

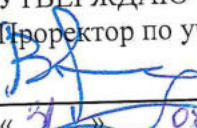
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.04.2025 15:47:10
Уникальный идентификатор документа:
04c19ed8bf98f9b0eb77a486b9a8788b8522525

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

стр. 1

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 / В.Е. Федоров
« 17 » 2020 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля)

Гражданское право

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность

Направленность (профиль)

специализация N 2 "Административная деятельность"

Присваиваемая квалификация

юрист

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2018, 2019

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) принята:

Ученым советом Института права

Протокол заседания № 18 от «08» июля 2020 г.

Председатель Ученого совета
Института права


подпись

В.В. Киреев
И.О. Фамилия

Секретарь Ученого совета
Института права


подпись

Л.А. Косенко
И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

гражданского права и процесса

Протокол заседания № 16 от «03» июля 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой



Е.А. Останина

Автор (составитель)



к.ю.н., доцент, Останина Е.А.



к.ю.н., доцент, Ветров Д.М.

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «05» декабря 2018 г. № 678-1**

Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
---	--------

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Гражданское право» состоит в освоении важнейших цивилистических категорий, понятий, институтов гражданского права, основных концепций и тенденций развития гражданско-правового регулирования имущественных и личных неимущественных отношений в современных условиях. Это обуславливает первостепенное значение изучения фундаментальных положений и конструкций гражданского права, действующего законодательства и практики его применения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.Б.18
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Учебная дисциплина «Гражданское право» относится к базовым дисциплинам учебного плана по направлению подготовки 40.05.02 – Правоохранительная деятельность. Изучению учебной дисциплины "Гражданское право" предшествует изучение следующих дисциплин	
История государства и права России	
История государства и права зарубежных стран	
Теория государства и права	
Римское право	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Знания, полученные при изучении учебной дисциплины «Гражданское право» используются при изучении дисциплин:	
Экологическое право	
Гражданское процессуальное право (гражданский процесс)	
Земельное право	
Семейное право	
Жилищное право	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-3: способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах

Знать:

особенности политических, социальных и экономических процессов в области гражданского права

Уметь:

ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в области гражданского права

Владеть:

ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в области гражданского права

ПК-2: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства

Знать:

гражданское законодательство Российской Федерации, содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств в сфере гражданско-правовых отношений

Уметь:

принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений

Владеть:

способностью принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений

ПК-3: способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы

Знать:

правила оформления юридических и служебных документов в соответствии с нормами гражданского

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
законодательства	
Уметь:	
разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства	
Владеть:	
способностью разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства	

ПК-8: способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	
Знать:	
нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина в области гражданского права; содержание прав и свобод человека, способы защиты и восстановления нарушенных прав в сфере гражданского права	
Уметь:	
соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права	
Владеть:	
способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	ОК-3 особенности политических, социальных и экономических процессов в области гражданского права
3.1.2	ПК-2 гражданское законодательство Российской Федерации, содержание юридической квалификации фактов, событий и обстоятельств в сфере гражданско-правовых отношений
3.1.3	ПК-3 правила оформления юридических и служебных документов в соответствии с нормами гражданского законодательства
3.1.4	ПК-8 нормы, регулирующие права и свободы человека и гражданина в области гражданского права; содержание прав и свобод человека, способы защиты и восстановления нарушенных прав в сфере гражданского права
3.2 Уметь:	
3.2.1	ОК-3 ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в области гражданского права
3.2.2	ПК-2 принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений
3.2.3	ПК-3 разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства
3.2.4	ПК-8 соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права
3.3 Владеть:	
3.3.1	ОК-3 ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в области гражданского права
3.3.2	ПК-2 способностью принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений
3.3.3	ПК-3 способностью разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства
3.3.4	ПК-8 соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	10 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 360 в том числе : аудиторные занятия : 28 самостоятельная работа : 314 часов на контроль : 18	Виды контроля на курсах: экзамены 2, 3

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Введение в гражданское право			
1.1	Тема 1: Гражданское право как отрасль права, науки и учебная дисциплина Тема 2: Источники гражданского права /Лек/	2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Тема 1: Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. 1. Понятие и особенности гражданского права как частного права. Место гражданского права в системе права РФ. 2. Гражданское право как отрасль права и учебная дисциплина. Гражданское право как наука. 3. Предмет гражданско-правового регулирования. 4. Метод гражданского права. Особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений. 5. Принципы и функции гражданского права. 6. Система гражданского права. Тема 2: Источники гражданского права 1. Понятие и виды источников гражданского права. 2. Конституция РФ как источник гражданского права. 3. Законы РФ как источники гражданского права. 4. Указы Президента РФ как источники гражданского права. 5. Постановления Правительства РФ как источники гражданского права. 6. Акты министерств и местных федеральных органов исполнительной власти как источники гражданского права. 7. Обычай как вспомогательный источник гражданского права. 8. Роль судебной практики в разрешении гражданских споров. 9. Гражданское право и гражданское законодательство. Источники гражданского законодательства. 10. Применение гражданского законодательства. 11. Действие гражданского законодательства в пространстве, времени и по кругу лиц. 12. Аналогия права и аналогия закона в гражданском праве. /Пр/	2	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	Тема 1: Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Тема 2: Источники гражданского права /Ср/	2	12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. Гражданское правоотношение			

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
2.1	Тема 3: Гражданские правоотношения Тема 4: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений Тема 5: Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений Тема 6: Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений Тема 7: Объекты гражданских правоотношений Тема 8: Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений /Лек/	2	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 8
2.2	Тема 3: Гражданские правоотношения 1. Понятие и особенности гражданского правоотношения, его элементы и структурные особенности. 2. Содержание гражданского правоотношения. 3. Состав участников гражданских правоотношений. 4. Объекты гражданских правоотношений. 5. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. 6. Виды гражданских правоотношений Тема 4: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие физического лица. Соотношение понятий «физическое лицо» и «гражданин». 2. Признаки, индивидуализирующие гражданско-правовой статус гражданина. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. 3. Понятие, содержание и значение правоспособности гражданина. Основания ограничения правоспособности гражданина. 4. Понятие, содержание, виды и значение дееспособности граждан. Особенности дееспособности малолетних, несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан. 5. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим. 6. Порядок, условия и юридические последствия объявления гражданина умершим. 7. Акты гражданского состояния. Регистрация актов гражданского состояния. 8. Опекa и попечительство. Патронаж. Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. 2. Правоспособность юридического лица. Индивидуализация юридических лиц. 3. Органы юридического лица: понятие, виды. 4. Учредительные документы юридического лица. 5. Способы создания юридического лица. Порядок создания юридического лица. 6. Реорганизация: понятие, виды, формы, порядок проведения. 7. Ликвидация юридического лица: понятие, виды, основания и порядок проведения. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 8. Банкротство как особый способ ликвидации юридического лица: понятие, основания, стадии проведения процедур банкротства, правовые последствия. 9. Правовой статус хозяйственных товариществ. 10. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью. 11. Правовой статус акционерного общества. 12. Правовой статус производственного кооператива. 13. Правовой статус сельскохозяйственного кооператива. 14. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий. 15. Правовой статус государственных и муниципальных казенных предприятий. 16. Дочерние предприятия: особенности правового положения. 17. Некоммерческие организации: понятие, виды, нормативно- правовое регулирование, особенности создания и ликвидации. 18. Правовой статус государственных и муниципальных учреждений.	2	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			стр. 9	
	19. Правовой статус частных учреждений. 20. Правовой статус потребительских кооперативов. 21. Правовой статус фондов. 22. Правовой статус политических партий. 23. Правовой статус религиозных организаций (объединений). 24. Правовой статус ассоциаций и союзов. 25. Правовой статус общественных организаций (объединений). 26. Правовой статус государственных корпораций Тема 6. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений 1. Понятие и особенности гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований. 2. Содержание гражданской правосубъектности государства и муниципальных образований. 3. Органы, реализующие гражданскую правосубъектность государства и муниципальных образований. 4. Особенности имущественной ответственности государства и муниципальных образований Тема 7. Объекты гражданских правоотношений 1. Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений. 2. Вещи как объекты гражданских правоотношений. 3. Наличные деньги и безналичные денежные средства как объекты гражданских правоотношений. 4. Документарные и бездокументарные ценные бумаги: понятие, признаки, виды, особенности обращения. 5. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских правоотношений. 6. Результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских правоотношений. 7. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений. Тема 8. Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений Практические занятия – 4 часа 1. Понятие и признаки сделки. Отличие сделки от иных юридических фактов. 2. Виды сделок. 3. Условия действительности сделок. Содержание сделки. 4. Воля и волеизъявление в сделке. 5. Форма сделки. Правовые последствия несоблюдения формы сделки. 6. Субъектный состав сделки. 7. Понятие и виды недействительных сделок. Пороки сделки. Недействительность части сделки. 8. Понятие и правовые последствия недействительности сделок. 9. Недействительные и незаключенные сделки. 10. Сроки исковой давности по недействительным сделкам. /Пр/			
2.3	Тема 3. Гражданские правоотношения Тема 4. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений Тема 5. Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений Тема 6. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений Тема 7. Объекты гражданских правоотношений Тема 8. Сделки как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений /Ср/	2	40	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав			

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 10
3.1	Тема 9. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав Тема 10. Гражданско-правовая ответственность Тема 11. Сроки в гражданском праве /Ср/	2	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 4. Право собственности и другие вещные права				
4.1	Тема 12. Понятие права собственности Тема 13. Право государственной и муниципальной собственности Тема 14. Право собственности юридических лиц Тема 15. Право собственности граждан Тема 16. Право общей собственности Тема 17. Наследственное право Тема 18. Ограниченные вещные права Тема 19. Защита права собственности и других вещных прав /Ср/	2	52	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 5. Права на результаты интеллектуальной деятельности				
5.1	Тема 20. Авторское право Тема 21. Патентное право Тема 22. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. /Ср/	2	19	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 6. Личные неимущественные права				
6.1	Тема 23. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве Тема 24. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав /Ср/	2	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 7. Общие положения об обязательствах				
7.1	Тема 1: Понятие и виды обязательств Тема 2: Исполнение, обеспечение исполнения и прекращение обязательства Тема 3: Ответственность за нарушение обязательств Тема 4: Гражданско-правовой договор /Лек/	3	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 11
7.2	Тема 1. Понятие и виды обязательств 1. Понятие, система и основные тенденции развития обязательственного права. 2. Понятие, признаки и содержание обязательства. 3. Виды обязательств. 4. Стороны обязательства. Участие третьих лиц в обязательстве. 5. Множественность лиц в обязательстве. 6. Перемена лиц в обязательстве. Цессия, суброгация; перевод долга. Тема 2. Исполнение, обеспечение исполнения и прекращение обязательств 1. Понятие исполнения обязательства. 2. Принцип недопустимости одностороннего отказа от обязательства и одностороннего изменения условия обязательства. 3. Принцип реального исполнения обязательства. 4. Принцип надлежащего исполнения обязательства. 5. Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательства. Понятие акцессорного обязательства. 6. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства. 7. Залог. 8. Задаток. 9. Поручительство. 10. Независимая гарантия. 11. Обеспечительный платеж 12. Понятие, виды и значение оснований прекращения обязательства Тема 3. Ответственность за нарушение обязательств 1. Понятие, особенности и виды гражданско-правовой ответственности. 2. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. 3. Принципы гражданско-правовой ответственности. 4. Применение гражданско-правовой ответственности Тема 4. Гражданско-правовой договор 1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Классификация договоров в гражданском праве. 3. Содержание договора. Толкование договора. 4. Порядок, стадии и форма заключения договора. 5. Порядок, условия и правовые последствия изменения и расторжения договора /Пр/	3	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
7.3	Тема 1. Понятие и виды обязательств Тема 2. Исполнение, обеспечение исполнения и прекращение обязательств Тема 3. Ответственность за нарушение обязательств Тема 4. Гражданско-правовой договор /Ср/	3	32	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 8. Обязательства по передаче имущества в собственность			
8.1	Тема 5: Договор купли-продажи Тема 6: Договор мены, дарения, ренты /Лек/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 12
8.2	Тема 5. Договор купли – продажи 1. Понятие, значение и основные элементы договора купли – продажи. 2. Содержание договора купли – продажи. 3. Ответственность сторон по договору купли – продажи. 4. Договор розничной купли – продажи. 5. Договор купли – продажи недвижимости. 6. Договор продажи предприятия. 7. Договор поставки товаров. Особенности поставки товаров для государственных нужд. 8. Договор энергоснабжения. 9. Договор контрактации. Особенности закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд. Тема 6. Договор мены, дарения, ренты 1. Договор мены. 2. Договор дарения. 3. Ограничения дарения. Отмена дарения. 4. Договор ренты. /Пр/	3	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
8.3	Тема 5. Договор купли – продажи Тема 6. Договор мены, дарения, ренты /Ср/	3	17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 9. Обязательства по передаче имущества в пользование				
9.1	Тема 7. Договор аренды. Договор безвозмездного пользования (ссуды) Тема 8. Договор найма жилого помещения /Ср/	3	17	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 10. Обязательства по производству работ				
10.1	Тема 9. Договор подряда /Ср/	3	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
Раздел 11. Договоры о передаче исключительных прав				
11.1	Тема 10. Договоры о передаче исключительных прав /Ср/	3	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 13
	Раздел 12. Обязательства по оказанию услуг			
12.1	Тема 11. Договор возмездного оказания услуг Тема 12. Транспортные обязательства Тема 13. Расчетные и кредитные обязательства Тема 14. Обязательства по страхованию Тема 15. Договоры об оказании юридических и фактических услуг /Ср/	3	37	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 13. Договор простого товарищества			
13.1	Тема 16. Договор простого товарищества /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 14. Обязательства, возникающие из односторонних сделок и из действий в чужом интересе			
14.1	Тема 17. Обязательства из односторонних сделок и действий в чужом интересе /Ср/	3	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 15. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда			
15.1	Тема 18. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда /Ср/	3	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 16. Обязательства из неосновательного обогащения			
16.1	Тема 19. Обязательства из неосновательного обогащения /Ср/	3	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 17. Экзамен			

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 14
17.1	Экзамен /Экзамен/	2	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 18. Экзамен			
18.1	Экзамен /Экзамен/	3	9	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Э1 Э2 Э3 Э4

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
6.1. Перечень видов оценочных средств	
Устный опрос, тест, практическое задание, деловая игра, контрольная работа (текущая аттестация). Письменный ответ на вопрос, тест, практическое задание (промежуточная аттестация).	
6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации	
5.2.1. Типовые тестовые задания 1. Упорядочите указанные источники гражданского права по их юридической силе от высшего к низшему: а/ Постановления Правительства РФ; б/ акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти; в/ договоры; г/ Федеральные законы; д/ Указы Президента РФ. 2. Обязательственное правоотношение характеризуется тем, что: а/ является относительным б/ управомоченному лицу в нем противостоит неограниченный круг обязанных лиц в/ возникает только на основании заключенного договора; г/ возникает только из неправомерных действий лучшие условия; д/ являются абсолютными 3. Опекун или попечитель назначается: а/ судом, рассматривающим заявление о признании гражданина безвестно отсутствующим; б/ гражданином, нуждающимся в опеке и попечительстве; в/ органом опеки и попечительства по месту жительства лица, нуждающегося в опеке или попечительстве; г/ соответствующими воспитательными, лечебными учреждениями, учреждениями социальной защиты населения и другими аналогичными учреждениями, в которых находится гражданин, нуждающийся в опеке или попечительстве. 4. Гражданско-правовая ответственность - это: а/ правоотношения б/ обязательства; в/ санкция; г/ право гражданина. 5. Не допускается использование гражданских прав с целью: а/ самозащиты прав; б/ ограничения конкуренции на рынке; в/ признания оспоримой сделки недействительной; г/ взыскания неустойки 6. По общему правилу последствием добросовестной переработки является приобретение права собственности на изготовленную вещь а/ собственником материала б/ спецификатором в/ спецификатором, если существенно превышена стоимость материалов над стоимостью материалов г/ спецификатором - в случае существенного превышения стоимостью материалов стоимости переработки 7. Исключительное право на фирменное наименование действует: а/ в течение десяти лет; б/ бессрочно; в/ до тех пор, пока сохраняется конфиденциальность сведений, составляющих его содержание;	

г/ до момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

8. Приобретение прав и обязанностей под именем другого лица:

а/ не допускается

б/ допускается в случаях выдачи доверенности

в/ допускается в случаях установленных законом

г/ допускается с согласия правопреемника

9. Прекращаются ли обязательства со смертью гражданина

а/ да, во всех случаях

б/ только обязательства неразрывно связанные с личностью должника

в/ только в случаях специально предусмотренных законом

г/ нет

10. Для перехода к другому лицу прав кредитора согласие должника

а/ требуется

б/ не требуется

в/ не требуется, если иное не предусмотрено законом

г/ не требуется, если иное не предусмотрено законом или договором

11. Договор купли-продажи предприятия считается заключенным:

а/ с момента его государствен. регистрации

б/ с момента подписания сторонами договора купли-продажи

в/ с момента достижения соглашения по всем существенным вопросам

12. При существенном ухудшении состояния имущества арендатор вправе:

а/ потребовать уменьшения арендной платы

б/ потребовать расторжения договора

в/ вправе потребовать и то и другое, если это оговорено в договоре

13. Предметом договора возмездного оказания услуг является:

а/ о вещественный результат

б/ материальные услуги

в/ нематериальные услуги

14. Договор бытового подряда является:

а/ договором в пользу третьего лица;

б/ условным договором;

в/ абстрактным договором;

г/ публичным договором

15. Какие условия авторского договора не являются существенными?

а/ условие об ответственности сторон;

б/ условие о территории, на которые передаются права;

в/ условие о способах использования произведения

5.2.2. Типовые практические задания

Задача 1. В газете «Вечерний Челябинск» была опубликована статья, в которой рассказывалось о плохом качестве работ, выполняемых ООО «Строитель». ООО «Строитель» предъявило иск в суд к газете «Вечерний Челябинск» об опровержении сведений, порочащих его деловую репутацию, и возмещении репутационного вреда в размере 300 тыс. руб.

Вопросы: Регулируются ли данные отношения гражданским правом России? Если вы придете к выводу, что данные отношения регулируются гражданским правом, то дайте обоснование вашей позиции. В чем особенность этих отношений?

Задача 2. Николаев обратился в суд с иском о взыскании просроченной задолженности по договору займа с Краснова. Судья отказал в принятии искового заявления к производству, поскольку истец Николаев пропустил установленный законом срок исковой давности.

Вопросы. Правильно ли поступил судья? Если неправильно, то укажите со ссылкой на соответствующую статью ГК РФ.

Задача 3. Козлов из отходов производства, бракованных деталей, сваленных на территории ООО «Завод №1», изготовил для себя транзисторный приемник. При попытке вынести приемник с территории завода Козлов был задержан охраной. Козлов объяснил, что изготовленный из бракованных деталей радиоприемник принадлежит ему на праве собственности, поэтому он вправе использовать его по своему усмотрению. Однако охрану не убедили ссылки Козлова на нормы гражданского права и после консультации с юрисконсультom завода охрана изъяла радиоприемник у Козлова. Козлов предъявил в суд иск об истребовании приемника у завода.

Вопросы. Какое решение должен вынести суд? Поясните, кому принадлежат отходы производства, какими нормативными правовыми актами определяется правовой режим отходов производства?

Задача 4. Акимов продал Комарову капитальный гараж. В связи с отсутствием у Комарова необходимых денежных средств по его просьбе покупную цену за гараж уплатил Никонов. Переход права собственности был

зарегистрирован в установленном порядке за Комаровым.

Никонов обратился в суд с иском о признании за ним права собственности на гараж, исключении из ЕГРП записи о праве собственности на гараж за Комаровым. В обоснование своего требования он указал, что как плательщик является собственником гаража и поэтому Комаров не имел права регистрировать недвижимость на свое имя.

Вопросы. Подлежит ли иск Никонова удовлетворению? Дайте правовое обоснование.

Задача 5. Департамент государственной собственности Челябинской области обратился в арбитражный суд с иском к строительному техникуму (колледжу) об изъятии из его оперативного управления используемых не по назначению учебных помещений. В судебном заседании было установлено, что учебные помещения были переданы в аренду ООО «ТурТранс» для размещения офиса туристической компании сроком на 6 месяцев, а в дальнейшем договор продлен еще на 3 месяца.

Вопросы. Какое решение должен вынести суд? Охарактеризуйте особенности распоряжения имуществом государственным или муниципальным учреждением? Укажите правовые последствия нарушения учреждением пределов полномочий по владению, пользованию или распоряжению закрепленным за ним имуществом

5.2.3. Типовая деловая игра

1. Студенты разбиваются на 2 подгруппы. Первой подгруппе дается задание выявить 10 наиболее типичных признаков публичных акционерных обществ. Второй подгруппе дается задание выявить 10 наиболее типичных признаков непубличных акционерных обществ. На выполнение задания дается 20 минут. По окончании времени каждая из подгрупп должна представить письменный ответ. Затем каждая из подгрупп передает свой ответ оппонентам с целью анализа. По истечении 10 минут проводится дискуссия по содержанию ответа каждой из подгрупп.

2. Студенты разбиваются на 2 подгруппы. Каждой из подгрупп передается заранее подготовленный договор с недостатками, например договор аренды недвижимого имущества. Первой подгруппе дается задание проанализировать достоинства и недостатки договора с позиции Арендатора. Второй подгруппе дается задание проанализировать достоинства и недостатки договора с позиции Арендодателя. По окончании времени работы проводится имитация переговорного процесса при заключении договора.

5.2.4. Типовая контрольная работа на 2 курсе

Задание №1

12 летний Евгений Иванов, обучающийся в художественной школе на платной основе отправил свой рисунок в местную газету для участия в конкурсе детских рисунков, проводившихся Строительной компанией «Мага», являющейся застройщиком микрорайона «Лямино» г. Ч. По результатам конкурса все детские рисунки были опубликованы в местной газете.

Родители ребенка, узнав об этом подали заявление в суд к Строительной компании о выплате авторского вознаграждения, мотивировав это тем, что с ними не был согласован факт участия Евгения в конкурсе рисунков, а оплату за его обучение осуществляют именно они, в связи с чем они считают, что между ними как законными представителями несовершеннолетнего и Строительной компанией сложились правоотношения. Представитель Строительной компании не согласился с доводами заявителей, указав, что не смотря на проведение конкурса именно строительной компанией рисунок был опрашен в редакцию газеты, а отношений непосредственно с участниками конкурса у строительной компании нет, кроме того, по результатам конкурса победителем объявлен Иван Лисичкин, с которым строительная компания заключила договор и рисунок которого впоследствии будет использоваться в рекламной деятельности компании, а рисунок Евгения Иванова таковым не признан.

Какое решение должен принять суд? Измениться ли решение, если в суде будет доказано заключение между редакцией газеты и строительной компанией агентского договора, согласно которому редакция газеты выступала от имени и в интересах строительной компании?

Задание №2

В 1891 году Общество литераторов заказало известному французскому скульптору Родену памятник Бальзаку со сроком исполнения в два года.

Скульптор быстро принялся за работу; сохранились этюды. В этих этюдах скульптор показал Бальзака таким, каким тот был в последние годы своей жизни (по воспоминаниям современников, в последние годы жизни Бальзак сильно растолстел и в качестве одежды предпочитал доминиканскую рясу).

Тем не менее, Роден никак не укладывался в сроки. Когда его студию посетили представители заказчика, им в высшей степени не понравился проект, который они охарактеризовали как «бесформенную массу».

Публичный показ незаконченного памятника состоялся в 1898 г. и вызвал скандал. Во французской прессе печатались карикатуры на Родена, в которых его представляли лепящим снеговика.

В итоге Общество литераторов отказалось от принятия работы и заказало памятник другому скульптору.

Решите спор по действующему российскому законодательству. Правомерны ли действия заказчика?

Задание 3

Подготовьте проект негаторного иска

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине 2 курс

Проверяемые компетенции ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-8

1. Гражданское право как отрасль частного права. Место гражданского права в системе права Российской Федерации.
2. Основные функции и принципы гражданского права.
3. Гражданское право как наука, отрасль законодательства и учебная дисциплина.
4. Предмет гражданско-правового регулирования.
5. Метод гражданско-правового регулирования: понятие, особенности, применение.
6. Система и структура гражданского права.
7. Источники гражданского права и гражданского законодательства.
8. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.
9. Применение гражданского законодательства. Аналогия права и аналогия закона.
10. Понятие и виды гражданских правоотношений.
11. Правоспособность граждан (физических лиц): понятие и содержание.
12. Дееспособность граждан (физических лиц): понятие, виды, содержание.
13. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя.
14. Опекa и попечительство. Патронаж.
15. Признание гражданина безвестно отсутствующим. Правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
16. Объявление гражданина умершим. Правовые последствия признания гражданина умершим.
17. Акты гражданского состояния.
18. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридических лиц.
19. Виды юридических лиц.
20. Порядок и способы создания юридического лица.
21. Органы юридического лица. Ответственность органов юридического лица.
22. Реорганизация юридического лица: понятие, виды, порядок.
23. Ликвидация юридических лиц: понятие, основания, виды, порядок.
24. Банкротство (несостоятельность) юридического лица: понятие, признаки, стадии.
25. Корпоративные юридические лица: понятие и виды.
26. Унитарные юридические лица (понятие и виды).
27. Гражданско-правовое положение хозяйственных товариществ.
28. Публичные и непубличные хозяйственные общества.
29. Гражданско-правовое положение обществ с ограниченной ответственностью.
30. Гражданско-правовое положение акционерных обществ.
31. Гражданско-правовое положение производственных кооперативов.
32. Гражданско-правовое положение унитарных предприятий.
33. Филиалы и представительства.
34. Общая характеристика некоммерческих организаций.
35. Правовой статус учреждений.
36. Правовой статус фондов.
37. Правовой статус потребительских кооперативов.
38. Правовой статус ассоциаций и союзов.
39. Правовой статус государственных корпораций
40. Российская Федерация, субъекты РФ и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.
41. Органы, реализующие гражданскую правосубъектность государства и муниципальных образований.
42. Понятие и виды объектов гражданских прав.
43. Понятие и виды вещей как объектов гражданских прав.
44. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских прав.
45. Правовой режим недвижимого имущества. Единый недвижимый комплекс.
46. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений.
47. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских правоотношений.
48. Понятие, признаки и виды сделок.
49. Условия действительности сделок.
50. Форма сделки. Правовые последствия несоблюдения формы сделки.
51. Недействительные сделки: понятие, виды, основания недействительности.
52. Правовые последствия признания сделки недействительной.
53. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей: понятие, принципы, способы.
54. Пределы осуществления субъективных гражданских прав. Злоупотребление правом.
55. Формы злоупотребления правом. Обход закона.
56. Защита гражданских прав: понятие, формы, способы.
57. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, и меры правоохранительного характера, применяемые государством к нарушителям гражданских прав.
58. Самозащита гражданских прав.

59. Понятие, сущность и виды представительства.
60. Коммерческое представительство. Особенности правового положения коммерческого представителя.
61. Доверенность: понятие, реквизиты, форма, виды, срок действия.
62. Понятие и виды сроков. Гражданско-правовое значение сроков.
63. Порядок исчисления сроков.
64. Исковая давность: понятие, виды, применение.
65. Гражданско-правовая ответственность: понятие, особенности, функции и виды.
66. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
67. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Случай и непреодолимая сила.
68. Убытки и ущерб. Моральный вред.
69. Неустойка: понятие, виды, соотношение с убытками.
70. Понятие, признаки и виды вещных прав.
71. Понятие и содержание права собственности.
72. Право собственности и владение. Виды владения.
73. Способы приобретения права собственности.
74. Прекращение права собственности.
75. Понятие, субъекты и объекты права государственной и муниципальной собственности.
76. Особенности возникновения и прекращения права государственной и муниципальной собственности.
77. Понятие и содержание права собственности юридических лиц.
78. Понятие и содержание права собственности граждан.
79. Понятие, виды и основания возникновения права общей собственности.
80. Право общей долевой собственности: понятие, содержание, особенности осуществления и прекращения.
81. Право общей совместной собственности: понятие, виды, основания возникновения, объекты.
82. Ограниченные вещные права: понятие, виды, правовое регулирование.
83. Ограниченные вещные права на хозяйствование с имуществом собственника.
84. Ограниченные вещные права на земельные участки.
85. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности и других вещных прав.
86. Вещно-правовые иски о защите права собственности.
87. Понятие и правовое значение наследования. Основные категории наследственного права.
88. Наследование по завещанию.
89. Наследование по закону.
90. Принятие наследства и отказ от принятия наследства. Наследственная трансмиссия.
91. Понятие, сущность и значение права интеллектуальной собственности.
92. Понятие и принципы авторского права.
93. Объекты и субъекты авторского права.
94. Понятие, виды и содержание субъективных авторских прав.
95. Понятие и общая характеристика патентного права. Международно-правовое сотрудничество в области патентного права.
96. Понятие и общая характеристика прав на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.
97. Понятие и правовой режим личных неимущественных прав.
98. Содержание, виды, значение личных неимущественных прав. Способы защиты личных неимущественных прав.
99. Особенности политических, социальных и экономических процессов в гражданском праве
100. Принятие решений и совершение юридически значимых действий в гражданском праве в точном соответствии с законодательством РФ.
101. Квалификация фактов, событий и обстоятельств в гражданском праве
102. Правила оформления юридических и служебных документов в гражданском праве
103. Способы соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в гражданском праве. Способы защиты и восстановления нарушенных прав

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине 3 курс

Проверяемые компетенции ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-8

1. Понятие, система и основания возникновения обязательств.
2. Понятие и система обязательственного права.
3. Исполнение обязательств.
4. Предмет, способ, место и срок исполнения обязательств.
5. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
6. Неустойка и обеспечительный платеж как способы обеспечения исполнения обязательств.
7. Залог недвижимости (ипотека) как способ обеспечения исполнения обязательств.
8. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств.
9. Независимая гарантия и поручительство как способы обеспечения исполнения обязательств.
10. Изменение и прекращение обязательств.
11. Понятие, виды и условия гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств.

12. Состав и размер ответственности за нарушение обязательств.
13. Понятие, значение, виды и форма договора.
14. Понятие и признаки публичного договора.
15. Заключение договора.
16. Изменение и расторжение договора.
17. Понятие, виды и элементы договора купли-продажи.
18. Момент возникновения права собственности у покупателя. Риск случайной гибели вещи.
19. Договор розничной купли-продажи и защита прав граждан-потребителей.
20. Договор поставки.
21. Договор поставки товаров для государственных нужд.
22. Понятие и общая характеристика договора контрактации.
23. Понятие и общая характеристика договора энергоснабжения.
24. Договор продажи недвижимости.
25. Договор продажи предприятия.
26. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность.
27. Договор мены. Договор дарения.
28. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением.
29. Понятие и виды обязательств по передаче имущества в пользование.
30. Понятие, основные элементы и содержание договора аренды.
31. Понятие, виды и общая характеристика договора аренды транспортных средств.
32. Договор финансовой аренды (лизинга).
33. Договор проката.
34. Договор аренды зданий и сооружений.
35. Договор аренды предприятий.
36. Договор социального найма жилого помещения.
37. Договор коммерческого найма жилого помещения.
38. Понятие, элементы и содержание договора безвозмездного пользования имуществом.
39. Понятие, виды и общая характеристика обязательств по производству работ.
40. Понятие, виды и общая характеристика договора подряда.
41. Договор бытового подряда.
42. Понятие, элементы и содержание договора строительного подряда.
43. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
44. Подряд на выполнение работ для государственных нужд.
45. Понятие, виды и общая характеристика обязательств по реализации результатов творческой деятельности.
46. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.
47. Лицензионный договор об использовании изобретения.
48. Понятие, виды и общая характеристика авторских договоров.
49. Понятие, виды и общая характеристика обязательств по оказанию услуг.
50. Понятие, виды и общая характеристика транспортных договоров.
51. Договор перевозки груза.
52. Заключение договора перевозки груза. Транспортная документация.
53. Ответственность за нарушение договора перевозки груза.
54. Договор перевозки груза железнодорожным транспортом.
55. Договор перевозки груза автомобильным транспортом.
56. Договор перевозки пассажиров и багажа.
57. Договор транспортной экспедиции.
58. Понятие и общая характеристика расчетных и кредитных обязательств.
59. Договор займа.
60. Кредитный договор.
61. Договор банковского вклада.
62. Договор банковского счета.
63. Основные формы безналичных расчетов.
64. Аккредитивная форма расчетов.
65. Расчеты по платежным поручениям.
66. Понятие, виды и элементы договора хранения.
67. Договор хранения на товарном складе.
68. Понятие и значение страхования.
69. Понятие и основные элементы страхового правоотношения.
70. Основания возникновения страхового правоотношения.
71. Договор имущественного страхования.
72. Договор личного страхования.
73. Вексельные обязательства.
74. Понятие, элементы и содержание договора поручения.
75. Понятие, элементы и содержание договора комиссии.

76. Понятие, элементы и содержание агентского договора.
77. Договор доверительного управления имуществом.
78. Договор коммерческой концессии.
79. Понятие, элементы и содержание договора простого товарищества.
80. Действия в чужом интересе без поручения.
81. Публичное обещание награды и публичный конкурс.
82. Понятие, виды и общая характеристика обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
83. Условия возникновения обязательств из причинения вреда.
84. Источники правового регулирования и система обязательств из причинения вреда.
85. Ответственность за вред, причиненный актами власти.
86. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.
87. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
88. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
89. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
90. Понятие, элементы, основания возникновения и содержание обязательств из неосновательного обогащения.

Примерные тесты для подготовки к экзамену

Проверяемые компетенции ОК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-8

1. В соответствии с Конституцией РФ гражданское законодательство находится в ведении:

- а/ Российской Федерации;
- б/ совместном ведении РФ и субъектов РФ;
- в/ Федеральных органов и органов местного самоуправления;
- г/ всех названных субъектов

2. Правоотношение собственности является:

- а/ абсолютным;
- б/ относительным;
- в/ обязательственным;
- г/ личным неимущественным правоотношением;
- д/ неопределённым.

3. Гражданско-правовая ответственность - это:

- а/ правоотношения
- б/ обязательства;
- в/ санкция;
- г/ право гражданина.

4. При продаже доли в общей собственности с нарушением преимущественного права покупки любой другой участник долевой собственности вправе требовать

- а/ признания сделки недействительной
- б/ признания сделки незаключенной
- в/ перевода на себя прав и обязанностей покупателя
- г/ применения одного из названных вариантов

5. Автор исключительного права может разрешить использовать результаты интеллектуальной деятельности другому лицу по:

- а/ лицензионному договору
- б/ договору концессии
- в/ договору дарения
- г/ договору купли-продажи

6. Приобретение прав и обязанностей под именем другого лица:

- а/ не допускается
- б/ допускается в случаях выдачи доверенности
- в/ допускается в случаях установленных законом
- г/ допускается с согласия правопреемника

7. По общему правилу, первоначальный кредитор, уступивший требование новому

- а/ не отвечает ни за недействительность, ни за исполнение переданного требования
- б/ отвечает за недействительность переданного ему требования
- в/ отвечает за неисполнение этого требования
- г/ отвечает и за неисполнение, и за недействительность требования

8. Если продавец отказывается передать покупателю товар последний вправе:

- а/ отказаться от исполнения договора купли-продажи
- б/ потребовать передачи купленной вещи в судебном порядке
- в/ требовать передачи другой аналогичной вещи.

9. При проведении процедуры государственной регистрации договора аренды земельного участка:

- а/ не требуется наличия государственного кадастрового учета земельного участка;
- б/ государственный кадастровый учет земельного участка обязателен;

в/ наличия кадастрового плана земельного участка необходимо только при сдаче в аренду части земельного участка
10. При просрочке передачи или приемки результата работы риск случайной гибели или случайного повреждения результата работы несет:

- а/ подрядчик и заказчик солидарно;
- б/ подрядчик;
- в/ заказчик;
- г/ сторона, допустившая просрочку

Примерные практические задания для подготовке к экзамену

Проверяемая компетенция ПК-2

Задача 1.

Гражданка Иванова постоянно торговала семечками на трамвайной остановке «Университет». На требования сотрудников полиции (ППС) прекратить торговлю, Иванова, ссылаясь на ст.ст.1,2 ГК РФ, указывала на недопустимость ограничения осуществления предпринимательской деятельности.

Вопросы: Как вы считаете, возникли ли какие-либо отношения правового характера между сотрудниками полиции и Ивановой в связи с торговлей последней на трамвайной остановке? Имеют ли отношение к спорной ситуации ст.ст.1,2 ГК РФ?

Проверяемая компетенция ПК-3

Задача 2

При заключении договора на поставку пиломатериалов кооперативу «Заря» поставщик — ОАО «Тогурский лесозавод» потребовал от покупателя включить в договор условие о том, что при разрешении споров, стороны будут исходить из сокращенного срока исковой давности и за поставку продукции ненадлежащего качества установили 3-х месячный срок исковой давности. Кооператив «Заря» с этим условием договора согласился. Договор был заключен и исполнялся сторонами.

Вопросы. Ваше мнение о законности данного условия? Обоснуйте свой ответ. Укажите статьи ГК РФ, содержащие императивные нормы

Проверяемая компетенция ПК-8

Задача 3.

Почтальона Кузина покусала бродячая собака. Кузин обратился в суд с иском к муниципальному образованию «Город Челябинск» о возмещении причиненного ему вреда здоровью, а также о компенсации морального вреда. Юрист администрации г.Челябинск, представлявший в суде ответчика, заявленные требования не признал, настаивая на том, что иск заявлен ненадлежащему ответчику. Ответчиком по иску является либо администрация Челябинской области, либо ООО «Спецавтохозяйство», с которым у администрации г.Челябинска заключен договор на отлов бродячих собак, либо собственник собаки.

Вопросы. Какое решение должен вынести суд? Кто является надлежащим ответчиком по иску Кузина?

6.4. Критерии оценивания

В рабочей программе дисциплины содержатся формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, которые доводятся до сведения обучающихся в течении первого месяца обучения путем размещения рабочей программы дисциплины на сайте Университета. К электронным версиям рабочих программ дисциплин обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей Университета через личный кабинет.

Критерии оценивания текущей аттестации

1. Устный опрос (собеседование)

Оценки «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;
- отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;
- знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценки «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

- знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;
- умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;
- знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- неполное знакомство с рекомендованной литературой;
- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

- стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при:

- незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;
- неумении выполнять предусмотренные программой задания.

2. Тестирование

При выполнении тестовых заданий ставится отметка:

- «удовлетворительно» - за 50-70% правильно выполненных заданий,
- «хорошо» - за 70-85% правильно выполненных заданий,
- «отлично» - за правильное выполнение более 85% заданий.

3. Практические задания

Задание выполнено верно. Ответ обоснован со ссылками на нормативные акты и материалы судебной практики: зачтено

Задание выполнено не верно. Допущены грубые ошибки при выполнении задания: незачтено

4. Деловая игра

Оценки «отлично» заслуживает студент если он принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет основного отвечающего, демонстрирует предварительную информационную готовность к игре

Оценки «хорошо» заслуживает студент который принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет основного отвечающего, демонстрирует информационную готовность к игре

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент который принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет основного отвечающего, демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту который не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.

5. Критерии оценивания контрольной работы

Высокая положительная оценка, при дифференцированном подходе к контролю выполнения контрольных работ, или зачет, при недифференцированном подходе, выставляется при следующих условиях:

1. Студент продемонстрировал глубокое владение материалом темы, что выразилось в значительном объеме использованной дополнительной литературы.

2. Ответ на теоретический вопрос в контрольной работе написан грамотно, с использованием профессиональной юридической терминологии, последовательно.

3. Ответ на теоретический вопрос в контрольной работе аргументированы, подкреплен ссылками на нормативные источники и источники специальной литературы.

4. Решение задачи в контрольной работе полное, обоснованное, логичное. Окончательный ответ содержит ссылку на действующее гражданское законодательство.

Неудовлетворительно оцениваются работы со следующими недостатками:

1. Теоретический вопрос не раскрыт совсем либо представляет собой только описание института, без анализа его проблемных вопросов.

2. Текст контрольной работы заимствован студентом полностью или в части из правовых электронных поисковых систем, Интернета, учебников и т. п.

3. При решении задач в контрольной работе отсутствует определенное решение, вывод и (или) ссылки на нормативные источники.

4. Отсутствует перечень и сноски на дополнительную юридическую литературу, найденную студентом.

Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации:

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Ответ на экзамене складывается из письменного ответа на теоретический вопрос, ответов на 20 тестов и решения 1 задачи. Первая часть - письменный ответ на вопрос и решение тестов - не предполагает пользования нормативными правовыми актами. Вторая часть (решение практического задания) допускает пользование нормативными правовыми актами, которые имеются в открытом доступе на сайтах СПС "Консультант-плюс" ([www.: consultant.ru](http://www.consultant.ru)) либо СПС "Гарант" ([www.: garant.ru](http://www.garant.ru)). Для решения практического задания достаточно использования законодательства, имеющегося в открытом доступе в он-лайн версиях СПС "Консультант-плюс" ([www.: consultant.ru](http://www.consultant.ru)) либо СПС "Гарант" ([www.: garant.ru](http://www.garant.ru)).

Критерии оценивания промежуточной аттестации.

1. Письменный ответ.

Критериями оценивания письменного ответа выступают следующие качества знаний:

полнота и глубина содержания – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу, совокупность осознанных знаний об объекте;

структура и логика – определить содержание рассматриваемой проблемы аргументировать ответ, сформулировать соответствующие выводы;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

понимание – владение понятийно-терминологическим аппаратом, умелое использование категорий и терминов, аргументированное изложение соответствующих точек зрения, иллюстрирование примерами судебной практики.

Критерии оценивания устного ответа совпадают с критериями оценивания письменного ответа.

Ответы студента по вопросам дисциплины «Гражданское право» оцениваются по пятибалльной системе.

Оценки «отлично» заслуживает ответ, содержащий:

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретной дисциплины, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой;

- отчетливое и свободное владение понятийно-терминологическим аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;

- знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;

- умение выполнять предусмотренные программой задания;

- логически корректное и убедительное изложение ответа.

Оценки «хорошо» заслуживает ответ, содержащий:

- знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса;

- умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем программы;

- знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы;

- умение выполнять предусмотренные программой задания;

- в целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает ответ, содержащий:

- фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

- затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

- неполное знакомство с рекомендованной литературой;

- частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

- стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при:

- незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;

- неумении выполнять предусмотренные программой задания.

2. Тестирование

При выполнении тестовых заданий ставится отметка:

«удовлетворительно» - за 50-70% правильно выполненных заданий,

«хорошо» - за 70-85% правильно выполненных заданий,

«отлично» - за правильное выполнение более 85% заданий.

3. Практические задания

Оценка «отлично» ставится, если задание (решение практического задания) выполнено на высоком практическом уровне с применением соответствующего нормативно - правового акта (или актов); имеет внутреннее единство, материал изложен логически последовательно. Ситуация рассмотрена студентом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы.

Оценка «хорошо» ставится если задание (решение практического задания) выполнено на хорошем практическом уровне, но имеет отдельные недостатки: сформулированные выводы требуют дополнительной аргументации; присутствуют несущественные противоречия; материал излагается логично и последовательно; задание в целом выполнено. Ситуация рассмотрена студентом с различных позиций. Ответы на вопросы практического задания даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы.

Оценка «удовлетворительно» ставится если задание (решение практического задания) выполнено на практическом уровне, который позволяет судить о наличии у студента знаний по проблеме, и имеет недостатки: выводы сформулированы неясно и не аргументированы, присутствуют существенные противоречия; использован материал, частично или полностью утративший свое значение. Ответы на вопросы практического задания даны со ссылкой на соответствующие правовые нормы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если задание (решение практического задания) выполнено на невысоком практическом уровне, который позволяет судить об отсутствии у студента необходимых знаний по проблеме: выводы не сформулированы, отсутствуют аргументация; использован материал без ссылки на источник, на основе которого было выполнено задание. Ответы на вопросы практического задания даны не аргументировано, не на все вопросы в задаче приведены ссылки на соответствующие правовые нормы или решение задания практически отсутствует.

Общая оценка промежуточной аттестации определяется как среднее арифметическое оценки, полученной за письменный ответ на вопрос, за тестирование и за решение практического задания.

Письменный ответ на вопрос позволяет проверить знания в рамках следующих компетенций:

ОК-3: способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах. Компетенция проверяется при ответе на вопросы 9, 40, 41, 100 (из списка вопросов для подготовки к экзамену на 2 курсе), вопросы 21, 44 (из списка вопросов для подготовки к экзамену на 3 курсе).

Компетенция ОК-3 считается сформированной, если при ответе на вопрос студент обладает навыком и способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в процессе реализации гражданских прав.

Компетенция ОК-3 не считается сформированной если студент при ответе на вопрос не обладает навыками ориентации в политических, социальных и экономических процессах в процессе реализации гражданских прав

Знания профессиональных компетенций проверяются письменным ответом на каждый вопрос, включенный в списки вопросов для подготовки.

Компетенция ПК-2: способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства проверяется при ответе на любой из вопросов экзамена. Компетенция считается сформированной, если студент при ответе продемонстрировал способность принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений. Если студент при ответе не способен принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допускает грубые ошибки в квалификации фактов, событий и обстоятельства в гражданско-правовой сфере, компетенция считается не сформированной.

Компетенция ПК-3: способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы проверяется при ответе на любой из вопросов экзамена.

Компетенция считается сформированной, если студент, отвечая на вопрос, показал способность разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства. Компетенция считается не сформированной, если студент не обладает способностью разрабатывать и правильно оформлять гражданско-правовые договоры, доверенности, заявления и иные юридические и служебные документы в соответствии с нормами гражданского законодательства

Компетенция ПК-8: способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина проверяется при ответе на каждый вопрос экзамена. Компетенция считается сформированной, если при ответе на вопрос студент демонстрирует способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права. Компетенция считается не сформированной, если при ответе на вопрос студент не показал способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права.

Тест проверяет умения в рамках каждой компетенции, закрепленной за дисциплиной. Критерии оценки теста описаны выше.

Решение практических заданий проверяет формирование навыков в рамках каждой компетенции, закрепленной за дисциплиной.

Компетенция ОК-3 (способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах) считается сформированной, если при решении задачи студент обладает навыком и способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах в процессе реализации гражданских прав. Компетенция ОК-3 не считается сформированной если студент при решении задачи не обладает навыками ориентации в политических, социальных и экономических процессах в процессе реализации гражданских прав

Компетенция ПК-2 (способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства) считается сформированной, если студент при решении задачи продемонстрировал способность принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере гражданско-правовых отношений. Если студент при решении задачи не способен принимать решения и совершать юридические действия в гражданско-правовых отношениях в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, допускает грубые ошибки в квалификации фактов, событий и обстоятельства в гражданско-правовой сфере, компетенция считается не сформированной.

Компетенция ПК-3 (способность разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы)

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 25
считается сформированной, если студент при решении задачи показал знания правильного оформления гражданско-правовых договоров, доверенностей, заявлений и иных юридических и служебных документов в соответствии с нормами гражданского законодательства. Компетенция считается не сформированной, если студент не показал знания правильного оформления гражданско-правовых договоров, доверенностей, заявлений и иных юридических и служебных документов в соответствии с нормами гражданского законодательства Компетенция ПК-8 (способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина) считается сформированной, если при решении задачи студент демонстрирует способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права. Компетенция считается не сформированной, если при решении задачи студент не показал способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина в области гражданского права.	

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1. Рекомендуемая литература				
7.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Зенин И. А.	Гражданское право. Общая часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/451461)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.2	Зенин И. А.	Гражданское право. Особенная часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/451462)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.3	Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А.	Гражданское право. Общая часть: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/451243)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.4	Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А.	Гражданское право. Особенная часть: учебник для спо (https://urait.ru/bcode/451244)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.5	Белов В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/451628)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.6	Белов В. А.	Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/452735)	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Останина Е. А.	Гражданское право. Часть вторая: учебное пособие	Челябинск: Издательство Челябинского государственного университета, 2014	
Л2.2	Гонгало Б. М., Мурзин Д. В., Прохоренко В. В., Алексеев С. С., Степанов С. А.	Гражданское право: учебник : с учетом новой редакции Гражданского кодекса РФ (Федеральных законов № 223-ФЗ, 245-ФЗ, 251-ФЗ)	Москва: Проспект, 2016	
Л2.3	Брагинский М. И., Клейн Н. И., Левшина Т. Л., Садиков О. Н., Литовкин В. Н., Масевич М. Г.	Гражданское право России: Обязательственное право: Курс лекций	М.: Юрист, 2004	
Л2.4	Эриашвили Н. Д., Москаленко И. В., Бородянский В. И., Злобин В. В., Коршунов	Гражданское право современной России: очерки теории	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2006	
Л2.5	Корякин В. М., Потапов Н. А.	Гражданское право в схемах: особенная часть: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444103)	Москва : Проспект, 2016	ЭБС

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 26
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.6	Корякин В. М.	Гражданское право в схемах: общая часть: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444105)	Москва : Проспект, 2016	ЭБС
Л2.7	Белов В. Е., Соменков С. А.	Гражданское право: общие положения о договорах: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468665)	Москва : Проспект, 2017	ЭБС
Л2.8	Аюшеева И. З., Белова Д. А., Гринь О. С., Долинская В. В., Рузанова В. Д.	Гражданское право: общие положения об обязательствах: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468693)	Москва : Проспект, 2017	ЭБС
Л2.9	Арбузова С. А., Аюшеева И. З., Белова Д. А., Долинская В. В., Кравец В. Д.	Гражданское право: участники правоотношений: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468694)	Москва : Проспект, 2017	ЭБС
Л2.10	Балтутите И. В., Долинская В. В., Иншакова А. О., Микрюков В. А., Микрюкова Г. А.	Гражданское право: юридические факты: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468696)	Москва : Проспект, 2017	ЭБС
Л2.11	Долинская В. В., Моргунова Е. А., Шевченко О. М., Слесарев В. Л.	Гражданское право: объекты прав: учебное пособие (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=468727)	Москва : Проспект, 2017	ЭБС
Л2.12	Романова Е.Н., Шаповал О.В.	Гражданское право. Общая часть: учебник (http://znanium.com/go.php?id=652986)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2017	ЭБС
Л2.13	Романова Е.Н., Шаповал О.В.	Гражданское право. Особенная часть: учебное пособие (http://znanium.com/go.php?id=982360)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2018	ЭБС
Л2.14	Карпычев М. В., Хужин А.М.	Гражданское право: в 2 томах том 1 (http://znanium.com/go.php?id=999752)	Москва : Издательский Дом "ФОРУМ", 2019	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л3.1	Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Чикильдина А. Ю., Рыженков А. Я.	Гражданское право России: практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры	Москва: Юрайт, 2015	
Л3.2	Егоров Н. Д., Елисеев И. В., Валявина Е. Ю., Иванов А. А., Сергеев А. П., Кротов М. В.	Гражданское право: практикум: в 2 частях	М.: Проспект,	
Л3.3	Валявина Е. Ю., Иванов А. А., Кротов М. В., Егоров Н. Д., Сергеев А. П.	Гражданское право: практикум: учебное пособие	М.: Проспект,	
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань https://e.lanbook.com/			
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг http://biblioclub.ru/			
Э3	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. https://biblio-online.ru/			

Рабочая программа дисциплины "Гражданское право" по специальности "Правоохранительная деятельность" направленности (профилю) специализация N 2 "Административная деятельность" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 27
Э4	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка https://elibrary.ru/defaultx.asp	
7.3 Перечень информационных технологий		
7.3.1 Программное обеспечение		
LMS Moodle		
MS Office365		
Adobe Reader		
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы		
1. Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992.		
2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система : база данных / Регион. центр правовой информ. Информправо.		

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Учебные аудитории для реализации программы предусмотрены учебным планом по специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.
Учебные аудитории укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения (демонстрационным оборудованием) для занятий различного типа и (или) применения дистанционных образовательных технологий.
Лекционная аудитория оборудована мультимедийным интерактивным оборудованием (проектор, экран, акустическая система, трибуна с ПК) для демонстрации слайдовых презентаций и иных форм визуализации учебного материала дисциплины.
Для проведения практических занятий по дисциплине «Гражданское право» используется специализированная учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа центр (класс) деловых игр. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
Реализация образовательной программы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: СПС Консультант плюс и СПС Гарант – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерном классе.
В университете имеется электронно-библиотечная система (электронная библиотека), абонемент юридической литературы и читальный зал юридической литературы. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета».

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Самостоятельная работа – вид индивидуальной деятельности студента, основанный на собственных познавательных ресурсах и являющийся важнейшей составляющей образовательного процесса. Целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научной литературой и практическими материалами, необходимыми для углубленного изучения курса гражданского права, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации. В связи с этим основными задачами самостоятельной работы студентов, изучающих актуальные проблемы гражданского права, являются: во-первых, продолжение изучения гражданского права в домашних условиях по программе, предложенной преподавателем; во-вторых, привитие студентам интереса к юридической литературе, судебной практике, правотворческому процессу. Изучение и изложение информации, полученной в результате изучения научной литературы и практических материалов, предполагает развитие у студентов способностей к четкому письменному изложению материала. Основными формами самостоятельной работы студентов являются: 1. Изучение теоретического материала во внеаудиторных условиях Предложенную учебную литературу можно найти в СПС «Гарант». Подготовка теоретических заданий из контрольных работ построена на усвоении материалов видео- лекций, самостоятельного углубленного изучения и анализа рекомендованной литературы. 2. Решение казусов. Для самостоятельного решения задач необходимо: - изучить рекомендованные решения высших судебных инстанций – Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ; - определить юридическое значение фактических обстоятельств, изложенных в фабуле рассматриваемого дела;

- проанализировать права и обязанности спорящих сторон;
 - оценить обоснованность требований и возражений;
 - выбрать необходимую норму гражданского закона, регулиющую данные отношения.

Самостоятельная работа студентов организуется с учетом времени изучения конкретной темы по учебному плану. Основной формой контроля за самостоятельной работой студентов являются для студентов очной формы обучения – устный опрос на практических занятиях, подготовка рефератов, доклады, дискуссии, решение задач, для студентов заочной формы обучения - контрольные работы и тестовые задания, для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями – индивидуальная работа, в том числе консультирование и дистанционное взаимодействие посредством сети Интернет.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA,

рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой). Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

**ПРОТОКОЛ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)
на 2021/2022 учебный год**

рабочей программы дисциплины Гражданское право
по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность, специализации № 2
«Административная деятельность»
основной профессиональной образовательной программы высшего образования – по
специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета)
для следующих годов набора 2018, 2019
форма обучения: заочная

В целях актуализации на 2021-2022 учебный год рабочей программы дисциплины
Гражданское право внести дополнения (изменения) в следующие разделы:

- п. 7.1 Список основной литературы дополнить следующим содержанием «Сергеев
А. П. Гражданское право: учебник (<https://e.lanbook.com/book/150810>) Москва : Проспект,
2020»;

- п. 7.1 Список дополнительной литературы дополнить следующим содержанием
«Шаблова Е. Г. Гражданское право: учебное пособие для вузов
(<https://urait.ru/book/grazhdanskoe-pravo-453220>) Москва : Юрайт, 2020».

Протокол заседания кафедры от «13» мая 2021 г. № 13

Заведующий кафедрой Гражданского
права и процесса
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»



Останина Е.А.