

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 04.05.2026 13:25:49 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b0a8788183237373	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Прокурорская и правозащитная деятельность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Прокурорская и правозащитная деятельность

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью настоящей дисциплины является обеспечение будущего магистра знаниями, умениями и навыками в сфере прокурорского надзора за исполнением административного законодательства

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.03.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина

Основы управленческой деятельности в органах прокуратуры

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: Способен участвовать в рассмотрении дел судами

Знать:

Для достижения индикатора ПК-4.2 анализирует и обобщает практику применения норм законодательства; оперирует доказательствами в рамках судебного разбирательства

Уметь:

Для достижения индикатора ПК-4.3. составляет процессуальные документы; оценивает доказательства в рамках судебного разбирательства

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	административное законодательство и формы контроля его надзора
3.2	Уметь:
3.2.1	контролировать исполнение административного законодательства
3.3	Владеть:
3.3.1	осуществлять надзор за административным законодательством

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля на курсах: зачеты 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 10	
самостоятельная работа : 92,9	
часов на контроль : 4	
контактная работа: 11,1	
ИКР: 1,1	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях			
1.1	Тема 1. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8



Рабочая программа дисциплины "Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Прокурорская и правозащитная деятельность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 4
1.2	Тема 1. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Пр/	2	2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
1.3	Тема 1. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях /Ср/	2	22,9	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
Раздел 2. Производство по обращениям в органах прокуратуры				
2.1	Тема 2. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Лек/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8
2.2	Тема 2. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Пр/	2	2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
2.3	Тема 2. Производство по обращениям в органах прокуратуры /Ср/	2	28	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
Раздел 3. Возбуждение дел об административных правонарушениях				
3.1	Тема 3. Возбуждение дел об административных правонарушениях /Пр/	2	2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8
3.2	Тема 3. Возбуждение дел об административных правонарушениях /Ср/	2	42	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3
Раздел 4. ИКР				
4.1	Тема 1, 2, 3 /ИКР/	2	1,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестирование, устный опрос, типовые задания

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1) Примеры тестов.

1. Как называется функция организации и управления в органах прокуратуры, состоящая в объяснении происходящих процессов деятельности?

- 1) планирующая;
- 2) прогнозирующая;
- 3) аналитическая;
- 4) контролирующая;
- 5) руководящая.

2. Что не относится к разновидности проверок?

- 1) ежедневная;
- 2) комплексная;
- 3) отраслевая;
- 4) специальная;
- 5) контрольная.

3. В каком случае дело об административном правонарушении возбуждается непосредственно и только прокурором?

- 1) принуждение к отказу от участия в забастовке;
- 2) нарушение порядка распоряжения объектом нежилого фонда федеральной собственности;
- 3) воспрепятствование законной деятельности по управлению и эксплуатации транспортных средств;
- 4) осуществление предпринимательской деятельности без лицензии;
- 5) непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.

2) Примеры вопросов.

1. Определяет ли закон круг дел административного характера, по которым прокурор вправе участвовать в арбитражном процессе?

2. Каким основополагающим принципом определяется статус прокурора при рассмотрении дел административного



характера в гражданском судопроизводстве?

3. Понятие прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
4. Сущность, предмет, пределы и задачи прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
5. Нормативная база прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
6. Особенности объектов прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
7. Источники информации при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
8. Полномочия прокурора и средства прокурорского реагирования при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.

3) Типовые задания по каждой теме.

"Найдите в сети "Интернет" и изучите не менее 3 источников по теме. Представьте ссылки на изученные Вами источники по теме."

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1) Типовые контрольные вопросы:

1. Понятие прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
2. Сущность, предмет, пределы и задачи прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
3. Нормативная база прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
4. Особенности объектов прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
5. Источники информации при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
6. Полномочия прокурора и средства прокурорского реагирования при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
7. Правильное разграничение компетенции территориальных и специализированных прокуроров при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
8. Вопросы, выясняемые при проведении проверки при осуществлении прокурорского надзора за исполнением административного законодательства.
9. Привлечение специалистов к прокурорским проверкам за исполнением административного законодательства.
10. Наиболее типичные нарушения административного законодательства органами административной юрисдикции.

2) Типовые задания (ПК-4):

1. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
2. Задача. Вы работаете в военной прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку органа военной полиции в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
3. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
4. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку налогового органа в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
5. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку таможенного органа в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
6. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку территориального подразделения Федеральной службы по труду и занятости в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
7. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
8. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего



- федеральный государственный ветеринарный надзор. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
9. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего федеральный государственный карантинный фитосанитарный надзор, государственный надзор в области безопасного обращения с пестицидами и агрохимикатами и государственный земельный надзор (в отношении использования и охраны земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется ФЗ от 24.07.2002 г. (с посл. изм.) № 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения"). Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
10. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего государственный земельный надзор (за исключением государственного земельного надзора на землях сельскохозяйственного назначения).
11. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего государственный надзор в области использования и охраны водных объектов. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
12. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего федеральный государственный лесной надзор (лесную охрану). Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
13. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющего государственный надзор в области охраны, воспроизводства и использования объектов животного мира и среды их обитания. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
14. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства территориального подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
15. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства территориального подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный надзор в области промышленной безопасности, федеральный государственный надзор в области безопасности гидротехнических сооружений, государственный горный надзор. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
16. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего федеральный государственный пожарный надзор. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
17. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, уполномоченного в области авиации. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
18. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства территориального органа Федеральной антимонопольной службы. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
19. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей. Составьте и обоснуйте план Ваших действий.
20. Задача. Вы работаете в прокуратуре. Вам поручено подготовить, организовать и провести проверку в рамках прокурорского надзора за исполнением административного законодательства органа, осуществляющего государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством цен (тарифов). Составьте и обоснуйте план Ваших действий.

В каждом билете - по 2 контрольных вопроса и 1 задание.

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

- 1) Критерии оценивания теоретического вопроса (по проверяемым всем компетенциям)
Критериями оценивания теоретического вопроса выступают следующие качества знаний:
полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;



конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме (по двум заданиям).

2) Критерии оценивания практического задания (по проверяемым всем компетенциям)

Критериями оценивания практического задания выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Магистрант должен, как минимум, представить план организации и проведения прокурорской проверки, а также отразить её специфику в соответствии с полученным практическим заданием.

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности.

3) Критерии итогового оценивания (по проверяемым всем компетенциям)

Критериями оценивания выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Правильный и полный ответ на все 3 части билета оценивается "отлично", на 2 вопроса - "хорошо" и 1 вопрос - "удовлетворительно". Полное отсутствие какого-либо ответа хотя бы на 1 вопрос - оценка "не удовлетворительно".

Оценивается знание теоретического материала по соответствующей теме и владение навыками его применения в практической деятельности, т.е. количество и качество ответов (по трем заданиям).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Стахов А.И.	Актуальные проблемы и перспективы административного и административно-процессуального права: материалы конференций (https://znanium.com/catalog/document?id=364386)	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020	ЭБС
Л1.2	Ергашев Е. Р.	Прокурорский надзор в Российской Федерации: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582200)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л1.3	Кириллова Н. П.	Прокурорский надзор: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582158)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Гессен В. М.	Административное право (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30498)	Санкт-Петербург : Лань, 2013	ЭБС
Л2.2	Дригола Э. В., Дюжиков С. А.	Административное право Российской Федерации: учебно-методический комплекс (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240901)	Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2008	ЭБС
Л2.3	Конин Н. М.	Административное право России: учебник для бакалавров	Москва: Проспект, 2013	
Л2.4	Осинцев Д.В.	Государственное управление и административное право: проблемы методологии правового исследования: статья (https://znanium.com/catalog/document?id=79434)	Екатеринбург : ООО "Издательство УМЦ УПИ", 2012	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Система Moodle http://www.modle.uio.csu.ru
Э2	Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru
Э3	Справочно-Правовая Система Гарант www.garant.ru
Э4	Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. http://diss.rsl.ru
Э5	Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib www.iqlib.ru
Э6	Университетская информационная система России. УИС РОССИЯ http://www.cir.ru
Э7	Интернет-библиотека СМИ Public.ru www.public.ru
Э8	ЭБС ЧелГУ. Открыт доступ к ЭБС издательства «Лань», ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.lib.csu.ru/

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>)eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. EastView – статистические издания России и стран СНГ (<https://dlib.eastview.com/>) Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>. – Режим доступа: из сети университета.
3. Справочник «Информо» (<http://www.informio.ru/>) ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научнопрактическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://неб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
5. Президентская библиотека (<https://www.prlib.ru/>) Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентскаябиблиотекаимени Б. Н. Ельцина. – СанктПетербург, 2009 – . – URL: <https://www.prlib.ru/>. – Текст : электронный.
6. WebofScience (<https://apps.webofknowledge.com>) WebofScience :мультисциплинарная реферативная база данных / компания ThomsonReuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
7. Scopus (<https://www.scopus.com>) Scopus : реферативная база данных / ElsevierBV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз.англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.



Рабочая программа дисциплины "Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Прокурорская и правозащитная деятельность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 9

8. Ресурсы издательства SpringerNature (<https://link.springer.com/>)SpringerLink : [сайт]. – URL: <http://link.springer.com/> (дата обращения: 01.09.2019). – Яз.англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.

9. Архив крупнейших научных зарубежных журналов (AnnualReviews, CambridgeUniversityPress, Nature, OxfordUniversityPress, RoyalSocietyofChemistry, SAGE, Science, Taylor&Francis, TheInstituteofPhysics, Wiley) (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>) Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронноинформационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.

Информационные справочные системы

10. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.

11. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиациентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения дисциплины аудитория для чтения лекций оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов.

Для проведения компьютерного тестирования (для лиц с ограниченными возможностями здоровья) несколько занятий могут быть организованы в стационарном компьютерном классе.

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (перечислить).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета



9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия являются существенной составляющей учебного процесса. Цель занятий состоит в уяснении, усвоении и закреплении студентами теоретических знаний. На практических занятиях студенты учатся творчески мыслить, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, юридической терминологией.

План занятия содержит перечень теоретических вопросов, выносимых на обсуждение, и практические задания в виде тестов и текстовых задач.

Прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо внимательно изучить конспект лекции, соответствующий раздел учебника, специальную литературу по предлагаемому перечню вопросов. Иными словами, необходимо хорошо знать теорию вопроса, который является предметом рассмотрения на практических занятиях. Изучив условие задания для самостоятельной работы, следует обратиться к материалу для ее решения. Значительное число заданий ориентировано на анализ положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О прокуратуре». С текстами других нормативных правовых актов можно ознакомиться через справочно-правовую систему «Гарант» или «Консультант Плюс», либо отыскать в сети Интернет на официальных сайтах государственных органов или иных организаций. Перечень актов, необходимых для решения заданий дается в разделе рекомендованной литературы.

Кроме того, подготовка к практическому занятию должна найти отражение в записях. Поэтому для практических занятий рекомендуется завести отдельную тетрадь, в которой будут фиксироваться конспекты ответов на вопросы занятия, обоснованное решение задач, ответы на тесты и другие записи.

При подготовке к практическому занятию следует чаще обращаться к справочной литературе, иногда к литературе по смежным наукам, полнее использовать консультации преподавателя.

В ходе практического занятия в первую очередь студенты обсуждают теоретические вопросы. Затем учащиеся сообщают варианты выполненных заданий самостоятельной работы с соответствующей аргументацией и обоснованием ссылками на законодательство, которые коллективно обсуждаются в порядке свободной дискуссии.

Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям:

- 1) четкое изложение теории рассматриваемого вопроса, анализ его основных положений;
- 2) выдвигаемые теоретические положения должны подкрепляться практическими примерами;
- 3) завершать ответ должны собственные выводы студента.

Важно, чтобы каждый студент стремился к активному участию в обсуждении проблем и решении задач, чтобы в ходе практического занятия не осталось непонятных вопросов.

На практическом занятии преподаватель может дать новые дополнительные задачи, которые необходимо решить здесь же, и тем самым проверить, насколько глубоко освоены теоретические вопросы по теме и нормативный материал.

Итогом практического занятия является краткий тест-контроль на закрепление полученных знаний.

Следует внимательно слушать вступительное и заключительное слово руководителя практического занятия, все его замечания. Наиболее важные из них полезно записать.

Четкое следование данным рекомендациям позволит студенту успешно освоить материал курса.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа.

Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MSOffice365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные



образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Прокурорский надзор за исполнением административного законодательства" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Прокурорская и правозащитная деятельность ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 12

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.