

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Вадимович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 12:18:18
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322378



Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование			
Версия документа - 1	стр. 1 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств дисциплины
Информационные технологии

Специальность
09.02.07 Информационные системы и программирование

Присваиваемая квалификация
Программист

Форма обучения
Очная (год набора 2025)

Челябинск, 2025

				Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
				Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование			
Версия документа - 1		стр. 2 из 10		Первый экземпляр _____		КОПИЯ № _____	

09.02.07 Информационные системы и программирование
Фонд оценочных средств дисциплины «Информационные технологии»
2025 года набора, очная форма обучения

Утверждена:

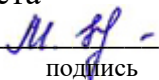
Проректор по учебной работе


 подпись

А.А. Саламатов
 И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 24 » апреля 2025 г. № 5

Председатель Педагогического совета
 Колледжа ЧелГУ


 подпись

М.В. Найн
 И.О. Фамилия

Составитель


 подпись

М.В. Худякова
 И.О. Фамилия

Структура рабочей программы по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование		
	Версия документа - 1	стр. 3 из 10	Первый экземпляр _____ КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	4
2. Перечень формируемых компетенций.....	4
3. Содержание оценочных средств по дисциплине	5
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации и текущего контроля	8

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование		
Версия документа - 1	стр. 4 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование

Дисциплина: Информационные технологии

Семестр (семестры) изучения: 1 семестр

Форма промежуточной аттестации: Другие формы контроля (1 семестр)

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС ВО)	Содержание компетенций согласно ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК 1.6.	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.	уметь: ☐ Обрабатывать текстовую и числовую информацию. ☐ Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. ☐ Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ. знать: ☐ Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. ☐ Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. ☐ Базовые и прикладные информационные технологии
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	

 Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ			
Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование			
Версия документа - 1	стр. 5 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ОК 9.	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Инструментальные средства информационных технологий.
	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы, разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/№ задания
1.	ПК 1.6, ПК 4.1, ОК 01., ОК 02, ОК 4. ОК 05, ОК 09. уметь: П Обрабатывать текстовую и числовую информацию. П Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. П Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ. знать: П Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. П Состав, структуру, принципы реализации и функционирования	Тема 1.1. Информация и информационные технологии. Тема 1.2 Виды программного обеспечения. Технология работы с операционными системами Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации. Тема 2.2. Табличный редактор Excel Тема 2.3. Мультимедийные технологии Тема 2.4. Компьютерная графика	Вопросы для устного опроса студентов Практические работы	ДФК



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
Информационные технологии
Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Версия документа - 1

стр. 6 из 10

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

информационных технологий. П Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий. Тема 3.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий Тема 3.2. Интернет- технологии				
--	--	--	--	--

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе по дисциплине. Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся в учебной части и являются учебно-методическими материалами ограниченного (конфиденциального) пользования.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства промежуточной и текущей аттестации представлены базой вопросов для тестирования, теоретических вопросов для собеседования и практическими заданиями.

3.2.1 База комплектов заданий для текущего контроля

3.2.1.1 База практических работ для текущего контроля

Практическая работа №1.

Настройка параметров работы видеоканала и Рабочего стола.

Практическая работа №2.

Программы-архиваторы. Антивирусные программы

Практическое занятие № 3

Форматирование шрифта. Форматирование абзаца. Принудительный конец строки. Неразрывный пробел

Практическое занятие № 4

Форматирование страницы. Колонки. Списки: нумерованные, маркированные,

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование			
Версия документа - 1	стр. 7 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

многоуровневые. Вычисления в таблице. Вставка и редактирование формул

Практическое занятие № 5

Вставка и редактирование фигур, рисунков, объектов SmartArt

Практическое занятие № 6

Создание сносок, стили оформления документа, создание оглавления.

Практическое занятие № 7

Основные понятия MS Excel. Типы данных. Форматирование таблицы.
 Функция автозаполнение. Сортировка и фильтрация данных

Практическое занятие № 8

Ввод формулы. Вычисления по формулам. Использование программы MS
 Excel для решения бухгалтерских задач

Практическое занятие № 9

Построение диаграмм. Стандартные функции. Вычисление математических
 функций. Построение графиков. Работа с несколькими рабочими листами

Практическое занятие № 10

Функция автоматизации расчетов подбор параметра. Использование
 электронной таблицы в качестве базы данных

Практическое занятие № 11.

Проектирование, модификация элементов дизайна, добавление объектов на
 слайды. Настройка и демонстрация презентации

Практическое занятие № 12.

Создание изображения в графическом редакторе

3.2.1 База теоретических вопросов для текущего контроля

1. Понятие об информационных системах и информационных технологиях, структура и практические примеры.
2. Виды информационных систем на производстве, в науке, образовании.
3. Информация, ее виды и свойства, методы кодирования.
4. Способы обработки, передачи и хранения данных.
5. Виды программного обеспечения.
6. Системное ПО, функции операционных систем, сервисное ПО.
7. Классификация прикладных программ.
8. Технология работы с операционными системами семейства Windows,

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
	Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование		
Версия документа - 1	стр. 8 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Linux.

9. Назначение, состав и загрузка ОС. Система помощи.
10. Файловая система
11. Антивирусное ПО. Назначение. Виды.
12. Текстовые редакторы.
13. Текстовый процессор MS WORD, его назначение, возможности.
14. Настройка параметров редактора.
15. Настройка параметров документов.
16. Правила набора текста.
17. Проверка орфографии, исправление ошибок.
18. Форматирование и редактирование документа
19. Возможности динамических (электронных) таблиц.
20. Работа с листом. Технология конструирования таблицы
21. Мультимедийные технологии обработки и представления информации.
22. Понятие компьютерной графики.
23. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики.
24. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.
25. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер
26. Сетевое программное обеспечение для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.1 Порядок проведения промежуточной аттестации

Другие формы контроля по дисциплине ОП 03. Информационные технологии проводятся на основании выполнения студентами всех заданий, предусмотренных учебной программой этой дисциплины.

	Минобрнауки России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Колледж ЧелГУ		
Фонд оценочных средств дисциплины Информационные технологии Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование			
Версия документа - 1	стр. 9 из 10	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

4.2 Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Задания оцениваются по 5-ти балльной шкале:

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа на практико-ориентированные вопросы; обоснование собственного высказывания с точки зрения известных теоретических положений.

4» (хорошо) – если студент полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Для оценивания результата сдачи обучающимся ДФК используются оценки «зачтено» и «не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется в соответствии с критериями положительных оценок.

- оценка «не зачтено» выставляется в соответствии с критериями оценки «2» (неудовлетворительно)



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Колледж ЧелГУ

Фонд оценочных средств дисциплины
Информационные технологии
Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Версия документа - 1

стр. 10 из 10

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Шкала интерпретации результатов освоения программы дисциплины

Уровень сформированности компетенций	Отметка в 5-балльной шкале	Зачтено/ не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
средний	«4» (хорошо)	зачтено
низкий	«3»(удовлетворительно)	зачтено
недостаточный	«2»(неудовлетворительно)	не зачтено