



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа" по направлению
подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и
международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью научно-исследовательской практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

- научить практиканта анализировать социально-значимые процессы и проблемы;
- научить студента правильно использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;
- стимулировать у будущих международных высокою мотивацию к выполнению профессиональной деятельности, к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- закрепить у студентов теоретические знания, полученные при изучении базовых дисциплин;
- дать возможность практиканту изучить организационно- методические и нормативные документы организации и принять участие в их разработке для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- сформировать и развить общепрофессиональные и профессиональные компетенции;
- ознакомить с прикладными аспектами деятельности магистра в области международных отношений посредством выполнения конкретных практических заданий;
- закрепить основы профессиональной этики, формирование интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- ознакомить с особенностями рынка труда по осваиваемой профессии;
- получить навыки научного анализа, выработать умения делать обоснованные выводы и предложения по совершенствованию деятельности организации.

Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.

УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.

УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.

ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривнутриполитических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.

ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности

ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования

ПК-5.3 Знает современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений, владеет навыками обобщения и обработки информации

ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты

Вид: производственная практика

Тип: научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.

Время проведения практики: 4.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 4
---	-------------

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.01.01(Н)
---------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1. знать:	основные принципы системного анализа
Для достижения УК-1.2. знать:	базовые категории критического анализа

Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь:	применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач
Для достижения УК-1.2. уметь:	использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть:	технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач
---------------------------------	--

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Для достижения УК-6.1. знать:	теоретические концепции самообразования
Для достижения УК-6.2. знать:	основные принципы выявления ресурсов личности
Для достижения УК-6.3. знать:	базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов

Уметь:

Для достижения УК-6.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
Для достижения УК-6.2. уметь:	применять на практике методы достижения поставленной цели
Для достижения УК-6.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов

Владеть:

Для достижения УК-6.1. владеть:	методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
Для достижения УК-6.2. владеть:	технологиями определения собственных личностных ресурсов
Для достижения УК-6.3. владеть:	приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации

ПК-5: Способен к организации исследовательской деятельности по направлению международные отношения

Знать:

Для достижения ПК-5.1. знать:	особенности и принципы международного взаимодействия
Для достижения ПК-5.2. знать:	принципы составления библиографических обзоров по проблематике исследования
Для достижения ПК-5.3. знать:	современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. знать:	принципы организации и проведения научного исследования по проблемам международных отношений

Уметь:

Для достижения ПК-5.1. уметь:	объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности
Для достижения ПК-5.2. уметь:	готовить библиографические обзоры по теме исследования
Для достижения ПК-5.3. уметь:	применять методы и средства планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. уметь:	планировать и осуществлять научное исследование по проблемам международных отношений

Владеть:

Для достижения ПК-5.1. владеть:	навыками применения логики международного взаимодействия в
---------------------------------	--

<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Научно-исследовательская работа" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 4 из 4</p>
<p>исследовательской деятельности по направлению международные отношения Для достижения ПК-5.2. владеть: навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблемам международных отношений Для достижения ПК-5.3. владеть: навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований международных отношений Для достижения ПК-5.4. владеть: навыками проведения исследований и представления результатов исследований по проблемам международных отношений</p>	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	77,8	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности " по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в специальной (международной) области.	
Задачами практики является:	
1. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта.	
2. Освоение современных информационных технологий и методов прикладного анализа международных отношений, применяемых в области международного сотрудничества.	
3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты международных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.	
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.	
5. Развить навыки публичных выступлений, как перед российской, так и зарубежной аудиторией.	
6. Формирование техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в т.ч. на иностранных языках	
Результаты обучения по практике направлены на достижение индикаторов:	
ПК-1.1 Разбирается в основах российского и международного законодательства	
ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования	
ПК-1.3 Способен составлять дипломатические документы в рамках переговорного / медиативного процесса	
ПК-2.1 Готов организовывать процесс взаимодействия участников процедуры медиации	
ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях международного взаимодействия	
ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса	
ПК-2.4 Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения	
ПК-2.5 Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности	
ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации	
Вид практики – производственная;	
Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Способ проведения практики: стационарная; выездная.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.	
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 7.	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.02.01(П)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
ПК-1: Способен организовывать и обеспечивать документарной базой переговорный процесс при процедуре медиации	
Знать:	
Для достижения ПК-1.1. знать:	основы российского и международного законодательства
Для достижения ПК-1.1. знать:	основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования
Для достижения ПК-1.3. знать:	требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса

Аннотация рабочей программы практики "Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности " по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 4
Уметь:	
Для достижения ПК-1.1 уметь:	применять знания российского и международного законодательства в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ПК-1.2 уметь:	использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений
Для достижения ПК-1.3 уметь:	готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного
Владеть:	
Для достижения ПК-1.1. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства
Для достижения ПК-1.2. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
Для достижения ПК-1.3. владеть:	навыками подготовки документарной базы переговорного процесса
ПК-2: Способен проводить переговорный процесс в рамках подготовки медиативного соглашения	
Знать:	
Для достижения ПК-2.1. знать:	принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2. знать:	теоретическое и практические основы переговорного процесса
Для достижения ПК-2.3. знать:	принципы ведения переговорного процесса
Для достижения ПК-2.4. знать:	принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности
Уметь:	
Для достижения ПК-2.1 уметь:	создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2 уметь:	составить план и организовать переговоры на всех уровнях международного взаимодействия
Для достижения ПК-2.3 уметь:	проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса
Для достижения ПК-2.4 уметь:	прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров
Для достижения ПК-2.5 уметь:	готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
Владеть:	
Для достижения ПК-2.1. владеть:	навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации
Для достижения ПК-2.2. владеть:	приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях международного взаимодействия
Для достижения ПК-2.3. владеть:	навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ПК-2.4. владеть:	навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий
Для достижения ПК-2.5. владеть:	технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в сфере международных отношений	
Знать:	
Для достижения ПК-3.1. знать:	особенности и основные подходы к работе с источниками международной информации
Для достижения ПК-3.2. знать:	современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации
Уметь:	
Для достижения ПК-3.1 уметь:	работать с основными источниками международной информации
Для достижения ПК-3.2 уметь:	использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере международных отношениях
Владеть:	
Для достижения ПК-3.1. владеть:	владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
Для достижения ПК-3.2. владеть:	современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 216	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 155,8	
	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки
(специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и
международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы практики

Ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

Аннотация рабочей программы практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 2 из 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ		
Целью ознакомительной практики является закрепление теоретических знаний, полученных бакалаврами при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, знакомство со сферами профессиональной деятельности.		
Задачи ознакомительной практики.		
1. ознакомиться с принципами и формами деятельности организации, занимающейся международной проблематикой;		
2. составить представление о документообороте организации;		
3. приобрести навыки работы в международных отделах и департаментах, а также в структурных подразделениях международных организаций (административный отдел, отдел грантов и стипендий, научный отдел, центр культурных и научных связей, центры международных программ по обучению иностранным языкам в России и т.д.);		
4. составить аналитический обзор по определенному аспекту деятельности организации;		
5. подготовить отчет, обобщающий полученные знания и практические навыки.		
Результаты обучения по ознакомительной практике направлены на достижение индикаторов:		
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.		
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.		
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.		
УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.		
УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.		
УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.		
ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.		
ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.		
ОПК-5.1. Готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке.		
ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории		
ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).		
ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутривосточных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.		
ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности		
ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации		
Вид практики: учебная.		
Типы практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.		
Способ проведения: стационарная, выездная.		
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.		
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ		
Время проведения практики: 2.		

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.01.01(У)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Для достижения УК-2.1. знать:	теоретические концепции проектного менеджмента
Для достижения УК-2.2. знать:	основные принципы анализа проектных задач
Для достижения УК-2.3. знать:	базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта

Уметь:

Для достижения УК-2.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
Для достижения УК-2.2. уметь:	применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
Для достижения УК-2.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач

Владеть:

Для достижения УК-2.1. владеть:	методами управления проектами в политической сфере
Для достижения УК-2.2. владеть:	технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
Для достижения УК-2.3. владеть:	приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Для достижения УК-6.1. знать:	теоретические концепции самообразования
Для достижения УК-6.2. знать:	основные принципы выявления ресурсов личности
Для достижения УК-6.3. знать:	базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов

Уметь:

Для достижения УК-6.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
Для достижения УК-6.2. уметь:	применять на практике методы достижения поставленной цели
Для достижения УК-6.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов

Владеть:

Для достижения УК-6.1. владеть:	методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
Для достижения УК-6.2. владеть:	технологиями определения собственных личностных ресурсов
Для достижения УК-6.3. владеть:	приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации

ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-3.1. знать:	основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам международных отношений
Для достижения ОПК-3.2. знать:	основные этапы и методы источниковедческого анализа

Уметь:

Для достижения ОПК-3.1. уметь:	применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам международных отношений
Для достижения ОПК-3.2. уметь:	составлять источниковедческий обзор первичных источников и оригинальных текстов по вопросам международных отношений

Владеть:

Для достижения ОПК-3.1. владеть:	методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам международных отношений
Для достижения ОПК-3.2. владеть:	навыками источниковедческого анализа при работе с первичными источниками и оригинальными текстами

Аннотация рабочей программы практики "Ознакомительная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 4
--	-------------

ОПК-5: Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

Знать:

Для достижения ОПК-5.1. знать:	основные жанры и стили, требования к составлению текстов в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. знать:	методы и подходы отбора и анализа материалов, требования к публикациям в СМИ

Уметь:

Для достижения ОПК-5.1. уметь:	составлять дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. уметь:	составлять обзор материалов для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории

Владеть:

Для достижения ОПК-5.1. владеть:	приемами редактирования текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. владеть:	навыками отбора и анализа материалов для подготовки публикаций в СМИ

ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-7.1. знать:	принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-7.2. знать:	принципы и требования к публичным выступлениям

Уметь:

Для достижения ОПК-7.1. уметь:	следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-7.2. уметь:	готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств

Владеть:

Для достижения ОПК-7.1. владеть:	навыками составления и редактирования отчетной документации
Для достижения ОПК-7.2. владеть:	навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией

ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в сфере международных отношений

Знать:

Для достижения ПК-3.1. знать:	особенности и основные подходы к работе с источниками международной информации
Для достижения ПК-3.2. знать:	современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации

Уметь:

Для достижения ПК-3.1 уметь:	работать с основными источниками международной информации
Для достижения ПК-3.2 уметь:	использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере международных отношениях

Владеть:

Для достижения ПК-3.1. владеть:	владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности
Для достижения ПК-3.2. владеть:	современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 77,8	
:	:	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы практики

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 2 из 4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Целью практики является закрепление теоретических знаний, полученных бакалаврами при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения, знакомство со сферами профессиональной деятельности.	
Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности выступают:	
– формирование навыков организации и планирования своей профессиональной деятельности, в т. ч. научно-исследовательской в рамках курсов, соответствующих	
направлению подготовки бакалавра международных отношений;	
– формирование понимания содержания и природы профессиональной деятельности как основы для профессиональной самоидентификации, расширения представлений о зонах профессионального взаимодействия и возможностях профессиональной самореализации;	
– развитие способности понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности;	
– актуализация проблематики научно-исследовательской деятельности студентов за счет обращения к изучению насущных, конкретных, территориально обусловленных проблем современного глобального развития;	
– расширение круга источников, используемых студентами для проведения комплексного исследования, касающегося сферы международных отношений.	
Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:	
УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.	
УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.	
УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.	
УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	
УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.	
ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	
ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных	
ОПК-5.1. Готовит тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема, в том числе на иностранном языке.	
ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории	
ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности	
ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования	
ПК-5.3 Знает современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений, владеет навыками обобщения и обработки информации	
ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты	
Вид практики: учебная практика	
Тип учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).	
Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.	
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 4.	

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 4
---	-------------

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.01.02(У)
---------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:	
Для достижения УК-2.1. знать:	теоретические концепции проектного менеджмента
Для достижения УК-2.2. знать:	основные принципы анализа проектных задач
Для достижения УК-2.3. знать:	базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта
Уметь:	
Для достижения УК-2.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
Для достижения УК-2.2. уметь:	применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
Для достижения УК-2.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач
Владеть:	
Для достижения УК-2.1. владеть:	методами управления проектами в политической сфере
Для достижения УК-2.2. владеть:	технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
Для достижения УК-2.3. владеть:	приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:	
Для достижения УК-6.1. знать:	теоретические концепции самообразования
Для достижения УК-6.2. знать:	основные принципы выявления ресурсов личности
Для достижения УК-6.3. знать:	базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов
Уметь:	
Для достижения УК-6.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
Для достижения УК-6.2. уметь:	применять на практике методы достижения поставленной цели
Для достижения УК-6.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов
Владеть:	
Для достижения УК-6.1. владеть:	методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
Для достижения УК-6.2. владеть:	технологиями определения собственных личностных ресурсов
Для достижения УК-6.3. владеть:	приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации

ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:	
Для достижения ОПК-2.1. знать:	основные технологии и средства поиска и обработки информации по вопросам международных отношений, а также требования информационной безопасности
Для достижения ОПК-2.2. знать:	принципы каталогизации и оформления базы данных для систематизации накопленной информации в рамках профессиональной деятельности
Уметь:	
Для достижения ОПК-2.1. уметь:	находить и обрабатывать значительные массивы информации используя ресурсы ИКТ с учетом требований информационной безопасности
Для достижения ОПК-2.2. уметь:	составлять каталоги и формировать информационные базы данных по представленной проблематике
Владеть:	
Для достижения ОПК-2.1. владеть:	методиками поиска и обработки информации средствами ИКТ, приемами и

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 4
правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности по вопросам международных отношений Для достижения ОПК-2.2. владеть: методами и технологиями каталогизации и составления баз данных по представленной проблематике	

ОПК-5: Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	
Знать:	
Для достижения ОПК-5.1. знать:	основные жанры и стили, требования к составлению текстов в рамках профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. знать:	методы и подходы отбора и анализа материалов, требования к публикациям в СМИ
Уметь:	
Для достижения ОПК-5.1. уметь:	составлять дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. уметь:	составлять обзор материалов для публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории
Владеть:	
Для достижения ОПК-5.1. владеть:	приемами редактирования текстов различной жанрово-стилистической принадлежности по вопросам международных отношений, а также профессиональной деятельности
Для достижения ОПК-5.2. владеть:	навыками отбора и анализа материалов для подготовки публикаций в СМИ

ПК-5: Способен к организации исследовательской деятельности по направлению международные отношения	
Знать:	
Для достижения ПК-5.1. знать:	особенности и принципы международного взаимодействия
Для достижения ПК-5.2. знать:	принципы составления библиографических обзоров по проблематике исследования
Для достижения ПК-5.3. знать:	современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. знать:	принципы организации и проведения научного исследования по проблемам международных отношений
Уметь:	
Для достижения ПК-5.1. уметь:	объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности
Для достижения ПК-5.2. уметь:	готовить библиографические обзоры по теме исследования
Для достижения ПК-5.3. уметь:	применять методы и средства планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. уметь:	планировать и осуществлять научное исследование по проблемам международных отношений
Владеть:	
Для достижения ПК-5.1. владеть:	навыками применения логики международного взаимодействия в исследовательской деятельности по направлению международные отношения
Для достижения ПК-5.2. владеть:	навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблемам международных отношений
Для достижения ПК-5.3. владеть:	навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. владеть:	навыками проведения исследований и представления результатов исследований по проблемам международных отношений

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	77,8	
:		



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки
(специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и
международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1 из 6

Аннотация рабочей программы практики
Профессиональная практика

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в специальной (международной) области.

Задачами практики является:

1. Формирование общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой по получению профессиональных умений и профессионального опыта.
2. Освоение современных информационных технологий и методов прикладного анализа международных отношений, применяемых в области международного сотрудничества.
3. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты международных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.
4. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
5. Развить навыки публичных выступлений, как перед российской, так и зарубежной аудиторией.
6. Формирование техник установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в т.ч. на иностранных языках

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

- УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
- УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.
- УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.
- УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
- УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.
- УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.
- ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.
- ОПК-6.2. Имеет представление о миссии и долгосрочных целях организации.
- ОПК-6.3. Составляет официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности
- ОПК-6.4. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена.
- ОПК-6.5. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронной
- ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
- ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией по широкому кругу международных и внутриполитических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.
- ПК-1.1 Разбирается в основах российского и международного законодательства
- ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования
- ПК-1.3 Способен составлять дипломатические документы в рамках переговорного / медиативного процесса
- ПК-2.1 Готов организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации
- ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях международного взаимодействия
- ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса
- ПК-2.4 Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения
- ПК-2.5 Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки
- ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности
- ПК-4.2 Готовит справочные материалы о международных отношениях в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 3 из 6
ПК-4.3 Обеспечивает правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных в информации по проблематике профессиональной деятельности	
Вид практики – производственная;	
Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Способ проведения практики: стационарная, выездная.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик.	
Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.	
Время проведения практики: 6.	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.О.02.01(П)
---------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:	
Для достижения УК-3.1 знать:	теоретические концепции лидерства и способов социального взаимодействия
Для достижения УК-3.2. знать:	основные принципы обмена информацией, знаниями и опытом
Для достижения УК-3.3. знать:	базовые категории анализа феноменов команды и командной работы
Уметь:	
Для достижения УК-3.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с формированием команды
Для достижения УК-3.2. уметь:	применять на практике методы взаимодействия с другими членами команды
Для достижения УК-3.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности преимущества командного стиля работы
Владеть:	
Для достижения УК-3.1. владеть:	методами формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.
Для достижения УК-3.2. владеть:	технологиями информационного взаимодействия в контексте командообразующих практик
Для достижения УК-3.3. владеть:	Владеть приемами повышения эффективного взаимодействия между членами команды

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:	
Для достижения УК-6.1. знать:	теоретические концепции самообразования
Для достижения УК-6.2. знать:	основные принципы выявления ресурсов личности
Для достижения УК-6.3. знать:	базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов
Уметь:	
Для достижения УК-6.1. уметь:	организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием
Для достижения УК-6.2. уметь:	применять на практике методы достижения поставленной цели
Для достижения УК-6.3. уметь:	использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов
Владеть:	
Для достижения УК-6.1. владеть:	методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.
Для достижения УК-6.2. владеть:	технологиями определения собственных личностных ресурсов
Для достижения УК-6.3. владеть:	приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации

ОПК-6: Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

Знать:

<p>Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 4 из 6</p>
<p>Для достижения ОПК-6.1. знать: организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.2. знать: долгосрочные цели органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.3. знать: требования к составлению документации различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности международного Для достижения ОПК-6.4. знать: базовые функции сотрудников младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.5. знать: особенности корпоративной системы документооборота</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-6.1. уметь: характеризовать работу органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.2. уметь: характеризовать миссию и долгосрочные цели органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.3. уметь: готовить проекты официальных документов различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и пр.) по профилю деятельности Для достижения ОПК-6.4. уметь: решать профессиональные задачи сотрудника младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.5. уметь: организовать работу с документами в системе документооборота, в т.ч. электронного</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-6.1. владеть: необходимыми профессиональными навыками для работы в органах государственной власти и управления РФ; международных организациях, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.2. владеть: навыками определения миссии и долгосрочных целей органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.3. владеть: навыками написания и редактирования проектов официальных документов различных видов по профилю профессиональной деятельности международного Для достижения ОПК-6.4. владеть: профессиональными навыками необходимыми для сотрудника младшего звена органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур. Для достижения ОПК-6.5. владеть: навыками работы с корпоративной системой документооборота</p>	
<p align="center">ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-7.1. знать: принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Для достижения ОПК-7.2. знать: принципы и требования к публичным выступлениям</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-7.1. уметь: следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности Для достижения ОПК-7.2. уметь: готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств</p>	
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-7.1. владеть: навыками составления и редактирования отчетной документации Для достижения ОПК-7.2. владеть: навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией</p>	
<p align="center">ПК-1: Способен организовывать и обеспечивать документарной базой переговорный процесс при процедуре медиации</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ПК-1.1. знать: основы российского и международного законодательства Для достижения ПК-1.1. знать: основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования Для достижения ПК-1.3. знать: требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса</p>	
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ПК-1.1 уметь: применять знания российского и международного законодательства в рамках профессиональной деятельности Для достижения ПК-1.2 уметь: использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений</p>	

Аннотация рабочей программы практики "Профессиональная практика" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 5 из 6
Для достижения ПК-1.3 уметь:	готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного	
Владеть:		
Для достижения ПК-1.1. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства	
Для достижения ПК-1.2. владеть:	навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования	
Для достижения ПК-1.3. владеть:	навыками подготовки документарной базы переговорного процесса	
ПК-2: Способен проводить переговорный процесс в рамках подготовки медиативного соглашения		
Знать:		
Для достижения ПК-2.1. знать:	принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации	
Для достижения ПК-2.2. знать:	теоретическое и практические основы переговорного процесса	
Для достижения ПК-2.3. знать:	принципы ведения переговорного процесса	
Для достижения ПК-2.4. знать:	принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности	
Уметь:		
Для достижения ПК-2.1 уметь:	создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации	
Для достижения ПК-2.2 уметь:	составить план и организовать переговоры на всех уровнях международного взаимодействия	
Для достижения ПК-2.3 уметь:	проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса	
Для достижения ПК-2.4 уметь:	прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров	
Для достижения ПК-2.5 уметь:	готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
Владеть:		
Для достижения ПК-2.1. владеть:	навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации	
Для достижения ПК-2.2. владеть:	приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях международного взаимодействия	
Для достижения ПК-2.3. владеть:	навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности	
Для достижения ПК-2.4. владеть:	навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий	
Для достижения ПК-2.5. владеть:	технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов		
Знать:		
Для достижения ПК-4.1. знать:	принципы анализа материалов СМИ	
Для достижения ПК-4.2. знать:	принципы подготовки справочных материалов о международных отношениях	
Для достижения ПК-4.3. знать:	необходимые источники справочной информации для проверки приводимых	
Уметь:		
Для достижения ПК-4.1 уметь:	готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности	
Для достижения ПК-4.2 уметь:	создавать проекты справочных материалов о международных отношениях	
Для достижения ПК-4.3 уметь:	редактировать материалы, проверяя правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных для подготовки экспертно-аналитических материалов	
Владеть:		
Для достижения ПК-4.1. владеть:	технологиями и методиками анализа материалов СМИ	
Для достижения ПК-4.2. владеть:	навыками создания и редактирования справочных материалов о международных отношениях в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня	
Для достижения ПК-4.3. владеть:	методиками подготовки экспертно-аналитических материалов	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 6
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 77,8	
	:	



Аннотация рабочей программы практики

Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки (специальность)

41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Мировая политика и международные отношения

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: применение студентом профессиональных знаний и умений и навыков научно-исследовательской работы в процессе проведения самостоятельного научного исследования

Задачи практики:

- формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой (преддипломной практикой);
- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере;
- демонстрация возможностей самостоятельной работы в области научных исследований по международным отношениям;
- обобщение опыта практической деятельности для дальнейшего их использования при написании выпускной квалификационной работы;
- формирование готовности студента самостоятельно разрабатывать научные подходы к проблематике международных отношений.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.

УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.

УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов.

ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных

ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по профилю деятельности.

ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.

ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности

ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования

ПК-5.3 Знает современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений, владеет навыками обобщения и обработки информации

ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты

Вид практики: производственная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик.

Местом прохождения практики студента являются кафедра политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ или учреждение (организация) различных форм собственности, в работе которых участвуют специалисты данного профиля.

Время проведения практики: 8.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б2.О.02.02(Пд)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Для достижения УК-6.1. знать:

теоретические концепции самообразования

Для достижения УК-6.2. знать:

основные принципы выявления ресурсов личности

<p>Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 3 из 4</p>
<p>Для достижения УК-6.3. знать:</p>	<p>базовые категории рациональности как фактора распределения временных ресурсов</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения УК-6.1. уметь:</p>	<p>организовывать деятельность, связанную с профессиональным и личностным развитием</p>
<p>Для достижения УК-6.2. уметь:</p>	<p>применять на практике методы достижения поставленной цели</p>
<p>Для достижения УК-6.3. уметь:</p>	<p>использовать в профессиональной деятельности технологии рационального распределения временных и/или иных ресурсов</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения УК-6.1. владеть:</p>	<p>методами понимания основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития.</p>
<p>Для достижения УК-6.2. владеть:</p>	<p>технологиями определения собственных личностных ресурсов</p>
<p>Для достижения УК-6.3. владеть:</p>	<p>приемами рационализации временных затрат в процессе деятельности организации</p>
<p>ОПК-2: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-2.1. знать:</p>	<p>основные технологии и средства поиска и обработки информации по вопросам международных отношений, а также требования информационной безопасности</p>
<p>Для достижения ОПК-2.2. знать:</p>	<p>принципы каталогизации и оформления базы данных для систематизации накопленной информации в рамках профессиональной деятельности</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-2.1. уметь:</p>	<p>находить и обрабатывать значительные массивы информации используя ресурсы ИКТ с учетом требований информационной безопасности</p>
<p>Для достижения ОПК-2.2. уметь:</p>	<p>составлять каталоги и формировать информационные базы данных по представленной проблематике</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-2.1. владеть:</p>	<p>методиками поиска и обработки информации средствами ИКТ, приемами и правилами информационной безопасности в профессиональной деятельности по вопросам международных отношений</p>
<p>Для достижения ОПК-2.2. владеть:</p>	<p>методами и технологиями каталогизации и составления баз данных по представленной проблематике</p>
<p>ОПК-3: Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. знать:</p>	<p>основные подходы статистической систематизации, методики интерпретации накопленной эмпирической базы по вопросам международных отношений</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. знать:</p>	<p>основные этапы и методы источниковедческого анализа</p>
<p>Уметь:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. уметь:</p>	<p>применять технологии системного анализа накопленной эмпирической базы данных по вопросам международных отношений</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. уметь:</p>	<p>составлять источниковедческий обзор первичных источников и оригинальных текстов по вопросам международных отношений</p>
<p>Владеть:</p>	
<p>Для достижения ОПК-3.1. владеть:</p>	<p>методиками систематизации и интерпретации эмпирической информации при работе с текстами и источниками по вопросам международных отношений</p>
<p>Для достижения ОПК-3.2. владеть:</p>	<p>навыками источниковедческого анализа при работе с первичными источниками и оригинальными текстами</p>
<p>ПК-5: Способен к организации исследовательской деятельности по направлению международные отношения</p>	
<p>Знать:</p>	
<p>Для достижения ПК-5.1. знать:</p>	<p>особенности и принципы международного взаимодействия</p>
<p>Для достижения ПК-5.2. знать:</p>	<p>принципы составления библиографических обзоров по проблематике исследования</p>
<p>Для достижения ПК-5.3. знать:</p>	<p>современные методы и средства планирования и организации исследований международных отношений</p>
<p>Для достижения ПК-5.4. знать:</p>	<p>принципы организации и проведения научного исследования по проблемам</p>

Аннотация рабочей программы практики "Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)" по направлению подготовки (специальности) "Международные отношения" направленности (профилю) Мировая политика и международные отношения ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4 из 4
международных отношений	
Уметь:	
Для достижения ПК-5.1 уметь:	объяснять логику международного взаимодействия в его исторической, экономической и правовой обусловленности
Для достижения ПК-5.2 уметь:	готовить библиографические обзоры по теме исследования
Для достижения ПК-5.3 уметь:	применять методы и средства планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4 уметь:	планировать и осуществлять научное исследование по проблемам международных отношений
Владеть:	
Для достижения ПК-5.1. владеть:	навыками применения логики международного взаимодействия в исследовательской деятельности по направлению международных отношений
Для достижения ПК-5.2 владеть:	навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблемам международных отношений
Для достижения ПК-5.3. владеть:	навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований международных отношений
Для достижения ПК-5.4. владеть:	навыками проведения исследований и представления результатов исследований по проблемам международных отношений

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ		
Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 0	
самостоятельная работа	: 106,6	
	:	