

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.09.2025 09:44:29

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6c077a48b09a8788b8322573



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

«Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии», по направлению подготовки  
44.04.01 «Педагогическое образование», направленности (профилю) «Иностранные языки: теория  
и методика обучения» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

## **Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)**

### **ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ В МЕЖКУЛЬТУРНОМ ВЗАИМОДЕЙСТВИИ**

Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)  
Иностранные языки: теория и методика обучения

Присваиваемая квалификация  
магистр

Форма обучения  
очная

Год набора 2025

Челябинск, 2025 г.



## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
  - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
  - 3.1. Виды оценочных средств
  - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций



## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль): Иностранные языки

Дисциплина: «Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии»

Семестр изучения: 2

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Для оценивания результатов обучения по дисциплине используется балльно-рейтинговая система.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии» направлено на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Коды компетенции согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП ВО)	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3	4
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия.  УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды.	УК-5.1. знать: основные классификации категорий культур, объясняющие разнообразие культур и раскрывающие механизм межкультурного взаимодействия. уметь: анализировать процесс межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур. владеть: навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.  УК-5.2. знать: основные культурные реалии и этические нормы поведения, принятые в культуре участников внутри- и межкультурного взаимодействия. уметь: адаптироваться к поликультурному взаимодействию с использованием принципов культурного релятивизма и правил делового и межличностного этикета. владеть: базовыми принципами гуманизма и культурного релятивизма, проявляет толерантность по отношению ко всем участникам моно- и межкультурного взаимодействия.



		УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	УК-5.3. знать: основы межкультурной коммуникации, основные барьеры межкультурного взаимодействия и пути их преодоления. уметь: выявлять и устранять причины непонимания в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия. УК-5.3. владеть: навыками эффективного межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
<b>ОПК-7</b>	<b>Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</b>	ОПК-7.1. Демонстрирует знание основных подходов к планированию взаимодействия участников образовательных отношений  ОПК-7.2. Демонстрирует умение планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях  ОПК-7.3. Имеет навыки планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знать основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия. Уметь применять теоретические знания планирования взаимодействия участников образовательных отношений. Владеть навыками применение знаний основных подходов к планированию взаимодействия участников образовательных отношений.  ОПК-7.2. Знать методы вовлечения во взаимодействие обучающихся в конкретных ситуациях. Уметь применять современные методы при организации взаимодействия участников иноязычного образования в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия. Владеть навыками применения современных методов при организации взаимодействия участников иноязычного образования в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия.  ОПК-7.3. Знать особенности разных видов планирования. Уметь планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях. Владеть навыками планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.
<b>ПК-1</b>	<b>Способен проектировать и осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам, дисциплинам (модулям) программ иноязычного</b>	ПК-1.1. Проектирует образовательный процесс и формирует образовательную среду в соответствии с современными принципами и подходами к образовательной деятельности  ПК-1.2. Реализует образовательный процесс,	ПК-1.1. Знать универсальные и культурно специфичные принципы и подходы к образовательной деятельности, используемые при проектировании образовательного процесса и создании образовательной среды.  ПК-1.2. Уметь осуществлять образовательный процесс с применением



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)  
«Деловые коммуникации в межкультурном взаимодействии», по направлению подготовки  
44.04.01 «Педагогическое образование», направленности (профилю) «Иностранные языки:  
теория и методика обучения» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

	<b>образования соответствующего уровня</b>	применяя современные формы, методы, средства обучения и инновационные образовательные технологии  ПК-1.3. Осуществляет мониторинг образовательной деятельности с целью оценки качества иноязычного образования и корректировки образовательного процесса	современных форм, методов, средств обучения и инновационные образовательных технологий.  ПК-1.3. Владеть навыками проведения оценки результатов обучения и коррекции образовательного процесса.
--	--	--	---



### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

Таблица 2

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации
1	<p>УК-5.1. знать: основные классификации категорий культур, объясняющие разнообразие культур и раскрывающие механизм межкультурного взаимодействия. уметь: анализировать процесс межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур. владеть: навыками эффективного межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p> <p>УК-5.2. знать: основные культурные реалии и этические нормы поведения, принятые в культуре участников внутри- и межкультурного взаимодействия. уметь: адаптироваться к поликультурному взаимодействию с использованием принципов культурного релятивизма и правил делового и межличностного этикета. владеть: базовыми принципами гуманизма и культурного релятивизма, проявляет толерантность по отношению ко всем участникам моно- и межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК-5.3. знать: основы межкультурной коммуникации, основные барьеры межкультурного взаимодействия и пути их преодоления. уметь: выявлять и устранять причины непонимания в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия. УК-5.3. владеть: навыками эффективного межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Раздел 1. Основные понятия, формы, характеристики и технологии профессиональной, деловой и межкультурной коммуникации.</p> <p>Раздел 2. Планирование и организация взаимодействия участников образовательного процесса. Критерии эффективности деловой и академической коммуникации в поликультурном пространстве. Осуществление образовательного процесса с учетом культурно-специфических особенностей его участников.</p>	<p>Коллоквиум Доклад (с презентацией) Кейс-задача Тест Диспут/дискус сия Эссе</p>	<p>Тест Кейс-задача План фрагмента занятия</p>
2	<p>ОПК-7.1. Знать основные подходы к планированию взаимодействия участников образовательных отношений в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия. Уметь применять теоретические знания планирования взаимодействия участников образовательных отношений. Владеть навыками применение знаний основных подходов к планированию</p>	<p>Раздел 1. Основные понятия, формы, характеристики и технологии профессиональной, деловой и межкультурной коммуникации.</p> <p>Раздел 2.</p>	<p>Коллоквиум Доклад (с презентацией) Кейс-задача Тест Диспут/дискус сия Эссе</p>	<p>Тест Кейс-задача План фрагмента занятия</p>



	<p>взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>ОПК-7.2. Знать методы вовлечения во взаимодействие обучающихся в конкретных ситуациях. Уметь применять современные методы при организации взаимодействия участников иноязычного образования в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия. Владеть навыками применения современных методов при организации взаимодействия участников иноязычного образования в контексте внутри- и межкультурного взаимодействия.</p> <p>ОПК-7.3. Знать особенности разных видов планирования. Уметь планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений в конкретных ситуациях. Владеть навыками планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>	<p>Планирование и организация взаимодействия участников образовательного процесса. Критерии эффективности деловой и академической коммуникации в поликультурном пространстве. Осуществление образовательного процесса с учетом культурно-специфических особенностей его участников.</p>		
3	<p>ПК-1.1. Знать универсальные и культурно специфичные принципы и подходы к образовательной деятельности, используемые при проектировании образовательного процесса и создании образовательной среды.</p> <p>ПК-1.2. Уметь осуществлять образовательный процесс с применением современных форм, методов, средств обучения и инновационные образовательных технологий.</p> <p>ПК-1.3. Владеть навыками проведения оценки результатов обучения и коррекции образовательного процесса.</p>	<p>Раздел 1. Основные понятия, формы, характеристики и технологии профессиональной, деловой и межкультурной коммуникации.</p> <p>Раздел 2. Планирование и организация взаимодействия участников образовательного процесса. Критерии эффективности деловой и академической коммуникации в поликультурном пространстве. Осуществление образовательного процесса с учетом культурно-специфических особенностей его участников.</p>	<p>Коллоквиум Доклад (с презентацией) Кейс-задача Тест Диспут/дискуссия Эссе</p>	<p>Тест Кейс-задача План фрагмента занятия</p>

*Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля*



*представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.*

## 3.2 Содержание оценочных средств

### 3.2.1. База тестовых вопросов

**Указания:** Тест содержит **40** вопросов по всем темам курса. Каждое задание имеет 4 варианта ответа, из которых правильный только один. Перенесите букву правильного ответа в бланк ответов. Время выполнения – **40** минут.

1. Means of recording, transferring, and working with information are called:
  - a. communication technologies
  - b. communication network
  - c. communication rules
  - d. communication taboos
2. Shared understandings of what communication means and what behaviors are appropriate in various situations refers to:
  - a. communication climate
  - b. communication rules
  - c. business credibility
  - d. communication network
3. An indirect and undetailed way of speaking that conveys meanings implicitly rather than explicitly; typical of collectivist cultures.
  - a. high-context communication style
  - b. low-context communication style
  - c. academic style
  - d. scientific style
4. In business communication, it is customary to distinguish \_\_\_\_\_ model.
  - a. an evaluation
  - b. a ritual
  - c. a personal
  - d. an interactive
5. The structure of a business conversation is characterized by the following sequence:
  - a. information – opposing – argumentation – decision-making
  - b. information – argumentation – opposing – decision-making
  - c. opposing – argumentation – decision-making – information
  - d. argumentation – opposing – information – decision-making
6. The list of discussed issues for any business meeting should be presented:
  - a. as fully as possible
  - b. schematically
  - c. situationally
  - d. in perspective
7. An important condition for an effective meeting is:
  - a. division of responsibilities among participants
  - b. defining the key problem



- c. highly competent participants  
d. skills to delegate authority
8. Discussion is a form of business communication where \_\_\_\_\_ are being realized.
- the participants' desires
  - group thinking
  - group expectation
  - controlling positions
9. In a situation where the verbal and nonverbal codes contradict, we tend to believe the message from the nonverbal codes. This is because:
- Nonverbal behaviour is often performed at a subconscious level and tends to reveal true feelings.
  - Verbal behaviour is more difficult to interpret than nonverbal behaviours.
  - Nonverbal behaviours are universally understood across cultures.
  - People are more likely to make mistakes with verbal behaviours
10. In business communication, the greatest power of suggestion is:
- the timbre of speech
  - tempo
  - rhythm
  - pauses
11. \_\_\_\_\_ is a speech intended to change listeners' attitudes, beliefs, or behaviors or to motivate listeners to action.
- A speech to restrict
  - A speech to persuade
  - A speech to entertain
  - A speech to inform
12. \_\_\_\_\_ is the taking and use of other people's thoughts or writing as your own. This is sometimes done by students who copy out chunks of text from publications or the Internet and include it in their writing without any acknowledgement to its source.
- citation
  - plagiarism
  - reasoning
  - quoting
13. Reflexive listening style means:
- the desire to better understand the speaker
  - the desire to hear, listen and to understand the speaker
  - the attitude when you pretend to listen
  - the definition of social distance between participants
14. When Gabe talked to his roommate Griffin on the phone, Gabe's verbal message was "I am a little annoyed," but his \_\_\_\_\_ convinced Griffin that Gabe was feeling so angry that this was a not good time to tell him about the broken coffee pot.
- haptics
  - syntax
  - paralanguage
  - kinesics



15. On Carlos' first day as a study-abroad student, he was surprised to find that his instructor asked for student feedback and that at the end of class, the instructor went to lunch with some of the students. Having paid attention in his intercultural communication class, Carlos understands that the culture in which he is now living is a \_\_\_\_\_ culture.
- future-oriented
  - past-oriented
  - large power distance
  - small power distance
16. Verbal and nonverbal communication often takes place simultaneously. Which of the following best characterizes the complementary function of the nonverbal code?
- It contradicts what is being said.
  - It replaces the verbal code.
  - It adds information to what is being said.
  - It emphasizes what is being said.
17. Nonverbal cues can \_\_\_\_\_ the verbal message; this is a form of leakage, or hiding how we really feel.
- regulate
  - illustrate
  - complement
  - contradict
18. We use nodding and smiling as nonverbal codes during conversations. Which of the following function do such nonverbal codes perform?
- accenting the verbal message
  - regulating verbal communication
  - substituting the verbal message
  - repeating the verbal message
19. Which of the following statements does NOT describe verbal codes?
- Verbal codes are different for different cultures
  - Verbal codes comprise of a set of rules for governing language
  - A verbal code refers only to spoken language
  - We learn verbal codes through socialization
20. When Frankie talks to her roommate, she speaks in a matter-of-fact tone and states her message clearly. What kind of verbal style does this reflect?
- direct
  - indirect
  - understated
  - high-context
21. Which of the following suggestions should individualists do in a conflict with a collectivist?
- engage in assertive style of conflict behavior
  - actively express ideas
  - learn to apologize when part of the problem
  - compliment his/her abilities and unique contributions
22. The psychological climate of negotiations is most influenced by:
- the condescending attitude to a partner



- b. the ability to listen and to hear
  - c. the ability to present your position as logically as possible
  - d. compulsion and approval of your partner
23. A response to cultural diversity in which one values others' customs, traditions, and values even if one does not actively incorporate them into one's life.
- a. ritual
  - b. schema
  - c. script
  - d. respect
24. Which of the following is NOT considered a good strategy for developing intercultural communication?
- a. seeking commonalities
  - b. overcoming stereotypes and prejudice
  - c. insisting on using one's own cultural rules
  - d. developing flexibility and openness
25. Which term refers to the predictable behaviors patterns that members of a culture typically follow?
- a. norms
  - b. values
  - c. social practices
  - d. beliefs
26. Contrary to showing ethnocentrism, scholars in intercultural relations encourage the practice of cultural relativism. Which of the following statements best describes cultural relativism?
- a. Interpreting other cultures in terms of one's own.
  - b. Passing one's own values on to another culture.
  - c. Interpreting a culture in terms of its own context.
  - d. Creating relationships between cultures.
27. \_\_\_\_\_ is a culture where people rarely initiate action or discussion, preferring first to listen to and establish the other's position, then react to it and formulate their own position.
- a. Activity oriented culture
  - b. Reactive culture
  - c. Business culture
  - d. High-context culture
28. Proxemics of business communication determines:
- a. the peculiarities of the information process,
  - b. the location of the participants
  - c. the evaluation of information
  - d. the role of the participants
29. \_\_\_\_\_ studies the way people communicate with each other through language in a social setting, where language is not seen as a neutral medium for transmission of information, but is loaded with meanings displaying different versions of reality.
- a. Business communication
  - b. Discourse analysis
  - c. Ethics



- d. Rhetoric
30. Questions that offer communicants a choice are called:
- counter
  - provocative
  - directed
  - alternative
31. \_\_\_\_\_ is disagreement that is characterized by respect for diverse opinions, emphasis on shared interests and goals, and a win–win orientation.
- disruptive conflict
  - constructive conflict
  - overt conflict
  - covert conflict
32. \_\_\_\_\_ - listening to analyze and evaluate the content of communication or the character of the person speaking.
- critical listening
  - relationship listening
  - selective listening
  - ethical listening
33. The degree to which communicators achieve mutually shared meaning and integrative goal-related outcomes is which of the three criteria of a flexible intercultural communicator?
- appropriateness
  - effectiveness
  - communication adaptability
  - communication ethnocentrism
34. People in the United States are perceived as ‘efficiency experts’ that place a high value on time. Which value orientation, as identified by Kluckhohn and Strodtbeck, does emphasis on efficiency and practicality reflect?
- human nature orientation
  - time orientation.
  - activity orientation
  - relational orientation
35. International students from Asian countries such as China, India, Singapore, Malaysia, and South Korea tend to address their teachers by using only their last name or professional title. Which cultural dimension does this illustrate about Asian cultures?
- collectivism
  - power distance
  - uncertainty avoidance
  - masculinity
36. Cultures that develop in warm climates are characterized by:
- Decreased interpersonal contact
  - Higher levels of interpersonal involvement
  - More use of sign language
  - Greater interpersonal distance



37. Gerald has learned that the new culture to which he will be moving is a low-contact culture. In order to fit in, Gerald knows that he must do less (fewer) \_\_\_\_\_.
- hand gestures
  - interaction with strangers
  - touching
  - eye contact
38. We use nodding and smiling as nonverbal codes during conversations. Which of the following function do such nonverbal codes perform?
- accenting the verbal message
  - regulating verbal communication
  - substituting the verbal message
  - repeating the verbal message
39. Gesticulation in business communication:
- strengthens the impact of information
  - weakens the information impact
  - does not affect the perception of information
  - has an information meaning
40. Ethical attitude to your partner in intercultural business communication involves:
- discussing his or her weaknesses that hinder communication
  - considering and adaptation to cultural identity and communication style of the partner
  - allowing some deviations from the norms of behavior accepted in your culture
  - the desire to generalize the statements of the partner

### 3.2.2. База учебных задач.

**Указания:** в работе 4 кейс-задачи, к каждой из них необходимо найти решение в соответствии с формулировкой задания. Время выполнения – 40 минут.

**Task 1. Read the situation below. What are the cultural differences that caused problems in this educational context? What are the ways to correct educational process?**

Mrs. Fine is exasperated with her English as a Second Language class. Each time she gives a test, she must watch her students like a hawk. She patrols up and down the aisles. She warns them in advance that there will be no conferring with one another and that everyone's eyes must be on their own papers. Nonetheless, the students seem to take her threats lightly. They whisper answers to one another during exams and lean toward one another to allow friends to look at their papers.

Students were always talking. They would rather confer with each other than ask the teacher for help. Mrs. Fine told them that their friends gave incorrect information, but she could not stifle them.

What puzzled her was that in their native countries, cheating was not tolerated. Why was this practice so prevalent here?



### **Task 2. What are the reasons of mutual misunderstanding?**

The Russian scientist was invited by e-mail to make a plenary report at an international conference held in England. Following such a Russian value as modesty, the professor replied: “Thank you very much for your invitation. I don't even know if I can prepare something particularly interesting”. Soon she got a letter, which both surprised and disappointed her. It said: “It is a pity that you could not accept our invitation. But don't worry. We have already found another speaker.”

### **Task 3. What do you think is happening here? What was not kept in the mind of an American speaker presenting to multicultural audience?**

An international group of businesspeople is listening to a sales presentation. The speaker from USA takes off his jacket, starts with a quick joke, and then follows the KISS principle (‘Keep It Short and Simple’), illustrating his words with lively computer graphics. He invites the audience to interrupt with their questions, and when they don't, he smiles broadly at them and starts to ask them questions. Like all good presenters - or so he thinks - he tells the audience what he is going to say, then says it, and then tells them what he has said. He keeps exactly to the 10 minutes allotted. The reaction of the audience is mixed: some are impressed, others feel unsatisfied with it.

### **Task 4. Casse and Deol (1985) identified three types of negotiation:**

1. negotiation based on compromise;
2. negotiation based on synthesis (all ideas are taken into account);
3. negotiation based on synergy (the result is greater than the sum of the parts).

**What do you think are the advantages and disadvantages of the three types of negotiation?**

### **3.2.3. План фрагмента занятия.**

**Время выполнения - 40 минут.**

**Задание.** Подготовьте план и продемонстрируйте фрагмент занятия с применением современных форм, методов, средств обучения и инновационных образовательных технологий.

Обратите внимание:

- длительность фрагмента не должна превышать 15 минут;
- целью фрагмента должно быть развитие способности устной или письменной коммуникации на изучаемом языке;
- фрагмент должен быть построен на основе эффективного межкультурного взаимодействия при выполнении учебных задач.

## ***Ключи к работам***

### ***Ключи к тесту***



1 - a	11 - b	21 - c	31 - b
2 - b	12 - b	22 - b	32 - a
3 - a	13 - b	23 - d	33 - b
4 - b	14 - c	24 - c	34 - c
5 - b	15 - d	25 - c	35 - b
6 - a	16 - c	26 - c	36 - b
7 - c	17 - d	27 - b	37 - c
8 - b	18 - b	28 - b	38 - b
9 - a	19 - c	29 - b	39 - d
10 - a	20 - a	30 - d	40 - b

### *Примерные ответы к кейс-задачам*

#### **Task 1. Suggested answer:**

Probably, students feel obligated to help one another. It is easier for students to adapt to a new language and culture. The teacher may try to put the issue into a cultural context and explain to the students that American intolerance about cheating is tied to cultural values: competition over cooperation, emphasis on individuality, the importance of being number one. Americans believe that if a person wants to be number one, they certainly will not tell their answers to others. That will lessen their chances for having the highest score. The students must have come from collectivistic countries where cooperation and group values were primary. Dilemma can be solved in the following way. The teacher instigates small-group cooperative learning assignments. Students deal with each other within the group, and *they* could monitor the fairness of participation. Then the teacher grades each group, and each person in it received the same grade. This tactic avoids the issue of cheating and creates a more positive learning environment. Cheating can be dealt with in several ways: make variations of a test; separate friends; isolate problem students; proctor carefully; create group projects.

#### **Task 2. Suggested answer:**

This situation is an example of a two-way misunderstanding due to differences in communication styles. Russian professor did not consider that the representatives of English culture, where self-confidence and desire to succeed are valued, could have failed to understand the manifestation of modesty.

As for the English part, it is not customary in English culture to express a refusal directly, so modesty within the message of a Russian professor was interpreted as an indirect refusal.

#### **Task 3. Suggested answer:**

The speaker has failed to adapt his presentation to the international nature of his audience. While his approach would be acceptable in many settings in the USA or the UK, people from other cultures may find it too informal (taking off his jacket, making jokes, smiling). For some, the speaker's concern for the audience (seen in the use of graphics to convey information, and his attempt to get questions from them) was at the cost of the content, which they would have found too superficial. The explicit structure, too, would irritate some members of the audience, while others might feel that the rigid time-keeping was unnecessary.

#### **Task 4. Suggested answer**

*Type 1: compromise*



Advantages: the negotiators can overcome problems and move forward faster.

Disadvantages: those who have to give up something may get frustrated. This might lead to a lack of commitment to the final decision.

*Type 2: synthesis*

Advantages: the negotiators try to integrate all the ideas in the final agreement. This leads to motivation and commitment.

Disadvantages: sometimes irrelevant elements are included in the decision, which can weaken the outcome of the negotiation, and make it more questionable.

*Type 3: synergy*

Advantages: the outcome of the negotiation is the creative product of the interaction. It is a 'win-win' situation.

Disadvantages: this requires a lot of time, as well as a high level of flexibility, and open minds.

### **Образец плана фрагмента занятия**

**Тема: Трудоустройство в международную компанию.**

*Цель:* развитие способности устной коммуникации и невербального поведения в данной межкультурной коммуникативной ситуации.

*Задачи:*

*Образовательные:*

– знание вербальных средств и невербальных моделей поведения в ситуации устройства на работу в международную организацию.

*Развивающие:*

– развитие способности устной коммуникации.

*Воспитывающие:*

- уважение к ценностям иной культуры.

**Средства:** компьютер, проектор, учебник, электронные образовательные ресурсы.

**Этапы занятия:**

1. Введение в ситуацию- padlet.
2. Выполнение системы лексических упражнений к ситуации - quizlet.
3. Работа с видеофрагментом собеседования - padlet.
4. Ситуативная коммуникация - padlet.

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация включает в себя 3 части. Первая часть представляет собой тест и содержит 40 вопросов с выбором ответа из 4-х предложенных. (Время выполнения - 40 минут)

Вторая часть представляет собой решение кейс-задач по разным разделам рабочей программы. (Время выполнения - 40 минут).

Третья часть работы представляет собой разработку плана фрагмента занятия. (Время выполнения – 40 минут).



Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию – 200 (с коэффициентом 30% в журнале).

## 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

### 4.2.1. Критерии оценивания теста

Тест состоит из 40 вопросов по всем разделам курса. За верное выполнение каждого задания обучающийся получает 1,5 балла. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Максимальное количество баллов за 40 вопросов теста – 60.

### 4.2.2. Критерии оценивания учебной задачи

В работе 4 учебные кейс-задачи, требующие письменного ответа. Ответ предполагает знание материала всех пройденных тем семестра, умение верно интерпретировать причины непонимания в ситуации делового межкультурного взаимодействия; предложить пути решения, предотвращающие конфликт; определить те или иные категории и характеристики культур, плюсы и минусы того или иного вида коммуникации и т.д. Максимальный балл за решение каждой задачи – 10 баллов. Суммарный максимальный балл за решение 4-х задач – 40.

10-9 баллов - высокий уровень подготовки: Учебная задача решена самостоятельно и правильно. Проблема раскрыта полностью. Содержание полно, точно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании. Материал представлен логично и имеет завершённый характер. Решение изложено уверенно, логично, последовательно и аргументировано, используя понятия профессиональной сферы. Проведен глубокий анализ проблемы. Выводы обоснованы. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений. Материал изложен грамотно с точки зрения языкового оформления. Немногочисленные речевые ошибки не затрудняют понимание.

8-7 баллов - хороший уровень подготовки: Учебная задача решена самостоятельно и частично правильно. Проблема раскрыта. Содержание недостаточно полно и развернуто отражает все аспекты, указанные в задании. Высказывание в основном логично и имеет достаточно завершённый характер. Решение изложено логично и аргументировано, используя понятия профессиональной сферы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной информации. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Ответы на вопросы полные и/или частично полные. Используемый словарный запас высказывания в основном соответствуют поставленной задаче. Многочисленные ошибки не затрудняют понимание.

6 баллов - удовлетворительный уровень подготовки: Учебная задача в основном решена. Содержание отражает не все аспекты, указанные в задании. Проблема раскрыта частично. Решение не аргументировано. Отсутствуют выводы. Представляемая информация логически не связана. Не использованы понятия профессиональной сферы. При ответе даны только ответы на элементарные вопросы. Используемый словарный запас высказывания не соответствуют поставленной задаче. Многочисленные ошибки затрудняют понимание.

5 и менее баллов или работа не предоставлена экзаменатору - неудовлетворительный уровень подготовки: Обучающийся не решил задачу, не владеет материалом, демонстрирует отсутствие знаний. В изложении отсутствует логика, выводы не сформулированы. Обучающийся не справился с анализом проблемы, излагает



материал бедным языком с грубыми ошибками. Или – ответ отсутствует.

**Таким образом суммарный максимальный балл за тест и решение учебных задач составляет 100 баллов (с коэффициентом 15% в журнале)**

#### **4.2.3. Критерии оценивания плана фрагмента занятия**

Максимальный балл – 10. После выставления оценки полученный балл умножается на 10. Таким образом **конечное количество баллов – 100 баллов (с коэффициентом 15% в журнале).**

Критерии оценивания:

10-9 баллов - высокий уровень подготовки:

1. Содержание: требования к содержанию соблюдены и коммуникативная задача решена полностью.
2. Организация работы: высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания.
3. Лексика: лексика соответствует поставленной задаче.
4. Грамматика: использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей, грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи.
5. Орфография и пунктуация: орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации.

8-7 баллов - хороший уровень подготовки:

1. Содержание: требования к содержанию соблюдены с незначительными замечаниями, коммуникативная задача решена полностью.
2. Организация работы: высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания.
3. Лексика: лексика соответствует поставленной задаче и требованиям данного года обучения. Но имеются незначительные ошибки.
4. Грамматика: использованы разнообразные грамматические конструкции в соответствии с поставленной задачей, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи.
5. Орфография и пунктуация: незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации.

6 баллов - удовлетворительный уровень подготовки:

1. Содержание: требования к содержанию соблюдены частично, коммуникативная задача решена не в полной мере.
2. Организация работы: высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, но формат высказывания соблюден.
3. Лексика: местами неадекватное употребление лексики.
4. Грамматика: имеются грубые грамматические ошибки.
5. Орфография и пунктуация: незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации.

5 и менее баллов или работа не предоставлена экзаменатору - неудовлетворительный уровень подготовки:

1. Содержание: требования к содержанию не соблюдены, коммуникативная задача не решена.
2. Организация работы: высказывание нелогично, не использованы средства



логической связи, не соблюден формат высказывания.

3. Лексика: большое количество лексических ошибок.
4. Грамматика: большое количество грамматических ошибок.
5. Орфография и пунктуация: значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации.

#### 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

В журнале, основанном на балльно-рейтинговой системе, оценка за экзамен, который включает в себя итоговый тест, решение учебных задач и эссе, выставляется в раздел журнала «Промежуточная аттестация» с двумя колонками и имеет совокупный коэффициент 30%:

- «Тест и задачи» (максимум 100 баллов – 15%),
- «План фрагмента занятия» (максимум 100 баллов – 15%).

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Рейтинг обучающегося по дисциплине равен максимально 100 баллам и складывается из следующих аспектов:

<b>1. Текущая аттестация</b>	<b>70 %</b>
1.1. Посещение занятий	5 %
1.2. Текущий контроль аудиторной работы	35 %
1.3. Текущий контроль самостоятельной работы	25 %
1.4. Бонус	5%
<b>2. Промежуточная аттестация (тест, учебные задачи, план фрагмента занятия)</b>	<b>30 %</b>
Итого:	100 % = <b>100 баллов</b>

Оценка	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Баллы	100-86 баллов	85-69 баллов	68-51 баллов	50-0 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	средний	базовый	низкий

Программа считается освоенной на «отлично» в случае, если сумма набранных баллов в семестре составляет от 86 до 100, на «хорошо» – от 69 до 85, на «удовлетворительно» – от 51 до 68, «неудовлетворительно» – от 0 до 50.

Уровни сформированности компетенций по дисциплине определяется следующим образом:



1. Высокий уровень сформированности компетенций (100-86 баллов):  
«Отлично» (5) – оценка соответствует высокому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает как в рамках индивидуальной, так и групповой работы, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с тестами, задачами, вопросами по разным разделам дисциплины и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач как в устной так и в письменной форме.

2. Средний уровень сформированности компетенций (85-69 баллов):  
«Хорошо» (4) – оценка соответствует среднему уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, как в рамках индивидуальной, так и групповой работы, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения как в устной так и в письменной форме.

3. Базовый уровень сформированности компетенций (68-51 баллов):  
«Удовлетворительно» (3) – оценка соответствует базовому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

4. Низкий уровень сформированности компетенций (50-0 баллов).  
«Неудовлетворительно» (2) – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает базового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

