины состоит в том, чтобы студенты уяснили правовую конструкцию норм права, регулирующих Иск в рамках гражданского процессуального права и административного судопроизводства, доктрины и практическое значение.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- ознакомление с основными доктринами права об Иске;
- усвоение нормативных актов регламентирующих структуру Иска;
- умение определять виды Иска в гражданско-процессуальных отношениях;
- знание порядка реализации права на Иск.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: ФТД.В.02

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Знать:

категориально-понятийный аппарат юриспруденции, содержание действующего материального и процессуального законодательства РФ

Уметь:

применять полученные знания для осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

Владеть:

навыком осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-7: владеет навыками подготовки юридических документов

Знать:

понятие и виды юридических документов, требования, предъявляемые к разработке и оформлению юридических документов в исковом производстве по гражданским делам

Уметь:

осуществлять подготовку юридических документов в исковом производстве по гражданским делам

Владеть:

навыками подготовки юридических документов в исковом производстве по гражданским делам

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	16
самостоятельная работа	:	56
:	:	

Виды контроля в семестрах:

зачеты 7