

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 17.08.2026 11:28:42 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a484b0a8788b8322323	 МИНСБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
Версия документа 2.2	стр. 1 из 28 Первый экземпляр КОПИЯ №

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по дисциплине (модулю)

ОП.11 Экскурсионная деятельность

Специальность
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Направленность программы
Туроператорские и турагентские услуги

Присваиваемая квалификация
Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения
очная

Год набора 2026

Челябинск, 2026г.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

43.02.16 Туризм и гостеприимство
фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.11 Экскурсионная деятельность,
2026 год набора, очная форма обучения:

Утверждена:

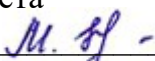
Проректор по учебной работе


 подпись

А.А. Саламатов
 И.О. Фамилия

Протокол заседания от « 23 » апреля 2026 г. № 5

Председатель Педагогического совета
 Колледжа ЧелГУ


 подпись

М.В. Найн
 И.О. Фамилия

Составитель


 подпись

В.С. Голдыгареева
 И.О. Фамилия

Структура фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от 09.07.2024г. № 327-1 «Об утверждении шаблонов документов».

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Оглавление

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	4
2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1 Виды оценочных средств.....	13
3.2 Содержание оценочных средств.....	14
3.3 Ключи и критерии к оцениванию задания.....	15
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	15

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Специальность: 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Дисциплина: ОП.11 Экскурсионная деятельность

Очная форма обучения

Семестр (семестры) изучения: 5 семестр

Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «ОП.11 Экскурсионная деятельность» направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Содержание компетенций согласно ФГОС (ОПОП СПО)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать	Умения:

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

	современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать	Умения: организовывать работу коллектива

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

	и работать в коллективе и команде	и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов	Навыки: Консультирование туристов по правилам и предмету заказа (оформление, цена, параметры, сроки и место выполнения заказа) Осуществление приема заказов от туристов Проверка наличия всех реквизитов заказа Идентификация вида заказа Направление заказа в соответствующее подразделение туроператора и его контроль Корректировка сроков и условий выполнения заказов и в случае необходимости информирование заказчиков (туристов) об изменении параметров заказа Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов, транспортными компаниями, meet-компаниями Владеть культурой межличностного общения Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации Вести документацию, хранение и извлечение информации Пользоваться компьютерными программами бронирования туров Осуществлять контроль за своевременным выполнением заказа Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные Формировать банки данных Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

		Системы бронирования услуг Организацию работы с запросами туристов Требования к оформлению и учету заказов Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства Правила внутреннего трудового распорядка Правила по охране труда и пожарной безопасности
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа	Навыки: Координация работы подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа Умения: Координировать работу подразделений туроператора, задействованных в реализации заказа Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма Нормативные документы, регламентирующие организацию туроператорской и турагентской деятельности Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских продуктов Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Системы бронирования услуг Организацию работы с запросами туристов Требования к оформлению и учету заказов Порядок контроля за прохождением и выполнением заказов Виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства Правила внутреннего трудового распорядка Правила по охране труда и пожарной безопасности

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции и согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Контролируемые темы/разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
ОК 01	Знать: структуру экскурсионного продукта; критерии отбора объектов; методику подготовки и проведения экскурсии. Уметь: определять цели, задачи и тему экскурсии; использовать методические приёмы; выбирать эффективные способы решения задач.	Тема 1.1. Экскурсионная теория и методика подготовки. Тема 1.3. Объекты экскурсионного показа. Тема 2.2. Методика проведения экскурсии	5	1, 2, 4, 9, 10, 13	Тест (последовательность), Тест (выбор ответа), Тест (соответствие), Тест (открытый), Задача (кейс)
ОК 02	Знать: номенклатуру источников для подготовки экскурсий; приёмы структурирования материала; формат оформления результатов (портфель экскурсовода). Уметь: определять задачи для поиска информации; использовать справочную литературу, документы, электронные ресурсы; структурировать информацию для текста экскурсии.	Тема 1.1. Экскурсионная теория и методика подготовки. Тема 1.3. Объекты экскурсионного показа.	5	2, 5, 6, 9, 10	Тест (выбор ответа), Тест (выбор ответа), Тест (выбор ответа), Тест (открытый), Тест (открытый)
ОК 03	Знать: требования к профессиональной компетентности экскурсовода; основы правовой и финансовой грамотности при организации экскурсионных услуг. Уметь: планировать своё профессиональное развитие; использовать знания по правовой и финансовой грамотности.	Тема 1.2. Классификация экскурсий. Тема 2.1. Технология организации экскурсионного обслуживания.	5	3, 7, 11, 13	Тест (множественный выбор), Тест (выбор ответа), Тест (открытый), Задача (кейс)
ОК 04	Знать: психологические основы взаимодействия с группой; правила делового протокола и этикета при проведении экскурсии. Уметь: организовывать	Тема 2.2. Методика проведения экскурсии. Тема 2.3. Техника безопасности.	5	8, 12, 13	Тест (выбор ответа), Тест (открытый), Задача (кейс)

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

	работу группы; взаимодействовать с коллегами, руководством, водителями и персоналом; проводить инструктаж.				
ПК 2.1	Знать: структуру туристского продукта; особенности продвижения экскурсионных услуг на региональном уровне. Уметь: использовать информационные технологии для продвижения экскурсионного продукта; анализировать информацию о туристских ресурсах региона.	Тема 1.3. Объекты экскурсионного показа. Тема 2.1. Технология организации экскурсионного обслуживания.	5	7,13	Тест (выбор ответа), Задача (кейс)
ПК 2.2	Знать: особенности планирования деятельности по реализации и продвижению экскурсионных программ; требования к разработке и реализации маршрутов. Уметь: разрабатывать региональные туристско-экскурсионные программы; составлять и анализировать базы данных по экскурсионным продуктам.	Тема 1.3. Объекты экскурсионного показа. Тема 2.1. Технология организации экскурсионного обслуживания.	5	11,13	Тест (открытый), Задача (кейс)

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

3.2 Содержание оценочных средств.

Часть 1. База тестовых вопросов закрытого типа

Задание 1 (задание на установление последовательности)

Расположите в правильной последовательности этапы подготовки новой экскурсии:

- 1) Отбор объектов для показа
- 2) Составление маршрута экскурсии
- 3) Определение цели и темы экскурсии
- 4) Написание контрольного текста экскурсии
- 5) Комплектование «портфеля экскурсовода»
- 6) Получение заключения о проведении экскурсии

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо.

Задание 2 (задание с выбором ответа)

Что является основным критерием отбора объектов для экскурсионного показа?

- 1) Эстетическая привлекательность объекта
- 2) Наличие парковки рядом с объектом
- 3) Познавательная и историко-культурная ценность объекта
- 4) Бесплатный вход на объект

Выберите один правильный ответ.

Задание 3 (задание с выбором нескольких ответов)

Какие виды экскурсий выделяют по составу участников? Выберите все верные варианты:

- 1) Для взрослых
- 2) Для детей и школьников
- 3) Для иностранных граждан
- 4) Для местного населения
- 5) Индивидуальные

Запишите номера выбранных ответов.

Задание 4 (задание на соответствие)

Установите соответствие между методическим приёмом и его характеристикой:

Методический приём	Характеристика
1. Предварительный показ	А. Показ объекта после его подробного описания
2. Зрительная реконструкция	Б. Демонстрация объекта в начале экскурсии
3. Зрительный монтаж	В. Восстановление первоначального облика объекта по сохранившимся элементам
4. Локализация событий	Г. Сопоставление нескольких объектов в одном рассказе

Ответ запишите в виде сочетания цифр и букв (например: 1-А, 2-В, 3-Г, 4-Б).

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Задание 5 (задание с выбором ответа)

Какой документ является основным при проведении экскурсии и содержит её полный текст?

- 1) Технологическая карта экскурсии
 - 2) Контрольный текст экскурсии
 - 3) Маршрут экскурсии
 - 4) Договор на обслуживание
- Выберите один правильный ответ.

Задание 6 (задание с выбором ответа)

Что входит в «портфель экскурсовода»?

- 1) Договоры с музеями и транспортными компаниями
 - 2) Наглядные пособия (фотографии, схемы, репродукции), используемые во время экскурсии
 - 3) Личные вещи экскурсовода и аптечка
 - 4) Список группы с контактами туристов
- Выберите один правильный ответ.

Задание 7 (задание с выбором ответа)

При формировании экскурсионной группы первоочередной задачей является:

- 1) Определение стоимости экскурсии
 - 2) Учёт интересов, возраста и физических возможностей участников
 - 3) Выбор транспорта для перевозки
 - 4) Согласование времени экскурсии
- Выберите один правильный ответ.

Задание 8 (задание с выбором ответа)

Какой инструктаж экскурсовод обязан провести перед началом экскурсионного маршрута?

- 1) Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения на маршруте
 - 2) Инструктаж по оплате экскурсионных услуг
 - 3) Инструктаж по заполнению анкет для отзывов
 - 4) Инструктаж по правилам фотографирования на объектах
- Выберите один правильный ответ.

Часть 2. База тестовых вопросов открытого типа (4 задания)

Задание 9.

Дайте определение понятию «экскурсионная деятельность». Перечислите основные признаки экскурсии (не менее 3-х).

Задание 10.

Перечислите основные методические приёмы показа экскурсионных объектов (не менее 4-х) и кратко охарактеризуйте каждый из них.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Задание 11.

Назовите не менее четырёх объектов экскурсионного показа в вашем регионе, которые могут быть включены в тематическую экскурсию, и укажите, к какому типу (исторический, культурный, природный и т.д.) каждый из них относится.

Задание 12.

Опишите алгоритм действий экскурсовода при возникновении чрезвычайной ситуации на маршруте (например, травма туриста, резкое ухудшение погоды). Перечислите не менее 3-х последовательных шагов.

Часть 3. Задача (кейс) (1 задание)

Задание 13.

Туристское агентство поручило вам разработать новую автобусно-пешеходную экскурсию для группы иностранных туристов (16 человек, возраст 35–60 лет) по вашему региону на 4 часа. Необходимо:

1. Сформулировать тему и цель экскурсии.
2. Выбрать 4–5 объектов для показа (с кратким обоснованием их выбора для данной аудитории).
3. Составить технологическую карту экскурсии с указанием времени, объектов, логики и методических приёмов, которые вы будете использовать.
4. Описать, как вы организуете встречу группы, проведёте инструктаж и завершите экскурсию.

3.3 Ключи и критерии к оцениванию задания

№ задания	Верный ответ	Критерии
1.	3, 1, 2, 4, 5, 6	2 б — полная правильная последовательность; 1 б — допущена одна перестановка; 0 б — остальные случаи
2.	3	2 б — верный ответ; 0 б — неверно
3.	1, 2, 3, 5 (все, кроме 4)	2 б — полностью верный ответ; 1 б — допущена одна ошибка; 0 б — остальные случаи
4	1-Б, 2-В, 3-Г, 4-А	2 б — полное соответствие; 1 б — два соответствия неверны; 0 б — неверно
5.	2	2 б — верный ответ; 0 б — неверно
6	2	2 б — верный ответ; 0 б — неверно
7	2	2 б — верный ответ; 0 б — неверно

 МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

8	1	2 б — верный ответ; 0 б — неверно
9	Определение: «Экскурсионная деятельность — деятельность по организации и проведению экскурсий». Признаки: наличие группы, маршрута, экскурсовода, познавательная цель, передвижение.	4 б — полное раскрытие определения и 3+ признаков; 2 б — раскрыто только определение или 1-2 признака; 0 б — неверно или нет ответа
10	Приёмы показа: предварительный осмотр, зрительная реконструкция, зрительный монтаж, локализация событий, абстрагирование. Характеристика каждого.	4 б — перечислены 4+ приёма с краткой характеристикой; 2 б — перечислены 2-3 приёма без характеристики; 1 б — 1 приём; 0 б — нет ответа
11	Объекты зависят от региона (пример: музей, памятник, архитектурный ансамбль, парк, храм) с указанием типа.	4 б — названы 4 объекта с указанием типа; 2 б — названы 2-3 объекта; 1 б — 1 объект; 0 б — нет ответа
12	1) Обеспечить безопасность группы (остановка, укрытие); 2) Оказать первую помощь и вызвать службы; 3) Связаться с диспетчером/руководством; 4) Продолжить/завершить маршрут по согласованию.	4 б — перечислены 3+ шага; 2 б — перечислены 2 шага; 1 б — 1 шаг; 0 б — нет ответа
13	Оценивается: 1) тема и цель (2 б); 2) 4–5 объектов с обоснованием (2 б); 3) технологическая карта с временем и логистикой (3 б); 4) организация встречи, инструктажа и завершения (3 б).	10 б — задание решено полностью по всем 4 пунктам; 7 б — выполнено 3 пункта; 4 б — выполнено 2 пункта; 2 б — выполнено 1 пункт; 0 б — не выполнено

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Зачет с оценкой состоит из 3-х частей:

1 часть — студент решает 8 тестовых вопросов закрытого типа, выбранных случайным образом. Продолжительность — 20 минут. Максимальное количество баллов — 16 баллов (8 заданий × 2 балла).

2 часть — студент решает 4 теста открытого типа со свободным ответом. Продолжительность — 25 минут. Максимальное количество баллов — 16 баллов (4 задания × 4 балла).

3 часть — студент решает задачу (кейс), выбранную случайным образом. Продолжительность — 35 минут. Максимальное количество баллов — 10 баллов.

Всего заданий — 13.

Максимальный балл — 42 балла.

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Фонд оценочных средств учебной дисциплины ОП.11 Экскурсионная деятельность, по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		
Версия документа - 1	стр. 1 из 28	Первый экземпляр	КОПИЯ №

Шкала перевода баллов в оценку:

Баллы Оценка

0 – 24 балла 2 (неудовлетворительно)

25 – 32 балла 3 (удовлетворительно)

33 – 38 баллов 4 (хорошо)

39 – 42 балла 5 (отлично)

Общее время выполнения работы – 1 час 20 минут. Общее время выполнения работы – 1 час 30 минут. Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).