

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 07.07.2026 12:11:41 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа дисциплины "Цифровая экономика" по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 "Управление персоналом" направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Цифровая экономика

Направление подготовки (специальность)

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

HR-менеджмент и управление командами

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- получение знаний и навыков по организации инфраструктуры цифровой экономики и цифровой трансформации системы государственного управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.11

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Учебная практика (ознакомительная практика)

Статистика

Теория организации

Разработка управленческих решений

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Маркетинг персонала

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (преддипломная практика)

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика 2)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

Знать:

методы сбора данных в сфере управления персоналом из актуальных источников.

Уметь:

применять принципы обработки данных в сфере управления персоналом.

Владеть:

технологиями, методами и методиками систематизации и анализа документов и информации для решения задач в сфере управления персоналом.

ОПК-4: Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;

Знать:

современные технологии и методы оперативного управления персоналом.

Уметь:

систематизировать и оформлять информацию в соответствии со стандартами, нормами и правилами.

Владеть:

навыками документационного сопровождения и учета оперативного управления персоналом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:

3.1.1 - методы сбора данных в сфере управления персоналом из актуальных источников.

3.1.2 - современные технологии и методы оперативного управления персоналом.

3.2 Уметь:

3.2.1 - применять принципы обработки данных в сфере управления персоналом.

3.2.2 - систематизировать и оформлять информацию в соответствии со стандартами, нормами и правилами.

3.3 Владеть:



Рабочая программа дисциплины "Цифровая экономика" по направлению подготовки (специальности)
38.03.03 "Управление персоналом" направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

3.3.1 - применения технологий, методов и методик систематизации и анализа документов и информации для решения задач в сфере управления персоналом.

3.3.2 - документационного сопровождения и учета оперативного управления персоналом.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144	Виды контроля в семестрах: зачеты 8
в том числе :	
аудиторные занятия : 10	
самостоятельная работа : 132,9	
контактная работа: 11,1 ИКР: 1,1	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Лекционные занятия				
1.1	1. Модели экономического развития общества с середины 20 века по настоящее время. 2. Экономическая природа явления «Цифровая экономика» 3. Государственная программа развития цифровой экономики в Российской Федерации 4. Цифровой бизнес 5. Цифровое государство 6. Цифровизация отраслей и секторов национальной экономики 7. Институциональные основы цифровой экономики 8. Кадры для цифровой экономики /Лек/	8	4	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Практические занятия				
2.1	1. Модели экономического развития общества с середины 20 века по настоящее время. 2. Экономическая природа явления «Цифровая экономика» 3. Государственная программа развития цифровой экономики в Российской Федерации 4. Цифровой бизнес 5. Цифровое государство 6. Цифровизация отраслей и секторов национальной экономики 7. Институциональные основы цифровой экономики 8. Кадры для цифровой экономики /Пр/	8	6	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Самостоятельная работа				
3.1	1. Модели экономического развития общества с середины 20 века по настоящее время. 2. Экономическая природа явления «Цифровая экономика» 3. Государственная программа развития цифровой экономики в Российской Федерации 4. Цифровой бизнес 5. Цифровое государство 6. Цифровизация отраслей и секторов национальной экономики 7. Институциональные основы цифровой экономики 8. Кадры для цифровой экономики /Ср/	8	132,9	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Иная контактная работа				
4.1	Индивидуальные консультации и собеседования /ИКР/	8	1,1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3



6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Теоретический доклад.
2. Тест.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Примерные вопросы при проверке результатов освоения пройденной темы:
 1. Раскройте значение понятия «цифровая экономика»
 2. Какие основные направления реализации цифровой экономики раскрыты в государственной программе
 3. Раскройте основное содержание документа «Доктрина информационной безопасности РФ»
 4. Опишите основные направления цифровизации в таможенных органах
 5. Что представляет собой цифровая платформа. Приведите примеры компаний, использующие платформенную бизнес-модель.
 6. Опишите основные проблемы реализации концепции цифрового государства в России.
 7. Что такое краудсорсинг. Приведите примеры из отечественной практики.
 8. Как видят будущее ученые футурологи сквозь призму теории информационного общества?
 9. Информационные революции
 10. Профессии будущего
 11. Критика информационного общества.
 12. Технологии будущего. Каким образом инновации изменят экономику и общество в 21 веке. Сенсорная революция
 13. Технологии будущего. Каким образом инновации изменят экономику и общество в 21 веке. Искусственный интеллект
 14. Технологии будущего. Каким образом инновации изменят экономику и общество в 21 веке. Нейронные сети;
 15. Промышленный интернет. Проблемы и перспективы развития в России
 16. Интернет-образование. Современное состояние и перспективы развития в России.
 17. Цифровые технологии в медицине
 18. Цифровое правительство. Показатели эффективности
 19. Киберпреступность в России. Состояние и масштабы угроз.
 20. Влияние 4 технологической революции: позитивные и негативные тенденции в технологической сфере.
 21. Отстает ли Россия на самом деле в технологическом перевооружении от развитых стран?
 22. Преимущества и недостатки цифровизации экономики.
 23. Приоритеты технологического развития: старопромышленная модель, модель цифровой высокотехнологичной экономики или цифровая старопромышленная (конвергентная) модель развития?
 24. Противоречия реализации государственной программы цифровой экономики России.
 25. Современные проблемы развития цифрового бизнеса в России.
 26. Цифровое государство: тотальный контроль или повышение качества жизни?
 27. Противоречия и возможности реализации концепции «умный город» на примере г. Челябинска
 28. Противоречия государственной поддержки цифрового частного бизнеса.
 29. Готово ли общество к цифровой экономике. На примере г. Челябинска.
 30. Противоречия между необходимостью обеспечения государственной информационной безопасностью и частными интересами.
 31. Преимущества цифровых платформ перед одиночными самостоятельными корпорациями.
 32. В чем российская экономика отстает и опережает мировых конкурентов? Разговор о сильных сторонах Российской экономики.
 33. Искусственный интеллект. Вариации применения. Угрозы.
 34. Цифровизация финансового сектора. Повышение доступности финансового капитала или новая форма обременения населения.
 35. Цифровизация услуг. Доступность и проблемы безопасности открытых данных.
 36. Готово ли российское общество к цифровизации?
 37. Технологические возможности России осваивать блага цифровой экономики.
 38. Социальные преграды к переходу к цифровой экономике.
 39. Региональное неравенство в экономическом развитии как барьер перехода к цифровой экономике.
 40. Политическое волеизъявление перехода к цифровой экономике. Современные явления.
 41. Проблемы доступа к интернету разных слоев населения.
 42. Цифровизация окружающей среды обитания человека.
 43. Цифровизация в художественных антиутопиях.
 44. О желании населения приобретать цифровые компетенции.
 45. Проблемы повышения информационной грамотности населения пенсионного и предпенсионного возраста.



2. Примерные разноформатные вопросы для теста:

1. Какой термин наиболее точно описывает стратегическое использование данных и аналитики для принятия решений в управлении персоналом в условиях цифровой экономики?

- а) Цифровой маркетинг.
- б) HR-аналитика (People Analytics).
- в) Электронный документооборот.
- г) Финансовый аудит.

2. Какие из перечисленных инструментов относятся к категории «HR-tech» и применяются для оперативного управления персоналом (ОПК-4)? (Выберите два или более варианта)

- а) Система автоматизации найма (ATS).
- б) Блокчейн-платформа для верификации дипломов.
- в) Система электронного кадрового документооборота (СЭД).
- г) Платформа для проведения вебинаров.
- д) ERP-система для управления финансами.

3. Установите соответствие между цифровым инструментом и его основной функцией в HR-процессе.

Цифровой инструмент Основная функция в HR

- 1. ATS (Applicant Tracking System) А) Автоматизация расчета заработной платы и налогов.
- 2. HRM-система (Human Resources Management) Б) Управление вакансиями, отбором и наймом кандидатов.
- 3. LMS (Learning Management System) В) Централизованное управление данными сотрудников, кадровые операции.
- 4. Система грейдинга Г) Дистанционное обучение и развитие сотрудников.
- Д) Оценка ценности должностей и построение системы оплаты труда.

4. Расположите этапы типичного процесса работы с HR-данными (Data-Driven HR) в правильной логической последовательности:

- а) Визуализация данных и формулировка выводов для руководства.
- б) Сбор данных из различных источников (ATS, HRM, опросы).
- в) Принятие кадрового решения и оценка его эффективности.
- г) Очистка, структурирование и подготовка данных к анализу.
- д) Аналитическая обработка данных, выявление закономерностей и построение моделей.

5. Верно ли, что в условиях цифровой экономики электронный документооборот (ЭДО) в кадровой службе полностью исключает необходимость ведения бумажных трудовых книжек?

- а) Да.
- б) Нет.

6. Использование искусственного интеллекта (ИИ) для первичного скрининга резюме и отбора кандидатов, наиболее подходящих под критерии вакансии, называется _____ отбором.

(Впишите пропущенное слово: автоматизированным / биографическим / стрессовым).

7. Какой показатель HR-аналитики, рассчитываемый на основе больших данных, позволяет прогнозировать риск добровольного ухода ценных сотрудников?

- а) Коэффициент текучести кадров.
- б) Индекс вовлеченности.
- в) Предиктивная аналитика текучести (Predictive Turnover Analytics).
- г) Стоимость найма одного сотрудника.

8. Какие данные из цифровых систем компании могут быть использованы HR-специалистом для анализа (ОПК-2)? (Выберите два или более варианта)

- а) Логи действий сотрудников в корпоративной CRM-системе.
- б) Результаты онлайн-тестирования кандидатов.
- в) Данные об активности сотрудников в корпоративной LMS.
- г) Публикации в отраслевых СМИ.
- д) Показатели успешности прохождения испытательного срока по отделам.

9. Платформа, которая объединяет внешних независимых исполнителей (фрилансеров) и компании для выполнения



разовых проектов, является элементом _____ экономики.

(Впишите пропущенное слово: гиг / шеринговой / традиционной).

10. Установите соответствие между понятием цифровой экономики и его описанием в контексте управления персоналом.

Понятие Описание для HR

1. Digital Employer Branding А) Форма занятости, при которой сотрудник выполняет обязанности вне офиса, используя цифровые технологии связи.

2. Удалённая работа (Remote Work) Б) Процесс формирования имиджа компании как привлекательного работодателя через цифровые каналы (соцсети, сайт).

3. Геймификация В) Применение игровых элементов (баллы, значки, рейтинги) в неигровых HR-процессах, например, в адаптации или обучении.

4. Big Data Г) Технология распределенного реестра, которая может использоваться для безопасного хранения дипломов и трудовых договоров.

Д) Огромные массивы структурированных и неструктурированных данных о сотрудниках и кандидатах для анализа.

11. Тип: Да / Нет

Вопрос: Является ли обязательным для HR-специалиста знание основ информационной безопасности и защиты персональных данных сотрудников при использовании облачных HRM-систем?

а) Да.

б) Нет.

12. Какие преимущества дает внедрение электронного кадрового документооборота (ЭКДО) в соответствии с ОПК-4? (Выберите два или более варианта)

а) Повышение скорости поиска и доступа к документам.

б) Снижение риска потери или повреждения кадровых документов.

в) Полное отсутствие необходимости в кадровом специалисте.

г) Возможность организовать удаленное согласование и подписание документов.

д) Увеличение расходов на бумагу и архивирование.

13. Процесс адаптации нового сотрудника с использованием цифровых инструментов (онлайн-курсы, виртуальный наставник, чат-боты) называется цифровой _____.

(Впишите пропущенное слово: трансформацией / адаптацией / диктатурой).

14. Какая технология лежит в основе создания «цифрового двойника» сотрудника для моделирования его карьерного пути и прогнозирования эффективности?

а) Виртуальная реальность (VR).

б) Дополненная реальность (AR).

в) Искусственный интеллект и машинное обучение.

г) 3D-печать.

15. Расположите этапы внедрения цифрового инструмента в HR-процесс в логической последовательности:

а) Обучение пользователей и техническая поддержка.

б) Анализ потребностей и выбор решения (составление ТЗ).

в) Эксплуатация, сбор обратной связи и оценка эффективности.

г) Пилотное тестирование на ограниченной группе пользователей.

д) Закупка/разработка и настройка системы.

16. Верно ли, что «гиг-экономика» приводит к полному исчезновению постоянных рабочих мест и делает функцию управления персоналом ненужной?

а) Да.

б) Нет.

17. Что из перечисленного является главным этическим вызовом для HR при использовании Big Data и AI в управлении персоналом?

а) Высокая стоимость программного обеспечения.

б) Сложность интеграции с legacy-системами.

в) Риск усиления дискриминации и предвзятости из-за «зашумленных» или нерепрезентативных данных.

г) Необходимость обучения сотрудников.

18. Какие кадровые процессы могут быть автоматизированы с помощью чат-ботов? (Выберите два или более



варианта)

- а) Ответы на частые вопросы сотрудников об отпусках и больничных.
- б) Проведение финальных собеседований на руководящие позиции.
- в) Написание мотивационных писем для кандидатов.
- г) Напоминание о необходимости пройти ежегодную аттестацию.
- д) Первичный сбор информации и регистрация кандидатов в карьере.

19. Установите соответствие между метрикой (показателем) HR-аналитики и типом данных, необходимых для ее расчета.

Метрика Тип необходимых данных

- 1. Время закрытия вакансии (Time to Fill) А) Данные из payroll-системы об оплате труда по должностям.
 - 2. Стоимость найма (Cost per Hire) Б) Данные из ATS: дата открытия и дата принятия оффера по вакансии.
 - 3. Уровень вовлеченности (eNPS) В) Данные об участии в проектах и результатах performance review.
 - 4. Коэффициент внутренних назначений Г) Данные из бухгалтерии о рекламных, рекрутерских и иных расходах на найм.
- Д) Результаты регулярных цифровых опросов сотрудников.

20. Совокупность цифровых следов, которые сотрудник оставляет в корпоративных системах (почта, чаты, документы), называется его цифровым _____.
(Впишите пропущенное слово: профилем / следом / углеродом).

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы:

- 1) Кратко опишите содержание теории информационного общества. Какие тенденции теория описывает?
- 2) Раскройте приоритеты технологического развития Российской Федерации до 2030 г.
- 3) Приведите несколько точек зрения на определение понятия «цифровая экономика»
- 4) Что представляет собой «цифровая платформа». Дайте определение.
- 5) Приведите классификацию цифровых платформ.
- 6) Раскройте основные тенденции цифровизации в глобальной экономике.
- 7) Опишите известные Вам модели электронного бизнеса.
- 8) Что представляет собой краудсорсинг. Приведите примеры и оцените перспективы развития в России.
- 9) Что представляет собой краудфандинг. Приведите примеры и оцените перспективы развития в России.
- 10) Раскройте цели и задачи, поставленные в государственной программе «Развитие цифровой экономики России»
- 11) Раскройте основные нормативно-правовые акты, регулирующие развитие отношений в сфере цифровой экономики.
- 12) Опишите состояние цифрового бизнеса в России. Какие выделяются проблемы и перспективы
- 13) Опишите концепцию «государство как платформа». Раскройте цели и задачи.
- 14) Что представляют собой институты цифровой экономики?
- 15) Раскройте основные направления цифровизации в сфере таможенного регулирования.
- 16) Как изменится поведение на рынке производителей, посредников, домашних хозяйств, государства под влиянием цифровой экономики. Опишите основные тенденции.
- 17) Концепция «Индустрия 4.0». Содержание и перспективы реализации в российских условиях.
- 18) Опишите тенденции цифровизации финансового сектора.
- 19) Раскройте содержание концепции «Умный город». Оцените перспективы реализации данной концепции на примере города Вашего проживания.
- 20) Опишите инструменты государственного стимулирования развития в России цифровой экономики.
- 21) Приведите критику теории цифровой экономики. Какие риски развития выделяются?
- 22) Раскройте содержание доктрины информационной безопасности РФ.
- 23) Раскройте основы государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности на период до 2020 года.
- 24) Приведите основные показатели, характеризующие уровень развития цифровой экономики.
- 25) Раскройте направление государственной программы «Цифровая экономика РФ» - «Нормативное регулирование».
- 26) Раскройте направление государственной программы «Цифровая экономика РФ» - «Кадры и образование»
- 27) Раскройте направление государственной программы «Цифровая экономика РФ» - «Формирование исследовательских компетенций и технических заделов».
- 28) Раскройте направление государственной программы «Цифровая экономика РФ» - «Информационная инфраструктура».
- 29) Раскройте направление государственной программы «Цифровая экономика РФ» - «Информационная



безопасность».

30) Раскройте российский и международный опыт применения инструментов, обеспечивающих информационную безопасность.

6.4. Критерии оценивания

1. Критерии оценивания результатов устного доклада.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «отлично» ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «неудовлетворительно» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2. Критерии оценивания результатов теста.

Основание для оценки: Итоговая оценка выставляется на основе суммы баллов, набранных за выполнение всех заданий теста. Тест содержит 20 вопросов с разным количеством баллов за каждый тип задания. Максимально возможная сумма — 35 баллов.

Принцип перевода в 5-балльную шкалу:

Итоговая оценка по 5-балльной шкале Качественная интерпретация (уровень освоения компетенций)

Количественный диапазон (баллы) Процент выполнения

5 (Отлично) Демонстрирует полное, системное и осознанное понимание концепций цифровой экономики и их применения в HR. Способен уверенно оперировать терминами, анализировать взаимосвязи и применять знания для решения практических задач. 31 – 35 баллов 89% – 100%

4 (Хорошо) Демонстрирует достаточно полное понимание материала. Может верно решать типовые задачи, знает основные понятия и технологии, но допускает незначительные ошибки в сложных или комплексных вопросах. 25 – 30 баллов 71% – 88%

3 (Удовлетворительно) Демонстрирует минимально необходимый объем знаний. Узнает и воспроизводит основные понятия, но испытывает трудности с их применением в нестандартных ситуациях, аналитическими выводами и установлением взаимосвязей. 18 – 24 балла 51% – 70%

2 (Неудовлетворительно) Демонстрирует фрагментарные знания с критическими пробелами. Не может выделить ключевые идеи дисциплины, допускает существенные ошибки в базовых определениях и не понимает их практической значимости для HR. Менее 18 баллов Менее 51%

Детализация баллов по типам заданий:

1. Вопросы закрытого типа (№1, 7, 14, 17) – 4 вопроса.

Балл за вопрос: 1 балл за правильный ответ.



Итого за блок: до 4 баллов.

2. Вопросы множественного выбора (№2, 8, 12, 18) – 4 вопроса.

Балл за вопрос: 2 балла за полностью верный выбор всех правильных вариантов. 1 балл — если допущена одна ошибка (выбран не все верные или добавлен один неверный вариант). 0 баллов — если допущено более одной ошибки.

Итого за блок: до 8 баллов.

3. Вопросы на соответствие (№3, 10, 19) – 3 вопроса.

Балл за вопрос: 2 балла за полностью верное установление всех соответствий. 1 балл — если верно установлено более половины, но не все соответствия. 0 баллов — если верно установлено менее половины соответствий.

Итого за блок: до 6 баллов.

4. Вопросы на последовательность (№4, 15) – 2 вопроса.

Балл за вопрос: 2 балла за полностью верную последовательность. 1 балл — если в последовательности допущена одна ошибка (перестановка двух соседних элементов). 0 баллов — если допущено более одной ошибки.

Итого за блок: до 4 баллов.

5. Вопросы «Да / Нет» (№5, 11, 16) – 3 вопроса.

Балл за вопрос: 1 балл за правильный ответ.

Итого за блок: до 3 баллов.

6. Вопросы «Вставка нужного слова» (№6, 9, 13, 20) – 4 вопроса.

Балл за вопрос: 1 балл за точное использование требуемого термина в нужной грамматической форме.

Итого за блок: до 4 баллов.

7. Расчет итогового балла:

Суммируются все баллы, полученные за каждый вопрос.

Итоговая сумма сопоставляется с таблицей перевода в 5-балльную шкалу.

Дополнительные условия для оценки «2»:

Автоматический неуд: Результат ниже 18 баллов (менее 51% выполнения).

Качественные признаки: Неспособность выполнить простейшие задания на узнавание базовых терминов (закрытые вопросы, вопросы на вставку слова), систематические ошибки в вопросах «Да/Нет», указывающие на полное непонимание логики предмета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Сергеев Л. И., Сергеев Д. Л., Юданова А. Л.	Цифровая экономика: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/567301)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Грошев И.В., Жерегеля А.В.	Управление цифровой трансформацией организации в условиях становления экономики данных: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=456202)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2025	ЭБС
Л2.2	Воронов М. В., Пименов В. И., Небаев И. А.	Автоматическое управление. Управление организационными системами. Цифровые платформы: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/569236)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Титов С. А., Линдер Н.В., Трачук А.В., Ховалова Т.В., Устинова О.Е., Кузнецова М.О.	Управление цифровой трансформацией бизнеса: концепции, кейсы, методы и инструменты: монография (https://znanium.ru/catalog/document?id=453118)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Распоряжение Правительства РФ от 28.08.2017 № 1632-р об утверждении государственной программы "Цифровая экономика Российской Федерации" /Правительство РФ / http://static.government.ru/media/files/9gFM4FHj4PsB79I5v7yLVuPgu4bvR7M0.pdf
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru . URL: https://biblio-online.ru .
Э3	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: http://znanium.com/ . URL: http://znanium.com/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

FIRA PRO (Лицензия ИЭОБиА)

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для проведения полноценных лекционных и практических занятий учебные аудитории должны быть оборудованы мультимедийным оборудованием: системный блок или ноутбук, проектор, экран. Учебная аудитория должна вмещать для лекционной работы не менее 50 студентов, для проведения практических занятий не менее 25.

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При реализации программы дисциплины "Цифровая экономика", в соответствии с требованиями ФГОС ВО, предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в объеме не менее 50 % аудиторских занятий) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков в изучаемой области. Используемые методы обучения требуют от студентов высокой включенности в процесс обучения и постоянной целенаправленной самостоятельной работы по



достижению поставленных в освоении дисциплины целей. Аудиторное обучение предусматривает интерактивные лекции, в частности, проблемные лекции; семинары в диалоговом режиме - проблемные семинары; групповые решения задач; публичной защиты выполненных домашних заданий (доклад с презентацией). Проблемная лекция предполагает постановку и разрешение поставленных проблем с различной степенью активизации студентов. В этих целях разработано следующее методическое обеспечение: набор проблемных вопросов и тем для обсуждения, тематика домашних контрольных вопросов и примерный перечень тестовых вопросов. Практические занятия и семинары проводятся в форме дискуссий, группового обсуждения поставленной проблемы для выработки совместных решений или поиска новых путей решения проблемы. Преподаватель при этом выполняет роль модератора: задаёт вопросы, комментирует предлагаемые ответы, предлагает возможные пути решения, стимулирует обмен мнениями. Групповая работа состоит в формировании малых групп, решающих одинаковые или сходные проблемы и защищающих сформированные ими решения в открытых дискуссиях с другими группами. В учебном процессе используются также игровые методы обучения: деловые игры, разыгрывание ролей, игровое проектирование. Основная цель проведения деловых игр – дать практику принятия управленческих решений на основе использования соответствующих методов, используемых в практической деятельности государственных заказчиков, комиссий, участников закупок. Формы и методы обучения, применяемые при изучении дисциплины, способствуют закреплению и овладению новыми знаниями и умениями, получению навыков в области использования современных методов принятия решений в сфере закупок для удовлетворения государственных и муниципальных нужд.

Для освоения изучаемой дисциплины предлагается следующий алгоритм действий студентов:

1. Изучить список тем лекционных и практических занятий и вопросов для обсуждения;
2. Ознакомиться со списком основной и дополнительной литературы и нормативно-правовыми актами по дисциплине;
3. Выбрать из соответствующих списков тему для написания эссе, задачи, домашнего задания;
4. Провести библиографический поиск необходимых дополнительных источников информации для выполнения практических заданий (эссе, задачи, домашнего задания);
5. По каждой пройденной во время аудиторных занятий теме подготовить не менее десяти тестовых вопросов с вариантами ответов и направить по электронной почте преподавателю. При этом вопросы не должны повторять те, которые используются для самопроверки;
6. Направить преподавателю в электронной форме для оценки качества выполнения, подготовленное в соответствии с требованиями к научной публикации, эссе.
7. Подготовить для доклада на практическом занятии презентацию по выполненному практическому заданию (задаче, домашнему заданию);
8. В случае необходимости сформировать команду по презентации во время практического занятия выполненного практического задания (задаче, домашнему заданию).
9. Во время практического занятия представить презентацию и провести публичную защиту полученных результатов, решений и выводов.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Цифровая экономика" по направлению подготовки (специальности)
38.03.03 "Управление персоналом" направленности (профилю) HR-менеджмент и управление командами
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.