



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Иностранный язык в профессиональной сфере**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Управление человеческими ресурсами и их развитием**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Магистр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Год(ы) набора 2018, 2019**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель дисциплины – развитие готовности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности, развитие готовности к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.01

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-1: готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности**

**Знать:**

Лексические единицы, необходимые для профессионального международного общения.

**Уметь:**

Понимать информацию при чтении в соответствии с конкретной целью.

**Владеть:**

Правилами оформления деловой переписки.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану :

72

в том числе :

аудиторные занятия :

6

самостоятельная работа :

62

часов на контроль :

4

Виды контроля на курсах:

зачеты 1



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Управленческая экономика

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является освоение магистрантами фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков аналитической работы, основанных на закономерностях развития современной экономики и общих принципов поведения экономических агентов в условиях рынка, теоретических знаний и практических навыков по обоснованию принимаемых решений для реализации финансово-инвестиционной политики и управления производством.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения**

**Знать:**

теоретические и практические аспекты социальной и этической ответственности за принятые решения

**Уметь:**

действовать в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

**Владеть:**

в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	144
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	129
часов на контроль	:	9

Виды контроля на курсах:

экзамены 2



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Методы исследования в менеджменте" по направлению  
подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими  
ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Методы исследования в менеджменте**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Методы исследования в менеджменте» являются формирование у магистрантов целостного представления о процессах научного мышления, о классических и современных взглядах на научное знание, развитие навыков применения исследовательского инструментария для анализа актуальных проблем управления организационными, экономическими и социальными процессами в организациях всех организационно-правовых форм.

Задачами освоения дисциплины в соответствии с профильной направленностью подготовки являются:

1. организационно-управленческая, заключающаяся в овладении навыками управления командами и проектами, организации использования творческого потенциала;
2. аналитическая, обеспечивающая получение навыков поиска, анализа и оценки информации, анализа и моделирования процессов управления;
3. научно-исследовательская, позволяющая овладеть навыками выявления и формулирования актуальных научных проблем, разработки программ исследований, определения методов и инструментария проведения исследований и анализа их результатов, проведения моделирования процессов и объектов управления с оценкой и интерпретацией результатов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б.03
---------------------	---------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

**Знать:**

- основные закономерности функционирования социально-экономических систем

**Уметь:**

- осуществлять анализ и синтез экономических данных

**Владеть:**

- методами научной абстракции, анализа, синтеза

#### ОК-3: готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

**Знать:**

- основные положения самоменеджмента и тайм-менеджмента

**Уметь:**

- использовать творческий потенциал

**Владеть:**

- навыками самореализации творческого потенциала

#### ОПК-3: способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования

**Знать:**

миссию и цели исследовательской деятельности в менеджменте; назначение и методы прогнозирования в менеджменте; оценочные показатели актуальности и значимости

**Уметь:**

- разрабатывать миссию и цели исследовательских работ в менеджменте; - применять методику прогнозирования поведения управленческих систем; - выявлять перспективные и значимые направления научных исследований,

**Владеть:**

- приемами формирования миссии и целей исследовательских работ в менеджменте; - основными приемами прогнозирования поведения управленческих систем; - методами оценки значимости исследовательских работ.

#### ПК-7: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

**Знать:**

системологию методов исследований в менеджменте - назначение и методы социологических исследований - основные положения системного анализа - концептуальные основы моделирования организационных систем управления; - возможности и приемы реализации теории исследования операций; - приемы и методы экспериментальных исследований в менеджменте; - возможности и приемы неформализованных исследований; -

Аннотация рабочей программы дисциплины "Методы исследования в менеджменте" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
технику и технологии проведения исследований:	
<b>Уметь:</b>	
- использовать приемы типизации в исследовательской деятельности; - использовать приемы и методы моделирования; - формировать задачи теории исследования операций; - применять инструментарий экспериментальных исследований; - использовать возможности неформализованных методов исследований; - осуществлять выбор техники и технологии ведения исследовательских работ; представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	
<b>Владеть:</b>	
- методологией и методикой проведения научных исследований; - практическими приемами типизации в исследовательской деятельности; - методикой социологических исследований; - практикой системного подхода; - приемами и методами моделирования; - практическими навыками решения оптимизационных задач; - методами экспериментальных исследований; - практикой использования неформализованных методов исследований; - приемам выбора и организации техники и технологии ведения исследовательских работ; способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	
<b>ПК-8: способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</b>	
<b>Знать:</b>	
- способы структурирования и последовательного изложения результатов проведенных аналитических исследований;	
<b>Уметь:</b>	
- обобщить и сформулировать выводы для последующих предложений, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	
<b>Владеть:</b>	
- основными методами, способами и средствами получения информации в ходе проведения исследований, способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	

<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>		<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	93
часов на контроль	:	9
		Виды контроля на курсах:  экзамены 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Современный стратегический анализ" по направлению  
подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими  
ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
Современный стратегический анализ

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является освоение магистрантами фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков аналитической работы в сфере стратегического управления организацией, позволяющих формировать и развивать ее конкурентные преимущества в условиях современной рыночной экономики.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.04

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ОК-1: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

#### Знать:

- основные закономерности функционирования социально-экономических систем

#### Уметь:

- осуществлять анализ и синтез экономических данных

#### Владеть:

- методами научной абстракции, анализа, синтеза

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 1 курсовые работы 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 88	
часов на контроль	: 9	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория организации и организационное поведение" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование знаний по основным концепциям, подходам и технологиям организационного поведения, используемых для работы с персоналом, о способах воздействия на поведение личности в производственном процессе, с целью развития внутренней мотивации, а также рассмотрение вопросов, касающихся трудового поведения персонала в целях формирования конкурентоспособности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.Б.05

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения**

**Знать:**

основы управления поведением персонала (теории поведения личности в организации); структуру психологических особенностей поведения человека в трудовом коллективе

**Уметь:**

выявлять социально-психологические проблемы управления поведением персонала и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

**Владеть:**

методикой применения социально-психологических технологий по управлению индивидуальным и групповым поведением в нестандартных ситуациях

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

теоретико-технологические основы развития организационного поведения

**Уметь:**

определять согласованность типа и профиля организационного поведения со стратегией развития организации, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

**Владеть:**

навыками эффективно руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

основные теории, концепции, подходы управления человеческими ресурсами

**Уметь:**

разрабатывать новые стратегии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

**Владеть:**

применять методы и технологии организационного поведения в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

4 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	144
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	129
часов на контроль	:	9

Виды контроля на курсах:  
экзамены 1



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Корпоративные финансы" по направлению подготовки  
(специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их  
развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Корпоративные финансы**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Корпоративные финансы" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
---	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления о финансовом управлении крупным бизнесом.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б.06
---------------------	---------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-2: готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения**

**Знать:**

определение понятий социальной и этической ответственности при принятии организационно-управленческих решений, различие форм и последовательности действий в стандартных и нестандартных ситуациях.

**Уметь:**

анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях, определять меру социальной и этической ответственности за принятые организационно-управленческие решения.

**Владеть:**

целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях, прогнозировать результаты социальной и этической ответственности за принятые решения.

**ПК-3: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач**

**Знать:**

основные понятия, методы, принципы и инструменты организации управления корпоративными финансами; современные теории корпоративных финансов.

**Уметь:**

применять процессы управления в профессиональной деятельности; работать с финансовыми и управленческими документами.

**Владеть:**

навыками менеджера; навыками работы с нормативно-правовой документацией; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Теория управления человеческими ресурсами" по  
направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление  
человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Теория управления человеческими ресурсами

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Управления человеческими ресурсами» является формирование у магистров комплекса теоретических знаний, понимания концепций и теорий управления человеческими ресурсами, их места и роли в общих теоретических представлениях экономики и управления хозяйствующими субъектами, их структурами.

Достижение этих целей, в соответствии с профильной направленностью подготовки, обеспечивается решением следующих задач:

- организационно-управленческих, заключающихся в овладении способностью критически использовать существующие теории и новые теоретические представления о формировании и управлении командами, эффективных стратегиях развития человеческих ресурсов и организации в целом;
- аналитических, обеспечивающих приобретение новых, адаптации и использования традиционных теоретических знаний в системе управления человеческими ресурсами;
- научно-исследовательских, обеспечивающих умение критически оценивать результаты, полученные другими исследователями, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы и задачи, разрабатывать программы исследований, находить решения и пути их реализации.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.01.01
---------------------	--------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

теоретические основы управления человеческими ресурсами на уровне команд, организаций и сетей

**Уметь:**

управлять ресурсами организаций, команд, сетей.

**Владеть:**

приемами и методами управления человеческими ресурсами на уровне команд, организаций и сетей

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 93	
часов на контроль	: 9	



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Стратегическое управление человеческими ресурсами

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Стратегическое управление человеческими ресурсами» является формирование у студентов теоретических и практических навыков, позволяющих анализировать проблемы управления человеческими ресурсами в условиях неопределенности внутренней среды. Изучение технологий развития персонала как средств обеспечения качества работников организации, отвечающих ее текущим и будущим интересам.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.01.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

**Знать:**

- основы профессионального развития персонала;
- методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- методы стратегического анализа;

**Уметь:**

- организовывать работу с кадровым резервом;
- организовывать работу с кадровым резервом, использовать виды, формы обучения персонала;
- организовывать работу с кадровым резервом, использовать виды, формы обучения персонала и уметь применять их на практике.

**Владеть:**

- использования видов обучения персонала;
- анализа основных методов и инструментов управления персоналом;
- принятия решений по развитию стратегического управления персоналом;

#### ПК-2: способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

**Знать:**

- правовые основы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
- принципы развития персонала;
- виды корпоративной стратегии;
- методы стратегического анализа.

**Уметь:**

- планировать и анализировать использование рабочего времени, пользоваться принципами самоменеджмента, определить потребность организации в персонале;
- применять принципы деловой этики к решению конкретных ситуаций;
- выявить причины стрессов и конфликтов, конкретные приемы для их предупреждения и устранения;
- использовать технологии проведения профориентационной работы, обучения, социальной адаптации к коллективу.

**Владеть:**

- определения основных методологических элементов в области управления персоналом;
- осуществления поиска информации по вопросам управления персоналом из разных источников;
- разработки алгоритмов эффективного управления персоналом;

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах:  зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Системный анализ в менеджменте" по направлению  
подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими  
ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Системный анализ в менеджменте**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Управление человеческими ресурсами и их развитием**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Магистр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Год(ы) набора 2018, 2019**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является освоение магистрантами фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков аналитической работы, основанных на познании общих законов функционирования и развития различных социально-экономических систем, принципов системного подхода и инструментария управления сложными системами и позволяющих сформировать системность мышления при принятии эффективных управленческих решений в условиях современной рыночной экономики.

Задачами освоения дисциплины в соответствии с профильной направленностью подготовки являются:

- организационно-управленческая, заключающаяся в получении представлений о характере и специфике работы менеджеров по управлению производственно-коммерческими объектами, как сложными социально-экономическими системами, системообразующим фактором которых являются человеческие отношения и связи. Системный подход позволяет наиболее эффективно использовать человеческие ресурсы организации по повышению ее конкурентных преимуществ в условиях непрерывно меняющейся внешней и внутренней среды;
- аналитическая, обеспечивающая получение навыков использования инструментария системного анализа, овладения методами и способами количественной и качественной оценки состояния объекта исследований как с позиции системной организации, так и с позиции систем управления.
- научно-исследовательская, позволяющая магистрам на основе полученных знаний сформировать системный образ мышления, позволяющий творчески формулировать и реализовывать программы научных исследований; разрабатывать новые методики и инструменты анализа и оценки; осуществлять мониторинг и систематизацию знаний в сфере менеджмента; обоснованно и с минимальным риском принимать решения по оперативным и стратегическим вопросам.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-3: способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования**

**Знать:**

миссию и цели исследовательской деятельности в менеджменте; оценочные показатели актуальности и значимости

**Уметь:**

самостоятельно разрабатывать миссию и цели исследовательских работ в менеджменте; применять методику прогнозирования поведения управленческих систем; самостоятельно выявлять перспективные и значимые направления научных исследований,

**Владеть:**

приемами формирования миссии и исследовательских работ в менеджменте; основными приемами прогнозирования поведения управленческих систем; методами оценки значимости исследовательских работ.

**ПК-6: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

**Знать:**

- роль и эволюцию системного подхода в исследованиях; - основные понятия общей теории систем и системологии менеджмента. - структуру систем управления и взаимосвязи между элементами - процессы функционирования и развития систем - методы и этапы системного анализа и синтеза; - методы и инструменты качественного анализа - методы и инструменты количественного анализа - методологию системного подхода при принятии управленческих решений - особенности системного анализа сложных и динамических систем; - принципы и приемы синтеза систем

**Уметь:**

выделять перспективные направления системных исследований - структурировать проблему и ее решение в категориях системного подхода - определять структуру и границы систем, системообразующие факторы, - использовать процессный подход для системного анализа - ставить цели и задачи системного анализа, формировать методику его проведения; - реализовывать методики качественного анализа систем - использовать методики количественного анализа систем - применять приемы системного анализа при разработке и реализации управленческих решений - реализовывать основные приемы системного анализа сложных систем; - решать задачи системного синтеза

**Владеть:**

- приемами и методами сбора и обработки информации о системных исследованиях - категориями системного подхода - практическими навыками формализации систем - функциональными и процессными подходами в исследовании систем - приемами и методами постановки целей и задач, построения процедуры исследований, -

Аннотация рабочей программы дисциплины "Системный анализ в менеджменте" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 3
практикой проведения качественных исследований систем - практикой проведения количественных исследований систем - приемами и методами системного анализа при разработке и реализации управленческих решений - навыками использования системного инструментария при исследовании сложных систем - практикой построения систем.	

<b>ПК-9: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</b>
<b>Знать:</b>
системную концепцию ресурсного управления организацией
<b>Уметь:</b>
использовать методики системного анализа состояния корпоративных финансов для решения стратегических задач
<b>Владеть:</b>
навыками использования инструментария системного анализа для управления финансовыми ресурсами.

<b>4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 6	
самостоятельная работа : 62	
часов на контроль : 4	



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Диагностика и оценка персонала

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Диагностика и оценка персонала" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере занятости, проводить анализ рынка труда для рационального использования трудового потенциала работников.
--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.03
---------------------	-----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>
- основы научной организации нормирования труда, основные принципы формирования трудового коллектива; - методику разработки организационной и функционально-штатной структуры персонала, основы организации труда;
<b>Уметь:</b>
- анализировать результаты работы коллектива, оптимизировать нормы обслуживания и численность рабочих мест; - разработать функционально-штатную структуру организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие внутренние нормативные документы по работе с персоналом;
<b>Владеть:</b>
- навыками организации эффективной групповой работы. - методами разработки нормативных документов по работе с персоналом и оценки их исполнения на практике.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах:  зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	6	
самостоятельная работа	62	
часов на контроль	4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Современные технологии управления персоналом" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Современные технологии управления персоналом**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Управление человеческими ресурсами и их развитием**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Магистр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Год(ы) набора 2018, 2019**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.04
---------------------	-----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ПК-9: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах:  экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 93	
часов на контроль	: 9	





## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Управление проектами в сфере человеческих ресурсов

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков, необходимых для управления проектами в сфере человеческих ресурсов.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- организационно-управленческая, заключающаяся в выработке у магистрантов знаний основ современного менеджмента, необходимых для управления проектами в сфере человеческих ресурсов;
- аналитическая, обеспечивающая получение навыков использования аналитического инструментария, овладения методами и способами количественной и качественной оценки управления проектами в сфере человеческих ресурсов;
- научно-исследовательская, позволяющая магистрам на основе полученных теоретических, практических знаний и навыков формировать современные технологии управления проектами в сфере человеческих ресурсов.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.05

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей.

**Уметь:**

разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.

**Владеть:**

методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	108
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	88
часов на контроль	:	9

Виды контроля на курсах:  
экзамены 2  
курсовые работы 2



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Организация деятельности служб управления персоналом**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Организация деятельности служб управления персоналом" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование комплекса знаний, умений
и навыков, которые позволят адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере
занятости, проводить анализ рынка труда для рационального использования трудового
потенциала работников.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.06
---------------------	-----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>
- основы научной организации нормирования труда, основные принципы формирования трудового коллектива; - методику разработки организационной и функционально-штатной структуры персонала, основы организации труда;
<b>Уметь:</b>
- анализировать результаты работы коллектива, оптимизировать нормы обслуживания и численность рабочих мест; - разработать функционально-штатную структуру организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие внутренние нормативные документы по работе с персоналом;
<b>Владеть:</b>
- навыками организации эффективной групповой работы. - методами разработки нормативных документов по работе с персоналом и оценки их исполнения на практике.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля на курсах:  зачеты 1
в том числе : :	
аудиторные занятия : 6	
самостоятельная работа : 62	
часов на контроль : 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Международный и отечественный опыт управления  
человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности  
(профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 3

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
**Международный и отечественный опыт управления человеческими ресурсами**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование профессиональных знаний в области организационно-управленческой деятельности на основе изучения международного и отечественного опыта управления человеческими ресурсами, о способах обобщения и критического оценивания результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями, а также рассмотрение вопросов, касающихся поведения персонала в целях формирования конкурентоспособности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.07

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### **ПК-6: способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями**

**Знать:**

– опыт применения теоретических концепций и моделей управления человеческими ресурсами

**Уметь:**

– применять методологию управления человеческими ресурсами, полученную из опыта отечественных и зарубежных исследователей

**Владеть:**

– навыками оценки результатов исследований актуальных проблем управления человеческих ресурсов с целью развития кадрового потенциала организации

#### **ПК-7: способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада**

**Знать:**

– алгоритм представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада

**Уметь:**

– анализировать современные отечественные и зарубежные научные проблемы в сфере управления человеческими ресурсами, опыт их решения

**Владеть:**

– навыками подготовки, реализации, защиты публичного выступления и научного отчёта, в том числе с использованием мультимедийных, интерактивных, информационных технологий

#### **ПК-8: способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования**

**Знать:**

– современные технологии управления человеческими ресурсами, успешные в международной и отечественной практике

**Уметь:**

– на основе результатов научно-практических исследований выявлять перспективные направления и стратегии управления человеческими ресурсами, обосновать их актуальность, теоретическую и практическую значимость

**Владеть:**

– навыками выполнения и организации исследовательской работы и представления полученных результатов

#### **ПК-9: способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой**

**Знать:**

– алгоритм проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой

**Уметь:**

– анализировать полученные результаты самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой

**Владеть:**

умениями проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Инвестиции в человеческий капитал" по направлению  
подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими  
ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Инвестиции в человеческий капитал**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических навыков, позволяющих анализировать проблемы управления человеческими ресурсами в условиях неопределенности внутренней среды. Изучение технологий развития персонала как средств обеспечения качества работников организации, отвечающих ее текущим и будущим интересам.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.08
---------------------	-----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-3: способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Правовые основы управления человеческими ресурсами**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Правовые основы управления человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – получение студентами знаний, умений и навыков относительно основ управления человеческими ресурсами в условиях рыночной среды.

Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- освоение студентами комплекса систематизированных знаний по основам управления человеческими ресурсами;
- изучение студентами основных направлений государственной политики управления человеческими ресурсами;
- овладение студентами умениями, необходимыми для управления человеческими ресурсами;
- формирование организационно-управленческой компетентности студентов в области управления человеческими ресурсами.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.09
---------------------	-----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-2: способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

#### Знать:

- роль и место управления человеческими ресурсами в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; - стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - причины и исторические предпосылки многовариантности практики управления персоналом в современных условиях, роль и функции менеджера в этом процессе; - условия формирования структуры и типовой организации кадровой работы.

#### Уметь:

- проектировать организационные структуры; - участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; - анализировать и совершенствовать кадровую политику организации, определять структуру и состав кадровой службы в организации.

#### Владеть:

- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, регулирующих управленческую деятельность; - навыками кадрового планирования, проектирования организационной структуры, участия в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>		<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах:  зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 98	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Демография и трудовые ресурсы" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Демография и трудовые ресурсы**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Демография и трудовые ресурсы" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
---	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере занятости, проводить анализ рынка труда для рационального использования трудового потенциала работников.
--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.01.01
---------------------	-----------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

<b>Знать:</b>
психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности; основные положения психологи коллектива и малой группы, роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом
<b>Уметь:</b>
использовать психологические знания для саморазвития, самореализации и реализации своего творческого потенциала, формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, конфессиональные и этнические различия сотрудников, применять методы психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач
<b>Владеть:</b>
навыками аутодиагностики и аутокоррекции своей психологической формы, навыками формирования команды и лидерства в группе

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>
- основы научной организации нормирования труда, основные принципы формирования трудового коллектива; - методику разработки организационной и функционально-штатной структуры персонала, основы организации труда;
<b>Уметь:</b>
- анализировать результаты работы коллектива, оптимизировать нормы обслуживания и численность рабочих мест; - разработать функционально-штатную структуру организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие внутренние нормативные документы по работе с персоналом;
<b>Владеть:</b>
- навыками организации эффективной групповой работы. - методами разработки нормативных документов по работе с персоналом и оценки их исполнения на практике.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля на курсах: зачеты 1
в том числе :	
аудиторные занятия : 6	
самостоятельная работа : 62	
часов на контроль : 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Исследование рынка труда и управление занятостью" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Исследование рынка труда и управление занятостью**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Управление человеческими ресурсами и их развитием**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Магистр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Год(ы) набора 2018, 2019**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере занятости, проводить анализ рынка труда для рационального использования трудового потенциала работников.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.01.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности; основные положения психологи коллектива и малой группы, роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом

**Уметь:**

использовать психологические знания для саморазвития, самореализации и реализации своего творческого потенциала, формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, конфессиональные и этнические различия сотрудников, применять методы психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач

**Владеть:**

навыками аутодиагностики и аутокоррекции своей психологической формы, навыками формирования команды и лидерства в группе

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

- основы научной организации нормирования труда, основные принципы формирования трудового коллектива;  
- методику разработки организационной и функционально-штатной структуры персонала, основы организации труда;

**Уметь:**

- анализировать результаты работы коллектива, оптимизировать нормы обслуживания и численность рабочих мест;  
- разработать функционально-штатную структуру организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие внутренние нормативные документы по работе с персоналом;

**Владеть:**

- навыками организации эффективной групповой работы.  
- методами разработки нормативных документов по работе с персоналом и оценки их исполнения на практике.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах:  зачеты 1
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Управление организацией профессиональной подготовки  
человеческих ресурсов" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности  
(профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Управление организацией профессиональной подготовки человеческих ресурсов

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование основ знаний по содержанию, формам и методам профессиональной подготовки и получение практических навыков решения организационно-управленческих задач профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.02.01

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

методы и технологии развития и обучения кадрового потенциала организации

**Уметь:**

разрабатывать новые стратегии развития и обучения человеческими ресурсами организации

**Владеть:**

применять методы и технологии профессиональной подготовки человеческих ресурсов организации

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		<b>4 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах:  экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 129	
часов на контроль	: 9	



**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
Кадровая стратегия

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Кадровая стратегия" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование знаний по основным концепциям, подходам и технологиям современной теории управления человеческими ресурсами, используемых для кадровой работы с персоналом, о способах воздействия на поведение личности в производственном процессе, с целью развития внутренней мотивации, а также рассмотрение вопросов, касающихся трудового поведения персонала в целях формирования конкурентоспособности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.02.02
---------------------	-----------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

основные теории, концепции, подходы управления человеческими ресурсами

**Уметь:**

разрабатывать кадровые стратегии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

**Владеть:**

кадровыми стратегиями в управлении организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 129	
часов на контроль	: 9	



**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
Современные системы оплаты труда

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у магистрантов фундаментальных теоретических и практических знаний, умений и навыков, необходимых для организации и оплаты труда, анализа используемых форм оплаты труда для обоснования выбора и построения наиболее эффективных и прогрессивных систем оплаты и стимулирования труда.

Задачами изучения данной дисциплины являются:

- организационно-управленческая, заключающаяся в выработке у магистрантов знаний основ современного менеджмента, необходимых для организации эффективной оплаты труда;
- аналитическая, обеспечивающая получение навыков использования аналитического инструментария, овладения методами и способами количественной и качественной оценки состояния оплаты труда в современных организациях;
- научно-исследовательская, позволяющая магистрам на основе полученных теоретических, практических знаний и навыков формировать современные технологии организации оплаты труда в современных организациях.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.03.02
---------------------	-----------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента; модели поведения экономических агентов и рынков; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей в сфере оплаты труда.

**Уметь:**

разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; применять инновационный подход при разработке проектов в сфере оплаты труда; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.

**Владеть:**

методологией экономического исследования; современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов в сфере оплаты труда; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах:  экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 93	
часов на контроль	: 9	



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Система трудовых отношений**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Управление человеческими ресурсами и их развитием**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Магистр**

**Форма обучения**

**заочная**

**Год(ы) набора 2018, 2019**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование комплекса знаний, умений и навыков, которые позволят адекватно реагировать на изменение ситуации в сфере занятости, проводить анализ рынка труда для рационального использования трудового потенциала работников, а также получение студентами необходимых знаний в области правового регулирования трудовых отношений и связанных с ними общественных отношений, умения применять их в своей профессиональной деятельности.
---

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.03.01
---------------------	-----------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

<b>Знать:</b>
- основы научной организации нормирования труда, основные принципы формирования трудового коллектива; - методику разработки организационной и функционально-штатной структуры персонала, основы организации труда;
<b>Уметь:</b>
- анализировать результаты работы коллектива, оптимизировать нормы обслуживания и численность рабочих мест; - разработать функционально-штатную структуру организации, правила внутреннего трудового распорядка и другие внутренние нормативные документы по работе с персоналом;
<b>Владеть:</b>
- навыками организации эффективной групповой работы. - методами разработки нормативных документов по работе с персоналом и оценки их исполнения на практике.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 93	
часов на контроль	: 9	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Социально-психологические аспекты управления  
человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности  
(профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
Социально-психологические аспекты управления человеческими ресурсами

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



Аннотация рабочей программы дисциплины "Социально-психологические аспекты управления человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
--	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование системных знаний о закономерностях и особенностях поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы, а также об основных характеристиках групп, закономерностях и особенностях их формирования и развития, группового поведения и отношениях между его субъектами: индивидами, группами и обществом.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.04.01
---------------------	-----------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

методы и технологии управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

**Уметь:**

анализировать взаимосвязи управления человеческими ресурсами

**Владеть:**

современные социально-психологические технологии самоуправления и развития персонала

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	62
часов на контроль	:	4
		Виды контроля на курсах: зачеты 2



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Мотивационный менеджмент**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование социально-психологических знаний по основным подходам и технологиям, используемых для мотивации человеческих ресурсов, а также более подробное и глубокое рассмотрение вопросов, касающихся психологии человека, его возможностей для дальнейшего личностного роста и развития в целях формирования конкурентоспособного персонала компании.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.04.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

основные направления мотивационных аспектов управления человеческими ресурсами

**Уметь:**

разрабатывать новые стратегии мотивации в управлении человеческими ресурсами организации

**Владеть:**

применять методы и технологии мотивационного менеджмента для развития кадрового потенциала организации

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах:  зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Организационная культура" по направлению подготовки  
(специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их  
развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Организационная культура

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование знаний в области организационной культуры как инструмента управления современной организацией; изучение основных подходов, технологий и методов диагностики, поддержания и изменений в организационной культуре, для мотивации человеческих ресурсов, а также более подробное и глубокое рассмотрение вопросов, касающихся личностного роста и развития в целях формирования конкурентоспособного персонала компании.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.05.01

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

- теоретико-технологические основы развития организационной культуры

**Уметь:**

– определять согласованность типа и профиля организационной культуры со стратегией организации

**Владеть:**

- навыками руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в организации

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

– современный опыт управления организацией и её человеческими ресурсами

**Уметь:**

– анализировать взаимосвязи управления человеческими ресурсами

**Владеть:**

- внедрять эффективные технологии командной работы в организационную культуру

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	62
часов на контроль	:	4

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Кросскультурный менеджмент**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины - формирование профессиональных знаний в области деловой коммуникации на основе научных подходов к изучению делового общения и взаимоотношений в системе менеджмента.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.1.ДВ.05.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

**Уметь:**

**Владеть:**

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Часов по учебному плану	:	72
в том числе	:	
аудиторные занятия	:	6
самостоятельная работа	:	62
часов на контроль	:	4

Виды контроля на курсах:  
зачеты 2



**Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**  
**Управленческое консультирование в системе кадрового менеджмента**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины – формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по консалтингу и аудиту персонала, формирование у студентов интегрированного подхода к решению проблем в реальной обстановке.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.06.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-2: готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия**

**Знать:**

- методологию и инструментарий проведения аудита персонала;

**Уметь:**

- использовать знания при оценке современных социально-экономических процессов в организации;  
- оценивать персонал организации и перспективы его развития;  
- планировать и управлять карьерой работников;

**Владеть:**

- приемами анализа профессионального самоопределения и профессиональной идентичности;  
- навыками оценки профессиональной деятельности и поступков;

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

- основные теоретические подходы к психологическому консультированию;  
- современные технологии управления персоналом;  
- понятие и содержание кадровой работы в организации;  
- понятие консалтинга и требования к бизнес-консультантам;

**Уметь:**

- эффективно выстраивать систему оценки персонала;  
- оценивать сотрудников с целью подбора, адаптации и применения целевых конфигураций профессионального взаимодействия;

**Владеть:**

- навыками анализа кадровой работы в организации;  
- методами кадрового консалтинга;  
- навыками оценки эффективности работы с персоналом;  
- навыками выявления наиболее острых социально-трудовых проблем организации, находить пути их решения.

**ПК-2: способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию**

**Знать:**

- последовательность проведения аудита персонала;

**Уметь:**

- участвовать в посреднической, социально-профилактической и консультационной деятельности по управлению конфликтами и стрессами;

**Владеть:**

- навыками подбора кадрового состава для решения конкретных задач управления и организации конструктивного сотрудничества руководителей, специалистов и исполнителей;

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 72	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 62	
часов на контроль	: 4	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Кадровая политика и кадровое планирование" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 2

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Кадровая политика и кадровое планирование**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

Аннотация рабочей программы дисциплины "Кадровая политика и кадровое планирование" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 2
---	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование знаний по основным концепциям, подходам и технологиям современной теории управления человеческими ресурсами, используемых для кадровой работы с персоналом, о способах воздействия на поведение личности в производственном процессе, с целью развития внутренней мотивации, а также рассмотрение вопросов, касающихся трудового поведения персонала в целях формирования конкурентоспособности.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	ФТД.В.01
---------------------	----------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

#### Знать:

- концептуальные основы кадровой политики;
- способы формирования и совершенствования кадровой политики на основе опыта российских компаний и передового мирового опыта;
- нормативно-правовую базу планирования потребности в персонале (ее количественного и качественного состава);
- принципы формирования и реализации различных направлений кадрового планирования.

#### Уметь:

- принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета в сфере управления персоналом;
- разрабатывать программы по формированию кадровой политики для организаций различных сфер деятельности;
- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;
- анализировать различные направления кадрового планирования.

#### Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций в сфере кадровой политики;
- навыками планирования изменений кадровой политики в разрезе стратегического управления персоналом;
- навыками применения на практике основ управления интеллектуальной собственностью.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		1 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 36	Виды контроля на курсах:  зачеты 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 6	
самостоятельная работа	: 26	
часов на контроль	: 4	



## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

**Трудоохранный менеджмент**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Управление человеческими ресурсами и их развитием

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель (цели) освоения дисциплины:

- формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

ФТД.В.02

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-1: способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями**

**Знать:**

определения - нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду

**Уметь:**

анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ

**Владеть:**

способностью использовать законы и методы различных наук при решении профессиональных задач;

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость

1 ЗЕТ

Часов по учебному плану :

36

в том числе :

аудиторные занятия :

6

самостоятельная работа :

26

часов на контроль :

4

Виды контроля на курсах:

зачеты 2