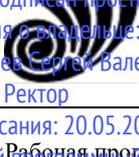


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 20.05.2025 12:27:50 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bf09815bbcb77a486b9a6788b8522523	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) История и теория мировых религий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		

Рабочая программа практики*

Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

47.03.03 Религиоведение

Направленность (профиль)

История и теория мировых религий

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2022

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2022 г.

47.03.03, История и теория мировых религий, Религиоведение, Преддипломная практика, 2022, очная

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:

Проректор по учебной работе утверждено 30.05.2022 В.Е. Федоров

Ученым советом историко-филологического факультета

Протокол заседания № 9 от 23.05.2022

Председатель Ученого совета
историко-филологического
факультета

согласовано

Н. В. Гришина

Заседанием кафедры политических наук и международных отношений

Протокол заседания № 10 от 22.04.2022

Заведующий кафедрой

согласовано

В.А. Зорин

Автор (составитель)

В.А. Зорин

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1

Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Цель преддипломной практики – совершенствование у студентов навыков проведения различных этапов научно-исследовательских работ – от постановки задачи исследования до использования инструментов представления результатов научных исследований, что включает в себя систематизацию, расширение и закрепление профессиональных знаний,

навыков ведения самостоятельной научной работы. Тематика преддипломной практики определяется темой выпускной квалификационной работы студента.

Преддипломная практика предполагает решение следующих задач:

- совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, полученных на предшествующих курсах, при написании курсовых работ;
- сбор и систематизация конкретного материала для написания выпускной квалификационной работы;
- расширение опыта научно-исследовательской работы;
- углубление аналитических способностей студентов в самооценке проведённой работы;
- совершенствование практических навыков работы с библиографическими данными и источниками;
- совершенствование практических навыков анализа и систематизации больших объемов научных текстов;
- совершенствование умений по оформлению научных текстов;
- углубление теоретических знаний и практических навыков по профильным дисциплинам направления «религиоведение», полученных в период обучения;
- апробация обобщений и выводов выпускной квалификационной работы выпускной квалификационной работы в ходе заключительного «круглого стола».

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами.

УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор.

УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения

УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ПК-1.1 Разбирается в основах российского законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений

ПК-1.2 Знает содержание основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования

ПК-1.3 Способен составлять документы, необходимые для осуществления процедуры медиации

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) История и теория мировых религий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
ПК-2.1 Готов участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления.	
ПК-2.2 Владеет навыками ведения переговорного процесса	
ПК-2.3 Умеет обобщать и резюмировать позиции участников социально- политического процесса	
ПК-2.4 Понимает основы регулирования религиозных и этноконфессиональных конфликтов с использованием политико-психологических, социально-экономических и иных методов	
ПК-2.5 Вырабатывает варианты соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки	
ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности	
ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации	
ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности	
ПК-4.2 Готовит материалы в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня, для проведения информационных кампаний	
ПК-5.1 Понимает и умеет объяснять логику религиозно- конфессиональных процессов в политической системе России в их исторической, экономической и правовой обусловленности	
ПК-5.2 Собирает эмпирический материал для научных разработок, составляет библиографические обзоры по проблематике исследования	
ПК-5.3 Знает современные методы и средства планирования и организации исследований социально-политических процессов, владеет навыками обобщения и обработки информации	
ПК-5.4 Умеет проводить научное исследование и представлять его результаты	
Вид практики: производственная практика	
Тип практики: преддипломная практика.	
Способ проведения практики: стационарный.	
Форма проведения практики: дискретно по видам практик	
Время проведения практики: 8 семестр	

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.В.02.02(Пд)
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
История Русской православной церкви	
Философия религии	
История религии	
Священные книги мировых религий	
Религии и церкви на Урале	
Русская религиозная философия	
Религиозное искусство	
Психология религии	
История религиоведения	
Новые религиозные движения	
Ислам в истории мировой культуры	
Диалог религиозных и нерелигиозных мировоззрений	
Буддизм в истории мировой культуры	
Антропология религии	
Социология религии	
Религия и политика	
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1. знать: основные принципы системного анализа
 Для достижения УК-1.2. знать: базовые категории критического анализа

Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь: применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач
 Для достижения УК-1.2. уметь: использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть: технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

Для достижения УК-2.1. знать: теоретические концепции проектного менеджмента
 Для достижения УК-2.2. знать: основные принципы анализа проектных задач
 Для достижения УК-2.3. знать: базовые категории анализа правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений при реализации проекта

Уметь:

Для достижения УК-2.1. уметь: организовывать деятельность, связанную с принятием решений в сфере управления проектами.
 Для достижения УК-2.2. уметь: применять на практике методы решения задач в рамках цели проекта
 Для достижения УК-2.3. уметь: использовать в профессиональной деятельности оптимальные способы решения проектных задач

Владеть:

Для достижения УК-2.1. владеть: методами управления проектами в политической сфере
 Для достижения УК-2.2. владеть: технологиями аргументации степени эффективности выбранных методов реализации проектов
 Для достижения УК-2.3. владеть: приемами проектирования процесса решения конкретных задач проекта

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

Для достижения УК-4.1. знать: теоретические концепции устной и письменной коммуникации
 Для достижения УК-4.2. знать: основные принципы деловой коммуникации
 Для достижения УК-4.3. знать: базовые категории делового общения

Уметь:

Для достижения УК-4.1. уметь: организовывать деятельность, связанную с коммуникацией на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
 Для достижения УК-4.2. уметь: применять на практике методы устной и письменной коммуникации
 Для достижения УК-4.3. уметь: использовать в профессиональной деятельности навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Владеть:

Для достижения УК-4.1. владеть: методами, правилами и принципами деловой коммуникации
 Для достижения УК-4.2. владеть: технологиями и навыками делового общения
 Для достижения УК-4.3. владеть: приемами повышения эффективности деловой коммуникации

УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

Для достижения УК-5.1. знать: теоретические концепции социально-исторического развития общества
 Для достижения УК-5.2. знать: основные принципы и теории культурного многообразия общества
 Для достижения УК-5.3. знать: базовые категории анализа этических и культурных норм

Уметь:

Для достижения УК-5.1. уметь: организовывать деятельность, связанную с анализом культурного многообразия современного общества
 Для достижения УК-5.2. уметь: применять на практике методы толерантного восприятия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
 Для достижения УК-5.3. уметь: использовать в профессиональной деятельности этические нормы

Владеть:

Для достижения УК-5.1. владеть: методами анализа основных закономерностей социально-исторического развития общества и его культурного многообразия
 Для достижения УК-5.2. владеть: технологиями анализа культурных факторов социально-политических процессов
 Для достижения УК-5.3. владеть: приемами оценки этического компонента поведения социально-

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Знать:

Для достижения УК-7.1. знать: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
 Для достижения УК-7.2. знать: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
 Для достижения УК-7.3. знать: принципы здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Уметь:

Для достижения УК-7.1. уметь: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
 Для достижения УК-7.2. уметь: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
 Для достижения УК-7.3. уметь: использовать знаниям здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Владеть:

Для достижения УК-7.1. владеть: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
 Для достижения УК-7.2. владеть: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
 Для достижения УК-7.3. владеть: методиками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ПК-1: Способен организовывать и документарно обеспечивать переговорный процесс при процедуре медиации в сфере религиозно-конфессиональных отношений

Знать:

Для достижения ПК-1.1. знать: основы российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
 Для достижения ПК-1.2. знать: основные нормативные документы в сфере медиации, правила документирования в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
 Для достижения ПК-1.3. знать: требования, принципы и особенности составления документов в рамках переговорного / медиативного процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений

Уметь:

Для достижения ПК-1.1. уметь: применять знания российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений в рамках профессиональной деятельности
 Для достижения ПК-1.2. уметь: использовать знание содержания основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, при принятии профессиональных решений в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений
 Для достижения ПК-1.3. уметь: готовить проекты документов в рамках переговорного / медиативного

процесса в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений

Владеть:

Для достижения ПК-1.1. владеть: навыками организации профессиональной деятельности на основе российского и международного законодательства в области регулирования деятельности субъектов религиозно-конфессиональных отношений

Для достижения ПК-1.2. владеть: навыками организации профессиональной деятельности на основе нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере медиации, правила документирования

Для достижения ПК-1.3. владеть: навыками подготовки документарной базы переговорного процесса

ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки медиативного соглашения между субъектами религиозно-конфессиональных отношений

Знать:

Для достижения ПК-2.1. знать: принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации

Для достижения ПК-2.2. знать: теоретическое и практические основы переговорного процесса

Для достижения ПК-2.3. знать: принципы ведения переговорного процесса

Для достижения ПК-2.4. знать: принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности

Уметь:

Для достижения ПК-2.1. уметь: создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации

Для достижения ПК-2.2. уметь: составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия

Для достижения ПК-2.3. уметь: проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса

Для достижения ПК-2.4. уметь: прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа

планируемых результатов переговоров
Для достижения ПК-2.5. уметь: готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

Владеть:

Для достижения ПК-2.1. владеть: навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации

Для достижения ПК-2.2. владеть: приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия

Для достижения ПК-2.3. владеть: навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности

Для достижения ПК-2.4. владеть: навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий

Для достижения ПК-2.5. владеть: технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в сфере взаимодействия религиозных и конфессиональных организаций с общественностью и органами государственной и муниципальной власти

Знать:

Для достижения ПК-3.1. знать: особенности и основные подходы к работе с источниками информации в сфере религиозно-конфессиональных отношений

Для достижения ПК-3.2. знать: современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации

Уметь:

Для достижения ПК-3.1. уметь: работать с основными источниками политологической информации в сфере религиозно-конфессиональных отношений

Для достижения ПК-3.2. уметь: использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере религиозно-конфессиональных отношений

Владеть:

Для достижения ПК-3.1. владеть: владеет методами поиска и обработки информации, необходимой для профессиональной деятельности в сфере религиозно-конфессиональных отношений

Для достижения ПК-3.2. владеть: современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере религиозных отношений

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) История и теория мировых религий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 8
Знать:		
Для достижения ПК-4.1. знать: конфессиональных отношений	принципы анализа материалов СМИ по вопросам религиозно-	
Для достижения ПК-4.2. знать: конфессиональных отношений	принципы подготовки справочных материалов в области религиозно-	
Уметь:		
Для достижения ПК-4.1. уметь:	готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности	
Для достижения ПК-4.2. уметь: конфессиональных отношений	создавать проекты справочных материалов в области религиозно-	
Владеть:		
Для достижения ПК-4.1. владеть:	технологиями и методиками анализа материалов СМИ	
Для достижения ПК-4.2. владеть: конфессиональных отношениях в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня	навыками создания и редактирования справочных материалов о религиозно-	

ПК-5: Способен организовать исследовательскую деятельность по направлению «Религиоведение»

Знать:		
Для достижения ПК-5.1. знать:	особенности и принципы религиозно-конфессионального взаимодействия в политической системе России	
Для достижения ПК-5.2. знать: исследования в сфере религиоведения	принципы составления библиографических обзоров по проблематике	
Для достижения ПК-5.3. знать: в области религиоведения	современные методы и средства планирования и организации исследований	
Для достижения ПК-5.4. знать: религиоведения	принципы организации и проведения научного исследования по проблемам	
Уметь:		
Для достижения ПК-5.1. уметь: исторической, экономической и правовой обусловленности	объяснять логику религиозно-конфессионального взаимодействия в его	
Для достижения ПК-5.2. уметь: религиоведения	готовить библиографические обзоры по теме исследования в области	
Для достижения ПК-5.3. уметь: области религиоведения	применять методы и средства планирования и организации исследований в	
Для достижения ПК-5.4. уметь: религиоведения	планировать и осуществлять научное исследование по проблемам	
Владеть:		
Для достижения ПК-5.1. владеть:	навыками применения логики религиозно-конфессионального взаимодействия в исследовательской деятельности в области религиоведческого знания	
Для достижения ПК-5.2. владеть:	навыками сбора и обработки эмпирического материала и составления библиографических обзоров по проблематике религиоведческих исследований	
Для достижения ПК-5.3. владеть:	навыками обобщения и обработки информации для планирования и организации исследований в области религиоведения	
Для достижения ПК-5.4. владеть: исследований по проблемам религиоведения	навыками проведения исследований и представления результатов	

По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
3.1.2	необходимость личностного и профессионального развития при реализации научно-исследовательской деятельности теолога;
3.1.3	основные электронные базы данных по вопросам исследования религии; перечень основных религиоведческих журналов; основные принципы научного цитирования и авторского права; содержание понятия «плагиат» и ответственность за факты плагиата в научно-исследовательской работе; нормативы ГОСТ для оформления цитирования и библиографической информации в научной публикации;
3.1.4	предмет, метод религиоведения, место религиоведения в системе наук, структуру религиоведческого знания;
3.1.5	историю религиоведения и его современное состояние; место религиоведения в системе современного гуманитарного знания, основные подходы к ведению научной работы, логику и последовательность работы с научной литературой;
3.1.6	способы решения исследовательских задач; классификацию методов религиоведческого исследования;

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) История и теория мировых религий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 9
3.1.7	перспективные направления междисциплинарных исследований в области теории и истории религии, исходя из общих представлений о месте религии в мировой культуре;	
3.1.8	требования к научному докладу/выступлению на научной конференции;	
3.1.9	фундаментальные мировоззренческие проблемы, а также прикладные аспекты этики, способствующие развитию общей культуры и социализации личности, приверженности к традиционным духовно-нравственным ценностям;	
3.1.10	поисково-справочный алгоритм информационных ресурсов по	
3.1.11	вопросам исследования религиозных культур;	
3.1.12	системно-методологические и содержательные основы, специфику предмета и ключевые аспекты проблемного поля исследования религиозных	
3.1.13	культур.	
3.2	Уметь:	
3.2.1	использовать функциональные стили современного русского языка для достижения информативности и понятности устной и письменной речи в целях научной коммуникации;	
3.2.2	критически оценивать личные достоинства и недостатки;	
3.2.3	вести информационно-тематический поиск по различным проблемам исследования религии; работать с массивами электронных и бумажных библиотечных каталогов; подобрать основные источники и исследования по теме, корректно цитировать основную и научную литературу по своей теме;	
3.2.4	разрабатывать план и обосновывать выбор темы религиоведческого исследования;	
3.2.5	выстраивать и обосновывать структуру научного исследования, логику и содержание каждого его этапа;	
3.2.6	использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач; участвовать в научных дискуссиях по религиоведческой проблематике;	
3.2.7	применять общегуманитарные методы научных исследований;	
3.2.8	готовить тексты устных выступлений и статей по теме своего исследования для научной апробации темы;	
3.2.9	устанавливать связь между мировоззренческим выбором личности и соответствующими жизненными (практическими, поведенческими) позициями;	
3.2.10	выявлять закономерности функционирования религии в контексте мировой и отечественной истории, проявлять её влияние на жизнь общества и культуру, характеризовать ее современное состояние;	
3.2.11	вести информационно-тематический поиск по различным проблемам исследования религии; ориентироваться в проблематике специально религиоведческих и междисциплинарных исследований, применять их результаты для решения задач в профессиональной сфере.	
3.3	Владеть:	
3.3.1	речевыми нормами научной сферы деятельности, навыками жанровой дифференциации и отбора языковых средств в зависимости от коммуникативной ситуации;	
3.3.2	умениями работать в коллективе, действовать в нестандартной ситуации;	
3.3.3	навыками формирования ресурсно-информационных баз для решения профессиональных задач по исследуемой научной проблематике;	
3.3.4	навыками анализа и интерпретации фактов религиозной жизни с использованием методов религиоведческого исследования; навыками ведения научной дискуссии;	
3.3.5	научным дискурсом; принципами логического построения устного высказывания и письменного текста, основами построения массива научного текста проективного и исследовательского характера;	
3.3.6	навыками выполнения научно-методической и научноорганизационной работы, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных;	
3.3.7	навыками работы с научной литературой по социально-гуманитарной проблематике;	
3.3.8	инструментами представления результатов научных исследований; этикой ведения научной полемики;	
3.3.9	навыками работы с источниками и исследованиями, посвященными осмыслению религии;	
3.3.10	способностью религиоведческого анализа актуальных проблем современной религиозной жизни;	

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8
в том числе	:	
контактная работа (ИКР)	: 1,4	
самостоятельная работа	: 106,6	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Организационно-ознакомительный этап (проводится в форме практической подготовки)				
1.1	Составление плана преддипломной практики /Ср/	8	10,6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
Раздел 2. Исследовательский этап (проводится в форме практической подготовки)				
2.1	Работа с библиотечными каталогами и фондами /Ср/	8	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
2.2	Анализ и систематизации научной информации по теме выпускной квалификационной работы /Ср/	8	30	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
Раздел 3. Этап интерпретации и представления данных исследования (проводится в форме практической подготовки)				
3.1	Завершение работы над целостным, логически связным текстом ВКР /Ср/	8	30	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
3.2	Оформление библиографического списка согласно принятому стандарту /Ср/	8	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
3.3	Проверка текста ВКР в системе «Антиплагиат», при необходимости - доработка текста по результатам проверки /Ср/	8	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
3.4	Подготовка текста выступления на защите выпускной квалификационной работы /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
3.5	Подготовка презентации к защите выпускной квалификационной работы /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
Раздел 4. Итогово-аналитический этап (проводится в форме практической подготовки)				
4.1	Подготовка и защита отчета по практике в рамках круглого стола на заседании кафедры /Ср/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1
4.2	Подготовка к защите курсового исследования /КурсР/	8	1,4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Индивидуальные задания и поручения практиканта; Отчет по практике

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Типовое индивидуальное задание

- Составьте характеристику источниковой базы по теме вашего исследования, распределите источники по группам, опишите их, укажите наименования музеев, экспозиций, архивных материалов, музейной документации, обозначьте данные коллекций и отдельных музейных предметов.
- Подготовьте аналитический обзор литературы по теме ВКР. Укажите выходные данные работ, обзор

источников, которыми пользовались исследователи, раскройте тезисно основные выводы, к которым приходят авторы, оцените значение работ.

3. Сформируйте актуальность, цель и задачи, объект и предмет, географические и хронологические рамки, методологические основы применительно к теме вашей работы.
4. Используя различные интернет-ресурсы, составьте список печатных и электронных публикаций по теме своего исследования. Все материалы должны быть опубликованы за последние пять лет (2014-2019 гг.). Список должен объединять не менее 10 источников и 15 научных изданий. Обязательным условием является использование электронной научной библиотеки eLIBRARY.RU. Критерии оценки: правильность оформления и достаточное количество публикаций; соответствие публикаций тематике научного исследования; наличие в списке редких изданий, центральных узкопрофильных изданий.
5. Разработайте структуру выпускной квалификационной работы, разбив материалы на 2-3 главы по 2-3 параграфу в каждой.
6. Подготовьте черновик выпускной квалификационной работы
7. Подготовьте презентацию и доклад для выступления на публичной защите.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

1. "Религиозный экстремизм": понятие, критерии, проблемы государственного регулирования.
2. Гностицизм как объект исследования в работах отечественных мыслителей XIX-XX вв.
3. Древнеегипетская религия в системе эзотерических знаний Е. Блаватской и Р. Штайнера.
4. Институт военно-морского духовенства в России. XVIII – начало XXI вв.
5. Ислам в период либерализации государственно-конфессиональных отношений в СССР. 1985-1991 гг.
6. Научная деятельность православных монашествующих в XIX - начале XXI вв.
7. Неоязычество в Российской Федерации.
8. Осмысление феномена женского монашества в современном буддизме Тхеравады.
9. Отношение к природе в исламе.
10. Понятие «сердце» в авраамических религиях.
11. Проблемы духовного обновления мусульманского сообщества России в конце XIX - начале XX вв.
12. Религиозные представления индоевропейцев степей Евразии в эпоху бронзы (по материалам культуры Синташта-Аркаим).
13. Свидетели Иеговы в современной России.
14. Феномен "православного целительства" в контексте религиозной антропологии.
15. Эмпирический опыт и способы описания реальности в богословии и физике.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Задание для промежуточной аттестации – отчет о практике

Средством промежуточной аттестации студента по практике является отчет, к которому прилагается характеристика студента руководителями его практики от учреждения. При составлении отчёта студент должен проанализировать свою работу, выделив основные направления в деятельности.

Основными пунктами отчета являются:

- информация о подразделениях учреждения, в работе которых принимал участие практикант;
- информация о видах выполненных им работ, в том числе результатах выполнения индивидуальных заданий;
- замечания руководителей практики от учреждения.

Вопросы к защите отчета

1. Актуальность темы исследования
1. Научная новизна исследования
2. Цели и задачи научного исследования
3. Источниковая база научного исследования
4. Методика научного исследования
8. Основные понятия научного исследования
9. Структура научного исследования
10. Основные выводы

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания индивидуального задания

Отлично/зачтено – Высокий уровень освоения проверяемых компетенций – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению

Хорошо/зачтено – Средний уровень освоения проверяемых компетенций – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала

Удовлетворительно/зачтено – Базовый уровень освоения проверяемых компетенций – индивидуальное задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала

Неудовлетворительно/незачтено – Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций – индивидуальное задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

Критерии оценивания ответа при защите отчета

Отлично/зачтено – Высокий уровень освоения проверяемых компетенций – при защите отчета студент продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Студент правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Студент получил положительный отзыв от руководителя. Не нарушены сроки сдачи дневника и отчета

Хорошо/зачтено – Средний уровень освоения проверяемых компетенций – при защите отчета студент показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Студент ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Студент получил положительный отзыв от руководителя

Удовлетворительно/зачтено – Базовый уровень – уровень освоения проверяемых компетенций отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Студент при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания

Неудовлетворительно/незачтено – Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций – отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Студент затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Филиппова А. В.	Основы научных исследований: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232346)	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2012	ЭБС
Л1.2	Кравцова Е. Д., Городищева А. Н.	Логика и методология научных исследований: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364559)	Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2014	ЭБС
Л1.3	Голиков А. Г., Круглова Т. А.	Методика работы с историческими источниками: учебное пособие для вузов	Москва: Академия, 2014	

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Эко У., Костюкович Е.	Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: [учебно-методическое пособие]	Москва: КДУ, 2004	
Л2.2	Смехнова Г. П.	Основы прикладной социологии: учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2012	
Л2.3	Оганян К. М.	Философия и методология социальных наук: учебное пособие (http://znanium.com/catalog/document?id=61041)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015	ЭБС

7.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Левочкина Н. А.	Преддипломная практика: методические указания: методическое пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540)	Москва : Директ-Медиа, 2013	ЭБС

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Религиоведение" направленности (профилю) История и теория мировых религий ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 13
http://www.elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU включает полнотекстовые версии и библиографические указатели статей из научных журналов по различным отраслям знаний.	
http://www.gumer.ru/ - электронная библиотека по гуманитарным наукам http://www.isras.ru/ - журнал Социологические исследования	
http://www.amursu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=1320&Itemid=397&lang электронная версия журнала «Религиоведение»	
http://www.runivers.ru/ - Электронная энциклопедия и библиотека Руниверс	
http://philos.ms.ru/ - Библиотека философского факультета МГУ.	
http://www.religare.ru/ - Справочно-информационный интернет-портал "Религия и СМИ".	
http://www.newsru.com/religy - Новостная лента по актуальным проблемам современной религиозной жизни.	
http://www.religiopolis.org/ - Научно-информационный интернет-портал Центра религиоведческих исследований «ReligioPolis»	
http://ethna.upelsinka.com/ Центр религиоведческих исследований «Этна»: Интернет-библиотека образовательных изданий по религиоведению.	
http://www.cbook.ru/peoples/calendar/index.shtml Электронная энциклопедия «Народы и религии мира»	
http://verigi.ru/ - Библиотека по религиоведению. Книги по основным религиоведческим дисциплинам.	
http://www.amursu.ru/ - Научно-теоретический журнал «Религиоведение».	
http://www.adherents.com/ -Мировая статистика по религии	
http://www.gumer.info/ - «Библиотека Гумер – гуманитарные науки»	
http://sbiblio.com/biblio/ - Библиотека русского гуманитарного интернетуниверситета	
http://www.gumfak.ru/filosof.shtml - Электронная гуманитарная библиотека	
http://www.sedmitza.ru/ - Информация о современном состоянии религии в современном мире.	
http://pstgu.ru/library/ - Электронная библиотека Православного СвятоТихоновского гуманитарного университета (г. Москва).	
http://www.bogoslov.ru/ - Библиографический и справочный материал по богословию	

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Практическая подготовка организована:
1. непосредственно в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;
2. в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.
Для проведения практики используются следующие объекты и элементы объектов материально-технической базы университета:
- аудитории для проведения теоретических занятий с имеющимися средствами технического обеспечения занятий;
- компьютерная аудитория;
- учебная библиотека и научный читальный зал ЧелГУ с их средствами и технологиями информационного обеспечения.
- Кафедра политических наук и международных отношений
- центр экономической истории России
- лаборатория цифровых и гуманитарных исследований

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

10.1. Функции руководителя практики:
1 Организационно-ознакомительный этап
- Ознакомление студентов с программой практики, её содержанием и формами отчётности;
- Осуществление инструктажа по технике безопасности;
- Предоставление информации ответственным лицам и осуществление контроля за своевременной подготовкой приказа о направлении на практику;
- Контроль за соблюдением сроков практики в соответствии с учебным планом;
- Участие в распределении обучающихся по рабочим местам и осуществление контроля за их деятельностью.

2 Основной этап

- Осуществляет контроль за выполнением программы практики;
- Оценивает результаты выполнения программы практики;
- Оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий и сборе материалов;
- Информировать заведующего кафедрой, декана факультета о грубых нарушениях студентами трудовой дисциплины, невыполнении программы практики.

3 Заключительный этап

- Оказание методической помощи при оформлении отчетных документов;
- Проведение итоговой конференции и подведение итогов практики.

В процессе преддипломной практики студент работает под непосредственным руководством преподавателя кафедры, который является руководителем его выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период преддипломной практики; консультирует студента по вопросам организации исследования; осуществляет контроль выполнения плана практики, принимает письменный отчет студента о результатах исследования, оценивает работу студента в ходе преддипломной практики.

Работа по преддипломной практике координируется кафедральным руководителем практики, который назначается решением кафедры. Кафедральный руководитель преддипломной практики назначает сроки установочного собрания, консультаций и защиты отчетов по преддипломной практике, ведет учет прохождения студентами практики, оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета, докладывает на заседании кафедры об итогах проведения преддипломной практики.

В период прохождения практики студент:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- выполняет указания руководителя практики;
- составляет отчетные материалы по практике в соответствии с установленным графиком.

10.2 Методические рекомендации студентам по прохождению практики.

Задания практики

В процессе преддипломной практики студенты выполняют научные исследования по теме выпускных квалификационных работ, которые утверждаются на заседании кафедры.

Работа студентов в период преддипломной практики организуется в соответствии с логикой работы над ВКР: окончательное формулирование темы, цели и задач исследования; завершение работы над библиографией; теоретический анализ источников и исследований по проблеме; анализ данных исследования и оформление его результатов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение источниковой базы, элементы реферирования и конспектирования научно-исследовательской литературы, написания научных текстов, совершенствование навыков устных публичных выступлений.

Итогом практики должно стать формулирование общих выводов исследования, подготовка тезисов выступления на защите ВКР и научной конференции по результатам исследования; защита отчета по преддипломной практике.

Применительно к теме выпускной квалификационной работы в процессе выполнения плана практики студенту следует:

- охарактеризовать практическую значимость рассматриваемой в ВКР научной проблемы и обосновать целесообразность её выполнения;
- завершить составление библиографического списка к ВКР, собрав информацию о новых библиографических источниках по теме ВКР, содержащуюся в базах диссертационных исследований, в электронном каталоге библиотеки ДВФУ, в периодических изданиях по теме своего научного исследования;
- охарактеризовать степень изученности проблемы по отечественным и зарубежным публикациям, научным отчетам, электронным ресурсам;
- обосновать выбор источников и круг опорных исследований по теме своей ВКР;
- уточнить формулировку научной гипотезы, на подтверждение которой направлено исследование;
- обосновать избранные методы исследования, анализа и обработки теоретических и практических данных, относящиеся к научной проблеме;
- представить структуру ВКР с обоснованием взаимозависимости и последовательности ее разделов;
- проверить текста ВКР в системе «Антиплагиат» и, если необходимо, доработать текст по результатам проверки;
- подготовить аннотацию своей ВКР для загрузки текста работы в электронную библиотеку ЧелГУ ;
- отразить итоги своей исследовательской деятельности в виде тезисов выступления на защите ВКР, а также на научной конференции и подготовки научной публикации

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует

более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

При работе с источниками и литературой студенту необходимо:

1. Определиться с выбором источников и литературы. Правильный вариант рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в вопросах к семинарским занятиям, самостоятельной работе.
2. При изучении материала следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего – т.е. в такой степени, чтобы студент мог объяснить изученный материал своими словами.
3. Особое внимание следует обратить на основные понятия курса и новые, незнакомые слова и определения.
4. Необходимо вести записи во время изучения источников и литературы.
5. Желательно выписывать выходные данные по изучаемым книгам (при написании курсовых и дипломных работ это позволит облегчить задачу и сэкономить время).
6. Если книга является собственностью студента, то допускается делать на полях или в конце книги краткие пометки с указанием страниц в тексте автора.

Самостоятельная работа с источниками и литературой предполагает следующие формы ведения записей:

1. План – наиболее краткая форма. Подразумевает перечень вопросов, раскрывающих структуру произведения, логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании. Может быть кратким или развернутым, содержать схемы, выноски и т.п.
2. Тезисы – сжатое изложение основных идей прочитанного произведения, содержащее самое главное (выводы и обобщения).
3. Выписки – записи текста из книги: теоретических положений, статистических данных, и пр., имеющих значение для студента. Главное преимущество этой формы состоит в точности воспроизведения текста источника, удобстве пользования записями при последующей работе, в накоплении обобщений и фактического материала. Выписки полезны для повторения, освежения в памяти прочитанного, для быстрой мобилизации знаний. Могут быть дословными (цитаты) и свободными, когда мысли автора излагаются словами студента.
4. Аннотация – краткое обобщение содержания источника после его полного прочтения. Данная форма полезна для структурирования и обобщения в памяти прочитанного материала, для последующей быстрой мобилизации знаний.
5. Конспект – наиболее полная, подробная, последовательная и предпочтительная форма записи, которая выделяет самое основное в изучаемом тексте, сосредотачивает внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщает важные положения. Важной особенностью конспекта является система ссылок на источники, страницы, разделы и т.п., а также выделение цветом, линиями, пунктиром и т.д. Конспект логически делится на части; допускаются пометки, записи и примечания на полях; использование системы знаков, удобных для студента и понятных для проверяющего конспект; применение таблиц, рисунков, графиков, схем и т.д. Может быть текстуальным (запись ведется в соответствии с расположением материала в источнике) и тематическим (в соответствии с заданной темой).
6. Реферат – краткое изложение содержания книги, научной работы или доклад за заданную тему на основе критического образа литературных источников.

10.3. Формы отчетности по практике

После завершения практики руководитель практики проводит промежуточную аттестацию, оценивает уровень освоения компетенций обучающегося, проверяет отчеты студентов о практике. Практика завершается составлением студентом письменного отчета. Отчет по практике защищается на кафедре политических наук и международных отношений ФГБОУ ВО ЧелГУ и коллегиально обсуждается со студентами. Аттестация по итогам практики осуществляется в форме зачета с оценкой. Отрицательная аттестация, а также непредставление студентом отчета, являются академической задолженностью.

В структуру отчетности по практике входит:

- титульный лист,
- индивидуальные задания,
- изложение сути индивидуального задания на время прохождения практики
- личная карточка инструктажа
- отзыв (характеристики).

При написании отчета по практике необходимо соблюдать следующие правила оформления:

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется машинописным способом с соблюдением полей: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами снизу по центру.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее, которая может быть оформлена следующим образом: «... результаты данного исследования приведены в табл. 2» или «... результаты данного исследования (см. табл. 2) показали, что...».

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Например, рис. 1.4. (первый раздел, четвертый рисунок). Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу следует оформлять в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке использованных источников и страницы, например: [4, с. 28]; Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.