Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.06.2025 10:33:05
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
Института права
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от «23» июня 2023 г.
протокол № 15

ТРЕБОВАНИЯ
к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее соответственно – Требования, ФГБОУ ВО «ЧелГУ», ЧелГУ) (уровень магистратуры) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 декабря 2018 г. № 1251 (с изм. от 02.12.2022 г. № 1197);
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 579-1;
- Положением о портфолио обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челя-

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

образования «Челябинский государственный университет», утвержденным Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 572-1;

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», утвержденным Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 579-1;

- иными нормативными и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.2. Настоящие Требования регулируют порядок проведения промежуточной аттестации в форме защиты курсовых работ, выполняемых обучающимися Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Институт) по уровню подготовки магистратуры, и регламентируют общий порядок подготовки, оформления, представления к защите и процедуры защиты курсовой работы.

1.3. Курсовая работа является частью промежуточной аттестации и выполняется в форме, соответствующей уровню высшего образования:

- уровень магистратуры, квалификация «магистр» – в форме курсовой работы.

Это самостоятельно выполненная обучающимся работа, позволяющая оценить уровень освоенных знаний, умений, навыков (компетенций) по конкретной дисциплине. Подготовка курсовой работы представляет собой самостоятельное решение обучающимся под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в дисциплинах, относящихся к профессиональному циклу учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по уровню подготовки магистратуры.

1.4. Основные цели промежуточной аттестации в виде курсовой работы:

- получение углублённых знаний по выбранной теме курсовой работы;

- овладение обучающимися умениями и навыками (компетенциями) научно-исследовательской работы, в том числе навыками поиска, анализа и систематизации источников и литературы, изложения содержания вопросов логически последовательно с использованием научного стиля и юридической терминологии.

1.5. Основные задачи выполнения курсовой работы:

- повышение уровня и расширение объёма профессионально значимых знаний, умений и навыков (компетенций);

- формирование умений и навыков (компетенций) самостоятельной организации научно-исследовательской работы;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- формирование умений и навыков (компетенций) работать с нормативными правовыми актами, эмпирическим материалом, а также с учебной и научной литературой;
- формирование умений и навыков (компетенций) владеть современными методами поиска, обработки и использования информации.

1.6. Перечень дисциплин, по которым выполняются курсовые работы, календарные сроки их выполнения предусмотрены учебным планом основной профессиональной образовательной программы высшего образования по уровню подготовки магистратуры.

1.7. Несвоевременное выполнение курсовой работы считается академической задолженностью, которая ликвидируется в установленном порядке.

Курсовая работа по дисциплине учебного плана, не допущенная для защиты, перерабатывается, и возвращается на проверку научному руководителю.

Итоги выполнения и защиты курсовых работ анализируются на соответствующих кафедрах, а по мере необходимости – на заседании Учёного совета Института права.

1.8. Согласно Перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного Приказ Росархива от 20.12.2019 N 236 «Об утверждении Перечня типовых …» - курсовые работы с отзывами руководителей хранятся на выпускающей кафедре в течение установленного номенклатурой срока хранения.

2. Организация работы по подготовке курсовых работ

2.1. Перечень примерных тем курсовых работ разрабатывается соответствующей кафедрой и включается в РПД соответствующих дисциплин. Тематика курсовых работ должна соответствовать содержанию учебной дисциплины и профилю основной профессиональной образовательной программы высшего образования по уровню подготовки магистратуры, способствовать формированию знаний, умений и навыков (компетенций), необходимых выпускникам реализуемых ОПОП ВО. Кроме того, тематика курсовых работ должна учитывать интересы потенциальных работодателей обучающихся.

2.2. Обучающиеся выбирают темы курсовых работ в соответствии со своими интересами в пределах утверждённого примерного перечня тем

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

курсовых работ. Исключается дублирование тем курсовых работ в пределах учебной группы. Обучающийся может предложить свою тему курсовой работы. При этом он должен обосновать целесообразность её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности.

Выбранная тема курсовой работы согласовывается с научным руководителем на основании заявления, написанного обучающимся (Приложение 1).

Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному заявлению самого обучающегося или по инициативе научного руководителя не менее чем за месяц до начала экзаменационной сессии.

Если тема курсовой работы обучающимся не выбрана в установленном порядке, тема может быть назначена заведующим кафедрой самостоятельно.

2.3. Закрепление темы за обучающимся и назначение научного руководителя осуществляется заведующим кафедрой и утверждается распоряжением директора Института.

2.4. Подготовку обучающимися курсовой работы непосредственно организует научный руководитель. Для этого он определяет формы взаимодействия с обучающимися и устанавливает график консультаций.

2.6. Научный руководитель консультирует обучающегося в подготовке плана курсовой работы, в подборке литературы, нормативных правовых актов, правоприменительной практики, оказывает содействие в выборе методики исследования, дает рекомендации по содержанию курсовой работы.

2.7. В соответствии с учебным планом и утвержденным графиком выполнения курсовой работы научный руководитель осуществляет контроль за выполнением курсовой работы обучающимся. В случае несоблюдения обучающимся графика выполнения курсовой работы научный руководитель информирует заведующего кафедрой о нарушениях срока выполнения курсовой работы обучающимся. Научный руководитель оценивает качество выполнения курсовой работы и ее оформление в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

2.8. Научный руководитель обязан подготовить отзыв (Приложение 7) на курсовую работу по критериям, указанным в п.4.5.1 настоящих Требований.

3. Требования к выполнению курсовой работы

3.1. Основные требования, предъявляемые к курсовым работам:

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

– актуальность темы исследования;

– теоретическая проработка исследуемой проблемы;

– использование действующего законодательства;

– использование эмпирического материала, в том числе судебной и иной правоприменительной практики;

– корректное определение и использование научного аппарата исследования;

– обоснованность и самостоятельность выводов, рекомендаций и предложений;

– соблюдение правил оформления текста;

– сравнительный анализ отечественных и зарубежных государственно-правовых явлений, законодательства, практики, а также учет достижений в профессиональной деятельности.

Курсовая работа должна носить самостоятельный научно-исследовательский характер, содержать убедительную аргументацию предложенных теоретических и практических рекомендаций, а имеющиеся в ней предложения должны быть обоснованы и обладать практической значимостью.

3.2. Структура курсовой работы включает в себя:

– титульный лист;

– оглавление;

– введение;

– основную часть, состоящую из глав, разделённых на параграфы;

– заключение;

– библиографический список.

Приложения являются факультативным элементом работы.

3.3. Во введении курсовой работы должны быть указаны:

– актуальность темы;

– объект и предмет исследования;

– цель и задачи;

– методы исследования;

– степень изученности темы в научной литературе;

– общее указание на структуру работы.

3.4. Основной текст курсовой работы разбивается на главы. Главы делятся на параграфы. Целесообразно показать связь теоретических положений с практикой деятельности юридических лиц, органов государственной власти, правоохранительных органов, судов, юридических лиц и др.

Последовательность изложения материала должна соответствовать структуре курсовой работы. Каждый параграф должен содержать результаты

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

анализа исследуемой проблемы на основе действующих нормативных правовых актов, научной литературы и практического материала. По каждому рассматриваемому вопросу необходимо изложить точки зрения, представленные в научной литературе, проанализировать их особенности и сформулировать собственную аргументированную позицию.

Текст курсовой работы должен быть написан научным языком, использование личных местоимений, оценочных категорий не допускается.

В курсовой работе следует продемонстрировать полученные обучающимся теоретические знания, практические умения и навыки (компетенции), позволяющие самостоятельно решать профессиональные задачи, делать теоретические обобщения и практические выводы, обосновывать предложения и рекомендации по совершенствованию правового регулирования в сфере изучаемой проблематики.

3.5. В заключении кратко излагаются:

– основные положения и выводы по теоретической части работы;

– новые научные результаты, имеющие теоретическое и (или) практическое значение;

– предложения по совершенствованию нормативных правовых актов, практики их применения, правоприменительной деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, правоохранительных, контролирующих органов и др.

3.6. Оформление курсовой работы осуществляется по ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494 – ст.). Требования, предъявляемые к оформлению курсовой работы, приведены в Инструкции по оформлению курсовой работы (Приложение 3).

3.7. Курсовая работа сдается на кафедру в печатном и электронном вариантах (в формате «.doc» и «.pdf»).

Если имеются обоснованные сомнения в авторстве представленной курсовой работы, по решению научного руководителя курсовая работа может быть проверена в системе «Антиплагиат». Результаты проверки курсовой работы в системе «Антиплагиат» могут быть признаны основанием для неудовлетворительной оценки.

В случае проверки степени оригинальности курсовой работы в системе «Антиплагиат» должна быть не менее 65 процентов, при этом оригинальность — не менее 35%.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.8. Ответственность за качество курсовой работы магистранта, достоверность изложенного материала, а также сделанных выводов и рекомендаций несёт обучающийся – автор.

4. Подготовка к защите, защита и оценка курсовой работы

4.1. Защита курсовых работ обучающимися проводится в соответствии с учебным планом основной профессиональной образовательной программы высшего образования по уровню подготовки магистратуры и графиком учебного процесса.

4.2. Защита курсовых работ проводится в установленное время в форме собеседования с научным руководителем по результатам исследования, в том числе в форме ответа на вопросы и замечания, сформулированные в отзыве или в форме публичного выступления студента. Решение о публичной защите курсовых работ может быть принято соответствующей кафедрой.

В исключительных случаях в отсутствие руководителя курсовой работы, заведующий кафедрой самостоятельно назначает другого научного руководителя.

4.3. Курсовая работа по результатам защиты может быть оценена на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка вносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку. Неудовлетворительная оценка в зачётную книжку не вносится. Темы курсовых работ вносятся в приложение к диплому.

4.4. В соответствии с Положением о портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ» информация о темах курсовых работ и оценках за их выполнение является структурным элементом портфолио обучающегося, и ежегодно размещается в электронном портфолио обучающегося.

4.5. Критерии оценивания соответствия курсовой работы поставленным целям и задачам, содержанию формируемых знаний, умений, навыков (компетенций):

4.5.1. Оценка защиты курсовой работы является комплексной. При этом учитываются следующие критерии:

- культура письменного оформления курсовой работы, соблюдение всех требований по оформлению курсовой работы и сроков её исполнения;
- актуальность и степень разработанности темы;
- соответствие выполненной работы поставленным целям и задачам;
- правильность определения объекта и предмета исследования;
- уровень овладения методикой исследования;
- самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

- полнота охвата нормативных правовых актов и литературы, использование источников, соответствующих действующему законодательству;
- научная обоснованность и аргументированность основных положений, обобщений, выводов и рекомендаций;
- творческий подход к исследованию;
- прогнозирование путей решения поставленных проблем в целом и выстраивание перспектив дальнейшей работы над темой;
- научный стиль изложения;
- логичность построения выступления.

4.5.2. Выполненную и оформленную курсовую работу в печатном и электронном вариантах необходимо сдать на кафедру в установленные сроки. Зарегистрированная на кафедре работа передаётся научному руководителю для подготовки отзыва.

4.6. Обучающийся, не защитивший на положительную оценку курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность.

4.7. В случае применения при подготовке и защите курсовой работы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, взаимодействие обучающегося и руководителя курсовой работы, процедура защиты курсовой работы может осуществляться через систему дистанционного обучения MOODLE, а также с использованием программы Microsoft Teams и иных интернет ресурсов в соответствии с требованиями, установленными Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования, утвержденным Приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27.09.2022 г. № 579-1;

4.8. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения защиты курсовой работы устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.8.1. Защита курсовой работы для данной категории обучающихся проводится в аудиториях, к которым обеспечена возможность беспрепятственного доступа или расположенных на первом этаже здания ЧелГУ.

4.8.2. Обучающемуся с учетом его индивидуальных особенностей оказывается необходимая техническая и иная помощь, любая информация доводится до сведения в доступной для него форме.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Директор Института права А.А. Великий

Приложение 1

Заведующему кафедрой _____
_____
_____
(Фамилия, имя, отчество)
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
студента _____
группы _____
телефон_____

Заявление

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы «_____»
и назначить научным руководителем_____.
(должность, Ф.И.О.)

Подпись
Дата

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

_____
(наименование факультета (института, филиала))

_____
(наименование кафедры)

КУРСОВАЯ РАБОТА

Название темы

Выполнил студент_____
(Ф.И.О.)
группы_____
очной/заочной формы обучения
направления подготовки (специальности)
_____
_____
(подпись)
«____» _____ 20___г.

Научный руководитель
Фамилия, имя, отчество_____
Должность_____
Ученая степень _____
Ученое звание _____
_____

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

(подпись)
«___» _____ 20____г.

Челябинск
20__

Приложение 3

Инструкция
по оформлению курсовой работы

1. Рекомендуемый объём курсовой работы магистранта составляет:
– 40-45 страниц печатного текста на бумаге формата А4.

2. Текст курсовой работы печатается через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman, кегль 14.

3. Одна страница текста должна составлять примерно 28-30 строк, одна строка – 60-62 знака (считая пробелы). Абзацный отступ равняется 5 знакам (1,25 см), центровка формата текста «по ширине».

4. Поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

5. Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней страницы без точки. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе и оглавлении не ставится.

6. Курсовая работа должна быть скреплена в скоросшивателе.

7. Титульный лист курсовой работы оформляется в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от от 25.02.2019 № 112-1 «Об утверждении шаблонов документов» (Приложение 2).

8. Введение, главы, заключение, библиографический список, приложения печатаются с новой страницы. Параграф внутри одной главы начинается на той же странице, на которой закончился предыдущий, расстояние между текстом предыдущего параграфа и наименованием следующего параграфа должно составлять 2 интервала, также, как и расстояние между заголовком параграфа и текстом.

9. Наименование глав и параграфов работы нумеруются арабскими цифрами, после цифры ставится точка и делается один пробел перед началом наименования главы и наименования параграфа. Расстояние между наименованием главы и наименованием параграфа – 1 интервал. Заголовки

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

оглавления, введения, заключения, библиографического списка, приложения не нумеруются.

10. Образец оформления оглавления курсовой работы приведен в Приложении 4.

11. Заголовки глав и параграфов печатаются полужирным шрифтом. Заголовки глав печатаются прописными (заглавными) буквами, заголовки параграфов - строчными буквами, кроме первой прописной, выравниваются по центру, не подчёркиваются, точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между текстом и заголовками структурных элементов работы, параграфами основной части – 2 интервала.

12. При использовании в тексте работы положений, выводов, цифровых данных, предложений, заимствованных из различных источников, необходимо сделать ссылки на их источники. Теоретические положения и выводы рекомендуется иллюстрировать материалами судебной и иной правоприменительной практики. При этом необходимо сделать ссылку на источник, в котором они опубликованы. Запрещается использование секретных материалов либо материалов для служебного пользования.

13. Оформление библиографической ссылки осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (Приложение 5). Библиографические ссылки оформляются единой нумерацией (продолжаемо) во всей курсовой работе.

14. Цитата оформляется в соответствии с правилами русского языка. Цитирование обязательно оформляется ссылкой на источник цитаты.

15. Произвольное сокращение слов в тексте не допускается. Исключение составляют сокращения слов в тексте работы и библиографическом описании по ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила», а также сокращение слов на иностранных языках по ГОСТ 7.11-2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках».

16. Список текстовых источников и электронных ресурсов оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (Приложение 6).

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 4

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение…….……... 3
Глава 1. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ ……...7
1.1. Название параграфа ……... 7
1.2. Название параграфа ……..…... 12
Глава 2. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ ..……..….. 17
2.1. Название параграфа ……..……. 17
2.2. Название параграфа ……..…. 21
Заключение ……..….. 26
Библиографический список …... ……..…. 29
Приложения …… 30

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 5

1. Подстрочные библиографические ссылки:

[1]Авакьян С. А. Конституционное право России: учебный курс: в 2 т. М.: Юристъ, 2007. Т. 1. С. 536.

[2] Эбзеев Б. С. Конституция Российской Федерации: диалектика индивидуального и коллективного // Вестник Саратовской государственной академии права. 2004. № 1. С. 20.

[3] Большой юридический словарь / под ред. А. Я. Сухарева, В. Д. Зорькина, В. Е. Крутских. М.: Инфра-М, 1997. С. 395; Румянцев О. Г., Додонов В. Н. Юридический энциклопедический словарь. М.: Инфра-М., 1997. С. 178.

[4] Сорокин В. Д. Правовое регулирование: предмет, метод, процесс // Юридическая Россия. Федеральный правовой портал. URL: http://law.edu.ru/article/article.asp?articleID=159548 (дата обращения: 23.03.2023).

[5] О внесении изменения в Федеральный конституционный закон «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»: Федер. Конст. закон Рос. Федерации от 10 июня 2008 г. № 3-ФКЗ // Рос. Газ. 2008. 18 июня;

[6] Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 № 64-ФЗ (ред. от 28.04.2023) // Собрание законодательства Российской Федерации. 17.06.1996. № 25. Ст. 2954.

[7] О безопасности дорожного движения: Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ (в ред. от 14.04.2023) // Собрание законодательства Российской Федерации. 11 декабря 1995 г. № 50. Ст. 4873.

[8] Собр. законодательства Рос. Федерации. 2005. № 21. Ст. 1919.

2. Повторные постраничные ссылки:

Первичная	[1] Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации. М.: Норма, 2001. С. 105.
Повторная	[2] Там же.
Повторная (на другой странице)	[3] Там же. С. 204.
Первичная	[1] Таможенный контроль: принципы и формы: основные положения, относящиеся к таможенному контролю; формы и порядок проведения таможенного контроля; таможенный контроль отдельных товаров / сост. Н. Т. Краснолуцкая. М.: Благовест-В, 2006. С. 38.
Повторная	[2] Таможенный контроль… С. 70.
Первичная	[1] Лебедев В. А., Киреев В. В. Суверенная демократия или суверенитет демократии // Конституционное и муниципальное право. 2007. № 5. С. 13.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Повторная [2] Лебедев В. А., Киреев В. В. Указ. соч. С. 15.

3. Комплексные постраничные ссылки:

[1] Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации. М.: Норма, 2001. С. 105; Конев Ф. Ф. Суверенитет: народный или национальный? // Конституционное и муниципальное право. 2005. № 6. С. 6; Левин И. Д. Суверенитет. СПб.: Юридический центр-пресс, 2003. С. 63.

[2] Например, см.: Ивановский В. В. Учебник государственного права. Казань: Типолитография Императорского университета, 1908; Лорис-Меликов М. Т. Всеподданнейший доклад гр. М.Т. Лорис-Меликова // Вестник права. 1905. № 9. С. 284-291; Лохвицкий А. Обзор современных конституций. Часть 1 (издание 2-е, исправленное и дополненное). С.-Петербург: издание книгопродавца А. Ф. Базунова, 1865; Новосильцев Н. Н. Государственная уставная грамота Российской империи // Шильдер Н. К. Император Александр Первый, его жизнь и царствование. СПб, 1897. Т. 3. С. 499-526; Палиенко Н.И. Суверенитет. Историческое развитие идеи суверенитета и ее правовое значение // Временник Демидовского юридического лицея. Ярославль: типография Губернского правления, 1904. Книга 89.

4. Сочетание комплексных и простых постраничных ссылок

Первичная (внутри комплексной) [1] Кравец И. А. Конституционализм в сравнительном изучении и преподавании // Сравнительное Конституционное обозрение. 2009. № 6. С. 74; Ромашов Р. А. Современный конституционализм: теоретико-правовой анализ: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.01. СПб., 1998. С. 10.

Повторная (простая ссылка: как на этой же странице, так и в любом месте работы) [2] Ромашов Р. А. Указ. соч. С. 93-94.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 6

Библиографический список

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 01.07.2020 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 01.07.2020. – № 31. – Ст. 4398. – Текст : непосредственный.

2. О Государственном гербе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. № 2-ФКЗ (в ред. от 30.12.2021) // Российская газета. – 2000. – 27 декабря. – Текст : непосредственный.

3. О внесении изменений в Федеральный закон «О воинской обязанности и воинской службе»: Федеральный закон от 07 марта 2018 г. № 55-ФЗ. – Текст: электронный // URL: http://publication.pravo.gov.ru/ (номер опубликования 001201803070003, дата опубликования 07.03.2018, дата обращения: 15.03.2023).

4. О Правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 06.11.2020 № 4-ФКЗ // Российская газета. – Ноябрь. – 2020. – № 251. – Текст: непосредственный.

5. О классификаторе правовых актов: Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511 (ред. от 28.06.2005) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – № 12. – Ст. 1260. – Текст: непосредственный.

Международные документы

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

6. Всеобщая декларация прав человека и гражданина от 10 декабря 1948 г. // Российская газета. – 1998. – 10 дек. – Текст: непосредственный.

7. Женевская конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов (КДПГ) 1956 г. // Международное частное право: сб. норм. документов / сост. Н. Ю. Ерпылева. – Москва, 1994. – С. 284-310. – Текст: непосредственный.

Материалы правоприменительной практики

8. О судебной практике по делам об убийстве (ст. 105 УК РФ): постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации № 1 от 27 января 1999 г. // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1999. – № 2. – С. 8-11. – Текст : непосредственный.

9. Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданина Сергина Олега Анатольевича на нарушение его конституционных прав абзацем третьим части второй статьи 331 и частью первой статьи 351 Трудового кодекса Российской Федерации: Определение Конституционного Суда российской федерации от 13 февраля 2018 г. № 251-О. – Текст : электронный // URL: http://doc.ksrf.ru/decision/KSRFDecision318278.pdf (дата обращения: 15.03.2023).

Иные официальные документы

10. Послание Президента РФ Федеральному Собранию от 12 декабря 2012 г. // Российская газета. – 2012. – 13 декабря. – Текст : непосредственный.

Учебная литература

11. Алексеев, С. С. Теория права : учебник для вузов / С. С. Алексеев. – Москва: БЕК, 1994. – 224 с. – Текст : непосредственный.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

12. Бахрах, Д. Н. Административное право России : учебник для вузов / Д. Н. Бахрах. – Москва: НОРМА–ИНФРА-М, 2000. – 640 с. – Текст : непосредственный.

13. Судоустройство и правоохранительные органы в Российской Федерации : учебник / Ю. К. Орлов, В. И. Швецова, Б. А. Комлев, С. А. Насонов и др. – Москва: Проспект, 2000. – 320 с. – Текст : непосредственный.

14. Кашанина, Т. В. Юридическая техника : учебник / Т. В. Кашанина. — 2-е изд., пересмотр. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2015. – 496 с. – URL : http://znanium.com/go.php?id=491346 (дата обращения: 30.01.2023). Текст : электронный.

Научная литература

15. Белов, С. А. Соотношение гражданства и национальности в российском законодательстве / С. А. Белов // Правоведение. – 2007. – № 2 (8). – С. 21-24. – Текст: непосредственный.

16. Володина, Л. М. Юридическое образование: развитие креативности мышления / Л. М. Володина // Качество высшего профессионального образования в начале XXI века: сборник материалов Всерос. науч.-практ. конф. – Тюмень: Изд-во Тюменского ун-та, 2002. – С. 153-156. – Текст: непосредственный.

17. Граф, И. В. Обеспечение конституционного принципа самостоятельности местного самоуправления в деятельности органов государственной власти в Российской Федерации: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / И. В. Граф. – Тюмень: [б.и.], 2001. – 21 с. – Текст: непосредственный.

18. Беленкова, Т. Е. Структура и свойства слоевых соединений, состоящих из углеродных атомов в состояниях SP+SP2 или SP3 гибридизации 01.04.07специальность «Физика конденсированного состояния»: дис. ... канд.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

физ.-мат. наук / Беленкова Татьяна Евгеньевна. — Челябинск: [б. и.], 2017. — 168с. — URL: http://www.lib.csu.ru/texts/DISS/005771.pdf. (дата обращения: 08.08.2023). — Текст: электронный.

19. Лазарев, В. В. Пробелы в праве и пути их устранения : монография / В. В. Лазарев. – Москва: Юридическая литература, 1974. – 184 с. –URL: http://lib.lawinstitut.ru/ru/virtualexposition/expo1/00-05-lazarev.pdf (дата обращения: 08.08.2023). – Текст: электронный.

20. Яницкий, М. С. Ценностная детерминация инновационного поведения молодежи в контексте культурно-средовых различий / М. С. Яницкий // Сибирский психологический журнал. — 2009. — №34. — С. 26–37. — URL: https://elibrary.ru/item.asp?id=13024552 (дата обращения: 29.05.2018). — Текст: электронный.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение 7

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»

_____
(наименование факультета, института, филиала)

_____
(наименование кафедры)

ОТЗЫВ

На курсовую работу по дисциплине _____
Студента _____
Группы _____
Тема _____
_____

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Курсовая работа содержит _____ страниц, _____ листов приложений

1. Соответствие цели и задач тематике курсовой работы, наличие объекта/предмета исследования:_____
_____
_____
_____

2. Оценка структуры и содержания курсовой работы:_____
_____
_____
_____

3. Наличие выводов, предложений, рекомендаций:
_____
_____
_____

4. Положительные стороны работы:
_____
_____

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

_____

_____

5. Замечания по курсовой работе:

_____

_____

_____

Допуск к защите _____

Оценка по результатам защиты _____

Проверил(а) _____

«____» _____ 20____ г.

Предложенная структура отзыва не исключает возможности изменений/дополнений с учетом опыта работы соответствующей кафедры и спецификации курсовой работы

Требования к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры) одобрены и рекомендованы Учёным Советом Института права.

Протокол заседания от «23» июня 2023 г. № 15.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Лист регистрации изменений
Требований к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры)

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен ного	нового	изъятого				

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Лист ознакомления
с Требованиями к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры)

С Требованиями к курсовым работам и порядку их выполнения Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ» ознакомлен:

№ п/п	Дата ознакомления	Личная подпись работника	Расшифровка подписи (Ф. И.О.)	Примечание

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию баз разрешения федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»