

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.06.2026 11:16:58
Уникальный программный ключ:
04c19ed8bf98f3b6cb77a486b9a8788b8322327



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока
Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1	стр. 1 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	--------------	------------------------	---------------

**Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации
по практике**

Производственная практика (преддипломная практика)

Направление подготовки (специальность)

58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль)

**Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная
коммуникация**

Присваиваемая квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора 2026

Челябинск, 2026 г.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 3 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Перечень формируемых компетенций
 - 2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной
3. Содержание оценочных средств по дисциплине
 - 3.1. Виды оценочных средств
 - 3.2. Содержание оценочных средств
4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации
 - 4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации
 - 4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств
 - 4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 4 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. Паспорт фонда оценочных средств

Направление подготовки (специальности): 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль): Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация

Дисциплина: Производственная практика (преддипломная практика)

Семестр(ы) изучения: 8

Форма (ы) промежуточной аттестации: зачёт с оценкой

2. Перечень формируемых компетенций

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Производственная практика (преддипломная практика)»

направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции согласно ФГОС	Индикаторы достижения компетенций согласно ОПОП ВО	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Демонстрирует знание теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами. УК-2.2. Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор. УК-2.3. Демонстрирует способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами. Уметь: выявлять и анализировать различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументировать их выбор. Владеть: навыками проектирования и поиска оптимальных решений конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует понимание типологии и факторов формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. УК-3.2. Осуществляет взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом. УК-3.3. Имеет опыт участия в командной работе.	Знать: типологию и факторы формирования команд, лидерства и способов социального взаимодействия. Уметь: осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом Владеть:



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 5 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		навыками участия в командной работе.
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Имеет представление о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умение осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения</p> <p>УК-4.3 Имеет навыки делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: о правилах и принципах деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения</p> <p>Владеть: навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1 Обладает базовыми знаниями об основных закономерностях социально-исторического развития общества и его культурном многообразии</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует умение понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.3 Ориентируется в культурном разнообразии общества и соблюдает этические нормы поведения</p> <p>УК-5.4. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.6. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.7. Сознательно выбирает</p>	<p>Знать: об основных закономерностях социально- исторического развития общества и его культурном многообразии</p> <p>Уметь: понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть: навыками находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p>



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 6 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Демонстрирует понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития. УК-6.2. Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели. УК-6.3. Демонстрирует умение рационального распределения временных и/или иных ресурсов	Знать: основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития Уметь: определять свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели Владеть: навыками рационального распределения временных и/или иных ресурсов
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Обладает знаниями здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Демонстрирует умения поддержания должного уровня физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.3. Имеет навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Знать: о здоровьесберегающих технологиях для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности Владеть: навыками поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, имеет представление об алгоритме оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.2. Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. УК-8.3. Применяет способы и технологии создания и поддержания	Знать: об алгоритме оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Уметь: обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. Владеть: способами и технологиями создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 7 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	безопасных условий жизнедеятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	и военных конфликтов.
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру, особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знает принципы современной экономической деятельности, основы развития современной внутренней и внешней экономики, основные угрозы и риски экономической деятельности. УК-10.2 Умеет распознавать экономические риски, формировать на основе актуальной повестки экономические решения УК-10.3 Владеет современными средствами контроля и управления финансовой деятельностью; навыками поиска и обработки актуальной экономической информации	Знать: принципы современной экономической деятельности, основы развития современной внутренней и внешней экономики, основные угрозы и риски экономической деятельности Уметь: распознавать экономические риски, формировать на основе актуальной повестки экономические решения Владеть: современными средствами контроля и управления финансовой деятельностью; навыками поиска и обработки актуальной экономической информации
ОПК-1: Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка)	ОПК-1.1 Осуществляет деловую переписку и общение на языке народов Азии и Африки. ОПК-1.2. Интерпретирует и анализирует древние тексты и источники, используя элементы классического варианта языка народов Азии и Африки. ОПК-1.3. Применяет адаптированные языковые навыки для межкультурного взаимодействия в профессиональной среде	Знать: об особенностях ведения деловой переписки и общения на языке народов Азии и Африки. Уметь: интерпретировать и анализировать древние тексты и источники, используя элементы классического варианта языка народов Азии и Африки. Владеть: навыками применения языковых навыков для межкультурного взаимодействия в профессиональной среде



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 8 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>ОПК-4: Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам</p>	<p>ОПК-4.1. Идентифицирует и извлекает ключевые данные из объемных информационных потоков, группирует и структурирует информацию. ОПК-4.2. Выполняет контентный анализ и классификацию данных для системного представления в аналитических отчетах. ОПК-4.3. Составляет схемы и концептуальные карты для визуализации сложных взаимосвязей в исследуемых материалах.</p>	<p>Знать: контентный анализ и классификацию данных для системного представления в аналитических отчетах. Уметь: составлять схемы и концептуальные карты для визуализации сложных взаимосвязей в исследуемых материалах. Владеть: навыками идентификации и извлечения ключевых данных из объемных информационных потоков, группирует и структурирует информацию.</p>
<p>ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере культуры и искусства, межкультурное взаимодействие и культурно-просветительскую деятельность со странами Азии и Африки на основе сбора, анализа и систематизации данных, связанных со спецификой межкультурного взаимодействия</p>	<p>ПК-1.1. Знает ключевые аспекты культуры и искусства стран Азии и Африки. Свободно ориентируется в направлениях искусств и социокультурных традициях стран Азии и Африки, ПК-1.2 Знает специфику выстраивания культурных связей и отношений между Российской Федерацией и странами Азии и Африки; способен собирать и систематизировать данные в профессиональной сфере с использованием информационно-коммуникационных технологий. ПК-1.3 Уверенно применяет знания для экспертной оценки, политической, социальной, экономической и культурной сфер развития обществ стран Азии и Африки</p>	<p>Знать: ключевые аспекты культуры и искусства стран Азии и Африки. Свободно ориентируется в направлениях искусств и социокультурных традициях стран Азии и Африки Уметь: выстраивать культурные связи и отношений между Российской Федерацией и странами Азии и Африки; способен собирать и систематизировать данные в профессиональной сфере с использованием информационно-коммуникационных технологий. Владеть: навыками применения знаний для экспертной оценки, политической, социальной, экономической и культурной сфер развития обществ стран Азии и Африки</p>
<p>ПК-2: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международного менеджмента, осуществлять медиацию на международном уровне, разрабатывать корпоративную стратегию, осуществлять проектную работу, выявлять и оценивать новые</p>	<p>ПК-2.1. Способен вести разработку программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия, связанных со странами/ой региона специализации в качестве вспомогательного персонала. ПК-2.2. Владеет навыками межкультурной коммуникации на языке страны региона специализации в сфере культурно-просветительской деятельности, культурных обменов и гуманитарного взаимодействия.</p>	<p>Знать: принципы разработки и реализации программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия, связанных со странами/ой региона специализации. Уметь: вести разработку программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия, связанных со странами/ой региона специализации в качестве вспомогательного персонала. Владеть: навыками межкультурной коммуникации на языке страны региона специализации в сфере культурно-просветительской деятельности,</p>



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 9 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

рыночные возможности, разрабатывать планы создания и развития направлений внешнеэкономической деятельности и международного бизнеса.		культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами.
---	--	---

3. Содержание оценочных средств по дисциплине

3.1 Виды оценочных средств

Код, наименование компетенции согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по практике	Контролируемые темы/ разделы (номер и название раздела из РПД п.2.2)	Семестр	Номер задания	Наименование оценочного средства
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-5: Способен	Знать: - основы управления проектами; - типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; - основы профессионального и личностного развития; - принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности; - миссию, долгосрочные цели и организационную структуру системы государственной власти и управления РФ; - установленные правила и нормы составления отчетной документации, в том числе на иностранном (ых) языке (ах);	Раздел 1. Организационно-ознакомительный этап (в формате практической подготовки) Руководство практикой /ИКР/ Руководство практикой /Ср/ Вводная беседа с руководителем практики на собрании. Получение первичной информации об организации работы на практике. Вводный инструктаж по технике безопасности. Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение. Ознакомление со структурой отчета. Получение документации по практике (направление, программа практики, дневник, индивидуальное	8	1,2,3	Собеседование, дневник практики, защита итогового отчета по практике с презентацией.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 10 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	- специфику деловой культуры, а также дипломатический этикет стран/страны региона специализации; - принципы разработки и реализации программ культурного и гуманитарного взаимодействия. Уметь: - рационально производить отбор способов решения задач, исходя из цели проекта; - проектировать решение конкретной задачи проекта; - определять траекторию личностного роста; - идентифицировать опасность и оценить факторы риска; - выполнять базовые функции сотрудника младшего звена и вспомогательного персонала; - составлять официальную документацию различных видов по профилю деятельности; - составлять и представлять публичные сообщения по международной и внутривнутриполитической повестке дня; - свободно ориентироваться во внешней политике, социальной и политической	задание и др.). Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики. /Ср/			
		Раздел 2. Производственный этап (в формате практической подготовки) Знакомство со спецификой базы практики и кадровым составом организации (предприятия). Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Выполнение производственных заданий на базе практики. Наблюдение, сбор, обработка и систематизация фактического и документационного материала. «Мозговой штурм». Опционально: реализация педагогического подхода «Обучение служением», решение обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданской ответственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства	8	1,2,3	Собеседование, дневник практики, защита итогового отчета по практике с презентацией.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 11 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ОПК-1: Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом данного языка) ОПК-4: Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков	системе, культуре и традициях стран (ы) региона специализации; - вести разработку программ и проектов культурного и гуманитарного взаимодействия, связанных со страной/странами региона специализации. Владеть: - поиска оптимальных решений при проектировании; - командной работы; - рационального распределения временных и/или иных ресурсов; - создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; - работы с корпоративной системой документооборота, в том числе электронной; - составления отчетной документации по итогам профессиональной деятельности, в том числе на иностранном (ых) языке (ах); - использования мультимедийных	одновременно с развитием профессиональных компетенций. Создание соответствующего социального проекта. /Ср/ Опционально: реализация педагогического подхода «Обучение служением», решение обучающимися социально значимой задачи в рамках основной образовательной программы и направленный на достижение образовательных результатов: развития гражданской ответственности, социальной ответственности, патриотизма и лидерства одновременно с развитием профессиональных компетенций. Создание соответствующего социального проекта. /Ср/			
		Раздел 3. Заключительный этап (в формате практической подготовки) и завершение оформления документов по производственной практике. Формирование отчета по практике (описание личных функциональных обязанностей, реализуемых студентом на месте	8	1,2,3	Собеседование, дневник практики, защита итогового отчета по практике с презентацией.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 12 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам ПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере культуры и искусства, межкультурное взаимодействие и культурно-просветительскую деятельность со странами Азии и Африки на основе сбора, анализа и систематизации данных, связанных со спецификой межкультурного взаимодействия ПК-2: Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международного менеджмента, осуществлять медиацию на международном уровне, разрабатывать корпоративную стратегию, осуществлять проектную работу, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать планы создания и развития</p>	<p>средств при составлении публичных сообщений; - применения знаний дипломатического этикета и деловой культуры при выстраивании коммуникации с партнерами из стран/страны региона специализации; - межкультурной коммуникации на языке страны региона специализации в сфере культурных обменов и гуманитарного взаимодействия.</p>	<p>практики, и практических результатов, достигнутых в ходе прохождения практики). Согласование отчета по практике с руководителем. Получение отзыва руководителя с места практики. Защита отчета по практике. /Ср/ Зачет с оценкой /Ср/</p>			
--	---	--	--	--	--



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 13 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

направлений внешнеэкономической деятельности и международного бизнеса.					
--	--	--	--	--	--

3.2 Содержание оценочных средств

Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации:

1. Проанализировать нормативные и методические материалы и охарактеризовать цели и задачи организации, ее систему управления, определить ее роль в решении социально-политических, социо-культурных и внешнеэкономических задач территории (района, города, края);
2. Проанализировать должностные инструкции специалистов, ведущих специалистов, руководителей на предмет обеспечения реализации функций организации;
3. Дать характеристику структуре и содержанию процессов создания, организации и исполнения документооборота в организации; типологизировать и систематизировать документооборот организации;
4. Дать характеристику социально-политической / социо-культурной / внешнеэкономической деятельности организации;
5. Выполнить отдельные поручения руководителей организации и специалистов, связанных с систематизацией информации, ведением деловой переписки и переговоров, приемом посетителей, подготовкой и участием в совещаниях, круглых столах, семинарах, конференциях, выставках и т.п., при необходимости с устным / письменным переводом и презентацией необходимой документации и наглядных материалов для реализации проектов, закрепленных за организацией и т.д.

Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации:

1. Охарактеризуйте организацию и ее структурное подразделение, в котором Вы проходили практику?
2. Какие задачи были поставлены перед Вами во время практики?
3. Каким образом Вы решали поставленные перед Вами задачи?
4. Какими теоретическими знаниями Вы пользовались во время прохождения практики?
5. Какие практические навыки профессиональной деятельности Вы приобрели за время прохождения практики?



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 14 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4. Порядок проведения и критерии оценивания промежуточной аттестации

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации

Зачёт с оценкой проводится в устно-письменной форме: зачёт ставится по итогам представления полного комплекта отчётной документации по результатам практики и устной защиты отчёта по практике

Максимальный балл – *100 баллов*:

1. 90-100 баллов - "отлично"
2. 75-89 баллов - "хорошо"
3. 60-74 баллов - "удовлетворительно"
4. Менее 60 баллов - "неудовлетворительно"

Общее время защиты отчёта – 15 минут.

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

Собеседование (25 баллов)

"Отлично" (25 баллов) - оценивается студент, проявившие отличные навыки самопрезентации во время собеседования; продемонстрировал академическую культуру, способность легко влиться в коллектив. "Хорошо" (не менее 22 баллов) - оценивается студент, хорошо проявивший себя во время собеседования, но имеющий недостаточно опыта работы с новым коллективом, проявляющий чрезмерную (или недостаточную) инициативу.

"Удовлетворительно" (не менее 19 баллов) - оценивается студент, посещавший консультации с руководителем несвоевременно, нарушивший сроки заключения договора по практике, прошедший собеседование на удовлетворительном уровне.

"Неудовлетворительно" (не менее 15 баллов) - оценивается студент, не посетивший все мероприятия, встречи и консультации, проводившиеся перед началом практики и не прошедший собеседование.

Дневник (50 баллов)

"Отлично" (50 баллов) - оценивается студент, своевременно предоставивший дневник практики, оформленный в соответствии с требованиями настоящих методических рекомендаций; отчетная документация отражает высокий уровень теоретической и практической подготовки студента.

"Хорошо" (не менее 45 баллов) - оценивается студент, который своевременно и на достаточном уровне выполнил дневник практики, но не всегда проявлял самостоятельность и инициативность в решении текущих производственных вопросов.



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 15 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

"Удовлетворительно" (не менее 37 баллов) - оценивается студент, выполнивший намеченный объем практики, но в его отчетной документации содержится достаточно замечаний, ошибок по оформлению. В решении текущих вопросов иногда демонстрировал безинициативность и несамостоятельность.

"Неудовлетворительно" (не менее 30 баллов) - оценивается студент, не выполнивший программу практики, не составивший дневник практики и не приступивший к подготовке итогового отчета по практике.

Защита итогового доклада по практике с презентацией (25 баллов)

"Отлично" (25 баллов) - оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме с большей долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творческий подход; обладающий достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности. Ведение дневника практики происходило систематично, целенаправленно; студент умеет выстраивать профессиональную коммуникацию с коллегами. На защите итогового отчета студент продемонстрировал навыки отличной самопрезентации и компетентно ответил на поставленные вопросы.

"Хорошо" (не менее 22 баллов) - оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме, проявивший активность, самостоятельность в работе, творчески компетентный, умеющий выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с задачами практики; владеющий профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессиональной деятельности при составлении некоторых разделов дневника практики, имеет недочеты в итоговом докладе по практике, требует дополнительной методической помощи со стороны руководителя практики.

"Удовлетворительно" (не менее 19 баллов) - оценивается студент, выполнивший программу практики в полном объеме, но имеющий поверхностные теоретические представления о целях и задачах практики, проявивший несамостоятельность в организации профессиональной деятельности, недостаточную активность в овладении профессиональными навыками и умениями, склонный к формальному отношению к делу, имеющий дисциплинарные нарушения, некачественно ведущий документацию (дневник практики), составивший отчет с серьезными замечаниями со стороны руководителя практики. Итоговый доклад по практике и презентация были составлены с замечаниями или вообще не были представлены.

"Неудовлетворительно" (не менее 15 баллов) - оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, не составивший дневник практики, отчет и презентацию с итоговым докладом; недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной самореализации, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать профессиональную



МИНОБРНАУКИ России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Факультет Евразии и Востока

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация
ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Версия документа - 1

стр. 16 из 17

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

деятельность, некачественно заполняющий документацию по практике.

Итоговая оценка "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" складывается из суммы баллов, заработанных студентом за каждый вид работы за время прохождения практики:

- собеседование - 25 баллов;
- дневник - 50 баллов;
- итоговый доклад с презентацией - 25 баллов. Всего: 100 баллов. Соответствие 5-балльной системе оценки успеваемости 100-балльной системе, а также критериальные показатели к уровням освоения программы приведены ниже:

1. 90-100 баллов - "отлично"
2. 75-89 баллов - "хорошо"
3. 60-74 баллов - "удовлетворительно"
4. Менее 60 баллов - "неудовлетворительно"

Оценка "отлично" выставляется, если:


Студент выполнил программу практики в полном объеме, проявил активность, инициативу и творческий подход; обладает достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики; не испытывает трудности в анализе профессионально ориентированной информации. Ведение дневника практики происходило систематично, целенаправленно. Студент умеет выстраивать профессиональную коммуникацию с коллегами. На защите итогового доклада по практике студент продемонстрировал навыки отличной самопрезентации и компетентно ответил на все вопросы.

Оценка "хорошо" выставляется, если:

Студент выполнил программу практики в полном объеме, проявил активность и самостоятельность в работе, задействовал творческий подход при исполнении возложенных на него обязанностей. Умеет выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с задачами практики, владеет профессиональной культурой и этикой. Может испытывать трудности в анализе профессионально ориентированной информации, а также при составлении некоторых разделов дневника практики. Студент допустил ошибки в оформлении отчета по практике. Требуется дополнительной методической помощи со стороны руководителя практики.

Оценка "удовлетворительно" выставляется, если:

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил дневник практики, отчет по практике и отзыв руководителя практики от организации. В письменном отчете дал поверхностное, неполное описание заданий практики,

	МИНОБРНАУКИ России Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Факультет Евразии и Востока		
	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по практике Производственная практика (преддипломная практика) по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика направленности (профилю) Страны Азии и Африки: международный менеджмент и межкультурная коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ».		
Версия документа - 1	стр. 17 из 17	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований. Защита итогового доклада прошла с замечаниями и погрешностями.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется, если:
 Студент не выполнил практику в полном объеме, имел пропуски без уважительных причин за период прохождения практики, не составил или составил с серьезными нарушениями дневник практики, отчет по практике и итоговый доклад по практике с презентацией. Студент проявил себя как недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать профессиональную деятельность, некачественно заполняющий документацию по практике.

В случае итоговой оценки "неудовлетворительно" студент должен пройти практику повторно, в ином случае представлен к отчислению.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. *Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично и предполагает формирование компетенций на высоком уровне: обучающийся уверенно владеет изученным материалом, способен анализировать, способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины.*
2. *Средний уровень соответствует оценке хорошо и предполагает формирование компетенций на среднем уровне: обучающийся способен дать общее понимание вопроса и продемонстрировать умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.*
3. *Базовый уровень соответствует оценке удовлетворительно и предполагает формирование компетенций на начальном уровне: обучающийся способен отвечать на вопросы в форме закрытого теста. Количество правильных ответов – не менее 50%.*
4. *Низкий уровень соответствует оценке неудовлетворительно обучающийся не способен продемонстрировать умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, демонстрирует крайне фрагментарные знания, не способен анализировать материал.*