

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.06.2025 12:53:51

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f73b6cb77a486b9a8788b8322323

**41.03.04 Политология**

**Политические и электоральные технологии**

**Государственная политика и управление**

**2025 год набора**

**2025 год набора**

**очно-заочная форма обучения**

Проректор по учебной работе

утверждено 24.02.25

А.А. Саламатов

Ученым советом историко-филологического факультета

Протокол заседания № 8 от 17.02.2025

Председатель Ученого совета

историко-филологического

факультета

согласовано

Н. В. Гришина

**Заседанием кафедры политических наук и международных отношений**

Протокол заседания № 6 от 31.01.2025

Заведующий кафедрой

согласовано

В.А. Зорин

Автор (составитель)

М.В. Ершова

**Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1**



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Государственная политика и управление" по направлению подготовки  
(специальности) 41.03.04 "Политология" направленности (профилю) Политические и электоральные технологии  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)\***

Государственная политика и управление

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические и электоральные технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2025

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2025 г.



## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: дать студентам представление о системе государственного управления в России, об организации государственного управления социально-экономическими и политическими процессами в обществе, формах и методах воздействия на экономическую, социальную, политическую, духовную деятельность людей, а также познакомить их с нормативным правовым регулированием и практической стороной деятельности государственных управленцев - государственных гражданских служащих.

В задачи дисциплины входит:

- раскрытие содержания понятий государственного управления и государственной политики; определение предмета, задач и научных основ курса;
- разъяснение процесса формирования и реализации государственной политики в Российской Федерации;
- объяснение проблем, существующих в сфере государственного регулирования экономики, управления отраслями народного хозяйства и социальной сферой в современной России;
- описание форм сосуществования государства и общества, характерных для Российской Федерации в прошлом и настоящем.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.

ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

ПК-2.1. Готов организовать процесс взаимодействия участников процедуры медиации

ПК-2.2. Владеет навыками ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия

ПК-2.3. Умеет обобщать и резюмировать позиции участников медиативного процесса

ПК-2.4. Способен анализировать выгоды, издержки, последствия принятия решения

ПК-2.5. Вырабатывает варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.09

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины необходима предварительная подготовка в области политических коммуникаций, политического менеджмента, основ политической теории, а также навыков научно-исследовательской работы.

Политические коммуникации

Введение в политическую теорию

Политический менеджмент

Политическая история России

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Политическая имиджелогия

Политическая регионалистика

Преддипломная практика

Политическая регионалистика

Сравнительный анализ избирательных систем



### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

##### Знать:

Для достижения УК-1.1. знать: основные принципы системного анализа  
Для достижения УК-1.2. знать: базовые категории критического анализа

##### Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь: применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач  
Для достижения УК-1.2. уметь: использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

##### Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть: технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач  
Для достижения УК-1.2 владеть: приемами критического анализа для решения поставленных задач

#### ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально- государственном, региональном и локальном уровнях

##### Знать:

Для достижения ОПК-4.1. знать: основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы современного мира  
Для достижения ОПК-4.2. знать: ключевых участников политических отношений на различных уровнях  
Для достижения ОПК-4.3. знать: основные общественно-политические и социально-экономические события и процессы и явления истории и современности

##### Уметь:

Для достижения ОПК-4.1. уметь: применять принципы и подходы в оценивании общественно-политическим и социально-экономическим событий и процессов, характеризовать тенденции и закономерности политических процессов на различных уровнях  
Для достижения ОПК-4.2. уметь: выделять закономерности и тенденции политических отношений на различных уровнях  
Для достижения ОПК-4.3. уметь: выделять и характеризовать причинно-следственные связи между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями

##### Владеть:

Для достижения ОПК-4.1. владеть: основами знаний в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах для выработки оценок и характеристик общественно-политических и социально-экономических событий  
Для достижения ОПК-4.2. владеть: навыками объективного подходы к характеристике развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях  
Для достижения ОПК-4.3. владеть: навыками применения причинно-следственного анализа для осуществления профессиональной деятельности

#### ОПК-7: Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

##### Знать:

Для достижения ОПК-7.1. знать: принципы и требования к составлению отчетной документации по итогам профессиональной деятельности  
Для достижения ОПК-7.2. знать: принципы и требования к публичным выступлениям

##### Уметь:

Для достижения ОПК-7.1. уметь: следовать установленным правилам и нормам при подготовке отчетной документации по итогам профессиональной деятельности  
Для достижения ОПК-7.2. уметь: готовить тезисы для публичного выступления, в том числе с использованием мультимедийных средств



**Владеть:**

Для достижения ОПК-7.1. владеть: навыками составления и редактирования отчетной документации  
Для достижения ОПК-7.2. владеть: навыками составления тезисов публичного выступления перед российской и зарубежной аудиторией

**ПК-2: Способен вести переговорный процесс в рамках подготовки политического медиативного соглашения**

**Знать:**

Для достижения ПК-2.1. знать: принципы и подходы к организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации  
Для достижения ПК-2.2. знать: теоретическое и практические основы переговорного процесса  
Для достижения ПК-2.3. знать: принципы ведения переговорного процесса  
Для достижения ПК-2.4. знать: принципы выработки и принятия решения в профессиональной деятельности  
Для достижения ПК-2.5. знать: знать принципы и особенности выработки медиативного соглашения

**Уметь:**

Для достижения ПК-2.1 уметь: создать условия для налаживания процесса взаимодействия участников процедуры медиации  
Для достижения ПК-2.2 уметь: составить план и организовать переговоры на всех уровнях политического взаимодействия  
Для достижения ПК-2.3 уметь: проводить аналитический разбор позиций участников медиативного / переговорного процесса  
Для достижения ПК-2.4 уметь: прогнозировать результаты принятых решений на основе анализа планируемых результатов переговоров  
Для достижения ПК-2.5 уметь: готовить и выработать варианты медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

**Владеть:**

Для достижения ПК-2.1. владеть: навыками организации процесса взаимодействия участников процедуры медиации  
Для достижения ПК-2.2. владеть: приемами и методами ведения переговорного процесса на всех уровнях политического взаимодействия  
Для достижения ПК-2.3. владеть: навыками обобщения и резюмирования различных позиций для выработки единого решения в рамках профессиональной деятельности  
Для достижения ПК-2.4. владеть: навыками выработки политических решений на основе анализа предполагаемых выгод и последствий  
Для достижения ПК-2.5. владеть: технологиями и принципами подготовки компромиссных вариантов медиативного соглашения по итогам обсуждения вопросов принятой повестки

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	понятийно-категориальный аппарат и уметь выделять теоретические и прикладные аспекты государственной политики. Знать основные формы государственного управления, технологии принятия управленческих решений.
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	применять знания, полученные в ходе курса в подготовке и обосновании политических решений.
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	навыки принятия управленческих решений.



#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 216 в том числе : аудиторные занятия : 34 самостоятельная работа : 156,5 часов на контроль : 18 контактная работа: 41,5 ИКР: 7,5	Виды контроля в семестрах:  экзамены 5

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного управления</b>			
1.1	Понятие государственной политики и государственного управления /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.2	Обсуждение содержания понятия государственной политики и государственного управления. Анализ основных теорий возникновения государства: теория общественного договора, классовый подход, элитаристская теория. Подготовка сообщений по следующему плану: 1) Параметры различий групп стран по географическим, экономическим, политическим признакам. 2) Развитые и развивающиеся страны. 3) Социально-экономические системы и модели развития различных групп стран. Либеральная, корпоративная, социально-рыночная модели. 4) Механизмы перехода от одной экономической модели к другой, на примере перехода к рыночной экономике. 5) Показатели и уровни экономического развития. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
1.3	Теоретические основы государственного управления /Ср/	5	22,5	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	<b>Раздел 2. Государственная власть и государственное управление</b>			
2.1	Понятие государственной власти. Виды власти. Уровни государственного управления. /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



2.2	Обсуждение понятия государственной власти, свойств и характеристик политической власти, понятия государственной бюрократии. Виды легальности и легитимности власти. Ветви государственной власти. Административная, организационная, правовая, экономическая, информационная виды власти. Подготовка сообщений по темам: 1. Типы и формы государственной власти. Формы правления и государственного устройства современных стран мира. Политические системы и политические режимы мира. Опыт США и Великобритании. Специфика российской политической системы. 2. Виды субъектов управления. Свойства и характеристики субъекта управления. 3. Политическое лидерство в управлении. Теории лидерства: теория черт, ситуационная теория, теория свиты, психоаналитическая теория. Различные типологии лидеров. Границы вмешательства субъекта в объект управления. 3. Характеристика объекта управления. Циклы Кондратьева. Взаимовлияние субъекта и объекта управления. Факторы, определяющие специфику объекта управления. Критерии эффективного взаимодействия субъекта управления с объектом управления. 4. Сущность федерализма. Эволюция понимания сути федерализма. Свойства и характеристики федерализма в России. Соотношение понятий федерализма и государственного суверенитета. Народный, национальный, государственный суверенитет. Статус гражданина в различных системах государственного устройства. Проблема национализма. 5. Территориальные уровни федерального управления. Современная структура управления в России. Управленческое устройства регионов России, общее и особенное. Виды территориальной автономии. Роль федерального центра. Перспективы дальнейшего развития российского федерализма. /Пр/	5	4	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
2.3	Государственная власть и государственное управление /Ср/	5	30	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 3. Государственное управление и общество</b>				
3.1	Государственное регулирование общественной жизни /Лек/	5	4	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



3.2	Соотношение понятий государства и общества: дискуссия. Особенности государственного регулирования общественной жизни. Границы вмешательства государства в жизнь общества: от тотального присутствия до максимальной исключенности государства из жизни общества. Критерии и факторы эффективности государственного управления. Ценностно-рациональный, целерациональный, прагматический критерии. Соотношение стабильности, эффективности и легитимности власти. Виды нестабильности власти. Методы управления обществом. Классификация методов государственного управления в соответствии с их эволюцией. Методы властной мотивации (административные и организационные), методы материальной мотивации (экономического стимулирования и ответственности), методы моральной мотивации (социальные и психологические). Проблемы контроля и мотивации в организации управленческого процесса. Понятие государственного и управленческого решения. Различные классификации видов управленческих решений. Различие политического и административного решения. Типы принятия решений. Технология разработки управленческого решения. Этапы принятия решения. Прогноз и экспертиза. Реализация и контроль. Особенности демократического и авторитарного стилей управления. Положительные и отрицательные стороны бюрократического стиля управления. Принципы организации и контроля исполнения управленческих решений. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
3.3	Государственное управление и общество /Ср/	5	18	Л1.1Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
	<b>Раздел 4. Органы государственного управления и их классификация</b>			
4.1	Органы государственного управления в современной России. /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



4.2	Форма семинара: коллоквиум Содержание категории «орган государственной власти». Классификации и структурные подразделения органов государственной власти. Компетенции органов власти. Горизонтальная и вертикальная структуры государственного органа власти. Органы государственного управления в современной России. Президент РФ. Структура и функции Администрации президента, Совета Безопасности. Роль и назначение федеральных округов в Российской Федерации. Федеральное собрание РФ, структура и функции. Роль парламента в политической системе. Содержание и механизмы деятельности Совета Федерации и Государственной думы России. Динамика последних изменений в структуре и функциях законодательной ветви власти России. Исполнительная власть в РФ. Структура и формы исполнительной ветви власти. Правительство Российской Федерации. Состав, функции, компетенции. Территориальная организация исполнительной ветви власти. Динамика последних изменений в структуре и функциях исполнительной ветви власти России. Понятие «правового регулирования». Эволюция системы правового регулирования государственных решений. Нормативный аспект государственной политики. Современное правовое регулирование государственного управления. Методы и способы правового регулирования. Формы правового регулирования. Структура современной системы правового регулирования. Субъекты законотворческой деятельности в России. Процедура принятия законодательного акта. Иерархия законов Российской Федерации. Механизм практической обеспеченности законодательной деятельности. Судебная система Российской Федерации. Законность власти. Проблема правового нигилизма и низкого правопорядка. Дисциплина государственного управления. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
4.3	Органы государственного управления и их классификация /Ср/	5	16	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 5. Роль и значение государственной политики в государственном управлении</b>				
5.1	Государственная политика. Основные доктрины современной государственной политики /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
5.2	Форма семинара: дискуссия Понятие государственной политики. Различные идеологические обоснования государственной политики. Виды доктрин современной государственной политики в России. Задачи экономического реформирования России. Социально-экономический и политический транзит в России 90-х годов. Современная экономическая политика России. Структурная, социальная, аграрная, промышленная и прочие разновидности государственной политики в современной России. Смысл и содержание внешнеполитической деятельности национального государства. Современные внешнеполитические приоритеты Российской Федерации. Виды интеграционных процессов. Интеграционные процессы России и с различными центрами мировой политики. Принципы политического и экономического партнерства России со странами СНГ. Современный этап отношений России со странами Европы, с Соединенными Штатами Америки. Азиатское направление внешней политики России, специфика отношений с Китаем. Участие России в международных организациях и мировых проектах. Региональные конфликты в мире и позиции России по отношению к ним. Дальнейшие перспективы внешней политики России. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



5.3	Роль и значение государственной политики в государственном управлении /Ср/	5	19	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 6. Государственное управление в сфере экономики</b>				
6.1	Государство как регулятор экономических отношений /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
6.2	Форма семинара: дискуссия Государство как форма политической организации общества и регулятор экономических отношений в нем. Предмет государственного регулирования. Эволюция экономических систем общества: традиционная, централизованная, рыночная. Теории А. Смита, Д. Рикардо, К. Маркса. Современные экономические модели: смешанная (саксонская и континентальная), социально- ориентированная, патерналистская. Координационное и субординационное управление. Отраслевой, межотраслевой, территориальный принципы управления. Административное и экономическое управление. Оперативное, тактическое и стратегическое управление. Нормативное регулирование экономических процессов в Российской Федерации. Основные направления государственного регулирования в России. Механизмы, инструменты и методы современного государственного регулирования экономики в России. Бюджетная и налоговая системы России. Антимонопольная политика в России. Мировые ТНК и их роль в российской экономике. Крупные российские предприятия, их значение для экономики России. Содержание категории «материальное производство». Внутренний валовой продукт. Формы предпринимательской деятельности. Формы инвестирования. Принципы современного партнерства государства и бизнеса. Особенности российской материально-технической базы. Особенности рыночного транзита в России. Современный государственный сектор экономики в России. Источники доходов национального государства. Процессы приватизации и национализации. Децентрализация и денационализация. Формы участия российского государства в экономических процессах. Эволюция централизованно-плановой системы регулирования материального производства в России. Основные признаки функционирования экономической системы и методов решения экономических проблем в условиях рынка и централизованно- плановой системы. Инвестиционный фактор в регулировании материального производства. Разновидности капитала, формы его движения. Сроки и цели вложения капитала. Способы нелегального вывоза капитала. Структура мировых ТНК. Понятие фондового рынка. Первичный и вторичный рынок ценных бумаг. Эмитенты и инвесторы. Виды инвесторов. Ценные бумаги и их значение для современного рынка. Государственные и негосударственные ценные бумаги. Государственная политика России в области фондового рынка, роль в ней ФКЦБ РФ. Денежное обращение. Уравнение Фишера. Уравнение скорости обращения денежной массы. Инфляция и ее роль для современных рыночных экономик. Фискальная и монетарная политика. Современная банковская система России, валютная политика. Структура народнохозяйственного комплекса страны. Современное российские научно-промышленный, топливно-энергетический, агропромышленный, лесной комплексы. Роль и значение в регулировании народнохозяйственных комплексов крупных российских компаний. Соотношение участия в управлении государства и частных компаний. Пути повышения эффективности регулирования. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5



6.3	Государственное управление в сфере экономики /Ср/	5	18	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 7. Государственное управление социальной сферой</b>				
7.1	Социальная политика государства /Лек/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
7.2	Форма семинара: дискуссия Понятие социальной политики государства. Структура и объекты социальной защиты со стороны государства. Цели и задачи социальной политики. Социальные проблемы, разновидности социальных конфликтов в обществе. Стадии конфликта. Социальные конфликты в России. Понятие социального партнерства, факторы социального партнерства. Субъекты социального партнерства. Механизмы социального партнерства. Функции и виды профсоюзов, профсоюзы в России. Цели и задачи объединений предпринимателей. Роль государства в регулировании социальных отношений в обществе. Либеральная и социально-ориентированная модели государственного участия. Трудовые соглашения. Коллективный договор. Партнерские переговоры. Значение международных организаций: МОТ, ВОЗ, ЮНЕСКО. Субъект и объект управления персоналом. Система управления персоналом. Кадровая политика: виды и функции. Кадровый потенциал. Российская, японская и американская системы управления персоналом. Риски в управлении персоналом. Движение рабочей силы в современном мире. Особенности современной сферы услуг. Территориальная организация социальной сферы. Зависимость социальной сферы от уровня развития страны. Социально-бытовая инфраструктура: жилье, труд, быт, отдых. /Пр/	5	2	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
7.3	Государственное управление социальной сферой /Ср/	5	18	Л1.1Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 8. Государственное управление и местное самоуправление</b>				
8.1	Форма семинара: дискуссия Понятие местного самоуправления. Отличие местного самоуправления от центрального управления. Развитие местного самоуправления в России. Местное самоуправление в современной России. Проблема ответственности в деятельности органов местного самоуправления. Понятие муниципального образования. Принципы организации муниципального образования. Права и задачи муниципального образования. Опыт местного самоуправления за рубежом. Англосаксонский, французский и смешанный типы местного самоуправления. Различные территориальные организации местного самоуправления. Финансово-экономическая основа местного самоуправления. Виды и структура муниципальной собственности. Операции с собственностью. Местные финансы: структура и пути оптимизации. /Пр/	5	2	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
8.2	Государственное управление и местное самоуправление /Ср/	5	15	Л1.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5
<b>Раздел 9. Иная контактная работа</b>				
9.1	Индивидуальные консультации. Текущий контроль /ИКР/	5	7,5	

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

Эссе, устный опрос

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Темы для оценочного средства «Эссе»



1. Открытость и прозрачность государственной гражданской службы
2. Оценка государственных гражданских служащих и возможные пути ее совершенствования
3. Оплата труда государственных гражданских служащих и предложения по ее совершенствованию
4. Пути развития государственной службы Российской Федерации, сравнительный анализ с развитыми странами
5. Сравнительный анализ систем оплаты труда государственных гражданских служащих в России и в развитых странах
6. Предложения по созданию условий привлечения на государственную гражданскую службу молодых специалистов
7. Коррупция на государственной гражданской службе, причины возникновения и меры борьбы с ней
8. Сравнительный анализ судебного рассмотрения случаев коррупции в России и в одной из зарубежных стран
9. Конфликт интересов на государственной гражданской службе, пути выявления, предупреждения и разрешения
10. Новые подходы к работе с кадрами в крупных компаниях и возможность их применения на государственной гражданской службе
11. Служебный контракт на государственной гражданской службе и его отличия от трудового договора
12. Профессиональное развитие государственных гражданских служащих
13. Государственные гарантии государственным гражданским служащим, сравнительный анализ с развитыми странами
14. Система управления государственной службой и пути ее развития

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для оценочного средства «Устный опрос»:

1. Понятие и структура государственного управления.
2. Основные теории государственного управления.
3. Функции государства и государственного управления.
4. Мировые модели социально-экономического развития государств.
5. Современные группировки стран мира по социально-экономическим показателям.
6. Государственная власть в контексте государственного управления.
7. Типологии государств и политических режимов.
8. Объективный и субъективный факторы государственного управления.
9. Принципы и законы государственного управления.
10. Виды территориального устройства власти. Особенности федеративного устройства.
11. Формы суверенитета. Суверенитет личности.
12. Эффективность государственного управления.
13. Методы управления обществом.
14. Виды управленческих решений.
15. Политическое и административное решение.
16. Принципы организации и исполнения управленческого решения.
17. Стили управления. Особенности бюрократического стиля управления.
18. Управленческий смысл прогноза, экспертизы, контроля.
19. Органы государственного управления. Политическая система России.
20. Функции основных органов государственной власти России.
21. Правовое регулирование государственного управления.
22. Понятие государственной политики. Ее связь с идеологией.
23. Реформы в России 1990-х и 2000-х годов.
24. Основные виды государственной политики современной России.
25. Современная внешняя политика России.
26. Особенности современных российско-американских отношений.
27. Методы государственного регулирования экономики.
28. Методы регулирования мелких и средних предприятий.
29. Сущность и формы антимонопольной политики государства.
30. Методы денежного и валютного регулирования.
31. Особенности государственного управления основными хозяйственными комплексами.
32. Основные положения социальной политики.
33. Особенности социальной политики в современной России.
34. Субъекты и механизмы социального партнерства.
35. Роль и интересы профсоюзов и работодателей в современных социальных отношениях в России.
36. Социально-трудовой конфликт. Разновидности и значение.
37. Особенности российской, японской и американской систем управления персоналом.



38. Роль социальной сферы в социальном управлении.
39. Основные черты местного самоуправления.
40. Система органов местного самоуправления. Муниципальное образование.
41. Специфика российской системы местного самоуправления.
42. Финансово-экономическая основа местного самоуправления.

#### 6.4. Критерии оценивания

##### Критерии оценивания ответа при устном опросе

Отлично - 9-10 баллов - высокий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал отличное знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит примеры по проблематике поставленного вопроса. При ответе не допускает ошибок.

Хорошо - 7-8 баллов - средний уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал в целом развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал знание предмета, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако при ответе допускает незначительные неточности в ответе.

Удовлетворительно - 5-6 баллов - базовый уровень - уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, но при этом отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускает несколько фактических ошибок при ответе. С затруднением отвечает на дополнительные вопросы.

Неудовлетворительно - 0-4 балла - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание дисциплины, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

##### Критерии оценивания эссе

Отлично - высокий уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении, проблема, заложенная в тексте, полностью раскрыта;
- выдвинутый тезис логично, связно и полно доказывается в основной части;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- работа с точки зрения композиции не содержит ошибок. Текст имеет четкую логическую структуру;
- демонстрируется владение терминологическим аппаратом дисциплины необходимым для раскрытия темы;
- работа практически не имеет ошибок с точки зрения лексического и грамматического оформления.

Хорошо - средний уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении,
- проблема, заложенная в тексте, в целом раскрыта;
- выдвинутый тезис доказывается в основной части логично, связно, но недостаточно полно;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.
- в целом структура текста логична и соответствует теме, но не лишена 1-2 логических недочетов. Средства логической связи используются не всегда.

- терминологический состав текста соответствует заданной теме. Наблюдаются неточности в использовании терминов.

Построение грамматических структур в целом не затрудняет общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (3-6 на страницу).

Удовлетворительно - базовый уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис во введении сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме,
- проблема, заложенная в тексте, раскрыта частично;
- выдвинутый тезис в основной части доказывается недостаточно логично, убедительно и последовательно;
- выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.
- в целом текст не имеет четкой структуры. Присутствуют многочисленные нарушения связности или логики текста. Средства логической связи используются редко или не используются.
- демонстрируется недостаточное владение терминологическим аппаратом дисциплины, необходимым для раскрытия темы. Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе затрудняющие общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (7-10 на страницу).



Неудовлетворительно - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис во введении не сформулирован, или не соответствует теме эссе,
- заложенная в тексте проблема не раскрыта;
- в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;
- выводы отсутствуют или не связаны с аргументацией основной части.
- Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено смысловое членение текста, нарушающее логичность структуры. Имеются серьезные нарушения - связности текста и/или многочисленные ошибки в употреблении средств логической связи
- Демонстрируется слабое владение терминологическим аппаратом дисциплины или терминология дисциплины не использована. Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе значительно затрудняющие общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (более 10 на страницу).

Максимальный балл за эссе - 9 баллов.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Ветрова Е. А., Кабанова Е. Е.	Основы государственного управления: учебно-методическое пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480162">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480162</a> )	Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2018	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Востриков К. В.	Государственная политика и управление: учебное пособие ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232822">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=232822</a> )	Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010	ЭБС
Л2.2	Сулакшин С. С.	Современная государственная политика и управление: курс лекций: курс лекций ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210660">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210660</a> )	Москва : Директ- Медиа, 2013	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. — Москва, 2010. — Режим доступа: <a href="http://www.book.ru/extsearch?Name=">http://www.book.ru/extsearch?Name=</a>
Э2	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. — Москва, [1999 — ]. — Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. — URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Э3	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система / Научно-издательский центр ИНФРА- М. — Москва, 2002. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Э4	Издательство Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система — Санкт-Петербург, 1993 — Доступ к полным текстам после регистрации из сети ЧелГУ. — URL: <a href="http://www.lib.csu.ru/elbibl/els.shtml">http://www.lib.csu.ru/elbibl/els.shtml</a>
Э5	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. — Москва, 2001. — Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ — URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Материально-техническая база (3 корп. ЧелГУ):

учебные аудитории для проведения практических занятий на 25 мест с возможностью использования стационарного и переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки).



Рабочая программа дисциплины "Государственная политика и управление" по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 "Политология" направленности (профилю) Политические и электоральные технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 15

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, предоставляемых Региональным учебно- научным центром инклюзивного образования ЧелГУ по запросу обучающегося:

- специальное программное обеспечение: программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы;

- мобильный радиокласс "Сонет-Р", программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника;

- система свободного звукового поля Front row to go (звукоусиливающая колонка, беспроводной передатчик, микрофон, встроенная совместимость с FM-устройствами);

- электронный увеличитель для удаленного просмотра ClearNote (удаленный просмотр информации с доски или экрана в любой учебной аудитории, вывод увеличенной информации на экран ноутбука).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:

- аудитория адаптивных информационных технологий (учебный корпус №1, ауд. А-27);

- тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны (учебный корпус №1, ауд. А-28);

- специализированный медицентр в научной библиотеке ЧелГУ (учебный корпус №1, ауд. 206) с читающей машиной Pearl, рабочим местом для незрячего пользователя (программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи JAWS и NVDA), специализированным рабочим местом (компьютерный роллер и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная подготовка студента к лекциям по дисциплине в первую очередь предполагает повторение законспектированного материала предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. Преподаватель может стимулировать чтение конспекта предыдущей лекции с помощью проведения устного или письменно экспресс-опроса студентов по ее содержанию в начале следующей лекции. Важным в период подготовки к лекционным занятиям является научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект должен быть грамотным, т.е. включать только самое основное, с использованием системы знаков, сокращений и выделений.

Изучение теоретических основ дисциплины и ее разделов предполагает осмысление учебного материала, предъявляемого на лекциях. Используя электронную библиотечную базу, студенты изучают основную литературу. Для закрепления знаний по каждому разделу проводятся устные групповые опросы, контрольные работы с заданиями первого и второго уровня сложности и тестирование. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно изучаются научные статьи, монографии и проч. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему или ответить на вопросы для самоконтроля, предложенные преподавателем по каждой теме. В некоторых случаях на лекциях может использоваться устный групповой опрос, выявляющий степень понимания и усвоения теоретического материала.

Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем. Практические занятия призваны углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов и выступают как средства оперативной обратной связи. Для плодотворной работы необходимо скрупулезно изучить соответствующие разделы рекомендованной учебной литературы, внимательно прочитать и проанализировать первоисточники, научную литературу (монографии и статьи), обратиться к энциклопедическим изданиям. Необходимо вести тщательный конспект изучаемого материала, в котором должны быть зафиксированы материалы источников, кроме того, следует обращать внимание на сноски на страницы или иные части произведения (глава,



пункт, строка и др.).

На основе изучения учебной и научной литературы студенты выполняют рефераты, пишут эссе, готовят доклады для выступления на семинарских занятиях.

Рекомендации по работе с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

При работе с источниками и литературой студенту необходимо:

1. Определиться с выбором источников и литературы. Правильный вариант рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в вопросах к семинарским занятиям, самостоятельной работе.
2. При изучении материала следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего – т.е. в такой степени, чтобы студент мог объяснить изученный материал своими словами.
3. Особое внимание следует обратить на основные понятия курса и новые, незнакомые слова и определения.
4. Необходимо вести записи во время изучения источников и литературы.
5. Желательно выписывать выходные данные по изучаемым книгам (при написании курсовых и дипломных работ это позволит облегчить задачу и сэкономить время).
6. Если книга является собственностью студента, то допускается делать на полях или в конце книги краткие пометки с указанием страниц в тексте автора.

Самостоятельная работа с источниками и литературой предполагает следующие формы ведения записей:

1. План – наиболее краткая форма. Подразумевает перечень вопросов, раскрывающих структуру произведения, логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании. Может быть кратким или развернутым, содержать схемы, выноски и т.п.
2. Тезисы – сжатое изложение основных идей прочитанного произведения, содержащее самое главное (выводы и обобщения).
3. Выписки – записи текста из книги: теоретических положений, статистических данных, и пр., имеющих значение для студента. Главное преимущество этой формы состоит в точности воспроизведения текста источника, удобстве пользования записями при последующей работе, в накоплении обобщений и фактического материала. Выписки полезны для повторения, освежения в памяти прочитанного, для быстрой мобилизации знаний. Могут быть дословными (цитаты) и свободными, когда мысли автора излагаются словами студента.
4. Аннотация – краткое обобщение содержания источника после его полного прочтения. Данная форма полезна для структурирования и обобщения в памяти прочитанного материала, для последующей быстрой мобилизации знаний.
5. Конспект – наиболее полная, подробная, последовательная и предпочтительная форма записи, которая выделяет самое основное в изучаемом тексте, сосредотачивает внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщает важные положения. Важной особенностью конспекта является система ссылок на источники, страницы, разделы и т.п., а также выделение цветом, линиями, пунктиром и т.д. Конспект логически делится на части; допускаются пометки, записи и примечания на полях; использование системы знаков, удобных для студента и понятных для проверяющего конспект; применение таблиц, рисунков, графиков, схем и т.д. Может быть текстуальным (запись ведется в соответствии с расположением материала в источнике) и тематическим (в соответствии с заданной темой).
6. Реферат – краткое изложение содержания книги, научной работы или доклад за заданную тему на основе критического образа литературных источников.

Рекомендации по подготовке к написанию контрольной работы

При подготовке к контрольной работе по теме/разделу дисциплины студент должен:

1. Повторить изученный на лекциях и практических занятиях материал с помощью имеющихся конспектов, учебных пособий, научных статей и монографий и др.
2. Восполнить пробелы в знаниях (если по каким-либо причинам таковые имеются) путем переписывания конспектов у одногруппников, самостоятельного изучения раздела/темы/вопроса/части вопроса и т.д., консультирования с преподавателем.
3. Особое внимание следует уделить повторению основных понятий и определений дисциплины, а также ключевым моментам изучаемых концепций.



Советы по подготовке к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации дисциплине студенту следует:

1. В полной мере использовать имеющиеся материалы конспектов лекций и семинаров, учебников, статей, монографий и первоисточников.
2. Особое внимание уделить понятийному аппарату дисциплины.
3. Использовать возможность получения консультации у преподавателя.
4. Начинать подготовку следует с тех вопросов, разделов и т.д., которые студент знает меньше всего.
5. При подготовке активно применять метод самоконтроля (проговаривать материал вслух или про себя, делать дополнительные записи, схемы, таблицы и т.д.).

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

## 10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными



возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.