

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.07.2026 10:49:34

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bf98f508cb77a48009a878808522513



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления

Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 1

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**Фонд оценочных средств  
для промежуточной аттестации  
по практике**

Б2.В.02.03(Пд) Производственная практика (преддипломная практика)

**Направление подготовки (специальность)**

38.04.02 Менеджмент

**Направленность (профиль)**

«Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием»

**Присваиваемая квалификация (степень)**


Магистр

**Форма обучения**

Очная


Год(ы) набора 2026

Челябинск 2026 г.

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение          высшего профессионального образования          «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)          Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления          Кафедра Инноватики и управления</p>			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
  - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
  - 3.1 Виды оценочных средств
  - 3.2 Содержание оценочных средств
- 4 Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) "Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием"

Дисциплина: Б2.В.02.03(Пд) Производственная практика (преддипломная практика)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

Семестр (семестры) изучения: 4 семестр,

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

### 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенции согласно ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
2	3	4
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий, аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации	Знать: Способы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Владеть: Методами критического анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода
УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации. УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения	Знать: Этапы жизненного цикла проекта Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: Методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
ПК-1:Способен	ПК-1.1. Владеет методами,	Знать:



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 4

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<p><b>разрабатывать систему операционного управления человеческими ресурсами и организовывать работу структурного подразделения</b></p>	<p>способами, инструментами разработки системы операционного управления человеческими ресурсами. ПК-1.2. Проектирует основные системные элементы операционного управления человеческими ресурсами, с учетом использования успешных практик. ПК-1.3. Определяет работу структурного подразделения: его цели, задачи, функции, показатели результативности и эффективности. ПК-1.4. Разрабатывает этапы внедрения и реализации системы операционного управления человеческими ресурсами.</p>	<p>методы операционного управления Уметь: применять методы операционного управления и организовывать работу структурного подразделения Владеть: опытом разработки предложений по формированию системы операционного управления и организации работы структурного подразделения</p>
<p>ПК-2: Владеет навыками внедрения и реализации операционного управления человеческими ресурсами и организации работы структурного подразделения</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знания современных технологий и методик работы с человеческими ресурсами. ПК-2.2. Демонстрирует умение по разработке проектов нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами. ПК-2.3. Организует работу структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности. ПК-2.4. Внедряет процедуры регулирования трудовых отношений, проведения аудита и</p>	<p>Знать: современные технологии и методики работы с человеческими ресурсами Уметь: разрабатывать проекты нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурсами; определения целей, задач, функции, показатели результативности эффективности структурного подразделения Владеть: приемами проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами</p>



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 5

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.	
ПК-3:Способен выявлять, систематизировать и критически оценивать актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами организации, необходимые для разработки стратегии развития	ПК-3.1. Демонстрирует знания в сфере разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами. ПК-3.2. Использует методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами. ПК-3.3. Применяет при разработке стратегии информационные системы и базы данных по вопросам управления человеческими ресурсами. ПК-3.4. Разрабатывает план достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.	Знать: методы выявления актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами Уметь: систематизировать и критически оценивать актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами Владеть: методами анализа актуальных проблем в управлении человеческими ресурсами
ПК-4:Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач	ПК-4.1. Использует метод проектного управления как механизма реализации стратегии. ПК-4.2. Разрабатывает механизм контроля и реализации стратегии с учетом организационной культуры. ПК-4.3. Анализирует этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявляет проблемы в реализации и предлагает пути их решения. ПК-4.4	Знать: Основы стратегического управления человеческими ресурсами Уметь: реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач Владеть: Методами стратегического управления человеческими ресурсами, анализа реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявления проблемы в реализации и разработки пути их решения.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 6

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Представляет результаты реализации стратегии развития человеческими ресурсами в виде: отчета, презентации и доклада.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы	Номер задания	Наименование оценочного средства
УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знать: Способы осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий Владеть: Методами критического анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	Общая характеристика предприятия (организации). управления. Стратегическое управление человеческими ресурсами на предприятии (организации). Управление производством. Инновационная деятельность.	Вопросы №1,17-18	Отчет Отчетная документация. Вопросы для собеседования
УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: Этапы жизненного цикла проекта Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: Методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Управление производством. Инновационная деятельность. Управление персоналом.	19	Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 7

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

<b>ПК-1:Способен разрабатывать систему операционного управления человеческими ресурсами и организовывать работу структурного подразделения</b>	Знать: методы операционного управления Уметь: применять методы операционного управления и организовывать работу структурного подразделения Владеть: опытом разработки предложений по формированию системы операционного управления и организации работы структурного подразделения	Организационная структура управления. · Управление персоналом. Информационная система управления.	20	Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования
ПК-2:Владеет навыками внедрения и реализации операционного управления человеческими ресурсами и организации работы структурного подразделения	Знать: современные технологии и методики работы с человеческими ресурсами. Уметь: применять знания для разработки проектов нормативно-правового обеспечения операционного управления человеческими ресурса, организации работы структурного подразделения, определяя его цели, задачи, функции, показатели результативности эффективности. Владеть: опытом внедрения процедуры регулирования трудовых отношений,	Организационная структура управления. · Управление персоналом. Информационная система управления. Экономические службы и финансовое состояние организации. Оплата труда персонала. Правовое обеспечение деятельности организации.	5,6,7,8	Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


Версия документа - 1

стр. 8

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	проведения аудита и контроля, разрешения конфликтов в сфере управления человеческими ресурсами.			
ПК-3:Способен выявлять, систематизировать и критически оценивать актуальные проблемы в управлении человеческими ресурсами организации, необходимые для разработки стратегии развития	<p>Знать: методы и технологию разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами. Уметь: Использовать методы количественного и качественного анализа, теоретического и экспериментального исследования в сфере управления человеческими ресурсами. Владеть: Опытом разработки плана достижения целей стратегии управления человеческими ресурсами.</p>	Стратегическое управление человеческими ресурсами на предприятии (организации). Управление персоналом. Информационная система управления. Экономические службы и финансовое состояние организации. Оплата труда персонала.	3,4,9-13	Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования
ПК-4:Способен реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами, осуществляет проекты и мероприятия с целью решения профессиональных задач	<p>Знать: Содержание проектного управления как механизма реализации стратегии. Уметь: Анализировать этапы реализации стратегий управления человеческими ресурсами, выявлять проблемы в реализации и предлагать пути их решения, . Владеть: Опытом</p>	Стратегическое управление человеческими ресурсами на предприятии (организации). Инновационная деятельность. Управление персоналом. Оплата труда персонала.	11-16	Отчет по практике. Отчетная документация. Доклад Защита отчета. Вопросы для собеседования

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 9	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	представления результатов анализа реализации стратегии управления человеческими ресурсами, выявления проблем в реализации и путей их решения		
--	--	--	--

### 3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике представлены вопросами индивидуального задания, которые необходимо отразить в отчете по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике, требованиями к содержанию доклада на защите отчета по практике.

Вопросы индивидуального задания, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.


С целью получения навыков по видам профессиональной деятельности согласно ФГОС ВО студент должен получить информацию, изучить сведения об организации, сформировать развернутый отчет по следующим обязательным пунктам индивидуального задания.

#### Типовые вопросы для подготовки отчета и доклада

Отчет по практике должен включать следующие разделы:

1. Введение. Современные проблемы управления человеческими ресурсами
2. Аналитическая часть (разбивается на главы), которая содержит ответы на сформулированные вопросы по соответствующим направлениям.

Общая характеристика предприятия (организации). В соответствии с программой практики в первом разделе приводится общая характеристика объекта практики. Указываются основные направления деятельности предприятия, показатели результатов хозяйственной деятельности и номенклатуры товаров и услуг. Практикант указывает физический и юридический адрес организации, виды деятельности. Необходимо систематизировать и проанализировать предоставленные на месте прохождения практики статистические сведения по организации: нормативная база, инструкции, формы документов, планирующая и

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

отчетная документация.

Организационная структура управления и ее анализ. На основе полученной информации студент характеризует организационную структуру производства: линейные, функциональные и структурные подразделения, организационно-правовую форму. Описывается производственная структура организации, стратегия и тактика управления, уровень организационной культуры. В данном разделе отчета должны быть схемы организационных структур управления организацией в целом и в подразделении, где студент проходит практику.


Управление производством, основные технологии, этапы. Необходимо охарактеризовать и проанализировать содержание и систему управления производственным процессом или процессом оказания услуг на предприятии. Раскрыть содержание технологической подсистемы и особенности ее функционирования и взаимодействия системой управления организацией.

Стратегическое управление человеческими ресурсами и его анализ. Раздел посвящен рассмотрению фактического состояния внешней и внутренней среды организации и существующей стратегии предприятия. Дается описание действующей миссии и стратегических целей организации.

Устанавливаются отношения объекта исследования с объектами и субъектами внешнего окружения: потребителями, поставщиками, конкурентами, государственными органами, элементами финансовой системы (кредитными организациями, страховыми организациями и пр.) с использованием методик анализа внешней среды. Аналогично выполняется управленческий анализ внутренней среды. По результатам анализа внешней и внутренней среды осуществляется комплексный анализ и оценивается степень соответствия состояния среды и существующей стратегии организации.

Далее рассматривается подсистема оперативного управления в организации: структурные подразделения, занимающиеся планированием; их роль и функциональные задачи; основные типы планов и их взаимосвязь. Детально рассматриваются аспекты организации технологических процессов организации.

Необходимо также отразить существующую на предприятии подсистему контроля за исполнением плановых заданий и степень

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение          высшего профессионального образования          «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)          Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления          Кафедра Инноватики и управления</p>			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 11	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

цифровизации технологий для реализации функций планирования и контроля.

Анализ элементов среды, стратегического и оперативного планирования и контроля выполняется на основе производственной и информационной документации с приложением ее к отчетной работе.


Управление персоналом и его анализ. необходимо отразить, какими документами руководствуется кадровая служба организации в своей деятельности, ее цели и задачи. На основе изучения кадрового потенциала организации, механизмов его формирования и стимулирования в отчете должны найти отражение следующие вопросы: профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала); расчет коэффициента текучести кадров и др., планирование и прогнозирование потребности в рабочей силе (по категориям персонала); процесс подбора кадров руководителей и специалистов; система материального и морального стимулирования; функции управленческого персонала; требования, предъявляемые к работникам аппарата управления, их соответствие квалификационным требованиям общей и специальной подготовки; система работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на выдвижение и др.); методы повышения эффективности управленческого труда; оценка качества менеджмента и квалификация персонала организации в целом и управленческого звена в частности.

Экономические показатели работы предприятия (организации);

Показатели результативности и эффективности деятельности структурного подразделения в сфере управления человеческими ресурсами. Наряду с этим студент должен ознакомиться с организацией работы подразделения или отдела, за которым он закреплен, а именно: с его структурой, с распределением обязанностей между сотрудниками по видам текущих работ и по характеру работы в зависимости от квалификации работников; с распределением обязанностей при выполнении единовременных работ; с порядком привлечения и обучения временных работников; с календарным планом выполнения работ.

Раздел по индивидуальному заданию.

Анализ проблем в сфере управления человеческими ресурсами и направления их решения;

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Собранная информация должна быть проанализирована и сделано заключение о состоянии управления.


3. Заключение, содержащее краткие выводы и предложения по совершенствованию объекта практики.

4. Приложение. Содержит необходимые заполненные или чистые бланки документов, методические материалы, должностные инструкции, статистические сводки и другие материалы.

После текста в отчет помещают список использованной литературы.

#### **База типовых вопросов для собеседования**

1. Опишите цели изучения системы управления, масштабы и организационно-правовые формы организации, историю организации (предприятия)
2. Дайте оценку степени направленности менеджмента организации на решение социальных проблем (как внутренних, так и внешних).
4. Охарактеризуйте подсистему организации по управлению человеческими ресурсами и особенности ее функционирования
5. Охарактеризуйте порядок расчета и анализа финансовых коэффициентов (показатели ликвидности; оборачиваемости; платежеспособности; рентабельности).
6. Охарактеризуйте инновационно-инвестиционную политику организации и методы реализации инновационных проектов
7. Проанализируйте взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в системе реализации управленческих решений организации, в том числе технологическую составляющую
8. Опишите систему документооборота предприятия при внедрении стратегических организационных изменений
9. Охарактеризуйте уровень требований в организации, предъявляемых к информации для анализа и принятия управленческих решений (оптимальность, реальность, устойчивость к возможным ошибкам, технологические возможности и т.п.)
10. Опишите базы данных организации, используемых в системе управления организации
11. Охарактеризуйте стратегию предприятия (организации): миссия, цели, характеристика, программа реализации оценка выполнения
12. Опишите этапы стратегического управления человеческими ресурсами
13. Опишите содержание кадровой политики организации и принципы ее формирования
14. Укажите, какие экономические и социальные условия существуют в

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 13	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

организации для реализации стратегического управления человеческими ресурсами и как их можно использовать для формирования новых бизнес-моделей

15. Какие показатели экономической деятельности организации содержатся в ее отчетности?
  16. Какие экономические показатели деятельности организации и показатели по труду Вы анализировали? Какие тенденции выявили? По каким критериям анализировалась система стимулирования труда?
  - 17 Сформулируйте собственную точку зрения на мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы, существующие в организации
  - 18 Какие методы для анализа использовали?
  - 19 . Охарактеризуйте инновационно-инвестиционную политику организации и методы реализации инновационных проектов.
  - 20 Проанализируйте взаимосвязи подразделений и распределение полномочий в системе реализации управленческих решений организации. Содержание доклада на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.
- Продолжительность доклада должна составлять не более 6 минут. Рекомендуется следующая структура доклада:


Регламент	Содержание доклада
1 минута	Представление вида практики, обоснование актуальности Цель практики и задачи, решаемые в ней
4 минуты	Представление объекта практики Анализ решения вопросов индивидуального задания
1 минуты	Заключение

## **4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)**

Защита отчета проводится в 3 этапа.

На первом этапе студент представляет отчет на проверку. Непосредственно отчет оценивается максимум в 60 баллов.

 Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления			
Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 14	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

На втором этапе студент делает доклад о результатах прохождения практики, представленных в отчете. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 20 баллов.

На втором этапе студент отвечает на вопросы для собеседования. Максимальное количество баллов за выполнение задания – 20 баллов.

Максимальный балл – 100 баллов:

менее 61 балла – неудовлетворительно (низкий уровень, оценка 2)

61-75 – удовлетворительно (базовый уровень, оценка 3)

76-90 – хорошо (средний уровень, оценка 4)

91-100 – отлично (высокий уровень, оценка 5).

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Дополнительные материалы и оборудование

При выполнении заданий промежуточной аттестации обучающийся имеет право пользоваться подготовленной презентацией.

#### 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенции и величина критерия			
	высокий	средний	базовый	низкий
Общая характеристика организации и описание организационной структуры управления объекта	Проведен полный и глубокий анализ результатов экономической деятельности и внешней среды организации за ряд лет, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	Проведен поверхностный анализ внешней среды и результатов экономической деятельности организации за ряд лет, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Обеспечение стратегического и	Проведен полный и глубокий анализ	Проведен поверхностный анализ и	Материал имеет описательный характер,	Материал не достоверен, не соответствует



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 1

стр. 15

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

оперативного управления деятельностью организации	и оперативного управления деятельностью организации, построены аналитические таблицы и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	оперативного управления деятельностью организации, построены аналитические таблицы и диаграммы, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Управление персоналом и информационная система управления	Проведен полный и глубокий анализ структуры и динамики персонала, показателей по труду, построены аналитические графики и диаграммы, обоснованы выводы 13-15 баллов	Проведен поверхностный анализ структуры и динамики персонала, показателей по труду, выводы в целом обоснованы 9-12 баллов	Материал имеет описательный характер, выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	Материал не достоверен, не соответствует программе практики, выводы отсутствуют 0-4 балла
Отчет в целом	Оформление отчета соответствует требованиям, содержание грамотно изложено без орфографических ошибок, выдержан научный стиль изложения, цель, задачи, указанные во введении четко сформулированы, логично взаимосвязаны	Допущены отдельные нарушения требований по оформлению отчета, орфографические и стилистические ошибки, цель, задачи, указанные во введении сформулированы не достаточно четко 9-12 баллов	Оформление отчета в основном соответствует требованиям, имеются орфографические ошибки, не всегда выдержан научный стиль изложения 5-8 баллов	Оформление отчета в основном не соответствует требованиям и/или правилам русского языка 0-4 балла



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления  
Кафедра Инноватики и управления

Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


Версия документа - 1

стр. 16

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

	13-15 баллов			
Качество выводов, определение проблем и их причин, проекта мероприятий	Четко и логично сформулированы достоинства и проблемы по исследуемой технологии (функции, системе) управления персоналом, их причины, предложено рациональное проектное направление их устранения, обоснованы выводы 13-15 баллов	Определены достоинства и проблемы по исследуемой технологии (функции, системе) управления персоналом, их причины, предложено проектное направление их устранения, обоснованы выводы 9-12 баллов	Определены достоинства и проблемы по исследуемой технологии (функции, системе) управления персоналом, не указаны их причины, не предложено проектное направление их устранения, выводы слабо обоснованы 5-8 баллов	Достоинства и проблемы по исследуемой технологии (функции, системе) управления персоналом, их причины не определены, не предложено проектное направление их устранения, выводы отсутствуют 0-4 балла
Доклад	Четко выделены главные результаты, логично и понятно изложены, речь грамотная, выдержан научный стиль изложения 16-20 баллов	Представлены как главные, так и второстепенные результаты, понятно изложены, в основном речь грамотная и выдержан научный стиль изложения 11-15 баллов	Слабо структурирован, представлено много второстепенного материала, в основном речь грамотная 6-10 баллов	Не структурирован, допущены нарушения правил русского языка 0-5 баллов
Ответы на вопросы	Обучающийся подробно и обоснованно отвечает на все вопросы преподавателя, грамотно используя юридическую, управленческую	Обучающийся обоснованно отвечает на большинство вопросов преподавателя по содержанию проделанной работы, допускает отдельные	Обучающийся испытывает затруднения при ответах на вопросы, требуются дополнительные наводящие вопросы, не всегда выдержан	Обучающийся не ответил на вопросы 0-5 баллов

 <p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет/ Институт (филиал) Экономики и управления Кафедра Инноватики и управления</p>			
<p>Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по "Производственная практика (преддипломная практика)" по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" направленности (профилю) Стратегическое управление человеческими ресурсами и их развитием ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>			
Версия документа - 1	стр. 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	терминологию, научный стиль изложения 16-20 баллов	ошибки в применении юридической, управленческой терминологии, научного стиля изложения 11-15 баллов	научный стиль изложения 6-10 баллов	
--	---	--	--	--

#### **4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций**

*Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:*

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, обучающийся проявляет устойчиво сформированные профессиональные умения и навыки для анализа и решения практических задач, способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам,

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся способен применять профессиональные умения и навыки для анализа и решения практических задач с отдельными затруднениями, давать развернутые ответы на вопросы с отдельными неточностями.

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся, как правило, затрудняется применять профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно:

- предполагает несформированность компетенций: обучающийся не способен применять профессиональные умения и навыки для решения практических задач и отвечать на вопросы.

