

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Таскаев Сергей Васильевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.09.2025 15:45:33  
Уникальный программный ключ:  
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322573



МИНОБРАЗОВАНИЯ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность			
Версия документа - 1	стр. 1 из 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
промежуточной аттестации по дисциплине

**Исполнительное производство**

Специальность  
**40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

Специализация  
Прокурорская  
деятельность

Присваиваемая квалификация  
**юрист**

Форма обучения  
**Очная, заочная**

Челябинск, 2025 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность

Версия документа - 1

стр. 2 из 18

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.
2. Перечень формируемых компетенций.
  - 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной.
3. Содержание оценочных средств по дисциплине.
  - 3.1. Виды оценочных средств.
  - 3.2. Содержание оценочных средств.
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации.
  - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации.
  - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств.
  - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность

Версия документа - 1

стр. 2 из 18

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Специализация Прокурорская деятельность

Дисциплина: Исполнительное производство

Семестр изучения: 8 (для очной формы обучения); 4 курс (для заочной формы обучения).

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

### 2.1. Компетенции, закрепленные за дисциплиной

Изучение дисциплины «Исполнительное производство» направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 способен защищать права и законные интересы граждан и юридических лиц при исполнении судебного акта или осуществлении прокурорского надзора	ПК.3.1. Знает содержание законодательства, определяющего порядок исполнения судебного акта.	<b>Знать:</b> основания и порядок исполнительного производства. <b>Уметь:</b> защищать права граждан и юридических лиц при исполнении судебных актов. <b>Владеть:</b> навыками составления процессуальных документов в сфере исполнительного производства.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 3.1. Виды оценочных средств

Код компетенции	Контролируемые темы	Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства	Наименование оценочного средства для промежуточной аттестации, № задания
-----------------	---------------------	-----------------------------------	----------------------------------	--



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность

Версия документа - 1	стр. 2 из 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

<b>ПК-3</b>	Тема 1. Исполнительное производство как самостоятельная отрасль права. Компетенция судебных приставов. Участники исполнительного производства.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Тест (задания № 1-7) Задача № 1
<b>ПК-3</b>	Тема 2. Общие правила исполнительного производства.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Тест (задания № 14-28) Задача № 7
<b>ПК-3</b>	Тема 3. Исполнительные документы.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Тест (задания № 29-34) Задача № 2, 6
<b>ПК-3</b>	Тема 4. Общие правила обращения взыскания на имущество должника.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Тест (задания № 35-38) Задача № 3, 4
<b>ПК-3</b>	Тема 5. Ответственность за неисполнение законодательства об исполнительном производстве.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Задача № 5 Тест (задания № 10, 12)
<b>ПК-3</b>	Тема 6. Защита прав участников исполнительного производства.	ПК.3.1.	Тест, задачи	Задача № 8 Тест (задания № 8-9, 11, 39-40)



Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

## 3.2 Содержание оценочных средств

### 3.2.1. Вопросы для подготовки к экзамену

Задания для проверки теоретических знаний в рамках формируемой компетенции

1. Организация деятельности службы судебных приставов.
2. Особенности службы в органах принудительного исполнения.
3. Правовой статус судебного пристава-исполнителя.
4. Правовые источники исполнительного производства.
5. Особенности правоотношений, возникающих в исполнительном производстве.
6. Классификация и состав субъектов исполнительного производства.
7. Судебный контроль в исполнительном производстве.
8. Правопреемство в исполнительном производстве.
9. Участие специализированных организаций в исполнительном производстве.
10. Сроки в исполнительном производстве.
11. Виды исполнительных документов.
12. Извещения в исполнительном производстве.
13. Стадии исполнительного производства, сроки добровольного исполнения.
14. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
15. Порядок окончания исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства.
16. Отложение исполнительных действий, приостановление, исполнительного производства, возвращение исполнительного документа.
17. Исполнительные действия.
18. Меры принудительного исполнения.
19. Проверка принадлежности имущества должника.
20. Арест имущества должника, действие ареста во времени.
21. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества.
22. Документальное оформление процедуры ареста и изъятия имущества должника.



23. Хранение имущества должника и виды ограничений по хранению.
24. Оценка арестованного имущества.
25. Реализация арестованного имущества, формы реализации арестованного имущества, порядок организации и проведения публичных торгов.
26. Исполнительский сбор и порядок его взыскания.
27. Расходы по совершению исполнительных действий. Порядок их взыскания и компенсации.
28. Санкции в исполнительном производстве.
29. Очередность взысканий в исполнительном производстве.
30. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
31. Способы обжалований действий судебного пристава-исполнителя.
32. Обжалование действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя в порядке подчинённости.
33. Особенности обжалования действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке.
34. Защита прав третьих лиц при совершении исполнительных действий.
35. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
36. Обращение взыскания на имущество, не находящееся в гражданском обороте.
37. Особенности обращения взыскания на заработную плату должника-гражданина.
38. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
39. Особенности исполнения исполнительных документов по трудовым делам и восстановлению на работе.
40. Особенности исполнения решений иностранных судов и арбитражей в России.

### 3.2.2. Тестовые задания

Задания для проверки теоретических знаний в рамках формируемой компетенции

**1. Какого принципа исполнительное производство может не придерживаться?**

- А) законности
- Б) прозрачности процедур
- В) неприкосновенности минимума имущества



Г) своевременности совершения исполнительных действий

**2. Органы судейского исполнения осуществляют принудительное исполнение с:**

- А) 1997
- Б) 1994
- В) 1996
- Г) 2007

**3. Основным источником законодательства об исполнительном производстве является:**

- А) Гражданский исполнительный кодекс
- Б) ГПК, АПК, КАС
- В) ФЗ «Об исполнительном производстве»
- Г) ФЗ «О судебных приставах»

**4. В компетенцию судебных приставов-исполнителей входит исполнение:**

- А) судебных постановлений
- Б) постановлений Европейского Суда по правам человека
- В) проверка соответствия норм закона Конституции РФ
- Г) решений общих собраний в порядке гл. 9.1 ГК РФ

**5. Какую ветвь власти представляет система органов судебного исполнения?**

- А) законодательную
- Б) исполнительную
- В) контрольно-надзорную
- Г) судебную

**6. Наименование сторон исполнительного производства совпадает с наименованием сторон:**

- А) особого производства
- Б) приказного производства
- В) административного судопроизводства
- Г) заочного производства

**7. Как называются стороны исполнительного производства?**

- А) истец и ответчик
- Б) кредитор и должник
- В) взыскатель и должник
- Г) взыскатель и обязанное лицо

**8. Возбуждение исполнительного производства осуществляется в срок:**

- А) 30 дней с момента поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю



- Б) 10 дней с момента поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю
- В) 5 дней с момента поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю
- Г) 3 дней с момента поступления исполнительного документа судебному приставу-исполнителю

**9. Срок добровольного исполнения для должника составляет:**

- А) 5 дней
- Б) 10 дней
- В) 30 дней
- Г) не более 6 месяцев

**10. Исполнительский сбор составляет:**

- А) 1%
- Б) 5%
- В) 7%
- Г) 10%

**11. Время совершения исполнительных действий?**

- А) с 8-00 до 17-00
- Б) с 6-00 до 22-00
- В) круглосуточно
- Г) время совершения исполнительных действий законодательством не предусмотрено

**12. С кого не может быть взыскан исполнительский сбор?**

- А) государственное учреждение
- Б) физическое лицо (гражданин)
- В) юридическое лицо
- Г) иностранный гражданин

**13. Что необходимо сделать судебному приставу-исполнителю в случае возбуждения в отношении должника-гражданина процедуры банкротства?**

- А) приостановить исполнительное производство
- Б) прекратить исполнительное производство
- В) окончить исполнительное производство
- Г) продолжить исполнительное производство

**14. Какие действия может совершать судебный пристав-исполнитель самостоятельно в рамках исполнительного производства без решения суда?**

- А) отсрочка или рассрочка исполнения
- Б) приостановление исполнительного производства



В) отложение исполнительных действий

Г) прекращение исполнительного производства

**15. Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа?**

А) в последний день этого месяца

Б) переносится на недостающие дни на следующий месяц

В) заканчивается в первый день следующего месяца

Г) по решению суда

**16. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресенье?**

А) в пятницу

Б) в субботу

В) в воскресенье

Г) в понедельник

**17. В каком случае адресат считается извещенным?**

А) если повестка вручается лично гражданину под расписку на подлежащем возврату уведомлении о вручении

Б) если повестку вручают кому-либо из проживающих совместно с гражданином члену семьи с его согласия

В) если при отсутствии гражданина повестка брошена в почтовый ящик адресата

Г) в любом из приведенных выше случаях

**18. Как называется возбужденные в отношении одного должника несколько исполнительных производств?**

А) совмещенное исполнительное производство

Б) сводное исполнительное производство

В) исполнительное производство по совокупности требований

Г) совокупное (единое) исполнительное производство

**19. В какой промежуток времени могут применяться меры принудительного исполнения в рабочие дни?**

А) с 6 до 20 часов;

Б) с 8 до 20 часов;

В) с 8 до 22 часов;

Г) с 6 до 22 часов.

**20. Совершение каких исполнительных действий разрешается в выходные дни?**

А) обращения взыскания на имущество должника

Б) когда исполнение требований, содержащихся в исполнительном документе, связано с проведением выборов в органы государственной



власти и органы местного самоуправления

В) обращения взыскания на периодические выплаты должника

Г) обращение взыскания на имущество должника-юридического лица

**21. По истечении сроков совершения исполнительных действий исполнительное производство...?**

А) продолжается

Б) приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении сроков

В) прекращается

Г) оканчивается

**22. Исполнительное производство по истечении срока давности исполнения судебного акта по делу об административном правонарушении...?**

А) продолжается

Б) приостанавливается до вынесения судом, принявший соответствующий акт, решения о продлении срока

В) прекращается

Г) оканчивается

**23. Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника?**

А) возобновляется

Б) прекращается, если срок давности истек

В) оканчивается с истечением срока давности

Г) продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности

**24. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта?**

А) заявления должника

Б) просьбе взыскателя

В) постановления судебного пристава-исполнителя

Г) акта суда, выдавшего исполнительный документ

**25. В каком случае судебный пристав-исполнитель не вправе отложить исполнительное действие?**

А) заявления должника

Б) просьбе взыскателя

В) постановления судебного пристава-исполнителя

Г) акта суда, выдавшего исполнительный документ

**26. В каком случае исполнительное производство в обязательном порядке подлежит приостановлению?**

А) предъявления иска об освобождении от наложенного ареста (исключении из описи) имущества, на которое обращено взыскание по исполнительному



документу

- Б) оспаривания исполнительного документа или судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ
- В) нахождения должника в длительной служебной командировке
- Г) обращения взыскателя, должника или судебного пристава-исполнителя в суд, другой орган или к должностному лицу, выдавшим исполнительный документ, с заявлением о разъяснении положений исполнительного документа, способа и порядка его исполнения

**27. В каком случае исполнительное производство приостанавливается судом?**

- А) смерти должника, объявления его умершим или признания безвестно отсутствующим, если установленные судебным актом, актом другого органа или должностного лица требования или обязанности допускают правопреемство
- Б) утраты должником дееспособности
- В) оспаривания результатов оценки арестованного имущества
- Г) принятия судом к рассмотрению иска должника об отсрочке или рассрочке взыскания исполнительского сбора, уменьшении его размера или об освобождении от взыскания исполнительского сбора

**28. Приостановление исполнительного производства может быть осуществлено:**

- А) судом и судебным приставом-исполнителем
- Б) судом и прокурором в порядке надзора
- В) только судебным приставом-исполнителем
- Г) только судом

**29. Какой вид документа выносит судебный пристав-исполнитель после поступления к нему исполнительного документа?**

- А) приказ о перенаправлении исполнительного производства.
- Б) постановление о рассрочке исполнения;
- В) протокол об окончании исполнительного производства;
- Г) постановление о возбуждении исполнительного производства;

**30. Максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов?**

- А) до фактического исполнения
- Б) в течение года
- В) в течение трех лет
- Г) в течение пяти лет

**31. Какой исполнительный документ может быть направлен взыскателем в организацию выплачивающую должнику заработную**



**плату?**

- А) о взыскании денежных средств в размере, не превышающем 10000 рублей
- Б) о взыскании периодических платежей независимо от размера
- В) о взыскании денежных средств в размере, не превышающем 50000 рублей
- Г) о взыскании денежных средств в размере, не превышающем 100000 рублей

**32. Исполнение вступивших в силу судебных решений по гражданским делам регулируется:**

- А) ФЗ «Об исполнительном производстве РФ», соответствующими разделами ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ
- Б) соответствующими разделами процессуальных кодексов
- В) гражданским исполнительным кодексом
- Г) постановлениями Правительства РФ

**33. Исполнительным документом не является:**

- А) исполнительная надпись нотариуса
- Б) постановление ГИБДД о наложении административного штрафа
- В) нотариально удостоверенная долговая расписка
- Г) мировое соглашение, удостоверенное арбитражным судом

**34. Исполнительным документом также могут являться:**

- А) постановления судебного пристава-исполнителя
- Б) постановление следователя с определении суммы ущерба, причинённого преступлением
- В) извещение о сумме налоговой задолженности (для граждан)
- Г) извещение о сумме налоговой задолженности (для юридических лиц)

**35. На какой вид социальных выплат может быть наложено взыскание:**

- А) пособие по беременности и родам
- Б) пособие по утере кормильца
- В) пенсия по инвалидности
- Г) пособие по безработице

**36. При недостаточности денежных средств должника в первую очередь удовлетворяются:**

- А) требования о взыскании алиментов
- Б) требования о взыскании в пользу юридических лиц
- В) требования в пользу государства
- Г) требования кредиторов по делам о банкротстве

**37. Вторая очередь удовлетворения требований взыскателей:**

- А) требования о взыскании алиментов



- Б) требования работников, вытекающие из трудовых отношений
- В) требования в бюджет всех уровней
- Г) требования из неосновательного обогащения

**38. При недостаточности взысканной суммы для полного удовлетворения всех требований одной очереди они удовлетворяются:**

- А) пропорционально причитающейся каждому взыскателю суммы
- Б) по мере поступления исполнительных листов
- В) по сумме задолженности, приоритет отдаётся наименьшим
- Г) по сумме задолженности, приоритет отдаётся наибольшим

**39. Максимальный размер удержания из заработной платы должника в особых случаях?**

- А) 100%
- Б) 70%
- В) 50%
- Г) 20%

**40. В каких случаях удержания из заработной платы максимальные?**

- А) задолженность по алиментам
- Б) потеря кормильца
- В) удержания по приговору суда
- Г) долг более 10 тысяч рублей

### **3.2.3. Практические задания**

Задания для проверки практических умений и навыков в рамках формируемой компетенции

**Задача № 1.** Матвеева заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении гр. Матвеевой.

Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод?

**Задача № 2.** На основании исполнительной надписи нотариуса о взыскании с Исаева в пользу Афанасьевой 500 000 рублей, судебный пристав-исполнитель возбудил исполнительное производство. Исаев написал жалобу в порядке подчинённости, ссылаясь на то, что исполнительное производство возбуждено без решения суда.

Является ли исполнительная надпись нотариуса исполнительным документом? Возможно ли возбуждение исполнительного производства по несудебным документам?

**Задача № 3.** К судебному приставу-исполнителю поступили следующие



исполнительные документы для производства взыскания с Поленова:

- 1) исполнительный лист о взыскании в пользу Егорова 1 млн. рублей в возмещение ущерба имуществу в результате ДТП;
- 2) штраф ГИБДД в размере 5000 рублей;
- 3) исполнительный лист о взыскании алиментов в пользу Поленовой в размере  $\frac{1}{4}$  заработка на содержание ребенка.

Определите очередность этих требований.

**Задача № 4.** В процессе исполнения в рамках сводного исполнительного производства (по ряду исполнительных листов в пользу кредитных организаций) в отношении должника – индивидуального предпринимателя Исманова было возбуждено арбитражным судом производство о несостоятельности (банкротстве).

Какие действия обязан совершить судебный пристав-исполнитель в такой ситуации?

**Задача № 5.** На основании судебного приказа судебный пристав-исполнитель пришел по месту жительства должника для наложения ареста на имущество. Должник не пустил судебного пристава в квартиру, за что на него был наложен штраф в размере 3 тыс. рублей.

Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя?

**Задача № 6.** После смерти должника по исполнительному производству о взыскании 90 тыс. рублей наследники умершего отказались принимать наследство на том основании, что стоимость наследственного имущества не превышает 50 тыс. рублей.

Каковы действия судебного пристава-исполнителя?

## **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации**

Экзамен проводится в форме комплексной аттестации. Допускается использование для контроля теоретических знаний как в форме устного (письменного) ответа на вопросы по билетам, так и в форме тестирования. Тестирование может применяться для заочной формы обучения без ограничений, для очной формы обучения в случае возникновения необходимости в использовании дистанционных технологий в обучении.

В целях проверки теоретических знаний студент должен решить 40 тестовых заданий, показывающих уровень формирования компетенции и индикаторы достижения компетенции. Для решения тестовых заданий дается 60 минут.

В целях проверки умений и навыков в составе комплексной представлены



практические задания (задачи). Для решения задач студентам необходимо проанализировать условие, определить нормы права, подлежащие применению и ответить на поставленные вопросы. При решении практических заданий использование справочно-поисковых систем, нормативных правовых актов не требуется. На решение практических заданий дается не более 30 минут.

При дистанционном обучении устный ответ может быть реализован с помощью программного обеспечения Microsoft Teams, практические задания и письменные ответы размещаются в moodle, тестирование осуществляется также в moodle с обязательным использованием программы safeexambrowser.

## **4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств**

### **4.2.1. Критерии оценивания устного (письменного) ответа**

Критериями оценивания устного (письменного) ответа выступают следующие качества знаний:

полнота и глубина содержания – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу, совокупность осознанных знаний об объекте;  
структура и логика – определить содержание рассматриваемой проблемы аргументировать ответ, сформулировать соответствующие выводы;  
конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);  
понимание – владение понятийно-терминологическим аппаратом, умелое использование категорий и терминов, аргументированное изложение соответствующих точек зрения, иллюстрирование примерами судебной практики.

Ответы студента по вопросам дисциплины «Исполнительное производство» оцениваются по пятибалльной системе.

Оценки «**отлично**» заслуживает ответ, содержащий:

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
- отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;
- знание основной литературы и знакомство с дополнительно



рекомендованной литературой;

- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценки **«хорошо»** заслуживает ответ, содержащий:

- знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;
- умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;
- знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценки **«удовлетворительно»** заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- неполное знакомство с рекомендованной литературой;
- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;
- стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при:

- незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;
- неумении выполнять предусмотренные программой задания.

#### 4.2.2. Критерии оценивания тестирования

Положительная оценка ставится при правильном ответе на 21 и больше вопросов теста и полностью (частично) решённых практических заданиях (задачах). Оценка «неудовлетворительно» ставится при правильном ответе на недостаточном количестве правильных ответов на тест (см. таблицу) и не решённых или решенных не верно практических заданиях (задачах). В случае положительного значения индикатора достижения компетенции при решении теста, но отрицательного значения индикатора достижения компетенции при решении практических заданий (задач) используется наименьшее значение уровня сформированности компетенции.

Количество правильных	Уровень сформированности	Индикатор достижения	Оценка
-----------------------	--------------------------	----------------------	--------



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность

Версия документа - 1	стр. 2 из 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

ответов	компетенции ПК-3	компетенции	
Менее 21	Недостаточный	Отрицательное значение	Неудовлетворительно
21-27	Базовый	Положительное значение	Удовлетворительно
28-34	Средний		Хорошо
35-40	Высокий		Отлично

#### 4.2.3. Критерии оценивания практических заданий (задач)

Практическое задание в составе экзаменационного билета рассчитано на 30 минут, проверяет сформированность навыков и умений. Оценивается умение рассуждать, умение находить верную норму законодательства, толковать ее, делать практически значимые конкретные выводы.

Оценка «**отлично**» в практической части экзамена ставится, если норма права определена и истолкована верно, студент использовал, при необходимости, материалы судебной практики, но не ограничился цитированием аналогичного дела.

Оценка «**хорошо**» в практической части экзамена ставится, если при толковании допущены незначительные ошибки или в рассуждении имеются незначительные неясности или незначительные противоречия.

Оценка «**удовлетворительно**» в практической части экзамена ставится, если применимая норма определена верно, но в рассуждении имеются значительные противоречия или студент затрудняется сделать практический вывод из примененных норм.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если применимая норма определена неверно или рассуждение отсутствует (задача не решена)

Общая оценка за экзамен складывается из оценки за тест и оценки за практическое задание.

#### 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.

**Оценка «отлично»** ставится при высоком уровне сформированности проверяемой компетенции. Студент на высоком уровне продемонстрировал теоретические знания в форме устного (письменного) ответа или тестирования и умения, навыки правоприменения при решении задач.

**Оценка «хорошо»** ставится при среднем уровне сформированности проверяемой компетенции. Студент с небольшими ошибками решил задачу, а также в целом показал высокий теоретический уровень.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится при среднем уровне сформированности проверяемой компетенции. Студент с ошибками решил задачу, а также в целом показал на теоретическом уровне частичные знания.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Институт права  
Кафедра гражданского права и процесса

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине «Исполнительное производство» по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность специализация Прокурорская деятельность

Версия документа - 1	стр. 2 из 18	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится при несформированности компетенций. Студент не может продемонстрировать знаний в рамках заявленной дисциплины, а также испытывает серьёзные затруднения при решении задач.

***40.05.04. - Судебная и прокурорская деятельность, Прокурорская деятельность  
Дисциплина "Исполнительное производство", очная и заочная форма обучения***

***Фонд оценочных средств дисциплины (модуля) одобрен и рекомендован:***

Проректор по учебной работе    утверждено 28.02.2025 А.А. Саламатов

Ученым советом института права

Протокол заседания № 7 от 20.02.2025

Председатель Ученого совета  
института права

согласовано

А.А. Великий

***Заседанием кафедры гражданского права и процесса***

Протокол заседания № 8 от 10.02.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

Е.А. Останина

Автор (составитель)

С.В. Горлова

***Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО  
«ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1***