

Документ подписан простой электронной подписью	Министерств
Информация о владельце:	Федеральное
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич	образователь
Должность: Ректор	«Челябински
Дата подписания: 23.09.2026 09:29:34	Колледж Чел
Уникальный программный ключ:	Рабочая прог
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a87888c82232323	Специальнос

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
86 специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

~~Версия документа - 1~~

стр. 1 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ.

Проректор по учебной работе

А.А. Саламатов

«22» 04 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины
ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Присваиваемая квалификация

Бухгалтер

Форма обучения

Очная (год набора 2024)

Челябинск, 2026



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 2 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании Педагогического совета Колледжа ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и рекомендована к утверждению (протокол заседания № 05 от 23 апреля 2026 года).

Председатель Педагогического совета М.В. Найн /М.В. Найн/

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации «05» февраля 2018 г. № 69, по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 3 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 4 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт программы учебной дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в различных речевых ситуациях;
- адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;
- владеть такими жанрами устной речи, которые необходимы для свободного общения в процессе трудовой деятельности (уметь вести деловую беседу, обмениваться информацией, соблюдать правила речевого этикета);
- грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты, используя орфографические словари, пунктуационные справочники и другую справочную литературу.

знать:

- понятие язык и речь; основные единицы языка и речи; монолог и диалог; устная и письменная форма речи;
- понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; основные словари русского языка;
- фонетические единицы и фонетические средства языковой выразительности; орфоэпические ошибки и недочёты;
- лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; лексические и фразеологические ошибки;
- состав слова, способы словообразования; стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки;
- части речи самостоятельные и служебные, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 5 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; предложения простые и сложные; актуальное членение предложений; выразительные возможности русского синтаксиса;

- русская орфография и пунктуация в аспекте нормы и речевой выразительности;

- текст и его структура; описание, повествование, рассуждение; стили литературного языка; жанры деловой и учебно-научной речи;

- роль и место русского языка в современном мире при освоении профессиональных дисциплин и в сфере профессиональной деятельности.

Дисциплина способствует формированию общих компетенций:

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 34 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 34 часа;

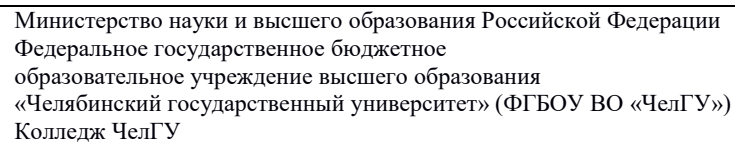
2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
Теоретические занятия	18
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация (4 семестр)	Другие формы контроля (4 семестр)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объём часов	Уровень освоения
Раздел 1.	Введение. Язык и речь. Основные		1



Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

КОПИЯ №

© ФГБОУ ВО «ЧепГУ»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 7 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

выразительности	поэтическими текстами, выявление функций фонетических средств выразительности. Практическая работа Фонетические средства речевой выразительности	1	
Раздел 4	Лексика	10	
Тема 4.1 Слово, его лексическое значение	Понятие слова, его лексическое и грамматическое значение, эмоционально-экспрессивная окраска слова, прямое и переносное значение слова, типы переноса (метафора, метонимия, синекдоха)	2	1
Тема 4.2 Лексические и фразеологические единицы языка	Практическое занятие. Понятие омонимов (омонимы, омофоны, омографы, омоформы), синонимов, антонимов, паронимов, фразеологизмов, их роль в речевом общении, использование в художественной литературе.	2	1
Тема 4.3 Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии.	Выразительные средства лексики и фразеологии. Основные виды тропов и использование их мастерами русского слова. Стилистическая окраска слова и фразеологизма. Практическое занятие. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, паронимов, омонимов. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Крылатые слова, пословицы и поговорки и использование их в речи.	2 2	2
Тема 4.4 Лексика с точки зрения происхождения и употребления	Слова с индоевропейскими, общеславянскими, восточнославянскими, исконно русскими корнями. Заимствованные слова. Группы слов по употреблению (неологизмы, устаревшие слова),	1	1



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

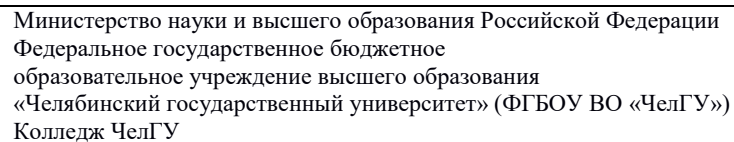
Версия документа - 1

стр. 8 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	общеупотребительная лексика, лексика, ограниченная в употреблении (диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).		
Тема 4.5 Лексические ошибки и их исправление.	Практическая работа Лексические ошибки в устной и письменной речи и их исправление.	1	2
Раздел 5	Словообразование	2	
Тема 5.1 Способы словообразования	Понятие морфемы. Производная и производящая основы. Морфологические и неморфологические способы словообразования. Практическое занятие. Нормы словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; использование словообразовательных средств в изобразительно-выразительных целях.	1 1	1
Раздел 6	Орфография	2	
Тема 6.1 Принципы русской орфографии	Принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм (правописание чередующихся гласных в корне, НЕ в разных частях речи, Н и НН в разных частях речи, окончаний существительных, прилагательных, глаголов)	1	1
Тема 6.2 Принципы русской орфографии	Практическое занятие. Правописание чередующихся гласных в корне, НЕ в разных частях речи, Н и НН в разных частях речи, окончаний существительных, прилагательных, глаголов	1	2
Раздел 7	Части речи	3	
Тема 7.1 Самостоятельные и служебные части	Классификация самостоятельных и служебных частей речи, особенности их употребления.	1	1



Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

КОПИЯ №

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 10 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

стили литературного языка	признаки, сфера использования.		
	Практическое занятие. Научный и официально-деловой стили; их языковые признаки, сфера использования.	1	1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет гуманитарных дисциплин – учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 205.

Основное оборудование: учебная и специализированная мебель, учебная доска, рабочие места для обучающихся, рабочее место преподавателя с выходом в сеть Интернет.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ПК, демонстрационный экран, проектор).

Учебно-методическая документация: пособия, плакаты, карточки, альбомы демонстрационного материала по творчеству писателей

Программное обеспечение: Windows 10 (срок действия лицензии: бессрочно).

Помещения для самостоятельной подготовки обучающихся

1. Библиотека, читальный зал №3 с выходом в Интернет - помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Основное оборудование: стеллажи книжные, кафедра выдачи литературы, выставочный стеллаж, шкафы, столы, стулья, кондиционер, 9 персональных компьютеров с подключением к информационно – телекоммуникационной сети

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
Версия документа - 1	стр. 11 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

«Интернет»; учебная мебель, проектор, экран, кондиционер.

Программное обеспечение: Microsoft Windows Professional 7 Russian Academic OPEN No Level (Договор № АЭ-19/15); Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level (Договор № АЭ-23/12, номер лицензии 60411804); Антивирус Касперского (Лицензионный договор № К-0054-Р от 19.12.22); КонсультантПлюс (Соглашение о сотрудничестве № 31 от 20.05.2023 г. с региональным информационным центром общероссийской сети распространения правовой информации); НЭБ (Договор № 101/НЭБ/2810 от 20.02.2018).

Неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации; к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

2. Актальный зал на 483 места с выходом в сеть Интернет - для проведения научных конференций, семинаров - помещение для организации воспитательной работы.

Технические средства обучения для проведения занятий: мультимедийный комплекс портативный (ноутбук, демонстрационный экран, проектор).

Основное оборудование: современное звуковое, световое и видеоборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507425>
2. Горювая, И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] / И.Г. Горювая; Министерство образования и науки Российской Федерации. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2019. — 146 с.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 12 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. Брадецкая, И. Г. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Г. Брадецкая. — Москва: РГУП, 2018. — 116 с.
4. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489776>
5. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: курс лекций / Г.К. Трофимова. — 8-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2019. — 161

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.bibliotekar.ru>
2. <http://ru.wikipedia.org>
3. <http://student.ru>

3.3. Условия реализации рабочей программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Для освоения дисциплины в фонде библиотеки и электронно-библиотечных системах имеется основная и дополнительная учебная литература в виде электронных документов.

В лекционных аудиториях оборудованы специальные места с возможностью размещения студентов на кресле-коляске и подключения к электрической сети технических средств обучения.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Данные технические средства могут быть представлены Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.

3.4. В случае реализации дисциплины с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени онлайн-лекции



(вебинары), чаты, видеоконференции или отложенного времени (Moodle, форумы, электронная почта, социальные сети, мессенджеры).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством Moodle, форумов, электронной почты, социальных сетей, мессенджеров.

Доступ обучающихся к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лекционных занятий, тестирования, самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные умения и знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Умения: - ориентироваться в различных речевых ситуациях; - адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения; - владеть такими жанрами устной речи, которые необходимы для свободного общения в процессе трудовой деятельности (уметь вести деловую беседу, обмениваться информацией, соблюдать правила речевого этикета); - грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты,	- обоснование действий в различных речевых ситуациях; - демонстрация своих коммуникативных намерений; - использование жанров устной речи, необходимых для свободного общения в процессе трудовой деятельности: - поддержание деловой беседы; - демонстрация умения обмениваться информацией; - использование правил речевого этикета в общении; - объяснение правил оформления письменных текстов в соответствии с	Работа в подгруппах при проведении комбинированных занятий, домашние творческие работы; Контроль в форме домашних сообщений Работа в подгруппах Составление презентаций и сообщений, работа с веб-словарями тестирование



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 14 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

используя орфографические словари, пунктуационные справочники и другую справочную литературу.	орфографическими нормами; - объяснение правил оформления письменных текстов в соответствии с пунктуационными нормами; - объяснение правил оформления текстов в соответствии с орфоэпическими нормами; - демонстрация умения использовать орфографические словари; - использование пунктуационных справочников; - использование толковых словарей; - использование словарей синонимов, - использование словарей антонимов, - использование этимологических словарей; - использование грамматических словарей - владение грамматическим материалом; - владение лексическим материалом	Самостоятельная работа студентов сообщения Тестирование по основным разделам курса
<i>Знания:</i> понятия язык и речь; основных единиц языка и речи; монолог и диалог; устная и письменная форма речи; - понятие о литературном языке, его книжной и разговорной	- аргументированное объяснение основных понятий: язык, речь, - описание основных единиц языка и речи, - Объяснение понятия монолог, диалог; - Грамотное, аргументированное воспроизведение содержания	Тестирование, домашние творческие работы; контроль в форме домашних творческих заданий, сообщений, домашних практических работ; составление



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 15 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

разновидностях; - основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи; - основные словари русского языка; - фонетические единицы и фонетические средства языковой выразительности; - орфоэпические ошибки и недочёты; - лексические и фразеологические единицы русского языка и их использование в построении выразительной речи; - лексические и фразеологические ошибки; - состав слова, способы словообразования; - стилистические возможности словообразования; - словообразовательные ошибки; - части речи самостоятельные и служебные, стилистика частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; - основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; предложения простые и сложные; актуальное членение предложений;	понятий устная форма речи; письменная форма речи; литературный язык; нормы литературного языка; качества хорошей литературной речи; фонетические единицы; фонетические средства речевой выразительности; лексические единицы фразеологические единицы лексические ошибки; фразеологические ошибки; способы словообразования; словосочетание и предложение; выразительные возможности русского синтаксиса; синтаксические ошибки; - демонстрация знаний по темам: орфографические нормы; - орфоэпические нормы; - синтаксические нормы; - грамматические нормы; - пунктуационные нормы; - текст; - стили литературного языка; - объяснение роли русского языка в современном мире при освоении профессиональных дисциплин в сфере профессиональной деятельности; - понимание структуры текста	презентаций и сообщений, работа с веб-словарями; работа в подгруппах при проведении комбинированных занятий, практических работ; самостоятельная работа студентов
--	---	--



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи»
Специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Версия документа - 1

стр. 16 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

выразительные
возможности русского
синтаксиса;
- русская орфография и
пунктуация в аспекте
нормы и речевой
выразительности;
- текст и его структура;
описание, повествование,
рассуждение; стили
литературного языка;
жанры деловой и учебно-
научной речи
- роль и место русского
языка в современном мире
при освоении
профессиональных
дисциплин и в сфере
профессиональной
деятельности.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.