

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 31.08.2026 03:30:51 Уникальный электронный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВЕРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Сертификация систем качества" по направлению подготовки (специальности) 27.03.02 "Управление качеством" направленности (профилю) Управление процессами и бережливое производство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	--	---	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Сертификация систем качества

Направление подготовки (специальность)

27.03.02 Управление качеством

Направленность (профиль)

Управление процессами и бережливое производство

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 274-1



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Сертификация систем качества» состоит в получении студентами теоретических знаний, умений и навыков их применения в области сертификации системы качества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.О.10

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Теоретические разделы курса базируются на знаниях, полученных при изучении дисциплины:

Системы менеджмента качества

Производственная практика (технологическая (производственно-технологическая) практика 1)

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания, навыки и умения полученные обучающимися во время изучения дисциплины могут применяться в освоении следующих дисциплин и практик:

Аудит качества

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Производственная практика (технологическая (производственно-технологическая) практика 1)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-9: Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией

Знать:

- порядок работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации;
- порядок сертификации систем качества и продукции;
- нормативные требования и международные стандарты (ISO, ГОСТ);
- процесс аккредитации и его влияние на сертификацию;
- этапы подтверждения соответствия (аудит, тестирование, сертификация);
- методы и формы оценки соответствия продукции и процессов.

Уметь:

- проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией;
- проводить внутренние и внешние аудиты систем качества;
- оценивать соответствие продукции стандартам качества;
- применять методы и инструменты для подтверждения соответствия продукции;
- заполнять отчетность по результатам сертификации;
- оценивать риски, связанные с несоответствием продукции или процессов.

Владеть:

- навыками проведения работ по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией;
- навыками планирования и проведения сертификационных аудитов;
- навыками организации и проведения оценки рисков в процессе сертификации;
- умением выявлять и устранять несоответствия в продукции и процессах;
- способностью представлять результаты сертификации и разработать рекомендации по улучшению качества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	– порядок работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификации;
3.1.2	– порядок сертификации систем качества и продукции;
3.1.3	– нормативные требования и международные стандарты (ISO, ГОСТ);
3.1.4	– процесс аккредитации и его влияние на сертификацию;
3.1.5	– этапы подтверждения соответствия (аудит, тестирование, сертификация);



3.1.6	– методы и формы оценки соответствия продукции и процессов.
3.2	Уметь:
3.2.1	– проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией;
3.2.2	– проводить внутренние и внешние аудиты систем качества;
3.2.3	– оценивать соответствие продукции стандартам качества;
3.2.4	– применять методы и инструменты для подтверждения соответствия продукции;
3.2.5	– заполнять отчетность по результатам сертификации;
3.2.6	– оценивать риски, связанные с несоответствием продукции или процессов.
3.3	Владеть:
3.3.1	– навыками проведения работ по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией;
3.3.2	– навыками планирования и проведения сертификационных аудитов;
3.3.3	– навыками организации и проведения оценки рисков в процессе сертификации;
3.3.4	– умением выявлять и устранять несоответствия в продукции и процессах;
3.3.5	– способностью представлять результаты сертификации и разработать рекомендации по улучшению качества.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 60 самостоятельная работа : 44,7 часов на контроль : 36 контактная работа: 63,3 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: экзамены 6

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Система качества			
1.1	Введение в систему качества /Лек/	6	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3
1.2	Подготовка к сертификации системы качества /Лек/	6	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Занятия семинарского типа по разделу "Система качества" /Пр/	6	14	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.4	Самостоятельная работа по разделу "Система качества" /Ср/	6	22,7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.5	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	6	1,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Сертификация систем качества			
2.1	Сертификация систем качества /Лек/	6	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3



2.2	Аккредитация /Лек/	6	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Стоимость сертификации систем качества /Лек/	6	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.4	Занятия семинарского типа по разделу "Сертификация систем качества" /Пр/	6	16	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.5	Самостоятельная работа по разделу "Сертификация систем качества" /Ср/	6	22	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.6	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	6	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Доклад с презентацией – средство контроля, направленное на проверку способности обучающегося структурировать, анализировать и представлять изученный материал по определённой теме или разделу дисциплины с использованием визуальных средств (слайдов, схем, графиков). Позволяет оценить уровень понимания материала, умение выделять ключевые аспекты проблемы и представлять результаты в устной и наглядной форме.
2. Тесты – средство оценки знаний обучающихся, представляющее собой совокупность стандартизированных заданий различных типов (закрытых, открытых, на соответствие и др.), направленных на проверку степени усвоения теоретического материала и основных понятий дисциплины. Позволяет объективно и оперативно определить уровень сформированности знаний по изучаемым темам.
3. Семестровое задание (технологическая тетрадь) – средство текущего и итогового контроля, предполагающее систематическое выполнение обучающимся практических и аналитических заданий в течение семестра с фиксацией результатов в технологической тетради. Направлено на формирование навыков применения теоретических знаний на практике, последовательное освоение методов и инструментов дисциплины, а также на развитие самостоятельной работы обучающегося.
4. Практическая работа – средство контроля, направленное на проверку способности обучающегося применять теоретические знания на практике для решения конкретных задач. В рамках практической работы студент выполняет задания, которые требуют использования инструментов и методов, изученных в ходе дисциплины. Практическая работа помогает развивать навыки самостоятельной работы, решения реальных проблем и глубокого освоения учебного материала. Позволяет оценить уровень практических умений, включая точность выполнения задания и умение работать с нормативной документацией.

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Доклад с презентацией
Задание:
Студент выбирает тему, связанную с разработкой стандартов, методик контроля качества или подтверждением соответствия продукции, и готовит доклад продолжительностью 8–10 минут.
Цель выступления:
– Проанализировать современные подходы к разработке стандартов качества, их внедрению и обеспечению соответствия.
– Оценить практическое значение выбранного инструмента, стандарта или метода для деятельности организаций.
Доклад должен продемонстрировать:
– Знание нормативной базы, порядка разработки и применения стандартов.
– Умение анализировать практические аспекты разработки и внедрения стандартов качества.
Выступление сопровождается презентацией:
– Рекомендуемый объем презентации – 10–15 слайдов.
Примерные темы докладов:
1. Роль сертификации в улучшении качества продукции.
2. Этапы подготовки системы качества к сертификации.
3. Влияние сертификации ISO 9001 на деятельность организации.
4. Роль аккредитации в сертификации систем качества.



5. Стоимость сертификации систем качества: экономический аспект.
6. Сертификация и ее влияние на конкурентоспособность предприятия.
7. Применение принципов TQM в подготовке к сертификации.
8. Анализ рисков при сертификации систем качества.
9. Проблемы и ошибки, встречающиеся при сертификации.
10. Будущее сертификации систем качества в эпоху цифровизации.

2. Тесты

Задание:

Тестовые задания направлены на проверку теоретических знаний, понятий и методик, изученных в рамках дисциплины.

Примерные тестовые вопросы:

1. Что является целью сертификации системы качества?
 - а) Подтверждение соответствия продукции внутренним требованиям.
 - б) Оценка соответствия системы управления качеством международным стандартам.
 - в) Оценка эффективности работы сотрудников.
 - г) Улучшение внешней репутации компании.
2. Какие этапы включает подготовка системы качества к сертификации?
 - а) Оценка рисков.
 - б) Разработка документации.
 - в) Проведение внешнего аудита.
 - г) Подготовка внутреннего отчета.
3. Что такое аккредитация сертификационного органа?
 - а) Процесс подтверждения соответствия продукции стандартам.
 - б) Оценка компетенции органа по сертификации.
 - в) Разработка методики контроля качества.
 - г) Процесс регистрации системы качества.
4. Какая из следующих характеристик является частью сертификации системы качества?
 - а) Применение стандартов ISO.
 - б) Повышение производительности труда.
 - в) Создание отчетности для руководства.
 - г) Оценка уровня удовлетворенности потребителей.
5. Заполните пропуск:

«Процесс сертификации системы качества заключается в _____, который подтверждает соответствие системы установленным требованиям стандартов».

3. Семестровое задание (технологическая тетрадь)

Задание:

В течение семестра студент выполняет практическое задание в форме технологической тетради, в которой отражаются основные понятия, процедуры и этапы разработки стандартов и нормативной документации, а также методики оценки качества и подтверждения соответствия продукции и систем менеджмента качества.

Цель работы:

- Сформировать системное понимание процессов разработки стандартов и методик контроля качества.
- Освоить нормативную базу, терминологию и развить навыки применения теоретических знаний на практике.

Требования к выполнению:

- Объем описания каждой категории – 0,5–1 страница (одинарный межстрочный интервал, шрифт Times New Roman 12 pt).
- В работе необходимо раскрыть содержание категории, кратко описать её значение в системе управления качеством, указать нормативные документы или стандарты, связанные с данной категорией и привести 1–3 источника.

Примерная структура технологической тетради:

№ Категория Основное содержание категории Нормативные источники

- 1 Подготовка системы к сертификации Основные этапы подготовки системы качества к сертификации ISO 9001, ГОСТ Р 9001
- 2 Процесс сертификации Этапы сертификации системы качества, подготовка документов ISO 17021, ISO 9001
- 3 Аккредитация сертификационных органов Процедуры аккредитации организаций, проводящих



сертификацию ISO 17011, ISO 9001

4 Аудит системы качества Процесс и методы проведения аудита системы качества ISO 19011, ISO 9001

5 Стоимость сертификации Экономический анализ стоимости сертификации систем качества ГОСТ Р 52380.1

6 Проблемы сертификации Основные трудности и ошибки, возникающие в процессе сертификации ISO 9001, ISO 19011

4. Практическая работа

Задание:

Студент должен выполнить практическую работу, связанную с разработкой одного из типов документов в рамках сертификации систем качества (например, стандарт качества, методика контроля качества или инструкция по проведению сертификационного аудита).

Цель работы:

- Развить навыки применения теоретических знаний в реальной практике.
- Освоить разработку и оформление различных видов документации, используемой в системе сертификации качества.

Пример задания:

1. Разработать стандарт качества для производственного процесса с учетом требований ISO 9001.
2. Создать методику контроля качества для проверки соответствия продукции установленным стандартам.
3. Подготовить инструкцию по проведению сертификационного аудита, включая этапы планирования, сбора доказательств и составления отчета.

Критерии оценки:

- Соответствие разработанных документов требованиям стандартов качества.
- Правильность оформления и полнота раскрытия темы.
- Способность аргументировать выбор используемых методов и процедур.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине предусмотрен «экзамен».

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятия «сертификация» и «сертификат».
2. Развитие сертификации в России.
3. Законодательная база сертификации.
4. Нормативно-методическая база сертификации систем качества.
5. Основные нормативные документы в области сертификации систем качества.
6. Типы стандартов.
7. Виды стандартов.
8. Другие виды нормативных документов.
9. Оценка соответствия и система оценки соответствия.
10. Подтверждение соответствия.
11. Формы подтверждения соответствия.
12. Цели и принципы подтверждения соответствия.
13. Понятие системы сертификации.
14. Система сертификации ГОСТ Р.
15. Регистр систем качества.
16. Структура системы ГОСТ Р.
17. Функции участников системы ГОСТ Р (национальный орган по сертификации).
18. Функции участников системы ГОСТ Р (Центры оценки соответствия).
19. Функции участников системы ГОСТ Р (организации сертификации и инспекции).
20. Основные цели и принципы системы сертификации ГОСТ Р.
21. Сертификат соответствия и знак соответствия.
22. Принципы, обеспечивающие доверие к сертификации.
23. Общие требования к органу по сертификации СМК.
24. Требования к структуре органа по сертификации СМК.
25. Требования к ресурсам органа по сертификации (компетентность руководства и персонала).
26. Требования к ресурсам органа по сертификации (персонал, участвующий в деятельности по сертификации).
27. Требования к ресурсам органа по сертификации (привлечение внешних аудиторов и технических экспертов).



28. Требования к ресурсам органа по сертификации (привлечение соисполнителей и аутсорсинг).
29. Понятие аккредитации.
30. Основные термины аккредитации.
31. Российская система аккредитации.
32. Цели и принципы аккредитации органов по сертификации и инспекций (ОС и ИЛ).
33. Виды аккредитации.
34. Критерии и область аккредитации.
35. Порядок аккредитации органов по сертификации СМК.
36. Объекты проверки при сертификации СМК: область применения СМК.
37. Объекты проверки при сертификации СМК: качество продукции.
38. Объекты проверки при сертификации СМК: документы СМК.
39. Объекты проверки при сертификации СМК: процессы СМК.

6.4. Критерии оценивания

Все виды запланированных работ (доклад, тесты, семестровая работа) оцениваются преподавателем без дифференциации – в виде «зачтено / не зачтено».

Для сдачи экзамена по дисциплине студент должен на уровне «зачтено» сдать все виды работ.

О процедуре сдачи всех видов работ подробнее ниже – в разделе 9.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Грибанов Д. Д.	Основы метрологии, стандартизации и сертификации: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=430442)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023	ЭБС
Л1.2	Колчков В. И.	Метрология, стандартизация, сертификация: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=437562)	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2024	ЭБС
Л1.3	Зайцев Г.Н.	Управление качеством в процессе производства: учебное пособие (https://znanium.ru/catalog/document?id=444824)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2022	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Леонов О.А., Темасова Г.Н., Шкаруба Н.Ж.	Экономика качества, стандартизации и сертификации: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=414363)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022	ЭБС
Л2.2	Магомедов Ш.Ш.	Управление качеством: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=429156)	Москва : Дашков и К, 2023	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – Москва, 2005.- http://window.edu.ru http://window.edu.ru
Э2	КиберЛенинка - научная электронная библиотека (журналы). - http://cyberleninka.ru http://cyberleninka.ru
Э3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» - раздел "Журналы открытого доступа". - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp https://elibrary.ru

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

OpenOffice



7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/defaultx.asp?>) eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для успешного освоения дисциплины необходимы аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Все указанные аудитории и помещения имеются в наличии в достаточном полном объеме (в соответствии со стандартом).

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения. Основное оборудование: учебная мебель, рабочие места, переносное автоматизированное рабочее место преподавателя (нетбук), стационарное демонстративное оборудование (телевизор с системой подключения к компьютеру), аппаратный комплекс для организации телеконференцсвязи, комплекс переносного проекционного оборудования (экран, проектор), доска ученическая.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно- наглядных пособий (в том числе, презентации, разработанные преподавателем и иные материалы, демонстрируемые им при помощи мультимедийного оборудования).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий у преподавателя и студентов есть выход в личном кабинете ВУЗа и посредством системы MS Teams дистанционный формат связи является возможным.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студент в течение семестра выполняет доклады с презентацией (выступает с докладом, демонстрирует результаты), проходит тесты (по каждому изучаемому разделу) и выполняет практические работы, семестровую работу.

В течение семестра студент готовит доклад и презентацию, с которыми выступает на одном из занятий (дата выступления с каждым студентом индивидуально определяется преподавателем).

Каждый тест должен содержать не менее 60% верных ответов, тогда он считается успешно пройденным.

Семестровую работу студент сдает на одном из последних занятий.

По факту выполнения всех указанных видов работ студент готовится к сдаче экзамена по вопросам.

Для подготовки к докладу, тестам и выполнения семестровой работы, согласно учебному плану, отводятся часы на СРС (самостоятельную работу студента). В это время студент может использовать как в стенах вуза, так и вне стен вуза, доступ к электронной библиотечной среде.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видеоконференции в Контур толк и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, Яндекс формы, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством посещения консультаций (график консультаций обновляется каждый семестр) и/или электронной почты. Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.



Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании локальной нормативно-правовой документации вуза.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.