



УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»
от _____
№ _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

I. Общие положения

1.1. Центр информационных технологий экономического факультета (далее – ЦИТ) является структурным подразделением экономического факультета ФГБОУ ВПО «ЧелГУ», обеспечивающим информационную и техническую поддержку процесса обучения у студентов очной и заочной формы обучения и функционирования подразделений экономического факультета.

1.2. ЦИТ находится в непосредственном подчинении декана факультета и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВПО «ЧелГУ», настоящим положением, другими локальными нормативными актами.

1.3. Руководство ЦИТ осуществляет директор центра, который принимается на должность в соответствии с трудовым договором.

1.4. Наименование должностей работников ЦИТ устанавливается в соответствии со штатным расписанием.

1.5. Сотрудники ЦИТ обеспечиваются инструментами и оборудованием, необходимыми для выполнения их функций за счет средств экономического факультета.

1.6. Сотрудники ЦИТ обеспечиваются научно-технической и справочной литературой, необходимой для выполнения их функций за счет средств экономического факультета.

1.7. Оборудование рабочих мест сотрудников ЦИТ должно быть произведено в соответствии с требованиями техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.8. ЦИТ получает финансовые и материальные ресурсы, необходимые для проведения работ, связанных с развитием вычислительной базы факультета из утвержденных на факультете источников.

II. Основные задачи

Основными задачами ЦИТ являются:

2.1. Техническое (аппаратное) и программное обслуживание учебных компьютерных классов, размещаемых на территории ЦИТ.

2.2. Установка и поддержка программного обеспечения, необходимого для



осуществления учебного процесса студентов очной и заочной формы обучения (в том числе обучающихся в магистратуре) экономического, химического факультетов и факультета управления в компьютерных классах.

2.3. Организация технического и программного обслуживания и профилактики вычислительной техники, сетевого, периферийного и вспомогательного оборудования, находящегося на балансе ЦИТ и используемого в компьютерных классах и прочих подразделениях экономического факультета.

2.4. Техническое и аппаратное обеспечение функционирования локальной вычислительной сети экономического факультета.

2.5. Техническая поддержка доступа преподавателей, сотрудников и студентов экономического, химического факультетов и факультета управления к информационным ресурсам локальной и глобальных компьютерных сетей.

2.6. Информационная поддержка внутренних и внешних информационных ресурсов экономического факультета.

2.7. Администрирование сайта и системы управления обучением Moodle экономического факультета.

2.8. Техническая поддержка внутренних сервисов сайта экономического факультета и системы Moodle.

2.9. Формирование электронной базы учебно-методических изданий экономического факультета для студентов очной и заочной формы обучения, обучающихся за счет средств федерального бюджета, с возможностью использования такой базы студентами, обучающимися за счет внебюджетных средств.

2.10. Проверка актуальности и обновление электронной базы учебно-методических изданий экономического факультета в соответствии с фактическим обновлением учебно-методических материалов на кафедрах.

2.11. Информационно-методическая поддержка преподавателей и студентов экономического факультета.

2.12. Информационная поддержка преподавателей и студентов химического факультета и факультета управления.

2.13. Информационное наполнение и поддержание актуальности информации в системе Moodle.

2.14. Информационная поддержка пользователей системы Moodle экономического факультета, в том числе преподавателей и студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета.

2.15. Поддержка и развитие мультимедийного хранилища информационно-методического обеспечения учебного процесса.

2.16. Организационное и информационное обеспечение занятий студентов очной и заочной формы обучения (в том числе обучающихся в магистратуре) экономического, химического факультетов и факультета управления, предполагающих использование информационных и технических ресурсов центра

2.17. Обучение преподавателей экономического факультета работе в современных информационных системах.

2.18. Организация мультимедийного методического кабинета для студентов очной и



заочной формы обучения экономического факультета, обучающихся за счет средств федерального бюджета, с возможностью использования такого кабинета студентами, обучающимися за счет внебюджетных средств.

III. Функции

В соответствии со своими задачами ЦИТ выполняет следующие основные функции.

3.1. Внедряет и сопровождает программное обеспечение ЭВМ.

3.2. Обеспечивает преподавателей и студентов очной и заочной формы обучения экономического факультета методическим материалом по использованию основных программных пакетов в учебном процессе.

3.3. Обеспечивает технические аспекты и выполнение требований преподавателей к учебным занятиям в компьютерных классах ЦИТ с точки зрения программного обеспечения, возможностей совместной работы и способов контроля.

3.4. Организует техническое обслуживание и профилактику ЭВМ, периферийного и вспомогательного оборудования, находящегося на балансе ЦИТ и расположенного в учебных классах и подразделениях экономического факультета.

3.5. Обеспечивает функционирование и техническое обслуживание оборудования, включенного в ядро локальной вычислительной сети факультета.

3.6. Содействует внедрению программных средств и систем, обеспечивающих использование новых информационных технологий в подразделениях факультета при реализации образовательного процесса для студентов.

3.7. Обеспечивает сохранность и архивирование программного обеспечения и баз данных, размещаемых на специализированных и файловых серверах локальной вычислительной сети факультета.

3.8. Обеспечение и поддержка актуальной информации в ленте новостей, справочных материалах сайта факультета.

3.9. Техническая подготовка учебных материалов (в т.ч. тестов) для размещения в системе управления обучением Moodle экономического факультета.

3.10. Проверка и устранение неисправностей в работе системы Moodle.

3.11. Коммуникация со студентами-пользователями системы Moodle.

3.12. Подготовка и проверка средств вычислительной техники и дополнительного оборудования для проведения занятий в дистанционной форме.

3.13. Сбор, проверка и размещение информационно-методических материалов в системе Moodle.

3.14. Внедрение и сопровождение программного обеспечения ЭВМ, а также обеспечение методическим материалом по использованию основных программных пакетов в учебном процессе.

3.15. Обслуживание пользователей, зарегистрированных на файловых и специализированных серверах, включая системы Moodle и Adobe connect pro, включаемых в ядро единой вычислительной сети факультета и университета.

3.16. Обеспечение технических аспектов проведения учебных занятий в учебных компьютерных классах учебной лаборатории СВТ для студентов



экономического, химического факультетов и факультета управления и других подразделений университета.

3.17. Организация и выполнение технического обслуживания ЭВМ, периферийного и вспомогательного оборудования, находящегося на балансе ЦИТ.

IV. Ответственность

ЦИТ несет ответственность за:

6.1. некачественное и несоответствующее требованиям обслуживание и техническое обеспечение проведения учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием в учебных компьютерных классах ЦИТ;

6.2. неудовлетворительное техническое состояние вычислительной техники, периферийного и вспомогательного оборудования, находящегося на балансе ЦИТ, наступившее вследствие недобросовестного исполнения сотрудниками ЦИТ своих обязанностей.

Декан экономического факультета

Т.В. Калинина



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Положение о центре информационных технологий экономического факультета

Версия документа - 1

стр. 5 из 7

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Первый проректор

« ___ » _____ 2013 г.

Н.А. Мамаев

Начальник отдела кадров

« ___ » _____ 2013 г.

С.С. Мальцев

Начальник правового управления

« ___ » _____ 2013 г.

Е.С. Шабанова



Лист регистрации изменений
Положения о центре информационных
технологий экономического факультета,
утвержденной « ____ » _____ 20__ г.

№ измене ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения ФГБОУ ВПО «Челябинский государственный университет».