Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.10.2026 10:11:22
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322327

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

Русский язык и культура речи

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
гражданско-правовой

Присваиваемая квалификация
Юрист

Форма обучения
очная

Год набора 2026

Челябинск, 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
3.1. Виды оценочных средств
3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) гражданско-правовой
Дисциплина Русский язык и культура речи
Семестр(ы) изучения: 1
Форма (ы) промежуточной аттестации: зачёт

2. Перечень формируемых компетенций

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Русский язык и культура речи» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	**Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
1	2	3
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской	Знать - особенности и нормы употребления единиц различных уровней языка; Уметь - оформлять письменные тексты в соответствии с нормами современного русского языка, используя лингвистические словари и справочную литературу; - использовать русский язык в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении; Владеть - навыками осознанного, коммуникативно обусловленного отбора и употребления языковых средств в соответствии с речевыми задачами;
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1 Правильно применяет основные юридические понятия ОПК-5.2 Формулирует правовую позицию по конкретному делу ОПК-5.3 Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.	Знать - законы логики, теорию аргументации, особенности оформления письменной документации; Уметь - формулировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам данной области знания; Владеть - навыками коммуникации в профессиональной сфере и

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		межличностном общении.

3. Содержание оценочных средств по дисциплине

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**1.1 Знать** - особенности и нормы употребления единиц различных уровней языка;	Культура речи как наука	1	16 2.1	Тест, Письменная работа
		Современный русский язык как система	1	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Тест
		Нормативный аспект культуры речи	1	1,2,3,4,5,6,7,8,9	Тест
	1.2 Уметь - оформлять письменные тексты в соответствии с нормами современного русского языка, используя лингвистические словари и справочную литературу; - использовать русский язык в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении;	Функциональные стили современного русского литературного языка	1	11, 2.2	Тест Письменная работа
		Орфоэпические нормы русского языка	1	1	Тест
		Лексические и фразеологические нормы	1	2,3	Тест
		Словообразовательные и морфологические нормы	1	4,5,6,7	Тест
		Синтаксические и морфологические нормы	1	8, 9	Тест
	1.3 Владеть - навыками осознанного, коммуникативно обусловленного отбора и употребления языковых средств в соответствии с речевыми задачами;	Особенности коммуникации в научной сфере.	1	15	Тест
		Культура делового общения	1	12, 2.2	Тест, Письменная работа
		Нормативные требования к текстам официально-делового стиля	1	13, 16, 2.2	Тест, Письменная работа

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		Особенности текстов устной и письменной научной речи	1	15	Тест
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	**1.1 Знать** - законы логики, теорию аргументации, особенности оформления письменной документации;	Особенности поиска верифицированной информации на заданную тему	1	18	Тест
	1.2 Уметь - формулировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам данной области знания;	Искусство спора	1	16, 17	Тест
		Основы ораторского мастерства	1	20	Тест
	1.3 Владеть - навыками коммуникации в профессиональной сфере и межличностном общении.	Речь в межличностных и общественных отношениях	1	10, 17	Тест
		Практикум по речевому взаимодействию	1	14, 19 2.2	Тест, Письменная работа

3.2 Содержание оценочных средств

Тест
Вариант 1

Часть 1. Тест
Время выполнения задания – 40 мин.

1. Укажите номера слов, в которых верно расставлены ударения
1) до́говор, 2) ката́лог, 3) то́рты, 4) брала́, 5) пуло́вер, 6) доку́мент.

2. Укажите номера рядов с плеоназмами.
1) свободная вакансия, 2) май месяц, 3) играть роль, 4) радоваться мелочам.

3. Выберите правильный вариант.
1) В подтверждение слов поставьте свою ... *а) роспись, б) подпись.*
2) В развитии языка важную роль играют внеязыковые *а) факторы, б) факты.*
3) Потерпевшая .... с необходимыми документами *а) ознакомилась, б) познакомилась.*
4) Оператор предлагает новый ... тариф *а) экономный, б) экономичный.*

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Укажите номера существительных общего рода.

1) умница, 2) неряха, 3) портмоне, 4) гиря, 5) учитель, 6) жаба

5. В каком словосочетании допущена ошибка?

1) горький кофе, 2) вкусная салями, 3) настоящая леди, 4) широкий фойе.

6. Правильной является форма сравнительной степени прилагательного:

а) более красивее, б) ширее, в) первее, г) жестче

7. Выберите вариант, соответствующий норме.

1) На южном склоне раскинулись плантации чая. Мимо … тянулась узкая дорога, ведущая в посёлок. *А – их, Б – них.*

2) С собой в лес мы взяли соседскую лайку. Благодаря … нам удалось найти в сумерках дорогу домой. *А – ей, Б – ней.*

3) Вышел в свет новый роман. Вокруг … сейчас идут острые дискуссии. *А – его, Б – него.*

8. Укажите номер предложения, в котором не содержится ошибок, связанных со склонением числительного.

1) Трудно издать книгу с пятисот семидесятью семи чертежами.
2) Пароход с трехсот сорока пассажирами отправился в рейс.
3) В фонде библиотеки содержится около семь тысяч четыреста книг.
4) Более трехсот семидесяти семи домов газифицированы.

9. Укажите номер предложения, в котором деепричастный оборот употреблен верно.

1) Читая пьесу, Лариса мне очень нравилась.
2) Подойдя к перрону, Иванов обнаружил чемодан.
3) Мне стало скучно, оставшись один дома.
4) Подъезжая к станции, у меня слетела шляпа.

10. Выберите стилистически нейтральный вариант.

1) Вам следует обратиться в профком с … . *А – просьба, Б – ходатайство*

2) В приёмной директора посетителей встретил … секретарь. *А – симпатичный, Б – смазливый.*

3) Через фойе … кто-то из охранников. *А – нёсся, Б – бежал.*

4) Во дворе института … столовую. *А – воздвигли, Б – построили.*

11. Определите стилистическую принадлежность текста, из которого взято предложение «Термоизоляционное покрытие способно привести к деформации мениска, влекущей разгерметизацию системы»:

а) научный стиль; б) официально-деловой стиль; в) публицистический стиль; г) разговорный стиль

12. К официально-деловому стилю не относится слово: *а) нижеподписавшиеся, б) истец, в) работодатель, г) воздвигнуть.*

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

13. Правильный вариант начала текста заявления – это:

1) Будьте добры выделить причитающуюся материальную помощь;
2) Хотелось бы получить материальную помощь;
3) Прошу выделить мне материальную помощь;
4) Прошу, чтобы мне выделили материальную помощь.

14. Укажите уместное приветствие в деловом телефонном разговоре.
1) Здравствуйте, куда я попал?
2) А вы не скажете, какие надо документы?
3) Здравствуйте, я Миронов Андрей Петрович, предприниматель.
4) Добрый день, по поводу справки к вам обращаются?

15. Научный труд, посвященный рассмотрению и решению одной актуальной проблемы, называется *а) доклад, б) реферат, в) монография, г) статья.*

16. Умение добиваться поставленной цели, используя все языковые возможности – это:
1) эффективный аспект речевой культуры, 2) нормативный аспект речевой культуры, 3) коммуникативный аспект речевой культуры, 4) этический аспект речевой культуры.

17. Ответственность за качество передачи информации прежде всего несет:
а) адресат, б) адресант, в) связист, г) информант.

18. Значения устойчивых выражений объясняются в ...
а) орфографическом словаре, б) орфоэпическом словаре, в) грамматическом словаре, г) словаре фразеологизмов.

19. Гости на свадьбе кричат: «Горько!» Это можно расценивать как соблюдение:
а) традиции речевого этикета, б) нормы речевого этикета, в) речевой нормы, г) нормы деловой риторики.

20. К жанрам информационной речи не относится
а) речь на собрании, б) вузовская лекция, в) рекламная речь, г) выступление на митинге.

Часть 2. Письменная работа.
Время выполнения задания – 20 мин.

2.1 Дайте определение понятию "тавтология", приведите примеры.

2.2 Составьте заявление о разрешении на досрочную сдачу экзамена.

Вариант 2

Часть 1. Тест
Время выполнения задания – 40 мин.

1. Укажите номера слов, в которых на месте выделенной буквы произносится мягкий

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

согласный.

*1) биз**н**ес, 2) продю**с**ер, 3) **т**ермин, 4) **т**езис, 5) п**р**есса.*

2. Лексическая сочетаемость слов. Выберите правильный вариант. В ответ выпишите получившееся сочетание букв.

1) Спектакль … на ребёнка сильное впечатление. А – оказал, Б – произвёл.

2) Аристотель одним из первых … гипотезу о связи языка и мышления. А – выдвинул, Б – высказал.

3) Этой проблеме следует уделить серьёзное … . А – значение, Б – внимание.

4) Наводнение … серьёзные повреждения фермерским постройкам. А – оказало, Б – нанесло.

3. Укажите ряды слов с паронимами:

1) вбежать – взбежать,
2) дубовая доска – доска почёта,
3) наступательный – оборонительный,
4) сломанный – сломленный,
5) задира – забияка.

4. Укажите номера существительных общего рода.

1) лото, 2) фойе, 3) обжора, 4) плакса, 5) авокадо

5. В каком словосочетании допущена ошибка?

1) горячее какао, 2) спелый манго, 3)талантливый маэстро, 4) белый какаду.

6. Укажите номера прилагательных, от которых невозможно образовать формы степеней сравнения:

1) красивый, 2) плохой, 3) золотой, 4) лисий, 5) деревянный.

7. Выберите вариант, соответствующий норме.

1) На южном склоне раскинулись плантации чая. Мимо … тянулась узкая дорога, ведущая в посёлок. *А – их, Б – них.*

2) С собой в лес мы взяли соседскую лайку. Благодаря … нам удалось найти в сумерках дорогу домой. *А – ей, Б – ней.*

3) Вышел в свет новый роман. Вокруг … сейчас идут острые дискуссии. *А – его, Б – него.*

8. Укажите номер предложения, в котором не содержится ошибок, связанных со склонением числительного.

1) Трудно издать книгу с семьюстами чертежами.
2) Пароход с восемсот пятидесятью пассажирами отправился в рейс.
3) Остановка находится в полтораста шагах отсюда.
4) Библиотека пополнилась девятистами пятидесяти книгами.

9. Укажите номер предложения, в котором деепричастный оборот употреблен верно.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1) Провожая сына на войну, по её щеке катилась слеза.
2) Открывая книгу, из неё выпал листок.
3) Возвращаясь домой, шёл дождь.
4) Рисуя картину, художник любовался яркостью красок.

10. Укажите слово(а), имеющее(ие) эмоционально- экспрессивную стилистическую окраску:
а) инженеришка, б) контратака, в) домино, г) капитализм, д) акция

11. Определите стилистическую принадлежность текста, из которого взято предложение «Е*жегодные рождественские обращения британской королевы к подданным неизменно бьют все мыслимые телевизионные рейтинги*»: а) научный, б) публицистический, в) официально-деловой, г) разговорный.

12. Стилеобразующие черты официально-делового стиля:
а) образность, экспрессивность, художественная выразительность;
б) императивность, точность, логичность, безэмоциональность;
в) непринужденность, непосредственность и неподготовленность; эмоциональность; конкретность содержания;

13. Выберите правильный вариант начала текста заявления.
1. Прошу выделить материальную помощь...
2. Уважаемый Анатолий Иванович, прошу выделить мне материальную помощь...
3. Прошу, чтобы Вы выделили мне материальную помощь..
4. Я, Иванов А.С., студент второго курса факультета управления и прикладной математики, прошу выделить мне материальную помощь...

14. Укажите уместное приветствие в деловом телефонном разговоре.
1) Доброго времени суток! Не подскажете, в каком кабинете принимает Смирнова О.П.?
2) Здравствуйте, во сколько к вам можно подойти?
3) Здравствуйте, я Николаев Андрей Борисович, старший менеджер.
4) Добрый день, по поводу справки к вам обращаются?

15. Адресатами собственно научного подстиля научного стиля являются …
а) ученые, б) студенты, в) школьники, г) ремесленники, д) рабочие.

16. Уместность речи – это ...
а) соответствие значения компонентов речи содержанию выражаемых им понятий;
б) умение построить речь таким образом, чтобы привлечь к ней внимание адресатов;
в) соответствие построения речи законам логики;
г) соответствие речи коммуникативной ситуации.

17. Успех речи обеспечивается прежде всего
а) контактом оратора с аудиторией, б) хорошей формулировкой тезиса, в) внешностью оратора, г) аргументами

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

18. Для описания значения слов предназначен ...
а) орфоэпический словарь; б) орфографический словарь, в) толковый словарь, г) словарь фразеологизмов.

19. ***Причиной коммуникативной неудачи*** во фрагменте приветственной речи: «Дорогие товарищи дети! Ваш неустанный, упорный труд только тогда снискает то, что он должно снискивать, если вы с полной отдачей, с беззаветной работоспособностью, тягой к знаниям, так характерной лучшим представителям нашей интеллигенции...», обращенной к первоклассникам (М. Жванецкий), - ***является***
а) неоправданное использование штампов, б) использование терминологии, в) отсутствие эмоциональной окраски, г) нарушение языковой нормы.

20. Склонить слушателя к определенной точке зрения – это задача речи:
а) информационной, б) убеждающей, в) развлекающей, г) сокровенной.

Часть 2. Письменная работа.
Время выполнения задания – 20 мин.

2.1 Дайте определение понятию "плеоназм", приведите примеры.

2.2 Напишите объяснительную записку о причине Вашего отсутствия на занятиях.

Вариант 3

Часть 1. Тест
Время выполнения задания – 40 мин.

1. Укажите номера слов, в которых под ударением произносится [о].
1) афера, 2) свекла, 3) истекший (год), 4) крестный (ход), 5) жернов

2. В каком предложении содержится ошибка, связанная со смешением паронимов.
1) Подсудимый несколько минут пинал ногами потерпевшую, после чего она на месяц попала в травматологическое отделение.
2) Андрей занял первое место по физике.
3) Все проблемы воспитания спортсменов должны быть в поле внимания тренера.
4) С рядом документов необходимо знакомить сотрудников под роспись.

3. Укажите номера предложений, в которых нарушена лексическая сочетаемость.
1. Цель нашей выпускной квалификационной работы решена.
2. Для достижения данной задачи мы описали виды чтения.
3.Таким образом, последовательно решив указанные задачи, мы достигли цели исследования.
4. В рамках решения последней задачи мы провели эксперимент.

4. Укажите номера существительных общего рода.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1) адвокат, 2) шимпанзе, 3) доктор, 4) врач, 5) плакса, 6) непоседа

5. В каком словосочетании допущена ошибка?
1) старый шимпанзе, 2) спелое авокадо, 3) сладкий манго, 4) белый какаду.

6. Укажите номера существительных, от которых правильно образована форма родительного падежа множественного числа.
1) (нет) помидоров, 2) (нет) чулков, 3) (нет) грузин, 4) (нет) сапогов, 5) (нет) башкир

7. Выберите вариант, соответствующий норме.

1) На южном склоне раскинулись плантации чая. Мимо … тянулась узкая дорога, ведущая в посёлок. *А – их, Б – них.*

2) С собой в лес мы взяли соседскую лайку. Благодаря … нам удалось найти в сумерках дорогу домой. *А – ей, Б – ней.*

3) Вышел в свет новый роман. Вокруг … сейчас идут острые дискуссии. *А – его, Б – него.*

8. Укажите номер предложения, в котором не содержится ошибок, связанных со склонением числительного.

1) Зрительный зал вмещает более восемьсот человек.
2) Пароход с тремястами семьюдесятью пятью пассажирами отправился в рейс.
3) Можно обойтись полуторами тысячами рублей.
4) В мероприятии участвовало более семиста семидесяти человек.

9. Укажите номер предложения, в котором деепричастный оборот употреблен верно.
1.Вся дорога должна быть в поле зрения водителя, находясь за рулем автомобиля.
2. Используя языковые средства выразительности, речь наполняется яркими красками.
3. Храня сведения о прошлом, летописи были ценнейшим материалом для историков.
4. Готовясь к экзамену по русскому языку, толковые словари помогут вам.

10. Экспрессивно-оценочную функцию в разговорной речи не выполняют:
1) термины, 2.) фразеологизмы, 3) диалектизмы, 4) междометия, 5) частицы.

11. По первой фразе определите, к какому стилю будет относиться текст. Укажите номер соответствующего ответа: *Язык – это знаковая система, складывавшаяся веками и оформившаяся на определенном этапе развития человечества.*
1) художественный, 2) публицистический, 3) официально-деловой, 4) научный, 5) разговорный

12. С чего следует начинать написание объяснительной записки?
1) с указания адресата, 2) с имени адресата, 3) с даты, 4) с обращения к руководителю

13. Укажите, в каких предложениях допущены ошибки в употреблении стандартных оборотов официально-деловой речи
1. Прошу освободить меня от работы на ближайшие два дня по семейным проблемам.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2. Выражаем надежду на дальнейшее сотрудничество.
3.Согласно контракту от 19.01.2008 No13/21... Нами рассмотрены Ваши предложения.
4.Прошу дать мне внеочередной отпуск из-за состояния здоровья.
5.В соответствии с предварительной договоренностью высылаем Вам необходимые документы
6.Вследствие изменения расписания движения поездов.
7. Гражданка Иванова В.П. обратилась с заявлением о разводе брака.

14. Укажите неверный (ые) вариант(ы) записи:
Документы для… (в скобках даны фамилии в именительном падеже)
1) Сергея Дога (Дога), 2) Виктора Долгих (Долгих), 3) Светланы Пугач (Пугач), 4) Андрея Чуткого (Чутких)

15. Широкие слои населения являются адресатом …подстиля научной речи.
1) собственно научного, 2) научно-учебного, *3) научно-популярного*

16. Обработанную форму общенародного языка, обладающую письменно закрепленными нормами и обслуживающую различные сферы жизни общества, называют:
1) современным языком, 2) литературным языком, 3) правильным языком, 4) художественным языком

17. Искусство комплимента, намека, шутки связывают со следующими тактиками речевого воздействия:
1) опосредованные, 2) косвенные, 3) прямые, 4) непосредственные.

18. Для описания произношения слов и их форм предназначен ...
1) толковый словарь; 2) орфографический словарь, 3) орфоэпический словарь, 4) словарь фразеологизмов.

19. Успех речи обеспечивается прежде всего
1) хорошей формулировкой тезиса, 2) внешностью оратора, 3) контактом оратора с аудиторией, 4) аргументами

20. Слова или их сочетания, используемые в переносном смысле -
1) тропы, 2) двусмысленности, 3) ирония, 4) фигуры.

Часть 2. Письменная работа.
Время выполнения задания – 20 мин.

2.1 Дайте определение понятию "эвфемизм", приведите примеры.

2.2 Составьте заявление с просьбой перенести сроки сессии.

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Зачет состоит из 2 частей:

1 часть – студент решает 20 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 40 *минут.*

Максимальное количество баллов за выполнение задания – *20 баллов.*

2 часть – студент выполняет задания письменной работы. Всего 2 задания, выбранных случайным образом. Продолжительность – *20 минут.*

Максимальное количество баллов за выполнение задания – **30 баллов**

Всего заданий – 22.

Максимальный балл – *30:*

0-15 баллов – не зачтено;

16-30 баллов – зачтено.

Общее время выполнения работы – 1 час.

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Ключи и критерии к оцениванию задания

Часть 1. Тест				
№ задания	**Вариант 1**	**Вариант 2**	**Вариант 3**	**Критерии**
1	3,5	3,5	2,5	1 б. – совпадение с верным ответом 0 б. – несовпадение с верным ответом
2	1,2	бабб	4	
3	бааб	1,4	1,2	
4	1,2	3,4	5,6	
5	4	2	3	
6	г	3,4,5	1,5	
7	баб	Баб	Баб	
8	4	1	2	
9	2	4	3	
10	аабб	а	1	
11	а	б	4	
12	г	б	1	
13	3	1	1,4,7	
14	3	3	1,4	
15	в	а	3	
16	3	г	2	
17	б	а	2	
18	г	в	3	
19	а	а,г	3	
20	В	б	1	
Часть 2. Письменная работа				
2.1	***Тавтология*** - фигура речи, образованная повтором однокоренных слов. Может являться	***Плеоназм*** - оборот речи, слова в котором полностью или частично	***Эвфемизм*** – нейтральное по смыслу и эмоциональной окраске слово или	**5 б.** - Студент правильно дефинирует предложенный термин, определение является исчерпывающим. Приведённые примеры наглядно

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	ошибкой и стилистическим приёмом. Может быть допустима в официально-деловом и научном стилях в ситуациях, где синонимическая замена невозможна. *Например: Просим свидетелей засвидетельствовать рождение новой семьи.*	дублируют смысл друг друга. *Например: У начинающего адвоката сегодня первый дебют.*	выражение, которое заменяет другое, считающееся неуместным, непристойным или грубым. Например: *места, не столь отдалённые / тюрьма.*	иллюстрируют рассматриваемое понятие. **3 б.** - Студент в целом правильно дефинирует предложенный термин, однако определение не является исчерпывающим. Приведённые примеры наглядно иллюстрируют рассматриваемое понятие **1 б.** - Студент демонстрирует понимание термина, однако предложенное определение недостаточно точно характеризует названное явление. Приведённые примеры не в полной мере иллюстрируют рассматриваемое понятие. **0 б.** - Студент неправильно определяет термин И / ИЛИ приведённые примеры не иллюстрируют понятие.
2.2	***Образцы оформления документов для каждого варианта приведены ниже.***			**5 б. – з**адание выполнено в полном объеме; студент показал понимание специфики документа, в составленных документах отсутствуют ошибки. 4 б. – задание выполнено в полном объеме, но имеются несущественные недочеты в оформлении документов. 3 б. – студент упрощенно понимает задание, допускает в оформлении документов 1 грубую ошибку. 0 б. - задание выполнено не в полном объеме. В составленных документах имеется 2 и более грубых ошибки.

2.2. Вариант 1.

Директору Института права
Великому А.А.
студента группы ПОНБ-101
Зайчикова Рамиля Игнатовича

заявление.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Прошу разрешить сдать экзамен по дисциплине «Теория государства и права» досрочно в связи с участием в национальном проекте «Грамотный отдых – залог здоровья» в период с 12.01.2027 по 22.01.2027.

Сертификат участника прилагаю.

20 декабря 2026 г. Подпись / Р.И.Зайчиков

2.2. Вариант 2.

Директору Института права
Великому А.А.
студента группы ПОНБ-101
Зайчикова Рамиля Игнатовича

объяснительная записка.

17 ноября 2026 года я отсутствовал на занятиях в связи с прохождением диспансеризации в МБУЗ ГКБ №1 г.Челябинска.

20 декабря 2026 г. Подпись / Р.И.Зайчиков

2.2. Вариант 2.

Директору Института права
Великому А.А.
студента группы ПОНБ-101
Зайчикова Рамиля Игнатовича

заявление.

Прошу перенести срок сдачи зимней сессии в связи с участием в национальном проекте «Грамотный отдых – залог здоровья» в период с 12.01.2027 по 22.01.2027.

Сертификат участника прилагаю.

20 декабря 2026 г. Подпись / Р.И.Зайчиков

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации, а также оценки за тест и письменную работу.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Оценка «зачтено» выставляется, если все формы текущего и промежуточного контроля выполнены на удовлетворительном уровне. Оценка «зачтено» соответствует базовому уровню сформированности компетенции.

Оценка «не зачтено» выставляется, если формы текущего и промежуточного контроля не выполнены или выполнены на оценку «неудовлетворительно». Оценка «не зачтено» соответствует недостаточному уровню сформированности компетенции.

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

Базовый уровень сформированности компетенции соответствует оценке «зачтено» и определяется следующим образом: предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание базовых категорий, умение работать с текстами различного стиля, самостоятельно создавать текст, соответствующий определенному стилю, нормам литературного языка, самостоятельно находить, обрабатывать и критически осмысливать информацию, навыки подготовки докладов по тематике проводимых исследований. Студент способен дать общие ответы на теоретические вопросы по дисциплине.

Низкий уровень соответствует оценке «не зачтено» определяется следующим образом: студент не проявил знания базовых категорий, умения работать с текстами различного стиля, самостоятельно создавать текст, соответствующий определенному стилю, нормам литературного языка, самостоятельно находить, обрабатывать и критически осмысливать информацию, навыков подготовки докладов по тематике проводимых исследований, не способен ответить на теоретический вопрос или выполнить задания теста.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой, ФОС Русский язык и культура речи, 2026 г.н., очное

Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 07 от 19.02.2026

Председатель Ученого совета
института права согласовано А.А. Великий

Заседанием кафедры русского языка и литературы

Протокол заседания № 7 от 29.01.2026

Заведующий кафедрой согласовано Е.Г. Белоусова

Автор (составитель) В.И. Поповская

Структура фондов оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 сентября 2022 №573-1