

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.09.2026 10:14:20
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 22	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Фонд оценочных средств
промежуточной аттестации
по дисциплине
Б1.О.11
Управление человеческими ресурсами**

**Направление подготовки
38.03.02. «Менеджмент»**

**Направленность (профиль)
«Менеджмент на производстве и в бизнесе»**

**Присваиваемая квалификация (степень)
бакалавр**

**Форма обучения
Очно-заочная**

Год набора 2026

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Перечень формируемых компетенций.....	4
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной	
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.....	6
3.1. Виды оценочных средств	
3.2. Содержание оценочных средств	
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации	18
4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации	19
4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценоч- ных средств	20
4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций	21



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 3 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.02 – *Менеджмент*

Направленность (профиль) «Менеджмент на производстве и в бизнесе»,

Дисциплина: Управление человеческими ресурсами

Семестр (семестры) изучения: 5

Форма промежуточной аттестации: *экзамен*

Для оценки результатов изучения дисциплины используется балльно-рейтинговая система.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Управление человеческими ресурсами»
направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Демонстрирует знания экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач. ОПК-1.2. Формулирует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат на основе современных теорий управления. ОПК-1.3. Использует знания в области экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	Знать экономическую, организационную и управленческую теории при решении профессиональных задач. Уметь решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории



3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды оценочных средств

3.1 Структура оценочных средств

Код, наименова- ние компе- тенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОПК-1. Способен решать профессиональ- ные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	1. Знать экономическую, организационную и управленческую теории при решении профессиональных задач.	1. Человеческие ресурсы как объект управленческой деятельности	5	1	Задание закрытого типа на установление соответствия
		2. Методологические основы концепции управления человеческими ресурсами	5	2	Задание закрытого типа на установление соответствия
		3. Планирование управления человеческими ресурсами	5	3	Задание закрытого типа на установление соответствия
		4. Подбор и отбор работников в системе УЧР	5	4	Задание закрытого типа на установление соответствия
		5. Управление профорацией, адаптацией, обучением и аттестацией персонала	5	5	Задание закрытого типа на установление соответствия
		6. Управление служебно- профессиональным продвижением	5	6	Задание закрытого типа на установление соответствия
		7. Мотивация и компенсационная политика в управлении человеческими ресурсами.	5	7	Задание закрытого типа на установление соответствия
		8. Управление организационным поведением и	5	8	Задание закрытого типа на



	2. Уметь решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	культурой организации			установление соответствия
		1 Человеческие ресурсы как объект управленческой деятельности	5	9	Задание закрытого типа на установление соответствия
		2. Методологические основы концепции управления человеческими ресурсами	5	10	Задание закрытого типа на установление соответствия
		3 Планирование управления человеческими ресурсами	5	11	Задание закрытого типа на установление соответствия
		4 Подбор и отбор работников в системе УЧР	5	12	Задание закрытого типа на установление соответствия
		5. Управление профориентацией, адаптацией, обучением и аттестацией персонала	5	13	Задание закрытого типа на установление соответствия
		6. Управление служебно-профессиональным продвижением	5	14	Задание закрытого типа на установление соответствия
		7. Мотивация и компенсационная политика в управлении человеческими ресурсами.	5	15	Задание закрытого типа на установление соответствия
		8. Управление организационным поведением и культурой организации	5	16	Задание закрытого типа на установление соответствия
	3. Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и	1. Человеческие ресурсы как объект управленческой деятельности	5	17	Задание открытого типа с развернутым ответом
		2. Методологические основы концепции управления человеческими ресурсами	5	18	Задание открытого типа с развернутым ответом



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	управленческой теории	3. Планирование управления человеческими ресурсами	5	19	Задание открытого типа с развернутым ответом
		4. Подбор и отбор работников в системе УЧР	5	20	Задание открытого типа задача
		5. Управление профориентацией, адаптацией, обучением и аттестацией персонала	5	21	Задание открытого типа с развернутым ответом
		6. Управление служебно- профессиональным продвижением	5	22	Задание открытого типа с развернутым ответом
		7. Мотивация и компенсационная политика в управлении человеческими ресурсами.	5	24	Задание открытого типа с развернутым ответом
		8. Управление организационным поведением и культурой организации	5	23	Задание открытого типа с развернутым ответом

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной аттестации (экзамен) представлены базой вопросов для тестирования, теоретическими вопросами для собеседования и практическими заданиями.

Задание 1. (Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между определением управления человеческими ресурсами и его содержанием

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Определение	Содержание
А) Управление человеческими ресурсами – это:	1) согласованное воздействие, необходимое для совместной деятельности людей; 2) демократическое воздействие, необходимое для совместной деятельности людей;



3) целенаправленное воздействие, необходимое для совместной деятельности людей;

А		
		3

Задание 2

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между определением системы и ее содержанием

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Определение	Содержание
А) Система управления человеческими ресурсами —	1) система правил и норм, приводящих человеческий ресурс в соответствие со стратегией фирмы 2) набор методов, процедур и приемов, реализуя и совершенствуя которые организация обеспечивает себя персоналом требуемого уровня и воздействует на его поведение для достижения организационных целей 3) особые правила набора кадров, некие характерные условия труда, методы мотивации персонала

А		
	2	

Задание 3

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между общими принципами организации труда и их содержанием.

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо



<i>Общие принципы</i>	<i>Содержание</i>
А) Общие принципы в организации труда:	1) комплексность, системность, научность, непрерывность, нормативность, экономичность 2) принципы, действующие в ограниченной области внутри какого-либо элемента организации труда 3) принципы, специфические для отдельных сфер, отраслей деятельности или отдельных рабочих мест}

А		
1		

Задание 4

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между определением производительности труда и ее содержанием

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

<i>Ограниченное право</i>	<i>Термин</i>
А) Производительность труда	1) энергия, которую затрачивают сотрудники за одну единицу рабочего времени 2) количество труда, необходимое для выработки единицы продукции -3) количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции

А			
		3	

Задание 5

(Задание закрытого типа на установление соответствия)



Прочитайте задание, и установите соответствие между основными процессами планирования УЧР и их содержанием. Выберите наиболее правильное определение планирования и его содержанием:

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Определение	Содержание
А) Выберите наиболее правильное определение планирования УЧР:	1) процесс предвидения будущей деятельности организации по результатам анализа; 2) процесс определения целей, задач организации и стратегий развития УЧР, а также иерархии планов для координации деятельности; 3) процесс формирования будущей деятельности организации по достижению поставленных целей.

A
2

Задание 6

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите в чьих интересах осуществляется кадровое планирование:

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Основные процессы производства	Содержание
А) Кадровое планирование осуществляется в интересах	1) организации 2) работников 3) оба варианта ответа верны

A
3

Задание 7

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между определением процедуры оценки персонала и ее содержанием



К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Определение	Содержание
А) Оценка персонала – это:	1) соответствие нравственных и деловых качеств; 1) процесс определения эффективности выполнения сотрудниками организации своих должностных обязанностей; 3) способность организации вносить изменения в характер использования работников .

A
2

Задание 8

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между содержанием процесса ротации и его определением.

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Содержание	Определение
А) Ротация персонала –	1) заикливание персонала на одной должности, в одной компании, по конкретному виду деятельности 2) перемещение сотрудника из одного подразделения компании в другое, перевод с одной должности на другую, вплоть до полной смены сферы деятельности 3) перемещение сотрудников по карьерной лестнице вверх по их профессиональным и квалификационным характеристикам}

A
2

Задание 9

(Задание закрытого типа на установление соответствия)



*Прочитайте задание, и выберите правильное определение первичной адаптации
К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из пра-
вого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр
слева направо*

<i>Определение</i>	<i>Содержание</i>
А) Первичная адаптация	1)-приспособление молодых кадров, не имеющих опыта профессиональной деятельности 2)приспособление работников, имеющих опыт профессиональной деятельности 3) включение работника в систему взаимоотношений коллектива с его традициями, нормами жизни, ценностными ориентациями

А		
1		

Задание 10

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

*Прочитайте задание, и выберите наиболее точное понятие управленческого реше-
ния: и его содержанием*

*К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из пра-
вого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр
слева направо*

<i>Понятие</i>	<i>Содержание</i>
А) Повышение квалификации –	1) процесс получения новых и дополнитель- ных знаний по основной и смежной профес- сии, специальности или должности 2) целевое, конкретно направленное обуче- ние, конечная цель которого – обеспечение предприятия достаточным количеством ра- ботников, чьи профессиональные качества в полной мере соответствуют производствен- ным целям предприятия 3) процесс углубления профессиональных знаний и навыков, успешное завершение которого дает возможность выполнять более сложные работы в пределах определенной профессии, специальности или должности .



А		
		3

Задание 11

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между определением деловой карьеры и ее содержанием.

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Описание	Содержание
А) Деловая карьера – это:	1) общая последовательность этапов развития человека; 2) продвижение работника по ступеням должностной лестнице; 3) процесс установления соотношения качественных характеристик работника.

А		
	2	

Задание 12

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание и укажите методы, составляющие основу авторитарного стиля управления:

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Стиль управления	Содержание
А) Источниками резерва кадров на руководящие должности являются:	1) руководящие работники аппарата, дочерних акционерных обществ и предприятий молодые специалисты, успешно прошедшие стажировку 2) главные бригады производственных рабочих 3) производственные рабочие, имеющие положительные отзывы по месту работы

А			
1			



Задание 13

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите наиболее полный перечень процессуальных теорий мотивации.

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Теории мотивации	Перечень
А) Процессуальная теория мотивации включает	1) теорию безопасности, теорию ожидания; 2) теорию физиологических потребностей; 3) двухфакторную теорию Герцберга; 4) теорию ожидания, теорию справедливости, модель Портера-Лоулера.

А			
			4

Задание 14

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите, соответствие между описанием потребностей и уровне их реализации по Маслоу

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Описание потребностей	Уровень реализации
А) Стремление повышать свою квалификацию, быть уверенным в себе, стремиться к лидерству — это ...	1) физиологические потребности; 2) потребность в безопасности; 3) потребность принадлежать к какой-либо группе; 4) потребность в самовыражении.

А			
			4

Задание 15

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между инструментом влияния на организационную культуру и его содержанием



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 14 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Определение	Содержание
А) Какой из инструментов влияния УЧР на организационную культуру можно считать наиболее эффективным?	1) Поддержка высшего руководства; 2) Публичное признание заслуг агентов; 3) Поощрение желаемого поведения; 4) Введение должности менеджеров

А			
		3	

Задание 16

(Задание закрытого типа на установление соответствия)

Прочитайте задание, и установите соответствие между аспектом УЧР наименьшей степенью зависимости от национальной культуры.

К позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. Ответ запишите в виде соответствующей последовательности цифр слева направо

Наименьшая зависимость	Аспект УЧР
А) Какой из перечисленных ниже аспектов управления ЧР в наименьшей степени зависит от национальной культуры?	1) стиль лидерства; 2) трудовая мотивация; 3) системный подход; 4) отношение к власти

А			
		3	

Задание 17. (Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Укажите основные категории населения, которые относятся к экономически активному населению (не менее 2)

А) Выделите 2 категории населения, которые относятся к экономически активному населению:	1) занятое население 2) безработные; 3) трудоспособное население; 4) трудовые ресурсы;
--	---



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5) ищущие работу;
6) граждане старше и моложе трудоспособного возраста,
занятое в общественном производстве

А					
1	2				

Задание 18. *(Задание открытого типа с развернутым ответом)*

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечислите не менее 3 основных способов воздействия на персонал в административных методах

А) На чем основаны административные методы управленческого воздействия на персонал?	1) на взысканиях; 2) на власти; 3) на дисциплине; 4) на моральных ценностях; 5) на системе поощрений и наказаний
---	--

А				
1	2	3		

Задание 19. *(Задание открытого типа с развернутым ответом)*

Прочитайте задание и выберите не менее 3-х методов расчета количественной потребности в персонале:

А) Укажите не менее 3 методов расчета количественной потребности в персонале:	1) метод, основанный на использовании данных о времени трудового процесса 2) демонстрационный метод 3) метод расчета по рабочим местам и нормативам численности 4) стохастический метод 5) метод экспертных оценок
---	--

А				
1		3	4	

Задание 20.

Задание открытого типа с развернутым ответом)



Прочитайте задание и назовите 3 из 5 недостатков внешних источников привлечения персонала

А) К недостаткам внешних источников привлечения персонала относят (не менее 3):	1) более высокие затраты на привлечение персонала; 2) нового работника плохо знают в коллективе; 3) сохранение уровня оплаты труда, сложившегося в данной организации; 4) длительный период адаптации; 5) ограничение возможностей для выбора кадров
---	--

А				
1	2		4	

Задание 21

Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ.

Перечислите два (2) современных методов оценки персонала.:

А) Укажите (не менее 2) современных методов оценки персонала:	1) ориентация на прошлое; 2) 360 ⁰ аттестация; 3) оценка сотрудника руководителем; 4) социальные методы 5) ассессмент-центр
---	--

А				
	2			5

Задание 22

Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Выберите два основных вида карьеры.:

А) Различают два основных вида карьеры: -	1) профессиональная 2) адаптивная 3) структурная 4) внутриорганизационная
--	--



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 17 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5) компетентностная

А

1

4

Задание 23

Задание открытого типа с развернутым ответом)

Прочитайте задание и запишите развернутый обоснованный ответ

Выберите 2 аспекта человеческого поведения, характерных для теории X:

- | | |
|---|---|
| А) Что предлагает теория X о человеческом поведении (не менее 2)? | 1) поиск альтернатив поведения;
2) исследование мотивации;
3) социально-психологическая атмосфера;
4) принуждение,
5) контроль. |
|---|---|

А

4

5

Задание 24 (Задание открытого типа, задача)

Прочитайте текст задания и решите, запишите правильный ответ.

Собственник организации выделил 88 ден. ед. на поощрение 3-х работников и решил распределить эти средства **обратно пропорционально** количеству потраченного рабочего времени. Сколько ден. ед. получит каждый работник, если один из них потратил 3 часа, второй – 25/16 часов, третий – 5 часов?

№1 -25 ден.ед., №2-48 ден.ед., №3 -15 ден.ед.

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Экзамен, зачет, зачет с оценкой и пр. состоит из 3- частей

1 часть – студент решает 16 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 48 баллов



2 часть – студент решает тесты открытого типа со свободным ответом, которые не предполагают вариантов ответа, правильный ответ требуется написать самостоятельно. Всего 4 тестовых вопросов, выбранных случайным образом. Продолжительность – 15 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 28 баллов

3 часть – студент решает задачу, выбранную случайным образом. Продолжительность – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение задания – 24 баллов
Всего заданий – 20.

Максимальный балл – 100 баллов:

0-49 баллов - неудовлетворительно (оценка 2);

50-69 баллов - удовлетворительно (оценка 3);

70-90 баллов - хорошо (оценка 4);

91-100 баллов - отлично (оценка 5).

Общее время выполнения работы – 2 часа.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации экзаменуемый имеет право пользоваться калькулятором

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
2.	A = 2	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
3	A = 1	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
4	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
5	A = 2	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
6	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
7	A = 2	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
8	A = 2	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине «Управление человеческими ресурсами»
по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) «Менеджмент на производстве и
в бизнесе», ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 19 из 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

9	A = 1	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
10	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
11	A = 2	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
12	A = 1	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
13	A = 4	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
14	A = 4	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
15	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
16	A = 3	3 б - совпадение с верным ответом 0 б - остальные случаи
17	Любые 2 категории населения, которые относятся к экономически активному населению: 1) занятое население 2) безработные;	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
18	Любые три способа из административных методов управленческого воздействия на персонал? 1) на взысканиях; 2) на власти; 3) на дисциплине;	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (2 верных варианта ответа) совпадение с верным ответом 2б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
19	Укажите не менее 3 методов расчета количественной потребности в персонале: 1) метод, основанный на использовании данных о времени трудового процесса 3) метод расчета по рабочим местам и нормативам численности 4) стохастический метод	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (2 верных варианта ответа) совпадение с верным ответом 2б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
20	Любые три недостатка внешних источников привлечения персонала относятся 1) более высокие затраты на	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (2 верных варианта ответа) совпадение с верным ответом 2б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом



	привлечение персонала; 2) нового работника плохо знают в коллективе; 4) длительный период адаптации;	0 б – остальные случаи
21	Укажите (не менее 2) современных методов оценки персонала 2) 360 ⁰ аттестация; 5) ассессмент-центр	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
22	Укажите два основных вида карьеры: 1) профессиональная 4) внутриорганизационная	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
23	Любые 2 аспекта теории Х о человеческом поведении 4) принуждение, 5) контроль.	4 б – полное совпадение с верным ответом 3 б – частичное (1 верный вариант ответа) совпадение с верным ответом 0 б – остальные случаи
24	№1 -25 ден.ед., №2-48 ден.ед., №3 -15 ден.ед.	24 б – правильный вариант ответа 0 б – остальные случаи

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания теории управления, необходимые для самостоятельной разработки организационно-управленческих и экономических решений, способов их реализации; умения и навыки оценки их экономических и социальных последствий, способность осмысливать их в динамике и взаимосвязи. Студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, свободно решать практические задачи,



2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется общее понимание процесса управления, выработки и реализации управленческих решений; умение их анализировать и представление о возможных результатах организационно-управленческих решений, студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины с отдельными неточностями, решать практические задачи с отдельными затруднениями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: формируется общее представление о теории управления, грамотное владение управленческой терминологией, умение ориентироваться в методах и принципах управленческой деятельности, нахождения организационно-управленческих решений.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

Год начала подготовки: 2026

Ш.Ш. Ягафаров

Н.А. Берг

В.Ф. Горшенин

Структура фондов оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 сентября 2022 №573-1