

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.05.2025 18:11:43
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323

**38.03.03, Управление персоналом в организации, направление подготовки
Управление персоналом, Статистика труда, 2023 год набора, форма обучения
очная**

Проректор по учебной работе утверждено 24.04.2023 В.Е. Федоров

Ученым советом факультета управления

Протокол заседания № 8 от 23.03.2023

Председатель Ученого совета
факультета управления согласовано С. А. Головихин

Заседанием кафедры государственного и муниципального управления

Протокол заседания № 7 от 17.03.2023

Заведующий кафедрой согласовано И.Д. Колмакова

Автор (составитель) О. В. Жигарь

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Статистика труда

Направление подготовки (специальность)

38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

Управление персоналом в организации

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2023

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2023 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам методологии, методики, принципов построения и расчета важнейших статистических показателей, характеризующих явления и процессы в сфере труда на уровне народного хозяйства в целом, его отдельных отраслей и организаций.

Для достижения указанной цели в рамках освоения дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение сложившихся систем показателей для количественного выражения закономерностей в сфере труда на уровне народного хозяйства, его отраслей и отдельных предприятий;
- освоение статистических методов анализа ситуаций в сфере социально-трудовых отношений;
- овладение комплексом современных методов сбора и обработки статистической информации для изучения тенденций и закономерностей в сфере труда;
- приобретение навыков и способностей практического применения знаний в области статистики труда.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.13

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины основывается на учебном материале дисциплин, изученных студентами ранее в университете, в т. ч.:

Математика

Экономическая теория

Основы бизнеса

Экономика труда

Экономика предприятия

Теория управления

Общая теория статистики

Социология труда и управления

Социально-экономическая статистика

Рынок труда и привлечение персонала

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина является необходимой основой для изучения дисциплин, осваиваемых студентами на последующих курсах обучения, в т. ч.:

Оплата труда персонала

Организационное проектирование системы управления персоналом

Бизнес-планирование

Экономика управления персоналом

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;

Знать:

- способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом.

Уметь:

- применять способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом.

Владеть:

- навыками сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом.



ПК-1: Способен осуществлять поиск, анализировать и структурировать информацию о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале

Знать:

- способы поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
- правила расчета и условия применения основных статистических показателей и моделей в трудовой сфере.

Уметь:

- применять способы поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
- применять основные правила расчета показателей динамики и структуры процессов и явлений в сфере труда.

Владеть:

- навыками поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
- навыками использования статистических методов анализа ситуаций в сфере социально-трудовых отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом;
3.1.2	- способы поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
3.1.3	- правила расчета и условия применения основных статистических показателей и моделей в трудовой сфере.
3.1.4	
3.2	Уметь:
3.2.1	- применять способы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом;
3.2.2	- применять способы поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
3.2.3	- применять основные правила расчета показателей динамики и структуры процессов и явлений в сфере труда.
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом;
3.3.2	- навыками поиска, анализа и структурирования информации о рынке труда исходя из потребностей организации в персонале;
3.3.3	- навыками использования статистических методов анализа ситуаций в сфере социально-трудовых отношений.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 50	
самостоятельная работа : 12,8	
часов на контроль : 36	
контактная работа: 59,2 ИКР: 9,2	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Статистика труда как наука			



1.1	Предмет и методы статистики труда /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
1.2	Предмет и методы статистики труда /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.3	Предмет и методы статистики /Ср/	5	0,5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.4	Статистика труда как составная часть экономической и социальной статистики. Связь статистики труда с другими областями статистики. /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
1.5	Статистика труда как составная часть экономической и социальной статистики. Связь статистики труда с другими областями статистики. /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
1.6	Статистика труда как составная часть экономической и социальной статистики. Связь статистики труда с другими областями статистики. /Ср/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 2. Статистика трудовых ресурсов, занятости и безработицы				
2.1	Статистика и учет трудовых ресурсов /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
2.2	Статистика и учет трудовых ресурсов /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.3	Статистика и учет трудовых ресурсов /Ср/	5	1,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.4	Статистика рынка труда, учет занятого и безработного населения /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
2.5	Статистика рынка труда, учет занятого и безработного населения /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
2.6	Статистика рынка труда, учет занятого и безработного населения /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Статистика рабочей силы, рабочего времени, производительности и оплаты труда				
3.1	Статистика и учет рабочей силы, рабочего времени и производительности труда /Лек/	5	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3



Рабочая программа дисциплины "Статистика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.03
"Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 6

3.2	Статистика и учет рабочей силы, рабочего времени и производительности труда /Пр/	5	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
3.3	Статистика и учет рабочей силы, рабочего времени и производительности труда /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
3.4	Статистика оплаты труда и учет издержек на рабочую силу /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
3.5	Статистика оплаты труда и учет издержек на рабочую силу /Пр/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
3.6	Статистика оплаты труда и учет издержек на рабочую силу /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
Раздел 4. Статистика условий труда, производственного травматизма и трудовых конфликтов				
4.1	Статистика условий и охраны труда персонала /Лек/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
4.2	Статистика условий и охраны труда персонала /Пр/	5	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
4.3	Статистика условий и охраны труда персонала /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
4.4	Статистика трудовых конфликтов /Лек/	5	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
4.5	Статистика трудовых конфликтов /Пр/	5	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3
4.6	Статистика трудовых конфликтов /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э4
Раздел 5. Иная контактная работа				
5.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	5	9,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Для текущей аттестации:
Вопросы для устного опроса (собеседования)



Задачи

Тестовые задания

Для промежуточной аттестации:

Теоретические вопросы для собеседования (экзамена)

Задачи

Тестовые задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для устного опроса (собеседования)

1. Статистика труда как наука.
2. Задачи статистики труда.
3. Учет персонала и его задачи.
4. Предмет, метод и задачи статистики в изучении рынка труда.
5. Статистика населения - источник информации о трудовом потенциале страны. Численность и состав, естественное и механическое движение населения.
6. Баланс трудовых ресурсов.
7. Система статистических показателей конъюнктуры рынка труда.
8. Статистическое изучение колеблемости, устойчивости и цикличности рынка труда.
9. Статистический анализ спроса и предложения на рабочую силу.
10. Статистическое прогнозирование показателей формирования рынка труда.
11. Изучение численности и состава работников. Особенности расчета средней численности работников в зависимости от исходной информации.
12. Статистика рабочего времени. Фонды рабочего времени, их состав и использование.
13. Составление и статистический анализ балансов рабочего времени.
14. Статистический анализ влияния отдельных факторов на изменение отработанного времени.
15. Показатели статистики стоимости рабочей силы на рынке труда и их анализ.
16. Статистика номинальной и реальной заработной платы.
17. Статистическое изучение динамики заработной платы.
18. Производительность труда - показатель эффективности затрат живого и овеществленного труда. Определение уровня и характеристика динамики производительности труда.
19. Показатели выработки на одного работника и на различные единицы рабочего времени, их взаимосвязь.
20. Статистический анализ динамики средней производительности труда и ее факторов.
21. Статистическое изучение влияния затрат труда и его производительности на объем произведенной продукции.
22. Система статистических показателей уровня жизни населения.
23. Статистика номинальных и реальных доходов населения.
24. Основные понятия и категории национального счетоводства. Общие принципы построения системы национальных счетов.
25. Методы расчета валового внутреннего продукта (ВВП).
26. Статистическое изучение условий труда.
27. Статистические показатели эффективности функционирования предприятия.
28. Статистическое изучение деловой активности на рынке труда.
29. Статистические методы оценки финансовых, страховых и бизнес рисков.
30. Прогнозирование трудовых показателей на основе динамических рядов.
31. Аналитические показатели ряда динамики, их применение в анализе статистических показателей по труду.
32. Практическое применение средних показателей в рядах динамики в анализе и прогнозировании формирования рынка труда.
33. Практическое применение методов выявления сезонной компоненты в анализе использования и прогнозировании потребности в рабочей силе.
34. Применение индексного метода в анализе статистической информации по труду.
35. Применение средних арифметических и гармонических индексов в статистике труда.
36. Взаимосвязи индексов, их практическое применение в анализе статистической информации по труду.
37. Расчет относительных показателей рынка труда.
38. Показатели демографической нагрузки.
39. Методы расчета производительности труда. Аддитивные и мультипликативные модели.
40. Индексы производительности труда
41. Оценка среднесписочного числа работников, среднего явочного числа и среднего числа фактически работавших.



42. Коэффициенты текучести и стабильности кадров.
43. Расчет коэффициентов использования рабочего времени.
44. Статистика травматизма
45. Коэффициенты динамики средней часовой, средней дневной и средней месячной заработной платы.

Примеры задач

1. На начало года численность населения города в трудоспособном возрасте составила 420 тыс. чел., из них учащихся учебных заведений 25,1 тыс. чел. Число инвалидов I и II групп в трудоспособном возрасте - 0,4 тыс. чел. Число подростков в возрасте 14-15 лет – 8 тыс. чел., из них работает 15%. Число работающих пенсионеров составило 36 тыс. чел. По этим данным определите численность трудовых ресурсов, численность трудоспособного населения в трудоспособном возрасте. Сделайте выводы.

2. Проанализировав данные таблицы, определите величину миграционного прироста (убыли) населения региона в 2018 г. Запишите решение задачи. Сделайте выводы.

Численность и естественный прирост населения региона

Год	2016 г.	2017 г.	2018 г.
Численность постоянного населения на 1 января, чел.	3510990	3508733	3508447
Естественный прирост населения, чел.	-7694	-4484	-3472

3. Численность занятого населения одного из районов области составляет 212 тыс. чел. Численность безработных, официально зарегистрированных службой занятости, составила 11 тыс. чел., скрытая безработица составила 13 тыс. чел. Число вакантных мест - 700. Трудовые ресурсы составили 256 тыс. чел. Общая численности населения 427 тыс. чел. Определите показатели безработицы и нагрузки населения, а также коэффициент социальной напряженности. Сделайте выводы.

4. Численность трудовых ресурсов области на начало года составила 612 тыс. чел. В течение года достигли 16-летнего возраста 9 тыс. чел., а перешли в пенсионный возраст 3 тыс. чел., из которых 0,5 тыс. чел. продолжили работу. Умерли в трудоспособном возрасте 0,8 тыс. чел. За год в область прибыли 4 тыс. трудоспособных, а выбыли 1,5 тыс. трудоспособных. Определите показатели движения трудовых ресурсов. Сделайте обоснованные выводы.

5. Рассчитайте сальдо миграции за год, если в начале года в стране проживали 10 млн. чел., в конце года — 11,5 млн. чел., а естественный прирост за год составил 250 тыс. чел. Сделайте обоснованные выводы.

Примеры тестовых заданий

1. Рабочее время - это:

- а) максимальное количество времени, которое может быть отработано за определенный период в соответствии с трудовым законодательством;
- б) разность календарного фонда и человека дней, которые приходятся на выходные и праздничные дни;
- в) время, в течение которого работники в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка должны выполнять порученную им работу или иные трудовые обязанности;
- г) система показателей, отражающая использование рабочего времени за определенный календарный период.

2. К численности работников на момент учета не относятся:

- а) работники, состоящие в списочном составе;
- б) лица, принятые на работу по совместительству из других предприятий;
- в) лица, выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера.
- г) нет верного варианта ответа.

3. Среднедневная выработка зависит от:

- а) среднечасовой выработки, степени использования продолжительности рабочего дня;
- б) среднедневной выработки, среднемесячной выработки;
- в) среднедневной выработки, степени использования продолжительности рабочего дня;
- г) нет верного варианта ответа.

4. Фонд заработной платы включает в себя:

- а) выплаты социального характера;
- б) заработную плату за отработанное время;
- в) единовременные поощрительные выплаты;



г) командировочные расходы.

5. Коэффициент частоты травматизма показывает:

- а) сколько пострадавших приходится за период на каждую 1000 человек среднесписочной численности работающих;
- б) сколько человеко-дней теряется в среднем из-за несчастных случаев;
- в) число человеко-дней нетрудоспособности на каждую 1000 человек среднесписочной численности работающих;
- г) общее число несчастных случаев на предприятии.

6. Население страны, которое имеет или желает и потенциально может иметь самостоятельный источник средств существования, – это:

- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) трудовые ресурсы.

7. Экономически активное, трудоспособное население, часть населения, обладающая физическими и духовными способностями к участию в трудовой деятельности, – это:

- а) трудовые ресурсы;
- б) работоспособное население;
- в) безработное население;
- г) неактивное население.

8. Население обследуемого возраста, которое не входит в состав рабочей силы, – это:

- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) трудовые ресурсы.

9. Активная часть трудоспособного населения, задействованная в общественном производстве, – это:

- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) занятое население.

10. Совокупность физических и психических способностей, позволяющих человеку активно участвовать в общественно полезном труде, – это:

- а) трудоспособность;
- б) трудоспособное население;
- в) трудоспособный возраст;
- г) трудовые ресурсы.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Теоретические вопросы для собеседования (экзамена)

- 1. Статистика труда как наука.
- 2. Цели статистики труда для решения задач в сфере управления персоналом.
- 3. Современные тенденции статистики труда по отношению к сбору, обработке и анализу данных для решения задач в сфере управления персоналом.
- 4. Предмет, метод и задачи статистики в изучении рынка труда.
- 5. Статистика населения - источник информации о трудовом потенциале страны. Численность и состав населения, естественное и механическое движение населения.
- 6. Баланс трудовых ресурсов.
- 7. Система статистических показателей конъюнктуры рынка труда.
- 8. Статистическое изучение колеблемости, устойчивости и цикличности рынка труда.
- 9. Статистический анализ спроса и предложения на рабочую силу.
- 10. Статистическое прогнозирование показателей формирования рынка труда.
- 11. Сбор, обработка и анализ данных о численности и составе работников для решения задач в сфере



управления персоналом.

12. Особенности расчета средней численности работников в зависимости от исходной информации.

13. Статистика рабочего времени как способ сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом.

14. Фонды рабочего времени, их состав и использование.

15. Составление и статистический анализ балансов рабочего времени.

16. Статистический анализ влияния отдельных факторов на изменение отработанного времени.

17. Показатели статистики стоимости рабочей силы на рынке труда и их анализ.

18. Статистика номинальной и реальной заработной платы.

19. Статистическое изучение динамики заработной платы.

20. Производительность труда - показатель эффективности затрат живого и овеществленного труда.

21. Определение уровня и характеристика динамики производительности труда.

22. Показатели выработки на одного работника и на различные единицы рабочего времени, их взаимосвязь.

23. Статистический анализ динамики средней производительности труда и ее факторов.

24. Статистическое изучение влияния затрат труда и его производительности на объем произведенной продукции.

25. Система статистических показателей уровня жизни населения.

26. Статистика номинальных и реальных доходов населения.

27. Прямой и обратный показатели производительности труда.

28. Изучение динамики производительности труда

29. Расчет фонда заработной платы.

30. Коэффициенты динамики средней часовой, средней дневной и средней месячной заработной платы.

31. Статистическое изучение условий труда для решения задач в сфере управления персоналом.

32. Сбор, обработка и анализ данных об условиях труда для решения задач в сфере управления персоналом.

33. Поиск, анализ и структурирование информации об условиях труда работников исходя из потребностей организации.

34. Статистическое изучение травматизма для решения задач в сфере управления персоналом.

35. Сбор, обработка и анализ данных о производственном травматизме для решения задач в сфере управления персоналом.

36. Поиск, анализ и структурирование информации об уровне травматизма исходя из потребностей организации.

37. Статистика трудовых конфликтов.

38. Статистическое изучение травматизма для решения задач в сфере управления персоналом.

39. Сбор, обработка и анализ данных о производственном травматизме для решения задач в сфере управления персоналом.

40. Поиск, анализ и структурирование информации об уровне травматизма исходя из потребностей организации.

Примеры задач

1. Численность трудовых ресурсов региона по состоянию на определенные даты составляла:

1 января 2018 г. – 870 тыс. чел.;

1 апреля 2018 г. – 876 тыс. чел.;

1 сентября 2018 г. – 872 тыс. чел.;

1 ноября 2018 г. – 868 тыс. чел.;

1 января 2019 г. – 866 тыс. чел.

Определите среднегодовую численность трудовых ресурсов.

2. Рассчитайте сальдо миграции за год, если в начале года численность населения была 10 млн. чел., а в конце года – 11,5 млн. чел.

3. В организации «Дельта» в течение года принято на работу 50 человек, а уволено 60 человек. Среднесписочная численность работников организации за год составила 406 человек. Рассчитать, чему равен коэффициент оборота по приему. Сделать выводы.

4. В ООО «Триада» отработанные человеко-часы, включая сверхурочные, составляют 960. Фактически отработано 120 человеко-дней. Определить среднюю урочную продолжительность рабочего дня в организации. Обозначьте единицы измерения этого показателя. Сделать выводы.

5. В 2018 г. на предприятии было выпущено продукции на 240 тыс. руб. Трудоемкость составила 160 тыс. час. Рассчитайте выработку продукции на предприятии. Обозначьте единицы измерения этого показателя.



Примеры тестовых заданий

1. Статистика труда – это:

- а) отрасль экономической статистики, изучающая количественные закономерности массовых явлений в области воспроизводства трудовых ресурсов и эффективности их использования;
- б) отрасль знаний, в которой излагаются общие вопросы сбора, измерения и анализа массовых статистических (количественных или качественных) данных;
- в) изучение количественной стороны массовых общественных явлений в числовой форме;
- г) нет верного варианта ответа.

2. К числу основных задач статистики труда относится:

- а) изучение наличия, состава, распределения, эффективности использования, воспроизводства и резервов трудовых ресурсов;
- б) изучение динамики средней заработной платы;
- в) систематическое наблюдение за выполнением норм выработки и состоянием нормирования на предприятиях и в первую очередь за внедрением технически обоснованных норм выработки;
- г) верны все варианты ответов.

3. Основным руководящим документом в организации статистики труда и определении базовой системы показателей в соответствии с международными стандартами является:

- а) Трудовой Кодекс РФ;
- б) резолюции, принятые на Международных конференциях статистиков труда;
- в) Конвенция 1985 г. «О статистике труда» № 160;
- г) нет верного варианта ответа.

4. В системе показателей, разработанных теорией и практикой статистики труда, можно выделить следующие группы:

- а) показатели распределения и использования трудовых ресурсов страны, в частности эффективности их использования в народном хозяйстве и размеров неиспользованных резервов рабочей силы;
- б) показатели численности и состава работников, занятых в народном хозяйстве;
- в) показатели использования рабочей силы, рабочего и внерабочего времени;
- г) верны все варианты ответов.

5. Показатели статистики труда характеризуют:

- а) численность, состав и использование рабочей силы;
- б) использование рабочего времени;
- в) уровень и динамику производительности труда;
- г) верны все варианты ответов.

6. Население страны, которое имеет или желает и потенциально может иметь самостоятельный источник средств существования, – это:

- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) трудовые ресурсы.

7. Экономически активное, трудоспособное население, часть населения, обладающая физическими и духовными способностями к участию в трудовой деятельности, – это:

- а) трудовые ресурсы;
- б) работоспособное население;
- в) безработное население;
- г) неактивное население.

8. Население обследуемого возраста, которое не входит в состав рабочей силы, – это:

- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) трудовые ресурсы.

9. Активная часть трудоспособного населения, задействованная в общественном производстве, – это:



- а) безработное население;
- б) экономически активное население;
- в) экономически неактивное население;
- г) занятое население.

10. Среднедневная выработка – это:

- а) сумма среднечасовой выработки и средней продолжительности рабочего дня;
- б) среднечасовая выработка, деленная на среднюю продолжительность рабочего дня;
- в) среднечасовая выработка, умноженная на среднюю продолжительность рабочего дня;
- г) нет верного варианта ответа.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания текущей аттестации по видам оценочных средств

Критерии оценивания вопросов для устного опроса (собеседования)

Отлично / 9-10 баллов: высокий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущность показателей статистики труда, умеет грамотно оперировать их экономическим смыслом, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить полученные знания, свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы.

Хорошо / 6-8 баллов: средний уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать показателями статистики труда, но допускает несущественные неточности, умеет изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, дает неполные ответы на основные и дополнительные вопросы..

Удовлетворительно / 3-5 баллов: базовый уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полном объеме либо с ошибками, умеет оперировать показателями статистики труда, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно / 0-2 балла: низкий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки.

Критерии оценивания задач

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует статистической методологии и понятиям статистики труда, логично излагает свои мысли; необходимые расчеты выполнены без ошибок;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное использование методологии и категорий статистики труда, не всегда доходчиво излагает свои мысли; необходимые расчеты выполнены без ошибок, но экономический или социальный смысл полученных показателей студент затрудняется объяснить;

4-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не рационально, не основано на категориях статистики труда, допущены принципиальные ошибки; расчеты выполнены с ошибками;

0-3 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением статистических категорий.

Критерии оценивания тестовых заданий

Тест может формироваться в системе электронного обучения MOODLE либо в печатном варианте. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
% выполненных заданий	91-100	76-90	61-75	Менее
61 балла				
Баллы	9-10	6-8	3-5	0-2
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	
низкий				

Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Критерии оценивания теоретических вопросов для собеседования (экзамена)



Отлично / 9-10 баллов: высокий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся глубоко знает вопрос, понимает сущность показателей статистики труда, умеет грамотно оперировать их экономическим смыслом, аргументированно и развернуто изложить свою точку зрения, применить полученные знания, свободно приводя примеры, дает полные ответы на основные и дополнительные вопросы.

Хорошо / 6-8 баллов: средний уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся хорошо знает материал, умеет оперировать показателями статистики труда, но допускает несущественные неточности, умеет изложить свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, дает неполные ответы на основные и дополнительные вопросы..

Удовлетворительно / 3-5 баллов: базовый уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся удовлетворительно знает материал, излагает его не в полном объеме либо с ошибками, умеет оперировать показателями статистики труда, но допускает существенные неточности, затрудняется аргументировать свою точку зрения, применить полученные знания, приводя примеры, не дает ответы на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно / 0-2 балла: низкий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся не разобрался с основными категориями, обнаруживает пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускает принципиальные ошибки.

Критерии оценивания задач

15-20 баллов выставляется обучающемуся, если предложенное решение обосновано и аргументировано; студент четко следует статистической методологии и понятиям статистики труда, логично излагает свои мысли; необходимые расчеты выполнены без ошибок;

10-14 баллов выставляется студенту, если он предлагает решение, но не достаточно полно его аргументирует; не по всем позициям находит обоснование; допускает не точное использование методологии и категорий статистики труда, не всегда доходчиво излагает свои мысли; необходимые расчеты выполнены без ошибок, но экономический или социальный смысл полученных показателей студент затрудняется объяснить;

4-9 баллов выставляется студенту, если предложенное им решение не рационально, не основано на категориях статистики труда, допущены принципиальные ошибки; расчеты выполнены с ошибками;

0-3 балла ставится студенту, если он не способен предложить решение и объяснить его с применением статистических категорий.

Критерии оценивания тестовых заданий

Тест может формироваться в системе электронного обучения MOODLE либо в печатном варианте. Каждый правильный ответ оценивается в 0,5 балла.

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно		
% выполненных заданий			91-100	76-90	61-75	Менее
61 балла						
Баллы		9-10	6-8	3-5	0-2	
Уровень освоения проверяемых компетенций		высокий	средний	базовый		
низкий						

При итоговой оценке сформированности компетенций у обучающихся очного отделения в рамках дисциплины «Статистика труда» применяется балльно-рейтинговая система оценки.

Набранные по результатам текущей аттестации баллы суммируются с баллами, полученными на экзамене.

Итоговая оценка:

- менее 61 балла – неудовлетворительно
- 61-75 баллов – удовлетворительно
- 76-90 баллов – хорошо
- 91-100 баллов – отлично.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке "отлично" - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания по статистике труда, необходимые для самостоятельной разработки организационно-управленческих и экономических решений, способов их реализации; умения и навыки расчета статистических показателей, оценки их социально-экономического смысла и последствий, способность осмысливать их в динамике и взаимосвязи. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать задачи.



2. Средний уровень соответствует оценке "хорошо" - предполагает формирование компетенций на достаточно высоком уровне: формируется общее понимание статистики труда, выработки и реализации управленческих и экономических решений; умение расчета статистических показателей, их анализа и представление о возможных результатах организационно-управленческих решений, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке "удовлетворительно" - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление о статистике труда, владение статистической терминологией, умение ориентироваться в методах, принципах и способах расчетов статистических показателей, нахождения организационно-управленческих и экономических решений.

4. Низкий уровень соответствует оценке "неудовлетворительно" - предполагает несформированность компетенций: отсутствуют представления о способах расчета показателей статистики труда, отсутствует владение терминологией в рамках дисциплины, отсутствует умение находить организационно-управленческие решения.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Иванов Ю.Н.	Экономическая статистика: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=416185)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л1.2	Елисеева И. И., Боченина М. В., Бурова Н. В., Михайлов Б. А.	Статистика: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510524)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л1.3	Бычкова С. Г., Паршинцева Л. С.	Социально-экономическая статистика: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/519922)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Глинский В.В., Ионин В. Г., Серга Л.К., Овечкина Н.И., Дудина Т.Н., Харченко Л. П., Симонова Е.Ю., Чикин С.Н., Шмарихина Е.С., Ярославцева Л.П.	Статистика: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=422047)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л2.2	Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г.	Экономика труда: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/510823)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС
Л2.3	Елисеева И. И., Васильева Э. К., Парик И. Ю., Янковская Е. С., Клупт М. А.	Демография и статистика населения: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/510929)	Москва : Юрайт, 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: https://elibrary.ru – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	Moodle: система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный. URL: http://moodle.uio.csu.ru



Рабочая программа дисциплины "Статистика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.03
"Управление персоналом" направленности (профилю) Управление персоналом в организации ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»

стр. 15

Э3 | Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр
ИНФРА-М. – URL:
<http://znanium.com/> URL: <http://znanium.com/>

Э4 | Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО
Директмедиа Паблишинг. – URL: <http://biblioclub.ru/> URL: <http://biblioclub.ru/>

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

Adobe Connect Acrobat

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>)

Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек :
сайт. – URL: <http://нэб.рф.> – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>)

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru.> – Режим доступа:
для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (парты, доска, мультимедийное оборудование), служащими для представления учебной информации большой аудитории; помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядных пособий (презентации), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение содержания учебной дисциплины осуществляется на лекциях, семинарских занятиях, в процессе самостоятельной учебной деятельности студентов.

Внимательное слушание и умелая запись лекции - это только начало работы над материалом учебной дисциплины. Студент должен обращаться к своим записям не один раз. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день, по горячим следам, когда еще все свежо в памяти. Лекцию необходимо прочитать, заполнить пропуски, расшифровать и уточнить некоторые сокращения, дополнить некоторые недописанные примеры. Особое внимание следует уделить содержанию понятий. Все новые понятия должны выделяться в тексте, чтобы их легко можно было отыскать и запомнить.

Лекционный материал является важным, но не единственным для изучения учебной дисциплины. Его обязательно необходимо дополнить материалом учебника и дополнительной литературы по теме. Обязательное направление учебной деятельности студента в рамках дисциплины – работа на семинарских занятиях.

Подготовка к любому семинарскому занятию включает в себя ряд этапов. Прежде всего, следует ознакомиться с планом семинарского занятия.

Вторым этапом является работа с учебником. В нем изложены основные вопросы темы, они дают направление для самостоятельной работы. Другим важным и сложным этапом подготовки служит изучение дополнительной литературы и составление простого или сводного конспекта.

После изучения литературы и составления конспекта нельзя считать подготовку к практическому занятию законченной. Необходимо еще составить план устного ответа и продумать содержание выступления, примеры.

Особое внимание следует уделять работе над содержанием понятий. Их нельзя зазубривать бездумно. Обязательно разберитесь, поймите логику автора, найдите расшифровку незнакомых терминов. По вопросам, которые вызывают трудности при изучении, можно получить индивидуальную или групповую консультацию у преподавателя.

Другим направлением учебной деятельности студентов является самостоятельная работа по предложенным вопросам. Внимательно ознакомьтесь с вопросами, которые предусматривают самостоятельное изучение, и осмыслите характер задания. Затем следует найти источники информации по соответствующему вопросу, используя предложенный преподавателем список обязательной и дополнительной литературы, а также электронно-



библиотечные системы. Во время чтения целесообразно осуществлять теоретический анализ текста: выделять главные мысли, находить аргументы, подтверждающие основные тезисы, а также иллюстрирующие их примеры и т.д. После этого можно приступить к выполнению задания (составление конспекта, заполнение таблицы, подготовка сообщения на семинарском занятии и др.). При этом важно помнить, что выполненное задание во всех случаях должно отражать основные выводы, к которым вы пришли в процессе самостоятельной учебной деятельности. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (чаты) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, электронная почта).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы, посредством электронной почты, социальных сетей.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут быть использованы компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными



возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.