

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.09.2025 09:57:09

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb28f3b6cb77a486b9a8788b8322323



МИНОБНАУКИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права

Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 1 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по практике**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Специальность

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация

Гражданско-правовая

Присваиваемая квалификация

юрист

Форма обучения

очная, заочная

Челябинск, 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 2 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация Гражданско-правовая

Производственная практика: преддипломная практика

Вид практики: производственная практика

Тип практики: преддипломная практика

Семестр проведения: 10 (очная форма), курс обучения 6 (заочная форма).

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной

Производственная практика: преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Целью проведения преддипломной практики является сбор и анализ материалов выполнения выпускной квалификационной работы, предоставление возможности обрести дополнительные навыки в сфере правоприменительной деятельности, реализация теоретических знаний, усвоенных во время обучения.

К задачам производственной практики: преддипломной практики относятся: освоение важных практических умений и ценных навыков, закрепление и дополнение теоретических знаний, усвоенных студентами за время обучения; составление юридических документов; консультирование; совершение действий, направленных на реализацию правовых норм; участие в защите правопорядка, обеспечение законности и безопасности; более глубокое изучение законодательства; выполнение процессуальных действий; подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Местом проведения производственной (преддипломной) практики является кафедра гражданского права и процесса института права.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой.

Прохождение практики по получению первичных профессиональных умений и навыков направлено на формирование следующих компетенций

Компетенции согласно ФГОС и ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
----------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 3 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки	Знает: особенности критического анализа проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности Умеет: осуществлять критический анализ проблемной ситуации в
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		сфере профессиональной деятельности
	УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	Владеет: навыками применения анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знает: особенности письменной коммуникации в сфере профессиональной деятельности
	УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Умеет: применять современные коммуникативные технологии для взаимодействия в профессиональной деятельности
	УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Владеет: навыками профессионального общения, в том числе и на иностранном языке
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов, используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.	Знает: особенности самоорганизации в сфере профессиональной деятельности
	УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения.	Умеет: определять цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения
	УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.	Владеет: навыками планирования результатов собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы	Знает: особенности воздействия норм права на экономические отношения



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 5 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

различных областях жизнедеятельности	участия государства в экономике.	
	УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	Умеет: применять методы экономического планирования для решения профессиональных задач Владеет: навыками применения методов экономического планирования для решения профессиональных задач
УК 11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК 11.2 Противодействует проявлению экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности.	Знает: содержание понятия «коррупционное поведение», основных формах проявления и последствиях коррупционного поведения
	УК 11.1 Разграничивает коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества.	Умеет: разграничивать коррупционные и схожие некоррупционные явления в различных сферах жизни общества
	УК 11.2 Противодействует проявлению экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности.	Владеет: навыками проявления нетерпимого отношения к коррупционному поведению
ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга	ОПК-1.1. Обладает знаниями основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории	Знает: основные закономерности развития частного права
	ОПК-1.2. Обладает знанием общих деонтологических требований, предъявляемых к юристу при выполнении профессионального долга	Умеет: учитывать исторические закономерности при проведении исследования в области юриспруденции
	ОПК-1.3. Выбирает вариант поведения, демонстрирующий сформированность внутренних мотивов профессиональной и служебной деятельности, базирующихся на гражданской позиции, патриотизме,	Владеет: навыками проведения исследования в области юриспруденции с учетом исторических закономерностей и этических категорий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 6 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ответственном отношении к выполнению профессионального долга	
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Обладает знаниями понятия, видов нормативных правовых актов и нормативных документов, понятия и стадий правотворческого процесса, основ юридической техники	Знает: основы юридической техники
	ОПК-3.2. Выбирает необходимые средства юридической техники для разработки нормативных правовых актов и нормативных документов	Владеет: навыками выбора средств юридической техники
	ОПК-3.3. Демонстрирует умение разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	Умеет: разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-4.1. Обладает знаниями основных общеправовых понятий и категорий	Знает: основные общеправовые понятия и категории
	ОПК-4.3. Применяет знание законодательства при осуществлении толкования нормы права	Умеет: применять знание законодательства при осуществлении толкования норм права
	ОПК-4.4. Дает юридическую оценку фактам и обстоятельствам	Владеет: навыками юридической оценки фактов и обстоятельств
ОПК-5. Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Знает требования, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов	Знает: требования, предъявляемые к составлению процессуальных и служебных документов
	ОПК-5.2. Составляет процессуальные документы в соответствии с требованиями законодательства	Владеет: навыками составления процессуальных документов в соответствии с требованиями законодательства
	ОПК-5.3. Составляет служебные документы в соответствии с требованиями законодательства	Умеет: составлять служебные документы в соответствии с требованиями законодательства



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1	стр. 7 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

ОПК-6. Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК-6.1. Знает содержание материального и процессуального законодательства	Знает: содержание материального и процессуального законодательства
	ОПК-6.2. Применяет нормы материального и процессуального права для решения профессиональных задач	Умеет: применять нормы материального и процессуального права для решения профессиональных задач
	ОПК-6.3. Принимает обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	Владет: навыками принятия обоснованных юридических решений в соответствии с действующим законодательством
ПК-1. Способен выявлять нарушения антимонопольного законодательства, определяет соответствие договоров закону	ПК.1.1. Знает содержание норм материального и процессуального права, в том числе гражданского права, арбитражного процессуального права, конкурентного права.	Знает: содержание норм материального и процессуального права, в том числе гражданского права, арбитражного процессуального права, конкурентного права
	ПК.1.2. Выявляет нарушения антимонопольного законодательства.	Умеет: выявлять нарушения антимонопольного законодательства
	ПК.1.3. Определяет способы защиты лиц, пострадавших от нарушения антимонопольного законодательства.	Владет: навыками определения способов защиты лиц, пострадавших от нарушения антимонопольного законодательства
ПК-2. Способен представлять интересы граждан и юридических лиц и составлять документы правового характера.	ПК.2.1. Составление претензии и процессуальные документы.	Знает: основные способы защиты нарушенного права
	ПК. 2.2. Участвует в судебном разбирательстве в интересах граждан и организаций.	Умеет: формулировать требования для защиты нарушенного права
	ПК. 2.3. Обобщает материалы судебной практики.	Владет: навыками обобщения материалов судебной практики
ПК-3. Способен защищать интересы граждан и юридических лиц при совершении нотариальных действий	ПК.3.1. Знает законодательство, регулирующее порядок совершения нотариальных действий	Знает: законодательство, регулирующее порядок совершения нотариальных действий
	ПК 3.2. Готов к составлению проектов документов для совершения нотариальных действий	Умеет: составлять проекты юридических документов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 8 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		ПК.3.3. Готов к обобщению законодательства судебной практики по вопросам совершения нотариальных действий	Владеет: навыками обобщения материалов судебной практики для составления юридических документов
ПК-4. Способен осуществлять профилактику, предупреждение правонарушений, коррупционных проявлений, выявлять и устранять условия, способствующие их совершению		ПК.4.1. Обладает знаниями методики профилактики правонарушений.	Знает: методику профилактики правонарушений
		ПК.4.2. Составляет иски и другие юридические документы.	Умеет: составлять юридические документы
		ПК.4.3. Составляет заявления в антимонопольный орган и другие органы государственной власти.	Владеет: навыками составления юридических документов с учетом антимонопольного законодательства
ПК-5. Способен использовать гражданско-правовые способы защиты и меры ответственности		ПК 5.1. Знает содержание гражданского законодательства о мерах защиты и формах ответственности.	Знает: содержание гражданского законодательства о мерах защиты и формах ответственности
		ПК 5.2. Способен определять надлежащий способ защиты нарушенного гражданского права.	Умеет: определять надлежащий способ защиты нарушенного гражданского права
		ПК 5.3. Способен определять форму и меры ответственности за нарушение гражданского права.	Владеет: навыками определения мер и форм ответственности за нарушение субъективного гражданского права
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		ОПК-9.1 Знает виды современных информационных технологий, основные принципы их работы	Знает: источники получения юридически значимой информации, правила работы со справочно-правовыми системами. Умеет: работать со справочно-правовыми системами. Владеет: навыками получения юридически значимой информации, работы со справочно-правовыми системами.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины (результаты по темам)	Код контролируемой компетенции /планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации
1.	Подготовка ВКР, согласование текста	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3.	Дневник практики	Отчет о практика



Версия документа - 1	стр. 9 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

	ВКР с научным руководителем	ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9; ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.		
2.	Оформление ВКР, включая введение, заключение, библиографический список	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9; ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.	Дневник практики	Отчет о практике
3.	Подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9; ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.	Дневник практики	Отчет о практике
4.	Подготовка презентации для защиты выпускной квалификационной работы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9; ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.	Дневник практики	Отчет о практике

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе практики. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2. Содержание оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации практики по преддипломной практике подтверждается отчётом по результатам практики и вопросами для устного опроса на защите отчета по практике.

3.2.1. Содержание отчёта по практике

Поскольку целью преддипломной практики является написание выпускной квалификационной работы и подготовка доклада к защите, отчет должен отражать ход работы по выполнению выпускной квалификационной работы. В отчете следует отразить состояние ВКР на момент начала преддипломной практики (составлен ли план, ознакомился ли студент с законодательством, судебной практикой и литературой). Преподаватель формулирует задания на преддипломную практику с тем, чтобы по итогам преддипломной практики студент был полностью готов к защите ВКР.

Частью отчета является **дневник** практики, где студент поэтапно описывает ход работы над ВКР, отражает свои соображения о причинах актуальности темы, приводит план ВКР, формулирует основные самостоятельные выводы, делает краткий обзор материалов судебной практики по теме ВКР и литературы по теме ВКР.

В отчете о результатах практики студент рассказывает, какие



самостоятельные и достоверные выводы удалось сделать по результатам практики.

3.2.2. Содержание защиты отчёта по практике

Защита отчета представляет собой собеседование руководителя ВКР со студентами об основных выводах, сделанных в ВКР, о материалах, использованных при написании ВКР, о развитии законодательства и судебной практики по теме ВКР. Приблизительные вопросы приведены далее:

4. Промежуточная аттестация: порядок, критерии

4.1. Критерии оценивания.

Оценке подлежит отчет студента по следующим показателям:

- ❖ Полнота и точность оформления;
- ❖ Соблюдение сроков предоставления отчета;
- ❖ Наличие и правильность оформления в соответствии со стандартом;
Оценка выставляется при полном соблюдении всех перечисленных требований:

Оценка «отлично» за практику должна быть поставлена, если студент показал:

- ❖ Свободное владение гражданско-правовой терминологией, способность строить логичное рассуждение;
- ❖ знание не только основной, но и дополнительной литературы, не только учебной, но и монографической;
- ❖ системные навыки работы с законодательством и судебной практикой и умение определять основные проблемы правового регулирования исследуемых отношений;
- ❖ умение выполнять предусмотренные программой задания;
- ❖ умение соблюдать установленные сроки.

Оценки «хорошо» заслуживает отчет, содержащий:

- ❖ Свободное владение гражданско-правовой терминологией, способность строить логичное рассуждение;
- ❖ знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;
- ❖ навыки работы с законодательством и судебной практикой и умение определять основные проблемы правового регулирования исследуемых отношений;
- ❖ умение выполнять предусмотренные программой задания;
- ❖ умение соблюдать установленные сроки.

Оценка «удовлетворительно» за практику означает, что студент допустил небольшие ошибки в использовании гражданско-правовой



терминологии или небольшое нарушение сроков выполнения отдельных этапов работы.

Оценка «не удовлетворительно» ставится, если студент

- ❖ не владеет цивилистической терминологией, способность строить логичное рассуждение;
- ❖ не знает основной литературы и не знаком с дополнительно рекомендованной литературой;
- ❖ отсутствуют навыки работы с законодательством и судебной практикой и умение определять основные проблемы правового регулирования исследуемых отношений;
- ❖ проявил неспособность соблюдать установленные сроки.

Оценка «не удовлетворительно» ставится также того, когда в отчете по практике и (или) в тексте ВКР обнаружен плагиат (цитирование в объеме, превышающем допустимые объемы цитирования или копирование чужого текста без ссылки на источник и автора).

Оценка связана с уровнем формирования компетенции. Оценка «отлично ставится» если проверяемые компетенции сформированы на высоком уровне, оценка «хорошо» ставится, если те же компетенции сформированы на среднем уровне, оценка «удовлетворительно» ставится, если те же компетенции сформированы на базовом уровне, оценка «не удовлетворительно» ставится, если те же компетенции сформированы на недостаточном уровне.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачета с оценкой.

Студент представляет отчетные документы о выполнении индивидуального задания на практику.

Защита отчета осуществляется в сроки, определенные приказом о направлении на практику.

4.2. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

Порядок проведения промежуточной аттестации регулируется университетским Положением о промежуточной аттестации студентов. Основной формой проверки знаний, умений и навыков студентов по производственной практике (преддипломной практике) является зачет с оценкой, проводимый в форме устного доклада на кафедре с предоставлением в установленные сроки и в утвержденной структурным подразделением письменного отчета по прохождению преддипломной практики по написанию выпускной квалификационной работы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1	стр. 12 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

Приложение 1.

Отчет студента о прохождении практики.

Требования к составлению отчета

Примерная структура отчета об учебной практике

Отчет включает следующие **основные разделы**:

Задание.

Инструктаж по технике безопасности.

Дневник практики.

Обоснование актуальности работы.

План ВКР

Перечень основных выводов, сделанных в ВКР.

Характеристика (составляется руководителем ВКР, в ней должна оцениваться работа студента по выполнению заданий практики).

Библиографический список

Доклад, подготовленный к защите, приложить к отчету по практике или включить в содержание отчета по практике.

Отдельно в отчете по практике следует указать информацию о работе студента в юридической клинике. При этом необходимо избегать копирования документов, в которых может содержаться конфиденциальная информация. Следует отметить, когда студент работал в юридической клинике, какие задания выполнял.

Оформление отчета по практике

1. *Текст отчета* выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4.
2. *Цвет шрифта* – черный, размер шрифта – 14.
3. Соблюдаются следующие *параметры полей* листа: левое – 30 мм, правое – 10мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, интервал 1,5.
4. *Объем отчета* без приложений – не менее 15 страниц.
5. Отчет подписывается руководителем ВКР и руководителем практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 13 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 2. Образец титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
**Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего
образования «Челябинский государственный университет»
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»**

ОТЧЕТ
о производственной практике: преддипломной практике
Институт права
кафедра гражданского права и процесса
ФИО _____

Группа Ю _____
_____ **формы обучения**

Руководитель
производственной
(преддипломной) практики
Останина Елена Александровна
К.ю.н., доцент, зав. каф.
Гражданского права и процесса

Руководитель выпускной
квалификационной работы

к.ю.н., доцент кафедры
гражданского права и процесса,
доцент

Оценка за производственную
практику: преддипломную
практику по результатам
защиты отчета

« ____ » _____ 2025 г.

Челябинск, 2025



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 14 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 3.

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА
ПО ОЗНАКОМЛЕНИЮ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ,
ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА**

Студента ФГБОУ ВО «ЧелГУ» _____, при прохождении
производственной практики: преддипломной практики в ФГБОУ ВО
«Челябинский государственный университет»

Вид инструктажа	Инструктаж проведен	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	_____ г. « _____ » _____ 20__ г.	_____ подпись обучающегося
по технике безопасности	_____ г. « _____ » _____ 20__ г.	_____ подпись обучающегося
по пожарной безопасности	_____ г. « _____ » _____ 20__ г.	_____ подпись обучающегося
по правилам внутреннего трудового распорядка	_____ г. « _____ » _____ 20__ г.	_____ подпись обучающегося

Руководитель ВКР _____ (_____).

Руководитель практики _____ Е.А. Останина

« _____ » _____ 20__ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 15 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 4.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
студента для производственной практики: преддипломной практики

Студент _____

Группа _____

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

Сроки прохождения практики: с «_____» _____ по «_____» _____.

Перечень заданий и вопросов, подлежащих исследованию:

1. Составить план ВКР.
2. Определить актуальность темы ВКР.
3. Написать (закончить написание) первой главы.
4. Написать вторую главу.
5. Написать третью главу.
6. Написать введение.
7. Определить основные выводы, сделанные по результатам работы и написать заключение.
8. Оформить ВКР, включая оформление ссылок и библиографического списка.
9. Подготовить презентацию для защиты и согласовать ее с научным руководителем.
10. Подготовить доклад для защиты ВКР

Студент _____

«_____» _____ 2025 г.

Руководитель ВКР _____

«_____» _____ 2025 г.

Руководитель практики _____

«_____» _____ 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 16 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 5.

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**
студента гр. _____

Дата	Виды выполняемой работы	Формируемые компетенции	Сроки	Подпись студента	Подпись руководителя практики
1.	Составление плана ВКР	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
2.	Изучение литературы, законодательства	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
3.	Изучение судебной практики	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
4.	Обоснование актуальности темы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
5.	Подготовка первой главы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
7.	Подготовка второй главы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5.			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1	стр. 17 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

		ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
8.	Подготовка третьей главы	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
9.	Оформление ВКР, подготовка библиографического списка	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			
10.	Подготовка презентации и доклада для защиты	УК-1. УК-4. УК-6. УК-10. УК 11 ОПК-1. ОПК-3. ОПК-4. ОПК-5. ОПК-6. ОПК-9: ПК-1. ПК-2. ПК-3. ПК-4. ПК-5.			

Подпись студента _____

«_____» _____

Руководитель ВКР _____

«_____» _____

Руководитель практики _____

«_____» _____



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 19 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Приложение 7.

Характеристика

Компетенции сформированы на следующем уровне:

Компетенция		высокий	средний	базовый	Недост..
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
УК-6.	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
УК-10.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УК 11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности				
ОПК-1.	Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга				
ОПК-3.	Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности				
ОПК-4.	Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам				
ОПК-5.	Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности				
ОПК-6.	Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством				
ОПК-9:	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по Производственной практике: преддипломной практике по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация Гражданско-правовая

Версия документа - 1

стр. 20 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

**Библиографический список:
Список нормативных правовых актов:**

Например:

Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изм. от 14.04.2023) // Собрание законодательства РФ. 05.12.1994. № 32. Ст. 3301.

Список материалов судебной практики:

Например:

О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. №8.

Список литературы:

Например:

Останина Е.А. Зависимость правовых последствий сделки от отлагательного и отменительного условий: научно-практическое пособие. М.: Юстицинформ, 2010. 248 с.
Останина Е.А. Право на свое тело: распоряжения в отношении органов, тканей, клеток и эмбрионов с позиций гражданского права // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2019. № 8. С. 156 - 195.

