

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 19.05.2025 12:48:38 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b87888b83237373	Рабочая программа дисциплины "Основы медиаменеджмента (научный семинар)" по направлению подготовки (специальности) 42.03.05 "Медиакоммуникации" направленности (профилю) Медиапроизводство в креативных индустриях ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Основы медиаменеджмента (научный семинар)

Направление подготовки (специальность)

42.03.05 Медиакоммуникации

Направленность (профиль)

Медиапроизводство в креативных индустриях

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024-2025

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы медиаменеджмента» является подготовка студентов к принятию управленческих решений при управлении творческими коллективами, редакциями СМИ, медиакомпаниями и холдингами и т.д.

Цель определяет следующие задачи дисциплины:

- получение знаний в области проектирования организационных структур медиа и механизмов функционирования СМИ.
- освоение инструментов стратегической организационной диагностики и использования их при управлении портфелем медиахолдинга
- изучение методов и особенностей управления правами на контент в различных средах
- освоение основных методов бюджетирования и финансового анализа, используемых в медиакомпаниях

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия

УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом

УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе

УК-4.1. Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

УК-4.3. Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп

ОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов

ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.01.06

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Пороговый уровень для освоения дисциплины предполагает соответствие бакалавров пороговому уровню освоения школьного курса обществознания.

Психология управления в медиаиндустрии

Креативные медиапроекты и информационная безопасность

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:



В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы медиамаркетинга», «Общество, культура и медиа». Освоение дисциплины идет на протяжении одного семестра параллельно с курсами «Психология управления в медиаиндустрии», «Мультимедийное продюсирование в креативных индустриях», способствуя формированию базовых компетенций, предусмотренных стандартом.

Психология управления в медиаиндустрии

Мультимедийное продюсирование в креативных индустриях

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1.:

Знать основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.

Для достижения УК-1.2.:

Знать основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

Уметь:

Для достижения УК-1.1.:

Уметь выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2.:

Уметь использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1.:

владеть навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.

Для достижения УК-1.2.:

Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

Для достижения УК-3.1.:

Знать типологию и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия

Для достижения УК-3.2.:

Знать правила взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3.:

Знать правила участия в командной работе

Уметь:

Для достижения УК-3.1.:

Уметь применять типологию и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия

Для достижения УК-3.2.:

Уметь осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3.:

Уметь принимать участие в командной работе

Владеть:

Для достижения УК-3.1.:

Владеть навыками выявления типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального



взаимодействия

Для достижения УК-3.2.:

Владеть навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом

Для достижения УК-3.3.:

Владеть навыками командной работы

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Для достижения УК-4.1.:

Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

Для достижения УК-4.1.:

Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:

Для достижения УК-4.1.:

Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Для достижения УК-4.2.:

Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения

Для достижения УК-4.3.:

Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-4: Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения ОПК-4.1.:

Знать принципы составления и проведения социологических опросов

Для достижения ОПК-4.2.:

Знать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов

Уметь:

Для достижения ОПК-4.1.:

Уметь соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп

Для достижения ОПК-4.2.:



Уметь выявлять основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов

Владеть:

Для достижения ОПК-4.1.:

Владеть навыками проведения социологических исследований

Для достижения ОПК-4.2.:

Владеть навыками соотнесения основных характеристик целевой аудитории и журналистского текста и (или) продуктов

ОПК-5: Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Знать:

Для достижения ОПК-5.1.:

Знать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

Для достижения ОПК-5.2.:

Знать особенности механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы

Уметь:

Для достижения ОПК-5.1.:

Уметь выявлять особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

Для достижения ОПК-5.2.:

Уметь осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы

Владеть:

Для достижения ОПК-5.1.:

Владеть навыками определения роли политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях

Для достижения ОПК-5.2.:

Владеть навыками определения действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать основы поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.
3.1.2	Знать основы использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.1.3	- Знать типологию и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия
3.1.4	- Знать правила взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом
3.1.5	- Знать правила участия в командной работе
3.1.6	- Знать о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.1.7	- Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения
3.1.8	- Знать принципы делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.1.9	- Знать принципы составления и проведения социологических опросов



3.1.10	- Знать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
3.1.11	- Знать совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях
3.1.12	- Знать особенности механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь выполнять поиск информации, определять критерии системного анализа поставленных задач
3.2.2	Уметь использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
3.2.3	- Уметь применять типологию и факторы формирования команд, лидерства и способы социального взаимодействия
3.2.4	- Уметь осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом
3.2.5	- Уметь принимать участие в командной работе
3.2.6	- Уметь использовать правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.2.7	- Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
3.2.8	- Уметь общаться на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.2.9	- Уметь соотносить социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп
3.2.10	- Уметь выявлять основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов
3.2.11	- Уметь выявлять особенности политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях
3.2.12	- Уметь осуществлять свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками поиска информации, определения критериев системного анализа поставленных задач.
3.3.2	Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.3.3	- Владеть навыками выявления типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия
3.3.4	- Владеть навыками взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом
3.3.5	- Владеть навыками командной работы
3.3.6	- Владеть устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.3.7	- Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения
3.3.8	- Владеть навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.3.9	- Владеть навыками проведения социологических исследований
3.3.10	- Владеть навыками соотнесения основных характеристик целевой аудитории и журналистского текста и (или) продуктов
3.3.11	- Владеть навыками определения роли политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях



3.3.12 - Владеть навыками определения действия с учетом механизмов функционирования конкретной
медиакоммуникационной системы

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 56 самостоятельная работа : 69,1 часов на контроль : 9 контактная работа: 65,9 ИКР: 9,9	Виды контроля в семестрах: экзамены 8 зачеты 7

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Управление контентом				
1.1	Управление контентом /Лек/	7	16	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.2	Управление контентом /Ср/	7	14,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 2. Основы бюджетирования и финансового управления медиа				
2.1	Основы бюджетирования и финансового управления медиа /Лек/	8	10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.2	Основы бюджетирования и финансового управления медиа /Ср/	7	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 3. Организационные модели и организационные структуры в медиабизнесе				
3.1	Организационные модели и организационные структуры в медиабизнесе /ИКР/	7	3,5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
3.2	Организационные модели и организационные структуры в медиабизнесе /Ср/	8	14,6	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 4. Управление медиаактивами				
4.1	Управление медиаактивами /Пр/	7	18	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.2	Управление медиаактивами /Ср/	8	20	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
Раздел 5. Управление правами				
5.1	Управление правами /Пр/	8	12	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
5.2	Управление правами /ИКР/	8	6,4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Контрольные задания творческого типа
Контрольные задание практикоориентированного характера
Вопросы к экзамену

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Контрольные задания творческого типа
Необходимо спроектировать медиакомпанию с точки зрения ее оргструктуры в зависимости от описания разных компаний. Пример описания:
Телевизионный кабельный канал,
Количество административных работников: 15
Количество творческих работников: 30
Параметры вещания: 18 часов в день
% собственного контента: не более 20
2. Контрольные задание практикоориентированного характера.
1. Создание стоимости брэнда в медиа индустрии. Примеры покупок брэндов без иных активов. Примеры покупок медиа-активов без брэндов.
 2. Коммерческое управление контентом. Отличие медиа контента от иных носителей содержания.
 3. Управление чужими брэндами и их коммерческая эксплуатация (Паразитный маркетинг).
 4. Война брэндов на открытом рынке (СТС - ТНТ; РСН - «Эхо Москвы»; Ледниковые периоды, ситкомы, комедийные шоу, война радиных форматов).
 5. Контрпрограммирование как способ управления брэндами.
 6. Рынок звезд как форма борьбы за капитализированные брэнды.
 7. Война брэндов внутри холдинга, медиа-группы, издательского дома. Борьба за внутренние ресурсы медиахолдинга.
 8. Тирания брэнда. Опасности сильного брэнда для правообладателя (ComedyClub, «Не родись красивой», «Солдаты» и др.)

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

- Вопросы к экзамену:
1. Понятие «контента» вещания.
 2. Телевизионная программа и сетка вещания.
 3. Принципиальная новизна телевизионного вещания в сети Интернет.
 4. Ключевые показатели эффективности
 5. Налоговое планирование.
 6. Производственное планирование в медиа.
 7. Цели бюджетирования
 8. Медиарынок и его понятия.
 9. Медийные структуры и их виды по признаку конкурентности.
 10. Понятие бизнес-модели и бизнес-моделирования в СМИ.
 11. Понятие организационной модели СМИ.
 12. Финансовый менеджмент в медийных организациях. Инструменты финансового медиа-менеджмента.
 13. Понятия «владелец медиа-организации», «собственник», «акционер», «инвестор», «кредитор». Их роли в деятельности медиа-организации.
 14. Привлечение инвестиций в медиа-организации. Профильные и непрофильные инвесторы. Их роль и влияние на развитие отрасли.
 15. Франчайзинг в медиабизнесе.
 16. Рынок контента в медиа-бизнесе.
 17. Риски в медиа-бизнесе. Стандартные и специфические медийные риски.
 18. Понятие и виды нематериальных активов медиакомпаний.
 19. Классификация прав на результаты интеллектуальной деятельности.
 20. Международная система охраны авторских прав и ключевые нормативные документы этой системы.
 21. Система законодательства РФ в области авторского права и смежных прав. Общие принципы охраны интеллектуальной собственности в РФ.
 22. Авторские договоры в медиаиндустрии.
 23. Особенности сделок с зарубежными правообладателями.
 24. Основные методы оценки объектов авторского права и смежных прав как нематериальных активов медиакомпаний.



25. Коллективное управление авторскими и смежными правами и особенности взаимодействия медиакомпаний с обществами по коллективному управлению правами

6.4. Критерии оценивания

Экзамен и зачет

На зачете студент развернуто отвечает на вопрос или презентует творческое зание. Продолжительность – 40 минут.

Экзамен проводится в два этапа. На первом этапе студент письменно отвечает на теоретический вопрос.

Продолжительность – 40 минут. На втором этапе студент выполняет практическое задание. Продолжительность – 40 минут.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед экзаменом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий.

На экзамене студент может получить до 20 баллов за каждый этап экзамена (всего максимально 40 баллов).

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов – «неудовлетворительно» (2): низкий уровень сформированности компетенций;

50-69 баллов – «удовлетворительно» (3): базовый уровень сформированности компетенций;

70-90 баллов – «хорошо» (4): средний уровень сформированности компетенций;

91-100 баллов – «отлично» (5) : высокий уровень сформированности компетенций.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Итоговый экзамен (промежуточная аттестация) проводится в присутствии преподавателя и предполагает развернутый, полный ответ на теоретический вопрос, а затем работу за персональным компьютером. Вопросы составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях. Время, отводимое на выполнение итоговой работы, 90 минут.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

□ При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

□ При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в



письменной форме);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно; используется голосовой мессенджер для записи ответа студента).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»:

- предполагает готовность применять полученные знания в ситуациях, связанных с содержанием дисциплины;

- обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;

- обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, опираясь на самостоятельно проведенный поиск информации.

2. Средний уровень соответствует оценке «хорошо»:

- обучающийся освоил знания, связанные с содержанием дисциплины;

- обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;

- обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, хотя и может затрудниться в самостоятельном поиске информации.

3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»:

- обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач, но такая аргументация отличается неполнотой и может быть затруднена;

- обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, но не может дать развернутое обоснование этого компонента; поиск информации проводит поверхностно.

4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно»; компетенции не сформированы и не проявлены.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1		Инновационный менеджмент: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=333347)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2017	ЭБС
Л1.2	Грибов В.Д.	Основы экономики менеджмента и маркетинга: учебное пособие (https://book.ru/book/946262)	Москва : КноРус, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Резник С.Д., Бондаренко В.В., Удалов Ф. Е., Чемезов И.С.	Персональный менеджмент: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=421051)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л2.2	Казначевская Г.Б.	Менеджмент: учебник (https://book.ru/book/948590)	Москва : КноРус, 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .
----	---



Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp .
Э3	Библиографические базы данных ИНИОН РАН [Электронный ресурс] : сайт. – URL: http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/
Э4	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005 – . – URL: http://window.edu.ru/ .
Э5	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – URL: https://minobrnauki.gov.ru/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

LMS Moodle

Adobe Connect Acrobat

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. APS JOURNALS. Physical Review Letters, Physical Review X, Physical Review, and Reviews of Modern Physics : журналы American Physical Society : сайт. – URL: <http://journals.aps.org/about>. – Яз. англ. – Режим доступа: только из сети университета. – Текст : электронный.
3. BOOK.ru : электронно-библиотечная система / издательство КноРус. – URL: <http://www.book.ru/extsearch?Name>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Mathematical Reviews (MR) : реферативная база данных / American Mathematical Society. – URL: <http://www.ams.org/mathscinet/>. – Яз. рус., англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
5. Moodle : система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
6. Polpred.com : сайт. – Москва, 1997 – . – URL: <http://polpred.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
7. Scopus : реферативная база данных / Elsevier BV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
8. Springer Link : [сайт]. – URL: <http://link.springer.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
9. Web of Science : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания Thomson Reuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
10. Znanium.com : электронно-библиотечная система / Научно- издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011 – . – URL: <http://znanium.com/>). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
11. Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронно- информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.
12. Библиографические базы данных ИНИОН РАН. – Текст : электронный // Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН : сайт. – URL: <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>.
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Москва, 2005 – . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.
14. ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно- практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.



Для проведения компьютерного тестирования, вебинаров и интерактивных уроков несколько занятий организуются в стационарном (аудитория 401) или мобильном компьютерном классе (организуется в любой аудитории с возможностью беспроводного доступа к сети Интернет с использованием нетбуков). Стационарный компьютерный класс рассчитан на 15 рабочих мест.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Из числа специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ, можно отметить также:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиоклассе «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Для самостоятельной работы студентов предусмотрена аудитория, рассчитанная на 15 человек и оборудованная мультимедийным комплексом и выходом в интернет (401).

- помещения для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения в сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: аудитория 401, 406, 402.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы. Проработку лекционного материала студенту желательно проводить как после каждого занятия, так и по завершению темы. Это позволит связать воедино полученные сведения и составить цельную картину.

На практических занятиях рассматриваются основные теоретические аспекты и практические методы риторического воздействия и создания речевого произведения. Рекомендуется перед каждым практическим занятием выполнить домашнее задание, что позволит лучше усвоить предыдущий материал, и изучить лекционный материал по предстоящей теме. Студенту желательно проявлять активное участие на практических и лекционных занятиях, задавать вопросы, поскольку умение обосновывать свою точку зрения, нахождение компромиссного решения в этически выдержанной дискуссии не только важно для лучшего усвоения материала, но и ценится в реальной жизни. Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. При освоении материала не следует стремиться к механическому запоминанию приведенных определений, формулировок и положений, если требования прямо не указывают на это. Вполне эффективной может оказаться попытка понять суть явления, выработать свое отношение к нему, опираясь на материал, содержащийся в рекомендованной литературе. Сказанное особенно эффективно, когда речь идет о таких требованиях, как «понимает» или «имеет представление». Напротив, если студент имеет дело с требованием к деятельности «должен уметь», то рекомендуется поупражняться в соответствующем виде деятельности. Все это имеет непосредственное отношение к подготовке к практическим занятиям.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени, например: онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др. или отложенного времени, например: система дистанционного



обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с



преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.