

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 11:05:04
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b832275b



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Версия документа - 1	стр. 1 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность
38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Направленность программы
Операционная деятельность в логистике

Присваиваемая квалификация
Операционный логист

Форма обучения
Очная (год набора 2026)

Челябинск 2026 г.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 2 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине

**ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, 2026 год набора,
очная форма обучения:**

Утверждена:

Проректор по учебной работе



подпись

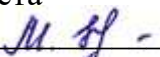
А.А. Саламатов

И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 23 » апреля 2026 г. № 5

Председатель Педагогического совета

Колледжа ЧелГУ

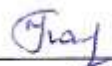


подпись

М.В. Найн

И.О. Фамилия

Составитель



подпись

И.И. Камалова

И.О. Фамилия

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике		
Версия документа - 1	стр. 3 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень формируемых компетенций.....	4
2.1 Компетенции, закреплённые за дисциплиной	4
3. Содержание оценочных средств по дисциплине	7
3.1 Виды оценочных средств	7
3.2 Содержание оценочных средств.....	9
3.3 Ключи и критерии к оцениванию задания.....	10
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации и текущего контроля	16

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 4 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. АСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Дисциплина: ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной
 деятельности Семестр (семестры) изучения: 1 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет (1 семестр)

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК 01	Выбирать способы Решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Версия документа - 1

стр. 5 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания правовой и по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 6 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
		предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок	Практический опыт: заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования Умения: оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик Знания: требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами)	
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов	Практический опыт: участия в планировании и организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов Умения: рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов Знания: основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структура затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов	



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Версия документа - 1

стр. 7 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы, разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1.	ПК 1.1., ПК 3.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 уметь: — Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. — Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. — Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. знать: — Основные положения Конституции Российской Федерации. — Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. — Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. — Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессио-	Введение в предмет Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности Тема 2. Трудовые правоотношения Тема 3. Правовые режимы информации Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность	Вопросы для устного опроса Практические работы	Задачи к зачету № 1-25



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Версия документа - 1	стр. 8 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
нальной деятельности. — Организационно-правовые формы юридических лиц. — Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. — Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. — Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. — Правила оплаты труда. — Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. — Право социальной защиты граждан. — Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. — Виды административных правонарушений и административной ответственности. — Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров			

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике		
	Версия документа - 1	стр. 9 из 17	Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся в учебной части и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной и текущей аттестации представлены базой вопросов для тестирования, теоретических вопросов для собеседования и практическими заданиями.

3.2.1 База комплектов заданий для текущего контроля

3.2.1.1. База теоретических вопросов для текущего контроля

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
2. Виды субъектов предпринимательского права.
3. Формы собственности в РФ.
4. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
5. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.
6. Понятие юридического лица, его признаки.
7. Учредительные документы юридического лица.
8. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.
9. Понятие и виды экономических споров.
10. Иск.
11. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения.
12. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.
13. Понятие трудового договора, его значение.
14. Понятие рабочего времени, его виды.
15. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 10 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

16. Понятие и условия выплаты заработной платы.
17. Дисциплинарная и материальная ответственность.
18. Трудовые споры.
19. Информационное право, как отрасль права.
20. Понятие правового режима информации и его разновидности.
21. Режим государственной и служебной тайны.
22. Защита персональных данных.
23. Понятие коммерческой тайны.
24. Понятие и система телекоммуникационного права.
25. Субъекты телекоммуникационного права.
26. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.
27. Понятие и виды информационных ресурсов.
28. Правовой режим баз данных.
29. Правовое регулирование деятельности СМИ.
30. Понятие информационной безопасности
31. Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки.
32. Основания административной ответственности.
33. Понятие и виды административных правонарушений.
34. Понятие и виды административных наказаний.

3.3 База практических работ для текущего контроля

Практическое занятие №1. Применение норм законодательства при решении правовых

Практическое занятие №2. Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений

Практическое занятие №3. Составление трудового договора

Практическое занятие №4. Применение норм информационного права для решения практических ситуаций

Практическая работа №5. Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике		
	Версия документа - 1	стр. 11 из 17	Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

База практических заданий для зачета

Задача 1

Акционерное общество «Луч» в лице генерального директора намерено сдать в аренду ООО «Восход» компьютеры для коммерческой деятельности сроком на полтора года с правом субаренды. Стороны также согласовали право арендатора выкупить со временем оборудование в собственность.

Какой хозяйственный договор необходимо заключить в данном случае?

Задача 2

Индивидуальный предприниматель Соболев решил приобрести для развития своего производства крупную партию офисной техники. Он предполагает приобретать офисную технику периодически небольшими партиями с гарантией доставки его продавцом. Предприниматель также желает предусмотреть в договоре способ обеспечения исполнения продавцом его обязательств и ответственность за нарушение договора.

Какой хозяйственный договор необходимо заключить?

Задача 3

Фетисов, проработавший 10 лет IT-администратором в акционерном обществе, был уволен в январе текущего года по сокращению штатов (п.2 ч. 1 ст.81 ТК РФ). Через месяц после увольнения он получил направление органа по трудоустройству в другую IT-компанию для занятия вакантной должности IT-администратора. Однако администрация отказалась принять Фетисова на работу, если он не пройдет медицинский осмотр в медсанчасти IT-компании.

Правомерны ли действия администрации?

Задача 4

Травкин был принят в ООО «Компаньон» техником по информационным системам с месячным испытательным сроком. Спустя три недели администрация издала приказ о его увольнении как не выдержавшего испытания. Травкин обжаловал приказ администрации в суд, сославшись на то, что администрация уволила его до окончания испытательного срока, а также не получила предварительного согласия профсоюзной организации на увольнение.

Какое решение должен принять суд?

Задача 5

Три приятеля по окончании средней школы устроились на работу в качестве помощников составителя текста в ближайшую IT-компанию. Каждому из них был установлен испытательный срок различной продолжительности от одного до трёх месяцев.

Правильно ли поступила администрация?

Задача 6

В Министерство по экологии и природным ресурсам устраивались на работу:



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Версия документа - 1

стр. 12 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Свиридова, окончившая в этом году среднюю школу, на должность курьера и Мысин – на должность главного IT-инженера. Администрация потребовала от них представления следующих документов:

- 1) паспорта;
- 2) трудовой книжки;
- 3) диплома об окончании вуза;
- 4) справки о состоянии здоровья;
- 5) характеристики.

Правомерны ли требования администрации? Какие документы должны представлять Свиридова и Мысина?

Задача 7

Перед отъездом в командировку управляющий Банком дал согласие принять на работу на должность инспектора по информационной безопасности Огурцова, который 7 октября приступил к работе. По возвращении из командировки 20 октября, управляющий Банком отказался подписать приказ о зачислении Огурцова на должность инспектора по информационной безопасности. Он мотивировал своё решение тем, что должность является вакантной, поскольку приказ ещё не подписан, и она будет сокращена. Начальник отдела кадров Банка предупредил Огурцова, что с 21 октября он может не выходить на работу, так как приказ о его зачислении не подписан, а значит трудовой договор с ним не заключался. Считая действия администрации незаконными, Огурцов обратился с иском в суд.

Как решить дело?

Задача 8

Чернов был принят на работу на Новолипецкий Банк с двухмесячным испытательным сроком в качестве IT-администратора. За пять дней до окончания установленного срока ему устно объявили, что администрация решила продлить испытательный срок ещё на месяц. Однако через десять дней Чернов был уволен как не выдержавший испытания. Не соглашаясь с действиями администрации, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Какое решение должен принять суд? Что изменится, если бы Чернову был продлён испытательный срок на основании приказа администрации?

Задача 9

В связи с реконструкцией центральной части города здание Управления по информационной безопасности подлежало сносу. Взамен Управление получило другое помещение в посёлке, находящемся в 5 км от прежнего места. Между городом и посёлком имеется регулярное автобусное сообщение. Часть работников отказались от продолжения работы после перевода Управления в другую местность. Администрация предупредила их о том, что в ближайшее время они будут уволены за прогул по пп. «а» п.6 ч. 1 ст.81 ТК РФ.

Кто прав в этом споре?

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 13 из 17 <table border="1" style="float: right; margin-top: -10px;"> <tr> <td style="width: 150px;">Первый экземпляр _____</td> <td style="width: 100px;">КОПИЯ № _____</td> </tr> </table>	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____		

Задача 10

Приказом начальника Банка инженер-программист Парамонов был переведён на работу программистом. Последний отказался работать программистом, считая такой перевод незаконным. Приказом от 3 сентября Парамонов был уволен с работы за прогул. Через неделю он обратился в суд с иском о восстановлении на работе инженером-программистом.

Какое решение должен принять суд?

Задача 11

Молодой специалист программного обеспечения - Сережкина, отработав на предприятии один месяц после окончания института, ушла в отпуск по беременности и родам. По окончании этого отпуска она обратилась к директору предприятия с просьбой предоставить ей ежегодный отпуск. Директор отказал ей в этом.

Законно ли решение директора? Какие нормативно-правовые акты необходимо было бы использовать в этой ситуации?

Задача 12

Специалист по программному обеспечению - Сизова обратилась к администрации предприятия с просьбой разрешить ей взять свой ежегодный отпуск по частям в удобное для нее время: одну неделю – в декабре, другую неделю – в конце марта, третью неделю – на осенние каникулы ребенка, а четвертую – в течение года.

Как может поступить администрация предприятия в данном случае? Какие нормы предусмотрены в действующем законодательстве относительно деления отпуска на части?

Задача 13

Инженер-программист Мирский 4 марта подал заявление об увольнении по собственному желанию с 10 марта. Хотя 10 марта приказ об увольнении издан не был, Мирский 11 марта не вышел на работу. 12 марта он был уволен администрацией по пп. «а» п.6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за прогул. Считая приказ об увольнении незаконным, Мирский обратился в суд с иском об изменении формулировки причины увольнения с пп. «а» п.6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ на ст. 80 ТК РФ (по собственному желанию).

Какое решение должен принять суд?

Задача 14

Петровский, восстановленный на 2-й курс дневного отделения Факультета ИТ-технологий, 28 октября подал заявление, в котором просил его уволить по ст. 80 ТК РФ с 5 ноября. Однако администрация фирмы издала приказ о его увольнении с 12 ноября.

Правомерны ли действия администрации?

Задача 15

В юридическую консультацию обратилась группа лиц, уволенных с работы из Банка по различным основаниям:

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 14 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- 1) бухгалтер Ушакова, имеющая шестимесячного ребёнка и уволенная с работы в связи с ликвидацией предприятия;
- 2) программист Бугров, отсутствовавший на работе 15 августа более двух часов;
- 3) водитель Костров, уволенный за повторное нарушение трудовой дисциплины в течение года;
- 4) техник по информационным системам Литвинов, уволенный за хищение на работе деталей.

Указанные лица попросили разъяснить законность их увольнения.

Задача 16

Между IT-компаниями ООО «Вектор» и ООО «Омега» был заключен договор займа. ООО «Омега» обязалось возвратить долг 1 августа. В июне ООО «Вектор» изменило место своего нахождения, сообщив новый адрес должнику.

В каком месте ООО «Омега» должно исполнить обязательство по возврату долга? Кто должен нести дополнительные расходы по исполнению обязательства в случае изменения места нахождения кредитора?

Задача 17

Индивидуальный предприниматель Гуров занимался ремонтом компьютерной и офисной техники. Производя ремонтные работы, он заметил владельцу, что выполнение работ может быть некачественным, так как детали, принесенные владельцем оборудования ненадлежащего качества, но владелец дал «добро». Через два месяца после окончания работы оборудованию снова потребовался ремонт, и владелец предъявил Гурову претензию.

Какой вид хозяйственных договоров заключен между сторонами? Правомерна ли претензия и почему?

Задача 18

Тараканов был принят в Банк инженером по информационной безопасности с месячным испытательным сроком. Спустя три недели администрация издала приказ о его увольнении как не выдержавшего испытания. Тараканов обжаловал приказ администрации в суд, сославшись на то, что администрация уволила его до окончания испытательного срока, а также не получила предварительного согласия профсоюзной организации на увольнение.

Какое решение должен принять суд?

Задача 19

Три приятеля по окончании техникума устроились на работу в качестве помощников инженера-программиста в ближайший Банк. Каждому из них был установлен испытательный срок различной продолжительности от одного до трёх месяцев.

Правильно ли поступила администрация?

Задача 20

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 15 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Приказом начальника Банка, инженер-программист Панов был переведён на работу программистом. Последний отказался работать программистом, считая такой перевод незаконным. Приказом от 3 сентября Панов был уволен с работы за прогул. Через неделю он обратился в суд с иском о восстановлении на работе инженером-программистом.

Какое решение должен принять суд?

Задача 21

Инженер по IT-безопасности Машков 4 марта подал заявление об увольнении по собственному желанию с 10 марта. Хотя 10 марта приказ об увольнении издан не был, Машков 11 марта не вышел на работу. 12 марта он был уволен администрацией по пп. «а» п.6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ за прогул. Считая приказ об увольнении незаконным, Машков обратился в суд с иском об изменении формулировки причины увольнения с пп. «а» п.6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ на ст. 80 ТК РФ (по собственному желанию).

Какое решение должен принять суд?

Задача 22

Акционерное общество «Ласточка» в лице генерального директора намерено сдать в аренду ООО «Восход+» компьютерное и офисное оборудование для коммерческой деятельности сроком на полтора года с правом субаренды. Стороны также согласовали право арендатора выкупить со временем оборудование в собственность.

Какой хозяйственный договор необходимо заключить в данном случае?

Задача 23

Индивидуальный предприниматель решил приобрести для развития своего производства крупную партию деталей для компьютеров. Он предполагает приобретать детали периодически небольшими партиями с гарантией доставки его продавцом. Предприниматель также желает предусмотреть в договоре способ обеспечения исполнения продавцом его обязательств и ответственность за нарушение договора.

Какой хозяйственный договор необходимо заключить?

Задача 24

Черненко был принят на работу в Управление по информационной безопасности с двухмесячным испытательным сроком в качестве начальника отдела. За пять дней до окончания установленного срока ему устно объявили, что администрация решила продлить испытательный срок ещё на месяц. Однако через десять дней Черненко был уволен как не выдержавший испытания. Не соглашаясь с действиями администрации, он обратился в суд с иском о восстановлении на работе.

Какое решение должен принять суд? Что изменится, если бы Черненко был продлён испытательный срок на основании приказа администрации?

Задача 25

В связи с реконструкцией центра города помещение Отдела по информационной безопасности подлежали сносу. Взамен отдел получил другое помещение, находя-

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике			
Версия документа - 1	стр. 16 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

щеся в посёлке, в 5 км от прежнего места. Между городом и посёлком имеется регулярное автобусное сообщение. Часть работников отказались от продолжения работы после перевода отдела в другую местность. Администрация предупредила их о том, что в ближайшее время они будут уволены за прогул по пп. «а» п.6 ч. 1 ст.81 ТК РФ.

Кто прав в этом споре?

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными при прохождении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в виде зачета в письменной форме.

4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины ОП.11. Правовое обеспечение профессиональной деятельности Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике		
	Версия документа - 1	стр. 17 из 17	Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

4.3 Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 90 до 100 баллов;
- хорошо – от 70 до 89 баллов;
- удовлетворительно – от 49 до 69 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности;
- студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать профессиональные задачи, формулировать собственные выводы.

2. Средний уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование компетенций;
- студент способен давать развернутые ответы на вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «удовлетворительно».

3. Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает формирование компетенций на начальном уровне;
- студент способен давать ответы на вопросы дисциплины на уровне оценки «удовлетворительно»

4. Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно.