

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 06.07.2024 20:03:17 Уникальный программный ключ: 091941801985336077548610300888713777	МИНОВЕР НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	стр. 1
--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Интегрированные коммуникации и бизнес-аналитика

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

Финансовые технологии и цифровые логистические инновации в бизнесе

Присваиваемая квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

Год набора 2024

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов комплекса знаний, навыков и компетенций в области организации и управления коммуникативной деятельностью компании, обеспечения эффективного взаимодействия компании с ее внешней и внутренней средой посредством интегрированных коммуникаций и бизнес-аналитикой, обеспечивающих синергетический эффект

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.01.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Планирование, бюджетирование и совершенствование финансовых аспектов деятельности предприятия
Самоменеджмент
Современные технологии поиска и обработки информации
Стратегический анализ деятельности организаций
Цифровые технологии в экономике

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Информационные системы в логистике (продвинутый уровень)
Логистика (продвинутый уровень)
Макроэкономика (продвинутый уровень)
Методология и методика социально-экономического исследования (научный семинар)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способен разрабатывать финансовые планы и контролировать их исполнение

Знать:

экономические и юридические аспекты сбора, анализа и предоставления достоверной информации, а также необходимый спектр финансовых продуктов и услуг

Уметь:

планировать, прогнозировать и оценивать изменения текущей финансовой ситуации и перспективы при пользовании финансовыми услугами для решения финансовых задач клиента

Владеть:

методами оценки объектов организации и определения итоговой величины стоимости организаций

ПК-2: Способен применять знания для аналитического обеспечения разработки стратегии изменений организации

Знать:

показатели и методики анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации на стратегическом и тактическом уровнях на основе логистического подхода

Уметь:

проводить организационные, методические и практические мероприятия для аналитического обеспечения разработки стратегии изменений

Владеть:

навыками использования методик оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями стратегии изменений организации



В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	экономические и юридические аспекты сбора, анализа и предоставления достоверной информации, а также необходимый спектр финансовых продуктов и услуг
3.1.2	показатели и методики анализа внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации на стратегическом и тактическом уровнях на основе логистического подхода
3.2 Уметь:	
3.2.1	планировать, прогнозировать и оценивать изменения текущей финансовой ситуации и перспективы при пользовании финансовыми услугами для решения финансовых задач клиента
3.2.2	проводить организационные, методические и практические мероприятия для аналитического обеспечения разработки стратегии изменений
3.3 Владеть:	
3.3.1	методами оценки объектов организации и определения итоговой величины стоимости организаций
3.3.2	навыками использования методик оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями стратегии изменений организации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 22 самостоятельная работа : 47,7 : контактная работа: 24,3 ИКР: 2,3	Виды контроля в семестрах: зачеты 2

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
-------------	---	----------------	-------	------------

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

письменные вопросы

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Определите правильную последовательность элементов базовой модели коммуникации:

- А) сообщение-источник-канал-получатель-эффект
- Б) канал-сообщение-источник-получатель-эффект
- В) источник-сообщение-канал-получатель-эффект
- Г) источник-сообщение-канал-эффект-получатель

2. Корпоративная культура основана на:

- А) разделяемых большинством членов организации убеждениях и ценностях
- Б) законодательстве РФ и правилах, определяемых руководством организации
- В) на принятых в обществе нормах поведения
- Г) особенностях производственного процесса

3. Информация достигает до активных членов группы, а потом и менее активных членов группы. Это модель ...

- А) паблисити,
- Б) общественно значимой информации,
- В) двусторонней асимметричной коммуникации,
- Г) двусторонней симметричной коммуникации,
- Д) двухступенчатой коммуникации.

4. Соединение определенным образом участвующих в коммуникативном процессе



индивидов с помощью информационных потоков.

А) коммуникативная сеть;

Б) коммуникативный аудит;

В) коммуникативное пространство;

Г) коммуникативная стратегия.

5. К артефактам корпоративной культуры по Э. Шейну относят ...

А) миссию организации,

Б) философию компании,

15

В) ценности,

Г) систему мотивации персонала,

Д) слоган и девиз компании

6. Корпоративная миссия - это ...

А) ряд приемов, которые способствуют формированию благоприятного имиджа компании,

Б) основное социально-значимое функциональное назначение организации в долгосрочном периоде,

В) принимаемые на веру предположения, направляющие поведение людей.

Г) представления об организации, о внешнем облике персонала и фирменной символике.

7. Горизонтальные связи осуществляются между ...

А) заместителями руководителя компании,

Б) начальниками отделов и их помощниками,

В) сотрудниками и клиентами,

Г) начальниками и подчиненными.

8. Укажите уровни корпоративной культуры, определенные Э. Шейном.

А) символический,

Б) установившиеся порядки;

В) мировозренческий;

Г) поверхностный;

Д) средний;

Е) глубинный

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. Интеграция коммуникаций как характеристика современного информационного пространства.

2. Цели, функции, принципы маркетинговых коммуникаций

3. Основные составляющие маркетинговых коммуникаций.

4. Характеристика основных видов интегрированных коммуникаций.

5. Интегрированные коммуникации: определение, структурные компоненты.

6. Управленческая сущность интегрированных коммуникаций.

7. Понятие коммуникационного пространства.

8. Коммуникативная среда, социально-коммуникативная среда.

9. Формирование коммуникативной среды.

10. Целевые аудитории интегрированных коммуникаций.

11. Разработка программы ИМК.

12. Взаимосвязь стратегии маркетинговых коммуникаций с корпоративной стратегией развития бизнеса.

13. Компоненты коммуникационного процесса.

14. Процесс планирования коммуникационной политики компании.

15. Типы сообщений и инструменты интегрированных коммуникаций.

16. Паблик рилейшнз (PR) – эффективный элемент комплекса маркетинговых коммуникаций.

17. Понятие бренда и репутации. Значение бренда для предприятия.

18. Фирменный стиль как основное средство формирования благоприятного имиджа.

19. Корпоративная (организационная) культура как основное средство формирования фирменного стиля.

20. Инструменты прямого маркетинга.



21. Базисный субъект и сущность интегрированных коммуникаций.
22. Корпоративная репутация как публичный капитал компании.
23. Целесообразность стимулирования сбыта.
24. Виды прямого маркетинга.
25. Корпоративная ответственность организации перед обществом.
26. Группы корпоративной аудиторрии.
27. Позиционирование компании на рынке.
28. Этапы организации интегрированных маркетинговых коммуникаций.
29. Инструменты интегрированных коммуникаций.
- 17
30. Основные направления социологических исследований в маркетинговых коммуникациях.
31. Коммуникационные технологии работы с персоналом.
32. Современные тенденции и перспективы развития интегрированных коммуникаций.
33. Методы определения бюджета ИК.
34. Возможные барьеры процессу интеграции ИК
35. Проблемы использования ИК

6.4. Критерии оценивания

Требования (критериальные показатели) к уровням освоения программы

«Зачтено» – студент полно владеет содержанием учебного материала; умеет связывать теорию с практикой, решает микроэкономические задачи, теоретические выводы подтверждает примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения. Делает выводы логично, четко. Ясно и кратко излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения и профессионально-личностную позицию по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер. Способен к абстрактному мышлению, анализу, синтезу. Способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

«Не зачтено» – студент имеет разрозненные, бессистемные знания: не умеет выделять главное и второстепенное; допускает ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажает их смысл; не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет соединять теоретические положения с практикой; не умеет применять знания для обоснования и объяснения фактов, не устанавливает межпредметные связи. Не способен к абстрактному мышлению, анализу, синтезу. Не способен анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1		Финансовая аналитика: проблемы и решения: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427735)	Москва : Финансы и кредит, 2015	ЭБС
Л1.2		Финансовая аналитика: проблемы и решения: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427736)	Москва : Финансы и кредит, 2015	ЭБС
Л1.3		Обозрение армии и флота: аналитика, комментарии, обзоры: журнал (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=688868)	Москва : Бедретдинов и Ко, 2022	ЭБС
Л1.4	Казакова Н.А., Сивкова А.Е.	Цифровая аналитика и контроль финансовой безопасности общественно значимых организаций: монография (https://znanium.com/catalog/document?id=414650)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.5	Хан Н., Миллнер Д., Серегина Е.	HR-аналитика: Практическое руководство по работе с персоналом на основе больших данных: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=417920)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2022	ЭБС
Л1.6	Березовская Е. А., Крюков С. В.	Экономическая аналитика: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=691189)	Ростов-на-Дону, Таганрог : Южный федеральный университет, 2021	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1		Эффективные коммуникации: практическое пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=333673)	Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2018	ЭБС
Л2.2	Кулинич М. А., Кострова О. А.	Теория и практика межкультурной коммуникации: учебное пособие (https://e.lanbook.com/book/92713)	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
Л2.3	Хуссейн И. Д.	Цифровые маркетинговые коммуникации: учебное пособие для спо (https://urait.ru/bcode/545453)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС
Л2.4	Хуссейн И. Д.	Цифровые маркетинговые коммуникации: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/544594)	Москва : Юрайт, 2024	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/ .
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: https://biblio-online.ru .
Э3	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/ .

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения 02.09.2019).
2. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999-]. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/>, свободный (дата обращения 02.09.2019).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 02.09.2019).
4. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный (дата обращения 02.09.2019).
5. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный (дата обращения 02.09.2019).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется с использованием средств обучения общего назначения:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 2-го, 4-го и лабораторного корпусов ЧелГУ с возможностью использования переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);



- компьютерные классы.

«Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (перечислить).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

компьютерный класс
проектор

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранной доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevis с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:



- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

