

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 13.05.2025 11:12:19 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8522525	МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	
Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 "Экономика" направленности (профилю) Финансовая аналитика и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»		стр. 1

Рабочая программа практики*

Преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Финансовая аналитика и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024

*Рабочая программа практики адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.



Содержание

1. Общие положения по практике
2. Место практики в структуре образовательной программы
3. Перечень планируемых результатов обучения
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
7. Перечень литературы
8. Перечень информационных технологий
9. Описание материально-технической базы
10. Иные сведения и (или) материалы
11. Специальные условия освоения практики обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Целью преддипломной практики является формирование и закрепление профессиональных компетенций путем применения знаний, умений, навыков, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин, на практике, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы., что предполагает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с ФГОС ВО 38.03.01 Экономика и основной профессиональной образовательной программой высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленности профиля "Финансовая аналитика и аудит"

Способ проведения практики – стационарная.

Формы проведения практики во ФГОС ВО не предусмотрены.

В рамках прохождения практики возможно выполнение проекта для решения социально значимых задач

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОПОП: Б2.О.02.02(Пд)

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения которые формируются в следующих дисциплинах:

Оценочная деятельность

Корпоративные финансы

Финансовый менеджмент

Налоги и налогообложение

Основы экономического анализа

Финансы

Статистика

Физическая культура и спорт

Философия

Эконометрика

Маркетинг

Безопасность жизнедеятельности

Иностранный язык

Институциональная экономика

Экономическая география и регионалистика

Экономическая теория

Русский язык и культура речи

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Аудит

Управление инвестиционными проектами

Финансовое моделирование бизнес-процессов

Деньги, кредит, банки

Ознакомительная практика

Деловые коммуникации

Финансовое планирование и бюджетирование в проектной деятельности

Основы управления проектами

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Основы бухгалтерского учета и отчетности

Основы коммуникативных технологий

Введение в специальность



Инклюзивная компетентность в социальной и профессиональной сферах

Право

Современные технологии поиска и обработки информации

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Для освоения перечисленных дисциплин необходимы знания, умения и владения которые формируются в данной дисциплине:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

УК-1:Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:

основы критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

Уметь:

использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач

Владеть:

способностью использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач

УК-2:Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений.

Уметь:

демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений

Владеть:

способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений

УК-3:Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Знать:

методы осуществления взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом

Уметь:

взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом

Владеть:

способностью осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом

УК-4:Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:

правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Уметь:

применять основные правила и принципы деловой

Владеть:

навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)



УК-5:Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурном многообразии

Уметь:

понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Владеть:

навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6:Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития

Уметь:

демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития

Владеть:

способностью демонстрировать умение рационально распределять временные и/или иные ресурсы

УК-7:Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Знать:

основы поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Уметь:

демонстрировать навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Владеть:

способностью поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8:Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Знать:

методы идентификации опасности и оценки факторов риска, принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества

Уметь:

обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

Владеть:

способностью применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности

УК-9:Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

Знать:

основы понятия инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуре, особенностях применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

Уметь:

планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья

Владеть:

навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья



УК-10:Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Знать:

методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Уметь:

применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски

Владеть:

способностью применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски

УК-11:Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Знать:

содержание понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях

Уметь:

формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Владеть:

навыками разграничения коррупционных и схожих некоррупционных явлений в различных сферах жизни общества

ОПК-1:Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

Знать:

механизм использования базовых знаний в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области

Уметь:

использовать базовые знания в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области

Владеть:

способностью использовать базовые знания в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области

ОПК-2:Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

Знать:

методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Уметь:

анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов

Владеть:

способностью проводить расчет параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов

ОПК-3:Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

Знать:

сущность и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне

Уметь:

анализировать и обобщать профессиональную информацию для объяснения экономических процессов на микро- и макроуровне

Владеть:

способностью объяснять природу реальных экономических процессов на микро- и макроуровне



ОПК-4:Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

Знать:

методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности

Уметь:

применять логику разработки и принятия экономически и финансово обоснованных управленческих решений

Владеть:

способностью оценивать результаты и последствия принимаемых решений в профессиональной деятельности

ОПК-5:Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Знать:

основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач

Уметь:

демонстрировать знания основных программных средств и сферу их применения в области профессиональных задач

Владеть:

способностью применять знания основных программных средств в области профессиональных задач

ОПК-6:Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Знать:

принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

демонстрировать знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Владеть:

современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1:Способен осуществлять операционное и информационное обслуживание по подбору финансовых услуг и финансовых продуктов с учетом интересов клиентов на основе получения информации о финансовой ситуации клиента, мониторинга его финансовых возможностей

Знать:

демонстрирует знание нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы подбора и отражения в учете и отчетности финансовых продуктов

Уметь:

умеет применять методики сбора, анализа и оценки основных показателей, отражающих финансовую ситуацию клиента, позволяющих осуществить мониторинг его финансовых возможностей, в том числе в кризисных ситуациях

Владеть:

обладает навыками организации и планирования процесса взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг на основе кодекса профессиональной этики участников финансовой системы

ПК-2:Способен проводить аудиторские процедуры и оказывать сопутствующие и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью

Знать:

основы законодательства Российской Федерации и нормативных документов в профессиональной области, передового российского и зарубежного опыта в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг

Уметь:

применять основы законодательства Российской Федерации и нормативных документов в профессиональной области, передового российского и зарубежного опыта в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг

Владеть:

навыками собирать, систематизировать и анализировать информацию из различных источников, применять различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы, обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты



По окончании практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	основы критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.1.2	способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений
3.1.3	методы осуществления взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями и опытом
3.1.4	правила и принципы деловой устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.1.5	основные закономерности социально-исторического развития общества и его культурном многообразии
3.1.6	основные принципы самообразования, профессионального и личностного развития
3.1.7	основы поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
3.1.8	методы идентификации опасности и оценки факторов риска, принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
3.1.9	основы понятия инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуре, особенностях применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
3.1.10	методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
3.1.11	содержание понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях
3.1.12	механизм использования базовых знаний в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области
3.1.13	методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
3.1.14	сущность и приемы анализа экономических процессов на микро- и макроуровне
3.1.15	методы разработки управленческих решений в профессиональной деятельности
3.1.16	основные программные средства и сферу их применения в области профессиональных задач
3.1.17	принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
3.1.18	демонстрирует знание нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы подбора и отражения в учете и отчетности финансовых продуктов
3.1.19	основы законодательства Российской Федерации и нормативных документов в профессиональной области, передового российского и зарубежного опыта в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач
3.2.2	демонстрировать способность проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений
3.2.3	взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом
3.2.4	применять основные правила и принципы деловой
3.2.5	понимать и толерантно воспринимать культурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.2.6	демонстрировать понимание основных принципов самообразования, профессионального и личностного развития



3.2.7	демонстрировать навыки поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
3.2.8	обеспечивать создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
3.2.9	планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья
3.2.10	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
3.2.11	формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
3.2.12	использовать базовые знания в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области
3.2.13	анализировать количественную сторону социально-экономических явлений и процессов
3.2.14	анализировать и обобщать профессиональную информацию для объяснения экономических процессов на микро- и макроуровне
3.2.15	применять логику разработки и принятия экономически и финансово обоснованных управленческих решений
3.2.16	демонстрировать знания основных программных средств и сферу их применения в области профессиональных задач
3.2.17	демонстрировать знания принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
3.2.18	умеет применять методики сбора, анализа и оценки основных показателей, отражающих финансовую ситуацию клиента, позволяющих осуществить мониторинг его финансовых возможностей, в том числе в кризисных ситуациях
3.2.19	применять основы законодательства Российской Федерации и нормативных документов в профессиональной области, передового российского и зарубежного опыта в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг
3.3	Владеть:
3.3.1	способностью использования критического анализа, систематизации и обобщения информации для решения поставленных задач
3.3.2	способностью проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов, и ограничений
3.3.3	способностью осуществлять взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом
3.3.4	навыками делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
3.3.5	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
3.3.6	способностью демонстрировать умение рационально распределять временные и/или иные ресурсы
3.3.7	способностью поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
3.3.8	способностью применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
3.3.9	навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья
3.3.10	способностью применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролировать собственные экономические и финансовые риски
3.3.11	навыками разграничения коррупционных и схожих некоррупционных явлений в различных сферах жизни общества



3.3.12	способностью использовать базовые знания в области экономической теории при решении различных прикладных задач предметной области
3.3.13	способностью проводить расчет параметров эконометрических моделей для реальных экономических явлений и процессов
3.3.14	способностью объяснять природу реальных экономических процессов на микро- и макроуровне
3.3.15	способностью оценивать результаты и последствия принимаемых решений в профессиональной деятельности
3.3.16	способностью применять знания основных программных средств в области профессиональных задач
3.3.17	современными информационными технологиями для решения задач профессиональной деятельности
3.3.18	обладает навыками организации и планирования процесса взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг на основе кодекса профессиональной этики участников финансовой системы
3.3.19	навыками собирать, систематизировать и анализировать информацию из различных источников, применять различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы, обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость	9 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 324 в том числе : аудиторные занятия : 0 самостоятельная работа : 320,2 : контактная работа: 3,8 ИКР: 3,8	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 8

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов	Семестр / Курс	Часов	Литература
	Раздел 1. Преддипломная практика			



1.1	Преддипломная практика - Подготовительный этап (Ознакомительная лекция Инструктаж по технике безопасности Наблюдение за профессиональной деятельностью специалистов на месте прохождения практики) - Учебно-исследовательский этап (Наблюдение за профессиональной деятельностью специалистов на месте прохождения) - Обработка и анализ полученной информации (Сбор, обработка и систематизация теоретического и практического материала) - Подготовка отчета по практике (Защита отчета по практике) Основные разделы включают: - общая организационная характеристика организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики: организационно- правовая форма; отраслевая принадлежность, производственная и технологическая специфика; организационная структура; содержание учредительных документов, регламентирующих функционирование организации (предприятия, учреждения); объем и ассортимент продукции (услуг), степень ее новизны и конкурентоспособности; - характеристика финансового менеджмента в рассматриваемой организации (предприятия, учреждения): должностные обязанности работников финансовых служб, кредитных отделов, финансового управления; функции финансового менеджмента и их распределение между работниками финансово-экономических служб; методы управления финансовыми и кредитными отношениями; взаимодействие финансовых и кредитных служб с другими подразделениями организации (предприятия, учреждения); - экономическая характеристика организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики: анализ основных экономических показателей деятельности не менее, чем за 3 года, выводы по результатам проведенного анализа, объяснение влияния на финансовые и кредитные отношения отраслевой принадлежности организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики, масштабов деятельности, организационно-правовой формы и других существенных факторов. Основные показатели деятельности организации (предприятия, учреждения) Специальная часть, содержание которой определяется в зависимости от темы выпускной квалификационной работы и особенностей деятельности организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики. Обычно здесь отражаются: - особенности организации конкретного вида финансовых или кредитных отношений в конкретных условиях деятельности организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики, путем сопоставления теоретических разработок и практической деятельности специалистов, работников финансовых и кредитных подразделений; - анализ показателей состояния и эффективности организации конкретного вида финансовых или кредитных отношений в конкретных условиях деятельности организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики; проблемы организации конкретного вида финансовых или кредитных отношений в конкретных условиях деятельности организации (предприятия, учреждения), выступающей базой практики, и возможные способы решения выявленных проблем Обработка и анализ полученной информации подготовка и представление отчетной документации по практике	8	320,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Э1 Э2 Э3
-----	---	---	-------	--



	/Ср/			
1.2	Индивидуальные консультации, текущий контроль /ИКР/	8	3,8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике
Доклад и презентация на защите отчета по практике
Вопросы для собеседования на защите отчета по практике

6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Подготовка отчета по практике, доклада, демонстрационного материала
В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

1. Охарактеризовать функции, выполнявшиеся им во время прохождения практики.
2. Отметить, какие теоретические знания и навыки, приобретенные во время обучения в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», были использованы.
3. Указать, какие новые знания и навыки были получены.
4. Охарактеризовать основные функции специалистов и их роль в системе финансового планирования и управления, контрольно-аналитической работы в соответствии с должностной инструкцией и с учетом специфики:
 - их должности;
 - структурного подразделения, в котором они работают;
 - отраслевых особенностей финансов организации (предприятия, учреждения).
5. Дать общую характеристику и проанализировать основные проблемы, решаемые структурным подразделением и его специалистами в сфере финансовых и кредитно-денежных отношений организации (предприятия, учреждения) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, предложить рекомендации по решению выявленных проблем.
6. Сформулировать предложения по развитию и совершенствованию финансовых и кредитно-денежных отношений в организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Оценочные средства для промежуточной аттестации по преддипломной практике представлены вопросами, которые необходимо отразить в отчете по практике, требованиями к содержанию доклада и презентации на защите отчета по практике, базой вопросов для собеседования на защите отчета о практике.

Вопросы, которые должны быть отражены в отчете о практике, определяются программой практики, содержанием формируемых компетенций, а также темой выпускной квалификационной работы.

Содержание доклада и презентации на защите отчета по практике определяется структурой отчета о практике. Оно должно отражать основные результаты и выводы, сделанные студентом в результате исследования вопросов в соответствии с программой практики.

Вопросы для собеседования на защите отчета по практике предполагают подготовку ответа, подтверждающего высокий уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций, демонстрирующего способность аргументации собственной позиции по предложенному вопросу.

1. Методы научного познания, используемые в философии, для формирования мировоззренческой позиции
2. Назовите закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
3. Какие основы экономических знаний требуются специалисту в области финансов и кредита для осуществления профессиональной деятельности
4. Охарактеризуйте состояние финансового планирования в организации
5. Сделайте выводы о соответствии организации финансовых и (или) кредитных отношений в организации требованиям нормативных документов
6. Охарактеризуйте пособия, пенсии, платежи, взаимоотношения с работниками по поводу оплаты коммунальных услуг, детских дошкольных учреждений и другие виды финансовых отношений с работниками, возникающих в организации
7. Порядок формирования финансового результата в организации и принятие решение об использовании прибыли
8. Структура финансов организации (предприятия, учреждения)
9. Страховые отношения (виды страхования, предлагаемые предприятиям и организациям; условия страхования; объемы страхования, размеры страховых премий, страхового возмещения и т.п.)
10. Необходимость взаимодействия организации (предприятия, учреждения) со сферой страхования
11. Особенности построения коммуникации в коллективе при деловом общении на русском и иностранных языках



12. Структура и иерархия экономических служб в организации, их взаимосвязь с другими органами управления.
13. Участие в работе финансовой службы организации (предприятия, учреждения)
14. Характеристика организационно-правовой формы и учредительных документов организации (предприятия, учреждения)
15. Процесс принятия организационно-управленческих решений в области финансов и кредита
16. Структура управления в организации (на предприятии, в учреждении)
17. Организация работы подразделов финансовых и (или) кредитных отделов, служб, подразделений организаций (предприятий, учреждений)
18. Участие практиканта в работе подразделов финансовых и (или) кредитных отделов, служб, подразделений организаций (предприятий, учреждений)
19. Назовите возможные этнические, социальные, конфессиональные и культурные отличия трудовых коллективов – отделов организации
20. Назовите области правовых знаний, необходимые для использования в различных сферах деятельности организации, приведите примеры
21. Какими нормативными документами пользовались при прохождении практики
22. Какие документы и специализированные материалы были изучены самостоятельно при прохождении практики
23. Какие методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности вам известны
24. Назовите возможные приемы первой помощи и методы защиты при возникновении чрезвычайных ситуаций
25. Применение для решения коммуникативных задач в организации современных технических средств и информационных технологий
26. Оценка возможностей корпоративной информационной системы, обеспечивающей регистрацию, обработку, хранение, анализ защиту и выдачу необходимой информации всем заинтересованным подразделениям в локальной и глобальной информационной сети
27. Способы организации информационной безопасности, применяемые в организации
28. Порядок применения вычислительной техники в профессиональной деятельности
29. Профессиональные компьютерные программы, применяемые для организации финансового планирования, финансового анализа и контроля
30. Применение корпоративной информационной системы для целей принятия решений в сфере финансовых и кредитных отношений организации (предприятия, учреждения)
31. Особенности использования современных технических средств и информационных технологий при организации взаимодействия финансовых и (или) кредитных отделов, служб, подразделений организаций (предприятий, учреждений) с государством, предприятиями и организациями, физическими лицами, страховыми и кредитными организациями, финансовым рынком
32. Способы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач, поставленных руководством организации
33. Метод финансового обеспечения деятельности организации (предприятия, учреждения)
34. Производственная структура организации (предприятия, учреждения)
35. Организация поиска информации, необходимой для принятия решения в реальной хозяйственной ситуации
36. Применяемые формы и методы контроля и анализа базы налогообложения, информационного обеспечения деятельности
37. Виды инструментальных средств, применяемых для обработки финансовой и кредитной документации в организации (на предприятии, в учреждении)
38. Организация применения вычислительной техники в профессиональной деятельности специалистов финансовых и (или) кредитных отделов, служб, подразделений
39. Процесс принятия организационно-управленческих решений в рамках аналитической работы
40. Порядок и направления использования прибыли в организации
41. Источники информации о деятельности организации, необходимые для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей
42. Назовите источники информации для анализа объема и ассортимента продукции (работ, услуг), ее конкурентоспособности
43. Основные документы финансовой отчетности и денежных расчетов на предприятии. Формы расчетов и порядок платежей на предприятии
44. Применение типовых методик для расчета показателей эффективности использования основных и оборотных средств организации, ее финансового состояния и эффективности деятельности
45. Причины отклонений фактических показателей деятельности организации от плановых значений



46. Анализ финансовой отчетности организации (предприятия, учреждения)
47. Основные изменения нормативных документов, регулирующих финансовые и денежно-кредитные отношения
48. Какие расчеты необходимо выполнить для составления экономических разделов планов
49. Способ представления результатов работы по составлению экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами
50. Возможности применения данных финансовой отчетности для построения эконометрических моделей
51. Интерпретация результатов анализа отчетности организации, содержащей финансовую, бухгалтерскую и иную информацию
52. Интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, необходимых для решения задач в соответствии с темой ВКР
53. Какие отечественные и зарубежные источники информации вами использовались для подготовки информационного обзора или аналитического отчета
54. Какие современные технические средства и информационные технологии в период практики были использованы для решения аналитических и исследовательских задач?
55. Назовите принципы и приемы организации деятельности малой группы, создаваемой для реализации конкретного экономического проекта
56. Какие коммуникативные задачи вами решались с использованием современных технических средств и информационных технологий
57. Назовите альтернативные варианты учетных решений, отражаемые в учетной политике объекта исследования, критически оцените их и разработайте и обоснуйте предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий
58. Структура плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
59. Назовите расчетные показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
60. Назовите принципы ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
61. Назовите принципы составления финансовых планов организации, особенности осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
62. Назовите нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
63. Назовите особенности организации и проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, порядок принятия мер по реализации выявленных отклонений
64. Охарактеризуйте механизм расчетно-кассового обслуживания клиентов, межбанковских расчетов, расчетов по экспортно-импортным операциям
65. Охарактеризуйте методику оценки кредитоспособности клиентов
66. Порядок оформления выдачи и сопровождения кредитов, проведения операций на рынке межбанковских кредитов, формирования и регулирования целевых резервов
67. Раскройте сущность активно-пассивных и посреднических операций с ценными бумагами
68. Правила подготовки отчетности и обеспечения контроля за выполнением резервных требований Банка России
69. Раскройте принципы ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составления бухгалтерской отчетности

6.4. Критерии оценивания

1. Базовый уровень:
 - предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание общих основ профессиональной деятельности специалистов в области финансов, бухгалтерского учета, анализа и аудита; умение обобщать информацию на основе нормативных документов, применяемых в профессиональной деятельности; навыки составления обзора основных нормативно-правовых документов, применяемых в профессиональной деятельности;
 - студент способен подготовить отчет в соответствии с программой практики.(Представлен отчет по практике
В основном знает содержание понятий, но допускает ошибки в их использовании.
Испытывает затруднения в изложении фактического материала.
Испытывает значительные затруднения при определении принципов принятия решений.
Испытывает значительные трудности при анализе фактического материала и формировании решения проблем.
Материал в значительной степени излагается бессистемно и с нарушением логических связей.)
2. Средний уровень:
 - предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание особенностей организации учета и финансов в различных сферах экономики; умение поиска и интерпретации



информации, используемой в практической деятельности специалистов в области учета и финансов; владение навыками аналитической работы, подготовки доклада и презентации;

- студент способен самостоятельно подготовить доклад и презентацию для защиты отчета о практике.
(Представлен отчет по практике. Подготовлены доклад и презентация, отражающие основные выводы по результатам исследования)

Владеет понятийным аппаратом, но при использовании его допускает неточности.
Незначительные неточности в изложении фактического материала.
Допускает незначительные ошибки при определении принципов принятия решений.
Допускает отдельные неточности и затруднения при анализе и выявлении проблем и предложении решений.
Испытывает отдельные затруднения в логичности и последовательности изложения материала.)

3. Высокий уровень:

- предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: формируются системные знания о профессиональных функциях в рамках финансовой деятельности; умение анализировать и критически оценивать экономическую информацию, самостоятельно составлять аналитические обзоры; владение навыками объяснения причинно-следственных связей процессов и явлений; навыками теоретического обобщения, выявления основных закономерностей развития организации на основе изучения данных учетной и финансовой информации;

- студент способен самостоятельно формулировать выводы и аргументировать собственную точку зрения на основе анализа экономической информации; критически оценивать информацию о состоянии и проблемах деятельности хозяйствующего субъекта в условиях неопределенности.
(Представлен отчет по практике. Подготовлены доклад и презентация, отражающие основные выводы по результатам прохождения практики.)

Студент свободно поясняет содержание отчета, доклада, презентации, отвечает на вопросы
Свободно владеет понятийным аппаратом, умеет использовать его при анализе экономических явлений.
Знание и свободное владение фактическим материалом по теме.
Достаточно глубоко знает принципы принятия и реализации решений.
Умеет выявлять и анализировать проблемы и предлагает способы их решения. Умеет оценивать результат.
Свободное владение речью, логичность и последовательность в изложении материала.)

Компетенции не сформированы:
Отчет по практике не представлен.
Не владеет основными понятиями по предмету.
Не владеет фактическим материалом.
Отсутствуют знания основных принципов принятия решений.
Не умеет анализировать и выявлять проблемы экономического характера в конкретных ситуациях.
Отсутствие логики в изложении материала

Уровень освоения компетенций - Оценка
высокий отлично
средний хорошо
базовый удовлетворительно
компетенции не сформированы неудовлетворительно

7. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИТЕРАТУРЫ

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
---------------------	----------	-------------------	--------



	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Лаврушин О.И., Абрамова М.А., Вавилов Ю.Я., Васюнина М.Л., Горлова О.С., Красавина Л.Н., Маркина Е.В., Орланюк-Малицкая Л.А., Полякова О.А., Рубцов Б.Б., Седова М.Л., Соляникова С.П., Чернов А.Ю., Шохин Е.И., Лаврушин О.И.	Финансы и кредит: учебное пособие (https://book.ru/book/932286)	Москва : КноРус, 2020	ЭБС
Л1.2	Семенова Н.Н., Артемьева С.С., Бусалова С.Г., Дерина О. В., Еремина О.И., Макейкина С.М., Морозова Г.В., Филичкина Ю.Ю.	Финансы: учебник (https://znanium.com/catalog/document?id=417872)	Москва : ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2023	ЭБС
Л1.3	Лаврушин О.И., Абрамова М.А., Вавилов Ю.Я., Васюнина М.Л., Горлова О.С., Красавина Л.Н., Маркина Е.В., Орланюк-Малицкая Л.А., Полякова О.А., Рубцов Б.Б., Седова М.Л., Соляникова С.П., Чернов А.Ю., Шохин Е.И., Лаврушин О.И.	Финансы и кредит: учебное пособие (https://book.ru/book/947199)	Москва : КноРус, 2023	ЭБС
Л1.4	Якубенко И. А., Шикунова Л. Н., Мегаева С. В.	Аудит: учебное пособие (https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458395)	Ставрополь : Северо- Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	ЭБС
Л1.5	Подольский В. И., Савин А. А.	Аудит: учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2015	
Л1.6	Хахонова Н. Н., Богатая И. Н.	Аудит: учебник для вузов	Москва: КноРус, 2015	
Л1.7	Полисук Г. Б., Плисова А. Б., Ефремова Е. И., Петров А. Н., Казакова Н. А.	Аудит: теория и практика : учебник для бакалавров	Москва: Юрайт, 2015	

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Преддипломная практика http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/
Э2	официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] http://www.minfin.ru/ru/



ЭЗ | Официальный сайт Банка России. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

8.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

MS Office365

Adobe Reader

Adobe Connect Acrobat

8.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002 -]. – Режим доступа : <http://www.edu.ru/>, свободный

2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из читальных залов библиотеки ЧелГУ : <http://diss.rsl.ru/>

3. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс] : // AUP.Ru : административно-управленческий портал / АУП-Консалтинг. – [Б. м., 1999-]. – Режим доступа : <http://www.aup.ru/>, свободный

4. Дело и сервис [Электронный ресурс] : сайт / Издательская группа «Дело и сервис». – [Б. м., 2000 –]. – Режим доступа: <http://www.dis.ru/>, свободный

5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека [научной периодики на русском языке]. – Москва, [1999-]. – Доступ к полным текстам из сети ЧелГУ. – Режим доступа : <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

6. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании Консультант Плюс. – Режим доступа : <http://consultant.ru/>, свободный

7. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : информационно-правовой портал [сайт]. – Режим доступа : <http://garant.ru/>, свободный

8. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] : официальный сайт.- Режим доступа : <https://www.gks.ru/>, свободный

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Базы практик

Помещение для самостоятельной работы обучающихся: Челябинская область, г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, д. 70-б, ауд. 205 (читальный зал).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Практическая подготовка организована:

1) непосредственно в ФГБОУ ВО "ЧелГУ" (далее – образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

10. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

1. Охарактеризовать функции, выполнявшиеся им во время прохождения практики.
2. Отметить, какие теоретические знания и навыки, приобретенные во время обучения в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», были использованы.
3. Указать, какие новые знания и навыки были получены.
4. Охарактеризовать основные функции специалистов и их роль в системе финансового планирования и управления, контрольно-аналитической работы в соответствии с должностной инструкцией и с учетом специфики:
 - их должности;
 - структурного подразделения, в котором они работают;
 - отраслевых особенностей финансов организации (предприятия, учреждения).
5. Дать общую характеристику и проанализировать основные проблемы, решаемые структурным



подразделением и его специалистами в сфере финансовых и кредитно-денежных отношений организации (предприятия, учреждения) в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, предложить рекомендации по решению выявленных проблем.

6. Сформулировать предложения по развитию и совершенствованию финансовых и кредитно-денежных отношений в организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

Вопросы, подлежащие раскрытию в отчете, определяются в зависимости от типа конкретной организации, выступающей базой практики, а также от темы выпускной квалификационной работы.

По результатам прохождения практики для ее защиты обучающийся должен представить следующие документы:

1. Индивидуальное задание для прохождения практики. Индивидуальное задание включает перечень вопросов и заданий, которые обучающийся должен выполнить в процессе прохождения практики.
2. Характеристика руководителя практики от организации, в которой должна быть дана общая оценка работы обучающегося за период практики, его дисциплинированности, степени самостоятельности, меры участия в выполнении профессиональных поручений, качества представленного в отчете материала.

В характеристике должны быть отмечены степень теоретической и практической подготовки обучающегося, качество выполненной им работы, оценена трудовая дисциплина, указаны умения и навыки, которые приобрел обучающийся в результате прохождения практики, а недостатки, если они были выявлены в ходе прохождения практики.

Характеристика должна быть подписана руководителем практики от организации и заверена гербовой печатью организации.

3. Дневник практики, в котором необходимо записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Дневник практики является основным документом, подтверждающим пребывание обучающегося на практике. Дневник должен быть заверен подписью руководителя организации.

4. Отчет по практике. Весь процесс прохождения производственной практики отражается обучающимся в отчете. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им во время практики работу, полученные профессиональные умения и навыки. На подготовку отчета о прохождении практики выделяется одна неделя. По структуре отчет включает титульный лист, характеристику, задание, дневник практики, содержание, введение (актуальность, цель, задачи), основную часть – в соответствии с программой практики, заключение, список использованных источников.

Отчет по практике составляется обучающимся по мере выполнения соответствующих разделов программы. Оформленный отчет представляется для оценки и написания отзыва руководителю – представителю организации, являющейся базой практики.

Отчет по практике оформляется в соответствии с «Порядком оформления письменных работ»

<https://www.csu.ru/faculties/economic/ver2018/UMK/info.aspx>

5. Приложения, включающие в себя копии документов, которые обучающийся получил, составил или над которыми он работал (если размещение этих документов не составляет коммерческую или государственную тайну), анализировал во время практики (управленческие и плановые документы, формы и бланки, используемые на конкретном предприятии или организации, формы отчетности и другие материалы, являющиеся подтверждением процесса и результатов выполнения программы практики).

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «ElBraille-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты



индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevy с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа практики "Преддипломная практика" по направлению подготовки (специальности)
"Экономика" направленности (профилю) Финансовая аналитика и аудит ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 20

здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована:

А.А. Саламатов

Протокол заседания № 9 от 20.02.2024

А. А. Егорова

Протокол заседания № 5 от 08.02.2024

Е.М. Земцова

Е.М. Земцова

Структура рабочей программы соответствует приказу ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «13» апреля 2021 г. № 247-1