

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.04.2025 09:05:30
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b6322523

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»**

**Факультет психологии и педагогики
Кафедра психологии**

И. В. Пономарева
Я. Н. Сизова

**Методические рекомендации по подготовке и защите курсовых работ
для студентов обучающихся по направлению подготовки
37.05.02 Психология служебной деятельности**

Челябинск
2021

**Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы
согласованы:**

Ученым советом факультета психологии и педагогики

Протокол заседания № ___ от « »

Председатель Ученого совета
факультет психологии и педагогики

Секретарь Ученого совета
факультета психологии и педагогики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	6
1.1. Титульный лист и содержание.....	6
1.2. Введение.....	6
1.3. Основная часть.....	10
1.4. Заключение.....	12
1.5. Список литературы.....	13
1.6. Приложение.....	13
2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	14
2.1. Общие требования к содержанию и оформлению.....	14
2.2. Оформление заголовков.....	14
2.3. Оформление текста, сносок на литературу, списка литературы.....	15
2.4. Оформление таблиц, рисунков и формул.....	22
2.5. Подготовка доклада и оформление презентации.....	30
3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	36
3.1. Утверждение темы курсовой и назначение научного руководителя	36
3.2. Подготовка и оформление курсовой работы... ..	37
3.3. Защита курсовой работы.....	37
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	40
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	42
Приложение 1. Пример оформления титульного листа курсовой работы	42
Приложение 2. Пример оформления содержания курсовой работы.....	43
Приложение 3. График подготовки курсовой работы для студентов очной формы обучения.....	44 45
Приложение 4. Отзыв научного руководителя на курсовую работу.....	46

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры» от 05.04.2017 № 301, требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности от 19.12.2016 № 1613 и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет» утвержденным приказом ректора № 800-1 от 29.12.2017.

Курсовая работа представляет собой законченную исследовательскую работу, которая отражает умение студента анализировать научную литературу по разрабатываемой теме, планировать и проводить эмпирическое исследование, обсуждать полученные результаты и делать обоснованные выводы.

Курсовая работа выполняется по конкретной дисциплине в соответствии с учебным планом и отражает возможность самостоятельно решать научную проблему.

При выполнении курсовой работы студент может использовать материалы, полученные им в ходе производственных практик, научно-исследовательской работы и самостоятельной научной деятельности, а также отечественные и зарубежные источники, отражающие современное состояние изучаемой проблемы.

Перечень тем курсовых работ формируется на кафедре психологии ведущими преподавателями. Студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы из предложенного перечня или предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки курсовой работы студенту назначается научный руководитель. Тема курсовой работы и научный руководитель утверждается распоряжением декана факультета.

Основная цель курсовой работы – самостоятельное решение студентом конкретных задач, связанных с проектированием и осуществлением научного исследования.

За весь период обучения основной образовательной программой предусмотрена подготовка и защита 3 курсовых работ в 4, 6 и 8 семестрах.

Курсовая работа должны содержать эмпирическое исследование с использованием методов математической статистики.

Защита курсовой работы проводится в форме открытого заседания комиссии, на котором выступают студенты с докладом, сопровождая свое выступление мультимедийной презентацией. Публичная защита курсовой работы позволяет студенту закрепить умение излагать результаты исследования и отстаивать сформулированные научные положения.

По результатам защиты курсовой работы студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

При написании и защите курсовой работы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями научным руководителем учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа обычно включает: титульный лист, содержание, введение, основной текст, состоящий из 2 глав (как правило, 2-4 параграфа в каждой главе) с краткими и четкими выводами к каждому параграфу, общими выводами после каждой главы, заключение по работе в целом, список литературы и, при необходимости, приложение. Объемные таблицы, графики, рисунки целесообразно приводить в приложениях.

1.1. Титульный лист и содержание

Первой страницей курсовой работы является титульный лист, который заполняется строго по определенным правилам (см. Приложение 1).

Название курсовой работы должно быть по возможности кратким, точным и соответствовать её основному содержанию, например: «Особенности эмоционального выгорания у сотрудников МЧС».

Второй страницей после титульного листа является «СОДЕРЖАНИЕ», в котором приводятся все заголовки глав и параграфов курсовой работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки, указанные в содержании, должны точно повторять заголовки в тексте.

1.2. Введение

Введение представляет собой важную часть курсовой работы, поскольку содержит в краткой форме все основные положения проводимого исследования. Это актуальность выбранной темы, теоретическая разработанность, цель, объект и предмет, гипотеза исследования, содержание поставленных задач, описание выборки и базы проведения исследования, избранный метод (методы) исследования и прикладная ценность полученных результатов. Объем введения обычно составляет 3-4 страниц.

Прежде всего, во введении, обосновывается актуальность темы. В обосновании актуальности можно выделить три основных аспекта: социальную, практическую и научную актуальность. Они же выступают последовательными шагами её обоснования. Выявить социальную актуальность темы означает показать её значение для общественной жизни на современном этапе развития. Обосновав социальную актуальность, следует приступить к описанию практической актуальности. Здесь необходимо показать, в чём состоит практическая потребность в изучении данной темы. Следующий шаг – обоснование научной актуальности темы. Он напрямую связан с постановкой научной проблемы. Проблема – это

сложная теоретическая или практическая задача, способы решения которой неизвестны или известны не полностью.

Постановка научной проблемы предполагает, во-первых, обнаружение существования дефицита знаний в данной области, во-вторых, осознание потребности в устранении этого дефицита, в-третьих, описание проблемной ситуации на естественном языке и формулировка проблемы в научных терминах. Исходя из этого, освещаются причины обращения именно к этой теме в данный период времени. В частности, отражается динамика развития науки, накопление новой информации по данной проблеме, указываются недостаточность её разработанности в имеющихся исследованиях, существующие трудности в разрешении проблемы, необходимость разработки новых методов развития и коррекции, потребность изучения проблемы в новых условиях, с применением новых методов, методик и т. д. В этой части введения отражается теоретическая разработанность выбранной темы, приводятся фамилии ученых, занимавшихся разработкой данной проблемы, и вклад, который они внесли в её изучение.

Далее определяется цель данного научного исследования. Цель представляет собой желаемый конечный результат. Цели психологических исследований могут быть направлены на:

1. Выявление характеристик исследуемого предмета. Основанием для постановки такой цели может быть отраженная в литературе неполнота характеристик психического явления, исследование которого актуально, а также наличие противоречий между имеющимися эмпирическими данными. При определении цели исследования следует, решить, какие именно характеристики предмета исследования следует изучить. Примером такой цели может быть: «Выявить представление о корпоративной культуре преподавателей вуза».

2. Определение характера взаимосвязи психических явлений. В таком исследовании могут ставиться задачи определения основных параметров взаимосвязей: тесноты, направленности, устойчивости, целостности структуры взаимосвязей и др., например: «Изучить взаимосвязь личностных особенностей с типом поведения в конфликте несовершеннолетних правонарушителей».

3. Описание психологического эффекта. Психологический эффект выявляют в ходе проводимого экспериментального исследования, проверки гипотезы. Задачами исследования здесь могут быть: выявление факторов, определяющих наличие либо отсутствие эффекта, определение силы его проявления. Например: «Изучить эффективность метода аутогенной тренировки при коррекции тревожности у подростков с психосоматическими заболеваниями».

Исходя из цели, определяются объект и предмет исследования. Существует два основных подхода к определению объекта и предмета исследования, представленные в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Подходы к определению объекта и предмета исследования

Исследовательские подходы	Объект исследования	Предмет исследования
1. Подход через отношение общего и частного (целого и части)	Процесс, явление, порождающие проблемную ситуацию, избранные для изучения. «Стиль руководства» – общее	То, что находится на границе объекта. «Гендерные особенности стиля руководства» – частное
2. Подход через испытуемого	Кто исследуется: индивид, группа «Несовершеннолетние правонарушители»	То, что познается: свойства, стороны, отношения реальных объектов, рассмотрение в определенных исторических условиях. «Взаимосвязь личностных особенностей с типом поведения в конфликте несовершеннолетних правонарушителей».

При формулировке объекта и предмета, важно помнить, что именно предмет исследования определяет тему работы и отражается в её заглавии.

После выделения объекта и предмета исследования во введении автор формулирует основную гипотезу исследования. Гипотеза – это форма развития человеческого знания, которая представляет собой научно обоснованное предположение, объясняющее причины, свойства или взаимосвязи каких-либо явлений, или событий природы и общества.

Построение гипотезы всегда сопровождается выдвижением предположения, объясняющего исследуемые явления. Научная гипотеза должна удовлетворять следующим требованиям:

- 1) релевантности, то есть относимости к фактам, на которые она опирается;
- 2) проверяемости опытным путем, сопоставляемости с данными эмпирического исследования;

3) совместимости с существующим научным знанием;

4) обладания объяснительной силой, то есть из гипотезы должно выводиться некоторое количество подтверждающих её фактов, следствий. Большой объяснительной силой будет обладать та гипотеза, из которой выводится наибольшее количество фактов;

5) простоты, то есть она не должна содержать никаких произвольных допущений, субъективистских наслоений.

Различают гипотезы описательные, объяснительные и прогнозныe. Описательная гипотеза – это предположение о существенных свойствах объектов, характере связей между отдельными элементами изучаемого объекта. Объяснительная гипотеза – это предположение о причинно-следственных зависимостях. Прогнозная гипотеза – это предположение о тенденциях и закономерностях развития объекта исследования.

Гипотеза может быть сформулирована в форме одного или нескольких предположений. Например, гипотезой нашего исследования является предположение о том, что неблагоприятный социально-психологический климат является фактором формирования синдрома эмоционального выгорания.

После формулировки гипотезы целесообразно отразить задачи, которые исследователь ставит перед собой в ходе настоящего исследования.

Задачи – это выбор путей и средств для достижения цели исследования. Они могут быть сформулированы как вопросы, ответы на которые позволят прийти к цели исследования. Выбор задач должен быть обусловлен делением цели исследования на подцели или цели второго порядка.

Например:

Цель и гипотеза данной работы были реализованы посредством решения следующих задач:

1. Провести теоретический анализ по проблеме эмоционального выгорания сотрудников ОВД;
2. Изучить уровень эмоционального выгорания у сотрудников ОВД;
3. Разработать и апробировать тренинг, предназначенный для коррекции эмоционального выгорания у сотрудников ОВД.

Так как вторая глава курсовой работы посвящена анализу эмпирического исследования, во введении, после обозначения задач, целесообразно поместить данные о базе проведения исследования, выборке, методах и методиках.

Выборка – подгруппа элементов (испытуемых, респондентов), выделенных из генеральной совокупности для проведения исследования. Под генеральной совокупностью в данном случае понимается любая группа людей, на которую будут распространяться результаты исследования.

Например: «Исследование проводилось на базе ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет». В качестве испытуемых выступили 348 человек, в возрасте от 17 до 70 лет, являющихся сотрудниками и обучающимися в университете».

Методы исследования – это основной принцип и способ сбора, обработки и анализа данных.

Методика или психодиагностический инструментарий – форма реализации метода, совокупность приемов и операций, а также формализованные правила сбора, обработки и анализа информации. Например: «Методы и методики исследования:

1. Теоретические методы исследования: анализ и обобщение данных научной, учебной и методической литературы по проблеме исследования.

2. Методы психологической диагностики: тестирование с помощью стандартизированных методик: а) тест на эмоциональный интеллект Н. Холла (в адаптации Е. Ильина); б) диагностика уровня Интернет-зависимости по тесту К. Янг (в адаптации В. Лоскутовой), по методике CIAS; в) методика измерения психологической дистанции Е. Медведской в модификации Т. Заеко.

3. Методы математико-статистического анализа данных: методы первичной описательной статистики (расчет средних значений и стандартного отклонения индивидуальных показателей; вычисление процентных долей), метод сравнительного анализа (критерий Манна-Уитни)».

Таким образом, введение представляет собой краткую аннотацию, содержит освещение степени разработанности данной проблемы и изложение того, что вносится автором в предмет исследования. Всё это может окончательно выкристаллизоваться только на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Поэтому введение следует корректировать неоднократно на различных этапах выполнения работы, так как именно по нему составляется первое представление об исследовании.

1.3. Основная часть

Основная часть работы должна составлять не менее 70% её полного объема.

Текст работы делят на главы и параграфы, что обеспечивает четкую структурированность текста и должно служить логике раскрытия темы. Порядок изложения материала в тексте должен быть подчинен основной идее, защищаемой студентом. Логичность изложения работы достигается

только тогда, когда каждая глава, каждый параграф имеют определенное целевое назначение и являются базой для изложения материала в последующей главе или параграфе. Логическая структура работы может сложиться далеко не сразу, поэтому целесообразно сначала составить план, после чего приступить к черновому написанию текста, который лучше писать не целиком, а небольшими частями.

Основная часть работы, как правило, состоит из двух глав. Первая из них посвящается обзору литературы, а вторая изложению результатов эмпирического исследования.

Первая глава – это анализ литературы по теме исследования. Проведенная студентом систематизация известных исследований укрепит общее впечатление целостности работы. Кратко, критически осветив работы своих предшественников отечественных и зарубежных ученых, занимавшихся разработкой данной проблемы, студент должен назвать те вопросы, которые остались нерешенными или малоизученными. Таким образом, определяется место проводимого исследования в решении проблемы.

При выполнении исследования и написании литературного обзора необходимо, чтобы студент максимально познакомился со всеми доступными видами источников: это учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи, тезисы докладов и т. д. Особое внимание необходимо уделить монографиям, периодической литературе последних лет.

В конце главы нужно сделать обобщение с выделением малоизученных и нуждающихся в исследовании вопросов. В результате теоретического обзора складывается авторская концепция. Концепция – это система теоретических взглядов, объединенных научной идеей (научными идеями).

Грамотно проведенный литературный обзор помогает поставить и сформулировать задачи эмпирического исследования.

Вторая глава посвящается анализу результатов проведенного эмпирического исследования. Структура этой главы может содержать от двух до четырех параграфов. Чаще всего она включает в себя следующие разделы: организация эмпирического исследования, методы и методики исследования, анализ и интерпретация результатов исследования.

В параграфе, посвященном организации эмпирического исследования уточняется его цель и задачи, производится «перевод» теоретических понятий, в которых обозначена проблема, в конкретные исследовательские переменные. Характеризуется выбор базы исследования (место и условия проведения исследования, контингент и число испытуемых, их социальные и психологические характеристики, наличие экспериментальной и

контрольной групп). Подробно описываются этапы и процедуры исследования.

Второй параграф – «Методы и методики исследования». Эта часть начинается с обоснования выбора методик исследования и их конкретного описания. Так, если одним из методов выбрано наблюдение, необходимо подробно осветить его программу, представить план и способ фиксации результатов. Процедура обследования должна быть кратко представлена в соответствии со следующей схемой: цель изучения, методика (ее авторы, данные об адаптации), особенности поведения экспериментатора, представление результатов, их анализ и выводы. Известные методики описываются в работе кратко. Редкий инструментарий подробно описывается в приложении. Указываются статистические критерии, используемые при обработке данных.

В разделе «Анализ и интерпретация результатов» помещаются все варианты анализа от результатов обработки с помощью методов математической статистики до теоретической их интерпретации, приводится собственно анализ полученных данных. Данный параграф начинается с представления результатов. Описание должно быть предельно строгим, то есть содержать в себе только факты с их качественными (есть/нет) или количественными характеристиками. Для наглядного представления могут использоваться таблицы, диаграммы, графики. Производится описание данных. Далее проводится анализ выявленных с помощью статистических критериев закономерностей, интерпретация полученных результатов. Предположения автора о том, каким образом можно использовать полученные данные для решения поставленной проблемы.

1.4. Заключение

В заключении подводятся итоги всей работы и формулируются основные выводы. Текст заключения можно построить как перечень выводов, разбив его на пункты, каждый из которых – выделение и обоснование одного конкретного вывода. Полученные выводы необходимо соотнести с целями и задачами, поставленными во введении.

В заключении указываются и практические следствия работы, если они имеются.

Кроме того, в этой заключительной части работы рекомендуется оценить перспективу дальнейших исследований по данной теме.

1.5. Список литературы

Это список литературных источников, использованных в ходе работы над темой. В список литературы включаются те источники, на которые в тексте встречаются прямые или косвенные ссылки, а также те, которые, возможно, и не цитируются, однако оказали существенное воздействие в процессе работы над данным текстом.

Требования к оформлению списка литературы см. п. 2.3.

1.6. Приложения

Материал, дополняющий текст документа, допускается помещать в приложениях. Приложением может быть все то, что загромождает основной текст работы. Это – справочные данные, таблицы большого формата, графики, бланки методик, стимульный материал, промежуточные данные, протоколы, и т. д. В приложение нельзя выносить основной текст с целью сокращения объема курсовой работы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общие требования к содержанию и оформлению

Объем курсовой работы без приложений должен составлять 40-50 страниц. Если работа меньше требуемого объема, то она может быть не принята на рецензию и не допущена к защите. В курсовой работе рекомендуется придерживаться следующей структуры:

- ВВЕДЕНИЕ – 2-3 страницы;
- ГЛАВА 1 – 18-25 страниц;
- ГЛАВА 2 – 15-20 страниц;
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ – 2-3 страницы;
- СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

Курсовая работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А4 (210x297 мм) на компьютере. Поля: слева – 30 мм, справа – 15 мм, сверху – 20 мм и снизу – 20 мм. При этом не разрешается обрамлять текст в рамки. При выполнении работы необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. Все линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкими, не расплывшимися, одинаково черными по цвету.

Требования, предъявляемые к абзацу:

- междустрочный интервал полуторный;
- абзацный отступ 1,25 (1,27 мм);
- выравнивание текста по ширине;
- запрет висячих строк (см. Формат Абзац (вкладка Положение на странице)).

Требования, предъявляемые к шрифту:

- название шрифта – Times New Roman;
- начертание – обычный;
- размер – 14 пт.

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами. Нумерация страниц должна быть сквозной. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не ставится. Номера страниц необходимо проставлять, начиная с СОДЕРЖАНИЯ, по центру снизу страницы, без точки. Рисунки и таблицы, которые располагаются в работе на отдельных страницах, необходимо включать в общую нумерацию.

2.2. Оформление заголовков

Введение, главы, заключение следует начинать с новой страницы. «**ЗАГОЛОВКИ ГЛАВ**», а также слова «**СОДЕРЖАНИЕ**», «**ВВЕДЕНИЕ**», «**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**», «**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**», «**ПРИЛОЖЕНИЯ**» размещаются посередине строки и пишутся прописными буквами (полужирным шрифтом) без точки в конце. Заголовки параграфов печатаются посередине строки, строчными буквами (полужирным шрифтом), с полуторным интервалом, без точки в конце. Нумерация глав, параграфов и их заголовки в тексте и в содержании должны полностью совпадать.

Главы должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Параграфы нумеруются в пределах каждой главы также арабскими цифрами. Например, 2.1 (первый параграф второй главы). Пункты в параграфах нумеруются также арабскими цифрами: 2.2.1; 2.2.2 и т. д.

Расстояние между заголовками и текстом, между последней строкой и последующим заголовком таблицы или рисунком, а также между последней строкой таблицы и последующим текстом должно быть равно 15 мм (полуторный междустрочный интервал, то есть одна пустая строка). В конце заголовков точка не ставится. Не допускается подчеркивание заголовков и переносы слов.

Например:

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К ИССЛЕДОВАНИЮ ТИПОВ ЛИЧНОСТНОЙ БЕСПОМОЩНОСТИ

1.1. Концепция личностной беспомощности в современной отечественной психологии

Нельзя допускать разрыва заголовков глав, параграфов, таблиц с текстом, то есть помещать заголовки внизу одной страницы, а следующий за ним текст или таблицу на другой.

2.3. Оформление текста, сносок на литературу, списка литературы

К стилю научно-психологического текста предъявляется ряд требований.

При написании текста следует следить за тем, чтобы в ходе изложения не терялась основная мысль работы, то есть так называемая «красная нить». Она должна быть видна не только узкому специалисту по данной теме, но и читателю, непосвященному в данную проблемную область.

Желательно, чтобы конец каждой главы, параграфа или абзаца имел логический переход к следующему. В этой связи рекомендуется заканчивать каждый параграф и главу подведением их итогов, из которых бы логически следовала необходимость дальнейшего рассмотрения проблемы, которое последует в новой главе или параграфе. Можно порекомендовать и другой прием, а именно: начинать каждую главу или параграф с вводного абзаца, который подсказывает читателю, о чем пойдет речь дальше. Во вводном абзаце можно «перекинуть мостик» к предшествующим мыслям. Это лишь подчеркнет «красную нить» всей работы.

Научное изложение состоит главным образом из рассуждений, в которых обосновываются результаты психологического исследования. Чтобы рассуждение было убедительным, оно должно быть логичным: одно положение должно вытекать из предыдущего и быть связанным с последующим. Иначе говоря, способ изложения должен быть формально-логическим. Из этого следует, что текст курсовой работы не может и не должен быть образным и эмоциональным. Научное изложение рассчитано на логическое, а не на эмоционально-чувственное восприятие. Поэтому эмоциональные, экспрессивные средства не играют решающей роли в научной прозе.

Личная манера изложения в современной научной литературе уступила место безличной. Местоимение «я» и соответствующие ему формы («помоему», «далее я рассмотрю...») не употребляются. Допускается использование местоимения «мы» и суждений типа «остановимся на...», «допустим, что...», «на наш взгляд». Также приемлемой считается безличная форма: «Можно считать», «Следует принять во внимание», «В эксперименте использовались...».

Следующий вопрос, нуждающийся в обсуждении, – лексика научного сочинения. В основе психологического текста лежит общеупотребительная лексика. Вместе с тем в лексическом составе научно-психологического стиля речи разграничивают: 1) терминологическую лексику, 2) общенаучную лексику и 3) слова-организаторы научной мысли.

Термины занимают особое место в научном тексте, так как они несут в себе большую информацию, чем другие лексические единицы. «Термины в области лексики... являются теми идеальными типами языкового выражения, к которым неизбежно стремится научный язык», – пишет Ш. Балли [по 6]. Терминированность – одна из основных стилевых характеристик научной речи. В научной прозе употребляются общенаучные и специальные термины. Специфика психологической терминологии состоит в том, что общенаучные и даже специальные её термины легко смешиваются со словами общеупотребительными (к примеру, слова депрессия, темпераментный

и т. п.). Вот почему в научно-психологическом тексте так важна строгая семантизация термина, однозначное его толкование.

Слова-организаторы научной речи подразделяются на слова, вводящие логический контекст, и слова, характеризующие степень объективности информации. Слова, вводящие логический контекст, могут:

- подтверждать приведенные выше соображения («поэтому», «следовательно», «таким образом», «тем самым», «в результате этого» и др.);
- отрицать приведенные выше соображения («однако», «но», «тем не менее», «несмотря на это» и др.);
- расширять приведенные выше соображения («кроме того», «в данном случае», «в свою очередь» и др.);
- указывают на последовательность аргументации («во-первых», «во-вторых», «выше указывалось», «об этом см. ниже» и др.).

Слова, характеризующие степень объективности информации, лишь констатируют эту объективность («думают», «утверждают», «полагают», «по-видимому», «кажется», «возможно» и т.п.).

Автор курсовой работы часто прибегает к цитированию. Цитата – это точная, буквальная выдержка из какого-либо текста. Её используют для обоснования, подтверждения какого-либо положения. Напомним несколько требований к цитированию.

Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным. Оно должно быть неразрывно связано с текстом.

Цитата всегда заключается в кавычки. Каждая цитата должна сопровождаться указанием на источник, описанный в соответствии с требованиями нормативных документов. При непрямом цитировании (пересказе, изложении мыслей автора своими словами) следует быть предельно точным и также давать соответствующие ссылки на источник.

Существует несколько способов научного цитирования и оформления ссылок. В научной литературе наиболее употребляемым является вариант внутритекстовых ссылок. Вслед за упоминанием того или иного автора, исследования, идеи в квадратных скобках указывается порядковый номер того источника, на который идет ссылка и через запятую указывается номер страницы. Пример: Представляет интерес исследование К. Левина, описанное Б.В. Зейгарник [12, 45].

Если ссылка идет на несколько работ, на идеи нескольких авторов, то в квадратных скобках, через точку с запятой указываются номера тех источников, на которые идет ссылка.

Пример: В трудах А. Н. Леонтьева [7; 8; 9] не раз упоминается....

Если ссылка носит вторичный характер, то есть информация об одном авторе заимствована у другого автора, то в скобках к номеру или фамилии

добавляется предлог «по». Пример: Интересная закономерность, свидетельствующая о..., получена в исследованиях К. Левина [по 13, 56]. При этом не стоит злоупотреблять вторичными цитатами. Вторичное цитирование, то есть заимствование цитат из чужого произведения, допускается, если первоисточник практически недоступен.

Все источники, на которые были сделаны ссылки, должны быть помещены в список литературы. Не следует приводить обширные дословные цитаты. Как правило, лучше сжато передать содержание заимствованного текста своими словами, особенно когда цитируются описания фактов и результаты других исследований.

Как при прямом цитировании, так и при перефразировании важно не просто вставить цитату в текст, а связать с контекстом своей работы, как можно лучше встроить её в свои рассуждения. Нельзя вырывать случайные фразы без учета контекста, искажать тем самым чужой текст. Это значит, что цитата должна быть связана с аргументами, содержащимися в предшествующих и последующих рассуждениях автора. Цитаты и ссылки должны быть в каждой главе и каждом параграфе, за исключением тех мест, в которых автор развивает свою позицию или подытоживает результаты исследования (преимущественно это текст второй главы).

Следует по возможности избегать цитирования общеобразовательных изданий, таких как энциклопедии, словари русского языка, словари иностранных слов, учебники и учебно-методические пособия. При цитировании наибольшего внимания заслуживает современная литература и первоисточники.

При составлении текста научно-исследовательской работы необходимо уделить внимание оформлению сокращений. В научной работе допускается использование только общепринятых сокращений: «см.», «и т. п.», «др.», «и т. д.», «пр.», «с.», «цит. по...» и некоторых других. Если возникло сомнение о возможности использования того или иного сокращения, лучше разрешить его в пользу полного написания слова или словосочетания. Абсолютно некорректно применение сокращений, заимствованных из иностранных языков, а также профессиональных жаргонных символов и сокращений. Особого внимания заслуживают случаи, когда изучаемое явление или метод его исследования имеют громоздкое название, состоящее из нескольких слов, причем данное название используется многократно по всему тексту или разделу. В таком случае возможно ввести соответствующую аббревиатуру и обосновать необходимость ее применения. Например, профессионально важные качества (ПВК).

Библиографический список в курсовой работе имеет обычно стандартное название: СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.

Библиографические описания, включаемые в библиографические списки, располагаются в определенном порядке. Наиболее простым и распространенным в курсовой работе является алфавитный список (все описания располагаются в алфавите заголовков описания, то есть фамилий авторов и/или заглавий).

Набор элементов в библиографических описаниях и последовательность их расположения регламентируется стандартом. Все описания должны быть составлены в соответствии с:

ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.82-2001 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.0.12-2011 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832:1994) СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

Описание указанного источника выглядит следующим образом:

Однотомные издания

Славская, А.Н. Основы психологии С.Л. Рубинштейна: Философское обоснование развития [Текст] / А.Н. Славская; отв. ред. В.А. Кольцова. - М.: Институт психологии РАН, 2015. - 344 с.

Наследов, А.Д. SPSS 19: профессиональный статистический анализ данных [Текст] / А.Д. Наследов. – СПб.: Питер, 2011. – 399 с.

Материалы конференций, сборники статей

Иванова, А.Я. Сборник трудов по патопсихологии детского возраста [Электронный ресурс]: сборник статей / А.Я. Иванова, Э.С. Мандрусова; под ред. Э.С. Мандрусовой. - М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 278 с. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279642](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279642) (21.01.2017).

Психология нравственности [Электронный ресурс]: сборник статей / под ред. А.В. Юревич, А.Л. Журавлева. - М.: Институт психологии РАН, 2010. - 512 с. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86266](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86266) (21.01.2017).

Психология самоопределения личности и групп: история, современное состояние и тенденции развития [Электронный ресурс]: материалы

Всероссийской научной конференции, 10 апреля 2013 г., г. Уфа : сборник материалов / под ред. М.И. Воловикова, А.Б. Купрейченко, И.Н. Нурлыгаянов, В.Ф. Сафин. - М.: Директ-Медиа, 2014. - 172 с. - Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275449](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275449) (21.01.2017).

Учебные пособия

Орлов, А.Б. Психология личности и сущности человека [Текст]: учеб. пособие вузов / А.Б. Орлов. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 272 с.

Варлен, М.В. Гражданство: Россия и СНГ [Текст]: учебно-практическое пособие / М.В. Варлен. – М.: Проспект, 2014. – 325 с.

Законодательные материалы

Гражданский кодекс Российской Федерации [Текст]: постатейный комментарий к главам 1, 2, 3 / [Б. М. Гонгало и др.]; под ред. П. В. Крашенинникова. – М.: Статус, 2013. – 335 с.

Стандарты

ГОСТ Р 53348-2014. Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг инвалидам = Social services of the population. Quality control of social services to the disabled persons : национальный стандарт Российской Федерации / Разработан Рос. научно-техн. центром информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия [Текст] - Взамен ГОСТ Р 53348-2009 / Введ. 2015-07-01. – М.: Стандартиформ, 2015. – II, 9 с.

Многотомные издания (Отдельный том)

Абрамова, Г.С. Возрастная психология [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата : [в 2 томах]. Т. 2. / Г.С. Абрамова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 417 с.

Диссертации

Гордеева, Т.О. Мотивация учебной деятельности школьников и студентов: структура, механизмы, условия развития [Текст]: дис. ... д-ра психолог. наук: 19.00.07 / Гордеева Тамара Олеговна. – М., 2013. – 444 с.

Автореферат диссертации

Хван, Н.В. Взаимосвязь временной перспективы и ценностно-смысловой организации жизненного мира человека [Текст]: автореф. дис. ... канд. психолог. наук: 19.00.01 / Хван Наталья Владимировна. – Томск, 2015. – 24 с.

Статьи из журналов, материалов конференций

Яковлева, А.А. Влияние информационно-коммуникационных технологий на эффективность учебно-познавательной деятельности школьников [Текст] / А.А. Яковлева // Вестник Университета Российской Академии Образования. – 2014. – № 5. – С. 79-83.

Фаерман, М.А. Интегративная технология в психологическом консультировании [Электронный ресурс] / М.А. Фаерман // Психология сегодня: теория, образование и практика / под ред. А.Л. Журавлева, Е.А. Сергиенко, А.В. Карпова. - М.: Институт психологии РАН, 2009. - 688 с. - Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87271 (21.01.2017).

Статья из продолжающегося сборника

Циринг, Д.А. Особенности личностной беспомощности [Текст] / Д.А. Циринг // Вестник института психологии и педагогики / под общ. ред. С.А. Репина ; Челябин. гос. ун-т. – Челябинск, 2003 . – Вып. 2. – С. 164-167.

Электронные ресурсы: из ЭБС (доступ с сайта Научной библиотеки ЧелГУ)

Психология способностей: современное состояние и перспективы исследований [Электронный ресурс]: Материалы Всероссийской научной конференции, посвященной 60-летию со дня рождения В. Н. Дружинина, 25–26 сентября 2015 г. / Институт психологии, Российская академия наук; отв. ред. А.Л. Журавлев и др. - М.: Институт психологии РАН, 2015. - 243 с. - Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430579 (21.01.2017).

Интернет (свободный доступ)

Леонтьев, Д.А. Психология смысла: природа, строение и динамика смысловой реальности [Электронный ресурс] / Д.А. Леонтьев. - 2-е, испр. изд. - М.: Смысл, 2003. - 487 с. – Режим доступа: http://www.koob.ru/leontyev_d_a/psihologiya_smisla, свободный. - Загл. с экрана.

Библиографический список отражает полноту, глубину и направленность проработки проблемы. В список литературы, во-первых, необходимо включить всех тех авторов, на кого в тексте встречаются прямые или косвенные ссылки. Во-вторых, необходимо указать тех авторов, которые, возможно, и не цитируются, прямо не указывается, однако их работы оказали существенное воздействие в процессе работы над данным текстом.

Курсовая работа обычно опирается на не менее 40 литературных источников, большинство из которых монографии отдельных авторов и статьи из научных сборников и периодических изданий. При использовании меньшего количества литературы просто невозможно полноценно и всесторонне проработать заявленную научно-исследовательскую проблему.

В работе могут рассматриваться источники из философии, педагогики и др., но опирается исследование преимущественно на первоисточники из области психологии. В исследовании должны быть представлены современные взгляды на проблему (последние 15-20 лет), исключая работы, посвященные историко-психологической тематике.

2.4. Оформление таблиц, рисунков и формул

Иллюстрации – это рисунки и таблицы. Располагаются иллюстрации после первой ссылки на них в тексте работы. Шрифт в иллюстрациях может быть меньше, чем в тексте работы, но легко читаемым, интервалы между строчками могут быть одинарными. При написании названий таблиц и рисунков также допускается одинарный межстрочный интервал. Все иллюстрации в рамках курсовой работы должны быть пронумерованы и озаглавлены.

Рисунки

Иллюстративные (графические) материалы – неотъемлемый атрибут курсовой работы, они включаются в текст для обеспечения наглядности, лучшего понимания излагаемого материала, обоснования выводов и решений, к которым в ходе своего исследования пришел студент. Материалы такого рода могут включаться в текст работы двумя способами:

1. В основной части работы, по ходу текста. Такой способ размещения характерен для материалов, задача которых – проиллюстрировать тот или иной аспект, затронутый в определенной части работы. Чаще всего такими материалами оказываются рисунки, они наглядно показывают, помогают лучше составить представление об определенном факте, явлении, закономерности и т.д., о котором пишет студент.

2. С вынесением в приложения. Такое включение в текст работы допускается для материалов, которые представляют собой исходные данные для исследования, а также графической составляющей, которая не может быть включена прямо в текст ввиду несоответствия размеров. В таком случае студент оформляет к курсовой приложения, а по тексту расставляет ссылки на них.

Все иллюстративные материалы (графики, диаграммы, схемы и т. п.) оформляются как рисунки (рисунок). При ссылках же в тексте иногда указывается вид графического изображения. Нумерация оформляется в пределах каждого раздела по форме «1.1», где первая цифра – номер раздела, а вторая – самого рисунка. Например: «на рисунке 2.3 в виде диаграммы изображены результаты диагностики уровня сформированности критического мышления студентов» и т.п.

Ориентация расположения рисунка – по центру страницы. Размещается рисунок после упоминания о нем в основном тексте работы, между текстом и рисунком – одна пустая строка, далее с новой строки – подпись рисунка (по центру), затем через одну пустую строку – текст работы. Условные обозначения располагаются сразу после рисунка, затем необходимо оставить пустую строку и ниже разместить подпись рисунка (например, рисунок 2.5). Располагайте рисунки так, чтобы для ознакомления с ними не требовалось поворачивать лист. Если вы используете горизонтально направленные рисунки, которые не могут быть включены в текст без поворота, нужно, чтобы они поворачивались по часовой стрелке.

Подписывать рисунки нужно следующим образом: слово «Рисунок» пишется полностью, без сокращений, располагается посередине строки, помещается под иллюстративным изображением. Далее указывается порядковый номер иллюстративного материала (знак «№» не ставится); после номера рисунка ставится точка и пишется его название с заглавной буквы (кавычки не ставятся). В конце подписи не ставится точка. Подписи рисунков и пояснения к ним не должны содержать сокращений и аббревиатур, не оговоренных ранее в тексте работы.

Перенос рисунков (также рисунка и его подписи) на несколько страниц, разрыв рисунков не допускаются. Даже если рисунок состоит из двух отдельных элементов, к примеру, двух карт или графиков, разрывать их на две страницы нельзя. Подпись рисунка и сам рисунок также должны находиться на одной странице.

Иногда в оформлении графического материала приходится использовать условные обозначения, обозначения цветом, оси координат и прочее. Такие элементы обязательно включаются в сам рисунок. Также под рисунком располагаются расшифровки подобных обозначений.

Ниже рассмотрены примеры иллюстративных материалов.

Графики

График – чертеж, применяемый для наглядного изображения зависимости одной величины от другой. Он позволяет наглядно представить результаты исследования, обнаружить связи между явлениями, облегчить их анализ. В психологических исследованиях используются линейный график в декартовой системе координат. С помощью графиков легко проследить закономерности в развитии явлений, их динамику.

Требования, предъявляемые к оформлению графиков:

- графически представляют только основные данные, на которые должно быть обращено внимание читателей;
- не следует перегружать графики лишними линиями;
- для выделения наиболее важных сторон и связей применяют различные цвета (но не более трех в одном графике) и обозначения линий;
- оси координат графика, оси шкал вычерчиваются сплошной тонкой линией;
- независимую переменную откладывают по горизонтальной оси абсцисс (X), зависимую – по вертикальной оси ординат (Y);
- цифры на шкалах следует располагать слева и снизу или вдоль соответствующих осей;
- если цифровые данные не попали на график, желательно привести данные в таблице, сопровождающей график;
- в случаях, когда изображают две или более функциональные зависимости, их изображают различными типами линий (например, сплошной и штрихами).

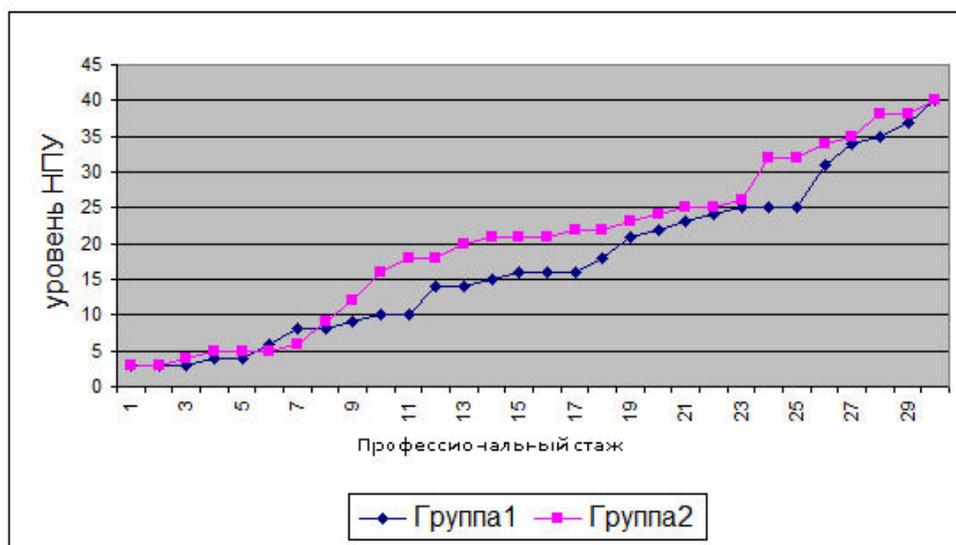


Рисунок 2.1. Результаты сравнения показателей нервно-психического напряжения (НПУ) испытуемых с разным профессиональным стажем

Диаграммы

Диаграмма – графическое изображение соотношения данных, полученных в процессе психологического исследования. Их построение основано на числах, пропорциональных данным.

Чаще всего используются следующие виды диаграмм: круговая, кольцевая, линейная, гистограмма.

Круговая диаграмма

Для иллюстрации структуры изучаемой совокупности с целью акцентирования внимания на процентном распределении частоты встречаемости признака используется круговая (секторная, структурная) диаграмма (разбитая). Круговая диаграмма отображает вклад каждого значения в общую сумму.

В этом случае вся площадь круга соотносится с явлением в целом и принимается за 100 процентов. Площади секторов соответствуют частям совокупности.

Вычерченные сектора заштриховывают различным образом или применяют различные цвета, в каждом секторе указывается значение относительного числа.

Например:

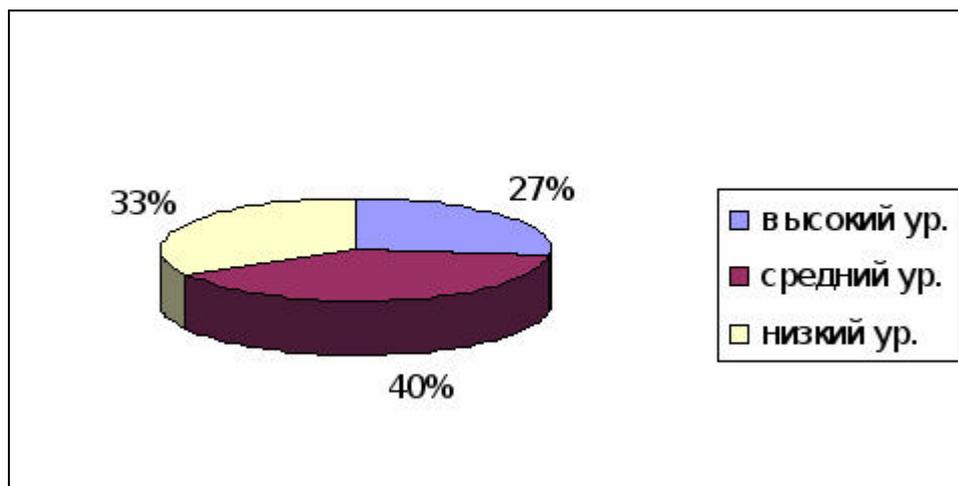


Рисунок 2.2. Результаты диагностики уровня развития коммуникативных умений у детей дошкольного возраста

Кольцевая диаграмма

Кольцевая диаграмма подобна круговой, но может отображать несколько рядов данных (например, на рисунке 2.3).

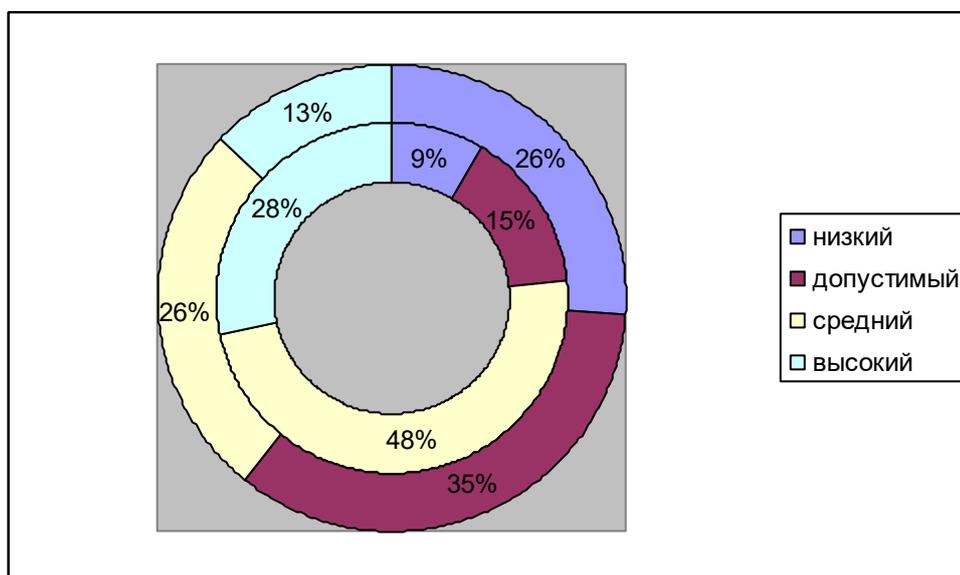


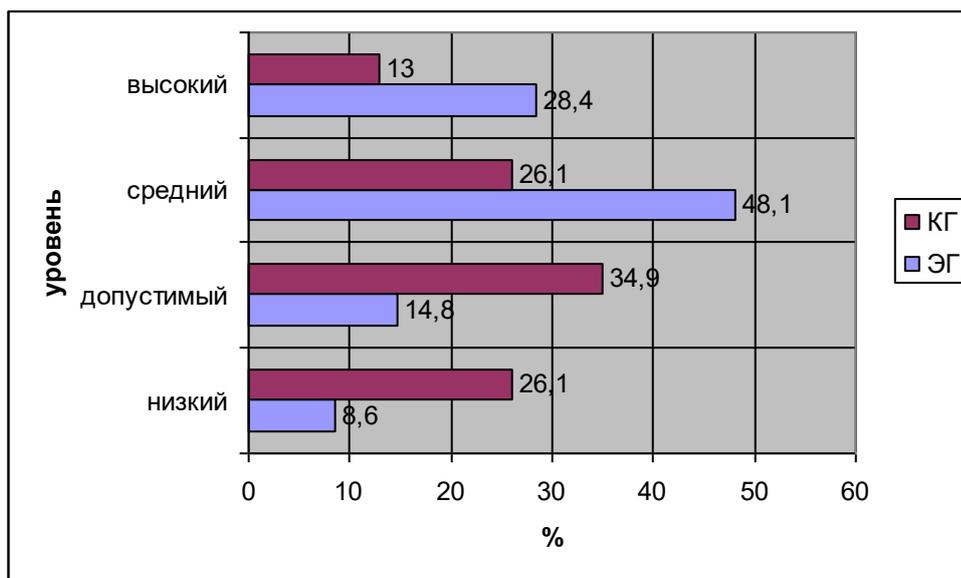
Рисунок 2.3. Результаты диагностики уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4 классов в экспериментальной и контрольной группах (внешний круг – экспериментальная группа, внутренний круг – контрольная группа)

Линейная диаграмма и гистограмма

Линейную диаграмму и гистограмму лучше всего использовать, когда происходит сравнение каких-либо показателей, признаков или факторов на протяжении нескольких лет.

Линейная диаграмма отображает значения различных категорий. Линейные диаграммы целесообразно использовать при сравнении одинаковых признаков для нескольких объектов. Например, диаграмма на рисунке 2.4.

Разновидностью линейной диаграммы являются столбиковые (столбчатые) гистограммы. Гистограмма отображает значения различных категорий. При построении столбиковой диаграммы можно выбрать любую ширину столбика и любое расстояние между ними. Однако все столбики одной диаграммы должны быть одинаковой ширины и должны быть расположены на равном расстоянии один от другого. При построении столбчатых диаграмм выбор единиц по вертикальной оси зависит от количества людей, признаков, которые исследуются в работе. Чем больше замеров значений, тем крупнее выбирается единица по вертикальной оси.



Условные обозначения:

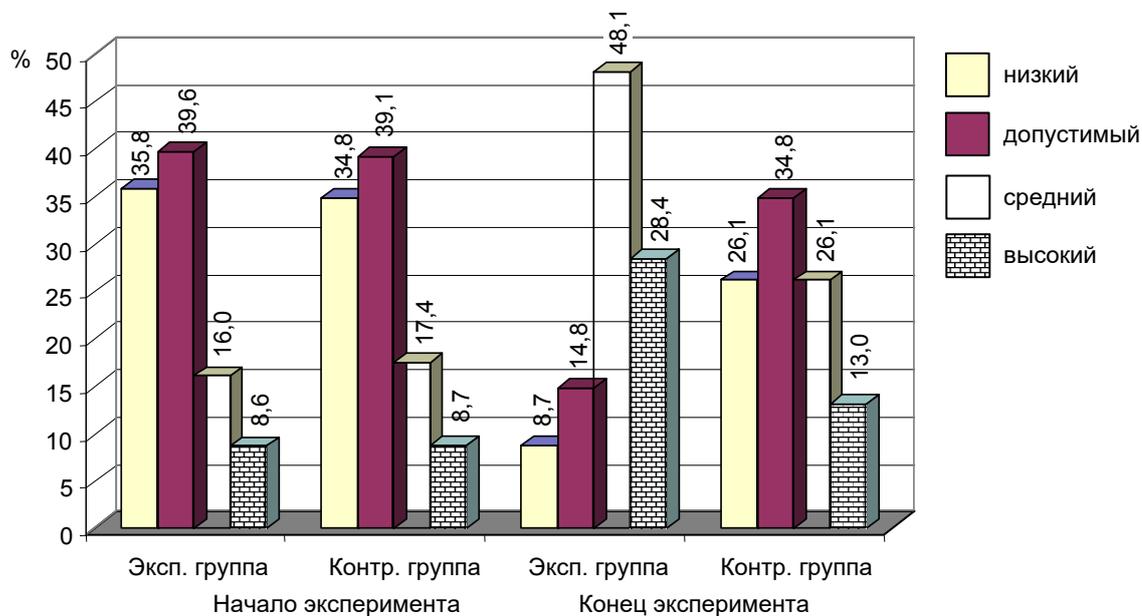
ЭГ – экспериментальная группа

КГ – контрольная группа

% – процентное соотношение от общего количества испытуемых в группе

Рисунок 2.4. Результаты диагностики уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4 классов в экспериментальной и контрольной группах

Пример столбиковой диаграммы приведен на рисунке 2.5.



Условные обозначения:

Эксп. группа – экспериментальная группа

Контр. группа – контрольная группа

% – процентное соотношение от общего количества испытуемых в группе

Рисунок 2.5. Динамика уровня сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4 классов в экспериментальной и контрольной группах

Таблицы

Из всех видов иллюстративных материалов наиболее часто в курсовых работах используются таблицы. Остановимся на них несколько подробнее.

Таблицы облегчают восприятие текста, так как однородный материал в них приведен в систему. В тексте таблица должна помещаться сразу после первого упоминания о ней и на одной странице, предпочтительнее без переноса части таблицы на следующую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и номер её указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение».

Слово «Таблица» помещается в правом верхнем углу, без сокращения, без кавычек, с прописной буквы, через одну пустую строку после текста основной работы. Далее указывается номер таблицы, точка после номера таблицы не ставится. Нумерация таблиц оформляется в пределах каждого раздела по форме «1.1», где первая цифра – номер раздела, а вторая – самой таблицы. Далее с новой строки по центру указывается название таблицы с прописной буквы, точка в конце не ставится. Затем на этой же странице размещается таблица. После таблицы, если необходимо через одну пустую

строку указываются условные обозначения, далее через одну пустую строку размещается основной текст работы (например, таблица 3.1).

Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота работы, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

Шрифт в таблице допускается меньший, чем в тексте работы, но легко читаемым, интервал между строчками может быть одинарным. При написании названий таблиц допускается также одинарный межстрочный интервал.

Все таблицы в работе печатаются по единому принципу.

Название таблицы, отдельные ее строки и столбцы и пояснения к ним не должны содержать сокращений и аббревиатур, не оговоренных ранее в тексте работы.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных. Заголовки граф указываются в единственном числе.

Все классы цифр в графах находятся строго один над другим. Если в одной графе помещаются целые числа и с десятичными долями, первые дополняются после запятой нужным количеством нулей, знаков. Если цифровые данные в какой-то строке графы отсутствуют, вместо них ставится прочерк.

Не следует помещать в таблицы сырые баллы. Интерес, как для самого исследователя, так и для читателя представляют обобщенные данные, для получения которых прибегают к методам математической статистики. Речь идет о расчете средних показателей, процентных соотношений, коэффициентов корреляции и т. п. Именно эти значения и следует главным образом отражать в сводных таблицах. Исключение могут составлять работы по клинической психологии, когда предметом самостоятельного анализа могут являться истории болезни и психологические показатели каждого отдельного пациента-испытуемого. При необходимости таблицы сырых данных следует помещать в приложении.

Например:

Результаты экспертного оценивания особенностей самостоятельных, адаптивных и беспомощных студентов представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Результаты экспертного оценивания особенностей самостоятельных, адаптивных и беспомощных студентов

Критерии оценки	Средние оценки			Н	р
	Самостоятельные	Адаптивные	Беспомощные		
Спокойствие	6,2	4,2	2,6	23,70	0,000
Жизнерадостность	5,9	4,0	3,0	14,80	0,001
Ориентация на успех	5,8	4,3	3,3	14,20	0,001
Работоспособность	5,2	4,6	3,9	1,99	0,300
Настойчивость	6,0	4,4	3,5	15,00	0,001
Уверенность	6,0	4,4	3,0	19,64	0,000
Доминирование	5,7	4,2	2,9	16,90	0,000
Общительность	5,8	4,2	3,5	10,00	0,007
Активность	6,0	4,7	3,1	14,70	0,001

2.5. Подготовка доклада и оформление презентации

На этапе подготовки к защите одним из наиболее важных элементов является составление текста сообщения по результатам исследования. В 5-7 минутное выступление нужно вместить большой объем информации, сделать это логично, содержательно, компактно.

Первая часть доклада – вводная. В ней автор должен сформулировать свое понимание актуальности выбранной темы и привести подтверждение, опираясь на литературные данные, наличия проблемной ситуации по обсуждаемой теме, требующей разрешения в соответствующей отрасли знания. Здесь дается краткий сопоставительный анализ результатов исследований других авторов, их критическая оценка, определение их достоинств и недостатков. Таким образом, докладчик подводит к цели исследования, к комплексу задач, которые необходимо было решить, чтобы цель эта была достигнута. Здесь же студент дает характеристику объекта и предмета исследований, поясняет методологию своего научного поиска, особое внимание уделяя применяемым методам исследований.

Вторая часть доклада, основная и самая большая по объему, должна содержать результаты теоретических и экспериментальных исследований и их анализ, подтверждающие вынесенные на защиту научные положения. Последовательность изложения результатов исследования определяется логикой исследования и желанием самого автора. Чаще всего план этой части выступления студент выстраивает исходя из структуры самой курсовой работы.

Брызгалова С. И. выделяет ряд подходов, которые наиболее часто используются при построении этой части:

Первый подход: после того как во введении был раскрыт методологический аппарат исследования, автор кратко докладывает содержание каждой главы и общие выводы (композиционный вариант).

Второй подход: после того как во введении был раскрыт методологический аппарат исследования, в докладе приводится информация об основных этапах исследования и отчет о результатах, полученных на каждом этапе (реферативный вариант).

Третий подход: основная часть доклада строится таким образом: автор приводит информацию о решении каждой задачи с указанием использованных методов и результатов решения каждой научной задачи («позадачный» вариант).

Четвертый подход: сообщение строится вокруг проблемы исследования и содержит информацию о противоречиях, с которыми встретился исследователь на теоретическом и эмпирическом уровнях выхода из основного противоречия (вариант проблемного изложения).

Наиболее прост первый подход, наиболее сложен – последний. Однако выбор варианта зависит не столько от его трудности или простоты, сколько от характера, особенностей, логики проведенного исследования.

Таким образом, в докладе шаг за шагом, опираясь на основные результаты и выводы, сформулированные в конце глав, подтверждая их иллюстрациями, докладчик формирует у слушателей позитивное восприятие своих результатов. Наиболее выигрышные результаты следует освещать в первую очередь и подробно, второстепенные можно только упомянуть вскользь.

Доклад заканчивается заключительной частью, основанной на заключении и выводах, помещенных в нем. В этой части должны прозвучать все основные достижения автора курсовой работы, их результативность, теоретическая и практическая значимость для науки.

Необходимо помнить, что не только содержание доклада, но и стиль его изложения самим автором и уверенная манера поведения во время ответов на вопросы присутствующих на заседании создают благоприятную атмосферу для положительной оценки курсовой работы. Обобщение накопленного опыта публичных защит позволяет сформулировать следующие некоторые рекомендации:

- речь должна быть спокойной, неторопливой, ясной, грамматически точной и уверенной, что позволит сделать ее убедительной и понятной слушателям, при этом надо помнить, что торопливость, «проглатывание» окончаний слов значительно снижает впечатление от выступления;

- доклад не должен быть упрощенным, в нем должна сочетаться научная строгость аргументирования с пониманием широкой аудиторией специалистов рассматриваемых вопросов;
- необходимо четко соблюдать нормы литературного произношения, в частности правила применения ударений в словах и словосочетаниях, особенно сложных для восприятия;
- желательно использовать четкие и короткие утвердительные предложения;
- не следует перегружать доклад сложноподчиненными предложениями.

Во время публичного выступления важно уметь подать себя и свой доклад. Четкость, собранность и уверенность создают благоприятное впечатление о докладчике. И наоборот, сумбурность, суетливость, тавтология и излишняя самоуверенность снижают оценку проделанной работы. При ответе на вопросы, заданные членами комиссии важно помнить то, что логичный и аргументированный ответ на предыдущий вопрос может исключить последующий.

Оформление презентации

По ходу изложения доклада студент, может обращаться к раздаточному иллюстративному материалу и/или презентации, выполненной в программе Power Point.

К тексту доклада могут быть подготовлены соответствующие иллюстрации-схемы, фотографии, таблицы, графики, диаграммы и т. д. в виде плакатов или слайдов. Эти вспомогательные материалы способствуют доказательству выдвигаемых студентом положений и четкости изложения материала исследований. Количество таких материалов в принципе не ограничено, однако значительное их количество может привести к размыванию идеи доклада и полученных результатов слушателями. Да и сам автор, учитывая напряженность своего состояния в процессе публичной защиты, может не раскрыть всю композицию доклада и все достижения по курсовой работе. В этой связи следует рекомендовать студенту оставить столько иллюстраций, сколько потребуется ему для освещения всех основных вопросов в пределах отведенного времени. Надо помнить, что сопутствующие иллюстрации должны студентом демонстрироваться без особых затруднений и иметь наглядность, вызывающую положительную оценку у присутствующих.

Не следует в качестве иллюстративного материала приводить такой, который может неоднозначно восприниматься, если студент не готов вести

по нему дискуссию. Продумывая, какие иллюстрации включать в доклад, важно обдумать все детали того эксперимента, обобщением которого являются эти иллюстрации, а также достоверность, надежность и воспроизводимость результатов, которые они обобщают.

Подбирая иллюстративный материал, можно готовить итоговые таблицы и графики путем объединения фрагментов из разных таблиц и иллюстраций курсовой работы. Студент, при подготовке презентации, должен продумать каждый слайд, сопровождающий его выступление с позиций: не вызовет ли он у аудитории вопросы, обстоятельный и исчерпывающий ответ на которые студент не в состоянии дать.

При подготовке презентации необходимо решить, какие данные важно представить наглядно, внимательно продумать каждый слайд, как со стороны формы, так и со стороны содержания. Слайды в презентации должны соответствовать содержанию доклада. Как правило, первым слайдом является титульный лист работы с обозначением темы, информации об авторе (фамилия и инициалы, группа) и информации о научном руководителе. Второй слайд, обычно посвящен отображению методологического аппарата. Заканчивается презентация слайдом «Благодарим за внимание».

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Выполнение курсовой работы осуществляется в соответствии с графиком подготовки курсовой работы (см. Приложение 3).

3.1. Утверждение темы курсовой работы и назначение научного руководителя

Выбор темы курсовой работы определяется научной специализацией преподавателей и специальностью 37.05.02 Психология служебной деятельности, а также интересами и склонностями студента к решению той или иной проблемы. При выборе темы следует руководствоваться следующим:

- её актуальностью для данного периода развития психологической науки;
- возможностью сбора фактического материала, наличием определённого количества специальной литературы;
- востребованностью результатов, практической их значимостью.

Курсовая работа может быть продолжением и логическим завершением исследований, начатых в предыдущих курсовых работах и в период прохождения практики.

Примерная тематика курсовых работ по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности определяется преподавателями выпускающей кафедры. Ознакомится с перечнем тем курсовых работ необходимо на кафедре психологии, а также на сайте в разделе «Учебно-методические материалы».

Студент может предложить свою тему, и по согласованию с научным руководителем она может быть утверждена. Выбор темы и ее регистрации на кафедре должны быть осуществлены в соответствии с графиком подготовки курсовых работ. Закрепление темы за студентом и назначение научного руководителя осуществляется заведующим кафедрой и утверждается распоряжением декана факультета.

Руководство курсовой работой осуществляет научный руководитель, назначенный заведующим кафедрой и утвержденный распоряжением декана факультета.

Научный руководитель осуществляет следующие функции:

- оказывает консультационную помощь студенту в формулировании темы курсовой работы;
- консультирует в подготовке плана курсовой работы;
- консультирует в подборе литературы и фактического материала;

- содействует в выборе методики исследования;
- знакомит студента с графиком выполнения курсовой работы;
- осуществляет систематический контроль за ходом выполнения курсовой работы в соответствии с графиком выполнения курсовой работы;
- дает квалифицированные рекомендации по содержанию курсовой работы;
- информирует заведующего кафедрой о случаях несоблюдения студентом графика выполнения курсовой работы;
- производит оценку качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.
- составляет отзыв на курсовую работу по критериям, разработанным профессорско-преподавательским составом кафедры и утвержденным заведующим кафедрой и распоряжением декана факультета.

Заведующий кафедрой осуществляет руководство организацией и выполнением курсовых работ по следующим направлениям:

- разработка и утверждение на заседании кафедры тем;
- назначение научных руководителей;
- контроль процесса выполнения курсовых работ в соответствии с графиком.

3.2. Подготовка и оформление курсовой работы

Подготовка и выполнение курсовой работы осуществляется в соответствии с пунктами 1 и 2 методических указаний в соответствии с графиком подготовки работ (Приложение 3).

При выполнении курсовой работы студент обязан:

- соблюдать сроки выполнения разных этапов курсовой работы, в соответствии с графиком подготовки курсовой работы (Приложение 3);
- выполнять рекомендации и задания руководителя курсовой работы, своевременно являться на консультации, отчитываться руководителю курсовой работы о выполнении плана подготовки в установленные сроки;
- проявлять самостоятельность и активность в подготовке курсовой работы (подбирать и анализировать литературу по теме курсовой работы, составлять батарею психодиагностического инструментария, организовывать и проводить эмпирическую часть исследования, применять методы математической статистики и интерпретировать полученные результаты);
- соблюдать профессиональные этические принципы;
- предоставить курсовую работу к защите в установленные сроки.

ОРИГИНАЛЬНОСТЬ???

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья написание курсовой работы по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности совместно с научным руководителем может быть

осуществлено частично с использованием дистанционных образовательных технологий (через Интернет).

При необходимости научное исследование курсовой работы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями проводится на базе учреждения, предприятия и т.п. с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

3.3. Защита курсовой работы

Руководитель составляет письменный отзыв, передаёт работу вместе с отзывом заведующему кафедрой в соответствии с установленным графиком.

Студент может быть не допущен к защите курсовой работы в следующих случаях:

- несоответствие работы требованиям нормативных документов;
- работа внутренне противоречива и её результаты не соответствуют решению поставленных задач;
- наличие академических задолженностей, невыполнение учебного плана в необходимые сроки;
- наличие финансовых задолженностей студента по оплате обучения;
- нарушение сроков утверждения темы или её изменения;
- нарушение графика выполнения работы (непредставление студентом в установленные сроки завершённой курсовой работы);
- в период подготовки курсовой работы студент не общался с научным руководителем, и научный руководитель не гарантирует корректности представляемых к защите материалов, обоснованности выводов;
- получение от научного руководителя отрицательного отзыва на курсовую работу.

Защита курсовой работы проводится в установленный срок на открытом заседании комиссии. Защита проводится публично. На ней могут присутствовать все желающие и принимать участие в обсуждении представленной работы. К защите студент должен подготовить доклад и необходимый иллюстративный материал (таблицы, схемы и т.п.), которыми он предполагает воспользоваться в ходе защиты.

Результаты защиты курсовой работы определяются на закрытом заседании комиссии по окончании защиты оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» простым большинством голосов членов комиссии. Оценки заносятся в ведомость. Тема курсовой работы и её оценка заносятся в зачётную книжку.

Критерии оценок:

- оценка «отлично» выставляется за работу, в которой глубоко и правильно освещены теоретические и практические вопросы темы, в достаточном объёме привлечён, самостоятельно исследован и проанализирован фактический материал, в процессе защиты студент проявил глубокое знание темы, свободно и квалифицированно отвечал на заданные вопросы, проявил умение защищать положения и выводы своей работы;

- оценка «хорошо» заслуживает работа, в которой в основном правильно и достаточно глубоко освещена тема, имеется фактический материал и проведён его анализ, в процессе защиты студент проявил определённые знания исследуемой темы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется за работу, в которой раскрыта тема исследования, но без достаточной глубины и полноты, допущены отдельные неточности и ошибки при рассмотрении отдельных вопросов темы, при защите студент проявил знания по теме в целом, но затруднился более глубоко обосновать те или иные положения, неполно отвечал на вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется за работу, в которой тема раскрыта без достаточной глубины и студент не ответил на вопросы членов комиссии.

Общая оценка курсовой работы определяется с учётом теоретической подготовки, качества выполнения и оформления, актуальностью и практической значимостью работы, а также с учётом отзыва научного руководителя.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов [Текст] : учебник / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – 8-е изд., стереотип. – Москва : Издательский центр «Академия», 2013. – 128 с.
2. Виноградова, Н. А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу [Текст] : учеб. пособие / Н. А. Виноградова, Л. В. Борицова. – 9-е изд., стереотип. – Москва : Академия, 2012. – 96 с.
3. Волков, Ю. Г. Диссертация: Подготовка, защита, оформление [Текст] : практическое пособие / Ю. Г. Волков. – 5-е изд., перераб. И доп. - Москва : КНОРУС, 2016. – 208 с.
4. Грекова, О. К. Обсуждаем, пишем диссертацию и автореферат [Текст] : учеб. пособие / О. К. Грекова, Е. А. Кузьмина. – Москва : Флинта, 2014. – 296 с.
5. Городнова, А. А. Подготовка и процедура защиты выпускных квалификационных работ [Текст] : учебно-методическое пособие / А. А. Городнова. – Новгород: Изд-во ВВАГС, 2010. – 134 с.
6. Готтсданкер, Р. Основы психологического эксперимента: учеб. пособие для вузов [Текст] / Р. Готтсданкер; науч. ред. Ю. Б. Гиппенрейтер. – Москва : Академия, 2010. – 367 с.
7. Гудвин, Дж. Исследование в психологии: Методы и планирование [Текст] / Дж. Гудвин. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 558 с.
8. Ермолаев, О. Ю. Математическая статистика для психологов [Текст] / О. Ю. Ермолаев. – 7-е изд. - Москва : Флинта, 2014. – 336 с.
9. Змеева, А. С. Общие требования к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы [Текст]: учебно-методическое пособие / А. С. Змеева, И. А. Трушина, Ю. В. Честюнина. – Челябинск: ООО «Печатный двор», 2015. – 51 с.
10. Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты [Текст]: практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / Ф. А. Кузин. – 5-е изд., доп. – Москва : Ось-89, 2011. – 224 с.
11. Кузнецов, И. Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы: методика подготовки и оформления [Текст]: учебно-методическое пособие / И. Н. Кузнецов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К, 2013. – 340 с.
11. Курсовая работа по психологии [Текст] : методические рекомендации по выполнению / сост. А. В. Степаненко, Д. А. Циринг, Е. В. Веденева, К. Ю. Эвнина. – Челябинск: Полиграф-Мастер, 2013. – 36 с.

12. Кричевец, А. Н. Математическая статистика для психологов [Текст] : учебник для студентов учреждений высш. проф. образования / А. Н. Кричевец, А. А. Корнеев, Е. И. Рассказова. – Москва : Издательский центр «Академия», 2012. – 400 с.
13. Наследов, А. Д. SPSS 19: профессиональный статистический анализ данных [Текст] / А. Д. Наследов. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 400 с.
14. Наследов, А. Д. Математические методы психологического исследования. Анализ и интерпретация данных [Текст] : учеб. пособие / А. Д. Наследов. – Санкт-Петербург : Речь, 2012. – 392 с.
15. Новиков, А. М. Методология научного исследования [Текст] / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – Москва : Либроком, 2010 – 280 с.
16. Овчарова, А. О. Методология научного исследования [Текст] : учебное пособие / А. О. Овчарова, Т. Н. Овчарова. – Москва : ИНФРА-М, 2015. – 304 с.
17. Степин, В. С. Философия и методология науки [Текст] / В. С. Степин. – Москва : Академический проект, 2015. – 716 с.
18. Сороков, Д. Г. Работа с научной информацией. Написание и защита выпускной квалификационной работы по психологии [Текст] : учебное пособие / Д. Г. Сороков. – Москва : Форум, 2014. – 544 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Пример оформления титульного листа курсовой работы

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет психологии и педагогики
Кафедра психологии

КУРСОВАЯ РАБОТА

по специальности
37.05.02 Психология служебной деятельности

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Выполнил студент
Иванова Ольга Александровна
академическая группа ППС-201, 2 курс
очной формы обучения

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель
Петров Александр Федорович
доктор психологических наук, профессор

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Челябинск
20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ.....	4
1.1. Название первого параграфа первой главы	4
1.2. Название второго параграфа первой главы	9
ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ	17
2.1. Название первого параграфа второй главы.....	17
2.2. Название второго параграфа второй главы.....	22
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	30
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	33
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	37

График подготовки курсовой работы для студентов очной формы обучения

№	Этапы подготовки	Сроки		
		4 семестр	6 семестр	8 семестр
1.	Выбор темы курсовой работы, согласование ее с научным руководителем и ее регистрация на кафедре	до 15 октября соответствующего учебного года		
2.	Распоряжение декана факультета психологии и педагогики об утверждении тем курсовых работ и закреплении студентов за научными руководителями	до 1 ноября соответствующего учебного года		
3.	Выполнение курсовой работы, консультации с научным руководителем	в течение учебного года по графику индивидуальных консультаций преподавателей кафедры психологии		
4.	Предоставление готовой курсовой работы на отзыв научному руководителю	18-24 мая		
5.	Отзыв научного руководителя	25-31 мая		
6.	Публичная защита курсовой работы	1-7 июня		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет»
 (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Факультет психологии и педагогики
 Кафедра психологии

ОТЗЫВ

на курсовую работу студента

(Ф.И.О. полностью)

Группа _____

1. Тема работы

Критерии оценивания курсовой работы

Курсовая работа является самостоятельным видом учебной работы и оценивается по 5-балльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

№	Критерии	Оценка
1.	Самостоятельность выполнения работы	
2.	Соответствие содержания курсовой работы и выводов поставленным целям и задачам, объекту и предмету исследования.	
3	Корректность выбора и применения методов исследования	
4	Научный стиль изложения материала, логичность изложения и корректность использования терминологического аппарата	
5	Уровень проработки теоретического материала и его систематизация	
6	Корректность выбора и уровень анализа практического материала исследования	

7	Наличие и корректность цитирования, ссылок на источники	
8	Объем и корректность библиографического списка по теме работы	
9	Соответствие работы общим требованиям оформления, грамотность изложения текста.	
10	Соблюдение графика подготовки курсовой работы, степень взаимодействия с научным руководителем (корректность внесения студентом исправлений в работу с учетом сделанных замечаний)	

Отмеченные достоинства

Отмеченные недостатки

Итоговый текст курсовой работы предоставлен в срок (да/нет)

Рекомендуемая оценка _____

Дата _____

Научный руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)