

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Дата подписания: 30.06.2026 15:59:56 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	Рабочая программа дисциплины "Управленческие решения" по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профилю) Управление территорией ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Управленческие решения

Направление подготовки (специальность)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)

Управление территорией

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

приобретение магистрантами компетенций в области оценки, моделирования, разработки и исполнения стратегии поведения корпораций как экономических агентов на различных рынках и в различных средах.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: К.М.02.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Владение общекультурными компетенциями, соответствующими уровню бакалавриата

Практикум исследовательской деятельности

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Межбюджетные отношения

Концепции развития городов и территорий

Актуальные проблемы теории и практики экономического развития

Экономика общественного сектора

Теория современного государственного управления

Теория и технологии менеджмента

Правовые и организационные основы предупреждения коррупции

Муниципальная экономика

Методология научного исследования

Макроэкономика (продвинутый уровень) У

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 1)

Учебная практика (ознакомительная практика)

Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 2)

Производственная практика (научно-исследовательская работа 3)

Производственная практика (преддипломная практика)

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Межбюджетные отношения

Концепции развития городов и территорий

Актуальные проблемы теории и практики экономического развития

Экономика общественного сектора

Теория современного государственного управления

Теория и технологии менеджмента

Правовые и организационные основы предупреждения коррупции

Муниципальная экономика

Методология научного исследования

Макроэкономика (продвинутый уровень)

Производственная практика (научно-исследовательская работа 1)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 1)

Учебная практика (ознакомительная практика)



Производственная практика (научно-исследовательская работа 2)

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности 2)

Производственная практика (научно-исследовательская работа 3)

Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

Знать критерии оценки проблемной ситуации и способы структурирования информации

Уметь:

Уметь критически анализировать проблемную ситуацию и разрабатывать варианты ее преодоления

Владеть:

Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации

ОПК-7: Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

Знать:

Знать методы научного исследования в рамках выработки управленческих решений

Уметь:

Уметь использовать экспертно-аналитические оценки в разработке управленческих решений

Владеть:

Владеть инструментарием экспертных методов оценки в разработке управленческих решений

ПК-1: Способность применять междисциплинарный социально-экономический, организационно-управленческий подходы к анализу и решению проблем в профессиональной области

Знать:

Знать основные типологии проблем и командных стратегий

Уметь:

Уметь формулировать проблему, на решение которой направлен проект, и осуществлять его целевую ориентацию

Владеть:

Владеть навыком разработки командной стратегии для оптимального способа решения проблемы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать критерии оценки проблемной ситуации и способы структурирования информации
3.1.2	Знать методы научного исследования в рамках выработки управленческих решений
3.1.3	Знать основные типологии проблем и командных стратегий
3.2	Уметь:
3.2.1	Уметь критически анализировать проблемную ситуацию и разрабатывать варианты ее преодоления
3.2.2	Уметь использовать экспертно-аналитические оценки в разработке управленческих решений
3.2.3	Уметь формулировать проблему, на решение которой направлен проект, и осуществлять его целевую ориентацию
3.3	Владеть:
3.3.1	Владеть навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения проблемной ситуации
3.3.2	Владеть инструментарием экспертных методов оценки в разработке управленческих решений
3.3.3	Владеть навыком разработки командной стратегии для оптимального способа решения проблемы



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	6 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 216	Виды контроля на курсах: экзамены 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 14	
самостоятельная работа : 176,2	
часов на контроль : 18	
контактная работа: 21,8	
ИКР: 7,8	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Корпорация как объект изучения в экономической науке. Соотношение понятий корпорация, предприятие, фирма и организация			
1.1	Корпорация как объект изучения в экономической науке. Соотношение понятий корпорация, предприятие, фирма и организация /Пр/	1	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Корпорация как объект изучения в экономической науке. Соотношение понятий корпорация, предприятие, фирма и организация /Ср/	1	33	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 2. Применение современных теорий фирмы к изучению корпорации			
2.1	Применение современных теорий фирмы к изучению корпорации /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Применение современных теорий фирмы к изучению корпорации /Пр/	1	1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
2.3	Применение современных теорий фирмы к изучению корпорации /Ср/	1	33	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Институционально-эволюционная парадигма исследования корпорации. Институты, рутины, трансакционные издержки и оппортунизм			
3.1	Институционально-эволюционная парадигма исследования корпорации. Институты, рутины, трансакционные издержки и оппортунизм /Лек/	1	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.2	Институционально-эволюционная парадигма исследования корпорации. Институты, рутины, трансакционные издержки и оппортунизм /Пр/	1	2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
3.3	Институционально-эволюционная парадигма исследования корпорации. Институты, рутины, трансакционные издержки и оппортунизм /Ср/	1	34	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Поведенческая парадигма исследования корпорации. Жизненный цикл корпорации. Корпоративное управление			
4.1	Поведенческая парадигма исследования корпорации. Жизненный цикл корпорации. Корпоративное управление /Пр/	2	3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
4.2	Поведенческая парадигма исследования корпорации. Жизненный цикл корпорации. Корпоративное управление /Ср/	2	42	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Системный подход в исследовании корпорации. Системно-интеграционная теория			
5.1	Системный подход в исследовании корпорации. Системно-интеграционная теория /Пр/	2	3	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3
5.2	Системный подход в исследовании корпорации. Системно-интеграционная теория /Ср/	2	34,2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3



	Раздел 6. Иная контактная работа			
6.1	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	2	7,8	Л1.Л2.Л3.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Тестовые задания
Доклад
Научная статья

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Задание 41

Практическая работа.

К предпоследнему занятию студенты сдают научную статью на тему, выбранную для доклада.

В ходе курса преподавателем назначается время в рамках практических занятий, на которое студенты готовят доклад с презентацией.

Максимальное количество баллов, которые студент может получить за доклад - 30 б.

Максимальное количество баллов, которые студент может получить за статью - 30 б.

Типовые темы для научной статьи (второй семестр):

1. Вклад античных мыслителей в современную теорию принятия решений
2. Вклад Д. Бернулли в современную теорию принятия решений
3. Вклад А. Вальда в современную теорию принятия решений
4. Вклад Ф. Рамсея в современную теорию принятия решений
5. Вклад Б. де Финетти в современную теорию принятия решений
6. Вклад Л. Сэвиджа в современную теорию принятия решений
7. Вклад М. Алле в современную теорию принятия решений
8. Вклад Д. Эллсберга в современную теорию принятия решений
9. Вклад Дж.М. Кейнса в современную теорию принятия решений
10. Вклад Дж. Нэша в современную теорию принятия решений
11. Вклад Л. фон Бергаланфи в современную теорию принятия решений
12. Вклад С. Бира в современную теорию принятия решений

Типовые темы для научной статьи (третий семестр):

13. Технология «выращивания» предметных областей
14. Технология вопрошания явлений
15. Метод «волны развертки знания»
16. Метод категориальных рядов
17. Приемы логической работы со сложностью
18. Метод концептуального «плуга»
19. Метод концептуальной «расчистки»
20. Метод концептуального «дополнения»
21. Метод мобилизации априорных знаний
22. Метод восстановления смыслового поля терминов
23. Метод этимологической реконструкции
24. Опыт применения технологии концептуального проектирования сложных решений для преодоления проблемной ситуации.

Подготовка докладов:

Одной из важнейших целей написания доклада является поиск источников, наиболее полно раскрывающих проблему, сформулированную в теме доклада.

Если вы уже выбрали тему выпускной квалификационной работы, то желательно, чтобы тема доклада имела связь с ней.

В докладе должны быть представлены все существенные моменты (концепции, доказательства, фактический материал), необходимые для раскрытия темы, содержащиеся в найденных источниках.

Другой важной целью написания доклада является демонстрация вашего умения провести критический научный анализ концепций, изложенных в реферируемых источниках (источнике). Научные концепции должны анализироваться с точки зрения их: 1) структуры: логичности; ясности и точности применяемых понятий, категорий, определений; последовательности и внутренней связности изложения; 2) аргументированности: соответствия применяемых аргументов как выдвигаемым идеям и положениям, так и имеющемуся фактическому материалу по



проблеме; 3) обоснованности: способности выдвигаемых положений объяснить основную совокупность фактов, характеризующих объект исследования.

Доклад не должен ограничиваться представлением и критическим анализом материала, содержащегося в источниках. Главной целью доклада является формулировка собственной авторской позиции по избранной теме и обоснование этой позиции при помощи привлекаемых источников. Концепции (идеи, тезисы), содержащиеся в источниках, могут при этом как приниматься, так и отвергаться, корректироваться или пересматриваться автором доклада.

Доклад должен быть снабжен ссылками на основные факты, определения, формулировки и т.п. по теме доклада, приводимые в источниках. Желательно применение прямого цитирования.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

База тестовых вопросов закрытого типа для промежуточной аттестации:

Задание 1 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какое определение наиболее точно раскрывает сущность управленческого решения (УР) как процесса?

- А) Результат анализа, выраженный в письменном приказе или распоряжении.
- Б) Выбор альтернативы, осуществленный руководителем в рамках его должностных полномочий и направленный на достижение целей организации.
- В) Любое волевое действие сотрудника организации, направленное на изменение ситуации.
- Г) Процесс сбора информации о состоянии внешней среды.

Задание 2 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

К какому типу по критерию «степень определенности информации» относятся решения, принимаемые в условиях, когда каждому варианту действия соответствует определенный набор известных последствий?

- А) Решения в условиях неопределенности.
- Б) Решения в условиях риска.
- В) Решения в условиях определенности (детерминированные).
- Г) Эвристические решения.

Задание 3 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Какая из перечисленных научных школ акцентировала внимание на рациональной модели принятия решений и понятии «административного человека»?

- А) Школа научного управления (Тейлор).
- Б) Бихевиористская школа (Саймон, Марч).
- В) Школа человеческих отношений (Мэйо).
- Г) Классическая школа (Файоль).

Задание 4 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Форма управленческого решения, представляющая собой кратковременное распоряжение по узкому кругу вопросов, называется:

- А) Приказ.
- Б) Указание.
- В) Постановление.
- Г) Протокол.

Задание 5 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Что является «объектом» управленческого решения?

- А) Лицо, принимающее решение (ЛПР).
- Б) Многогранная деятельность организации или конкретная проблема, на которую направлено воздействие.
- В) Информационная система предприятия.
- Г) Внешняя макросреда.

Задание 6 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Как называется ситуация, при которой цели и интересы участников процесса принятия решения не совпадают, что создает специфическую среду для разработки УР?

- А) Управленческий кризис.
- Б) Конфликтная ситуация.
- В) Диверсификация рисков.
- Г) Организационный тупик.

Задание 7 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

К какой группе методов относятся «эвристические правила», основанные на интуиции и опыте эксперта в условиях дефицита формализованных данных?

- А) Количественные методы.
- Б) Качественные (неформальные) методы.



В) Методы математического программирования.

Г) Статистические методы

Задание 8 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

При анализе альтернатив действий «критерий выбора» — это:

А) Индивидуальное предпочтение руководителя.

Б) Показатель, по которому производится сравнение вариантов и определяется наилучший из них.

В) Мнение большинства сотрудников организации.

Г) Случайный фактор внешней среды.

Задание 9 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

В какой предметной области разработки решений наиболее критичны требования к соблюдению жестких правовых регламентов и процедур?

А) Творческий маркетинг.

Б) Государственное и муниципальное управление.

В) Организация корпоративных праздников.

Г) Мозговой штурм в стартапе.

Задание 10 (Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа)

Что является ключевым инструментом на этапе «Анализ альтернатив», если последствия решений имеют вероятностный характер?

А) Приказ о назначении ответственных.

Б) Дерево решений.

В) Должностная инструкция.

Г) Протокол совещания.

Задание 11 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расставьте этапы рациональной технологии принятия решения в логическом порядке:

1. Выработка и оценка альтернатив.

2. Диагностика и анализ проблемной ситуации.

3. Контроль и оценка результатов реализации.

4. Определение целей и критериев выбора.

5. Выбор и принятие наилучшего решения.

Задание 12 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Установите последовательность действий при идентификации проблемы:

1. Определение симптомов (отклонений от плана).

2. Формулировка причин возникновения проблемы.

3. Сбор фактической информации о ситуации.

4. Установление взаимосвязей между факторами.

Задание 13 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расставьте шаги процесса целеполагания в профессиональной деятельности:

1. Анализ имеющихся ресурсов и ограничений.

2. Формулировка генеральной цели (миссии проекта).

3. Построение «дерева целей» (декомпозиция).

4. Проверка целей на соответствие критериям SMART.

Задание 14 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Укажите логическую последовательность реализации управленческого решения:

1. Доведение решения до исполнителей.

2. Составление плана-графика мероприятий.

3. Выделение необходимых материальных и человеческих ресурсов.

4. Мотивация персонала на выполнение задачи.

Задание 15 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите этапы работы с экспертными методами:

1. Формирование экспертной группы.

2. Анализ и статистическая обработка результатов.

3. Постановка проблемы и разработка анкет.

4. Проведение опроса (в несколько туров).

Задание 16 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Установите правильную последовательность этапов организации выполнения управленческого решения:

1. Контроль хода выполнения работ.

2. Составление детального плана (сетевого графика) реализации.

3. Доведение задач до конкретных исполнителей и инструктаж.

4. Распределение ресурсов (финансовых, материальных, временных).

5. Принятие решения о завершении проекта или корректировке.



Задание 17 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите действия ЛПР (лица, принимающего решение) при работе в условиях конфликта:

1. Выявление истинных причин и сторон конфликта.
2. Реализация выбранной стратегии (компромисс, сотрудничество и др.).
3. Анализ позиций и интересов участников.
4. Выработка вариантов управленческого воздействия для разрешения ситуации.

Задание 18 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Установите логику процесса контроля за реализацией УР:

1. Сопоставление достигнутых результатов с плановыми показателями.
2. Установление стандартов и критериев контроля.
3. Принятие корректирующих мер при наличии отклонений.
4. Измерение фактических результатов.

Задание 19 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расставьте этапы выбора альтернативы от простого к сложному (логика оценки):

1. Оценка каждой альтернативы по системе критериев.
2. Формирование перечня всех возможных вариантов.
3. Исключение заведомо неприемлемых вариантов (отсев).
4. Выбор единственного оптимального или рационального решения.

Задание 20 (Задание закрытого типа на установление последовательности)

Расположите уровни принятия решений по степени возрастания использования эвристических методов:

1. Оперативные (рутинные) решения.
2. Тактические решения.
3. Стратегические решения (в условиях высокой неопределенности).

База тестовых вопросов открытого типа для промежуточной аттестации:

Задание 21 (Задание открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Качество управленческого решения определяется исключительно его экономической эффективностью (соотношением затрат и прибыли).

Задание 22 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Релевантная информация — это совокупность данных, которые касаются только рассматриваемой проблемы и полезны для принятия конкретного решения

Задание 23 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Программируемые решения принимаются в ситуациях, которые являются новыми, неструктурированными и сопряжены с высокой степенью неизвестности.

Задание 24 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Метод «Мозгового штурма» предполагает обязательную критику каждой идеи непосредственно в момент её выдвижения для отсеивания слабых вариантов.

Задание 25 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

При планировании реализации решения в рамках действующих правовых норм ЛПР несет юридическую ответственность за последствия принятого акта.

Задание 26 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Эффективный контроль за выполнением решения должен осуществляться только после полного завершения всех работ.

Задание 27 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Использование эвристических подходов гарантирует нахождение математически оптимального решения в 100% случаев.

Задание 28 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Социальные последствия решения могут включать изменение уровня удовлетворенности сотрудников или психологического климата в коллективе.

Задание 29 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

При разработке решения в различных предметных областях (например, в финансах и в управлении персоналом)



набор применяемых методов будет идентичен.

Задание 30 (Задания открытого типа с кратким ответом)

Прочитайте текст и ответьте на вопрос («верно» или «неверно»).

Владение навыками планирования включает умение учитывать действующие правовые нормы при распределении ресурсов.

Задание 31 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Совокупность факторов, препятствующих достижению поставленных целей и требующих принятия мер по их устранению, в теории менеджмента называется _____.

Задание 32 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Метод _____ — это способ моделирования, при котором логика разработки решения строится на основе построения графического изображения иерархии целей.

Задание 33 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Предельно допустимое значение показателя, при котором решение считается приемлемым, называется _____ выбора.

Задание 34 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Оценка _____ последствий решения включает в себя анализ влияния принятого акта на социальную среду, экологию и репутацию организации в долгосрочной перспективе.

Задание 35 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Процесс передачи полномочий и ответственности за выполнение этапов решения подчиненным называется _____.

Задание 36 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Система приемов и правил, помогающая ЛПР находить решение в условиях неопределенности, когда логические методы бессильны, называется _____.

Задание 37 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Метод _____ контроля предполагает выявление отклонений от плана непосредственно в процессе выполнения работ для оперативного вмешательства.

Задание 38 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Решение, которое принимается на основе сопоставления выгод и издержек и признается лучшим из возможных в данных условиях, называется _____.

Задание 39 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Процесс соотнесения полученного результата с целью, которая была поставлена на этапе разработки решения, называется оценкой _____.

Задание 40 (Задания открытого типа с кратким ответом – вставить термин, словосочетание, дополнить предложение)

Прочитайте задание, вставьте пропущенное слово.

Стратегия разрешения конфликта, предполагающая взаимные уступки сторон ради достижения временного согласия, называется _____.

6.4. Критерии оценивания

Для аттестации студентов по дисциплине «Управленческие решения» используется балльно-рейтинговая система оценки знаний. Рейтинг студента определяется как сумма баллов за работу в семестре (текущая аттестация) и баллов, полученных в результате экзамена (промежуточная аттестация). Усвоение изучаемой студентом учебной дисциплины в семестре оценивается максимум в 100 баллов.

I. Текущая аттестация (работа в семестре) – 60 баллов

1. Студенты выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитываются об их выполнении в сроки, установленные преподавателем.

2. Преподаватель может начислять студенту дополнительные баллы за особые успехи в изучении дисциплины (доклады, активная работа у доски, участие в студенческих конференциях, дополнительные самостоятельные задания)

Ниже приведено максимальное количество баллов, которое может набрать студент по видам учебной деятельности в течение семестра.

Работа студента в семестре включает в себя несколько видов оценочных работ:



1. Научная статья (до 30 баллов)
2. Доклад (до 30 баллов)

II. Промежуточная аттестация (экзамен) – 40 баллов

Экзамен проводится в письменном виде, предлагается тест из 20 вопросов. За тест студент получает баллы, равные 2 баллам за верный ответ.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре складывается из общего количества баллов текущей и итоговой аттестации.

№	Общая сумма баллов	Оценка
1	80 – 100	отлично
2	60 – 79	хорошо
3	40 – 59	удовлетворительно
4	39 и менее	неудовлетворительно

Критерии оценивания практической работы для текущей аттестации (задание 41):

Критерии оценивания докладов:

Доклад с презентацией (до 30 баллов).

В соответствии с выданной темой студентам предлагается подготовить доклад и выступить в рамках студенческой конференции.

Структура презентации соблюдена. Логика изложения материала не нарушена. Студент отвечает на все вопросы: 25–30б.

Структура презентации соблюдена. Логика изложения материала не нарушена. Студент затрудняется ответить на некоторые вопросы. 20 – 24б.

Структура презентации соблюдена. Логика изложения материала незначительно нарушена. Студент затрудняется ответить на все вопросы. 15 – 19б.

Структура презентации соблюдена. Логика изложения нарушена. Студент затрудняется ответить на все вопросы. 10–14б.

Структура презентации нарушена. Логика изложения нарушена. Студент затрудняется ответить на все вопросы. 1–9б.

Не соблюдается все критерии 0б.

Критерии оценивания статей:

Научная статья на выбранную тему (до 30 баллов).

Уровень плагиата в норме (до 20%). Структура статьи соблюдена. Есть полноценный список литературы, аннотация, ключевые слова, степень научной разработанности проблемы, основное содержание и заключение. 25-30б.

Уровень плагиата в норме. Но присутствуют незначительные нарушения в логике изложения материала. 20-24б.

Уровень плагиата в норме. Объем работы недостаточен. Нарушена логика изложения материала, однако все требуемые разделы присутствуют. 15-19б.

Уровень плагиата превышен (до 30%), однако все остальные требования соблюдены. 10-14б.

Уровень плагиата значительно превышен (30-40%), однако все остальные требования соблюдены. 1-9б.

Уровень плагиата выше 40%. Остальные критерии в этом случае уже не важны. 0б.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Смирнов Э.А.	Управленческие решения: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=428502)	Москва : Издательский Центр РИОР, 2023	ЭБС

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Ломакин А. Л., Буров В. П., Морошкин В. А.	Управленческие решения: учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=399426)	Москва : Издательство "ФОРУМ", 2022	ЭБС

7.1.3. Методические разработки



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛЗ.1	Бусов В. И.	Управленческие решения: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/582672)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: http://e.lanbook.com/
Э2	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. – URL: http://biblioclub.ru/
Э3	eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Brepolis [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://apps.brepolis.net/BrepolisPortal/default.aspx> (дата обращения 28.08.2016)
2. East View Information Services [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: http://online.eastview.com/stat_login/index.jsp?enc=eng (дата обращения 28.08.2016)
3. Cambridge University Press [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://journals.cambridge.org/action/login> (дата обращения 28.08.2016)
4. Электронная библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://e.lanbook.com/> (дата обращения 28.08.2016)
5. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
6. NBER National Bureau of Economic Research [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.nber.org/> (дата обращения 28.08.2016)
7. Институт экономики переходного периода [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.iet.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
8. Каталог ссылок на лучшие экономические ресурсы [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.econline.h1.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
9. Миркин.Ру. Финансовая электронная библиотека [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://mirkin.eufn.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
10. Проект института «Экономическая школа» [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.economicus.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
11. Федеральный образовательный портал. Экономика, социология, менеджмент [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.ecsocman.edu.ru/> (дата обращения 28.08.2016)
12. Центр экономических и финансовых исследований и разработок в Российской экономической школе [Электронный ресурс] : [сайт] . – URL: <http://www.cefir.ru/> (дата обращения 28.08.2016)

Средством доступа к системе собственных электронных ресурсов является сайт библиотеки www.lib.csu.ru. Электронный каталог обеспечивает полное и оперативное представление о библиотечном фонде, повышает качество и эффективность поиска информации – более 1,5 млн. записей.

1. Электронный каталог. Библиографические базы данных.

Книги, электронные ресурсы, диссертации и авторефераты.

2. Электронная библиотека.

Издания ЧелГУ, УМК; диссертации, защищенные в советах ЧелГУ,

резервные коллекции, фонд редких книг.

3. Реферативные

Базы данных ИНИОН РАН, базы данных ВИНТИ.



4.	Полнотекстовые
Базы данных диссертаций РГБ, справочно-правовая система КонсультантПлюс, научная электронная библиотека eLibrary.ru, подписка на полнотекстовую коллекцию российских научных журналов (2011-2012, 133 наименования), коллекция базы данных компании EBSCO (12 тематических БД); журналы издательств: Taylor&Francis, Sage	
5.	Электронно-библиотечные системы
Университетская библиотека онлайн, айбук.	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для чтения лекций по дисциплине необходимы аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием (проектор, экран, ноутбук).

Для проведения практических занятий предполагается использование компьютерных классов, оснащенных персональными компьютерами с доступом в сеть Интернет, для работы в информационно-аналитических системах и базах данных. А также с доступом в ЭБС для работы с электронными изданиями.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха); источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения и брайлевским дисплеем для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющихся в Региональном учебно-научном центре инклюзивного образования ЧелГУ:

- тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы;

- сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска Active Board с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Все указанные в настоящей рабочей программе дисциплины методическое и техническое обеспечение учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ.

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для написания научной статьи и составления по ней доклада.



1. Первая логическая часть работы – «введение», в котором обосновывается актуальность темы (1-2 абзаца), даётся обзор степени разработанности проблемы в научной литературе со ссылками на источники (1-2 стр.), определяются нерешённые проблемы и формулируется цель самой статьи.
2. Далее идёт описание методологии исследования (для теоретической статьи – выбранная концепция, которая в дальнейшем развивается и уточняется автором, для статьи практической – описание методики расчёта). Объём – до ½ статьи
3. Третья структурная часть работы – «результаты», где прописывается, что собственно автор открыл нового, рассчитал, построил и т.п., объём – до ½ статьи. Следует избегать демонстрации промежуточных результатов.
4. В следующей части статьи («выводы») следует обобщить полученные результаты, показать их теоретическую либо практическую значимость.
5. Затем следует в обязательном порядке список литературы, оформленный по ГОСТу. Об особенностях цитирования мы уже говорили.
6. Обязательные в статье «аннотация» и «ключевые слова» также имеют свои особенности. Аннотация – это то, что размещается во всех реферативных изданиях и базах о Вашей статье, поэтому к её составлению следует подойти со всей серьёзностью и чётко прописать, что нового эта статья вносит. По ключевым словам ваши работы будут искать в тех же базах, поэтому стоит указать 3-5 основных категорий или понятий, которым Ваша работа посвящена.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся. При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом);

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В случае применения при реализации дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы



осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применяться компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.