



## **Аннотация рабочей программы практики**

### **Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Маркетинг и логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2017, 2018, 2019, 2020

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Маркетинг и логистика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 4
---	-------------

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика студентов является частью учебного процесса и направлена на получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования и закрепления студентами компетенций по выбранному направлению подготовки. Программа практики устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчетности по практике.

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предназначена для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля «Маркетинг и логистика», а также для руководителей практики от университета и предприятия, ответственных за данную практику.

Целью производственной практики являются формирование профессиональных компетенций путем углубления практических знаний студентов в области будущей профессиональной деятельности в области маркетинга и логистики, приобретение практических навыков в сфере организации управленческих служб.

Задачами производственной практики являются:

- формирование профессиональных компетенций;
- изучение профессиональных стандартов;
- закрепление, углубление, расширение теоретических знаний, умений, навыков;
- ознакомление с профессиональной деятельностью и передовыми методами организации маркетинговой и логистической работы;
- овладение нормами профессиональной этики;
- ознакомление с методологией и технологией решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной деятельностью организации (предприятия);
- закрепление системы знаний на основе изучения особенностей организации работы маркетинговых и логистических служб по месту прохождения практики, внутренних нормативных документов, порядка организации профессиональных отношений;
- освоение критериев принятия управленческих решений на основе данных первичной документации в конкретных условиях функционирующей организации;
- ознакомление с работой структурных подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений;
- изучение способов взаимодействия подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений, с другими структурными подразделениями организации (предприятия);
- изучение компьютерных программ, применяемых для обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;
- приобретение и углубление навыков научно-исследовательской работы.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Формы проведения практики во ФГОС ВО не предусмотрены.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.01.01(У)
---------------------	---------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию**

**Знать:**

основы самоорганизации и самообразования

**Уметь:**

самоорганизовываться и самообразовываться

**Владеть:**

навыками самообразования

**ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности**

**Знать:**

<p>Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Маркетинг и логистика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 3 из 4</p>
<p>- основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - процессы групповой динамики и принципы формирования команды</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>- использовать основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - проводить аудит человеческих ресурсов - осуществлять диагностику организационной культуры</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	
<p><b>ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>- взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	
<p><b>ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>- основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>- основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p>	
<p><b>ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	
<p><b>ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b></p>	

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Маркетинг и логистика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 4
<b>Знать:</b>	
экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности	
<b>Уметь:</b>	
оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	
<b>Владеть:</b>	
навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности - навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей	

<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 108 :	Виды контроля в семестрах:  зачеты с оценкой 4



## **Аннотация рабочей программы практики**

### **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Маркетинг и логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2017, 2018, 2019, 2020

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика студентов является частью учебного процесса и направлена на получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования и закрепления студентами компетенций по выбранному направлению подготовки. Программа практики устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчетности по практике.

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предназначена для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля «Маркетинг и логистика», а также для руководителей практики от университета и предприятия, ответственных за данную практику.

Целью производственной практики являются формирование профессиональных компетенций путем углубления практических знаний студентов в области будущей профессиональной деятельности в области маркетинга и логистики, приобретение практических навыков в сфере организации управленческих служб.

Задачами производственной практики являются:

- формирование профессиональных компетенций;
- изучение профессиональных стандартов;
- закрепление, углубление, расширение теоретических знаний, умений, навыков;
- ознакомление с профессиональной деятельностью и передовыми методами организации маркетинговой и логистической работы;
- овладение нормами профессиональной этики;
- ознакомление с методологией и технологией решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной деятельностью организации (предприятия);
- закрепление системы знаний на основе изучения особенностей организации работы маркетинговых и логистических служб по месту прохождения практики, внутренних нормативных документов, порядка организации профессиональных отношений;
- освоение критериев принятия управленческих решений на основе данных первичной документации в конкретных условиях функционирующей организации;
- ознакомление с работой структурных подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений;
- изучение способов взаимодействия подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений, с другими структурными подразделениями организации (предприятия);
- изучение компьютерных программ, применяемых для обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;
- приобретение и углубление навыков научно-исследовательской работы.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Формы проведения практики во ФГОС ВО не предусмотрены.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.В.02.01(П)

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию**

**Знать:**

основы самоорганизации и самообразования

**Уметь:**

самоорганизовываться и самообразовываться

**Владеть:**

навыками самообразования

**ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры**

**Знать:**

основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - процессы групповой динамики и принципы формирования команды

**Уметь:**

использовать основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - проводить аудит человеческих ресурсов - осуществлять диагностику организационной культуры

**Владеть:**

навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

**ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде**

**Знать:**

способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций - современные технологии управления персоналом

**Уметь:**

- проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

**Владеть:**

различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

**ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации**

**Знать:**

основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**Уметь:**

применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**Владеть:**

основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений**

**Знать:**

- взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**Уметь:**

анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**Владеть:**

навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений**

<p>Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Маркетинг и логистика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 4 из 5</p>
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>- проектировать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p>	
<p><b>ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	
<p><b>ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности - навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>	
<p><b>ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	
<p><b>ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</b></p>	
<p><b>Знать:</b></p>	
<p>основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>создавать и развивать новые организации (направления деятельности, продукты)</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	



#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	<b>9 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 324 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 324 :	Виды контроля в семестрах:  зачеты с оценкой 6, 8



## **Аннотация рабочей программы практики**

**Преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

**38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Направленность (профиль)**

**Маркетинг и логистика**

**Присваиваемая квалификация (степень)**

**Бакалавр**

**Форма обучения**

**очная**

**Год(ы) набора 2017, 2018, 2019, 2020**

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика студентов является частью учебного процесса и направлена на получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования и закрепления студентами компетенций по выбранному направлению подготовки. Программа практики устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям студента, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчетности по практике.

Программа преддипломной практики предназначена для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент профиля «Маркетинг и логистика», а также для руководителей практики от университета и предприятия, ответственных за данную практику.

Целью преддипломной практики являются формирование профессиональных компетенций путем углубления практических знаний студентов в области будущей профессиональной деятельности в области маркетинга и логистики, приобретение практических навыков в сфере организации управленческих служб.

Задачами преддипломной практики являются:

- формирование профессиональных компетенций;
- изучение профессиональных стандартов;
- закрепление, углубление, расширение теоретических знаний, умений, навыков;
- ознакомление с профессиональной деятельностью и передовыми методами организации маркетинговой и логистической работы;
- овладение нормами профессиональной этики;
- ознакомление с методологией и технологией решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной деятельностью организации (предприятия);
- закрепление системы знаний на основе изучения особенностей организации работы маркетинговых и логистических служб по месту прохождения практики, внутренних нормативных документов, порядка организации профессиональных отношений;
- освоение критериев принятия управленческих решений на основе данных первичной документации в конкретных условиях функционирующей организации;
- ознакомление с работой структурных подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений;
- изучение способов взаимодействия подразделений, ответственных за организацию профессиональных отношений, с другими структурными подразделениями организации (предприятия);
- изучение компьютерных программ, применяемых для обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений;
- приобретение и углубление навыков научно-исследовательской работы.

Вид практики – производственная.

Способ проведения практики – стационарная.

Тип практики - преддипломная практика.

Формы проведения практики во ФГОС ВО не предусмотрены.

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.В.02.02(П)

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию**

**Знать:**

основы самоорганизации и самообразования

**Уметь:**

самоорганизовываться и самообразовываться

**Владеть:**

навыками самообразования

**ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры**

**Знать:**

основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - процессы групповой динамики и принципы формирования команды

**Уметь:**

использовать основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - проводить аудит человеческих ресурсов - осуществлять диагностику организационной культуры

**Владеть:**

навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач - навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

**ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде**

**Знать:**

способы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций - современные технологии управления персоналом

**Уметь:**

- проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации

**Владеть:**

различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

**ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации**

**Знать:**

основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**Уметь:**

применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**Владеть:**

основными методами финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

**ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений**

**Знать:**

- взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**Уметь:**

анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**Владеть:**

навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

**ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений**

**Знать:**

основы управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

**Уметь:**

- проектировать программу внедрения технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений

**Владеть:**

навыками в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

**ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений**

**Знать:**

документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

**Уметь:**

документально оформлять решения в управлении операционной (производственной) деятельности организаций

**Владеть:**

навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

**ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели**

**Знать:**

экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности

**Уметь:**

оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности - выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

**Владеть:**

навыками оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности - навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей

**ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками**

**Знать:**

координацию предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

**Уметь:**

координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

**Владеть:**

навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками

**ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)**

**Знать:**

основы бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

**Уметь:**

создавать и развивать новые организации (направления деятельности, продукты)

**Владеть:**

навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)

**ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур**

**Знать:**

<p>Аннотация рабочей программы практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Маркетинг и логистика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 5 из 5</p>
<p>основы подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	
<p><b>Уметь:</b></p>	
<p>подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур</p>	
<p><b>Владеть:</b></p>	
<p>навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	

<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ</b>	
<p>Общая трудоемкость</p>	<p><b>6 ЗЕТ</b></p>
<p>Часов по учебному плану : 216 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 216 :</p>	<p>Виды контроля в семестрах:  зачеты с оценкой 8</p>