

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валентинович

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.07.2025 20:25:20

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bf098f3b6cb77a486b9a8788b8322323

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Колледж ЧелГУ

Рабочая программа производственной практики ПП 03.01 профессионального модуля

ПМ.03 Организация использования лесов

Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Версия документа - 1

стр. 1

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.А. Саламатов

2025 г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕСОВ

МДК 03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов

Специальность

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

Присваиваемая квалификация

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства

Форма обучения

Заочная (год набора 2023)

Челябинск, 2025

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа производственной практики ПП 03.01 профессионального модуля ПМ.03 Организация использования лесов Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассмотрена на Педагогическом совете Колледжа ЧелГУ и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 5 от 24 апреля 2025 года).

Председатель Педагогического совета _____ /М.В. Найн/

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации «07» мая 2014 г. № 450, по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт рабочей программы производственной практики	4
1.1 Область применения программы	4
1.2. Цели и задачи производственной практики	4
1.3. Требования к результатам освоения программы производственной практики	4
1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики	4
2. Результаты освоения программы производственной практики	6
3. Структура и содержание производственной практики	7
3.1. Тематический план производственной практики	7
3.2. Содержание производственной практики	7
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики	9
4.1. Требования к условиям проведения производственной практики	9
4.2. Общие требования к организации образовательного процесса	9
4.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	12
5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики	12
6. Методические рекомендации по оформлению отчета производственной практики	14

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»		
	Версия документа - 1	стр. 4 из 26	Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

1. Паспорт рабочей программы производственной практики

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 «Лесное и лесопарковое хозяйство».

1.2. Цели и задачи производственной практики

Производственная практика является обязательным этапом обучения студентов в колледже и имеет следующие **цели и задачи**:

- получение знаний и навыков по организации и проведению мероприятий по использованию лесов, в том числе для осуществления рекреационной деятельности;
- изучение теоретических и практических аспектов организации работ по заготовке древесины и других лесных ресурсов.

1.3. Требования к результатам освоения программы производственной практики

В результате прохождения практики студент должен **иметь практический опыт**:

- отвода лесных участков на местности под различные виды использования лесов;
- выбора технологии рубок в соответствии с эколого-лесоводственными требованиями;
- оформления технологической карты;
- выбора способа очистки лесосек;
- установления нормативов рекреационной деятельности с учетом типологической характеристики;
- разработки и осуществления мероприятий рекреационной деятельности;

уметь:

- работать с электронной базой материалов лесоустройства;
- использовать геодезические приборы и оборудование при отводе лесных участков;
- устанавливать и обозначать на местности границы лесосек;
- оформлять документацию по отводу лесосек;

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»		
Версия документа - 1	стр. 5 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- контролировать и принимать работы по отводу лесных участков;
- проводить оценку качества отведенных участков;
- давать оценку правильности составленных технологических карт;
- подбирать технологию заготовки живицы и других лесных ресурсов;
- проводить ландшафтный анализ территорий;
- выполнять функциональное зонирование лесных участков и ландшафтную таксацию лесных насаждений;
- организовывать проведение мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков;
- осуществлять контроль за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов;
- работать с нормативной документацией;
- организовывать работу производственного подразделения;
- проводить инструктаж по охране труда и безопасности тушения лесных пожаров;

знать:

- технику отвода лесных участков;
- системы и виды рубок лесных насаждений и их организационно-технические элементы;
- способы осуществления основных технологических процессов заготовки древесины;
- технологии заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;
- принципы организации и ведения хозяйства в лесах для осуществления рекреационной деятельности;
- пути повышения устойчивости лесов, их санитарно-гигиенических и оздоровительных функций при осуществлении рекреационной деятельности;
- правила оформления технической документации;
- нормативно-правовую документацию по видам использования лесов и охране окружающей среды при использовании лесов;
- правила охраны труда и пожарной безопасности при использовании лесов.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики
 Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в
 объеме 1 недели (36 часов).

2. Результаты освоения программы производственной практики

При прохождении практики обучающийся(аяся) должен(а) освоить
 соответствующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.
ПК 3.2	Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.
ПК 3.3	Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа производственной практики ПП.03.01
ПМ.03 Организация использования лесов
МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов
Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»

Версия документа - 1

стр. 7 из 26

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3. Структура и содержание производственной практики

3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Количество часов	Наименования разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 3.1 -3.3	ПМ.03 Организация использования лесов	36	Инструктаж	2
			МДК 03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов	34

Промежуточная аттестация по практике – дифференцированный зачет.

Форма контроля и оценка – отчет по практике.

3.2. Содержание производственной практики

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	4	5
	Содержание	2	
Инструктаж	Ознакомление с требованиями по охране труда и технике безопасности при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности		ОК 1-4, 6, 9
МДК 03.01. Заготовка древесины и других лесных ресурсов		34	
Тема 1. Организация использования лесов	Содержание	12	
	Ознакомление с нормативной документацией по организации использования лесов. Сроки, порядок заготовки и вывозки древесины. Определение полноты		ПК 3.1-3.2



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа производственной практики ПП.03.01
ПМ.03 Организация использования лесов
МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов
Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»

Версия документа - 1

стр. 8 из 26

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	выполнения требований, установленных Правилами заготовки древесины и лесохозяйственным регламентом Информация по видам использования лесов, содержащаяся в лесохозяйственном регламенте лесничества		
Тема 2. Типы и виды рубок	Содержание	6	
	Типы рубок, их определение, классификация, назначение, условия применения, влияние на среду и лесовосстановление. Оценка проводимых рубок (лесоводственная, экологическая, экономическая и т.д.)		ПК 3.1-3.2
Тема 3. Отвод лесосек	Содержание	6	
	Нормативно-инструктивная документация по отводу и таксации лесосек. Нормативные документы, регламентирующие порядок отвода и таксации лесосек Подготовительные работы по отводу лесосек Порядок отвода. Способы таксации лесосек. Проверка качества отвода лесосек и передача их лесозаготовителям		ОК1 – ОК 9 ПК 3.1-3.2
Тема 4. Использование лесов для осуществления рекреационной деятельности	Содержание	6	
	Осуществление отвода лесных участков на местности для осуществления рекреационной деятельности		ОК 1-9 ПК 3.3
Оформление отчета	Оформление дневника Оформление отчета	4	ОК 1-9 ПК 3.1.-3.3.

			
Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4. Условия реализации рабочей программы производственной практики

4.1. Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация программы производственной практики предполагает прохождения ее обучающимися в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (согласно п. 7.14 ФГОС СПО).

Для решения задач практики используются как стационарные учебно-производственные объекты, так и объекты лесного хозяйства.

Материально-техническое обеспечение: мультимедиапроектор, компьютеры, методические разработки, инструкции.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом по специальности, с учетом освоения обучающимися профессиональных модулей в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями.

До начала практики колледжем осуществляется следующая работа:

–заключается договор о практике с предприятием, организацией, учреждением если практика проводится вне колледжа, в котором оговариваются сроки и условия проведения практики, обязательства сторон по организации, проведению практики и другие условия. Студенты, самостоятельно нашедшие места для прохождения практики, оформляют договор и сдают его руководителю практики от колледжа до начала практики;

–согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;

–проводится организационно-методическое собрание, на котором раскрываются цели, задачи практики, студенты знакомятся с Положением о практике, с содержанием рабочей программы. Руководителем практики выдается бланк производственной характеристики, студентов знакомят с требованиями по оформлению и содержанию отчета. Проводятся инструктажи по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной

				Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»							
Версия документа - 1		стр. 9 из 26		Первый экземпляр _____		КОПИЯ № _____	

безопасности в соответствии с правилами и нормами, которые регистрируются в журнале производственного обучения;

–издается приказ по колледжу, в котором указываются сроки и места прохождения практики, Ф.И.О. студентов, допущенных и не допущенных (с указанием причины недопуска) к прохождению практики и назначается руководитель практики;

–организуют совместно с предприятием организацией, учреждением, принимающим студентов на практику процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики;

–разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Для оформления на практику студент обязан иметь следующие документы:

- Паспорт
- Студенческий билет
- Дневник практики
- Рабочую программу практики
- Бланк производственной характеристики
- Аттестационный лист

Студенты при прохождении практики в организации обязаны:

- изучить приказы, инструкции, другие локальные акты предприятия (организации), регламентирующие его деятельность, в т.ч. функциональные обязанности должностных лиц;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать нормы охраны труда и техники безопасности, действующие на предприятии (организации);
- полностью выполнять задания, предусмотренные рабочей программой практики.

Руководство практикой на предприятии осуществляется, в соответствии с заключенным договором.

				Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»							
Версия документа - 1		стр. 9 из 26		Первый экземпляр _____		КОПИЯ № _____	

Предприятие, организация, учреждение, принимающие студентов на практику, в соответствии с договором:

–согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
 обеспечивают:

–практикантов рабочими местами, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

–безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 участвуют:

–в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

–в согласовании форм отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики определяется трудовым законодательством РФ:

- не связанной с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте, составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студентов;

- связанной с выполнением производственного (физического) труда на производственном объекте, и составляет для студентов:

в возрасте до 16 лет - не более 24 часов в неделю;

в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю;

в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю;

для студентов, являющихся инвалидами I или II группы продолжительность производительного труда на предприятии составляет не более 35 часов в неделю.

- продолжительность рабочего времени студентов в возрасте до 18 лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины норм, установленных выше.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Не допускается привлечение студентов во время практик к работе с вредными и (или) опасными условиями труда, в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни.

4.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и специалистов профильных организаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение производственной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

По окончании практики студенты проходят аттестацию в форме дифференцированного зачета-конференции с участием руководителей практики от организации.

Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитываются при итоговой аттестации.

К зачету необходимо предоставить следующие документы:

- дневник практики,
- производственную характеристику,
- отчет по практике (в бумажном и электронном виде),
- аттестационный лист

и подготовить устное заключение о результатах прохождения практики.

Защита практики носит публичный характер и оценивается по пятибалльной системе:

Отлично (5 баллов) - задания рабочей программы отработаны в полном объеме, сделаны полные аргументированные выводы. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями. Характеристика и дневник с оценкой «отлично» от руководителя практики от предприятия.

Хорошо (4 балла) - темы рабочей программы отработаны, но даны недостаточно полные пояснения. Все документы оформлены в соответствии с установленными требованиями, но допущены небольшие отступления от установленных правил. Характеристика и дневник с оценкой «отлично» и «хорошо» от руководителя практики от предприятия.

Удовлетворительно (3 балла) - задания рабочей программы отработаны не менее чем на 50%. В оформлении документов имеют место неоднократные отступления от установленных требований. Характеристика и дневник с оценкой «хорошо» и «удовлетворительно» от руководителя практики от предприятия.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Неудовлетворительно (2 балла) - задания рабочей программы отработаны менее чем на 50%. Студентом получен отрицательный отзыв о работе на предприятии.

Итоги практики вносят в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят ее по индивидуальному графику, утвержденному приказом, в свободное от учебы время, и вопрос размещения по рабочим местам решают самостоятельно.

Студенты, не прошедшие практику, не выполнившие программу практики без уважительной причины, отчисляются из колледжа, как имеющие академическую задолженность.

6. Методические рекомендации по оформлению отчета производственной практики

Итоговая оценка за практику состоит из оценки руководителем практики результатов прохождения всех ее этапов, отраженных в отчете, дневнике практики, характеристики с места практики, а также собеседования со студентом.

Требования к оформлению отчета: текст печатается через 1,5 интервал, шрифтом Times New Roman, 14 pt; поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1 см. Объем может составлять 10-15 страниц, но может быть увеличен, если этого требуют материалы, представляемые в виде приложения.

Текст состоит из введения, основного раздела, заключения, списка литературы и приложений. Во введении приводятся цель практики, сроки, место прохождения, основные виды работ и заданий.

В основной части приводится краткая характеристика организации (лесничества, управления и т.п.), практические задачи, решаемые студентом, виды работ, выполняемые во время прохождения практики.

			
Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В заключение необходимо отметить умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, сложности, возникшие в процессе прохождения практики, предложения по совершенствованию и организации проведения производственной практики, значимость практики для студента. В конце отчета прилагаются копии документов, с которыми студент работал во время практики.

Требования к дневнику практики обучающегося:

Дневник практики является индивидуальной формой отчетности. В нем содержится план практики с основными видами деятельности. В дневнике ежедневно фиксируется вид выполняемой работы и ставится отметка руководителя практики от организации о качестве ее исполнения.

Требования к производственной характеристике.

Характеристика составляется по итогам практики руководителем студента с места прохождения практики. В ней отражается умение студента применять полученные в период обучения теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки в теоретической подготовке студента, оценка работы студента-практиканта. Характеристика должна быть заверена руководителем и печатью организации.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Пауль, Э. Э. Древесиноведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э. Э. Пауль, В. Б. Звягинцев. – Минск : РИПО, 2017. – 284 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487934> (дата обращения: 20.08.2018).
2. Чебаненко, С. И. Древесиноведение и лесное товароведение [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С. И. Чебаненко, О. О. Белошапкина, И. М. Матюшев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Изд-во Юрайт, 2018. – 135. – Режим доступа: <https://biblio->

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

online.ru/book/drevesinovedenie-i-lesnoe-tovarovedenie-427380 (дата обращения: 20.08.2018).

- Годовалов, Г. А. Организация использования лесов: недревесная продукция : учебник для СПО / Г. А. Годовалов, С. В. Залесов, А. С. Коростелев. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Изд-во Юрайт, 2018. – 351 с. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-ispolzovaniya-lesov-nedrevesnaya-produkciya-426998 (дата обращения: 20.08.2018).
- Закамский, В.А. Рекреационное лесопользование [Электронный ресурс] : практикум / В. А. Закамский, Н. В. Андреев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 136 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494239> (дата обращения: 20.08.2018).

Дополнительная литература:

- Колодий, П. В. Лесозексплуатация с основами товароведения [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. В. Колодий, Е. П. Сигай, Т. А. Колодий. – Минск : РИПО, 2016. – 276 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463300> (дата обращения: 20.08.2018).
- Закамский, В.А. Рекреационное лесопользование [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Закамский ; ФГБОУ ВПО «Марийский государственный технический университет». – Йошкар-Ола : МарГТУ, 2012. – Ч. 1. Экологические основы. – 242 с. – Режим доступа:

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494238> (дата обращения: 20.08.2018).

3. Основы лесоустройства рекреационных лесов [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Сериков М.Т. – Воронеж: ВГЛУ им. Г. Ф. Морозова, 2016. – 55 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/858540> (дата обращения: 20.08.2018).

Интернет-ресурсы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: <http://www.book.ru/extsearch?Name> (дата обращения: 09.01.2018). Полный доступ открыт только к книгам для среднего профессионального образования (СПО).
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 20.08.2018). – Яз. рус., англ.
3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: <http://znanium.com/> (дата обращения: 20.08.2018). Доступ открыт к книгам основной коллекции. После регистрации из сети университета доступ возможен с любого устройства, с выходом в Интернет.
4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / (дата обращения: 20.08.2018). Регион. центр правовой информ. Информправо. – URL: <http://www.consultant.ru/> Доступ только из читальных залов библиотеки.
5. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения:

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

20.08.2018). Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети университета.

6. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2002 – . – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
7. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.08.2018). Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ

Для освоения программы производственной практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ПРИЛОЖЕНИЯ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство успешно прошел (ла) практику по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация использования лесов

в объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (соответствует / не соответствует) <u>Нужное подчеркнуть</u>
Ознакомление с требованиями по охране труда и технике безопасности при прохождении практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности	(соответствует / не соответствует)
Ознакомление с нормативной документацией по организации использования лесов	(соответствует / не соответствует)
Ознакомление с информацией по видам использования лесов, содержащаяся в лесохозяйственном регламенте лесничества	(соответствует / не соответствует)
Определение полноты выполнения требований, установленных Правилами заготовки древесины и лесохозяйственным регламентом	(соответствует / не соответствует)
Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими порядок отвода и таксации лесосек	(соответствует / не соответствует)
Оценка проводимых рубок (лесоводственная, экологическая, экономическая и т.д.)	(соответствует / не соответствует)
Типы рубок, их определение, классификация, назначение, условия применения, влияние на среду	(соответствует / не соответствует)

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

и лесовосстановление.	
Подготовительные работы по отводу лесосек Порядок отвода. Способы таксации лесосек. Проверка качества отвода лесосек и передача их лесозаготовителям	(соответствует / не соответствует)
Осуществление отвода лесных участков на местности для осуществления рекреационной деятельности	(соответствует / не соответствует)
Оформление дневника Оформление отчета	(соответствует / не соответствует)

Модуль ПМ. 03 Организация использования лесов

ОСВОИЛ _____

НЕ ОСВОИЛ _____

Руководитель _____ / _____ /

М.П.

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО _____

обучающийся (аяся) на _____ курсе по специальности СПО 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство успешно прошел (ла) практику по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация использования лесов

в объеме _____ часов с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

в организации _____
наименование организации, юридический адрес

Сформированность общих компетенций обучающегося по результатам практики		
Код	Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенций (уровни: низкий, средний, высокий)* <u>Нужное подчеркнуть</u>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	низкий, средний, высокий
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	низкий, средний, высокий
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	низкий, средний, высокий
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	низкий, средний, высокий
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	низкий, средний, высокий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами,	низкий, средний, высокий

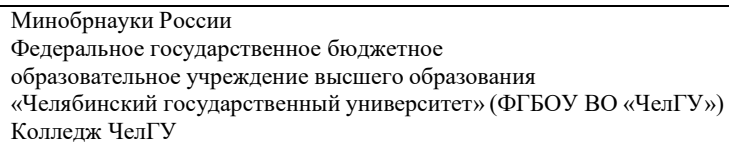
 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	руководством, потребителями	
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	низкий, средний, высокий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	низкий, средний, высокий
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	низкий, средний, высокий
ПК 3.1	Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.	низкий, средний, высокий
ПК 3.2	Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.	низкий, средний, высокий
ПК 3.3	Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.	низкий, средний, высокий

- ✓ Высокий уровень компетенций: работает полностью самостоятельно;
- ✓ Средний уровень компетенций: работает самостоятельно, но иногда обращается к наставнику за помощью;
- ✓ Низкий уровень компетенций: нуждается в помощи и (или) контроле.

Руководитель _____ / _____ /

М.П.



Рабочая программа производственной практики ПП.03.01
ПМ.03 Организация использования лесов
МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов
Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»

КОПИЯ № _____

профессиональной деятельности обучающегося во время практики

[illegible]

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

ЗАГОТОВКА ДРЕВЕСИНЫ И ДРУГИХ ЛЕСНЫХ РЕСУРСОВ

Выполнил:

Студент гр. _____

 Руководитель от Колледжа ЧелГУ

Преподаватель: _____

Челябинск, 2018

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Дневник

прохождения производственной практики

на период с _____ по _____ 20__ г.

Студента: _____ группы _____

Назначен _____

(рабочее место, должность)

Руководителем практики от предприятия (организации) назначен:

(должность, Ф.И.О.) Дата	Наименование подразделения (организации)	Выполняемый вид работ	Отметка руководителя о качестве выполненной работы

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 ПМ.03 Организация использования лесов МДК.03.01 Заготовка древесины и других лесных ресурсов Специальности 35.02.01. «Лесное и лесопарковое хозяйство»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 26	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С МЕСТА ПРАКТИКИ

Ф.И.О. студента-практиканта _____

№ п/п	Направление подготовки 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство	Психолого- педагогические характеристики занятия	Баллы от 1 до 5	Примечание
1.	Высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности			
2.	Готовность к работе в коллективе			
3.	Сбор, проверка, селекция, анализ информации			
4.	Следование моральным и правовым общественным нормам, соблюдение принципов этики			
5.	Способность к обобщению, анализу, систематизации, постановке целей и выбору путей ее достижения			
6.	Стремление к саморазвитию, повышению квалификации и мастерства			
7.	Участие в организации общественных обсуждений			
8.	Хорошая теоретическая подготовка			

Заключение:

Вывод:

Замечания:

Рекомендации

Руководитель практики от организации _____ Ф.И.О. должность

_____/_____/_____
 Подпись расшифровка