

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 16.06.2026 10:57:45 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322323	МИНОВЕРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Управление рисками в избирательных кампаниях" по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 "Политология" направленности (профилю) Политические и электоральные технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
---	--	--	--------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*
Управление рисками в избирательных кампаниях

Направление подготовки (специальность)

41.03.04 Политология

Направленность (профиль)

Политические и электоральные технологии

Присваиваемая квалификация (степень)

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

подготовка специалистов, способных прогнозировать, оценивать и управлять рисками в избирательных кампаниях, чтобы обеспечить достижение политических и организационных целей при минимальных потерях.

задачи:

- Изучить основные понятия, виды и классификации рисков в избирательных кампаниях.
- Ознакомить студентов с теоретическими основами управления рисками, включая методы анализа и оценки рисков.
- Рассмотреть нормативно-правовые аспекты, регулирующие избирательные процессы и управление рисками.
- Научить студентов выявлять потенциальные риски на всех этапах избирательной кампании (подготовка, агитация, голосование, подведение итогов).
- Развить навыки разработки стратегий и планов по минимизации рисков.
- Обучить методам мониторинга и контроля рисков в реальном времени.
- Научить студентов анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на избирательный процесс (политические, экономические, социальные, технологические и др.).
- Развить способность прогнозировать возможные сценарии развития избирательной кампании и оценивать их последствия.
- Обучить студентов эффективному взаимодействию с командами, экспертами и заинтересованными сторонами для управления рисками.
- Развить навыки работы с медиа и общественностью в условиях кризисных ситуаций.
- Рассмотреть вопросы этики и ответственности при управлении рисками в избирательных кампаниях.
- Изучить правовые ограничения и последствия нарушений в избирательном процессе.
- Ознакомить студентов с современными технологиями и инструментами, используемыми для анализа и управления рисками (например, big data, искусственный интеллект, системы мониторинга).
- Научить использовать цифровые платформы для прогнозирования и предотвращения рисков.
- Подготовить студентов к действиям в условиях непредвиденных ситуаций и кризисов, связанных с избирательными кампаниями.
- Научить разрабатывать антикризисные планы и оперативно реагировать на изменения.

Результаты обучения по дисциплине направлены на достижение индикаторов:

УК-1.1. Выполняет поиск информации, определяет критерии системного анализа поставленных задач

УК-1.2. Использует критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

ПК-3.1 Знает основные источники и владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

ПК-3.2 Пользуется современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4.1 Анализирует материалы средств массовой информации, составляет обзоры прессы по проблематике профессиональной деятельности

ПК-4.2 Готовит справочные материалы о политических процессах в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня

ПК-4.3 Обеспечивает правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных в информации по проблематике профессиональной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.16

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

изучение следующих дисциплин:

Введение в политическую теорию



Политические коммуникации

Политическая психология

Политическая история России

Политическая социология

Политика и право в международных отношениях

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Основы международной безопасности

Производственная практика (научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы))

Политическая конфликтология

Сравнительная политология

Политическая риторика

Политический анализ и прогнозирование

Технологии политической пропаганды

Электоральный маркетинг

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

Для достижения УК-1.1. знать: основные принципы системного анализа

Для достижения УК-1.2. знать: базовые категории критического анализа

Уметь:

Для достижения УК-1.1. уметь: применять на практике методы поиска информации, системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2. уметь: использовать в профессиональной деятельности критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

Для достижения УК-1.1. владеть: технологиями поиска информации и системного анализа поставленных задач

Для достижения УК-1.2 владеть: приемами критического анализа для решения поставленных задач

ПК-3: Способен отслеживать информационные поводы в политическом процессе

Знать:

Для достижения ПК-3.1. знать: особенности и основные подходы к работе с источниками политологической информации

Для достижения ПК-3.2. знать: современные средства связи, информационно-коммуникационные технологии поиска информации

Уметь:

Для достижения ПК-3.1 уметь: работать с основными источниками политологической информации

Для достижения ПК-3.2 уметь: использовать современные средства связи и ИКТ-технологии для поиска информации в сфере политологии

Владеть:

Для достижения ПК-3.1. владеть: владеет методами поиска информации, необходимой для профессиональной деятельности

Для достижения ПК-3.2. владеть: современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации

ПК-4: Способен обрабатывать и проверять полученную информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов в сфере политических отношений

Знать:

Для достижения ПК-4.1. знать: принципы анализа материалов СМИ



Рабочая программа дисциплины "Управление рисками в избирательных кампаниях" по направлению подготовки (специальности) 41.03.04 "Политология" направленности (профилю) Политические и электоральные технологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

Для достижения ПК-4.2. знать: принципы подготовки справочных материалов в области политологии
Для достижения ПК-4.3. знать: необходимые источники справочной информации для проверки приводимых фактов

Уметь:

Для достижения ПК-4.1 уметь: готовить обзоры СМИ по проблематике профессиональной деятельности
Для достижения ПК-4.2 уметь: создавать проекты справочных материалов в области политологии
Для достижения ПК-4.3 уметь: редактировать материалы, проверяя правильность приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных для подготовки экспертно-аналитических материалов

Владеть:

Для достижения ПК-4.1. владеть: технологиями и методиками анализа материалов СМИ
Для достижения ПК-4.2. владеть: навыками создания и редактирования справочных материалов о политических отношений в рамках информационно-коммуникационных процессов разного уровня
Для достижения ПК-4.3. владеть: методиками подготовки экспертно-аналитических материалов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	основные понятия, виды и классификации рисков в избирательных кампаниях.
3.1.2	теоретические основы управления рисками, включая методы анализа и оценки рисков.
3.1.3	нормативно-правовые аспекты, регулирующие избирательные процессы и управление рисками
3.2 Уметь:	
3.2.1	использовать цифровые платформы для прогнозирования и предотвращения рисков
3.2.2	выявлять потенциальные риски на всех этапах избирательной кампании (подготовка, агитация, голосование, подведение итогов)
3.2.3	анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на избирательный процесс (политические, экономические, социальные, технологические и др.).
3.2.4	прогнозировать возможные сценарии развития избирательной кампании и оценивать их последствия.
3.3 Владеть:	
3.3.1	разрабатывать антикризисные планы и оперативно реагировать на изменения
3.3.2	использовать с современные технологии и инструменты, используемыми для анализа и управления рисками (например, big data, искусственный интеллект, системы мониторинга)
3.3.3	навыки работы с медиа и общественностью в условиях кризисных ситуаций

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	2 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 72 в том числе : аудиторные занятия : 32 самостоятельная работа : 36,7 : контактная работа: 35,3 ИКР: 3,3	Виды контроля в семестрах: зачеты 5

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Введение в управление рисками в избирательных кампаниях			
1.1	Основные понятия и определения. Роль управления рисками в успехе политической кампании /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	Виды рисков: стратегические, операционные, финансовые, репутационные, правовые. Внутренние и внешние риски. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3



1.3	Анализ кейсов: классификация рисков в конкретных политических кампаниях. /Ср/	5	2,4	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 2. Кризисные ситуации в политических кампаниях				
2.1	Типы кризисов: скандалы, утечки информации, провокации. Этапы управления кризисом. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	Разбор реальных примеров кризисов и поиск решений /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 3. Информационные риски и их минимизация				
3.1	Фейковые новости, дезинформация, манипуляции в медиа. Стратегии информационной защиты. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
3.2	Разработка стратегии информационной защиты. Практические задания по созданию плана защиты от дезинформации /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 4. Технологии защиты образа политика				
4.1	Формирование и поддержание положительного имиджа. Противодействие черному PR и компромату. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
4.2	Ролевые игры: отработка сценариев защиты от компромата. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 5. Правовые риски в избирательных кампаниях				
5.1	Соблюдение избирательного законодательства. Риски, связанные с финансированием кампании. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
5.2	Разбор законодательных норм и их нарушений. Практикум по планированию бюджета и минимизации финансовых рисков. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 6. Риски, связанные с цифровыми технологиями				
6.1	Кибератаки, утечки данных, взломы аккаунтов. Защита цифровых активов кампании. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
6.2	Мониторинг и анализ рисков в цифровой среде. Практикум по работе с инструментами анализа социальных сетей и медиа. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 7. Коммуникационные риски и управление ими				
7.1	Ошибки в публичных выступлениях и интервью. Управление медиа-пространством и социальными сетями. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
7.2	Анализ примеров коммуникационных ошибок и разработка стратегии их предотвращения. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 8. Риски, связанные с общественным мнением				
8.1	Мониторинг общественных настроений. Адаптация стратегии кампании в зависимости от изменений в общественном мнении. /Лек/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
8.2	Работа с общественным мнением: методы и инструменты. Анализ опросов и разработка стратегии коммуникации. /Пр/	5	2	Л2.1 Л2.2 Л2.3
Раздел 9. Самостоятельная и иная контактная работа				
9.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	34,3	Л2.1 Л2.2 Л2.3
9.2	Иная контактная работа /ИКР/	5	3,3	Л2.1 Л2.2 Л2.3

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Эссе, Тест, Устный опрос

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации



Темы эссе

1. Роль управления рисками в успехе избирательной кампании: теоретические и практические аспекты.
2. Классификация рисков в политических кампаниях
3. Кризисные ситуации в избирательных кампаниях: причины, последствия и методы управления.
4. Информационные риски в эпоху цифровых технологий: как бороться с фейками и дезинформацией?
5. Черный PR как инструмент политической борьбы: методы защиты и противодействия.
6. Репутационные риски в политических кампаниях: как сохранить имидж кандидата в условиях скандала?
7. Правовые риски в избирательных кампаниях: как избежать нарушений законодательства?
8. Роль социальных сетей в создании и минимизации рисков в политических кампаниях.
9. Кибербезопасность в избирательных кампаниях: угрозы и методы защиты.
10. Влияние общественного мнения на стратегию избирательной кампании: как управлять рисками?
11. Роль медиа в управлении рисками: как использовать СМИ для защиты интересов кандидата?
12. Риски, связанные с поляризацией общества: как управлять ими в ходе избирательной кампании?
13. Роль команды кандидата в минимизации рисков: какими качествами должны обладать специалисты по управлению рисками?
14. Управление рисками в условиях пандемии или других глобальных кризисов: новые вызовы для избирательных кампаний.
15. Риски, связанные с использованием популистских стратегий в политических кампаниях.
16. Роль гражданского общества в выявлении и минимизации рисков в избирательных кампаниях.
17. Риски, связанные с использованием микротаргетинга в политической рекламе.
18. Как управлять рисками в условиях высокой конкуренции на выборах?
19. Риски, связанные с использованием искусственного интеллекта для анализа электората.
20. Риски, связанные с изменением электоральных предпочтений в ходе кампании.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные вопросы для теста

Закрытые вопросы (с вариантами ответов)

1. Что относится к основным видам рисков в избирательных кампаниях?
 - а) Финансовые риски
 - б) Репутационные риски
 - в) Правовые риски
 - г) Все вышеперечисленные
2. Какой из перечисленных рисков связан с утечкой информации?
 - а) Операционный риск
 - б) Информационный риск
 - в) Стратегический риск
 - г) Финансовый риск
3. Что является основным инструментом минимизации информационных рисков?
 - а) Увеличение бюджета кампании
 - б) Информационная защита и мониторинг медиа
 - в) Проведение дополнительных митингов
 - г) Игнорирование негативных публикаций
4. Какой этап кризисного управления предполагает разработку плана действий на случай чрезвычайной ситуации?
 - а) Реагирование
 - б) Предупреждение
 - в) Восстановление
 - г) Анализ
5. Что такое «черный PR» в контексте избирательных кампаний?
 - а) Позитивное освещение кандидата в СМИ
 - б) Использование негативной информации для дискредитации оппонента
 - в) Нейтральные публикации о кандидате
 - г) Рекламные материалы без политического подтекста
6. Какой из перечисленных рисков связан с изменением общественного мнения в ходе избирательной кампании?
 - а) Стратегический риск
 - б) Финансовый риск



- в) Операционный риск
- г) Репутационный риск

7. Что является ключевым элементом управления репутационными рисками?

- а) Игнорирование негативных отзывов
- б) Активная работа с медиа и общественностью
- в) Увеличение количества рекламных материалов
- г) Снижение бюджета кампании

8. Какой из перечисленных методов используется для минимизации финансовых рисков?

- а) Распределение бюджета на несколько источников
- б) Увеличение расходов на рекламу
- в) Игнорирование финансового планирования
- г) Отказ от использования внешних консультантов

9. Какой из этапов управления рисками предполагает идентификацию потенциальных угроз?

- а) Анализ рисков
- б) Планирование мероприятий
- в) Мониторинг и контроль
- г) Реагирование на риски

10. Какой из перечисленных факторов может усилить правовые риски в избирательной кампании?

- а) Нарушение избирательного законодательства
- б) Увеличение бюджета кампании
- в) Проведение благотворительных акций
- г) Использование социальных сетей

Открытые вопросы

1. Перечислите основные виды рисков в избирательных кампаниях и кратко охарактеризуйте каждый из них.
2. Какие методы используются для защиты репутации политика в условиях кризиса?
3. Опишите этапы управления кризисной ситуацией в избирательной кампании.
4. Как цифровые технологии влияют на уровень рисков в современных избирательных кампаниях?
5. Какие правовые риски могут возникнуть в ходе избирательной кампании и как их минимизировать?
6. Какие инструменты и технологии используются для мониторинга информационных рисков в избирательных кампаниях?
7. Как можно оценить эффективность мероприятий по управлению рисками в избирательной кампании?
8. Опишите роль команды кандидата в минимизации операционных рисков.
9. Какие меры можно предпринять для снижения влияния внешних факторов (например, экономических или политических) на избирательную кампанию?
10. Как социальные сети могут стать источником рисков в избирательной кампании и как с этим бороться?

Вопросы для устного опроса

1. Дайте определение понятию «риск» в контексте избирательных кампаний. Какие основные виды рисков существуют?
2. Опишите классификацию рисков в политических кампаниях. Приведите примеры каждого вида.
3. Что такое кризисная ситуация в избирательной кампании? Назовите основные этапы управления кризисом.
4. Какие информационные риски наиболее актуальны в современных избирательных кампаниях? Как их минимизировать?
5. Опишите роль репутационных рисков в политических кампаниях. Какие методы защиты репутации кандидата вы знаете?
6. Какие правовые риски могут возникнуть в ходе избирательной кампании? Как их предотвратить?
7. Как цифровые технологии влияют на уровень рисков в избирательных кампаниях? Приведите примеры.
8. Что такое «черный PR» и как с ним бороться в условиях избирательной кампании?
9. Какие методы мониторинга общественного мнения используются для минимизации рисков?
10. Опишите роль команды кандидата в управлении рисками. Какие специалисты должны быть в команде?

6.4. Критерии оценивания

Критерии оценивания эссе



Отлично - высокий уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении, проблема, заложенная в тексте, полностью раскрыта;
- выдвинутый тезис логично, связно и полно доказывается в основной части;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- работа с точки зрения композиции не содержит ошибок. Текст имеет четкую логическую структуру;
- демонстрируется владение терминологическим аппаратом дисциплины необходимым для раскрытия темы;
- работа практически не имеет ошибок с точки зрения лексического и грамматического оформления.

Хорошо - средний уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис, соответствующий теме эссе, четко сформулирован во введении,
- проблема, заложенная в тексте, в целом раскрыта;
- выдвинутый тезис доказывается в основной части логично, связно, но недостаточно полно;
- заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части.
- в целом структура текста логична и соответствует теме, но не лишена 1–2 логических недочетов. Средства логической связи используются не всегда.

- терминологический состав текста соответствует заданной теме. Наблюдаются неточности в использовании терминов.

Построение грамматических структур в целом не затрудняет общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (3-6 на страницу).

Удовлетворительно - базовый уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис во введении сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме,
- проблема, заложенная в тексте, раскрыта частично;
- выдвинутый тезис в основной части доказывается недостаточно логично, убедительно и последовательно;
- выводы не полностью соответствуют содержанию основной части.
- в целом текст не имеет четкой структуры. Присутствуют многочисленные нарушения связности или логики текста. Средства логической связи используются редко или не используются.

- демонстрируется недостаточное владение терминологическим аппаратом дисциплины, необходимым для раскрытия темы.

Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе затрудняющие общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (7-10 на страницу).

Неудовлетворительно - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций:

- тезис во введении не сформулирован, или не соответствует теме эссе,
- заложенная в тексте проблема не раскрыта;
- в основной части нет логичного последовательного раскрытия темы;
- выводы отсутствуют или не связаны с аргументацией основной части.
- Текст не имеет четкой логической структуры. Отсутствует или неправильно выполнено смысловое членение текста, нарушающее логичность структуры. Имеются серьезные нарушения - связности текста и/или многочисленные ошибки в употреблении средств логической связи
- Демонстрируется слабое владение терминологическим аппаратом дисциплины или терминология дисциплины не использована. Наблюдаются ошибки в построении грамматических структур, в том числе значительно затрудняющие общее понимание текста и (или) присутствуют ошибки (более 10 на страницу).

Максимальный балл за эссе - 9 баллов.

Оценивание выполнения тестовых заданий

Неудовлетворительно - менее 60% правильных ответов

Удовлетворительно- 60-75% правильных ответов

Хорошо - 76-95% правильных ответов

Отлично - 86-100% правильных ответов

Критерии оценивания ответа при устном опросе

Отлично - 9-10 баллов - высокий уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал отличное знание предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит примеры по проблематике поставленного вопроса. При ответе не допускает ошибок.

Хорошо - 7-8 баллов - средний уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал в целом развернутый ответ на поставленный вопрос, где продемонстрировал знание предмета, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако при ответе допускает незначительные неточности в ответе.

Удовлетворительно - 5-6 баллов - базовый уровень - уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, но при этом отличающийся



недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускает несколько фактических ошибок при ответе. С затруднением отвечает на дополнительные вопросы.
Неудовлетворительно - 0-4 балла - недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций - обучающийся дал ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание дисциплины, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Галкина Е. В.	Политический менеджмент: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459207)	Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016	ЭБС
Л2.2	Пушкарева Г. В.	Политический менеджмент: учебное пособие	Москва : Дело, 2002	
Л2.3	Лютый В. П.	Политический менеджмент (политология, прикладные исследования, менеджмент): учебное пособие (https://znanium.com/catalog/document?id=147036)	Москва : Российский государственный университет правосудия, 2012	ЭБС

7.3 Перечень информационных технологий

7.3.1 Программное обеспечение

Adobe Reader

LMS Moodle

7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <http://e.lanbook.com/>

Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО ДиректмедиаПаблицинг. – URL: <http://biblioclub.ru/>.

Юрайт [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. – URL: <https://biblio-online.ru>

Znaniy.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА- М. – URL: <http://znanium.com/>

BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: <https://www.book.ru/>.

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон.б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>.

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [Электронный ресурс] : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>

Президентская библиотека : электронная национальная библиотека [Электронный ресурс]: сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2007 – . – URL: <https://www.prlib.ru/>.



8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

учебные аудитории для проведения практических занятий на 25 мест с возможностью использования стационарного и переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ по запросу обучающегося:

- специальное программное обеспечение: программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы;

- мобильный радиокласс "Сонет-Р", программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, аудиотехника;

- система свободного звукового поля Front row to go (звукоусиливающая колонка, беспроводной передатчик, микрофон, встроенная совместимость с FM-устройствами);

- электронный увеличитель для удаленного просмотра ClearNote (удаленный просмотр информации с доски или экрана в любой учебной аудитории, вывод увеличенной информации на экран ноутбука).

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья используются:

- аудитория адаптивных информационных технологий (учебный корпус №1, ауд. А-27);

- тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны (учебный корпус №1, ауд. А-28);

- специализированный медицентр в научной библиотеке ЧелГУ (учебный корпус №1, ауд. 206) с читающей машиной Pearl, рабочим местом для незрячего пользователя (программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи JAWS и NVDA), специализированным рабочим местом (компьютерный роллер и клавиатурой Clevu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная подготовка студента к лекциям по дисциплине в первую очередь предполагает повторение законспектированного материала предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. Преподаватель может стимулировать чтение конспекта предыдущей лекции с помощью проведения устного или письменно экспресс-опроса студентов по ее содержанию в начале следующей лекции. Важным в период подготовки к лекционным занятиям является научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения.

Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект должен быть грамотным, т.е. включать только самое основное, с использованием системы знаков, сокращений и выделений.

Изучение теоретических основ дисциплины и ее разделов предполагает осмысление учебного материала, предъявляемого на лекциях. Используя электронную библиотечную базу, студенты изучают основную литературу. Для закрепления знаний по каждому разделу проводятся устные групповые опросы, контрольные работы с заданиями первого и второго уровня сложности и тестирование. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно изучаются научные статьи, монографии и проч. Легче освоить курс, придерживаясь одного учебника и конспекта. Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа выполнить несколько простых упражнений на данную тему или ответить на вопросы для самоконтроля, предложенные преподавателем по каждой теме. В некоторых случаях на лекциях может использоваться устный групповой опрос, выявляющий степень понимания и усвоения теоретического материала.

Практические занятия играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем. Практические занятия призваны углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания студентов



и выступают как средства оперативной обратной связи. Для плодотворной работы необходимо скрупулезно изучить соответствующие разделы рекомендованной учебной литературы, внимательно прочитать и проанализировать первоисточники, научную литературу (монографии и статьи), обратиться к энциклопедическим изданиям. Необходимо вести тщательный конспект изучаемого материала, в котором должны быть зафиксированы материалы источников, кроме того, следует обращать внимание на сноски на страницы или иные части произведения (глава, пункт, строка и др.). На основе изучения учебной и научной литературы студенты выполняют рефераты, пишут эссе, готовят доклады для выступления на семинарских занятиях.

Рекомендации по работе с литературой.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

При работе с источниками и литературой студенту необходимо:

1. Определиться с выбором источников и литературы. Правильный вариант рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в вопросах к семинарским занятиям, самостоятельной работе.
2. При изучении материала следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего – т.е. в такой степени, чтобы студент мог объяснить изученный материал своими словами.
3. Особое внимание следует обратить на основные понятия курса и новые, незнакомые слова и определения.
4. Необходимо вести записи во время изучения источников и литературы.
5. Желательно выписывать выходные данные по изучаемым книгам (при написании курсовых и дипломных работ это позволит облегчить задачу и сэкономить время).
6. Если книга является собственностью студента, то допускается делать на полях или в конце книги краткие пометки с указанием страниц в тексте автора.

Самостоятельная работа с источниками и литературой предполагает следующие формы ведения записей:

1. План – наиболее краткая форма. Подразумевает перечень вопросов, раскрывающих структуру произведения, логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании. Может быть кратким или развернутым, содержать схемы, выноски и т.п.
2. Тезисы – сжатое изложение основных идей прочитанного произведения, содержащее самое главное (выводы и обобщения).
3. Выписки – записи текста из книги: теоретических положений, статистических данных, и пр., имеющих значение для студента. Главное преимущество этой формы состоит в точности воспроизведения текста источника, удобстве пользования записями при последующей работе, в накоплении обобщений и фактического материала. Выписки полезны для повторения, освежения в памяти прочитанного, для быстрой мобилизации знаний. Могут быть дословными (цитаты) и свободными, когда мысли автора излагаются словами студента.
4. Аннотация – краткое обобщение содержания источника после его полного прочтения. Данная форма полезна для структурирования и обобщения в памяти прочитанного материала, для последующей быстрой мобилизации знаний.
5. Конспект – наиболее полная, подробная, последовательная и предпочтительная форма записи, которая выделяет самое основное в изучаемом тексте, сосредотачивает внимание на наиболее существенном, в кратких и четких формулировках обобщает важные положения. Важной особенностью конспекта является система ссылок на источники, страницы, разделы и т.п., а также выделение цветом, линиями, пунктиром и т.д. Конспект логически делится на части; допускаются пометки, записи и примечания на полях; использование системы знаков, удобных для студента и понятных для проверяющего конспект; применение таблиц, рисунков, графиков, схем и т.д. Может быть текстовым (запись ведется в соответствии с расположением материала в источнике) и тематическим (в соответствии с заданной темой).
6. Реферат – краткое изложение содержания книги, научной работы или доклад за заданную тему на основе критического образа литературных источников.

Рекомендации по подготовке к написанию контрольной работы

При подготовке к контрольной работе по теме/разделу дисциплины студент должен:

1. Повторить изученный на лекциях и практических занятиях материал с помощью имеющихся конспектов, учебных пособий, научных статей и монографий и др.
2. Восполнить пробелы в знаниях (если по каким-либо причинам таковые имеются) путем переписывания



конспектов у одногруппников, самостоятельного изучения раздела/темы/вопроса/части вопроса и т.д., консультирования с преподавателем.

3. Особое внимание следует уделить повторению основных понятий и определений дисциплины, а также ключевым моментам изучаемых концепций.

Советы по подготовке к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации дисциплине студенту следует:

1. В полной мере использовать имеющиеся материалы конспектов лекций и семинаров, учебников, статей, монографий и первоисточников.
2. Особое внимание уделить понятийному аппарату дисциплины.
3. Использовать возможность получения консультации у преподавателя.
4. Начинать подготовку следует с тех вопросов, разделов и т.д., которые студент знает меньше всего.
5. При подготовке активно применять метод самоконтроля (проговаривать материал вслух или про себя, делать дополнительные записи, схемы, таблицы и т.д.).

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени (онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др.) или отложенного времени (система дистанционного обучения Moodle, MS Office365, форумы, электронная почта и др.).

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение, дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация дисциплины с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) осуществляется на основании «Положения о реализации основных и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Челябинский государственный университет», «Положения о порядке зачета обучающимися по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» результатов освоения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» посредством электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «ЧелГУ». В исключительных случаях (форс-мажор и т.п.) при реализации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ могут применять компоненты, не входящие в перечень электронной информационно-образовательной среды.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.