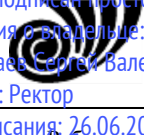


<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 26.06.2026 12:43:13 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8723737</p>	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)</p>	<p>Рабочая программа дисциплины "Производственный менеджмент" по направлению подготовки (специальности) 27.03.03 "Системный анализ и управление" направленности (профилю) Бизнес-моделирование и процессная аналитика ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 1</p>
---	--	--	---------------

Рабочая программа дисциплины (модуля)*

Производственный менеджмент

Направление подготовки (специальность)

27.03.03 Системный анализ и управление

Направленность (профиль)

Бизнес-моделирование и процессная аналитика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Год(ы) набора 2026

*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.



Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
 - 6.1. Перечень видов оценочных средств
 - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
 - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
 - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
 - 7.1. Рекомендуемая литература
 - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
 - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у обучающихся знаний и навыков в области управления современными производственными системами.

Задачи:

- изучение процессов функционирования операционных составляющих производственной деятельности; структуры производственной системы и функции менеджера (в зависимости от иерархических уровней); основных принципов и подходов к управлению производственными проектами.
- овладение навыками формулирования целей производственной стратегий и производственных задач; методологией их решения; анализа и преобразования информации производственного и экономического характера.
- научить управлять системой качества, стандартизации и сертификации; проводить системный анализ развития производства; решать комплексные задачи управления финансовыми, материальными, информационными и производственными потоками; использовать инструменты регулирования состояния производства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.04.02

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

знания дисциплин Средства и методы управления качеством и Управление изменениями

Средства и методы управления качеством

Управление изменениями

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

получению знаний по дисциплинам Организация и планирование производства и Управление коммерческой деятельностью на предприятии с компетенциями ПК-5, ПК-7, ПК-2, ПК-9

Организация и планирование производства

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Управление коммерческой деятельностью на предприятии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разрабатывать корректирующие действия по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации

Знать:

Знает основные методы квалитетического анализа продукции (услуг) при определении методов контроля продукции (услуг)

Уметь:

2.2. Умеет применять актуальную нормативную документацию по разработке и применению методов контроля (качественных и количественных)

Владеть:

ПК 2.2. Умеет применять актуальную нормативную документацию по разработке и применению методов контроля (качественных и количественных)

ПК-5: Способен осуществлять сбор и критический анализ информации о бизнес-процессах

Знать:

ПК 5.1. Обладает знанием основных источников внутренней информации организации

Уметь:

ПК 5.1. Обладает знанием основных источников внутренней информации организации

Владеть:

Способен собрать информацию, используя действующие в организации системы планирования и отчетности



ПК-7: Способен выявить заинтересованные стороны и участников процесса, проанализировать зоны их ответственности, организовать взаимодействие между ними

Знать:

навыки проведения наблюдения, интервью и анкетирования, анализа обратной связи от участников процесса и заинтересованных сторон

Уметь:

Способен определить зоны ответственности участников процесса

Владеть:

Способен организовать взаимодействие между заинтересованными сторонами и участниками процесса

ПК-9: Способен разрабатывать предложения по повышению эффективности процессов

Знать:

Знает показатели эффективности процессов

Уметь:

. Способен оценивать эффективность процессов

Владеть:

Способен разрабатывать предложения, направленные на повышение эффективности процессов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Знать:
3.1.2	ПК 2.1. Знает основные методы квалиметрического анализа продукции (услуг) при определении методов контроля продукции (услуг)
3.1.3	ПК 5.1. Обладает знанием основных источников внутренней информации организации
3.1.4	ПК 7.1. Владеет навыками проведения наблюдения, интервью и анкетирования, анализа обратной связи от участников процесса и заинтересованных сторон
3.1.5	ПК 9.1. Знает показатели эффективности процессов
3.2	Уметь:
3.2.1	ПК 2.2. Умеет применять актуальную нормативную документацию по разработке и применению методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации; применять основные методы квалиметрического анализа продукции (услуг)
3.2.2	ПК 5.2. Способен собрать информацию, используя действующие в организации системы планирования и отчетности
3.2.3	ПК 7.2. Способен определить зоны ответственности участников процесса
3.2.4	ПК 9.2. Способен оценивать эффективность процессов
3.3	Владеть:
3.3.1	
3.3.2	2.3. Владеет навыками разработки предложений по корректированию применяемых и применению новых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации; навыками разработки методик по применению новых
3.3.3	методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации
3.3.4	ПК 5.3. Владеет навыками обработки и анализа собранной информации и оформления результатов в соответствии с поставленной целью
3.3.5	ПК 7.3. Способен организовать взаимодействие между заинтересованными сторонами и участниками процесса
3.3.6	ПК 9.3. Способен разрабатывать предложения, направленные на повышение эффективности процессов
3.3.7	



4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	3 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: зачеты 8
в том числе :	
аудиторные занятия : 10	
самостоятельная работа : 96,9	
контактная работа: 11,1 ИКР: 1,1	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
Раздел 1. Производственная структура предприятия				
1.1	производственная структура предприятия /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
1.2	структура предприятия /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
1.3	структура предприятия /Ср/	8	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
Раздел 2. Производственный менеджмент: основные понятия, цели и задачи				
2.1	понятие менеджмент /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
2.2	цели менеджмента /Пр/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
2.3	понятие менеджмента /Ср/	8	20	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
Раздел 3. Оценка и контроль качества производимой продукции (услуг), деятельности по финансовым показателям				
3.1	методики оценка качества производимой продукции (услуг), деятельности /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
3.2	методики оценки качества производимой продукции (услуг), деятельности /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
3.3	методики оценки качества производимой продукции (услуг), деятельности /ИКР/	8	1,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
3.4	методики оценки качества производимой продукции (услуг), деятельности /Ср/	8	35,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1
Раздел 4. методики оценки эффективности качества производимой продукции (услуги), деятельности				
4.1	оценка качества производимой продукции (услуг), деятельности /Пр/	8	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1
4.2	оценка качества производимой продукции (услуг), деятельности /Лек/	8	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1



4.3	оценка качества производимой продукции (услуг), деятельности /Ср/	8	21,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1
4.4	оценка качества производимой продукции (услуг), деятельности /ИКР/	8	0	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Перечень видов оценочных средств

рефераты, тесты . вопросы

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Тесты, рефераты
ТЕСТЫ

Вопрос 1. Что является предметом изучения квалиметрии?

- А) Методы расчета себестоимости продукции
- Б) Методология и проблемы количественного оценивания качества
- В) Технология производства товаров
- Г) Психология восприятия бренда потребителем

Вопрос 2. Какие показатели качества относятся к группе «назначения»?

- А) Цвет, форма, дизайн
- Б) Производительность, мощность, калорийность
- В) Стоимость доставки, цена упаковки
- Г) Затраты на гарантийный ремонт

Вопрос 3. Комплексный показатель качества в квалиметрии — это:

- А) Среднее арифметическое всех дефектов
- Б) Показатель, характеризующий несколько свойств продукции (или одно сложное свойство)
- В) Отношение стоимости брака к общей стоимости
- Г) Максимальное значение отдельного параметра

Вопрос 4. При каком методе оценки качества информацию получают на основе анализа ощущений органов чувств человека (зрения, обоняния, осязания)?

- А) Социологический метод
- Б) Органолептический метод
- В) Регистрационный метод
- Г) Расчетный метод

Вопрос 5. Для оценки качества вина, его вкуса и букета, чаще всего применяют метод:

- А) Инструментальный
- Б) Экспертный (сенсорный анализ)
- В) Социологический (опрос фокус-группы)
- Г) Тригонометрический

Вопрос 6. Для чего используется комплексный метод оценки уровня качества?

- А) Для выбраковки изделий с дефектами внешнего вида
- Б) Для определения общего уровня качества, когда это нельзя выразить одним показателем (сведение нескольких свойств в один обобщенный показатель)
- В) Для проверки геометрических размеров детали
- Г) Для оценки квалификации персонала

Вопрос 7. Интегральный показатель качества продукции рассчитывается как:

- А) Разница между ценой и себестоимостью
- Б) Отношение суммарного полезного эффекта от эксплуатации к суммарным затратам на создание и эксплуатацию
- В) Сумма баллов по всем характеристикам
- Г) Процент скидки на товар

Вопрос 8. Предприятие производит шоколад. Для оценки качества шоколада по таким показателям как внешний вид, форма, консистенция и вкус, в квалиметрии используется метод. На основании этого анализа назначается метод контроля. Какой метод контроля будет основным?

- А) Измерительный (лабораторный анализ жирности)
- Б) Регистрационный (подсчет количества бракованных плиток в смену)
- В) Органолептический (дегустация и осмотр)

Вопрос 9. Квалиметрический анализ партии метизов (болтов) показал, что качество резьбы соответствует нормам, но



есть разброс по длине изделий в пределах допуска. Какой метод контроля будет наиболее экономичным для сортировки такой продукции?

- А) Сплошной контроль твердости
- Б) Выборочный контроль разрушающим методом
- В) Статистическое регулирование процесса (контрольные карты) или автоматический контроль размера
- Г) Экспертный метод оценки дизайна

Вопрос 10. В квалитметрии услуг существует показатель «время ожидания клиента». Какой метод контроля наиболее применим для проверки этого показателя в банке?

- А) Инструментальный (замер секундомером + метод наблюдения)
- Б) Разрушающий контроль
- В) Расчет коэффициента сортности
- Г) Контроль только по жалобам клиентов

Вопрос 11. Какой документ удостоверяет принадлежность отходов к отходам соответствующего вида и класса опасности?

- А) Лимит на размещение отходов
- Б) Паспорт отходов -1
- В) Технический отчет
- Г) Декларация о воздействии на окружающую среду

Вопрос 12. Каким нормативным документом утвержден Федеральный классификационный каталог отходов (ФККО)?

- А) Федеральным законом № 89-ФЗ
- Б) Приказом Росприроднадзора -4
- В) Постановлением Правительства РФ
- Г) ГОСТом Р

Вопрос 13. Какой федеральный орган исполнительной власти осуществляет федеральный государственный экологический контроль (надзор) в области обращения с отходами?

- А) Министерство природных ресурсов и экологии РФ (Минприроды)
- Б) Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
- В) Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор)
- Г) Министерство сельского хозяйства (Минсельхоз)

Вопрос 14. Что из перечисленного относится к методам инспекционного контроля при сертификации услуг?

- А) Только проверка мастерства исполнителя
- Б) Контроль процесса выполнения работ, контроль состояния производства, контроль соответствия установленным требованиям -3-6
- В) Только анализ финансовой отчетности
- Г) Проверка наличия прибыли

Вопрос 15. Какой метод контроля основан на сборе числовых данных и построении контрольных карт для выявления отклонений от нормы и трендов?

- а) Визуальный контроль.
- б) Органолептический контроль.
- в) Статистический контроль.
- г) Социологический опрос.

Вопрос 16. Согласно требованиям к отчетной документации, в каком виде она должна храниться?

- а) Только в электронном виде на личных флешках сотрудников.
- б) На бумажном носителе и/или в электронном виде с обеспечением условий, исключающих утрату, порчу и несанкционированный доступ.
- в) Только в виде ксерокопий без подписей.
- г) В виде СМС-сообщений.

Вопрос 17. Что из перечисленного является примером учетной документации, на основании которой оформляется отчетная?

- а) Текст закона о качестве.
- б) Журнал регистрации результатов входного контроля сырья (с первичными данными).
- в) Должностная инструкция начальника цеха.
- г) Рекламный буклет.

Вопрос 18 Вы разрабатываете новую инструкцию по текущему контролю качества услуг по обращению с отходами. Что должно быть включено в документ в первую очередь?

- а) Фотографии руководителя предприятия.



- б) Четкий алгоритм действий контролера, точки контроля, периодичность, критерии приемки и формы для фиксации результатов.
в) Биографии всех сотрудников лаборатории.
г) Смета расходов на канцелярию.

Вопрос 19. При приемке партии полиэтиленовых мешков для сбора ТКО (твердых коммунальных отходов) было установлено, что предел прочности при растяжении у 15% образцов ниже норматива, указанного в паспорте качества. Ваши действия как специалиста по качеству:

1. Подписать акт приемки, так как остальные 85% соответствуют норме.
2. Отказать в приемке всей партии, составить рекламационный акт и вернуть продукцию поставщику.
3. Принять партию с коэффициентом скидки на цену за процент брака.
4. Провести повторные испытания за счет поставщика через неделю.

Вопрос 20. При сортировке отходов на мусоросортировочном комплексе (МСК) резко возросла доля «хвостов» (фракций, пригодных для вторичного использования, но попавших в отходы для захоронения). Какой метод анализа причин понижения качества следует применить в первую очередь?

1. Провести инвентаризацию склада готовой продукции.
2. Провести хронометраж и наблюдение за работой сортировщиков (оценка человеческого фактора), а также проверить исправность сортировочного оборудования (конвейеров, сепараторов).
3. Потребовать от поставщиков ТКО сертификаты на отходы.
4. Усилить входной контроль ТКО на КПП.

Вопрос 21. Вы разработали новую методику (инструкцию) по контролю качества отходов, принимаемых на полигон. С каким органом государственного надзора в первую очередь необходимо согласовать данную методику, если речь идет о подтверждении класса опасности отходов для окружающей среды?

1. С Федеральной службой по труду и занятости (Роструд).
2. С Федеральной службой по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор).
3. С Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).
4. С Федеральной налоговой службой

рефераты

1. Формирование рыночной стратегии и ее значение в организации производства
2. Организационные и производственные структуры, современные тенденции и факторы их развития
3. Системы управления производством
4. Результаты производственной деятельности и методы их анализа
5. Формирование производственной программы, ее основные разделы и технико-экономические показатели
6. Методы оптимизации производственной программы
7. Управление использованием производственных мощностей
8. Резервы производственных мощностей и методы их выявления
9. Оперативно-производственные мощности и методы их расчета
10. Экономические аспекты технической подготовки производства на предприятии
11. Контроллинг как система управления достижением конечных целей и результатов деятельности предприятия
12. Управление материальными запасами
13. Интенсификация и эффективность предприятия
14. Методы выявления резервов повышения эффективности производства
15. Методы анализа в организации процессов управления
16. Финансовые результаты производственной деятельности предприятия.
17. Оперативно-календарные планы и их роль в управлении производством
18. Системы поточного производства с «выталкиванием» и «вытягиванием» изделия, запущенного в производство
19. Применение логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии
20. Особенности управления на предприятии сферы услуг

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

вопросы к зачету

- 1 Сущность и характерные черты современного менеджмента
- 2 Цели и задачи менеджмента
- 3 История развития менеджмента.



- 4 Организация, как форма существования людей. Условия возникновения организации.
 - 5 Внешняя и внутренняя среда организации.
 - 6 Функции менеджмента в рыночной экономике: организация деятельности экономического субъекта.
 - 7 Функции менеджмента в рыночной экономике: планирование деятельности экономического субъекта.
 - 8 Функции менеджмента в рыночной экономике: мотивация деятельности экономического субъекта.
 - 9 Функции менеджмента в рыночной экономике: контроль деятельности экономического субъекта.
 - 10 Цикл менеджмента.
 - 11 Понятия структура управления.
 - 12 Первичные и вторичные потребности. Пирамида потребностей.
 - 13 Виды контроля.
 - 14 Система методов управления.
 - 15 Экономическое, административное и социально-психологическое воздействие.
 - 16 Личность и ее свойства. Типы темперамента.
 - 17 Значение управления информацией и требования, предъявляемые к ней.
 - 18 Коммуникация в системе управления.
 - 19 Искусство делового общения в работе менеджера.
 - 20 Принципы делового общения.
 - 21 Законы и приемы делового общения.
 - 22 Методика принятия решений.
 - 23 Сущность и элементы руководства
 - 24 Стили руководства.
 - 25 Форма власти и влияние.
 - 26 Неформальный лидер и работа с ним.
- Процесс принятия и реализации управленческих решений.3

6.4. Критерии оценивания

Действует балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся. Суммарно по дисциплине (модулю) можно получить максимум 100 баллов за семестр, из них текущая работа оценивается в 50 баллов (реферат и тесты), итоговая форма контроля - в 50 баллов.

Для экзамена:

до 50 баллов не зачет

50 и более - зачет.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Леонтьева Л. С., Орехов С. А., Карманов М. В., Коротков А. В., Киселева И. А., Архипова М. Ю., Архипов К. В., Романова М. М., Клочкова Е. Н., Воронов А. С., Кузнецов В. И.	Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/582994)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
ЛП.2	Иванов И. Н., Беляев А. М., Мозговой А. И., Кокорева Т. В., Крылов А. Н., Лобачев В. В.	Производственный менеджмент. Практический курс: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/583302)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС



	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.3	Малюк В. И.	Производственный менеджмент: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/585324)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
7.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л2.1	Симаков Д.Б., Якобсон З.В., Баскакова Н.Т.	Производственный менеджмент предприятия. В 2-х т.: том 2: стратегическое и функциональное управление производственным предприятием (https://znanium.ru/catalog/document?id=453839)	Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025	ЭБС
7.1.3. Методические разработки				
	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л3.1	Иванов И. Н., Лобачев В. В., Кокорева Т. В., Беляев А. М., Гольшкова И. Н., Мозговой А. И., Крылов А. Н.	Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/589266)	Москва : Юрайт, 2026	ЭБС
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Консультант, Гарант			
7.3 Перечень информационных технологий				
7.3.1 Программное обеспечение				
Adobe Reader				
LMS Moodle				
7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы				

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для реализации дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (перечислить).

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (перечислить) –

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Реферат по производственному менеджменту — это самостоятельная работа (15–25 страниц, Times New Roman 14, интервал 1.5), требующая анализа методов управления производством. Структура включает титульный лист, оглавление, введение (актуальность, цель), основную часть (теория + примеры), заключение, список литературы (4–5+ источников).

Ключевые этапы написания:

Выбор темы: Актуальные темы включают: оптимизацию производственных процессов, бережливое производство (Lean), управление качеством, планирование мощности, логистику, мотивацию производственного персонала.

Структура:

Введение: Обоснование выбора темы, её актуальность в современном производственном менеджменте, цель и задачи реферата.

Основная часть (2-3 главы):

Теоретические основы выбранной проблемы (понятия, методы).

Анализ применения методов на примере реальных компаний.

Заключение: Краткие выводы по каждой задаче, формулировка практических рекомендаций.

Список литературы: Ссылки на актуальные учебники, статьи из научных журналов.



Оформление:

Поля: левое — 30 мм, правое — 10-15 мм, верхнее и нижнее — по 20 мм.

Шрифт: Times New Roman, 14 pt, черный.

Абзацный отступ: 1,25 см.

Нумерация страниц: внизу страницы по центру или справа.

Обязательно наличие ссылок на источники в тексте.

10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.