

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.04.2025 15:10:20
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322325

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

10.06.2021

П Р И К А З

№ 392 - 1

Об утверждении Положения о
Центре карьеры и трудоустройства
ФГБОУ ВО «Челябинский
государственный университет»

Во исполнение решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 31 мая
2021 г. (протокол №20)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре карьеры и трудоустройства
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Челябинский государственный университет»
(приложение на 11 стр.).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
проректора по учебной работе Мамаева Н.А.

Ректор



С.В. Таскаев

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

№ _____

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

от 31 мая 2021 г.
г. Челябинск

№ 20

заседания Ученого совета университета

Председатель – Таскаев С.В.

Секретарь – Вардугина Г.С.

Присутствовали: 35 из 39 членов Ученого совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Об утверждении Положения о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

СЛУШАЛИ:

Еремееву С.П. – директора Центра карьеры и трудоустройства, об утверждении Положения о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

РЕШИЛИ:

Утвердить Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет».

Результаты голосования: единогласно.

Председатель
Ученого совета

Ученый секретарь
Ученого совета



С.В. Таскаев

Г.С. Вардугина



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский
государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 11

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
31 мая 2021 г.,
протокол № 20

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
от 10.06. 2021 г.
№ 392-1

**Положение
о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Челябинский государственный университет»**

Челябинск, 2021

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1. Общие положения

1.1. Центр карьеры и трудоустройства (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Университет, ЧелГУ).

1.2. Центр создан в соответствии с требованиями федерального законодательства Российской Федерации в сфере высшего образования: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 05.04.2021); закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 08.12.2020) «О занятости населения Российской Федерации»; приказа Минобрнауки России и Минтруда Российской Федерации от 24.07.2000 №2285/187 «О реализации Межведомственной программы содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2004 № 114 «О создании Межведомственной комиссии по разработке плана мер, концепции и программы внедрения эффективной системы содействия трудоустройству выпускников вузов и временной занятости студентов»; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.01.2010 № ИК-35/03 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования»; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.01.2011 № АП-29/18 «Об автоматизированной информационной системе трудоустройства»; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.09.2011 № 05.09.08 «О проведении мониторинга деятельности центров (служб) содействия трудоустройству выпускников учреждений высшего и среднего профессионального образования в 2011 году».

1.3. Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее – Положение) регулирует деятельность Центра, определяет его основные

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 3 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № ____

задачи, функции, права и обязанности работников, порядок создания, реорганизации и ликвидации Центра.

1.4. Центр находится в непосредственном подчинении заместителя проректора по учебной работе.

1.5. Руководство работой Центра осуществляет его директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности в установленном порядке приказом ЧелГУ.

1.6. На время отсутствия директора Центра его обязанности исполняет другой работник, назначенный в установленном порядке приказом ЧелГУ по представлению директора Центра.

1.7. На должность директора Центра назначается лицо, имеющее высшее образование по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее 3 лет или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и стаж работы не менее 3 лет.

1.8. Центр не является юридическим лицом и не может вести самостоятельно финансово-хозяйственную деятельность.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель организации Центра: создание эффективной системы содействия трудоустройству выпускников ЧелГУ, профессиональному росту и карьерному развитию обучающихся и выпускников Университета и повышению их конкурентоспособности и востребованности на рынке труда.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Осуществление взаимодействия с федеральными, региональными и муниципальными органами власти, территориальными службами занятости и трудоустройства, общественными организациями содействия занятости.

2.2.2. Создание и регулирование комплексной системы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников Университета; организация взаимодействия с предприятиями, организациями – потенциальными

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

заказчиками на формируемый Университетом реестр претендентов на трудоустройство из числа выпускников и обучающихся Университета.

2.2.3. Решение других задач, не противоречащих Уставу ЧелГУ и Коллективному договору Университета.

3. Основные функции Центра

В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции.

3.1. В части взаимодействия с органами власти различного уровня:

3.1.1. Организация участия Университета в мероприятиях, проводимых Минобрнауки России по вопросам содействия трудоустройству выпускников и обеспечению их карьерного роста.

3.1.2. Своевременная подготовка ответов на запросы и предписания федеральных органов исполнительной власти, администрации Губернатора Челябинской области, а также Правительства Челябинской области по основным направлениям деятельности Центра.

3.1.3. Отработка и внедрение исполнительного механизма инструктивных писем Минобрнауки России и органов исполнительной власти Челябинской области по вопросам содействия трудоустройству выпускников Университета.

3.1.4. Организация взаимодействия с городскими и областными службами занятости и трудоустройства.

3.2. В части формирования комплексной системы содействия трудоустройству выпускников Университета:

3.2.1. Разработка и утверждение в установленном порядке ежегодного (текущего) плана работы Центра.

3.2.2. Разработка на официальном сайте ФГБОУ ВО «ЧелГУ» раздела, отражающего деятельность Центра, с размещением актуальной информации по содействию трудоустройству выпускников Университета.

3.2.3. Организация взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями – потенциальными заказчиками на формируемый Университетом реестр претендентов на трудоустройство из числа выпускников и обучающихся Университета.

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

3.2.4. Ведение реестра трудоустройства выпускников с отслеживанием их карьерного роста.

3.2.5. Ведение реестра профильных региональных организаций, учреждений, фондов для организации стажировок обучающихся и выпускников ЧелГУ с целью их последующего трудоустройства.

3.2.6. Организация мероприятий по выполнению утверждённого плана работы Центра.

3.2.7. Организация текущего индивидуального консультирования студентов старших курсов по вопросам трудоустройства и карьерного роста.

3.2.8. Проведение анкетирования потенциальных работодателей по вопросам качества профессиональной подготовки выпускников Университета, их адаптации к профессиональной деятельности, умению перестраиваться на работу в смежной сфере и т.д.

3.3. В части решения других задач Центра:

3.3.1. Ведение текущего делопроизводства в соответствии с утвержденной инструкцией по делопроизводству ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

3.3.2. Оформление в установленном порядке заявок на выполнение ремонтных работ в помещениях, закреплённых за Центром, на закупку нового оборудования и комплектующих материалов.

3.3.3. Участие в проведении инвентаризации материальных ценностей, списания и утилизации пришедшего в негодность оборудования и материалов в установленном порядке.

3.3.4. Принятие мер по обеспечению соблюдения нормативных правовых актов по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

4. Структура и управление Центром

4.1. Штатное расписание Центра утверждается в установленном порядке приказом ЧелГУ по представлению директора Центра, согласованному с заместителем проректора по учебной работе.

4.2. Создание, реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом ЧелГУ.

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

4.3. Непосредственное руководство работой Центра осуществляет его директор, который несет персональную ответственность за показатели деятельности Центра в целом.

4.4. Директор Центра определяет приоритеты в направлениях деятельности Центра, издает распоряжения и дает указания, обязательные к исполнению всеми работниками Центра.

4.5. Полномочия работников Центра, их права и обязанности определяются трудовым договором, должностной инструкцией. Каждый работник Центра несет персональную ответственность за качество и результаты исполнения возложенных на него обязанностей.

4.6. Директор Центра и его работники в работе руководствуются действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования; решениями Ученого совета Университета; распоряжениями и приказами ЧелГУ; локальными нормативными актами Университета, Уставом ЧелГУ; Коллективным договором; настоящим Положением, а также заключенными с ними трудовыми договорами, должностными инструкциями.

4.7. Сведения, содержащие персональные данные, а также составляющие коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну и полученные работниками Центра при выполнении своих обязанностей, не подлежат разглашению, за исключением предусмотренных федеральным законом Российской Федерации случаев.

4.8. Директор Центра имеет право:

4.8.1 Запрашивать у руководства Университета, руководителей структурных подразделений и служб Университета информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4.8.2 Знакомиться с решениями руководства Университета, касающимися его профессиональной деятельности и работы Центра.

4.8.3 Обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения ЧелГУ, затрагивающие его интересы.

4.8.4 Требовать от руководства Университета организационного и материально-технического обеспечения деятельности Центра.

4.8.5 Повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство.

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

4.8.6 Пользоваться социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Коллективным договором.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. По вопросам учебно-методической, воспитательной, научной, инновационной и административной деятельности Центр взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями университета, а также с другими образовательными организациями, органами власти и управления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями.

5.2. Центр устанавливает и поддерживает связи с Минобрнауки России, учебными и научными подразделениями образовательных организаций высшего образования по вопросам своей деятельности.

Направления взаимодействия Центра приведены в таблице.

Наименование подразделения и/или должностного лица	Входящая корреспонденция	Исходящая корреспонденция
Внешние взаимосвязи		
Органы, осуществляющие государственное управление в сфере образования	Приказы, распоряжения, инструктивные и информационные письма, официальные запросы	Отчеты, ответы, письма
Федеральные, региональные и муниципальные органы власти по вопросам трудоустройства выпускников	Письма, официальные запросы	Ответы, информация, письма
Учреждения, организации, другие образовательные, научные и общественные организации	Письма, официальные запросы	Ответы, информация, письма



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский
государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 8 из 11

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

Образовательные организации высшего образования	Письма, официальные запросы	Ответы, информация, письма
Территориальные службы занятости и трудоустройства	Письма, официальные запросы	Ответы, информация, письма
Внутренние взаимосвязи		
Ректорат, управления, отделы, центры, административно-хозяйственные и научно-исследовательские структурные подразделения университета, факультета и институтов	Приказы, распоряжения, служебные записки	Ответы, предоставление информации, проекты приказов, письма, докладные, служебные записки, представления

6. Ответственность

6.1. Директор либо лицо, его замещающее в установленном порядке, и работники Центра несут ответственность:

6.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, определенных локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Университета, трудовым договором (эффективным контрактом), должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов Университета, поручений и распоряжений ректора, решений Ученого совета ЧелГУ и ректората Университета, непосредственного и вышестоящего руководства – в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.1.3. За нарушение правил внутреннего трудового распорядка, производственной дисциплины, санитарных норм и правил, норм и правил охраны труда, правил и требований по обеспечению комплексной

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 11	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № ____

безопасности, в том числе пожарной – в соответствии с действующим Трудовым законодательством Российской Федерации.

8.1.4. За разглашение конфиденциальных сведений, в том числе персональных данных, коммерческой тайны – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

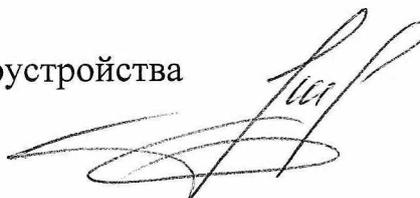
8.1.5. За причинение материального ущерба в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения приказом университета на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом университета на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧелГУ» и отражаются в Листе регистрации изменений.

Директор Центра карьеры и трудоустройства



С.П. Еремеева



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о Центре карьеры и трудоустройства федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский
государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 10 из 11

Первый экземпляр

✓

КОПИЯ № _____

Проректор по учебной работе

« 24 » мая 2021 г.

В.Е. Федоров

Начальник правового управления

« 20 » мая 2021 г.

Г.Н. Волохина

Начальник отдела кадров

« 20 » мая 2021 г.

Н.А. Зудова