



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1 из 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Е.С. Бирюков

« 21 » *января* 2015г.

Программа практики

Производственная практика

Направление подготовки

35.03.01

Лесное дело

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Челябинск 2015г.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Программа практики согласована:

Ученым советом факультета экологии
Протокол заседания № 5 от «16» декабря 20 15г.

Председатель Ученого совета
факультета экологии _____ СФ С.Ф. Лихачев

Секретарь Ученого совета
факультета экологии _____ А.Р. А.Р. Сибиркина

Программа практики одобрена и рекомендована кафедрой общей экологии

Протокол заседания № 4 от «15» декабря 20 15г.
Заведующий кафедрой _____ И.А. И.А. Гетманец

Программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС
ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, утвержденного
приказом Министерства образования и науки РФ №1082 от 1 октября 2015г.

Авторы (составители):
Доцент кафедры общей экологии _____ Ю.А. Ю.А. Серебrenникова

Доцент кафедры общей экологии _____ Г.И. Г.И. Соколов

Структура программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ» от «10» июня 2014 г. № 901-2 «Об утверждении
шаблонов образовательной программы высшего образования, рабочей
программы дисциплины (модуля), программы практики и структуры УМК»

Начальник управления
образовательной политики _____ С.П. С.П. Еремеева
«18» декабря 2015 г.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1.	Вид практики, способы и форма (формы) её проведения.....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения.....	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4.	Объём практики.....	7
5.	Содержание практики.....	7
6.	Формы отчётности по практике.....	8
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике.....	9
8.	Перечень литературы.....	10
9.	Перечень информационных технологий.....	11
10.	Описание материально-технической базы.....	11
11.	Иные сведения и (или) материалы.....	12
12.	Приложение.....	13



1. Вид практики, способы и форма (формы) её проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессионально деятельности.

Организация проведения практики осуществляется следующим способом: в календарном учебном графике непрерывного периода обучения после завершения теоретического обучения проводится производственная практика.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Перечень планируемых результатов обучения

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов
ПК-3	обладать способностью обосновывать принятие конкретных технических решений при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства	Знать: - принципы создания, эксплуатации и реконструкции лесопарковых насаждений; Уметь: - использовать теоретические знания на практике; - обосновывать технические решения; Владеть: - практическими навыками при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.
ПК-8	обладать способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Знать: - основные нормативные документы в области организации труда; Уметь: - организовывать работу исполнителей; - принимать управленческие решения



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		Владеть: - навыками работы в коллективе
ПК-11	обладать способностью к участию в разработке и проведении испытаний новых технологических систем, средств и методов, предназначенных для решения профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве	Знать: - основные методы ухода за лесами, охраны, защиты, воспроизводства лесов; Уметь: - проводить испытания технологических систем, средств при выполнении исследовательской работы; Владеть: - методами ухода за лесами, охраны, защиты, воспроизводства лесов; - навыками получения и обработки результатов исследований
ПК-13	обладать умением использовать знания о природе леса в целях планирования и проведения лесохозяйственных мероприятий, направленных на рациональное, постоянное, неистощительное использование лесов, повышение продуктивности лесов, сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов	Знать: - функции лесов и способы повышения продуктивности лесов; Уметь: - планировать и проводить лесохозяйственные мероприятия; - работать с информацией из различных источников для решения профессиональных задач Владеть: - навыками рационального использования лесов; - навыками сохранения функций лесов
ПК-14	обладать умением использовать знания технологических систем, средств и методов при решении профессиональных задач лесовосстановления, ухода за лесами, охраны, защиты и использования лесов	Знать: - технологические системы, средства и методы ухода за лесами; Уметь: - применять теоретические знания на практике для получения материалов для квалификационной работы;



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

		Владеть: - навыками решения профессиональных задач
ПК-15	обладать умением обеспечить организацию работ по эксплуатации машин, механизмов, специализированного оборудования при проведении мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Знать: - принципы проведения мероприятий на объектах лесного и лесопаркового хозяйства; Уметь: - обеспечивать организацию работ по эксплуатации машин, механизмов и специализированного оборудования; Владеть: - навыками проведения лесохозяйственных, противопожарных, лесозащитных, лесокультурных мероприятий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным компонентом основной образовательной программы по направлению подготовки Лесное дело и входит в Блок 2 «Практики». Она непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика является начальным этапом в практическом освоении специальности, и по существу считается ознакомительной, в процессе прохождения практики студенты впервые знакомятся с основами своей будущей профессии, получают возможность закрепить теоретический материал, применить практические навыки, наметить будущую область своей деятельности.

Основной целью производственной практики является: получение начальных профессиональных навыков и ознакомление с основными направлениями будущей профессиональной деятельности, получение материалов для выполнения квалификационной работы.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Производственная практика по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело предусмотрена в 6 семестре, ее продолжительность составляет 4 недели. Проведение практики регламентировано календарным графиком учебного процесса, отраженном в учебном плане и «Положением об организации учебных и производственных практик в ФГБОУ ВПО «ЧелГУ», утвержденного приказом ректора № 387-1 от 14.05.2015.

4. Объём практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Вид промежуточной аттестации обучающихся – дифференцированный зачет.

5. Содержание практики

п / п	Разделы (темы/этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Цели и задачи практики. Оформление направлений и договоров о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности. Содержание производственной практики. Знакомство с основными формами работы, распределением рабочего времени; с правилами ведения документации и материалами к зачету. Получение индивидуальных заданий руководителя практики. Составление плана практики	12	Заполнение дневника производственной практики
2	Производственный этап	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда, со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Выполнение производственных заданий. Сбор и обработка материала для квалификационной работы. Работа с источниками литературы.	192	Заполнение дневника. Ведение документации и на рабочем месте. Производственная характеристика с места практики.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 8 из 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

3	Заключительный этап	Оформление отчета. Собеседование с руководителем практики по отчету о проделанной работе.	12	Отчет по производственной практике. Дневник практики.
Итого:			216	

6. Формы отчетности по практике

1) По завершении I этапа в дневнике оформляется план практики обучающегося, оформляются договоры на период прохождения практики (при отсутствии).

2) На II этапе бакалавры находятся в организациях (лесничествах, Главном управлении лесами и т.п.), в которые они распределены согласно приказу о прохождении производственной практики. В процессе прохождения данного этапа студенты ведут дневник практики, где фиксируют выполняемую работу (Приложение 1). При проведении практики как лабораторной производится отбор и камеральная обработка материала по квалификационной работе.

3) На III этапе бакалавры завершают оформление отчета (Приложение 2), дневника практики и других форм отчетности и готовятся к собеседованию по итогам практики. Итоговая оценка за практику состоит из оценки руководителем практики результатов прохождения всех ее этапов, отраженных в отчете, дневнике практики, характеристики с места практики, а также собеседования со студентом.

Требования к оформлению отчета: текст печатается через 1,5 интервал, шрифтом Times New Roman, 14 pt; поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1 см. Объем может составлять 10-15 страниц, но может быть увеличен, если этого требуют материалы, вкладываемые в виде приложения.

Текст состоит из введения, основного раздела, заключения, списка литературы и приложений. Во введении приводятся цель практики, сроки, место прохождения, основные виды работ и заданий.

В основной части приводится краткая характеристика организации (лесничества, управления и т.п.), практические задачи, решаемые студентом, виды работ, выполняемые во время прохождения практики.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 9 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

В заключение необходимо отметить умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, сложности, возникшие в процессе прохождения практики, предложения по совершенствованию и организации проведения производственной практики, значимость практики для студента. В конце отчета прилагаются копии документов, с которыми студент работал во время практики.

Требования к дневнику практики обучающегося:

Дневник практики является индивидуальной формой отчетности. В нем содержится план практики с основными видами деятельности. В дневнике ежедневно фиксируется вид выполняемой работы и ставится отметка руководителя практики от организации о качестве ее исполнения.

Требования к производственной характеристике.

Характеристика составляется по итогам второго этапа практики руководителем студента с места прохождения практики. В ней отражаются умения студента применять полученные в период обучения теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки в теоретической подготовке студента, оценка работы студента-практиканта. Характеристика должна быть заверена руководителем и печатью организации.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы) практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) и ее формулировка	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ПК-13	Дневник практики План практики
2.	Производственный этап	ПК-3 ПК-8 ПК-11 ПК-14 ПК-15	Дневник учебной практики Характеристика с места практики Раздел квалификационной работы
3.	Заключительный этап	ПК-3 ПК-11 ПК-13	Отчет о прохождении производственной практики.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 10 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-14

Дневник практики
Устное собеседование

Примерный перечень вопросов для собеседования

1. Характеристика организации, в которой проходила практика.
2. Какие виды деятельности осуществляются учреждением (организацией) лесного хозяйства, на базе которого проходила практика?
3. С какими новыми технологиями, оборудованием Вы познакомились в процессе прохождения практики?
4. Ведется ли в организации научно-исследовательская деятельность? Участвовали ли Вы в ней?
5. Получены ли в ходе прохождения практики материалы, необходимые для выполнения квалификационной работы?
6. Какие виды деятельности на практике вызвали наибольшее затруднение, с чем, по Вашему мнению, это связано?

8. Перечень литературы

А) Основная литература:

1. ** Беспаленко О.Н., Ревин А.И. Лесоводство и таксация [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2006. – 216 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=142036 (дата обращения 02.11.2015).
2. ** Кизилов А.Н. Учет материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях [Электронный ресурс] / А.Н. Кизилов, З.В. Удалова. - М.: Финансы и статистика, 2007. – 350 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=260332 (дата обращения 02.11.2015).
3. ** Лесной кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : от 04.12.2006 N 200-ФЗ (ред. от 13.07.2015) – URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183087> (дата обращения 02.11.2015).

Б) Дополнительная литература:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 11 из 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

1. * Ковязин В.Ф. Основы лесного хозяйства [Текст] : лабораторный практикум : учебное пособие для вузов / В.Ф. Ковязин, А.Н. Мартынов, А.С. Аникин. – Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2012. – 458 с.
2. * Сеннов С.Н. Лесоведение и лесоводство [Текст] : учебник / С. Н. Сеннов. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2011. – 329 с.
3. * Никонов М.В. Лесоводство [Текст] : учебное пособие / М. В. Никонов. – Санкт-Петербург [и др.]: Лань, 2010. – 223 с.: ил. – (Учебники для вузов. Специальная литература).

*- *имеется в библиотеке ЧелГУ*

** - *имеется в электронной библиотеке ЧелГУ*

В) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Ресурсы сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (Дата обращения: 02.11.2015). – Яз. рус., англ.
2. Фундаментальная электронная библиотека «Флора и фауна» [Электронный ресурс]: база данных. – URL: <http://ashipunov.info/shipunov/school/sch-ru.htm> (Дата обращения: 02.11.2015).
3. Издательство «Лань»: Информационно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [сайт] / Электронно-библиотечная система «Издательства «Лань». – Санкт-Петербург, [2010]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://e.lanbook.com> (Дата обращения: 02.11.2015).
4. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: электронная библиотека [Электронный ресурс] : [сайт] / Издательство «Директ-Медиа». – Москва, [2001-]. – Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (Дата обращения: 02.11.2015).

9. Перечень информационных технологий

В ходе проведения практики применяются следующие информационные технологии:

1. Программа ГИС Лесфонд версия 6.3.
2. Компьютерная обработка геоботанических описаний (программа EcoScaleWin).



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 12 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

10. Описание материально-технической базы

При проведении практики используется материально-техническая база мест прохождения практики (районных лесничеств, Главного управления лесами Челябинской области, Министерства экологии Челябинской области).

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья обучающихся, а также с учетом характера выполняемых заданий.

11. Иные сведения и (или) материалы

Производственная практика может проходить в Главном управлении лесами Челябинской области, в подразделениях Министерства экологии Челябинской области (ОГУ «Особо охраняемые природные территории» и др.); в районных лесничествах.

Дата начала практики определяется в соответствии с учебным планом и отражается в графике организации производственной практики студентами.

Допускается заключение со студентом, проходящим практику, гражданско-правового договора (договора подряда или оказания услуг) без его зачисления в штат учреждения или организации.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01 – Лесное дело
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 1

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет»

ДНЕВНИК СТУДЕНТА

по производственной практике

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Кафедра _____

Курс _____

Группа _____

Направление подготовки _____



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 14 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

НАПРАВЛЕНИЕ на производственную практику

Студент _____

направляется на _____

Характер практики

В город _____

на _____

Название организации

Срок практики с _____

Руководитель практики от факультета _____

М.П.

подпись

Руководитель практики от предприятия/организации _____

подпись

М.П.

Прибыл на предприятие

« »

г.

М.П.

Убыл с предприятия

« »

г.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Памятка студенту по производственной практике

1. Обязанности студента практиканта:

До начала практики

1. Присутствовать на организационном собрании, проводимом руководством факультета и кафедры, встретиться с руководителем практики и договориться о взаимной информации.
2. В случае необходимости до начала практики оформить письма о прохождении практики в организации и на предприятия.
3. Получить индивидуальное задание научного руководителя для выполнения на практике.
4. Своевременно, но не позже дня начала практики, выехать на предприятие, имея паспорт, программу практики, дневник студента, студенческий билет, фотографии для пропуска (при необходимости).

Во время прохождения практики

1. Своевременно прибыть к месту прохождения практики и явиться в отдел кадров, отметить в путевке дату прибытия, встретиться с руководителем практики от организации, ознакомить его с программой практики, индивидуальными заданиями, дневником, получить указания по прохождению практики и договориться о времени и месте получения консультации
2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в рационализаторской и научно-исследовательской работе по заданию выпускающей кафедры.
6. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками
7. Вести ежедневно дневник, в который записывать необходимые материалы, связанные с выполнением программы, индивидуальных заданий, содержание лекций, бесед, экскурсий и т.д.
8. Составлять отчет о проделанной работе.
9. Находиться на практике до конца установленного срока.

По окончании практики

1. Сдать литературу, спецодежду и другое имущество, отметить дату убытия в путевке, получить заверенную производственную характеристику и прибыть в установленный срок в университет.
2. По возвращению в университет предоставить руководителю практики оформленный и заверенный дневник, письменный отчет о прохождении производственной практики.

2. Правила техники безопасности

По прибытии к месту практики студент-практикант должен:

1. Пройти обязательный инструктаж по охране труда и технике безопасности: вводный и на рабочем месте, с оформлением установленной документации, а в



необходимых случаях, пройти обучение безопасным методам работы.

2. В случае необходимости получить и использовать по назначению спецодежду, спецобувь и индивидуальные средства защиты по нормам, установленным для соответствующих категорий работников данной отрасли.
3. Перед началом работы, студент должен убедиться в полной исправности оборудования, при обнаружении неисправности оборудования немедленно прекратить работу и сообщить ответственному лицу.

3. Правила ведения дневника

1. Дневник наравне с отчетом является основным документом практики. Практика при отсутствии дневника не засчитывается.
2. Дневник ведется ежедневно, кратко и аккуратно.
3. Порядок записей в дневнике определяется назначением каждого из разделов.
4. Не реже одного раза в неделю дневник предоставляется студентом на просмотр руководителю практики от учреждения.
5. Перед окончанием практики дневник представляется руководителю практики от учреждения для просмотра и получения отзыва о практике, а также проставления отметки об убытии.
6. После окончания практики заверенный дневник сдается на выпускающую кафедру.

4. Порядок составления отчета

1. Отчет о практике составляется студентом в соответствии с указаниями программы, индивидуальных заданий и дополнительными указаниями руководителей практики от факультета и предприятия.
2. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретно выполненных студентом работах в период практики, а также краткое описание учреждения, его деятельности, свои выводы и предложения.
3. Для оформления отчета студенту в конце практики выделяется 2-3 дня.
4. Производственная практика студента оценивается по пятибалльной системе и учитывается при назначении стипендии.

5. Обязанности организации

В соответствии с «Положением о производственной практике студентов» предприятия, учреждения, являющиеся базами практики:

- 1) Соблюдают календарные графики прохождения практики;
- 2) Предоставляют студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, технической и другой документацией;
- 3) Оказывают помощь в подборе материалов для курсовых и квалификационных работ;
- 4) Контролируют соблюдение практикантами производственной дисциплины, осуществляют учет работы студента;
- 5) Могут налагать в случае необходимости приказом руководителя организации, учреждения взыскания на студентов-практикантов, нарушающих правила внутреннего трудового распорядка, сообщать об этом руководителю практики от факультета.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 17 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. План практики

Срок выполнения	Этапы практики	Виды выполняемых работ деятельности	Отметка о выполнении (ставится руководителем практики)	Форма отчетности
«__»__ 20__ г. – «__»__ 20__ г.	I этап	Установочная конференция: постановка цели и задач практики; разъяснение порядка прохождения практики, оформления её прохождения и результатов, представление установленных отчетных документов руководителям практикой; распределение бакалавров на практику. Инструктаж по технике безопасности. Подготовка плана практики, обсуждение с руководителем порядка его реализации		Дневник практики. План практики.
«__»__ 20__ г. – «__»__ 20__ г.	II этап	Производственная деятельность (научно-исследовательская, аналитическая, архивная, лабораторная и т.п.)		Дневник производственной практики. Характеристика места практики.
«__»__ 20__ г. – «__»__ 20__ г.	III этап	Формирование отчета о прохождении практики. Защита перед руководителем практики отчета о проделанной работе за время прохождения практики. Оформление разделов квалификационной работы		Отчет по производственной практике. Дневник. Отчет по выполнению квалификационной работы

2. Индивидуальные задания на производственной практике

Краткое содержание заданий	Отметка о выполнении	Подпись

3. Дневник работы студента

дата	Рабочие записи (краткое содержание работы, лекции, производственных совещаний, экскурсий, исследовательской работы и т.п.) Замечания и указания руководителей практики от предприятия

Подписи руководителей практики:

от факультета _____

от организации _____



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 18 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4. Производственная характеристика студента

№ п/п	Критерии	Баллы от 1 до 5	Примечание
1	Уровень мотивации к выполнению профессиональной деятельности		
2	Готовность и способность к работе в коллективе		
3	Следование моральным и правовым общественным нормам, соблюдение принципов профессиональной этики		
4	Способность к сбору, обобщению, анализу, систематизации информации, постановке цели и выбору путей ее достижения		
5	Стремление к саморазвитию, повышению квалификации		
6	Уровень теоретической подготовки		

Заключение

Вывод _____

Замечания _____

Рекомендации _____

Руководитель практики

от организации _____ / _____

должность

подпись

расшифровка

печать

5. Заключение руководителя практики от факультета

Зачетная оценка по практике _____

Руководитель практики

_____ (подпись)



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 19 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 2

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

ОТЧЕТ **по производственной практике**

Факультет экологии

Кафедра _____

Ф.И.О. студента-практиканта _____

Группа _____

Руководитель практики
от предприятия (организации)

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(подпись руководителя практики)

Руководитель практики

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень и /или звание,
занимаемая должность)

оценка за пройденную практику по результатам
защиты отчета

(подпись руководителя практики)
« ____ » _____ 201__ г.

Челябинск, _____ г



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 20 из 21

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Структура отчета студента по практике состоит из введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений.

Во **введении** указывается наименование учреждения, где студент проходил практику, подразделение, выполняемая работа, руководитель практики от организации. Во введении формулируются цель и задачи, которые практикант ставит и решает в ходе прохождения практики. В данном разделе отчета можно использовать следующие шаблоны, применяя такие обороты, как: «изучить», «ознакомиться», «принять участие в...», «составить», «освоить» и т.п.

Основной целью производственной практики является сбор и аналитическая обработка материала, систематизация и закрепление знаний, полученных в период обучения, получение первичных профессиональных навыков. Для воплощения цели производственной практики были поставлены следующие задачи:

- закрепление теоретических знаний по блоку профессиональных дисциплин...
- приобретение практических навыков работы...
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности...
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии...
- освоение навыков работы...
- расширение профессионального кругозора...
- начальная профессиональная адаптация на рабочем месте...
- ознакомление с основными функциями и задачами работы...
- ознакомление с формами и методами работы...
- приобретение и развитие навыков работы в коллективе...
- приобретение практических навыков по использованию информационных технологий...
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы...
- изучение документооборота в подразделениях организации...
- приобретение практических навыков подготовки служебной документации, навыков работы с входящими и исходящими документами...
- планирование организационных мероприятий.

При прохождении производственной практики были изучены и проанализированы:

- структура организации;
- доступная входная и выходная документация;
- состав и характеристика используемого оборудования;
- организация эксплуатации технических средств, оборудования и т.п.

При работе были использованы следующие внутренние материалы...

В ходе практики изучены теоретические разработки, статистические источники, официальные документы, законодательные акты, нормативная документация, ...

Основная часть отчета по практике может включать разделы, в соответствии с поставленными во введении задачами. Изложение материала должно быть последовательным.

Разделы должны содержать следующие сведения:



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)
Факультет экологии
Кафедра общей экологии

Программа производственной практики по направлению подготовки 35.03.01
Лесное дело ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 21 из 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

– краткая характеристика или описание организации, сферы его деятельности и организационной структуры, специфики отдела, в котором студент проходил практику, с описанием своих должностных обязанностей;

– описание изученных в ходе практики производственных процессов;

– содержание выполненной студентом работы при прохождении практики,

описание разработанных в ходе практики проектов, выводы студента о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков, что обуславливает проведение расчетов, исследований и экспериментов и обоснование полученных результатов, которые могут послужить основой для написания практической главы выпускной квалификационной работы;

– какие трудности возникли при прохождении практики;

– недостатки и упущения, имевшие место при прохождении практики, в чем конкретно они выражались;

– какие предложения имеются у студента по совершенствованию программы практики;

– другие сведения, отражающие прохождение практики студентом.

В заключении подводятся итоги практики, а также перечисляются выполненные задания на практику. В заключении следует дать анализ наиболее сложных и характерных вопросов, возникших в период прохождения практики, по возможности сформулировать свои предложения по их разрешению.

Приложения – к отчету могут быть приложены документы, которые составил студент или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну). В данном разделе необходимо подобрать примеры документов, которые были (могли бы быть) использованы в качестве образцов в работе. К отчету можно приложить управленческие и плановые документы, формы и бланки, используемые в учреждении.

Примерный объем отчета о прохождении практики 10 печатных страниц.