Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.10.2026 10:26:00
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322525

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

по дисциплине

«Портфолио учителя-логопеда»

Направление подготовки (специальность)

44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность профиль

Логопедия

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Год набора 2026

Челябинск 2026 г.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальность)	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль)	Логопедия
Присваиваемая квалификация (степень)	Бакалавр
Форма обучения	заочная
Год(ы) набора	2026
Цикл (раздел) ОПОП	ФТД.01
Курс	4
Форма промежуточной аттестации	зачёт
Общая трудоёмкость	2 ЗЕТ (72 часа)

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования

Код и наименование компетенции	**Этап формирования**	**Знать**	**Уметь**	**Владеть**
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия.	Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом.	Имеет опыт участия в командной работе.
ПК-2: Способен определять направления и содержание, методы и средства реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации (абилитации) детей и взрослых с нарушениями речи с целью оптимизации речевого развития и коррекции нарушений, повышения качества жизни и социальной адаптации	ИПК-2	Клинико-психолого-педагогическую характеристику детей и взрослых с нарушениями речи; логопедические технологии и методы профилактики социальной дезадаптации.	Определять задачи, содержание, методы и средства реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации детей и взрослых с нарушениями речи.	Навыками разработки и реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации детей и взрослых с нарушениями речи.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Знать:

3.1.1 Понятие, назначение и виды портфолио учителя-логопеда.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.1.2 Нормативно-правовые основы и требования к оформлению портфолио педагога.

3.1.3 Структура и основные разделы профессионального и аттестационного портфолио.

3.1.4 Критерии отбора, систематизации и оформления материалов для портфолио.

3.1.5 Современные цифровые инструменты и платформы для создания электронного портфолио.

3.1.6 Правила обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных в электронном портфолио.

3.1.7 Критерии внешней экспертизы и самооценки профессиональных достижений на основе портфолио.

Уметь:

3.2.1 Определять цели и задачи создания портфолио в зависимости от профессиональной ситуации (аттестация, конкурс, карьерный рост).

3.2.2 Анализировать и отбирать профессиональные материалы для включения в портфолио.

3.2.3 Систематизировать и оформлять документы, методические разработки, свидетельства достижений в соответствии с требованиями.

3.2.4 Вести и регулярно обновлять портфолио, отражая динамику профессионального развития.

3.2.5 Использовать электронные платформы для создания, хранения и демонстрации портфолио.

3.2.6 Проводить самооценку профессиональных достижений и выявлять направления для дальнейшего развития на основе анализа портфолио.

Владеть:

3.3.1 Практическое оформление разделов портфолио учителя-логопеда (личная информация, образование, опыт работы, достижения, методические материалы).

3.3.2 Навык работы с цифровыми сервисами для создания и ведения электронного портфолио.

3.3.3 Навык публичной презентации и защиты собственного портфолио.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.3.4 Навык анализа и самооценки профессиональных компетенций на основе материалов портфолио.

3.3.5 Навык подготовки портфолио к аттестации, участию в конкурсах и профессиональных мероприятиях.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3. Виды оценочных средств

Раздел дисциплины	**Вид оценочного средства**
Раздел 1. Структура и содержание портфолио	Тесты, практические задания
Раздел 2. Основы портфолио учителя-логопеда	Тесты, практические задания
Раздел 3. Методические и практические аспекты	Тесты, практические задания, кейс-задания
Промежуточная аттестация (зачёт)	Тесты, вопросы к зачёту, кейс-задания

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4. Содержание оценочных средств

4.1. Тестовые задания

Инструкция: выберите один правильный вариант ответа.

1. Какое назначение портфолио учителя-логопеда?
   а) Только для аттестации
   б) Для демонстрации профессиональных достижений, самоанализа и карьерного роста
   в) Для хранения личных документов
   Правильный ответ: б
2. Какой раздел не является обязательным в профессиональном портфолио?
   а) Образование и квалификация
   б) Личные фотографии
   в) Методические разработки
   Правильный ответ: б
3. Для чего используется электронное портфолио?
   а) Для удобства хранения и демонстрации материалов
   б) Для замены бумажных документов
   в) Только для участия в конкурсах
   Правильный ответ: а
4. Какой критерий важен при отборе материалов для портфолио?
   а) Количество документов
   б) Актуальность, достоверность, профессиональная значимость
   в) Дата создания
   Правильный ответ: б
5. Как обеспечить конфиденциальность электронного портфолио?
   а) Не размещать в интернете
   б) Использовать защищённые платформы и ограничивать доступ
   в) Хранить только на личном компьютере
   Правильный ответ: б
6. Какие виды портфолио выделяют в профессиональной деятельности педагога?

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

а) Портфолио достижений, портфолио-отчёт, портфолио-самооценка

б) Личное, служебное, общественное

в) Начальное, промежуточное, итоговое

Правильный ответ: а

7. Какой нормативный документ регламентирует порядок аттестации педагогических работников?

а) ФЗ «Об образовании в РФ»

б) Трудовой кодекс РФ

в) Конституция РФ

Правильный ответ: а

8. Что относится к разделу «Методические разработки» в портфолио учителя-логопеда?

а) Копии дипломов и сертификатов

б) Конспекты занятий, рабочие программы, дидактические материалы

в) Отзывы родителей

Правильный ответ: б

9. Как часто рекомендуется обновлять портфолио учителя-логопеда?

а) Один раз в пять лет

б) Регулярно, по мере появления новых материалов и достижений

в) Только перед аттестацией

Правильный ответ: б

10. Что такое самооценка профессиональных достижений на основе портфолио?

а) Сравнение своего портфолио с портфолио коллег

б) Анализ собственных материалов для выявления сильных сторон и зон роста

в) Оценка портфолио экспертом

Правильный ответ: б

11. Какое преимущество электронного портфолио по сравнению с бумажным?

а) Меньший объём информации

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

б) Доступность из любой точки, возможность использования мультимедиа

в) Отсутствие необходимости в пароле

Правильный ответ: б

12. Какие материалы целесообразно включить в раздел «Достижения» портфолио?

а) Грамоты, дипломы, сертификаты, публикации

б) Личные фотографии

в) Расписание занятий

Правильный ответ: а

13. Что такое внешняя экспертиза портфолио?

а) Самостоятельный анализ материалов

б) Оценка портфолио экспертами (комиссией, аттестационной группой)

в) Хранение портфолио во внешнем источнике

Правильный ответ: б

14. Какая типичная ошибка допускается при составлении портфолио?

а) Включение только значимых материалов

б) Включение всех материалов без отбора и систематизации

в) Регулярное обновление

Правильный ответ: б

15. Какова роль портфолио в карьерном росте учителя-логопеда?

а) Портфолио не влияет на карьерный рост

б) Портфолио демонстрирует профессиональные достижения и способствует повышению квалификации

в) Портфолио требуется только при увольнении

Правильный ответ: б

16. Какие цифровые платформы можно использовать для создания электронного портфолио?

а) Только текстовые редакторы

б) Сайты-конструкторы, облачные хранилища, специализированные образовательные платформы

в) Только социальные сети

Правильный ответ: б

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

17. Что включает в себя структура профессионального портфолио учителя-логопеда?

а) Только личные данные

б) Личная информация, образование, опыт работы, достижения, методические материалы

в) Только отзывы и рекомендации

Правильный ответ: б

18. Как портфолио используется при участии в профессиональных конкурсах?

а) Портфолио не требуется для конкурсов

б) Портфолио представляется как документальное подтверждение профессиональных достижений

в) Портфолио заменяет заявление на участие

Правильный ответ: б

19. Что такое кейс-задание в контексте портфолио?

а) Хранение портфолио в кейсе

б) Практическая ситуация, требующая распределения материалов по разделам портфолио с обоснованием

в) Описание внешнего вида портфолио

Правильный ответ: б

20. Каковы перспективы развития портфолио в профессиональной деятельности учителя-логопеда?

а) Переход к исключительно бумажному формату

б) Расширение цифровых возможностей, интеграция с профессиональными сообществами и образовательными платформами

в) Отказ от портфолио

Правильный ответ: б

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4.2. Практические задания

1. Составьте структуру профессионального портфолио учителя-логопеда (не менее 5 разделов с кратким описанием содержания каждого).

2. Опишите, какие документы и материалы вы бы включили в раздел «Методические разработки».

4.3. Кейс-задание

Ситуация: Вы готовитесь к аттестации и должны представить портфолио. В вашем распоряжении есть:

копии дипломов и сертификатов;

публикации в профессиональных журналах;

отзывы родителей и коллег;

видеозаписи занятий;

собственные методические разработки.

Задание: Распределите эти материалы по разделам портфолио, объясните, почему вы выбрали именно такой порядок и какие сопроводительные комментарии добавили бы к каждому материалу.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4.4. Вопросы к зачёту

1. Дайте определение портфолио учителя-логопеда. Каково его назначение в профессиональной деятельности?
2. Перечислите основные виды портфолио, используемые в работе учителя-логопеда.
3. Какие нормативно-правовые документы регламентируют ведение портфолио педагога?
4. Опишите структуру профессионального портфолио учителя-логопеда.
5. Какие разделы обязательно должны присутствовать в аттестационном портфолио?
6. Каковы критерии отбора материалов для включения в портфолио?
7. В чём заключаются особенности оформления методических материалов в портфолио?
8. Как правильно систематизировать и хранить документы в портфолио?
9. Приведите примеры личных достижений, которые целесообразно включить в портфолио.
10. Как использовать портфолио при прохождении аттестации?
11. В чём преимущества электронного портфолио по сравнению с бумажным?
12. Какие цифровые платформы и сервисы можно использовать для создания электронного портфолио?
13. Как обеспечить конфиденциальность и защиту данных в электронном портфолио?
14. Какие типичные ошибки допускают при составлении портфолио учителя-логопеда?
15. Как проводить самооценку профессиональных достижений на основе портфолио?
16. Каковы основные критерии внешней экспертизы портфолио?
17. Как использовать портфолио для участия в профессиональных конкурсах?
18. Каковы перспективы развития портфолио в профессиональной деятельности учителя-логопеда?

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

19. Какие рекомендации вы можете дать по эффективному ведению и обновлению портфолио?
20. Какова роль портфолио в карьерном росте и профессиональном сообществе учителя-логопеда?

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

5. Порядок проведения и критерии оценивания

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта. Зачёт включает тестирование и устный ответ на теоретические вопросы.

Критерии оценивания:

Отметка «Зачтено» ставится, если студент демонстрирует точное и прочное знание материала в заданном объеме; понимает материал, способен самостоятельно рассуждать и делать умозаключения, основанные на анализе научного психологического знания. Возможны некоторые неточности, но такие, которые не служат препятствием для дальнейшего обучения.

Отметка «Не зачтено» ставится, если студент материалом не владеет, не понимает его, знания поверхностные, отрывочные, студент не способен самостоятельно рассуждать и делать умозаключения, основанные на анализе пройденного материала, допускает серьезные ошибки.

Характеристики сформированности компетенций:

Уровень	**Баллы**	**Характеристика**
Высокий	86–100	Студент демонстрирует глубокое и прочное знание материала, свободно ориентируется в структуре и видах портфолио, нормативно-правовой базе, цифровых инструментах; способен самостоятельно анализировать, систематизировать и оформлять материалы портфолио, проводить самооценку профессиональных достижений.
Средний	70–85	Студент демонстрирует достаточно полное знание материала, ориентируется в основных понятиях и структуре портфолио;

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		способен отбирать и систематизировать материалы, но допускает незначительные неточности в оформлении и анализе.
Низкий	60–69	Студент демонстрирует базовые знания о портфолио, но материал усвоен фрагментарно; испытывает затруднения при самостоятельном анализе и систематизации материалов, оформлении разделов портфолио.
Не сформирован	Менее 60	Студент не владеет материалом, не понимает ключевых понятий, не способен самостоятельно рассуждать и делать умозаключения.

Пороговое значение для получения зачёта — 60 баллов.

© ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

ФТД.01 Портфолио учителя-логопеда

Направление подготовки (специальность): 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование

Направленность (профиль): Логопедия

Присваиваемая квалификация (степень): Бакалавр

Форма обучения: Заочная

Год начала подготовки: 2026

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе утверждено 27.02.26 А.А. Саламатов

Ученым советом факультета заочного и дистанционного обучения

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

Председатель Ученого совета факультета заочного и дистанционного обучения согласовано Ш.Ш. Ягафаров

Заседанием кафедры современных образовательных технологий

Протокол заседания № 1 от 12.02.2026

И.о. заведующего кафедрой согласовано Н.А. Берг

Автор (составитель) М.В. Овчинников

Структура фондов оценочных средств соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 27 сентября 2022 №573-1