

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 17.06.2025 10:36:23 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Правотворчество органов публичной власти" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое регулирование деятельности государства ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Правотворчество органов публичной власти

Направление подготовки (специальность)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Правовое регулирование деятельности государства

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на достижение следующих целей:

1. Получение конкретных теоретических знаний:

- о понятии, сущности, целях и субъектах правотворчества органов публичной власти, стадиях и процедуре правотворческой деятельности;

- о понятии, видах, значении и целях правовой экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, порядке ее проведения, правилах составления экспертных заключений;

- о понятии, признаках и видах юридических документов, правилах составления проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.

2. Приобрести умения и навыки, связанные с применением теоретических знаний в практической деятельности, а именно:

- при проведении экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и составлении экспертных заключений по результатам ее проведения;

- при подготовке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и составлении юридических документов.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

ОПК-2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

ОПК-5.3. Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.03

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Владение знаниями, умениями, навыками по дисциплине способствует успешному освоению ряда следующих дисциплин:

Научно-исследовательская работа

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:

Для достижения индикатора 2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов: знать понятие, значение и виды экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов, юридическую технику их проведения

Уметь:

Для достижения индикатора 2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов: уметь применять правила юридической техники при проведении экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов

Владеть:

Для достижения индикатора 2.3. Проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов: владеть навыками проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-5: Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

Знать:

Для достижения индикатора 5.3. Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов: знать правила юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных правовых актов



Уметь:

Для достижения индикатора: 5.3. Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов: уметь применять правила юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов

Владеть:

Для достижения индикатора 5.3. Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов: владеть навыками разработки проектов нормативных правовых актов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	понятие, значение и виды экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов, юридическую технику их проведения;
3.1.2	правила юридической техники, применяемые при разработке проектов нормативных правовых актов
3.2 Уметь:	
3.2.1	применять правила юридической техники при проведении экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов;
3.2.2	применять правила юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов
3.3 Владеть:	
3.3.1	проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов;
3.3.2	разработки проектов нормативных правовых актов

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 10 самостоятельная работа : 92,4 часов на контроль : 4 контактная работа: 11,6 ИКР: 1,6	Виды контроля на курсах: зачеты 1

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Квнс	Часов	Литература
	Раздел 1. Правотворчество: понятие, субъекты, стадии			
1.1	Понятие, цели, субъекты и стадии правотворчества. Законодательная деятельность в Российской Федерации: субъекты, нормативная основа, процедура. Подзаконное правотворчество: субъекты, нормативная основа, процедуры. Нормотворчество органов местного самоуправления: понятие, субъекты, пределы, нормативна основа, процедуры /Лек/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.2	Понятие, цели, субъекты и стадии правотворчества. Законодательная деятельность в Российской Федерации: субъекты, нормативная основа, процедура. Подзаконное правотворчество: субъекты, нормативная основа, процедуры. Нормотворчество органов местного самоуправления: понятие, субъекты, пределы, нормативна основа, процедуры /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
1.3	Понятие, цели, субъекты и стадии правотворчества. Законодательная деятельность в Российской Федерации: субъекты, нормативная основа, процедура. Подзаконное правотворчество: субъекты, нормативная основа, процедуры. Нормотворчество органов местного самоуправления: понятие, субъекты, пределы, нормативна основа, процедуры /Ср/	1	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Нормативные правовые акты: понятие, виды, пределы действия			



Рабочая программа дисциплины "Правотворчество органов публичной власти" по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 "Юриспруденция" направленности (профилю) Правовое регулирование деятельности государства ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 5
2.1	Понятие, признаки, виды нормативного правового акта, отличие от индивидуальных и интерпретационных актов. Пределы действия нормативных правовых актов: во времени, в пространстве, по кругу лиц. /Ср/	1	27,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Юридическая техника правотворчества				
3.1	Понятие, значение, виды, средства и приемы юридической техники. Правила правотворческой юридической техники. /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.2	Понятие, значение, виды, средства и приемы юридической техники. Правила правотворческой юридической техники. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
3.3	Понятие, значение, виды, средства и приемы юридической техники. Правила правотворческой юридической техники. /Ср/	1	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 4. Правовая экспертиза нормативных правовых актов				
4.1	Понятие, значение и виды правовых экспертиз в правотворчестве. Экспертное заключение на законопроект и правила его составления. /Лек/	1	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
4.2	Понятие, значение и виды правовых экспертиз в правотворчестве. Экспертное заключение на законопроект и правила его составления. /Пр/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
4.3	Понятие, значение и виды правовых экспертиз в правотворчестве. Экспертное заключение на законопроект и правила его составления. /Ср/	1	25	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3
Раздел 5. Иная контактная работа				
5.1	Текущий контроль, промежуточная аттестация /ИКР/	1	1,6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Устный опрос
Тестирование

Письменная практическая работа

При реализации дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются следующие оценочные средства: краткий конспект ответа на вопросы, вынесенные на обсуждение на практическом занятии; тестирование; письменная практическая работа

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Примерные тесты для тестирования

1. Правотворчество включает в себя:



- а) Законотворчество, законодательный процесс
б) Нормотворчество, нормотворческий процесс
в) Правообразование
г) Преобразование права
2. Компонентами законотворчества являются:
а) познание, деятельность, результат
б) умозаключение, мышление, результат
в) познание, умозаключение, мышление
г) гипотеза, диспозиция, санкция
3. Итоговая цель законотворчества, это:
а) закон
б) законопроект
в) идея законопроекта
г) Концепция законопроекта
4. Обусловленная закономерностями развития правовой системы общества, совокупность определенных правил, приемов, навыков, методов, используемых в профессиональной юридической деятельности с целью обеспечения высокого качества ее результатов, это:
а) законотворчество
б) законодательная система
в) юридическая техника
г) правотворчество
5. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это:
а) законотворчество
б) законодательная система
в) нормотворчество
г) Нигилизм
6. Конкретный объект правотворческой деятельности, содержащий потенциальные правовые предписания документ, разработкой которого занимается нормотворческий орган, это:
а) нормативный акт
б) распоряжение
в) законопроект
г) предписание
7. Совокупность правовых норм, объединенных под общим заголовком и принятых предусмотренным в Конституции РФ законодательным органом в соответствии с установленной процедурой, это:
а) комментарий к закону
б) закон
в) постановление
г) распоряжение
8. По какому признаку можно классифицировать правотворчество, если оно делится на правотворчество: народа; государственных органов, должностных лиц, государственных органов
а) признаку субъектного состава
б) по территориальному признаку
в) в зависимости от компетенции
г) в зависимости от уровня власти
9. Правотворчество является активной, творческой деятельностью, важнейшим средством управления обществом, государством, показателем его
а) Культуры
б) Цивилизованности
в) Материальной обеспеченности
г) Демократизма
10. От какого показателя зависит уровень правотворчества с учетом его правовой эффективности
а) Государственного устройства
б) Системы государственной власти
в) Политического режима
г) Территориальных особенностей государства

Примерные вопросы для устного опроса (краткого конспекта)

Раздел 1. Правотворчество: понятие, субъекты, стадии

1. Понятие и цели правотворчества



2. субъекты правотворчества
3. Законодательная инициатива
4. Стадии правотворчества
5. Законодательная деятельность в РФ: понятие, нормативная основа
6. Субъекты законодательной деятельности в РФ
7. Стадии законотворческого процесса в РФ
8. Подзаконное правотворчество в РФ: понятие, нормативная основа, субъекты
9. Стадии подзаконного правотворчества в РФ
10. Нормотворчество органов местного самоуправления

Раздел 2. Нормативные правовые акты: понятие и пределы действия

1. Понятие и признаки нормативного правового акта
2. Виды нормативных правовых актов
3. Отличие нормативного правового акта от индивидуального и интерпретационного акта
4. Пределы действия нормативных правовых актов
5. Действие нормативного акта во времени
6. Действие нормативных актов в пространстве
7. Действие нормативных актов по кругу лиц

Раздел 3. Юридическая техника правотворчества

1. Понятие и значение юридической техники в правотворчестве
2. Виды юридической техники
3. Средства и приемы юридической техники
4. Правила юридической техники и их значение
5. Содержательные правила
6. Логические правила
6. Структурные правила
7. Языковые правила
8. Реквизитные правила
9. Процедурные правила

Раздел 4. Правовая экспертиза в правотворчестве

1. Понятие и значение правовой экспертизы в правотворчестве
2. Виды экспертиз в правотворчестве
3. Антикоррупционная экспертиза в правотворчестве
4. Экспертное заключение на законопроект и правила его оформления

Примерные задания для письменных практических работ:

1. Составить пояснительную записку к проекту нормативного правового акта.
2. Провести анализ юридического документа на соответствие требованиям ГОСТ.
3. Составить карточку учета нормативного правового акта.
4. Составить экспертное заключение на правовой акт.
5. Произвести анализ порядка вступления в юридическую силу нормативного акта.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и цели правотворчества
2. субъекты правотворчества
3. Законодательная инициатива
4. Стадии правотворчества
5. Законодательная деятельность в РФ: понятие, нормативная основа
6. Субъекты законодательной деятельности в РФ
7. Стадии законотворческого процесса в РФ
8. Подзаконное правотворчество в РФ: понятие, нормативная основа, субъекты
9. Стадии подзаконного правотворчества в РФ
10. Нормотворчество органов местного самоуправления
11. Понятие и признаки нормативного правового акта
12. Виды нормативных правовых актов
13. Отличие нормативного правового акта от индивидуального и интерпретационного акта
14. Пределы действия нормативных правовых актов



15. Действие нормативного акта во времени
16. Действие нормативных актов в пространстве
17. Действие нормативных актов по кругу лиц
18. Понятие и значение юридической техники в правотворчестве
19. Виды юридической техники
20. Средства и приемы юридической техники
21. Правила юридической техники и их значение в правотворчестве
22. Содержательные правила
23. Логические правила
24. Структурные правила
25. Языковые правила
26. Реквизитные правила
27. Процедурные правила
28. Понятие, виды и значение правовой экспертизы в правотворчестве
29. Антикоррупционная экспертиза в правотворчестве
30. Экспертное заключение на законопроект и правила его оформления

Примерные задания для промежуточной аттестации:

1. Проведите анализ юридического документа на соответствие правилам его оформления по ГОСТ.
2. Выделите структурные элементы нормативного правового (правоприменительного) акта.
3. Определите способ, с помощью которого необходимо толковать норму права.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1. Правотворчество включает в себя:
 - а) Законотворчество, законодательный процесс
 - б) Нормотворчество, нормотворческий процесс
 - в) Правообразование
 - г) Преобразование права
2. Компонентами законотворчества являются:
 - а) познание, деятельность, результат
 - б) умозаключение, мышление, результат
 - в) познание, умозаключение, мышление
 - г) гипотеза, диспозиция, санкция
3. Итоговая цель законотворчества, это:
 - а) закон
 - б) законопроект
 - в) идея законопроекта
 - г) Концепция законопроекта
4. Обусловленная закономерностями развития правовой системы общества, совокупность определенных правил, приемов, навыков, методов, используемых в профессиональной юридической деятельности с целью обеспечения высокого качества ее результатов, это:
 - а) законотворчество
 - б) законодательная система
 - в) юридическая техника
 - г) правотворчество
5. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это:
 - а) законотворчество
 - б) законодательная система
 - в) нормотворчество
 - г) Нигилизм
6. Конкретный объект правотворческой деятельности, содержащий потенциальные правовые предписания документ, разработкой которого занимается нормотворческий орган, это:
 - а) нормативный акт
 - б) распоряжение
 - в) законопроект
 - г) предписание
7. Совокупность правовых норм, объединенных под общим заголовком и принятых предусмотренным в Конституции РФ законодательным органом в соответствии с установленной процедурой, это:
 - а) комментарий к закону



- б) закон
в) постановление
г) распоряжение
8. По какому признаку можно классифицировать правотворчество, если оно делится на правотворчество: народа; государственных органов, должностных лиц, государственных органов
- а) признаку субъектного состава
б) по территориальному признаку
в) в зависимости от компетенции
г) в зависимости от уровня власти
9. Правотворчество является активной, творческой деятельностью, важнейшим средством управления обществом, государством, показателем его
- а) Культуры
б) Цивилизованности
в) Материальной обеспеченности
г) Демократизма
10. От какого показателя зависит уровень правотворчества с учетом его правовой эффективности
- а) Государственного устройства
б) Системы государственной власти
в) Политического режима
г) Территориальных особенностей государства

6.4. Критерии оценивания

Тест

Оценка за тест зависит от % правильно выполненных заданий: 0-49% -неудовлетворительно, 50-69% - удовлетворительно, 70-89% - хорошо, 90-100% - отлично.

Устный опрос (краткий конспект)

Проводится по вопросам темы, вынесенной на практическое занятие.

Критериями оценивания устного ответа (краткого конспекта) выступают следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответы обучающегося оцениваются оценками: неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

Письменная практическая работа выполняется самостоятельно обучающимся и представляет собой форму проверки навыков обучающегося по применению полученных знаний и умений на практике в процессе подготовки проектов нормативных актов, их экспертной оценки, составления юридических документов. Оценка за письменное практическое задание зависит от % правильно выполненного задания: 0-49% -неудовлетворительно, 50-69% - удовлетворительно, 70-89% - хорошо, 90-100% - отлично.

Критерии оценивания на экзамене:

Отлично - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы и знакомства с дополнительной литературой, доказательно раскрыты его основные положения; знания осознаны, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; продемонстрированы свободное владение категориально- понятийным аппаратом и грамотная речь; в ответе прослеживается чёткая структура, выстроенная в логической последовательности.

Хорошо - Дан полный, развёрнутый ответ на основе знания основной литературы, показано умение выделять существенные и несущественные моменты материала; ответ чётко структурирован, выстроен в логической последовательности, изложен грамотным языком; однако были допущены отдельные неточности в изложении и аргументации ответа.

Удовлетворительно - Дан неполный и поверхностный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения имеют некоторые нарушения, допущены негрубые ошибки в изложении теоретического материала и употреблении терминов; в ответе не присутствуют доказательные выводы; речь малограмотная.



Неудовлетворительно - Ответ не дан, либо дан неполно с существенными нарушениями логики и последовательности изложения, грубыми ошибками, демонстрирующими незнание либо отрывочное представление об учебном вопросе, речь неграмотная.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Лазарев В.В.	Правотворчество в XXI веке: эволюция доктрины и практики (к 90-летию со дня рождения А.С.Пиголкина): сборник (https://znanium.com/catalog/document?id=419395)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2023	ЭБС
Л1.2	Румянцев М. Б.	Правообразование и правотворчество в России: монография (https://e.lanbook.com/book/351083)	Чебоксары : [б. и.], 2023	ЭБС
Л1.3	Мурсалимов К.Р., Хабибулин А.Г.	Теория государства и права: учебник (https://znanium.ru/catalog/document?id=448786)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
Л1.4	Рассказов Л.П.	Теория государства и права. Углубленный курс: учебник (https://znanium.ru/catalog/document?id=452093)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2025	ЭБС
Л1.5	Пиголкин А. С., Головистикова А. Н., Дмитриев Ю. А.	Теория государства и права: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/559574)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1		Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: терминологический словарь: словарь (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257795)	Казань : Познание (Институт ЭУП), 2010	ЭБС
Л2.2	Дементьев А.Н., Дементьева О.А.	Экспертиза нормативных правовых актов в сфере реализации промышленной политики: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=354347)	Москва : ООО "Юридическое издательство Норма", 2020	ЭБС
Л2.3	Кабашов С.Ю., Кабашов Ю. С.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=364722)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС
Л2.4	Калина В. Ф.	Юридическая техника: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/559442)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС
Л2.5	Горохова С. С.	Юридическая техника: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/560454)	Москва : Юрайт, 2025	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации http://pravo.gov.ru Раздел «Официальное опубликование правовых актов» в электронном виде» http://publication.pravo.gov.ru/ http://pravo.gov.ru
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - раздел "Журналы открытого доступа" (https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) http://www.elibrary.ru
Э3	КиберЛенинка - научная электронная библиотека http://cyberleninka.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение



LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>) КонсультантПлюс : справочно- правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru/>) ГАРАНТ.РУ : информационно-правовой портал / ООО «НПО ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки 1-го корпуса (читальный зал № 3 – ауд. 205, медиацентр – ауд. 206, библиотека юридической литературы – ауд. 215). – Текст : электронный.
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>) Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (стационарное и переносное мультимедийное оборудование)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий: для тематического иллюстрирования занятий лекционного типа в образовательном процессе используется лекция-визуализация. Лекция-визуализация представляет собой устную информацию, преобразованную в визуальную форму средствами аудиовидеотехники (видео-лекция, лекция-презентация). Различные формы наглядности: натуральные, изобразительные (слайды, рисунки, фото), символические (схемы, таблицы), включены в лекции-презентации.

При проведении лекций-визуализаций используются мультимедийный комплекс и экран для демонстрации слайдовых презентаций и иных необходимых материалов. По всем темам дисциплины подготовлены лекции- визуализации.

Для демонстрации презентаций обучающихся на практических занятиях используются штатные мультимедийные средства учебной аудитории (при наличии) или мультимедийные средства, имеющиеся в распоряжении кафедры (ноутбук, проектор, экран).

Проведение компьютерного тестирования может осуществляться в компьютерном классе университета или Института права, а также с использованием возможностей информационно-обучающей среды Moodle (<http://moodle.uio.csu.ru/>).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Реализация учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается использованием компонентов информационно-образовательной среды университета - Moodle и Microsoft Teams (приложение из комплекта MS Office 365, доступ через личный кабинет обучающегося).

Обучающийся в случае реализации дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий самостоятельно обеспечивает необходимые технические условия проведения занятий, консультаций, экзамена и защиты курсовой работы по месту своего пребывания. При этом оборудование должно давать возможность:

– визуальной идентификации личности обучающегося;

- дистанционного обзора преподавателем помещения, в котором находится обучающийся;

- для обучающегося и преподавателя возможность слышать друг друга (с помощью микрофона, аудиоколонок, вебкамеры и т.п.);



- качественной, бесперебойной аудио- и видеотрансляции в режиме реального времени, позволяющей организовать ответ обучающегося, его диалог с преподавателем.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеоматрифон.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

План занятия содержит перечень теоретических вопросов, выносимых на обсуждение, и практические задания для самостоятельной работы.

Прежде чем приступить к выполнению практических заданий, необходимо внимательно изучить конспект лекции, соответствующий раздел рекомендованных учебников, иную литературу по предлагаемому перечню вопросов (см. список литературы).

Изучив условие практического задания для самостоятельной работы, следует обратиться к материалу для его решения. С текстами нормативных правовых актов можно ознакомиться на официальном интернет-портале правовой информации (см. список электронных ресурсов).

Текущая аттестация проводится по результатам работы на практических занятиях. Обучающиеся, не аттестованные по результатам практических занятий, выполняют дополнительные задания по тематике занятия в форме устного либо письменного ответа, тестового или иного контроля, определяемого преподавателем. Форму текущей аттестации выбирает преподаватель, ведущий практические занятия.

Информация о форме текущей и промежуточной аттестации, о ее процедуре, о содержании и параметрах оценивания доводится преподавателем до сведения обучающихся на первом практическом занятии.

Порядок проведения промежуточной аттестации и критерии оценивания описаны в Фонде оценочных средств дисциплины.

В случае применения при изучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального или отложенного времени. Большую часть времени студенты самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Обучающиеся имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством форума в системе Moodle. Доступ обучающихся к учебным курсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе. Промежуточная аттестация проводится в форме онлайн-тестирования посредством системы Moodle.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном



государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно - образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.