

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 19.05.2025 12:28:08 Уникальный идентификатор документа: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа дисциплины "Корпоративные СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.02 "Журналистика" направленности (профилю) Производство медиапродукта на различных платформах ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Корпоративные СМИ

Направление подготовки (специальность)

42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль)

Производство медиапродукта на различных платформах

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2024-2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

создание у студентов целостного представления об истории, функциях и задачах корпоративных СМИ, обеспечение студентов знаниями и навыками, необходимыми для работы в корпоративных медиа, пресс-службе и других PR-службах.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач.

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1.1. Осуществляет поиск темы и выявляет существующую проблему.

ПК-1.2. Получает информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.

ПК-1.3. Отбирает релевантную информацию из доступных документальных источников.

ПК-2.1. Приводит журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами.

ПК-2.2. Контролирует соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.

ПК-2.3. Контролирует соблюдение профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.

ПК-2.4. Учитывает технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

ФТД.В.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Медиасистема Челябинской области,

Профессиональная этика журналиста

Основы управления проектами

Медиасистема Челябинской области

Профессионально-творческая практика

Профессиональная этика журналиста

Основы управления проектами

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Профессионально-творческая практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1:

основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.

Для достижения УК-1.2:

основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач



Уметь:

Для достижения УК-1.1:
выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2:
использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1:
навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2:
навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Для достижения УК-5.1:
основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Для достижения УК-5.2:
принципы понимания и толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Уметь:

Для достижения УК-5.1:
использовать основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Для достижения УК-5.2:
применять принципы понимания и толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Владеть:

Для достижения УК-5.1:
навыками применения основных закономерностей социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Для достижения УК-5.2:
навыками понимания и толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1: Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта

Знать:

Для достижения ПК-1.1:
принципы поиска темы и выявления существующей проблемы

Для достижения ПК-1.2:
принципы получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения

Для достижения ПК-1.3:
принципы отбора релевантной информации из доступных документальных источников

Уметь:

Для достижения ПК-1.1:
применять принципы поиска темы и выявления существующей проблемы

Для достижения ПК-1.2:
применять принципы получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения

Для достижения ПК-1.3:
применять на практике принципы отбора релевантной информации из доступных документальных источников

Владеть:

Для достижения ПК-1.1:
практическими умениями поиска темы и выявления существующей проблемы

Для достижения ПК-1.2:



практическими умениями получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения
Для достижения ПК-1.3:
практическими умениями отбора релевантной информации из доступных документальных источников

ПК-2: Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа

Знать:

Для достижения ПК-2.1:
принципы обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами
Для достижения ПК-2.2:
принципы соблюдения редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте
Для достижения ПК-2.3:
профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукт
Для достижения ПК-2.4:
технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта

Уметь:

Для достижения ПК-2.1:
применять принципы обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами
Для достижения ПК-2.2:
контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте
Для достижения ПК-2.3:
применять профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукте
Для достижения ПК-2.4:
применять технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта

Владеть:

Для достижения ПК-2.1:
практическими навыками обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами
Для достижения ПК-2.2:
практическими навыками использования стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте
Для достижения ПК-2.3:
практическим опытом применения профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте
Для достижения ПК-2.4:
практическим опытом применения технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.
3.1.2	Знать основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.1.3	Знать об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.1.4	Знать о принципах толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.1.5	Знать принципы поиска темы и выявления существующей проблемы
3.1.6	Знать принципы получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксировать полученные сведения.



3.1.7	Знать принципы отбора релевантной информации из доступных документальных источников
3.1.8	Знать принципы обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами.
3.1.9	Знать принципы соблюдения редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.
3.1.10	Знать профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукте.
3.1.11	Знать технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач
3.2.2	Уметь использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
3.2.3	Уметь применять базовые знания об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.2.4	Уметь применять принципы толерантного восприятия культурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.2.5	Уметь применять принципы поиска темы и выявления существующей проблемы
3.2.6	Уметь применять принципы получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.
3.2.7	Уметь применять на практике принципы отбора релевантной информации из доступных документальных источников.
3.2.8	Уметь применять принципы обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами.
3.2.9	Уметь контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.
3.2.10	Уметь применять профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукте.
3.2.11	Уметь применять технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.
3.3.2	Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.3.3	Владеть представлениями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.3.4	Владеть навыками толерантного поведения.
3.3.5	Владеть практическими умениями поиска темы и выявления существующей проблемы
3.3.6	Владеть практическими умениями получения информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксирует полученные сведения.
3.3.7	Владеть практическими умениями отбора релевантной информации из доступных документальных источников.
3.3.8	Владеть практическими навыками обработки журналистского текста и (или) продукта разных видов в соответствие с языковыми нормами.
3.3.9	Владеть практическими навыками использования стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.
3.3.10	Владеть практическим опытом применения профессиональных этических норм в журналистском тексте и (или) продукте.
3.3.11	Владеть практическим опытом применения технологических требований разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта.



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	1 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 36	Виды контроля на курсах: зачеты 3
в том числе :	
аудиторные занятия : 4	
самостоятельная работа : 27,15	
часов на контроль : 4	
контактная работа: 4,85	
ИКР: 0,85	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. История возникновения корпоративных СМИ			
1.1	Корпоративные СМИ как инструмент PR-деятельности крупных компаний и корпораций на рубеже 19-20 веков /Лек/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Корпоративные СМИ как инструмент PR-деятельности крупных компаний и корпораций на рубеже 19-20 веков /Ср/	3	9,15	Л1.1Л2.1Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Основные этапы развития корпоративных СМИ			
2.1	Фабрично-заводская пресса в первые годы Советской власти – принципиально новый вид корпоративных СМИ Многотиражная печать в советских ВУЗах. Ее функции и задачи Развитие военной журналистики в период Великой отечественной войны /Пр/	3	1	Л1.1Л2.1Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Типы современной корпоративной прессы			
3.1	Рекламные издания, внешние PR-издания и внутренний PR /Лек/	3	1	Л1.1 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
3.2	Рекламные издания, внешние PR-издания и внутренний PR /Ср/	3	9	Л1.1 Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 4. Электронные корпоративные СМИ			
4.1	Корпоративное радио и ТВ. Корпоративные интернет-издания /Ср/	3	9	Л1.2Л2.1Л3.4 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 5. Корпоративные информационные центры			
5.1	Корпоративные информационные центры. Их роль и значение в поддержании имиджа корпорации /ИКР/	3	0,85	Л3.1Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4
5.2	Корпоративные информационные центры. Их роль и значение в поддержании имиджа корпорации /Пр/	3	1	Л3.1Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Выступление на семинарах
Творческое задание
Вопросы к зачету

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Темы выступления на семинарах
- контент-анализ корпоративного СМИ Челябинской области
- фабрично-заводская пресса
- студенческие корпоративные издания - газета "дивизионка"

Творческое задание по созданию проекта



- создание содержательной модели корпоративного печатного издания

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Определение понятия "Корпоративные СМИ"
2. История возникновения и развития корпоративных СМИ
3. Корпоративные СМИ - это журналистика или PR?
4. Советские фабрично-заводские многотиражные газеты
5. Вузовская пресса – история возникновения и эволюция
6. Военная журналистика в период Великой Отечественной войны
7. Типология современной корпоративной прессы
8. Рекламные корпоративные издания
9. Корпоративные издания, предназначенные для внешней аудитории
10. Корпоративные издания для внутреннего потребителя
11. Корпоративные СМИ, как инструменты для проведения PR-акции PR-кампаний
12. История возникновения и развития корпоративного радио и ТВ
13. Корпоративные информационные агентства
14. Интернет как источник информации для корпоративных СМИ
15. Использование новейших интернет-технологий в деятельности корпоративных СМИ

6.4. Критерии оценивания

Зачет в 7 семестре проводится в 1 этап: студент готовит ответ на вопрос.
Продолжительность – 40 минут.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед зачетом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий.

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

- 0-49 баллов – «неудовлетворительно» (2): низкий уровень сформированности компетенций;
- 50-69 баллов – «удовлетворительно» (3): базовый уровень сформированности компетенций;
- 70-90 баллов – «хорошо» (4): средний уровень сформированности компетенций;
- 91-100 баллов – «отлично» (5) : высокий уровень сформированности компетенций.

Итоговый зачет (промежуточная аттестация) проводится в присутствии преподавателя и предполагает развернутый, полный ответ на теоретический вопрос. Вопросы составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.



Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);
- доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);
- доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно; используется голосовой мессенджер для записи ответа студента).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

- Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»:
 - предполагает готовность применять полученные знания в ситуациях, связанных с содержанием дисциплины;
 - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
 - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, опираясь на самостоятельно проведенный поиск информации.
- Средний уровень соответствует оценке «хорошо»:
 - обучающийся освоил знания, связанные с содержанием дисциплины;
 - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
 - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, хотя и может затрудниться в самостоятельном поиске информации.
- Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»:
 - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач, но такая аргументация отличается неполнотой и может быть затруднена;
 - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, но не может дать развернутое обоснование этого компонента; поиск информации проводит поверхностно.
- Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно»; компетенции не сформированы и не проявлены.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Гольман И. А.	Рекламное планирование. Рекламные технологии. Организация рекламной деятельности: записки московского рекламиста	Москва: Гелла- принт, 1996	
Л1.2	Минаева Л. В.	Внутрикорпоративные связи с общественностью. Теория и практика: учеб. пособие для студентов вузов (https://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=68859)	Москва : Аспект Пресс, 2010	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
--	---------	----------	---------------	--------



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Александров Л. Г., Балмаева С. В., Выровцева Е. В., Ершов Ю. М., Олешко В. Ф., Симакова С. И., Загидуллина М. В.	Судьба печатной прессы в эпоху Интернета: коллективная монография (http://library.csu.ru/rbooks2/view2? code=texts/007734/zagidullinamv)	Челябинск : [Издательство Челябинского государственног о университета], 2018	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Блюм М. А., Молоткова Н. В., Яковлева М. Ю.	PR-технологии в коммерческой деятельности: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277780)	Тамбов : Тамбовский государственны й технический университет (ТГТУ), 2012	ЭБС
Л3.2	Петрачук Н. В.	Система корпоративных СМИ предприятия: структура, функции, тенденции развития : выпускная квалификационная работа магистра: студенческая научная работа (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488623)	Барнаул : [б. и.], 2017	ЭБС
Л3.3	Чумиков А. Н.	Реклама и связи с общественностью: Имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов (https://e.lanbook.com/book/97267)	Москва : Аспект Пресс, 2016	ЭБС
Л3.4	Кошелюк М.	Эффективное PR-мышление: мастер-класс для начинающих и профессионалов	Москва: Альпина Бизнес Букс, 2008	
Л3.5	Большаков П. В.	Вся пресса Южного Урала, 1838-2006: научно-справочное издание	Челябинск: ЮУрГУ, 2006	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Научная библиотека ЧелГУ http://www.lib.csu.ru/
Э2	Интернет-библиотека образовательных изданий http://www.iqlib.ru/
Э3	Электронно-библиотечная система "Лань" http://e.lanbook.com/
Э4	Научная электронная библиотека http://www.elibrary.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. APS JOURNALS. Physical Review Letters, Physical Review X, Physical Review, and Reviews of Modern Physics : журналы American Physical Society : сайт. – URL: <http://journals.aps.org/about>. – Яз. англ. – Режим доступа: только из сети университета. – Текст : электронный.
3. BOOK.ru : электронно-библиотечная система / издательство КноРус. – URL: <http://www.book.ru/extsearch?Name>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Mathematical Reviews (MR) : реферативная база данных / American Mathematical Society. – URL: <http://www.ams.org/mathscinet/>. – Яз. рус., англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
5. Moodle : система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.



6. Polpred.com : сайт. – Москва, 1997 – . – URL: <http://polpred.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
7. Scopus : реферативная база данных / Elsevier BV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
8. Springer Link : [сайт]. – URL: <http://link.springer.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
9. Web of Science : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания Thomson Reuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
10. Znanium.com : электронно-библиотечная система / Научно- издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011 – . – URL: <http://znanium.com/>). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
11. Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронно- информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.
12. Библиографические базы данных ИНИОН РАН. – Текст : электронный // Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН : сайт. – URL: <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>.
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Москва, 2005 – . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.
14. ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно- практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
15. Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
16. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт- Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
17. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru/>. – Текст : электронный.
18. Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) // Правительство Российской Федерации : сайт. – URL: <http://government.ru/department/390/events/>. – Текст : электронный.
19. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
20. Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт- Петербург, 2009 – . – URL: <https://www.prlib.ru/>. – Текст : электронный.
21. Российское образование : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ Информика. – Москва, 2002 – . – URL: <http://www.edu.ru/>. – Текст : электронный.
22. Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>. – Режим доступа: из сети университета.
23. Университетская библиотека ONLAIN : электронно-библиотечная система / ООО Директмедиа Пабблишинг. – Москва, 2010 – . – URL: <http://biblioclub.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
24. Электронный архив журнала «Знак: Проблемное поле медиаобразования». – Челябинск, 2007 –. URL: <http://journals.csu.ru/index.php/znak/index>. – Текст : электронный.
25. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) : официальный сайт. – Москва, 2004 – . – URL: <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>. – Текст : электронный.
26. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Российское образование : федеральный портал. – URL: <http://fcior.edu.ru/>. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется в 3 корпусе ЧелГУ, расположенном по адресу пр. Победы 162 В, в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитории 401, 405, 406). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитории 402, 403).



В целях успешного освоения дисциплины изучения курса осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитория 401 или 405). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина преподается в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитория 402).

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом с возможностью выхода в сеть Интернет и локальную сеть университета (в аудиториях 401 и 402 – через проводное оптоволоконное соединение, в аудитории 405 – через беспроводное соединение посредством Wi-Fi-роутера).

Мультимедийные комплексы включают следующее оборудование:

– аудитория 401: экран для мультимедиа Projecta 200x200, портативный мультимедийный проектор BenQ MP624 (устанавливается по заявке преподавателя), ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk(устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные GeniusSPM-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

– аудитория 402: экран настенный с электроприводом ELPRO ElectrolStandart 200 2.0*2.0м., ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), стационарный мультимедийный видеопроектор Panasonic PT-LB60NTE LCD,3200 ANSI лм XGA(1024x768), активная акустическая система 5.1 Sven HA-430T (5.1 60W+5x20W,remote control), петличная радиосистема UHF-диапазона 1/2U диверситивная(795.075 MHz) MIPRO MR-801A (устанавливается по заявке преподавателя);

– аудитория 405: ЖК-телевизор 19” Toshiba, ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя),колонки портативные Genius SP M-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

Для проведения компьютерного тестирования, вебинаров и интерактивных уроков несколько занятий организуются в стационарном(аудитория 401) или мобильном компьютерном классе (организуется в любой аудитории с возможностью беспроводного доступа к сети Интернет с использованием нетбуков). Стационарный компьютерный класс рассчитан на 15 рабочих мест.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Из числа специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ, можно отметить также:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс “Сонет-Р”, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоманитофон.

Для самостоятельной работы студентов предусмотрена аудитория, рассчитанная на 15 человек и оборудованная мультимедийным комплексом и выходом в интернет (401).

- помещения для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения в сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: аудитория 401, 406, 402.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы. Проработку лекционного материала студенту желательно проводить как после каждого занятия, так и по завершению темы. Это позволит связать воедино полученные сведения и составить цельную картину.

На практических занятиях рассматриваются основные теоретические аспекты и практические методы риторического воздействия и создания речевого произведения. Рекомендуется перед каждым практическим занятием выполнить домашнее задание, что позволит лучше усвоить предыдущий материал, и изучить лекционный материал по



предстоящей теме. Студенту желательно проявлять активное участие на практических и лекционных занятиях, задавать вопросы, поскольку умение обосновывать свою точку зрения, нахождение компромиссного решения в этически выдержанной дискуссии не только важно для лучшего усвоения материала, но и ценится в реальной жизни. Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. При освоении материала не следует стремиться к механическому запоминанию приведенных определений, формулировок и положений, если требования прямо не указывают на это. Вполне эффективной может оказаться попытка понять суть явления, выработать свое отношение к нему, опираясь на материал, содержащийся в рекомендованной литературе. Сказанное особенно эффективно, когда речь идет о таких требованиях, как «понимает» или «имеет представление». Напротив, если студент имеет дело с требованием к деятельности «должен уметь», то рекомендуется поупражняться в соответствующем виде деятельности. Все это имеет непосредственное отношение к подготовке к практическим занятиям.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени, например: онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др. или отложенного времени, например: система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» A2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA,



рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой CleVu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.