

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 21.06.2024 09:28:39 Уникальный программный ключ: 891934b8c2c17b6350cbe51cdda3096e8771a1f5	Рабочая программа дисциплины "Проектная деятельность "Организация и производство следственных действий по уголовным делам"" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)\***

Проектная деятельность "Организация и производство следственных действий по уголовным делам"

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

Уголовно-правовая

Присваиваемая квалификация (степень)

Юрист

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

является выработка у студентов убеждения в том, что следователю необходимо обладать комплексом организационных знаний, связанных с деятельностью по выявлению, расследованию преступлений; освоение студентами общих закономерностей организации расследования преступлений на различных этапах расследования; выработка у студентов профессиональных качеств, связанных с использованием организационных приемов, методов и средств при выявлении, расследовании преступлений; приобретение знаний и навыков об особенностях организации планирования расследования, взаимодействия с другими участниками уголовного процесса, проведения следственных действий, принятия решений в ходе производства по уголовному делу.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикатора:

УК-3.1 Знает командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-3.2 Умеет применять способы, как организовывать и руководить работой команды.

УК-3.3 Владеет результатами работы команды и личных действий в ней.

УК-6.1 Знает свои личностные особенности и ресурсы.

УК-6.2 Умеет адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации

УК-6.3 Владеет навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом взаимодействии.

ПК-3.1 Знает методы получения юридически значимой информации, способы ее анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

ПК-3.2 Умеет правильно определять методы получения юридически значимой информации, способы реализации мероприятий по её проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

ПК-3.3 Владеет навыками получения юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

К.М.03.03

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение организации и производства следственных действий по уголовным делам требует знания таких дисциплин, как:

Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)

Меры процессуального принуждения в уголовном судопроизводстве (научный семинар)

Уголовно-правовое противодействие отдельным видам преступлений (научный семинар)

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина является основой для изучения таких дисциплин, как:

Расследование преступлений против личности и собственности

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели**

#### Знать:

командную стратегию для достижения поставленной цели.

#### Уметь:

применять способы, как организовывать и руководить работой команды.

#### Владеть:

результатами работы команды и личных действий в ней;



Рабочая программа дисциплины "Проектная деятельность "Организация и производство следственных действий по уголовным делам"" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

**УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни**

**Знать:**

свои личностные особенности и ресурсы;

**Уметь:**

адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации;

**Владеть:**

навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом взаимодействии;

**ПК-3: Способен использовать при расследовании уголовных дел тактические приемы производства следственных и иных процессуальных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений**

**Знать:**

методы получения юридически значимой информации, способы ее анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;

**Уметь:**

правильно определять методы получения юридически значимой информации, способы реализации мероприятий по её проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;

**Владеть:**

навыками получения юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	методы получения юридически значимой информации, способы ее анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;
3.1.2	командную стратегию для достижения поставленной цели.
3.1.3	свои личностные особенности и ресурсы;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять способы, как организовывать и руководить работой команды.
3.2.2	адекватно оценивать свои способности и возможности с соответствием конкретной ситуации;
3.2.3	правильно определять методы получения юридически значимой информации, способы реализации мероприятий по её проверке, анализу, оценке и использованию в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	результатами работы команды и личных действий в ней;
3.3.2	навыками самодиагностики личностных коммуникативных способностей в деловом взаимодействии;
3.3.3	навыками получения юридически значимой информации, ее проверки, анализа, оценки и использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>2 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 72	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе :	
аудиторные занятия : 32	
самостоятельная работа : 36,7	
: контактная работа: 35,3 ИКР: 3,3	



**5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
<b>Раздел 1. Следственные действия в системе процессуальных действий</b>				
1.1	Следственные действия в системе процессуальных действий /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Следственные действия в системе процессуальных действий /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Следственные действия в системе процессуальных действий /Ср/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Организация и производство освидетельствования</b>				
2.1	Организация и производство освидетельствования /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Организация и производство освидетельствования /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Организация и производство освидетельствования /Ср/	7	2,7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Организация и производство следственного осмотра</b>				
3.1	Организация и производство следственного осмотра /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
3.2	Организация и производство следственного осмотра /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
3.3	Организация и производство следственного осмотра /Ср/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
<b>Раздел 4. Организация и производство обыска и выемки</b>				
4.1	Организация и производство обыска и выемки /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1



4.2	Организация и производство обыска и выемки /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
4.3	Организация и производство обыска и выемки /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
<b>Раздел 5. Организация и производство следственного эксперимента</b>				
5.1	Организация и производство следственного эксперимента /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
5.2	Организация и производство следственного эксперимента /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
5.3	Организация и производство следственного эксперимента /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
<b>Раздел 6. Организация и производство допроса и очной ставки</b>				
6.1	Организация и производство допроса и очной ставки /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
6.2	Организация и производство допроса и очной ставки /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
6.3	Организация и производство допроса и очной ставки /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
<b>Раздел 7. Организация и производство судебной экспертизы по уголовным делам</b>				
7.1	Организация и производство судебной экспертизы по уголовным делам /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
7.2	Организация и производство судебной экспертизы по уголовным делам /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
7.3	Организация и производство судебной экспертизы по уголовным делам /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1
<b>Раздел 8. Организация и производство других следственных действий</b>				
8.1	Организация и производство других следственных действий /Лек/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3



8.2	Организация и производство других следственных действий /Пр/	7	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
8.3	Организация и производство других следственных действий /Ср/	7	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 9. Иная контактная работа</b>				
9.1	«Индивидуальные консультации», «Текущий контроль» /ИКР/	7	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Виды оценочных средств для текущей аттестации:

Опрос.

Решение задач.

Тест.

Виды оценочных средств для промежуточной аттестации:

Зачет в виде устного опроса по билетам

или

Зачет в виде тестирования.

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Опрос.

1. Какими полномочиями обладает следователь при проверке заявлений о совершенном преступлении?

2. Каким образом следователь взаимодействует с судом при принятии решения о выполнении следственных действий по уголовному делу?

Решение задач.

1. В отдел полиции обратилась гр. И с заявлением о хищении ее личного имущества из квартиры No 5, расположенной по ул. Мира в Металлургическом районе г. Челябинска.

Каковы действия следователя по порядку приема заявления о происшествии. Какими процессуальными документами должен оформить следователь свои действия для принятия решения по заявлению.

По заявлению гр. И на место происшествия по заявлению о краже личного имущества из квартиры выехала следственно- оперативная группа (СОГ).

Кто входит в состав СОГ и какими полномочиями обладает каждый участник? Какие процессуальные документы обязаны представить члены по результатам исполнения своих обязанностей?

2. По делу об изнасиловании гр-ки В. следователь принял решение провести следственный эксперимент для установления механизма нанесения ей обвиняемым О. телесных повреждений, причинивших вред здоровью.

Поскольку потерпевшая отказалась участвовать в следственном действии, следователь предупредил ее, что в таком случае вынужден будет прекратить уголовное дело в связи с отсутствием в действиях О. состава преступления.

Потерпевшая вынуждена была согласиться участвовать в следственном эксперименте.

Дайте оценку действиям следователя. Какие нормы закона нарушил следователь? Как должен был поступить следователь в случае уважительного отношения к закону?

3. Беляев, Сальков и Тулузов, угрожая игрушечным пистолетом, являющимся точной копией настоящего, совершили нападение на несовершеннолетних Федорова и Панова, открыто похитив у потерпевших деньги в сумме 360 рублей и наручные часы «Касио». Следователь преступные действия указанных лиц квалифицировал по ч. 2 ст. 162 УК РФ как разбой, совершенный группой лиц по предварительному сговору с применением оружия. Руководитель следственного органа, ознакомившись с материалами уголовного дела, дал подчиненному ему следователю следующие письменные указания: 1. В отношении потерпевших Федорова и Панова обеспечить участие в уголовном



деле законных представителей.2. Произвести очную ставку между обвиняемым Тулузовым и потерпевшим Федоровым.3. Преступные действия обвиняемых квалифицировать как грабеж (ч. 2 ст. 161 УК РФ).4. В отношении обвиняемого Беляева меру пресечения в виде заключения под стражу изменить на подписку о невыезде с места жительства и надлежащем поведении.5. Произвести повторную судебно-психиатрическую экспертизу для определения психического состояния обвиняемого Салькова.С указаниями руководителя следственного органа о квалификации действий обвиняемых как грабежа и изменении меры пресечения следователь не согласился, считая, что общественно опасные действия обвиняемых им квалифицированы правильно, а изменение меры пресечения недопустимо, так как обвиняемый Беляев может оказать давление на свидетелей с целью изменения их показаний. О своей позиции следователь письменно уведомил руководителя следственного органа.

Оцените правильность действий следователя. Как должна быть разрешена возникшая конфликтная ситуация по закону?

4. Следователь в ходе осмотра места происшествия установил, что совершена кража из квартиры Симагиных на общую сумму около 100 000 руб. Симагин заявил, что в совершении кражи считает виновным себя, так как, уезжая в отпуск с семьей, оставил форточку открытой, поэтому не настаивает на возбуждении уголовного дела.

Оформив заявление Симагина, следователь отказал в возбуждении уголовного дела, мотивируя свое решение отсутствием заявления потерпевшего.

Правильно ли поступил следователь? В каких случаях уголовное дело возбуждается по заявлению потерпевшего?

5. При осуществлении процессуального контроля за ходом расследования уголовного дела по обвинению Немилого в краже руководитель следственного органа дал указание следователю провести следственный эксперимент для установления возможности проникновения обвиняемого через форточку в квартиру потерпевшего. С учетом того, что Немилый является несовершеннолетним, следователю было поручено допросить мать обвиняемого в целях установления условий его жизни и воспитания. Следователь, считая указания необоснованными, а обстоятельства дела достаточно выясненными, не стал выполнять указания, о чем заявил руководителю следственного органа, который в связи с этим сам провел следственный эксперимент, допросил мать обвиняемого, не принимая дела к своему производству. Составленные документы он передал следователю и предложил приобщить их к уголовному делу. Следователь отказался выполнить и это указание.

Может ли следователь не согласиться с указаниями начальника следственного органа по конкретному делу и не выполнить их? Каково правовое положение следователя и начальника следственного органа? Каковы правила реагирования следователя на указания начальника следственного органа?

#### Примеры тестовых заданий

1. Срок предварительного следствия составляет:

- 1) десять суток;
- 2) тридцать суток;
- 3) один месяц;
- 4) два месяца.

2. Задачами взаимодействия являются:

- 1) информационное обеспечение и планирование оперативно-розыскной и процессуальной деятельности;
- 2) оценка и использование доказательств при расследовании преступлений;
- 3) составление субъективных портретов скрывшихся преступников;
- 4) составление розыскной таблицы по признакам почерка

3. К процессуальным формам взаимодействия не относится:

- 1) производство органами дознания оперативно-розыскных мероприятий, следственных и иных процессуальных действий по поручению следователя;
- 2) следственная группа;
- 3) привлечение специалистов к участию в процессуальных действиях;
- 4) совместное планирование расследования.

4. К не процессуальным формам взаимодействия относится:

- 1). назначение и производство судебных экспертиз;
- 2). ознакомление дознавателя с материалами, собранными в ходе оперативно-розыскной деятельности органом дознания;
- 3). выполнение поручения о проведении допроса;
- 4). группа дознавателей.

5. Какие из приведенных утверждений верны:



- 1). для осмотра жилища всегда необходимо согласие проживающих в нем лиц;
- 2). обыск и выемка в жилище в случаях, не терпящих отлагательств, могут производиться и до получения судебного решения;
- 3). контроль и запись телефонных переговоров обвиняемого могут производиться только на основании судебного решения;
- 4). все указанные ответы правильные.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

#### Примеры тестовых заданий

1. Срок предварительного следствия составляет:

- 1) десять суток;
- 2) тридцать суток;
- 3) один месяц;
- 4) два месяца.

2. Задачами взаимодействия являются:

- 1) информационное обеспечение и планирование оперативно-розыскной и процессуальной деятельности;
- 2) оценка и использование доказательств при расследовании преступлений;
- 3) составление субъективных портретов скрывшихся преступников;
- 4) составление розыскной таблицы по признакам почерка

3. К процессуальным формам взаимодействия не относится:

- 1) производство органами дознания оперативно-розыскных мероприятий, следственных и иных процессуальных действий по поручению следователя;
- 2) следственная группа;
- 3) привлечение специалистов к участию в процессуальных действиях;
- 4) совместное планирование расследования.

4. К не процессуальным формам взаимодействия относится:

- 1). назначение и производство судебных экспертиз;
- 2). ознакомление дознавателя с материалами, собранными в ходе оперативно-розыскной деятельности органом дознания;
- 3). выполнение поручения о проведении допроса;
- 4). группа дознавателей.

5. Какие из приведенных утверждений верны:

- 1). для осмотра жилища всегда необходимо согласие проживающих в нем лиц;
- 2). обыск и выемка в жилище в случаях, не терпящих отлагательств, могут производиться и до получения судебного решения;
- 3). контроль и запись телефонных переговоров обвиняемого могут производиться только на основании судебного решения;
- 4). все указанные ответы правильные.

6. Следователь – это должностное лицо:

- 1). Уполномоченное по поручению прокурора осуществлять предварительное расследование.
- 2). Уполномоченное в пределах компетенции осуществлять предварительное следствие по уголовному делу.
- 3). Уполномоченное по поручению начальника следственного отдела осуществлять предварительное следствие и необходимые оперативно-розыскные мероприятия по уголовному делу.
- 4). Уполномоченное начальником ОВД производить дознание или следствие.

7. Понятые участвуют:

- 1). Во всех следственных действиях кроме допросов.
- 2). В любом следственном действии по усмотрению следователя.
- 3). Только при производстве обыска или выемки.
- 4). Только в случаях, когда это прямо предусмотрено законом.

8. На стадии предварительного следствия обвиняемый не вправе заявлять отвод:

- 1) Прокурору;
- 2) следователю;
- 3) потерпевшему;



- 4) специалисту;  
5) эксперту;
9. О приобщении вещественных доказательств к делу следователь составляет:
- 1) акт;  
2) протокол;  
3) постановление;  
4) справку.
10. Укажите какие из указанных действий выполняются следователем при допросе свидетеля:
- 1) предлагает свидетелю собственноручно записать свои показания в протоколе;  
2) удостоверяется в личности допрашиваемого;  
3) оглашает показания данные другими свидетелями;  
4) Разъясняет обязанности свидетеля и предупреждает о его ответственности за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний;  
5) Предлагает рассказать все что ему известно по делу;  
6) После свободного рассказа следователь вправе задавать вопросы свидетелю.

Примерные вопросы для промежуточной аттестации:

1. История возникновения и становления органов предварительного следствия.
2. Система органов предварительного следствия в России.
3. Система, основные задачи и функции Следственного комитета России.
4. Структура следственных подразделений Следственного комитета России.
5. Система, основные задачи и функции следственных подразделений органов внутренних дел.
6. Нормативно-правовая основа деятельности следственных подразделений правоохранительных органов
7. Функции, выполняемые следователем в уголовном судопроизводстве.
8. Должностные лица, выполняющие обязанности следователя
9. Правовой статус следователя
10. Помощник следователя как новая процессуальная фигура
11. Принципы организации и деятельности следователя в уголовном судопроизводстве
12. Ответственность следователя как элемент его процессуального статуса
13. Правовые и организационные проблемы процессуальной самостоятельности следователя в современной следственной практике.
14. Понятие и система единого учета преступлений.
15. Понятие и значение ведомственного процессуального контроля.
16. Порядок обжалования следователем указаний по уголовному делу.
17. Прокурорский надзор за деятельностью органов, осуществляющих предварительное следствие
18. Судебный контроль в стадии предварительного расследования
19. Институт следственных судей в досудебном производстве. Сущность и перспективы.
20. Организация деятельности по приему и регистрации сообщений о преступлениях в правоохранительных органах
21. Действия следователя при приеме сообщений о преступлениях.
22. Способы и сроки проверки сообщений о преступлениях следователями.
23. Оценка материалов проверки сообщения о преступлении и принятие законного решения на стадии возбуждения уголовного дела.
24. Понятие, цели и задачи взаимодействия следователей с органами дознания и экспертами.
25. Правовая основа и принципы взаимодействия.
26. Классификация форм взаимодействия.
27. Виды процессуальных форм взаимодействия, их характеристика.
28. Виды непроцессуальных (организационных) форм взаимодействия, их характеристика.
29. Взаимодействие следователя с розыскными подразделениями органов внутренних дел.
30. Процессуальные и организационные проблемы возобновления производства по делу и прекращения розыска обвиняемого (подозреваемого).
31. Понятие, цели и задачи планирования в деятельности следователя.
32. Принципы планирования расследования.
33. Виды и формы планов.
34. Календарное планирование деятельности следователя.
35. Использование компьютерных технологий в планировании расследования.
36. Понятие обстоятельств, способствующих совершению преступления.
37. Деятельность следователя по установлению обстоятельств, способствующих совершению преступления.



38. Сущность и содержание представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений.
39. Порядок внесения следователем представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений.
40. Предмет и пределы доказывания на момент привлечения лица в качестве обвиняемого.
41. Установление фактических данных для формулирования обвинительного тезиса.
42. Требования, предъявляемые к форме постановления о привлечении в качестве обвиняемого.
43. Основания и порядок изменения и дополнения обвинения.
44. Правовые и организационные вопросы избрания следователем меры пресечения.
45. Основания и порядок изменения следователем меры пресечения.
46. Проблемные вопросы применения следователем иных мер процессуального принуждения.
47. Понятие и система следственных действий. Спорные следственные действия.
48. Правила производства следственных действий
49. Роль и участие следователя в заключении досудебного соглашения о сотрудничестве
50. Действия следователя при направлении уголовного дела в суд с обвинительным заключением.
51. Организация ознакомления с материалами дела нескольких обвиняемых, нескольких потерпевших, других участников.
52. Деятельность следователя по разрешению ходатайств обвиняемых и их защитников.
53. Структура и содержание обвинительного заключения.
54. Прекращение уголовного дела следователем.
55. Требования, предъявляемые к профессии следователя.
56. Общая характеристика кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных служащих Следственного Комитета РФ
57. Нравственные начала в деятельности следователей.
58. Учет лиц, совершивших преступления.
59. Участие в производстве следственных действий понятых
60. Проблемы использования в следственной деятельности результатов оперативно-розыскной деятельности

#### 6.4. Критерии оценивания

I. Описание показателей и критериев оценивания для текущей аттестации:

Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях.

Оценка результатов обучения по дисциплине осуществляется по традиционной четырехбалльной системе оценивания.

1. Опрос на занятии: описание показателей и критериев оценивания компетенций

Критериями устного ответа выступают следующие качества знаний:

- полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;
- глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;
- корректность использования терминологического аппарата;
- конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;
- системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;
- логичность и аргументированность ответа;
- осознанность, самостоятельность мышления.

Выраженность критериев оценки ответа устанавливается активным опросом в диалогической интерактивной форме.

- Оценка "отлично" - дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально-понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

- Оценка "хорошо" - дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

- Оценка "удовлетворительно" - дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены неточные ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.

- Оценка "неудовлетворительно" - ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и



последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

## 2. Решение задач – описание критериев оценивания компетенций:

Оценка «отлично» – задача решена полностью; студент умело применил теоретические знания при ее решении; представил полный и развернутый ответ, основанный на действующем законодательстве и судебной практике.

Оценка «хорошо» – задача решена полностью; студент умело применил теоретические знания при ее решении; однако допустил незначительные ошибки при ее решении либо не действующее законодательство.

Оценка «удовлетворительно» – задача решена частично; студент испытывал затруднения в применении теоретических знаний при ее решении; допустил существенные ошибки при ее решении либо применил не действующее законодательство.

Оценка «неудовлетворительно» – задача не решена; студент испытывал затруднения в применении теоретических знаний при ее решении.

## 3. Критерии оценивания тестирования:

– Оценка "отлично" - 86-100 % выполненных заданий (max – 100);

– Оценка "хорошо" - 71-85 % выполненных заданий;

– Оценка "удовлетворительно" - 56-70 % выполненных заданий;

– Оценка "неудовлетворительно" - менее 55 % выполненных заданий.

## II. Общий порядок проведения зачета и критерии оценивания промежуточной аттестации:

Порядок проведения промежуточной аттестации устанавливается действующими нормативными документами ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» по программам высшего образования).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется при условии положительного результата по итогам текущего контроля знаний, включающего такие показатели как посещаемость занятий, выступление на практических занятиях, успешное прохождение тестирования.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет. На зачете оцениваются теоретические знания обучающегося.

Зачет проводится в устной форме по билетам, где вопросы носят теоретический характер. Или же путем тестирования.

По результатам оценивания ответа студента на вопросы, задания билета и дополнительные вопросы (если они были заданы) преподаватель, принимающий зачет, определяет уровень сформированности соответствующих компетенций и выставляет итоговую оценку за зачет – «зачтено» / «не зачтено».

### 1. Критериями оценивания теоретического вопроса для зачета выступают следующие качества знаний:

– полнота и развёрнутость – степень охвата всех основных элементов, составляющих содержание вопроса;

– глубина – понимание существа раскрываемого вопроса;

– корректность использования терминологического аппарата (формулирование понятий и категорий образующих содержание вопроса, а также объяснение их значения для профессиональной деятельности и правовой культуры юриста);

– конкретность – умение связать абстрактные знания с конкретными явлениями, показать на примерах основные положения вопроса;

– системность – понимание связей между различными элементами содержания вопроса, а также его взаимосвязей с другими темами курса и материалом иных учебных дисциплин образовательной программы;

– логичность и аргументированность ответа;

– осознанность, самостоятельность мышления.

### 2. Критерии оценивания тестирования:

– Оценка "отлично" - 86-100 % выполненных заданий (max – 100);

– Оценка "хорошо" - 71-85 % выполненных заданий;

– Оценка "удовлетворительно" - 56-70 % выполненных заданий;

– Оценка "неудовлетворительно" - менее 55 % выполненных заданий.

### Уровни сформированности компетенций:

Оценка «зачтено» выставляется в том случае, если студентом дан полный, развернутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; в процессе ответа студент мог допустить отдельные неточности, ошибки в изложении и аргументации ответа.



Оценка «не зачтено» выставляется в том случае, если студентом ответ не дан вообще, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Смирнов А.В., Калиновский К. Б.	Уголовный процесс: учебник ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=440595">https://znanium.ru/catalog/document?id=440595</a> )	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2024	ЭБС
ЛП.2	Гаврилов Б. Я., Бобров В. К., Божьев В. П., Булатов Б. Б., Доля Е. А., Зайцев О. А., Кондратов П. Е., Красильников А. В., Малышева О. А., Москалькова Т. Н., Николюк В. В., Образцов А. В., Победкин А. В., Хитрова О. В., Шпагина Ю. В., Щерба С. П.	Уголовный процесс: учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/535410">https://urait.ru/bcode/535410</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
ЛП.3	Кульков В. В., Ракчеева П. В.	Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/536468">https://urait.ru/bcode/536468</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Томин В. Т., Александров А. С., Александрова И. А., Булатов Б. Б., Грачев С. А., Гмырко В. П., Григорьев В. Н., Гришин С. П., Колесник В. В., Николюк В. В., Победкин А. В., Поляков М. П., Попов А. П., Попов И. А., Попова И. А., Розовский Б. Г., Сверчков В. В., Зинченко И. А.	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/538914">https://urait.ru/bcode/538914</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.2	Томин В. Т., Александров А. С., Александрова И. А., Булатов Б. Б., Грачев С. А., Гмырко В. П., Григорьев В. Н., Гришин С. П., Колесник В. В., Николюк В. В., Победкин А. В., Поляков М. П., Попов А. П., Попов И. А., Попова И. А., Розовский Б. Г., Сверчков В. В., Зинченко И. А.	Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/538915">https://urait.ru/bcode/538915</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л2.3	Большакова Т.А., Кузнецов В.А.	Уголовный процесс: сборник задач: учебное пособие ( <a href="https://book.ru/book/951507">https://book.ru/book/951507</a> )	Москва : КноРус, 2024	ЭБС
Л2.4	Стельмах В.Ю.	Следственные действия: учебное пособие для бакалавриата ( <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=439459">https://znanium.ru/catalog/document?id=439459</a> )	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2024	ЭБС
Л2.5	Луковников Г. Д.	Следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/542291">https://urait.ru/bcode/542291</a> )	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

### 7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Сюзева Н.В.	Уголовное право. Практикум: учебно-методическое пособие ( <a href="https://book.ru/book/951511">https://book.ru/book/951511</a> )	Москва : КноРус, 2024	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальная Россия. Сервер органов государственной власти РФ - официальный сайт <a href="http://www.gov.ru">http://www.gov.ru</a> <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>			
Э2	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы) <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a> <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>			
Э3	Кодексы и законы РФ - правовая справочно-консультационная система <a href="http://kodeks.systems.ru">http://kodeks.systems.ru</a> <a href="http://kodeks.systems.ru">http://kodeks.systems.ru</a>			

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat
LMS Moodle
Adobe Reader

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональные базы данных:	
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU ( <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a> ) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> . – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.
2.	EastView – статистические издания России и стран СНГ ( <a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a> ) Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <a href="http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus">http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus</a> . – Режим доступа: из сети университета.
3.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) ( <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> ) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a> . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Проектная деятельность "Организация и производство следственных действий по уголовным делам"" по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) Уголовно-правовая ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 15

4. Президентская библиотека (<https://www.prlib.ru/>) Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <https://www.prlib.ru/>. – Текст : электронный.

5. WebofScience (<https://apps.webofknowledge.com>) WebofScience : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания ThomsonReuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

6. Scopus (<https://www.scopus.com>) Scopus : реферативная база данных / ElsevierBV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

7. Архив крупнейших научных зарубежных журналов (AnnualReviews, CambridgeUniversityPress, Nature, OxfordUniversityPress, RoyalSocietyofChemistry, SAGE, Science, Taylor&Francis, TheInstituteofPhysics, Wiley) (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>) Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронно-информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Институт права располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, в том числе криминалистической и специальной техникой, и другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления специальной подготовки обучающихся. В целях совершенствования учебного процесса внедрены прогрессивные технологии обучения с учетом его практической направленности.

Для проведения практических работ имеется учебно-лабораторный комплекс Института права, в который входят многофункциональные криминалистические полигоны и специализированные кабинеты.

Кабинет криминалистики расположен в учебной аудитории 312. Кабинет оборудован компьютером, мультимедийным проектором, телевизором, DVD-плеером и аудиосистемой. Во время занятий обучаемым демонстрируются учебно-методические материалы, учебные фильмы и иные дидактические материалы по изучаемым темам.

Тематические стенды, учебные фильмы и иные учебно-методические материалы позволяют дать обучаемым наглядное представление об особенностях отдельных направлений международного сотрудничества следователей (дознателей) с компетентными органами иностранных государств.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. Успешное освоение дисциплины предполагает активную работу студента на занятиях аудиторной формы, выполнение контрольных мероприятий и планомерную самостоятельную работу.

Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя: практические занятия, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, промежуточную аттестацию в форме экзамена.

Практические занятия предназначены для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания. Главная цель практических занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям международного сотрудничества.

Практические занятия дополняют и конкретизируют материал, изложенный в учебной и справочной литературе рекомендованной в данной программе.

Практические работы выполняются обучающимися самостоятельно. Преподаватель в ходе занятия должен не столько контролировать, сколько осуществлять научное и методическое руководство действиями обучающихся. В процессе подготовки и выполнения практических работ студенты все необходимое, связанное с их выполнением, записывают в бланки процессуальных документов. Процессуальные документы должны быть выполнены рукописно, аккуратно и без помарок и грамматических ошибок, с соблюдением соответствующих процессуальных требований. Подготовка студентов к практическим работам проводится в часы самостоятельной работы с использованием



учебников, конспектов лекций и методических материалов. В итоге подготовки магистры должны знать основной теоретический материал, который закрепляется в ходе выполнения практических работ; цель, содержание и методику ее проведения.

Самостоятельная работа – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и учебной, учебно-методической и справочной литературы по данной учебной дисциплине, практическое применение полученных знаний. Самостоятельная работа призвана, прежде всего, сформировать у студентов умения деятельности следователей (дознавателей) в ходе расследования уголовных дел.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы магистрам необходимо обратить внимание на основные положения, излагаемые в изучаемом тексте. Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данной работе относится непосредственно к изучаемой теме).

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. Обязательным элементом самостоятельной работы магистров с литературой является ведение необходимых записей.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» A2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,



- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

