

Документ подписан простой электронной подписью

Информация в заголовке:

ФИО: Тасман Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.04.2025 10:16:35

Уникальный идентификатор документа:

04c19ed8bfb98f3b6cb714869a8788b522523

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Практика "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности)  
национальной безопасности" направленности (профилю)  
специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 1

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

  
В.В. Федоров

« 31 »



## Рабочая программа практики\*

Производственная практика

Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Направленность (профиль)

специализация N 1 "Уголовно-правовая"

Присваиваемая квалификация (степень)

юрист

Форма обучения

заочная

Год набора 2018, 2019, 2020

\*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2020 г.

**Рабочая программа практики принята:**

Ученым советом Института права

Протокол заседания № « 18 » от 08.07.2020 г.

Председатель Ученого совета  
Института права

 В.В. Киреев

Секретарь Ученого совета  
Института права

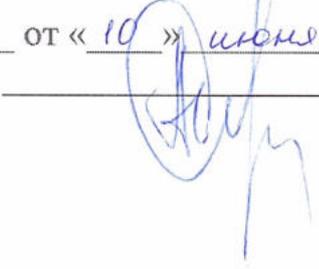
 Л.А. Косенко

**Рабочая программа практики одобрена и рекомендована кафедрой**

Уголовного права и криминологии

Протокол заседания № 17 от « 30 » июня 2020 г.

И.о. заведующего кафедрой  Н.Н. Кадырова  
Уголовного процесса и экспертной деятельности

Протокол заседания № 10 от « 10 » июня 2020 г.  
Заведующий кафедрой  А.Б. Сергеев

Автор (составитель)

доцент кафедры уголовного процесса  
и экспертной деятельности

 Л.В. Шубарина

**Структура рабочей программы практики соответствует приказу ректора  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «19» апреля 2019 г. №223-1**

## Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 4
--	--------

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики: преддипломная практика
Вид практики: производственная
Тип практики: преддипломная практика
Способы проведения практики: стационарная или выездная
Форма проведения практики: непрерывно
Основная цель производственной преддипломной практики по программе специалитета специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» - закрепление умений и навыков, необходимых для исследовательской деятельности в профессиональной сфере, а также для доработки выпускной квалификационной работы (ВКР). Профессиональные задачи в соответствии со специализацией №1 «Уголовно-правовая» предполагают: 1. Закрепление навыков практической подготовки, полученных в ходе освоения предыдущих дисциплин и практик 2. Развитие юридического мышления и углубление навыка аналитической деятельности 3. Рассмотрение проблем, не получивших необходимой полноты раскрытия в дипломной работе

### 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП:	Б2.Б.02.03(Пд)
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Научно-исследовательский семинар	
Уголовное право	
Уголовная и уголовно-исполнительная политика	
Криминология	
Учебная практика	
Уголовное процессуальное право (уголовный процесс)	
Криминалистика	
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	
Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы	

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

<b>ОК-10: способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</b>
<b>Знать:</b> основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;
<b>Уметь:</b> осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке в сфере делового общения;
<b>Владеть:</b> навыками деловой письменной речи на русском языке, способностью к деловой коммуникации в сфере юридически-правовой деятельности.

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 5
--	--------

**ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации**

<b>Знать:</b>
основные информационные ресурсы и технологии;
<b>Уметь:</b>
применять информационные ресурсы и технологии в процессе получения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;
<b>Владеть:</b>
навыками пользования информационными ресурсами и технологиями в процессе получения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

**ПК-20: способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования**

<b>Знать:</b>
правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;
<b>Уметь:</b>
анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;
<b>Владеть:</b>
способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования.

**ПК-21: способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов**

<b>Знать:</b>
методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов;
<b>Уметь:</b>
применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, выявлять проблемы применения права по теме исследования;
<b>Владеть:</b>
способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, навыком структурного оформления предполагаемой научной работы.

**ПК-22: способностью обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований**

<b>Знать:</b>
основы проведения научных исследований, особенности отчетов по результатам научных исследований;
<b>Уметь:</b>
обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, составлять отчеты по результатам выполненных научных исследований, выявлять проблемы применения права по теме исследования;
<b>Владеть:</b>
навыками изложения результатов научной деятельности, методикой оформления результатов научного исследования; подготовки и составления отчетов по результатам выполненного научного исследования, навыком структурного оформления предполагаемой научной работы.

**По окончании практики обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы делового общения, способствующие развитию общей культуры и социализации личности;
3.1.2	основные информационные ресурсы и технологии;

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 6
3.1.3	правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;	
3.1.4	методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов;	
3.1.5	основы проведения научных исследований, особенности отчетов по результатам научных исследований;	
<b>3.2 Уметь:</b>		
3.2.1	осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке в сфере делового общения;	
3.2.2	применять информационные ресурсы и технологии в процессе получения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;	
3.2.3	анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;	
3.2.4	применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, выявлять проблемы применения права по теме исследования;	
3.2.5	обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, составлять отчеты по результатам выполненных научных исследований, выявлять проблемы применения права по теме исследования;	
<b>3.3 Владеть:</b>		
3.3.1	навыками деловой письменной речи на русском языке, способностью к деловой коммуникации в сфере юридически-правовой деятельности;	
3.3.2	навыками пользования информационными ресурсами и технологиями в процессе получения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;	
3.3.3	способностью анализировать правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;	
3.3.4	способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов, навыком структурного оформления предполагаемой научной работы;	
3.3.5	навыками изложения результатов научной деятельности, методикой оформления результатов научного исследования; подготовки и составления отчетов по результатам выполненного научного исследования, навыком структурного оформления предполагаемой научной работы.	

<b>4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ</b>	
Общая трудоемкость	<b>6 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 216 (в форме практической подготовки 216) в том числе : контактная работа (ИКР) : 2,6 самостоятельная работа : 213,4 часов на контроль : 4	Виды контроля в семестрах:  зачеты с оценкой 6 курс

<b>5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>				
Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап (проводится в форме практической подготовки)</b>			
1.1.	- Установочная конференция (собрание); - Цели и задачи практики, виды и содержание практической подготовки - получение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР; - знакомство с рабочим планом-графиком прохождения практики; - обсуждение научно-теоретических и научно- практических видов деятельности - обязанности студента при прохождении практики - инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка. /Ср/	10	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2
	<b>Раздел 2. Основной этап (проводится в форме практической подготовки)</b>			

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»				стр. 7
2.1.	Выполнение индивидуального задания: - изучение теории и практики решения проблем, существующих в научной литературе по теме ВКР; - анализ комментариев и пояснений к нормативно - правовой базе, регламентирующей деятельность правоохранительного органа, с учетом изменений, внесенных в Конституцию РФ (04.07.2020); - знакомство с новейшими публикациями (за последние 2 года), отражающими отечественный и зарубежный опыт по теме ВКР; - мониторинг и анализ последних статистических данных по теме ВКР; - поиск и изучение результатов прикладных научных исследований, близких к изучаемой проблеме ВКР; /Ср/	10	196	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4
<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>				
3.	- обобщение результатов преддипломной практики в отчёте; - оформление приложения к отчету; - получение характеристики с места практики; - защита отчета. /Ср/	10	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4

## 6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

- индивидуальное задание
- план - график практики
- дневник практики
- отчёт по практике
- характеристика руководителя практики
- защита отчета, опрос-собеседование

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

При написании ВКР нередко имеет место недостаточно полное раскрытие тех или иных вопросов. Одной из причин такого состояния дел является нехватка материала: Индивидуальное задание преддипломной практики нацеливает обучающихся на углубление компетенций в области научно-теоретической и научно-практической подготовки, т.к. предполагается сбор новейших данных в области законодательства, статистики, научных публикаций, правоприменительной практики, что позволяет дополнить работу материалами, не получившими до этого отражения в ВКР, тем самым, улучшить качество дипломного исследования.

1. Продолжить изучение отечественного и зарубежного опыта по направлению, соответствующему теме дипломной работы (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
2. Осуществить мониторинг новых публикаций по теме ВКР или по ее отдельным проблемам за последние 2 года. Осуществить анализ трех отобранных научных статей и, при необходимости, внести дополнения в свою выпускную квалификационную работу (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
3. Отслеживать появление новых статистических данных. Расширить и углубить исследование статистических данных по теме ВКР, рассмотрев состояние изучаемой проблемы и (или) ее отдельных частей во временной динамике за последние 10 лет (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
4. Расширить и углубить исследование статистических данных, характеризующих состояние проблемы по теме ВКР, сравнив показатели Челябинска, Челябинской области с данными других городов и регионов РФ (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
5. На основе проведенного анализа обобщить данные по состоянию правоприменительной и правоохранительной практики, сформулировать предложения по ее оптимизации, а также по совершенствованию законодательства в изучаемой сфере (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
6. Обобщить результаты проделанной работы в отчёте по практике (ОК-10, ПК-22).
7. Подготовить доклад по материалам исследования и выступить на отчетной конференции (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).

<p>Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 8</p>
---	---------------

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

1. С какими последними публикациями вы ознакомились
2. Какие теоретические проблемы, в рамках тематики ВКР обсуждает научное сообщество
3. Какие практические проблемы, в рамках тематики ВКР, обсуждает научное сообщество
4. Какая правовая теория положена в основу вашего исследования
5. Какие новые источники вы освоили, какие статистические данные найдены вами
6. Насколько новые данные коррелируют с данными вашей работы
7. Какие умения и навыки предыдущей практики: Нучно-исследовательская работа использовались вами на преддипломной практике
8. Как и какие результаты предыдущей практики использовались при работе над ВКР на преддипломной практике
9. Был ли использован зарубежный опыт при изучении темы ВКР, если да, то какой?
10. Какие прикладные исследования вы использовали в ВКР, каков их познавательный потенциал

#### Индивидуальное задание

1. Продолжить изучение отечественного и зарубежного опыта по направлению, соответствующему теме дипломной работы (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
2. Осуществить мониторинг новых публикаций по теме ВКР или по ее отдельным проблемам. за последние 2 года. Осуществить анализ трех отобранных научных статей и, при необходимости, внести дополнения в свою выпускную квалификационную работу (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
3. Отслеживать появление новых статистических данных. Расширить и углубить исследование статистических данных по теме ВКР, рассмотрев состояние изучаемой проблемы и (или) ее отдельных частей во временной динамике за последние 10 лет (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
4. Расширить и углубить исследование статистических данных, характеризующих состояние проблемы по теме ВКР, сравнив показатели Челябинска, Челябинской области с данными других городов и регионов РФ (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
5. На основе проведенного анализа обобщить данные по состоянию правоприменительной и правоохранительной практики, сформулировать предложения по ее оптимизации, а также по совершенствованию законодательства в изучаемой сфере (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
6. Обобщить результаты проделанной работы в отчете по практике (ОК-10, ПК-22).
7. Подготовить доклад по материалам исследования и выступить на отчетной конференции (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).

### 6.4. Критерии оценивания

#### Критерии оценивания результатов практической подготовки

Продвинутый уровень - отлично - Параметры оценивания ПК-10, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22: уверенно демонстрируются научно- практические умения и навыки, полученные в результате выполнения индивидуального задания, для реализации которого осуществлен поиск новейших данных, анализ последних достижений юридической науки и практики.

Полученные результаты с полным основанием могут быть внесены в ВКР и повысить ее качество.

Отчетные документы по форме и содержанию соответствуют всем требованиям

Базовый уровень - хорошо - Параметры оценивания ПК-10, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22: демонстрируются достаточные умения и навыки, реализуемые в формах научно-практической подготовки. Для реализации индивидуального задания осуществлен поиск и анализ ранее неохваченных данных юридической науки и практики в области законодательства, статистики, правоприменительной практики.

Полученные результаты могут быть внесены в ВКР и способствовать более полному раскрытию темы. Отчетные документы требуют небольшой доработки

Пороговый уровень - удовлетворительно. Фиксируется наличие умений и навыков, реализуемых в формах практической подготовки, минимально необходимых для выполнения индивидуального задания. Полученные результаты, внесенные в ВКР, приблизят обучающегося к раскрытию темы. Отчетные документы требуют доработки

#### Критерии оценивая отчета по практике на промежуточной аттестации:

В ходе промежуточной аттестации руководитель оценивает качество отчета по практике и его соответствие заявленным требованиям.

Отлично - отчет соответствует заявленным требованиям. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, все замечания руководителя устранены до промежуточной аттестации;

Хорошо - отчет соответствует заявленным требованиям. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, все замечания руководителя устранены до промежуточной аттестации, но остались замечания по оформлению

Удовлетворительно - структура отчета соответствует заявленным требованиям. Индивидуальное задание в целом выполнено, однако целый ряд замечаний руководителя не устранены до промежуточной аттестации

Неудовлетворительно - отчет по практике не представлен в срок, указанный в графике и имеет серьезные замечания

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 9
--	--------

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Дуюнов В.К.	Уголовное право России. Общая и Особенная части: учебник ( <a href="http://znanium.com/catalog/document?id=350173">http://znanium.com/catalog/document?id=350173</a> )	Москва : Издательский Центр РИОР, 2020	ЭБС
Л1.2	Гриненко А. В.	Уголовный процесс: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/447073">https://urait.ru/bcode/447073</a> )	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.3	Байбородова Л. В., Чернявская А. П.	Методология и методы научного исследования: учебное пособие для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/452322">https://urait.ru/bcode/452322</a> )	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Францифоров Ю. В., Манова Н. С., Францифоров А. Ю.	Уголовный процесс: учебник и практикум для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/466903">https://urait.ru/bcode/466903</a> )	Москва : Юрайт, 2020	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директмедиа Паблишинг. URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> .			
Э2	Юрайт [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Юрайт. URL: <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> .			
Э3	ИНФОРМИО [Электронный ресурс] : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно-практическими материалами]. URL: <a href="http://www.informio.ru/">http://www.informio.ru/</a>			
Э4	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : официальный сайт. URL: <a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a> .			

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 10
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>	
<b>8.1 Программное обеспечение</b>	
MS Office365	
<b>8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы</b>	
1. Операционная система Windows. – Права на использование – Лицензия, свободное ПО. – Функционирование компьютерной техники.	
2. Офисный пакет MicrosoftOffice. – Права на использование – Лицензия, свободное ПО. – Общеобразовательный процесс, управление.	
3. Использование информационных (справочных) систем: СПС Гарант v.7 – справочно-правовая система – открыт постоянный доступ для обучающихся в компьютерных классах (1-й корпус, ауд.406);	
4. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты кафедры уголовного процесса и экспертной деятельности – kgrim@csu.ru), к кафедре уголовного права и криминологии – ugr@csu.ru;	
5. Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / ООО Директ Медиа Паблишинг. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> (дата обращения: 11.11.2019). Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ.	
6. Библиографические базы данных ИНИОН РАН [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <a href="http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/">http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/</a> , свободный	
7. Единое окно доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Москва, 2005 – . – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> , свободный.	
8. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — URL: <a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> (дата обращения: 11.11.2019). – Яз. рус., англ.	
9. Лань [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство Лань. – URL: <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> (дата обращения: 11.11.2019). Доступ к полным текстам с любого компьютера, после регистрации из сети ЧелГУ.	
10. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a> , свободный.	

<b>9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ</b>
Практическая подготовка организована: 1) в ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки; 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.
Для проведения производственной практики необходимы помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам.
Материально-техническая база организации должна быть доступна для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

<b>10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ</b>
Методические указания по оформлению результатов преддипломной практики: Обучающийся предоставляет на проверку руководителю практики выполненное индивидуальное задание в соответствии со сроками, указанными в плане-графике. Для соблюдения сроков плана-графика рекомендуется представлять свою работу заблаговременно, чтобы успеть устранить недостатки работы к зачетному сроку. Местом прохождения производственной преддипломной практики обучающихся по направлению подготовки 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности», специализация №1 – уголовно-правовая, являются профильные кафедры Уголовного процесса и экспертной деятельности и Уголовного права и криминологии Института права ФГБОУ ВО. Отчет должен иметь обязательную последовательность элементов: 1. Титульный лист. 2. Содержание. 3. Личная карточка инструктажа. 4. Индивидуальное задание. 4. План-график практики 5. Введение. 6. Основная часть. 7. Заключение. 8. Дневник прохождения практики. 9. Аттестационный лист, характеристика. 10. Библиографический список. 11. Приложения. Примечание: формы бланков для заполнения всех вышеперечисленных элементов отчета даны в приложении к рабочей программе производственной преддипломной практики.

<p>Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) "Правовое обеспечение национальной безопасности" направленности (профилю) специализация N 1 "Уголовно-правовая" ФГБОУ ВО «ЧелГУ»</p>	<p>стр. 11</p>
<p>2. Лист «Содержание» должно вмещать все вышеперечисленные 11 пунктов отчета</p> <p>3. Личная карточка инструктажа заполняется при прохождении практики в очной форме обучения, в этом случае наличие подписи инструктирующего и инструктируемого обязательно.</p> <p>В случае перехода на дистанционную форму проведения практики и при отсутствии непосредственного нахождения обучающегося в Университете, инструктаж не проводится, а в Личной карточке инструктажа необходимо сделать запись следующего содержания:</p> <p>В связи с ...(указать обстоятельство) ... прохождение производственной преддипломной практики осуществлялось ...(указать место прохождения практики) в дистанционной форме.</p> <p>4. Отчет: структура и содержание введения:</p> <p>а) ФИО обучающегося, вид, сроки, место прохождения практики,</p> <p>б) очная или дистанционная форма обучения,</p> <p>в) Название ВКР, формулировка «узкого места» – частной проблемы, не получившей достаточного освещения в работе и которая определена предметом изучения во время прохождения производственной преддипломной практики.</p> <p>г) Цель и задачи отчета формулируются на основе индивидуального задания, применительно к изучаемой проблеме</p> <p>д). Реализуемые компетенции</p> <p>е). Планируемый результат практической подготовки</p> <p>5. Структура и содержание основной части</p> <p>В основной части последовательно раскрываются результаты выполнения индивидуального задания по пунктам. Каждый пункт индивидуального задания прописывается, начинается с красной строки, нумеруется, выделяется жирным шрифтом</p> <p>6. Заключение</p> <p>В заключении необходимо зафиксировать научно-практический результат практической подготовки:</p> <p>а) новое знание по изучаемой проблеме</p> <p>б) его место и роль в раскрытии целей и задач ВКР</p> <p>в) закреплённые, развитые и вновь сформированные навыки и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы</p> <p>7. Дневник прохождения практики. Дневник прохождения практики заполняется ежедневно и подписывается руководителем практики от кафедры. В Дневнике подробно указываются все виды работ, осваиваемые обучающимся в профессиональной сфере.</p> <p>При дистанционной форме научно-практической деятельности в Дневнике ежедневно необходимо указывать все ссылки на конкретные электронные ресурсы, названия сайтов, названия статей, материалов, фамилии авторов, с пометкой обучающегося: поиск, просмотр, изучение, анализ, тезисы, конспектирование и др.</p> <p>8. Аттестационный лист, характеристика заполняются руководителем практики.</p> <p>9. Библиографический список должен включать следующие компоненты:</p> <p>а) законодательные документы, в) статистические источники, в) научные публикации за последние два года.</p> <p>Библиографический список оформляется по ГОСТ Р 7.0.100-2018</p> <p>10. Приложение. В нем помещаются использованные для Отчета документы, статистические таблицы и др. В качестве приложения к Дневнику практики обучающийся может приложить графические, аудио, фото, видео материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике</p> <p>11 Результаты прохождения преддипломной практики по программам высшего образования оцениваются посредством промежуточной аттестации.</p> <p>Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.</p> <p>В случае прохождения производственной преддипломной практики в дистанционной форме, вводная и отчетная конференции, а также консультации осуществляются с помощью электронных средств обучения и дистанционных образовательных технологий</p> <p>Для промежуточной аттестации по производственной преддипломной практике обучающийся должен предоставить руководителю практики от кафедры следующие материалы:</p> <p>- отчет о проделанной работе по выполнению индивидуального задания</p> <p>- дневник практики</p> <p>Характеристику пишет руководитель практики от профильной кафедры, которая должна быть заверена подписью заведующего кафедрой и круглой печатью.</p> <p>Обучающиеся, не выполнившие программу производственной преддипломной практики, к защите ВКР не допускаются</p>	
<p><b>11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b></p>	
<p>Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

**ОТЧЁТ**  
по производственной (преддипломной) практике

Институт права  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Номер группы: \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от кафедры

\_\_\_\_\_  
Фамилия

\_\_\_\_\_  
Имя, отчество

\_\_\_\_\_  
Учёная степень и/или звание

\_\_\_\_\_  
Занимаемая должность

\_\_\_\_\_  
Оценка за практику по итогам защиты, подпись

\_\_\_\_\_  
Дата

Челябинск, 20 \_\_\_\_ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на производственную (преддипломную) практику

Студент \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Перечень заданий и вопросов, подлежащих выполнению:

1. Продолжить изучение отечественного и зарубежного опыта по направлению, соответствующему теме дипломной работы (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
2. Осуществить мониторинг новых публикаций по теме ВКР или по ее отдельным проблемам. за последние 2 года. Осуществить анализ трех отобранных научных статей и, при необходимости, внести дополнения в свою выпускную квалификационную работу (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
3. Отслеживать появление новых статистических данных. Расширить и углубить исследование статистических данных по теме ВКР, рассмотрев состояние изучаемой проблемы и (или) ее отдельных частей во временной динамике за последние 10 лет (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21).
4. Расширить и углубить исследование статистических данных, характеризующих состояние проблемы по теме ВКР, сравнив показатели Челябинска, Челябинской области с данными других городов и регионов РФ (ОК-10, ОК-12, ПК -20, ПК-21).
5. На основе проведенного анализа обобщить данные по состоянию правоприменительной и правоохранительной практики, сформулировать предложения по ее оптимизации, а также по совершенствованию законодательства в изучаемой сфере (ОК 10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).
6. Обобщить результаты проделанной работы в отчёте по практике (ОК-10, ПК-22).
7. Подготовить доклад по материалам исследования и выступить на отчетной конференции (ОК-10, ОК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22).

Руководитель практики от ЧелГУ:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Студент:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

## ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА

по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности,  
пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка  
обучающегося ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество практиканта)

при прохождении практики в \_\_\_\_\_

(название организации)

Вид инструктажа	Инструктаж проведён <sup>1</sup>	Ознакомлен
по требованиям охраны труда	_____ (Ф.И.О, должность, подпись) _____ (дата)	_____ (подпись обучающегося) _____ (дата)
по технике безопасности	_____ (Ф.И.О, должность, подпись) _____ (дата)	_____ (подпись обучающегося) _____ (дата)
по пожарной безопасности	_____ (Ф.И.О, должность, подпись) _____ (дата)	_____ (подпись обучающегося) _____ (дата)
по правилам внутреннего распорядка	_____ (Ф.И.О, должность, подпись) _____ (дата)	_____ (подпись обучающегося) _____ (дата)

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

<sup>1</sup> Инструктаж проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

**ХАР АКТЕРИСТИКА**  
**работы обучающего с места прохождения практики**

Ф.И.О. студента: \_\_\_\_\_

Номер группы: \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная (преддипломная)

**Общая характеристика прохождения практики**

№ п/п	Показатели достижения уровня обучающегося	Оценка по пяти-балльной шкале	Примечания
1.	Высокая мотивация к выполнению профессиональной деятельности		
2.	Хорошая теоретическая подготовка		
3.	Готовность и способность к научной деятельности		
4.	Качество и продуктивность работы с информацией		
5.	Стремление к саморазвитию, совершенствованию навыков, повышению квалификации и мастерства		
6.	Следование моральным и правовым общественным нормам, соблюдение принципов этики юриста		

**Результаты обучения для формирования компетенций после прохождения производственной практики**

№ комп.	Уровни освоение компетенции		
	Пороговый	Базовый	Продвинутый
	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация
ОК-10			
ОК-12			
ПК-20			
ПК-21			
ПК-22			

**Заключение**

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Замечания

\_\_\_\_\_

---

---

Рекомендации

---

---

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись                      расшифровка

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Институт права  
Кафедра уголовного процесса и экспертной деятельности  
40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

### Производственная (преддипломная) практика

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

### Рабочий график (план) проведения практики

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды выполняемых работ деятельности	Срок прохождения этапа (периода) практики	Отметка о выполнении (ставится руководителем практики)	Форма отчетности
1	Подготовительный этап:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Установочная конференция (собрание);</li> <li>- Цели и задачи практики, виды и содержание практической подготовки</li> <li>- получение индивидуального задания в соответствии с темой ВКР;</li> <li>- знакомство с рабочим планом-графиком прохождения практики;</li> <li>- обсуждение научно-теоретических и научно- практических видов деятельности</li> <li>- обязанности студента при прохождении практики</li> <li>- инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка.</li> </ul>	<p>«__»__20__г. –</p> <p>«__»__20__г.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное задание</li> <li>- план - график практики</li> <li>- дневник практики</li> <li>- отчет по практике</li> <li>- характеристика руководителя практики</li> <li>- защита отчета, опрос-собеседование</li> </ul>
2	Основной этап:	<p>Выполнение индивидуального задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение теории и практики решения проблем, существующих в научной литературе по теме ВКР;</li> <li>- анализ комментариев и пояснений к нормативно - правовой базе, регламентирующей деятельность правоохранительного органа, с учетом изменений, внесенных в Конституцию РФ (04.07.2020);</li> <li>- знакомство с новейшими публикациями (за последние 2 года), отражающими отечественный и зарубежный опыт по теме ВКР;</li> <li>- мониторинг и анализ последних статистических данных по теме ВКР;</li> <li>- поиск и изучение результатов прикладных научных исследований, близких к изучаемой проблеме ВКР;</li> </ul>	<p>«__»__20__г. –</p> <p>«__»__20__г.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное задание</li> <li>- план - график практики</li> <li>- дневник практики</li> <li>- отчет по практике</li> <li>- характеристика руководителя практики</li> <li>- защита отчета, опрос-собеседование</li> </ul>
3	Заключительный этап:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщение результатов преддипломной практики в отчете;</li> <li>- оформление приложения к отчету;</li> </ul>	<p>«__»__20__г. –</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- индивидуальное задание</li> <li>- план - график</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- получение характеристики с места практики;</li> <li>- защита отчета.</li> </ul>	«___»___20___г.		<ul style="list-style-type: none"> <li>практики</li> <li>- дневник практики</li> <li>- отчёт по практике</li> <li>- характеристика руководителя практики</li> <li>- защита отчета, опрос-собеседование</li> </ul>
--	--	--	-----------------	--	---