

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Васильевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 12:01:03
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1	стр. 1 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

по дисциплине (модулю)

Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе

Направление подготовки (специальность)

42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль)

Медиапроизводство в креативных индустриях

Присваиваемая квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Челябинск 2026 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 2 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций:
 - 2.1. компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине:
 - 3.1. виды оценочных средств;
 - 3.2. содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации:
 - 4.1. порядок проведения промежуточной аттестации;
 - 4.2. критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств;
 - 4.3. результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: *42.03.05 Медиакоммуникации*

Направленность (профиль) *«Медиапроизводство в креативных индустриях»*

Дисциплина: *Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе*

Семестр (семестры) изучения: 5, 6

Форма (формы) промежуточной аттестации: *зачет*

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины *«Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе»* направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: Для достижения УК-1.1.: Знать основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач Уметь: Для достижения УК-1.1.: Уметь выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач Владеть: Для достижения УК-1.1.: владеть навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач. Знать: Для достижения УК-1.2.: Знать основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		Уметь: Для достижения УК-1.2.: Уметь использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач Владеть: Для достижения УК-1.2.: Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: Для достижения УК-4.1.: Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь: Для достижения УК-4.1.: Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: Для достижения УК-4.1.: Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Знать: Для достижения УК-4.2.: Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения Уметь: Для достижения УК-4.2.: Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения Владеть: Для достижения УК-4.2.: Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		общения Знать: Для достижения УК-4.3.: Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь: Для достижения УК-4.3.: Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: Для достижения УК-4.3.: Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
--	--	--

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1	Знать: Для достижения УК-1.1.: Знать основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач Уметь: Для достижения УК-1.1.: Уметь выполнять поиск информации,	1. Специфика профессиональной коммуникации /Пр/ 2. Коммуникативные стратегии в профессиональной коммуникации Медиаглобализация в профессионально	Творческие задания	Вопросы к зачету



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	определять критерии системного анализа поставленных задач Владеть: Для достижения УК-1.1.: владеть навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач. Знать: Для достижения УК-1.2.: Знать основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач Уметь: Для достижения УК-1.2.: Уметь использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач Владеть: Для достижения УК-1.2.: Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач	й коммуникации /Пр/ 3. Специфика диалогической коммуникации /ИКР/ 4. Коммуникации в профессиональной деятельности /Ср/ 5. Особенности информационного общества /Ср/		
2	Знать: Для достижения УК-4.1.:	6. Дезинтермедиация в	Творческие задания	Вопросы к зачету



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Уметь: Для достижения УК-4.1.: Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: Для достижения УК-4.1.: Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) Знать: Для достижения УК-4.2.: Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения Уметь: Для достижения УК-4.2.:	профессионально й коммуникации /Пр/ 7. On demand стратегии в профессионально й коммуникации /Пр/ 8. Ре-маржинальные модели в профессионально й коммуникации /Пр/ 9. Сложные цепочки коммуникации в глобализированно м обществе /ИКР/ 10. Поведенчески е модели коммуникации в глобализированно м обществе/Ср/ 11. Сложные и простые цепочки коммуникации в глобализированно м обществе /Ср/		
--	---	---	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 8 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
Владеть:
Для достижения УК-4.2.:
Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения
Знать:
Для достижения УК-4.3.:
Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Уметь:
Для достижения УК-4.3.:
Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Владеть:
Для достижения УК-4.3.:
Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)



Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

Творческие задания

Задание №1. Коммуникативные стратегии в профессиональной коммуникации

Опишите коммуникативную стратегию для каждого типа профессиональной коммуникации:

личная коммуникация;
массовая коммуникация;
деловая коммуникация;

Вариация ответа:

Коммуникативная стратегия — это общий план достижения основной цели в процессе общения, который реализуется через набор конкретных тактик и речевых приемов.

1. Личная коммуникация (межличностное общение)

Цель: Установление и поддержание доверительных отношений, взаимопонимания, оказание влияния на конкретного человека.

Ключевая коммуникативная стратегия: Стратегия сотрудничества и эмпатии.

Реализация и тактики:

Активное слушание: Партнеру демонстрируется внимание и интерес (кивки, уточняющие вопросы, перефразирование его слов: "Правильно ли я понял, что вы...").

Эмпатия и поиск общего: Проявление сопереживания, нахождение общих тем, точек зрения или интересов для построения раппорта.



"Я-сообщения": При обсуждении проблем или конфликтов говорящий выражает свои чувства и позицию без обвинения собеседника (вместо "Ты меня не слушаешь!" — "Я расстраиваюсь, когда меня перебивают").

Обратная связь: Предоставление конструктивной, неоценочной обратной связи, направленной на улучшение взаимодействия.

Пример: Менеджер использует эту стратегию в беседе с подчиненным, чтобы мотивировать его на улучшение результатов, не вызывая сопротивления.

2. Массовая коммуникация (СМИ, публичные выступления, реклама)

Цель: Информирование, убеждение или побуждение к действию большой, анонимной и разнородной аудитории.

Ключевая коммуникативная стратегия: Стратегия управления впечатлением и формирования общественного мнения.

Реализация и тактики:

Создание четкого сообщения: Формулировка простой, понятной и запоминающейся ключевой идеи (слогана, тезиса).

Эмоциональное воздействие: Использование образов, историй, риторических приемов (метафор, повторов) для воздействия на эмоции аудитории.

Аргументация и авторитеты: Приведение логических аргументов, подкрепление позиции ссылками на экспертов, статистику, данные исследований.

Риторические приемы: Использование триады ("победа, успех, триумф"), риторических вопросов, повторов для усиления воздействия.



Визуализация: Подкрепление слов визуальным рядом (слайды, инфографика, видео), который усиливает главную мысль.

Пример: Политик в предвыборной речи использует эту стратегию, чтобы убедить избирателей в своей программе, сочетая логические аргументы, эмоциональные призывы и запоминающиеся лозунги.

3. Деловая коммуникация (переговоры, совещания, переписка)

Цель: Достижение конкретных, предметных результатов (заключение сделки, согласование условий, решение проблемы, координация работы).

Ключевая коммуникативная стратегия: Стратегия прагматичного сотрудничества и достижения консенсуса.

Реализация и тактики:

Подготовка и четкость: Тщательная подготовка к общению, ясное формулирование целей, предложений и аргументов.

Ориентация на интересы, а не на позиции: Выявление не только заявленных требований сторон ("позиций"), но и их истинных потребностей и интересов, чтобы найти взаимовыгодное решение.

Поиск вариантов "win-win": Предложение решений, которые максимально удовлетворяют интересы всех участников коммуникации.

Протокол и структура: Соблюдение регламента, повестки дня, делового этикета. Четкое ведение переговоров или совещания с фиксацией договоренностей.

Контрольные вопросы и резюмирование: Регулярное подведение промежуточных итогов ("Итак, мы договорились, что...") для обеспечения взаимопонимания и движения к цели.



Пример: На переговорах по контракту менеджеры с обеих сторон используют эту стратегию, чтобы найти компромисс по цене и срокам, который устроит и поставщика, и заказчика.

Задание №2. Специфика диалогической коммуникации

Создайте многоуровневый диалогический сценарий для каждого типа коммуникации:

личная коммуникация;

массовая коммуникация;

деловая коммуникация; Творческие задания (6 семестр):

Задание №1. Временные и постоянные коммуникации в глобализированном обществе Создайте многоуровневый сценарий профессиональной коммуникации:

для временной не возобновляемой коммуникации;

для временной и возобновляемой коммуникации;

для постоянной коммуникации.

Задание №2. Сложные цепочки коммуникации в глобализированном обществе Создайте многоуровневый сценарий профессиональной коммуникации:

для массовой коммуникации с неопределенным числом адресатов;

для деловой коммуникации со сложной иерархической цепочкой адресатов;

для личной коммуникации с неопределенным числом адресатов.

Вопросы к зачету (5 семестр):

1. Профессиональная коммуникация: общая характеристика

Вариация ответа:

Профессиональная коммуникация — это целенаправленное взаимодействие между людьми в рамках профессиональной деятельности,



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 13 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

осуществляемое для решения конкретных задач организации и достижения определенных деловых целей.

Ключевые характеристики:

- Целевая направленность
- Всегда имеет конкретную практическую цель
- Направлена на решение профессиональных задач
- Ориентирована на достижение measurable результатов
- Регламентированность
- Подчиняется установленным правилам и нормам
- Соблюдает профессиональный этикет
- Часто имеет формализованный характер
- Предметность
- Ориентирована на содержание профессиональной деятельности
- Имеет конкретную тематику
- Затрагивает вопросы, связанные с выполнением профессиональных обязанностей

Основные функции:

Информационная — передача профессионально значимых сведений

Координационная — организация совместной деятельности

Мотивационная — стимулирование к выполнению профессиональных задач

Корпоративная — формирование организационной культуры

Социально-психологическая — установление и поддержание профессиональных отношений

Уровни профессиональной коммуникации:

Внутриличностный — профессиональное самоанализ, планирование деятельности



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 14 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Межличностный — взаимодействие между коллегами, руководителями и подчиненными

Групповой — коммуникация в рабочих группах и командах

Организационный — взаимодействие между подразделениями организации

Публичный — выступления перед профессиональной аудиторией

Особенности профессиональной коммуникации:
Использование профессиональной терминологии

Преобладание рационального компонента над эмоциональным

Высокая ответственность за коммуникативные действия

Необходимость учета статусных отношений

Требование к точности и однозначности формулировок

Значение профессиональной коммуникации определяется ее ключевой ролью в обеспечении эффективности профессиональной деятельности, создании благоприятного психологического климата в организации и достижении поставленных бизнес-целей.

2. Коммуникации в профессиональной деятельности
3. Информационное общество и коммуникативные стратегии
4. Массовая коммуникация и медиаглобализация
5. Диалогическая коммуникация
6. Специфика профессиональной коммуникации
7. Коммуникативные стратегии в профессиональной коммуникации
8. Медиаглобализация в профессиональной коммуникации
9. Специфика диалогической коммуникации
10. Особенности информационного общества



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Вопросы к зачету (6 семестр):

1. Глобализационные процессы в профессиональной коммуникации

Вариация ответа:

1. Понятие и сущность

Глобализация профессиональной коммуникации — это процесс интеграции и унификации коммуникативных практик в международном деловом пространстве, характеризующийся:

Стиранием национальных и культурных границ в бизнес-взаимодействии

Формированием единых стандартов делового общения

Развитием кросс-культурной компетентности специалистов

Использованием универсальных коммуникативных технологий

2. Ключевые проявления

2.1. Языковая унификация

Английский как язык международного бизнеса (Business English)

Стандартизация профессиональной терминологии

Развитие языкового менеджмента в транснациональных компаниях

2.2. Технологическая интеграция

Использование единых коммуникационных платформ (Zoom, Teams, Slack)

Развитие облачных технологий для совместной работы

Стандартизация форматов деловой документации



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 16 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Цифровизация бизнес-процессов

2.3. Культурная конвергенция

Формирование глобальной деловой культуры

Унификация делового этикета и протокола

Стандартизация подходов к ведению переговоров

Развитие межкультурной чувствительности

3. Основные тенденции

3.1. Виртуализация коммуникации

Рост доли дистанционного взаимодействия

Развитие цифровых коммуникативных компетенций

Смешанные форматы работы (гибридные модели)

3.2. Стандартизация процессов

Унификация правил деловой переписки

Общие стандарты презентаций и отчетности

Международные протоколы видеоконференций

3.3. Культурная адаптивность

Необходимость учета культурных особенностей

Развитие кросс-культурного менеджмента

Гибкость коммуникативных стратегий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет журналистики
Кафедра медиапроизводства

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 17 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4. Вызовы и проблемы

4.1. Коммуникативные барьеры

Языковые трудности и нюансы перевода

Культурные различия в восприятии информации

Различные интерпретации деловых ситуаций

4.2. Технологические вызовы

Цифровое неравенство

Проблемы кибербезопасности

Технические ограничения коммуникаций

4.3. Организационные сложности

Различия в управленческих культурах

Несовпадение рабочих часов в разных часовых поясах

Сложности координации международных команд

5. Перспективы развития

5.1. Технологические инновации

Искусственный интеллект в переводе и коммуникации

Дополненная и виртуальная реальность в бизнес-взаимодействии

Автоматизация рутинных коммуникативных процессов

5.2. Образовательные тренды



Развитие программ межкультурной коммуникации

Обучение цифровым коммуникативным навыкам

Подготовка специалистов для работы в международной среде

5.3. Организационные изменения

Гибкие модели международного сотрудничества

Развитие глобальных сетевых структур

Создание межкультурных команд

Значение глобализационных процессов в профессиональной коммуникации заключается в создании единого международного делового пространства, требующего от специалистов развития новых компетенций и адаптации к изменяющимся условиям ведения бизнеса.

2. Временные и постоянные коммуникации в глобализированном обществе
3. Медиакоммуникации в условиях глобального потребления
4. Тренды и антитренды профессиональной коммуникации в глобализированном обществе
5. Дезинтермедиация в профессиональной коммуникации
6. On demand стратегии в профессиональной коммуникации
7. Ремаржинальные модели в профессиональной коммуникации
8. Сложные цепочки коммуникации в глобализированном обществе
9. Поведенческие модели коммуникации в глобализированном обществе
10. Глобализированное общество: общий обзор



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 19 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачеты по дисциплине в 5, 6 семестре выставляется по итогам работы студента в семестре (текущая успеваемость) и результатам собеседования на зачете.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.

4.2.1 Критерии оценивания творческих заданий

Отлично (зачтено)	Хорошо (зачтено)	Удовлетво рительно (зачтено)	Неудовлетвор ительно (зачтено)
<i>Высокий уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Средний уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Базовый уровень освоения проверяемых компетенций</i>	<i>Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций</i>
Задание выполнено в полном объеме; пояснение не содержит ошибок.	Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит 2–3 негрубые ошибки.	Задание выполнено не в полном объеме ИЛИ пояснение содержит грубые ошибки.	Задание выполнено в полном объеме; пояснение содержит большое количество ошибок.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации.

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов - неудовлетворительно (2) / незачет;

50-69 баллов - удовлетворительно (3) / зачет;

70-90 баллов - хорошо (4) / зачет;

91-100 баллов - отлично (5) / зачет.



Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Профессиональная коммуникация в глобализированном обществе» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации направленности (профиля) «Медиапроизводство в креативных индустриях» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 20 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. *Низкий уровень* соответствует оценке неудовлетворительно.
2. *Базовый уровень* соответствует оценке удовлетворительно. Он предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных положений дисциплины.

3. *Средний уровень* соответствует оценке хорошо:
предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируются комплексное знание содержания дисциплины, умение сбора, анализа информации, необходимой для использования информационных технологий в научно-исследовательской работе;

студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».

4. *Высокий уровень* сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;

студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию, формулировать собственные выводы.