

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 10.07.2026 10:55:48 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b87327237	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа дисциплины "История государственного управления" по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" направленности (профилю) Государственное и муниципальное управление ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

История государственного управления

Направление подготовки (специальность)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Государственное и муниципальное управление

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

***Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «История государственного управления» – получение систематизированных знаний по истории государственного управления в России с момента образования государства на Руси до наших дней. Достижение образовательных целей означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и профессиональной компетентности, а также культуры мышления. Кроме того, очевидна связь опыта российского государственного управления с мировым. В период Нового и Новейшего времени Российское государство являлось и является одним из основных участников мирового исторического процесса. Понимание глобальных процессов развития человечества даст возможность студентам более уверенно ориентироваться в российской и мировой истории государственного и муниципального управления. Очень важно формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного управления с учётом исторического прошлого. Наряду с образовательными, ставятся и воспитательные цели: формирование у студентов патриотических чувств, интереса к истории и правителям своей страны, толерантности и уважительного отношения к государственным ценностям России и мира.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.03.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

дисциплина основывается на изучении дисциплин гуманитарного и естественнонаучного циклов в средней общеобразовательной школе или колледже.

История России

Политология

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Исследование социально-экономических и политических процессов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Уметь:

умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Владеть:

Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 - Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

3.2 Уметь:

3.2.1 - умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах;

3.3 Владеть:

3.3.1 - Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 6 самостоятельная работа : 101,3 : контактная работа: 6,7 ИКР: 0,7	Виды контроля в семестрах: зачеты 6

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Государственное управление России до начала 19 в.			
1.1	История российской государственности с 9 в. до конца 18 в. /Лек/	6	3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	Раздел 2. Государственное управление в России с начала 19 в. до начала 21 в.			
2.1	Государственное управление в России с начала 19 века до рубежа 20- 21 вв. /Лек/	6	3	
2.2	Конституция РФ 1993 г. /Ср/	6	10	
2.3	Консультации. /ИКР/	6	0,7	
2.4	Современная российская государственность. /Ср/	6	91,3	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестирование, контрольные задания, зачет.
Письменный опрос (при использовании ДОТ)
Письменный ответ на экзамене (при использовании ДОТ)

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примеры тестовых заданий:

- Имя первого венчанного на царство русского монарха:
 - Иван IV
 - Иван III
 - Петр I
 - Павел I
- Наместники в великокняжеском управлении исполняли функции:
 - главы всей княжеской администрации
 - кандидата на должность (на «место»)
 - представителя княжеской администрации в других городах
 - управляющего княжеским двором
- Народное собрание в древней и средневековой Руси для обсуждения и решения важных общих дел:
 - дума
 - соброр
 - вече
 - форум
- В Боярскую думу в конце XV – начале XVI вв. входили:
 - бояре
 - окольничьи
 - тиуны
 - думные дьяки
- Название кодекса законов Русского государства, принятого Земским собором в царствование Алексея Михайловича, завершившего юридическое оформление крепостного права:



- 1)Соборное уложение
- 2)Судебник 1550 г.
- 3)Русская Правда

Примеры практических заданий:

1. Какое название носили временные коллегиальные органы в России в XVIII в., созываемые для кодификации законов?
-Уложенные комиссии
2. Как назывались представительные органы государственной власти в СССР, деятельность которых сводилась к функции легитимизации решений, принятых партийными органами, представлявшими реальную власть? - Советы
3. В начале XIX века члены Государственного Совета назначались... - императором
4. Объединение советских республик в единое государство Союз Советских Социалистических Республик произошло в - 1922 г.
5. Принцип, связывающий возможность занимать государственные должности с происхождением кандидата, его родовитостью, носил название: местничества

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов для зачета по дисциплине «История государственного управления»:

1. Специфика курса «История государственного управления», задачи, методологические подходы при изучении курса.
2. Основные понятия и дискуссионные проблемы курса.
3. Политическая культура общества: определение, компоненты, роль.
4. Нормы и стандарты европейской и российской политической культуры.
5. Факторы, обусловившие особенности политической культуры России и национальной модели государственности.
6. Бюрократия в системе властных отношений. Особенности российской бюрократии.
7. Место и роль реформ в развитии общества. Понятие и содержание политической модернизации.
8. Национальные особенности политических и административных реформ в России.
9. Формирование системы государственного управления в Киевской Руси.
10. Принятие христианства и его значение для становления и развития древнерусской государственности.
11. Причины установления политической раздробленности в древнерусском государстве. Понятие «удельный период» и его значение для развития древней Руси.
12. Особенности государственного управления в русских землях в удельный период.
13. Сравнительная характеристика общественно-политического строя Великого княжества Литовского и Русского.
14. Влияние Золотой Орды на формирование российской государственности и организацию управления обществом.
15. Причины превращения Москвы в основной центр объединения русских земель.
16. Организация высших органов политической власти сословно-представительной монархии в 16 в. Отличия Земских соборов от парламентов в странах Западной Европы.
17. Центральные и местные органы власти в середине 16 в.
18. Опричнина и ее последствия. Причины победы деспотического варианта централизации.
19. Предпосылки возникновения русского абсолютизма и его основные признаки. Роль Соборного уложения в укреплении самодержавия.
20. Центральное и местное управление в 17 в. Бюрократизация управления.
21. Перестройка высших и центральных органов государственного управления. Табель о рангах.
22. Преобразования местного управления и создание городского самоуправления при Петре Первом.
23. Итоги и последствия петровских реформ. Эпоха «дворцовых переворотов».
24. Политика просвещенного абсолютизма в деятельности Екатерины Второй: сущность и приоритеты.
25. Реорганизация высшего и центрального управления при Екатерине Второй.
26. Губернская реформа 1775 г. Реформы дворянского и городского самоуправления.
27. Преобразования высших и центральных органов управления при Александре Первом. План преобразований государства М.М. Сперанского.
28. Власть и общество при Николае Первом. Новый этап бюрократизации и попытки реформ административной системы.
29. Власть и общество в условиях реформ Александра Второго.
30. Власть и общество в условиях контрреформ и «неоабсолютизма» Александра Третьего. Модели капиталистической модернизации России в конце 19 в.
31. Эволюция российской государственности на этапе буржуазной революции 1905-1907 гг. «Дуалистическая» монархия. Место и практика Государственной Думы в политической системе.



32. Россия между Февральской и Октябрьской революциями 1917 г: институты власти и управления буржуазной демократии.
33. Большевицкая революция и особенности становления Советского государства. Первая советская конституция и формирование новой системы государственного управления.
34. Перестройка системы центрального и местного управления в годы гражданской войны и в условиях нэпа.
35. Образование СССР и особенности «советского федерализма». Советский государственный аппарат и номенклатура.
36. Политический переворот 1929 г. Переход от авторитарной (нэповской) к тоталитарной модели управления обществом.
37. Конституция 1936 г. и реорганизация системы управления.
38. Характер власти и управления в годы Великой Отечественной войны. Особенности и противоречия управления в послевоенный период. Персонализация власти в лице И. Сталина.
39. Кризис политической системы сталинизма и реорганизация властных структур в 1953-1957 гг. Реформы Н.Хрущева.
40. Власть и управление в «эпоху Л. Брежнева»: от стагнации к системному кризису.
41. Режим «перестройки». Причины неудачи модернизации советской системы управления.
42. Предпосылки, тенденции и противоречия формирования новой российской государственности. Политический кризис 1993 г.
43. Конституция 1993 г. и ее значение в формировании правовых основ новой российской государственности.
44. Особенности формирования и эволюции системы политических и административных органов в РФ в новом тысячелетии.

6.4. Критерии оценивания

Тест, практическое задание

Оценка	Неудовлетворительно Удовлетворительно Хорошо Отлично			
Набранная сумма баллов				
(% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-75	76-89	90-100
Оценка	Не зачтено Зачтено			
Набранная сумма баллов				
(% выполненных заданий) (макс – 100)	Менее 50	50-100		

"Зачтено" - 1. Материал изложен полно, даны правильные определения основных понятий; 2. Обнаружено понимание материала, студент обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит примеры не только из учебника, но и самостоятельно сформулированные; 3. Материал изложен последовательно и грамотно с точки зрения норм литературного языка.

"Не зачтено" - Студент обнаруживает незнание большей части ответа соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, непоследовательно и неуверенно излагает материал.

При обучении с использованием ДОТ обучающийся получает доступ к перечню вопросов по соответствующим темам, размещенному в системе Moodle. В установленные сроки он отвечает на вопросы и в электронном виде (файл) высылает их на проверку преподавателю через систему Moodle.

Отметка «зачтено» ставится студенту, если он изложил основную информацию по вопросу, используя соответствующие термины и не допустив грубых ошибок. Отметка «не зачтено» ставится студенту, если он не изложил основной информации по вопросу, не задействовал соответствующие термины, допустил грубые ошибки или не выполнил задание.

Преподаватель проверяет письменные ответы и выставляет в системе Moodle оценки, сопровождая их кратким отзывом.

При оценке письменных ответов применяются те же критерии, что и при проведении зачета в обычном режиме.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
ЛП.1	Омельченко Н. А.	История государственного управления до XIX века: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/583798)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.2	Омельченко Н. А.	История государственного управления. XIX век — начало XXI века: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/583799)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Калина В. Ф., Курскова Г. Ю.	История государства и права России: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/583450)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	1. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/			
Э2	2. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/			
Э3	3. Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru			
Э4	Президентская библиотека : электронная национальная библиотека [Электронный ресурс]: сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2007 – . – URL: https://www.prilib.ru/ .			
Э5	Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: http://нэб.рф .			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
LMS Moodle				
Adobe Reader				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				
1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992				
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для подготовки и проведения занятий по дисциплине используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий ЧелГУ с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;

- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения;

Название кабинета	Номер аудитории	Оборудование
Аудитория для проведения вебинаров ул.Молодогвардейцев, 57а, каб. (110) Персональный компьютер, Веб-камера, Колонки		
Лингафонный кабинет Ул.Бр.Кашириных, 129, к.428 Специально оборудованный мультимедийный класс		
Учебная аудитория для самостоятельной работы Ул.Бр. Кашириных, 129, к.206		
Тифлотехническая аудитория ауд. А-28, ул.Бр.Кашириных, 129		
Тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные (3 шт.) и цифровые диктофоны (6 шт.). Специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.		
Сурдотехническая аудитория ауд.А-27, ул. Бр.Кашириных, 129 Радиокласс “Сонет-Р” (на 6 человек), программируемые слуховые аппараты (6 шт.) индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника.		
Аудитория адаптивных информационных технологий ауд.А-27, ул. Бр.Кашириных, 129 Компьютерный класс на 12 мест, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон, устройство видеоконференцсвязи VCONHD3000.		



Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);
- б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
- в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Приступая к изучению дисциплины студент должен ясно представлять, что результат обучения зависит не только от работы преподавателей, но и о того, насколько добросовестно он сам подойдет к этому процессу.

Необходимо сразу точно понять критерии оценки всех видов учебной работы, критерии получения экзаменационной оценки. Формирование умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной ситуации происходит в течение всего периода обучения через участие студентов в лекционных и практических занятиях, при выполнении контрольных и курсовых работ. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начиная изучать дисциплину необходимо познакомиться с рабочей программой, списком основной и дополнительной литературы, электронных ресурсов. В результате должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и компетенций, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

Самостоятельная работа обучающегося, включает работу с учебными и учебно-методическими материалами (on-line, off-line), выполнение индивидуальных заданий (off-line), контрольных и курсовых работ (off-line).

При изучении дисциплины следует внимательно познакомиться с вопросами, рекомендуемыми для подготовки к экзамену/зачету. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной дисциплине. Необходимо изучить материал лекций и сопоставить его с трактовками, предлагаемыми в источниках списка рекомендованной (основной и дополнительной) литературы. Следует учитывать тот факт, что время, отводимое на лекционный курс, не позволяет охватить весь учебный курс дисциплины. Поэтому в процессе освоения дисциплины для лучшего усвоения материала необходимо регулярно обращаться к литературным источникам, предлагаемыми в библиографическом списке, пользоваться через компьютерную сеть университета и при самостоятельной подготовке в домашних условиях образовательными ресурсами, представленными в разделе 1.5., а также общедоступными Интернет-порталами, содержащими большое количество как научно-популярных, так и специализированных статей, посвященных различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следует учитывать следующие советы:

- при первом знакомстве с материалом просмотреть изучаемый текст, представить себе его общее содержание, логику изложения;
- вдумчивое чтение текста надо осуществлять медленно, уясняя прочитанное, выделяя основные идеи. Прочитав материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- при изучении сложного материала необходимо составить тезисы, рабочие записи;
- если в тексте встречаются непонятные термины, необходимо воспользоваться словарем и выяснить значение термина, иначе дальнейшее понимание материала будет осложнено;
- необходимо критически осмысливать прочитанное и изученное, ответить на вопросы, предложенные после каждой темы.

Обучающиеся могут получать консультации преподавателей с использованием средств телекоммуникации:

- очные индивидуальные;
- дистанционные индивидуальные (on-line, off-line);
- дистанционные групповые (on-line, off-line).

Контроль знаний обучающихся осуществляется в форме тестирования. При подготовке к тестированию следует повторить пройденный теоретический материал, выполнить соответствующие задания для самостоятельной работы и тесты для самоконтроля. Контрольные тесты проводятся в определенное время и предусматривают одну попытку.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с



преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1