

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2025 02:56:45
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322525

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1	стр. 1	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------	------------------------	---------------

ПРИНЯТА
Ученым советом
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
протокол от « 25 » 03 2024 г.
№ 13



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«ЧелГУ»
С.В. Таскаев
« 25 » 03 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ***

**Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль)
Магистерская программа
«Юрист в органах власти»**

**Присваиваемая квалификация
магистр**

**Форма обучения
заочная**

Год набора 2024

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2024 г.

Челябинск

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 2	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:

Ученым советом Института права

Протокол заседания от «30» января 2024 г. № 6

Председатель Ученого совета
Института права

В А.А. Великий

Секретарь Ученого совета
Института права

Л.А. Косенко Л.А. Косенко

Основная профессиональная образовательная программа разработана и рекомендована кафедрой теоретических и публично-правовых дисциплин

Протокол заседания от «24» января 2024 г. № 4

Заведующий кафедрой

А.Б. Каягин А.Б. Каягин

Основная профессиональная образовательная программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 25 ноября 2020 г. № 11451 по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Структура основной профессиональной образовательной программы соответствует приказу ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 13 апреля 2021 г. № 274-1 «Об утверждении шаблона документа»

Начальник управления
образовательной политики

Ю.В. Мамонова Ю.В. Мамонова

«15» 03 2024 г.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 3	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

от университета:

Директор Института права



А.А. Великий

доцент кафедры теоретических
и публично-правовых дисциплин



Ю.С. Новикова

представитель работодателя:

Судья Советского районного суда
г. Челябинска Челябинской области



И.С. Хабина

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») | Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 4	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО	.....
1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль) подготовки	.....
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО	.....
1.3. Требования к абитуриенту	.....
1.4. Общая характеристика образовательной программы	.....
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	.....
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	.....
2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки	.....
Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы	.....
3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	.....
3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	.....
3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	.....
Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО	.....
4.1. Учебный план и календарный учебный график	.....
4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	.....
4.3. Практики, рабочие программы практик	.....
4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации	.....
Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО	.....
5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике	.....
5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации	.....
Раздел 6. Методические материалы	.....
Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО	.....
7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО	.....
7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению	.....
7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО	.....
7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе	.....
7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	.....
7.6. Финансовые условия реализации ОПОП ВО	.....



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 5

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....

Лист регистрации изменений.....

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 6	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО

1.1. Назначение ОПОП ВО и направленность (профиль) подготовки

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – ЧелГУ) по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» (далее ОПОП ВО, образовательная программа), является комплексным учебно-методическим документом, разработанный на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» определяет область и сферу профессиональной деятельности, типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

При реализации ОПОП ВО может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

ОПОП ВО адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

Для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» использовались следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция);
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 7

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

– указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы»;

– постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»;

– распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– нормативно-правовые акты Минобрнауки России, регламентирующие образовательную деятельность по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры;

– приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция» (действ. ред);

– приказ Минобрнауки России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

– приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

– приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 8	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– приказ Минтруда России от 08 августа 2022 № 472н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений»;

– квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих утвержденный постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37;

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– Устав университета;

– локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Требования к абитуриенту

В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании, результаты вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также рекомендации о показанных и противопоказанных видах трудовой деятельности с учетом нарушенных функций организма человека, рекомендуемые условия труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

1.4. Общая характеристика образовательной программы

Форма обучения по образовательной программе «Юрист в органах власти» – заочная.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): по заочной форме обучения составляет 2 года 3 месяца.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры «Юрист в органах власти» составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 9

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и о квалификации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – магистр.

В случае освоения дисциплин, указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП, и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о квалификации (диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца по дополнительной квалификации: специалист в сфере предупреждения коррупции.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 – Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

- правоприменительный;
- научно-исследовательский.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
09 Юриспруденция	правоприменительный	нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики
09 Юриспруденция	научно-исследовательский	организация и планирование научно-исследовательской деятельности

2.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соответствующих ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности (выбрать нужное). Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программ высшего образования по направлению подготовки (специальности) (выбрать нужное).

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Профессиональные стандарты, соответствующие ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры «Правовое регулирование деятельности государства» отсутствуют. В основу определения профессиональных компетенций положен «Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы» (Версия 3.2) разработанный Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации совместно с государственными органами в целях создания и обеспечения функционирования на гражданской службе системы квалификационных требований, отвечающей указанным целям, и в рамках практической реализации положений части 8 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». В котором сформирован справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей с учетом должности и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации (Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруда России [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/guide> свободный(дата обращения: 15.01.2024).

Для получения дополнительной квалификации применяется профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 № 472н на основе которого были определены профессиональные компетенции для дополнительной квалификации.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников данной образовательной программы:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
09.004 специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	А	Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	6	A/01.6	Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации	6
			6	A/03.6	Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции	6



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 11

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	В	Проведение проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	7	В/01.7	Проверка с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации	7
--	---	---	---	--------	--	---

Раздел 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы – магистерская программа «Юрист в органах власти» должны быть сформированы следующие компетенции:

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода. вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Критически анализирует проблемную ситуацию с целью выработки стратегии действий. аргументировано формулирует собственные суждения и оценки УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения проблемной ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Определяет этапы жизненного цикла проекта и выстраивает последовательность их реализации. УК-2.2. Формулирует проблему, на решение которой направлен проект, грамотно определяет цель проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды. вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Разрабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели. УК-3.2. Умеет организовывать и руководить работой команды. УК-3.3. Демонстрирует понимание результатов работы команды и личных действий в ней.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии. в том числе на иностранном(ых) языке(ах). для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Обладает знаниями особенностей и правил личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.2. Демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) УК-4.3. Имеет навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Обладает необходимыми знаниями о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия УК-5.2 Демонстрирует умение анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды. УК-5.3 Имеет навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов. используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет цели и приоритеты собственной деятельности и способы их достижения. УК-6.3. Планирует результаты собственной деятельности с учетом необходимых ресурсов.

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	1.1. Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики. 1.2. Находит и обосновывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 13

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	2.1. Разрабатывает экспертные юридические заключения по спорным вопросам правоприменительной практики. 2.2. Разрабатывает экспертные юридические заключения на тексты законопроектов. 2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	3.1. Квалифицированно толкует нормы права. 3.2. Восполняет пробелы при толковании правовых актов. 3.3. Решает коллизии права при толковании норм права.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	4.1. Письменно аргументирует позицию по делу в состязательных процессах. 4.2. Устно аргументирует позицию по делу в состязательных процессах.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	5.1. Самостоятельно составляет юридические документы. 5.2. Разрабатывает проекты индивидуальных правовых актов.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	6.1. Соблюдает принципы этики юриста в профессиональной деятельности. 6.2. Принимает меры по профилактике коррупции. 6.3. Пресекает коррупционные и иные правонарушения



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 14

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	7.1. Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. 7.2. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
---------------------------	---	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 15

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, установленные ЧелГУ самостоятельно

Тип задачи профессиональной деятельности	Задача профессиональной деятельности	Список профессиональных стандартов (ПС) (код и наименование)	Обобщенная трудовая функция (ОТФ) в соответствии с уровнем квалификации шифр и наименование	Трудовая функция (ТФ), входящая в состав ОТФ шифр и наименование	Код и наименование профессиональной компетенции	Индикаторы достижения ПК
Правоприменительный	Нормативное правовое регулирование и выработка государственной политики	Утвержденные профессиональные стандарты отсутствуют. Профессиональные компетенции разработаны на основе справочника квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы, с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих	-	-	ПК-1 Способен осуществлять нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере, участвовать в разработке направлений государственной политики	ПК 1.1. Осуществляет нормативное правовое регулирование в государственно-правовой сфере ПК 1.2. Принимает участие в выработке государственной политики



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Научно-исследовательский	Научные исследования	Утвержденные профессиональные стандарты отсутствуют, Профессиональные компетенции разработаны на основе должностных инструкций (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих)	-	-	ПК-2 Способен проводить научные исследования и формулировать практические рекомендации на основе проведенного исследования	ПК 2.1 Проводит научные исследования в государственно-правовой сфере ПК 2.2 Формулирует практические рекомендации на основе проведенного исследования.
Правоприменительный	Правоприменительная деятельность по противодействию коррупции	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 августа 2022 № 472н	Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных правонарушений в организации и Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации и Реализация и контроль мер по предупреждению коррупции. Оценка коррупционных рисков в организации	ПК-3 Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции, проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	ПК-3.1 Способен принимать участие в реализации мер государственной политики по противодействию коррупции ПК-3.2 Способен проводить проверки соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции ПК-3.3 Способен выявлять, давать оценку и содействовать предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений

Матрица соответствия составных частей ОПОП ВО и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП ВО, а также результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности),

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию ОПОП ВО

4.1. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план образовательной программы магистратуры «Юрист в органах власти» по заочной форме обучения определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объём аудиторной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий, объём иной контактной работы (ИКР) и объём самостоятельной работы обучающихся.

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, включаются в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объём обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Часть образовательной программы реализуется через систему логически завершенных комплексных модулей, каждый из которых ориентирован на формирование целостной группы взаимосвязанных универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Комплексный модуль может включать в себя дисциплины как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Освоение дополнительной квалификации обеспечивается дисциплинами обязательной части и факультативной дисциплиной, в объеме 360 часов:

№ п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов
1.	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть Б1.О.05 Государственная политика по противодействию коррупции	144



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 18

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2.	Блок 1. Дисциплины (модули) Обязательная часть Б1.О.06 Противодействие коррупционным правонарушениям	144
3.	ФТД. Факультативные дисциплины ФТД.01 Практикум по антикоррупционной экспертизе	72
Итого		360

Освоение практических навыков осуществляется в период прохождения практики.

Учебным планом предусматривается образовательная деятельность в форме практической подготовки (далее – практическая подготовка).

Практическая подготовка организована при реализации практики, предусмотренной учебным планом, и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Учебный план размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на учебный план» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

В календарном учебном графике, который является частью учебного плана, указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул на весь период обучения.

На основе календарного учебного графика, являющегося частью учебного плана, формируются календарные учебные графики на текущий учебный год с указанием нерабочих праздничных дней.

Календарный учебный график размещен на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на календарный учебный график» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Для каждой дисциплины (модуля) учебного плана разработаны рабочие программы учебных дисциплин (модулей) в соответствии с шаблоном, утвержденным приказом ЧелГУ. Рабочие программы дисциплин (модулей) доступны для обучающихся в электронной информационно-образовательной среде ЧелГУ (далее – ЭИОС). Каждому обучающемуся в течение всего периода обучения обеспечен авторизованный (по логину и паролю) доступ к ЭИОС.

Рабочие программы дисциплин (модулей) также размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине в составе образовательной программы)» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 19	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Аннотации к рабочим программам дисциплин размещаются на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе ОП)» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность освоения адаптационных модулей.

4.3. Практики, рабочие программы практик

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Типы учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

Учебная и производственная практики, предусмотренные образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся с учетом направленности (профиля). Организация и учебно-методическое руководство учебной и производственной практиками обучающихся осуществляется кафедрой теоретических и публично-правовых дисциплин.

Проведение учебной и производственной практик в виде практической подготовки организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки (кафедра теоретических и публично-правовых дисциплин.)

В целях организации и проведения Блока 2 «Практика» разработаны и утверждены рабочие программы всех типов практики с указанием вида практики, в которых определены цели, задачи, содержание практик, а также формируемые компетенции.

Программы практик размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4.4. Документация, регламентирующая проведение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация магистерской программы «Юрист в органах власти» (далее – ГИА) включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В состав документации, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации, входят

- Программа государственной итоговой аттестации,
- Требования к ВКР и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры).

Раздел 5. Оценочные материалы ОПОП ВО

Оценочные материалы представляются в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для текущего контроля по дисциплине (модулю), практике, ФОС для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.1. Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики и представлен видами оценочных средств, типовыми заданиями, критериями и показателями оценивания. Полные комплекты оценочных средств для текущего контроля хранятся на кафедрах, ответственных за преподавание соответствующей дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации по каждой дисциплине созданы фонды оценочных средств, включающие: паспорт фонда оценочных средств; перечень формируемых компетенций; содержание оценочных средств по дисциплине, включая виды оценочных средств, базы заданий и порядок проведения промежуточной аттестации; показатели и критерии оценивания компетенций промежуточной аттестации в целом.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации хранятся на кафедрах университета, ответственных за преподавание соответствующих дисциплин.

5.2. Фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации

Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств, которые включают: паспорт фонда оценочных средств для ГИА; перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации; содержание оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации; показатели оценивания компетенций и критерии оценивания итоговой (государственной итоговой) аттестации.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 21	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является неотъемлемой частью программы ГИА. Оценочные средства для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации хранятся на кафедрах, ответственных за реализацию образовательной программы.

Раздел 6. Методические материалы

В соответствии с требованиями п. 9 ст. 2 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, для реализации ОПОП ВО разработаны методические материалы, способствующие освоению образовательной программы и утвержденные Ученым советом Института права:

- Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся;
- Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры);
- Требования к курсовым работам и порядку их выполнения Института права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (уровень магистратуры).

Методические материалы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/education>.

Раздел 7. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

7.1. Общесистемные требования по реализации ОПОП ВО

7.1.1. Университет на законных основаниях располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 22

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Сведения о материально-техническом обеспечении размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/objects>.

7.1.2. Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории ЧелГУ, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды определены Положением об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды университета.

При реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает каждому обучающемуся: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

7.1.3. Образовательная программа магистратуры в сетевой форме не реализуется.

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7.2.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ЧелГУ. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

7.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

7.2.3. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 23

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

7.3.1. Реализация образовательной программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ЧелГУ, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

7.3.2. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

7.3.3. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 75 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

7.3.4. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

7.3.5. В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.3.6. В соответствии с требованиями ФГОС ВО общее руководство магистерской программой осуществляет научно-педагогический работник университета, имеющий ученую степень, осуществляющий самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки по тематике программы магистратуры, имеющий ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющий ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»		
Версия документа - 1	стр. 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

конференциях. Руководитель магистерской программы утверждается приказом проректора по учебной работе.

Информация о кадровом обеспечении ОПОП ВО размещена на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический состав)» <https://www.csu.ru/sveden/employees> .

7.4. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

7.4.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

7.4.2. В целях совершенствования программы магистратуры университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

7.4.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры, требованиям ФГОС ВО.

7.4.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках:

- государственной итоговой аттестации выпускников, с привлечением потенциальных работодателей к процедуре оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

7.5. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме шрифтом Брайля; для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 25	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

7.5.3. Инвалидам и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью читающей машины и электронного увеличителя; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи, рабочее место с компьютерным роллером и специальной клавиатурой с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

7.5.4. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения:

- для лиц с нарушениями зрения: рабочее место незрячего пользователя с брайлевским дисплеем и принтером, универсальный электронный видеувеличитель, подключаемый к компьютеру, нагреватель для печати тактильной графики, читающая машина, портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи, электронные увеличители для удаленного просмотра; портативные видеувеличители, тифлофлэшплееры, программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA, программы экранного увеличения, программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков;

- для лиц с нарушениями слуха: мобильная система свободного звукового поля, радиокласс на основе FM-системы, переносная информационная индукционная система для слабослышащих, документ-камера, программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с альтернативными устройствами ввода информации с джойстиком компьютерным, выносными кнопками мыши, программируемой клавиатурой, рабочее место пользователя с нарушением двигательных функций с адаптированной мышкой (головной), выносными кнопками мыши, экранной клавиатурой;

7.5.5. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.6. Выбор методов обучения осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 26

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

7.5.7. Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

7.5.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.9. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.10. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видов трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.11. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.12. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 27	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

7.6 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

Раздел 8. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций

В ЧелГУ сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций обучающегося, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурной средой является относительно устойчивая совокупность вещественных и личностных элементов, окружающих человека, непосредственно влияющих на процесс его профессионализации, социализации и индивидуализации. Фактором развития социокультурной среды в университете является воспитательная работа.

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права			
Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»			
Версия документа - 1	стр. 28	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Основными направлениями воспитательной работы являются: гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание; волонтерская деятельность; правовая и социальная защита обучающихся; экологическое воспитание; формирование мотивации здорового образа жизни; работа по формированию психологически комфортной среды; физкультурно-оздоровительная работа; работа по профилактике правонарушений; культурно-массовая работа; развитие студенческого самоуправления; укрепление общественного имиджа и корпоративного духа университета.

Основной целью воспитательной работы в ЧелГУ является формирование у обучающихся в процессе обучения активной гражданской жизненной позиции, нетерпимого отношения к противоправным поступкам, к различным проявлениям насилия и терроризма, толерантного отношения к представителям различных конфессий и вероисповеданий, а также развитие профессионального, интеллектуального, личностного и социального потенциала обучающихся, развитие в студенческой среде гражданской ответственности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе, конкурентоспособности и активной адаптации на рынке труда.

Для достижения поставленной цели определены следующие задачи:

1. Формирование оптимальной университетской среды, направленной на воспитание у обучающихся высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины, а также развитие конкурентоспособности.
2. Формирование психологической и правовой готовности обучающихся к будущей профессиональной деятельности.
3. Развитие студенческого самоуправления и молодежных объединений.
4. Поддержка развития студенческих инициатив.
5. Пропаганда здорового образа жизни, превенция наркомании, алкоголизма и других социально вредных явлений в университетской среде.
6. Сохранение и приумножение традиций университета.
7. Пропаганда истории университета, его символики, престижности и высокого качества образования.

Воспитательная среда в университете строится в соответствии с локальными нормативными актами, в частности:

- Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;
- Программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- Положение о порядке посещения обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- План мероприятий по организации работы по предупреждению и профилактике экстремизма и терроризма в ФГБОУ ВО ЧелГУ;
- Положение о студенческом совете «Объединенный совет обучающихся» ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Институт права		
	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти»		
Версия документа - 1	стр. 29	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО ЧелГУ;

- Положение о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;

- Правила внутреннего распорядка в общежитии Челябинского государственного университета.

В целях повышения эффективности и качества организационно-управленческого обеспечения функционирования воспитательной системы в университете созданы следующие организационные структуры и общественные объединения: Управление воспитательной работы, Профсоюзная организация студентов, Объединенный совет обучающихся, Центр творчества студентов, Спортивный и Туристский клубы и др.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей организацию и проведение внеучебной деятельности: актовый зал, коворкинг-центр, конференц-зал, спортивные залы, воркаут площадка, площадка по мини-футболу, лыжероллерная трасса и т.д.

8.1. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Основным средством осуществления воспитательной работы является воспитательная система и соответствующая ей Рабочая программа воспитания, которая определяет комплекс основных характеристик системы воспитательной работы, осуществляемой в университете, и календарный план воспитательной работы, конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся ЧелГУ.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы размещены на официальном сайте ЧелГУ в разделе «Об университете», подраздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», ссылка таблица «Информация о реализуемых образовательных программах», столбец «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» <https://www.csu.ru/sveden/education>.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Институт права

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль)
магистерская программа «Юрист в органах власти»

Версия документа - 1

стр. 30

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ в ОПОП ВО

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) магистерская программа
«Юрист в органах власти»

разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20 ноября 2020 г. № 1451, принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 25 марта 2024 г., протокол № 13

№ п/п	Учебный год (20____/____) 20____)	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись декана факультета/директора института/филиала	Подпись заведующего кафедрой, ответственного за разработку и реализацию ОПОП ВО

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования
(далее - ОПОП ВО)

направленность (профиль) Магистерская программа «Юрист в органах власти», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. №1451.

ОПОП ВО направленность (профиль) Магистерская программа «Юрист в органах власти» форма обучения заочная (год набора 2024) принята решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 19 февраля 2024 г., протокол № 7,

ОПОП ВО актуализирована на 2024/2025 учебный год (для 2024 года набора) в части следующих структурных элементов:

Элемент ОПОП ВО	Содержание изменений	Дата изменений, номер протокола Ученого Совета факультета/ института/ филиала (заседания кафедры)
Общая характеристика ОПОП ВО	Внесены изменения в пункты 1.1, 1.2., 1.4., 4.1, 7.5	Решение Ученого совета Института права от 20 февраля 2025 г. № 7
Рабочие программы дисциплин	В связи с актуализацией учебно-методического обеспечения внесены изменения в разделы: 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).	Протокол заседания кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин от 31 января 2025 г. № 6; Протокол заседания Ученого совета Института права от 20 февраля 2025 г. № 7
Рабочие программы практик	В связи с актуализацией учебно-методического обеспечения внесены изменения в разделы: 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).	Протокол заседания кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин от 31 января 2025 г. № 6; Протокол заседания Ученого совета Института права от 20 февраля 2025 г. № 7
ФОС	Пролонгированы.	Протокол заседания кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин от 31 января 2025 г. № 6; Протокол заседания Ученого совета Института

		№ 7
Программа ГИА	В связи с актуализацией учебно-методического обеспечения внесены изменения в разделы: 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля).	Протокол заседания кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин от 31 января 2025 г. № 6; Протокол заседания Ученого совета Института права от 20 февраля 2025 г. № 7
Календарный учебный график	Изменение календарного графика учебного процесса	Решение Ученого совета Института права от 20 февраля 2025 г. № 7

Директор Института права



А.А. Великий

Начальник Управления образовательной политики



Ю.В. Мамонова

ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) общей характеристики

Основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО) направленность (профиль) Магистерская программа «Юрист в органах власти», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным Приказом Министерства Минобрнауки от 25 ноября 2020 г., № 1451.

год набора 2024

форма обучения заочная

в связи с:

1. Актуализацией нормативных документов в п. 1.1 внести следующие изменения:

Дополнить абзацем следующего содержания: «Образовательная деятельность по образовательной программе высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) магистерская программа «Юрист в органах власти» не содержит сведения, составляющие государственную тайну».

2. Актуализацией нормативных документов в п. 1.2 внести следующие изменения:

Абзац 4 читать в следующей редакции:

– указы Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», от 19.12.2012 № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 09.05.2017 № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы».

Абзац 6 читать. В следующей редакции:

– распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 N 2233-р «Об утверждении Стратегии реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года», от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

3. Актуализацией ОПОП ВО последний абзац п. 1.4 читать в следующей редакции:

«В случае освоения дисциплин, указанных в п. 4.1 настоящей ОПОП, и прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся по его заявлению выдается документ о профессиональной переподготовке установленного образца на право ведения профессиональной деятельности в сфере предупреждения коррупции».

4. Актуализацией ОПОП ВО абзац 7 п. 1.4 читать в следующей редакции:

«Освоение дополнительной квалификации обеспечивается дисциплинами обязательной части и факультативной дисциплиной, в объеме 360 часов:

№ п/п	Наименование дисциплин/практик в утвержденном учебном плане (с указанием места в учебном плане)	Количество часов (лекции, практические, лабораторные)
1.	Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.05 Государственная политика по противодействию коррупции	12

2.	Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.06 Противодействие коррупционным правонарушениям	12
3.	ФТД. Факультативные дисциплины. ФТД.01 Практикум по антикоррупционной экспертизе	4
4	Сумма часов, отведенных на промежуточную аттестацию	332
Итого:		360

».

5. Актуализацией ОПОП ВО п. 7.5 читать в следующей редакции:

«7.5.1. Университет предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

7.5.2. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

7.5.3. Для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических и программных средств обучения:

7.5.4. Безбарьерная среда в университете учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с нарушениями зрения, с нарушениями слуха. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях.

7.5.5. Выбор методов обучения осуществляется преподавателем исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.6. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

7.5.7. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

7.5.8. Практика для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для обучающихся с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно показанных и противопоказанных видов трудовой деятельности, рекомендуемых условий труда, оснащения (оборудования) специального рабочего места. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с

учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.5.9. При использовании в образовательном процессе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик и имеет доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

7.5.10. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др. Процедура защиты выпускной квалификационной работы для выпускников-инвалидов и выпускников с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление необходимых технических средств и оказание технической помощи при необходимости. Возможно проведение государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа».

Протокол заседания Ученого совета Института права ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 20.02.2025 г. № 7

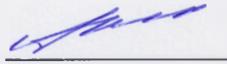
Директор Института права



А.А. Великий

Протокол заседания кафедры теоретических и публично-правовых дисциплин
от 31.01.2025 г. № 6

Заведующий кафедрой



А.Б. Каягин

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

**в основную профессиональную образовательную программу высшего образования
(далее – ОПОП ВО)**

направленность, (профиль), магистерская программа «Юрист в органах власти», разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25 ноября 2020 г. № 1451

принятой решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» 26 июня 2023 г., протокол 18

№ п/п	Учебный год	Изменения	Дата и номер протокола заседания Ученого совета университета	Подпись директора института права	Подпись заведующего кафедрой, теоретических и публично-правовых дисциплин
1	2023–2024	Актуализация для 2022 года набора	№ 18 от 26.06.2023	<i>Б</i>	<i>А.И.И.</i>
2	2022–2023	Актуализация для 2022 года набора	№ 16 от 30 мая 2022 г.	<i>Б</i>	<i>А.И.И.</i>
3	2024–2025	Актуализация для 2023 г. н.	прот. № 7 от 19.08.24	<i>Б</i>	<i>А.И.И.</i>
4	2025–2026	Актуализация для 2024 г. н.	прот. № 7 от 20.08.25	<i>Б</i>	<i>А.И.И.</i>