



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки
(специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и
технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 5

Аннотация рабочей программы практики
Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические институты, процессы и технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников;
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин;
- расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения и формирование практических навыков ведения самостоятельной профессиональной работы.
- основная цель преддипломной практики – выработать у студентов компетенции и навыки, необходимые для реализации выпускника в дальнейшей профессиональной деятельности.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

- УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
- УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.
- УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
- ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.
- ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
- ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
- ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
- ПК-1.1 Разбирается в основах российского и международного законодательства
- ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
- ПК-1.3 Способен составлять документы, необходимые для осуществления процедуры медиации
- ПК-2.1 Готов организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации
- ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия
- ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса
- ПК-2.4 Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения
- ПК-2.5 Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
- ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
- ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

Вид практики: учебная практика

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.

Время проведения практики: 4 семестр.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.01.01(У)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Для достижения УК-6.1. знать:	теоретические концепции самообразования
Для достижения УК-6.2. знать:	основные принципы выявления ресурсов личности
Для достижения УК-6.3. знать:	базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов

Уметь:

Для достижения УК-6.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
Для достижения УК-6.2. уметь:	применять на практике методы достижения поставленной цели
Для достижения УК-6.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов

Владеть:

Для достижения УК-6.1. владеть:	методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
Для достижения УК-6.2. владеть:	технологиями определения собственных личностных ресурсов
Для достижения УК-6.3. владеть:	приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации

ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-3.1. знать:	основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам политологии
Для достижения ОПК-3.2. знать:	основные этапы и методы источниковедческого анализа

Уметь:

Для достижения ОПК-3.1. уметь:	применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам политологии
Для достижения ОПК-3.2. уметь:	составлять источниковедческий обзор первичных источников и оригинальных текстов по вопросам политологии

Владеть:

Для достижения ОПК-3.1. владеть:	методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам политологии
Для достижения ОПК-3.2. владеть:	навыками источниковедческого анализа при работе с первичными источниками и оригинальными текстами

ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-7.1. знать:	принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-7.2. знать:	принципы и требования к публичным выступлениям

Уметь:

Для достижения ОПК-7.1. уметь:	следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-7.2. уметь:	готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств

Владеть:

Для достижения ОПК-7.1. владеть:	навыками составления и редактирования отчетной документации
Для достижения ОПК-7.2. владеть:	навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией

ПК-1: Способен организовывать и документарно обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации

Знать:

Для достижения ПК-1.1. знать:	основы российского и международного законодательства
Для достижения ПК-1.1. знать:	основные нормативные документы в сфере медиации, правила

Аннотация рабочей программы практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 5
документирования	
Для достижения ПК-1.3. знать:	требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса
Уметь:	
Для достижения ПК-1.1 уметь:	применять знания российского и международного законодательства в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ПК-1.2 уметь:	использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений
Для достижения ПК-1.3 уметь:	готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного
Владеть:	
Для достижения ПК-1.1. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства
Для достижения ПК-1.2. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
Для достижения ПК-1.3. владеть:	навыками подготовки документарной базы переговорного процесса
ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки политического медиативного соглашения	
Знать:	
Для достижения ПК-2.1. знать:	принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2. знать:	теоретическое и практические основы переговорного процесса
Для достижения ПК-2.3. знать:	принципы ведения переговорного процесса
Для достижения ПК-2.4. знать:	принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности
Уметь:	
Для достижения ПК-2.1 уметь:	создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2 уметь:	составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия
Для достижения ПК-2.3 уметь:	проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса
Для достижения ПК-2.4 уметь:	прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров
Для достижения ПК-2.5 уметь:	готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
Владеть:	
Для достижения ПК-2.1. владеть:	навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2. владеть:	приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия
Для достижения ПК-2.3. владеть:	навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ПК-2.4. владеть:	навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий
Для достижения ПК-2.5. владеть:	технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в политическом процессе	
Знать:	
Для достижения ПК-3.1. знать:	особенности и основные подходы к работе с источниками политологической информации
Для достижения ПК-3.2. знать:	современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации
Уметь:	
Для достижения ПК-3.1 уметь:	работать с основными источниками политологической информации
Для достижения ПК-3.2 уметь:	использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере политологии
Владеть:	
Для достижения ПК-3.1. владеть:	владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
Для достижения ПК-3.2. владеть:	современными средствами связи, информационно-коммуникационными

технологиями для поиска информации

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 107,8	
	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 5

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические институты, процессы и технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью научно-исследовательской практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- научить практиканта анализировать социально-значимые процессы и проблемы;
- научить студента правильно использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- стимулировать у будущих политологов высокую мотивацию к выполнению профессиональной деятельности, к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- закрепить у студентов теоретические знания, полученные при изучении базовых дисциплин;
- дать возможность практиканту изучить организационно- методические и нормативные документы организации и принять участие в их разработке для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- сформировать и развить общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- ознакомить с прикладными аспектами деятельности политолога посредством выполнения конкретных практических заданий;
- закрепить основы профессиональной этики, формирование интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- ознакомить с особенностями рынка труда по осваиваемой профессии;
- получить навыки научного анализа, выработать умения делать обоснованные выводы и предложения по совершенствованию деятельности организации.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных

ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.

ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.

ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности

ПК-4.2 Готовит справочные материалы о политических процессах в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 5
ПК-4.3 Обеспечивает правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных в информации по проблематике профессиональной деятельности	
ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику процессов в политической системе России в их исторической, экономической и правовой обусловленности	
ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования	
ПК-5.3 Понимает и умеет объяснять логику процессов в политической системе России в их исторической, экономической и правовой обусловленности	
ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты	
Вид: производственная практика	
Тип: научно-исследовательская работа.	
Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.	
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 2 семестр.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.01.02(Н)
---------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-2.1. знать: основные технологии и средства поиска и обработки информации по вопросам международных отношений, а также требования информационной безопасности

Для достижения ОПК-2.2. знать: принципы каталогизации и оформления базы данных для систематизации накопленной информации в рамках профессиональной деятельности

Уметь:

Для достижения ОПК-2.1. уметь: находить и обрабатывать значительные массивы информации используя ресурсы ИКТ с учетом требований информационной безопасности

Для достижения ОПК-2.2. уметь: составлять каталоги и формировать информационные базы данных по представленной проблематике

Владеть:

Для достижения ОПК-2.1. владеть: методиками поиска и обработки информации средствами ИКТ, приемами и правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности по вопросам политологии

Для достижения ОПК-2.2. владеть: методами и технологиями каталогизации и составления баз данных по представленной проблематике

ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-3.1. знать: основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам политологии

Для достижения ОПК-3.2. знать: основные этапы и методы источниковедческого анализа

Уметь:

Для достижения ОПК-3.1. уметь: применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам политологии

Для достижения ОПК-3.2. уметь: составлять источниковедческий обзор первичных источников и оригинальных текстов по вопросам политологии

Владеть:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 5
Для достижения ОПК-3.1. владеть: методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам политологии Для достижения ОПК-3.2. владеть: навыками источниковедческого анализа при работе с первичными источниками и оригинальными текстами	
ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	
Знать:	
Для достижения ОПК-4.1. знать: основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы современного мира Для достижения ОПК-4.2. знать: ключевых участников политических отношений на различных уровнях Для достижения ОПК-4.3. знать: основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы и явления истории и современности	
Уметь:	
Для достижения ОПК-4.1. уметь: применять принципы и подходы в оценивании общественно-политическим и социально-экономическим событий и процессов, характеризовать тенденции и закономерности политических процессов на различных уровнях Для достижения ОПК-4.2. уметь: выделять закономерности и тенденции политических отношений на различных уровнях Для достижения ОПК-4.3. уметь: выделять и характеризовать причинно-следственные связи между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями	
Владеть:	
Для достижения ОПК-4.1. владеть: основами знаний в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах для выработки оценок и характеристик общественно-политических и социально-экономических событий Для достижения ОПК-4.2. владеть: навыками объективного подходы к характеристике развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях Для достижения ОПК-4.3. владеть: навыками применения причинно-следственного анализа для осуществления	
ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	
Знать:	
Для достижения ОПК-7.1. знать: принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Для достижения ОПК-7.2. знать: принципы и требования к публичным выступлениям	
Уметь:	
Для достижения ОПК-7.1. уметь: следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Для достижения ОПК-7.2. уметь: готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств	
Владеть:	
Для достижения ОПК-7.1. владеть: навыками составления и редактирования отчетной документации Для достижения ОПК-7.2. владеть: навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией	
ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в политическом процессе	
Знать:	
Для достижения ПК-3.1. знать: особенности и основные подходы к работе с источниками политологической информации Для достижения ПК-3.2. знать: современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации	
Уметь:	
Для достижения ПК-3.1 уметь: работать с основными источниками политологической информации Для достижения ПК-3.2 уметь: использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере политологии	
Владеть:	
Для достижения ПК-3.1. владеть: владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной	

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5 из 5
деятельности Для достижения ПК-3.2. владеть: современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации		
ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере политических отношений		
Знать:		
Для достижения ПК-4.1. знать:	принципы анализа материалов СМИ	
Для достижения ПК-4.2. знать:	принципы подготовки справочных материалов в области политологии	
Для достижения ПК-4.3. знать:	необходимые источники справочной информации для проверки приводимых фактов	
Уметь:		
Для достижения ПК-4.1 уметь:	готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности	
Для достижения ПК-4.2 уметь:	создавать проекты справочных материалов в области политологии	
Для достижения ПК-4.3 уметь:	редактировать материалы, проверяя правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных для подготовки экспертно-аналитических материалов	
Владеть:		
Для достижения ПК-4.1. владеть:	технологиями и методиками анализа материалов СМИ	
Для достижения ПК-4.2. владеть:	навыками создания и редактирования справочных материалов о политических отношений в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня	
Для достижения ПК-4.3. владеть:	методиками подготовки экспертно-аналитических материалов	
ПК-5: Способен организовать учебную и исследовательскую деятельность по направлению "политология"		
Знать:		
Для достижения ПК-5.1. знать:	особенности и принципы международного взаимодействия	
Для достижения ПК-5.2. знать:	принципы составления библиографических обзоров по проблематике исследования	
Для достижения ПК-5.3. знать:	современные методы и средства планирования и организации исследований в области политологии	
Для достижения ПК-5.4. знать:	принципы организации и проведения научного исследования по проблемам политологии	
Уметь:		
Для достижения ПК-5.1 уметь:	объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности	
Для достижения ПК-5.2 уметь:	готовить библиографические обзоры по теме исследования	
Для достижения ПК-5.3 уметь:	применять методы и средства планирования и организации исследований в области политологии	
Для достижения ПК-5.4 уметь:	планировать и осуществлять научное исследование по проблемам	
Владеть:		
Для достижения ПК-5.1. владеть:	навыками применения логики политического взаимодействия в исследовательской деятельности в области политологического знания	
Для достижения ПК-5.2 владеть:	навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблемам политологии	
Для достижения ПК-5.3. владеть:	навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований в области политологии	
Для достижения ПК-5.4. владеть:	навыками проведения исследований и представления результатов исследований по проблемам политологии	
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 215,8	
:	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки
(специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и
технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 5

Аннотация рабочей программы практики
Профессиональная практика

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические институты, процессы и технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников;
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин;
- расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения и формирование практических навыков ведения самостоятельной профессиональной работы.
- основная цель преддипломной практики – выработать у студентов компетенции и навыки, необходимые для реализации выпускника в дальнейшей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в рамках курсов политическим наукам;
- выбор темы выпускной квалификационной работы;
- формирование эмпирической базы исследования;
- развитие навыков поиска научной информации с помощью сети Интернет;
- освоение практики редакторской работы и подготовки научных публикаций с помощью компьютерных систем;
- формирование устойчивого познавательного интереса к сфере исследований в области политических наук.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных

ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.

ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.

ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности

ОПК-6.4. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена.

ОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронной

ПК-1.1 Разбирается в основах российского и международного законодательства

ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования

ПК-1.3 Способен составлять документы, необходимые для осуществления процедуры медиации

ПК-2.1 Готов организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации

ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия

ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса

ПК-2.4 Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения

ПК-2.5 Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

Вид практики: производственная

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 5
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 7 семестр.	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.02.01(П)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:	
Для достижения УК-2.1. знать:	теоретические концепции проектного менеджмента
Для достижения УК-2.2. знать:	основные принципы анализа проектных задач
Для достижения УК-2.3. знать:	базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта
Уметь:	
Для достижения УК-2.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
Для достижения УК-2.2 уметь:	применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
Для достижения УК-2.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач
Владеть:	
Для достижения УК-2.1 владеть:	методами управления проектами в политической сфере
Для достижения УК-2.2 владеть:	технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
Для достижения УК-2.3. владеть:	приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:	
Для достижения ОПК-2.1. знать:	основные технологии и средства поиска и обработки информации по вопросам международных отношений, а также требования информационной безопасности
Для достижения ОПК-2.2. знать:	принципы каталогизации и оформления базы данных для систематизации накопленной информации в рамках профессиональной деятельности
Уметь:	
Для достижения ОПК-2.1. уметь:	находить и обрабатывать значительные массивы информации используя ресурсы ИКТ с учетом требований информационной безопасности
Для достижения ОПК-2.2. уметь:	составлять каталоги и формировать информационные базы данных по представленной проблематике
Владеть:	
Для достижения ОПК-2.1. владеть:	методиками поиска и обработки информации средствами ИКТ, приемами и правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности по вопросам политологии
Для достижения ОПК-2.2. владеть:	методами и технологиями каталогизации и составления баз данных по представленной проблематике

ОПК-6: Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

Знать:	
Для достижения ОПК-6.1. знать:	организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
Для достижения ОПК-6.2. знать:	долгосрочные цели органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
Для достижения ОПК-6.3. знать:	требования к составлению документации различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности политолога
Для достижения ОПК-6.4. знать:	базовые функции сотрудников младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
Для достижения ОПК-6.5. знать:	особенности корпоративной системы документооборота

Уметь:

Для достижения ОПК-6.1. уметь: характеризовать работу органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.2. уметь: характеризовать миссию и долгосрочные цели органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.3. уметь: готовить проекты официальных документов различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности
 Для достижения ОПК-6.4. уметь: решать профессиональные задачи сотрудника младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.5. уметь: организовать работу с документами в системе документооборота, в т.ч. электронного

Владеть:

Для достижения ОПК-6.1. владеть: необходимыми профессиональными навыками для работы в органах государственной власти и управления РФ; международных организациях, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.2. владеть: навыками определения миссии и долгосрочных целей органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.3. владеть: навыками написания и редактирования проектов официальных документов различных видов по профилю профессиональной деятельности политолога
 Для достижения ОПК-6.4. владеть: профессиональными навыками необходимыми для сотрудника младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
 Для достижения ОПК-6.5. владеть: навыками работы с корпоративной системой документооборота

ПК-1: Способен организовывать и документарно обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации

Знать:

Для достижения ПК-1.1. знать: основы российского и международного законодательства
 Для достижения ПК-1.1. знать: основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования
 Для достижения ПК-1.3. знать: требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса

Уметь:

Для достижения ПК-1.1 уметь: применять знания российского и международного законодательства в рамках профессиональной деятельности
 Для достижения ПК-1.2 уметь: использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений
 Для достижения ПК-1.3 уметь: готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного

Владеть:

Для достижения ПК-1.1. владеть: навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства
 Для достижения ПК-1.2. владеть: навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
 Для достижения ПК-1.3. владеть: навыками подготовки документарной базы переговорного процесса

ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки политического медиативного соглашения

Знать:

Для достижения ПК-2.1. знать: принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
 Для достижения ПК-2.2. знать: теоретическое и практические основы переговорного процесса
 Для достижения ПК-2.3. знать: принципы ведения переговорного процесса
 Для достижения ПК-2.4. знать: принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности

Уметь:

Для достижения ПК-2.1 уметь: создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации
 Для достижения ПК-2.2 уметь: составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия
 Для достижения ПК-2.3 уметь: проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса
 Для достижения ПК-2.4 уметь: прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5 из 5
Для достижения ПК-2.5 уметь:	готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
Владеть:		
Для достижения ПК-2.1. владеть:	навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации	
Для достижения ПК-2.2. владеть:	приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия	
Для достижения ПК-2.3. владеть:	навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности	
Для достижения ПК-2.4. владеть:	навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий	
Для достижения ПК-2.5. владеть:	технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ		
Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 215,8	
:	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 6

Аннотация рабочей программы практики

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические институты, процессы и технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных магистрантами при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по магистерской программе, и формирование практических навыков ведения самостоятельной научной работы. Основная цель научно-исследовательской практики – выработать у магистрантов компетенции и навыки исследовательской работы, необходимые для подготовки магистерской диссертации.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных

ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.

ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.

ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности

ПК-4.2 Готовит справочные материалы о политических процессах в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня

ПК-4.3 Обеспечивает правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных в информации по проблематике профессиональной деятельности

ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику процессов в политической системе России в их исторической, экономической и правовой обусловленности

ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования

ПК-5.3 Понимает и умеет объяснять логику процессов в политической системе России в их исторической, экономической и правовой обусловленности

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 6
ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты	
Вид практики: производственная	
Тип практики: научно-исследовательская	
Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.	
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 4 семестр.	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.02.02(Пд)
---------------------	----------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1. знать:	основные принципы системного анализа
Для достижения УК-1.2. знать:	базовые категории критического анализа

Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь:	применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач
Для достижения УК-1.2. уметь:	использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1 владеть:	технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач
--------------------------------	--

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Для достижения УК-2.1. знать:	теоретические концепции проектного менеджмента
Для достижения УК-2.2. знать:	основные принципы анализа проектных задач
Для достижения УК-2.3. знать:	базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта

Уметь:

Для достижения УК-2.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
Для достижения УК-2.2 уметь:	применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
Для достижения УК-2.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности оптимальный способы решения проектных задач

Владеть:

Для достижения УК-2.1 владеть:	методами управления проектами в политической сфере
Для достижения УК-2.2 владеть:	технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
Для достижения УК-2.3. владеть:	приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-2.1. знать:	основные технологии и средства поиска и обработки информации по вопросам международных отношений, а также требования информационной безопасности
Для достижения ОПК-2.2. знать:	принципы каталогизации и оформления базы данных для систематизации накопленной информации в рамках профессиональной деятельности

<p>Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 4 из 6</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-2.1. уметь:</p>	<p>находить и обрабатывать значительные массивы информации используя ресурсы ИКТ с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>Для достижения ОПК-2.2. уметь:</p>	<p>составлять каталоги и формировать информационные базы данных по представленной проблематике</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-2.1. владеть:</p>	<p>методиками поиска и обработки информации средствами ИКТ, приемами и правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности по вопросам политологии</p>
<p>Для достижения ОПК-2.2. владеть:</p>	<p>методами и технологиями каталогизации и составления баз данных по представленной проблематике</p>
<p>ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. знать:</p>	<p>основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам политологии</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. знать:</p>	<p>основные этапы и методы источниковедческого анализа</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. уметь:</p>	<p>применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам политологии</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. уметь:</p>	<p>составлять источниковедческий обзор первичных источников и оригинальных текстов по вопросам политологии</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. владеть:</p>	<p>методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам политологии</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. владеть:</p>	<p>навыками источниковедческого анализа при работе с первичными источниками и оригинальными текстами</p>
<p>ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-4.1. знать:</p>	<p>основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы современного мира</p>
<p>Для достижения ОПК-4.2. знать:</p>	<p>ключевых участников политических отношений на различных уровнях</p>
<p>Для достижения ОПК-4.3. знать:</p>	<p>основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы и явления истории и современности</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-4.1. уметь:</p>	<p>применять принципы и подходы в оценивании общественно-политическим и социально-экономическим событий и процессов, характеризовать тенденции и закономерности политических процессов на различных уровнях</p>
<p>Для достижения ОПК-4.2. уметь:</p>	<p>выделять закономерности и тенденции политических отношений на различных уровнях</p>
<p>Для достижения ОПК-4.3. уметь:</p>	<p>выделять и характеризовать причинно-следственные связи между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-4.1. владеть:</p>	<p>основами знаний в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах для выработки оценок и характеристик общественно-политических и социально-экономических событий</p>
<p>Для достижения ОПК-4.2. владеть:</p>	<p>навыками объективного подходы к характеристике развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>
<p>Для достижения ОПК-4.3. владеть:</p>	<p>навыками применения причинно-следственного анализа для осуществления</p>
<p>ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-7.1. знать:</p>	<p>принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам</p>

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5 из 6
профессиональной деятельности Для достижения ОПК-7.2. знать:	принципы и требования к публичным выступлениям
Уметь:	
Для достижения ОПК-7.1. уметь:	следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-7.2. уметь:	готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств
Владеть:	
Для достижения ОПК-7.1. владеть:	навыками составления и редактирования отчетной документации
Для достижения ОПК-7.2. владеть:	навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией

ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в политическом процессе

Знать:	
Для достижения ПК-3.1. знать:	особенности и основные подходы к работе с источниками политологической информации
Для достижения ПК-3.2. знать:	современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации
Уметь:	
Для достижения ПК-3.1 уметь:	работать с основными источниками политологической информации
Для достижения ПК-3.2 уметь:	использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере политологии
Владеть:	
Для достижения ПК-3.1. владеть:	владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
Для достижения ПК-3.2. владеть:	современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере политических отношений

Знать:	
Для достижения ПК-4.1. знать:	принципы анализа материалов СМИ
Для достижения ПК-4.2. знать:	принципы подготовки справочных материалов в области политологии
Для достижения ПК-4.3. знать:	необходимые источники справочной информации для проверки приводимых фактов
Уметь:	
Для достижения ПК-4.1 уметь:	готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности
Для достижения ПК-4.2 уметь:	создавать проекты справочных материалов в области политологии
Для достижения ПК-4.3 уметь:	редактировать материалы, проверяя правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных для подготовки экспертно-аналитических материалов
Владеть:	
Для достижения ПК-4.1. владеть:	технологиями и методиками анализа материалов СМИ
Для достижения ПК-4.2. владеть:	навыками создания и редактирования справочных материалов о политических отношениях в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня
Для достижения ПК-4.3. владеть:	методиками подготовки экспертно-аналитических материалов

ПК-5: Способен организовать учебную и исследовательскую деятельность по направлению "политология"

Знать:	
Для достижения ПК-5.1. знать:	особенности и принципы международного взаимодействия
Для достижения ПК-5.2. знать:	принципы составления библиографических обзоров по проблематике исследования
Для достижения ПК-5.3. знать:	современные методы и средства планирования и организации исследований в области политологии
Для достижения ПК-5.4. знать:	принципы организации и проведения научного исследования по проблемам политологии
Уметь:	
Для достижения ПК-5.1 уметь:	объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности
Для достижения ПК-5.2 уметь:	готовить библиографические обзоры по теме исследования
Для достижения ПК-5.3 уметь:	применять методы и средства планирования и организации исследований в

<p>Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Политология" направленности (профилю) Политические институты, процессы и технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 6 из 6</p>
<p>области политологии Для достижения ПК-5.4 уметь: планировать и осуществлять научное исследование по проблемам</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ПК-5.1. владеть: навыками применения логики политического взаимодействия в исследовательской деятельности в области политологического знания Для достижения ПК-5.2 владеть: навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблемам политологии Для достижения ПК-5.3. владеть: навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований в области политологии Для достижения ПК-5.4. владеть: навыками проведения исследований и представления результатов исследований по проблемам политологии</p>	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ		
Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 9
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 213,6	
	:	