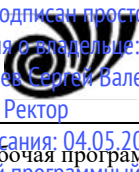


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 04.05.2026 13:06:21 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f3b6cb77a484b9a8788b8723727	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Подготовка к международному экзамену на знание европейского языка" по направлению подготовки (специальности) 41.04.05 "Международные отношения" направленности (профиль) Страны Востока: экспертиза, анализ, коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)\***

Подготовка к международному экзамену на знание европейского языка

Направление подготовки (специальность)

41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль)

Страны Востока: экспертиза, анализ, коммуникация

Присваиваемая квалификация (степень)

магистр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2026

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2026 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовить обучающихся к международному экзамену на знание европейского языка. Дать комплексные знания для успешной аттестации по всем общемировым стандартам образования.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: КМ.01.03.01

**2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:**

**2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**

Деловая культура и деловое общение на европейском языке

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия**

**Знать:**

Необходимые знания о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия

**Уметь:**

Анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды

**Владеть:**

Навыками академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

**УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия**

**Знать:**

Особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

**Уметь:**

Применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

**Владеть:**

Навыками академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	Необходимые знания о разнообразии культур и об основных принципах межкультурного взаимодействия, особенности и правила личной и профессиональной устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	Анализировать и использовать в профессиональной деятельности культурные и этические особенности среды, применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в ситуации устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	Навыки академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), навыки межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач



#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>10 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 360	Виды контроля в семестрах: экзамены 3 зачеты 1, 2
в том числе :	
аудиторные занятия : 200	
самостоятельная работа : 102,3	
часов на контроль : 54	
контактная работа: 203,7	
ИКР: 3,7	

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
	<b>Раздел 1. Раздел 1</b>			
1.1	Вводное занятие /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.2	Образ жизни, личные интересы /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.3	Здоровое питание /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.4	Урбанизация. Проблемы больших городов /Пр/	1	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.5	Общество потребления. Стандарты жизни в разных городах мира /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.6	Боязнь не успеть. Современный темп жизни /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.7	Хобби. Любимые занятия в свободное время /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.8	Покупки /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.9	Интересные события /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.10	Экологические проблемы. Обеспечение населения питьевой водой /Пр/	1	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.11	Вводное занятие /Ср/	1	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.12	Образ жизни, личные интересы /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.13	Здоровое питание /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.14	Урбанизация. Проблемы больших городов /Ср/	1	3,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.15	Общество потребления. Стандарты жизни в разных городах мира /Ср/	1	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.16	Боязнь не успеть. Современный темп жизни /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.17	Хобби. Любимые занятия в свободное время /Ср/	1	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.18	Покупки /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.19	Интересные события /Ср/	1	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3



Рабочая программа дисциплины "Подготовка к международному экзамену на знание европейского языка" по направлению подготовки (специальности) 41.04.05 "Международные отношения" направленности (профилю) Страны Востока: экспертиза, анализ, коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 5

1.20	Экологические проблемы. Обеспечение населения питьевой водой /Ср/	1	4,7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
1.21	Консультация по самостоятельным работам /ИКР/	1	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Раздел 2</b>				
2.1	Стихийные бедствия /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.2	Стихийные бедствия /Ср/	2	6,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.3	Значимые события в нашей жизни /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.4	Значимые события в нашей жизни /Ср/	2	5,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.5	Век живи, век учись /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.6	Век живи, век учись /Ср/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.7	Развитие средств коммуникации /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.8	Развитие средств коммуникации /Ср/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.9	Средства массовой информации /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.10	Средства массовой информации /Ср/	2	4,1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.11	Тайны Вселенной /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.12	Тайны Вселенной /Ср/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.13	Прогнозы на будущее. Личные цели /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.14	Прогнозы на будущее. Личные цели /Ср/	2	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.15	Современные средства транспорта и проблемы перегруженности дорог /Ср/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.16	Современные средства транспорта и проблемы перегруженности дорог /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.17	Путешествия /Пр/	2	8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.18	Путешествия /Ср/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.19	Искусство фотографии /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.20	Искусство фотографии /Ср/	2	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.21	Итоговый контроль /Пр/	2	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
2.22	Консультация по самостоятельным работам /ИКР/	2	0,2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Раздел 3</b>				
3.1	Выполнение тестовых заданий в формате IELTS /Пр/	3	64	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
3.2	Выполнение тестовых заданий в формате IELTS /Ср/	3	22,7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3



3.3	Консультация по выполнению тестовых заданий в формате IELTS /ИКР/	3	3,3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Э1 Э2 Э3
-----	---	---	-----	----------------------------

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

- лексические упражнения
- письменный и устный переводы текстов с русского языка на японский и с японского на русский
- устный доклад
- эссе
- экзамен
- диалогическая речь/деловая игра/работа в малых группах

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Пробное тестирование IELTS. Экзамен производится в формате Международного экзамена на знание английского языка IELTS.

SPEAKING 11 - 14 minutes

#### PART 1

What you do

- Are you a student?
- What subject(s) do you study?
- What do you like best about your course?
- What do you hope to do in the future?

Films

- What type of films do you like best? (Why?)
- Who do you usually watch films with? (Why?)
- Where do you prefer to watch films - at the cinema or at home? (Why?)

Shopping

- How often do you go shopping?
- Do you prefer to go shopping alone? (Why?/Why Not?)
- What do you find annoying about shopping? (Why?)

#### PART 2

Describe how you like to communicate with your friends (e.g. by mobile phone, email, texts).

You should say:

how you prefer to communicate with your friends  
how often you use this method of communication  
what disadvantages there are to communicating in this way,  
and explain why you prefer this method of communication.

Rounding-off question

Do most of your friends communicate in this way?

#### PART 3

Changes in communication

- Can you describe how people used to communicate fifty years ago?
- What were/are the good points about writing and receiving letters?
- How do you think methods of communication will change in the future?

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Построение монологического высказывания на заданную тему, построение монологического высказывания на



заданную тему.

#### 6.4. Критерии оценивания

Критерии выставления оценки за устный ответ на практическом занятии.

Оценка «5» - «отлично»

ставится за развернутый, полный, безошибочный устный ответ, в котором выдерживается логическая композиция, содержащая введение, сообщение основного материала, заключение, характеризующий личную, обоснованную позицию студента по спорным вопросам, изложенный литературным языком с использованием специальной терминологии и активного вокабуляра без стилистических и грамматических ошибок.

Оценка «4» - «хорошо»

ставится за развернутый, полный, с незначительными грамматическими и фонетическими ошибками устный ответ, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями.

Оценка «3» - «удовлетворительно»

ставится за устный ответ, содержащий сообщение только основного материала, изложенного литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями, при двух-трех существенных грамматических, лексических и фонетических ошибках.

Оценка «2» - «неудовлетворительно»

ставится, если студент во время устного ответа не вышел на уровень требований, предъявляемых к «троечному» ответу.

Критерии оценки диалогической речи/ деловой игры/работы в малых группах.

5 баллов

K1 Содержание

Задание полностью выполнено: цель общения успешно достигнута, тема раскрыта в заданном объеме, социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения

K2 Взаимодействие с собеседником

Демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, проявляет инициативу при смене темы, восстанавливает беседу, в случае сбоя.

K3 Лексическое оформление речи

Демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче.

K4 Грамматическое оформление речи

использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; практически не делает ошибок.

K5 Произношение

Произношение схожее с произношением носителей языка

4 балла

K1 Содержание

Задание выполнено: цель общения достигнута, однако тема раскрыта не в полном объеме, в основном социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения.

K2 Взаимодействие с собеседником

В целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу: начинает, при необходимости, и в большинстве случаев поддерживает ее с соблюдением очередности при обмене репликами, не всегда проявляет инициативу при смене темы, демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника.

K3 Лексическое оформление речи

Демонстрирует достаточный словарный запас, в основном соответствующий поставленной задаче, однако наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и отдельные неточности в их употреблении.

K4 Грамматическое оформление речи

Использует структуры, в целом соответствующие поставленной задаче; допускает ошибки, не затрудняющие понимания.

K5 Произношение

Речь понятна: в целом соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает фонематических ошибок, все звуки в потоке речи произносит правильно, может иметь легкий акцент.

3 балла



**К1 Содержание**

Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью, тема раскрыта в ограниченном объеме, социокультурные знания использованы в соответствии с ситуацией общения в ограниченном объеме.

**К2 Взаимодействие с собеседником**

Демонстрирует неспособность логично и связно вести беседу: не начинает и не стремится поддерживать ее, не проявляет инициативы при смене темы, передает наиболее общие идеи в ограниченном контексте; в значительной степени зависит от помощи со стороны собеседника.

**К3 Лексическое оформление речи**

Демонстрирует ограниченный словарный запас, в некоторых случаях недостаточный для выполнения поставленной задачи.

**К4 Грамматическое оформление речи**

Делает многочисленные ошибки или допускает ошибки, затрудняющие понимание.

**К5 Произношение**

В основном речь понятна: не допускает фонетических ошибок, звуки в потоке речи в большинстве случаев произносит правильно, однако в интонационном рисунке прослеживается влияние родного языка.

2 балла

**К1 Содержание**

Задание не выполнено: цель общения не достигнута.

**К2 Взаимодействие с собеседником**

Не может поддерживать беседу.

**К3 Лексическое оформление речи**

Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи.

**К4 Грамматическое оформление речи**

Неправильное использование грамматических структур делает

**К5 Произношение**

-

Описание показателей и критериев оценивания выполнения теста. Набранная сумма баллов (% выполненных заданий) (максимум – 100)

Отлично

86-100%

Хорошо

76-95%

Удовлетворительно

60-75%

Неудовлетворительно

Менее 60

Критерии оценивания лексического упражнения.

5 баллов

выставляется студенту, если студент свободно владеет лексикой делового общения, демонстрирует умение использовать изученный лексико-грамматический материал в различных непродуктивных и продуктивных заданиях;

4 балла

выставляется студенту, если студент владеет лексикой делового общения, выполняет задания различного уровня делая незначительные лексико-грамматические ошибки;

3 балла

выставляется студенту в том случае, если в его письменных работах присутствует значительное количество лексико-грамматических ошибок, студент испытывает затруднения в выполнении заданий продуктивного характера;

2 балла

выставляется студенту в том случае, если он не усвоил лексику делового общения, не способен выполнить разноуровневые задания по изученному учебному материалу

Описание показателей и критериев оценивания упражнений на перевод

Оценка «5» - «отлично»

ставится за развернутый, полный, безошибочный устный или письменный перевод, в котором выдерживается логическая композиция, содержащая введение, сообщение основного материала, заключение, изложенный литературным языком с использованием специальной терминологии и активного вокабуляра без стилистических и грамматических ошибок.

Оценка «4» - «хорошо»



ставится за развернутый, полный, с незначительными грамматическими и фонетическими ошибками устный или письменный перевод, в котором выдерживается план сообщения основного материала, изложенный литературным языком с незначительными стилистическими нарушениями.

Оценка «3» - «удовлетворительно»

ставится за устный или письменный перевод, содержащий сообщение основного материала, изложенного литературным языком с незначительными стилистическими и фактическими нарушениями, при двух-трех существенных грамматических, лексических и фонетических ошибках.

Оценка «2» - «неудовлетворительно»

ставится, если устный или письменный перевод студента не вышел на уровень требований, предъявляемых к «троечному» ответу.

Критерии оценивания пересказа текста

5 баллов

выставляется в том случае, если студент анализирует прочитанное, обнаруживая общее понимание содержания текста, обоснованно использует общеупотребительные клише, не допуская грубых грамматических ошибок и недочетов в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала

4 балла

выставляется в том случае, если студент анализирует прочитанное, обнаруживая общее понимание содержания текста, обоснованно использует общеупотребительные клише, но допускает незначительные лексико-грамматические ошибки; незначительные недочеты в последовательности и языковом оформлении излагаемого материала

3 балла

выставляется студенту в том случае, если содержание текста до конца не понято, допускаются многочисленные лексико-грамматические ошибки, студент испытывает затруднения в языковом оформлении излагаемого материала

2 балла

выставляется студенту в том случае, если он допускает ошибки в понимании текста, искажает его смысл, нарушает логику изложения материала.

Критерии оценивания доклада с презентацией.

Качество доклада:

- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом \ слайдами презентации; 3 балла

- четко выстроен; 2 балла

- рассказывается, но не объясняется суть излагаемого материала; 1 балл

- зачитывается. 0 баллов

Использование демонстрационного материала:

- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; 3 балла

- использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; 2 балла

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно. 0-1 баллов

Качество ответов на вопросы:

- отвечает на вопросы; 3 балла

- не может ответить на большинство вопросов; 2 балла

- не может четко ответить на вопросы. 1 балла

Владение научным и специальным аппаратом:

- показано владение специальным аппаратом; 3 балла

- использованы общенаучные и специальные термины; 2 балла

- показано владение базовым аппаратом. 1 балл

Четкость выводов:

- полностью характеризуют работу; 3 балла

- нечеткий; 2 балла

- имеются, но не доказаны. 1 балл

Эссе (в том числе с опорой на статистические данные)

Оценка

отлично

1. Решение коммуникативной задачи (содержание): тема раскрыта полностью, содержание отражает все аспекты (статистические данные описаны логично и аргументированно), выражена собственная позиция, структура логична: есть вступление, основная часть, заключение. Средства связи использованы корректно.



Рабочая программа дисциплины "Подготовка к международному экзамену на знание европейского языка" по направлению подготовки (специальности) 41.04.05 "Международные отношения" направленности (профилю) Страны Востока: экспертиза, анализ, коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 10

2. Правильность оформления эссе: объем – не менее 200 слов, стилевое оформление речи выбрано правильно, лексика и грамматические структуры соответствуют уровню В 1; количество ошибок, не затрудняющих понимание, не превышает 5.

хорошо

1. Решение коммуникативной задачи (содержание): один из аспектов темы раскрыт не полностью, (статистические данные описаны аргументированно, но комментарий представлен в ограниченном объеме), выражена собственная точка зрения, структура в основном логична: есть вступление, основная часть, заключение. Имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи.

2. Правильность оформления эссе: объем – не менее 200 слов, имеются отдельные нарушения стилевого оформления речи, лексика и грамматические структуры частично соответствуют уровню В 1; общее количество ошибок не превышает 7. Количество грубых ошибок не более 3.

удовлетворительно

1. Решение коммуникативной задачи (содержание): тема раскрыта не полностью, (статистические данные описаны, но отсутствует комментарий и собственная точка зрения); нарушена структура. Средств логической связи использованы в ограниченном объеме.

2. Правильность оформления эссе: объем – не менее 150 слов, нарушения стилевого оформления речи встречаются довольно часто, лексика и грамматические структуры частично соответствуют уровню В 1; общее количество ошибок не превышает 10.

неудовлетворительно

1. Решение коммуникативной задачи (содержание): тема не раскрыта, (статистические данные не описаны, отсутствует комментарий и собственная точка зрения); нарушена структура, отсутствует логика в построении высказывания, более 30 % ответа имеет непродуктивный характер.

2. Правильность оформления эссе: объем – менее 150 слов, многочисленные нарушения стилевого оформления речи, наличие большого количества орфографических ошибок, лексика и грамматические структуры затрудняют понимание (более 7).

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
Л1.1	Gear Jolene, Haskell John	Cambridge preparation for the TOEFL test	New-York: Cambridge University Press, 1996	
Л1.2	O'Connell S.	Focus on IELTS: Student's Book	[Б. м.] : Pearson Education Ltd, 2003	
Л1.3	O'Connell S.	Focus on IELTS: Student's Book	[Б. м.] : Pearson Education Ltd, 2004	

#### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ЭБС "Лань" <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Э2	Университетская библиотека ONLINE <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a>
Э3	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>

#### 7.3 Перечень информационных технологий

##### 7.3.1 Программное обеспечение

LMS Moodle

Adobe Reader

##### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Электронный каталог научной библиотеки ЧелГУ [Электронный ресурс] : база данных / Челяб. гос. ун-т. – Челябинск, 1992

<https://ielts-moscow.ru/page/tasks>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Рабочая программа дисциплины "Подготовка к международному экзамену на знание европейского языка" по направлению подготовки (специальности) 41.04.05 "Международные отношения" направленности (профилю) Страны Востока: экспертиза, анализ, коммуникация ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 11

Материально-техническая база:

- аудитории для проведения лекционных и практических занятий 3-го корпуса ЧелГУ с возможностью использования стационарного и переносного мультимедийного оборудования (экран, ноутбук, проектор, колонки);
- мультимедийный лингафонный класс с доступом к электронным библиотекам, электронным базам данных, системе MOODLE
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета
- наличие помещений для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду организации;
- Дисциплина, при необходимости, может реализовываться на базе платформ moodle, zoom, discord, skype

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа студентов по овладению навыками устной речи: монологической и диалогической  
Говорение на иностранном языке – очень сложный вид речевой деятельности. Для того чтобы говорить, нужно научиться автоматически оперировать огромным количеством слов, предложений, речевых моделей, клише в той форме, которой требует определенное высказывание.

Любое упражнение можно сделать более эффективным, если его проговаривать. Произнесенные слова запоминаются лучше тех, которые только услышаны, поэтому) пользуйтесь своим голосом как можно чаще. Научиться монологической речи можно в процессе работы с печатным текстом, на ситуативной основе и с использованием аутентичного образца устного монологического высказывания.

Овладеть навыками монологической речи помогают следующие упражнения:

1. Запоминайте как можно больше штампов, коротких фраз и часто употребляемых словосочетаний и идиоматических выражений. Полезно составлять собственные тематические глоссарии.
2. Запоминайте и проговаривайте пословицы, поговорки, фразы, изречения и притчи, характерные для изучаемого языка.
3. Включайте как можно чаще в свою работу пересказ текстов вслух. При пересказе старайтесь воспроизводить смысл своими словами, но ближе к тексту, не исключая стилистические приемы автора.
4. При подготовке пересказа используйте вопросительно-ответную работу, составление плана пересказа, поиск ключевых слов, фраз, главной мысли в тексте. Обязательно проговаривайте свое отношение к прочитанному тексту.
5. Научиться говорить можно лишь в процессе говорения. Упражняйтесь в устной речи при любой возможности, используя любую ситуацию. Говорите сами с собой, описывайте то, что видите вокруг себя, рассказывайте то, что собираетесь делать, анализируйте события прошедшего дня, планируйте свою деятельность на завтра, на ближайшее будущее. Приучайте себя к постоянным монологам.

Овладеть навыками диалогической речи можно тремя способами: с использованием диалога-образца, на основе пошагового составления диалога и посредством создания ситуаций общения:

1. Работа с диалогом-образцом может быть построена как на основе аудиотекста, так и на основе печатного текста при помощи следующих упражнений:
  - слушайте диалог без опоры на печатный текст;
  - слушайте диалог с опорой на печатный текст;
  - заучивайте диалог наизусть и воспроизводите его параллельно с записью;
  - расширяйте реплики в диалогах включением в них новых слов или добавлением предложений по смыслу;
  - составляйте диалог по аналогии с образцом в рамках данной устной темы, но в иной ситуации, при ином характере общения, смене собеседников, с иной задачей общения.
2. Пошаговое овладение составлением диалога предполагает овладение вами тактикой построения диалога в соответствии с речевыми намерениями и с учетом взаимосвязи и характера реплик побуждения и реплик реагирования. Овладев пошаговым составлением диалога, вы сформируете навыки и умения конструирования диалога в разных ситуациях с учетом характера коммуникативных партнеров и их межролевого взаимодействия. Пошаговое составление диалога может быть представлено следующими этапами:
  - изучите реплики побуждения и реплики реагирования (реплики приветствия, реплики выражения благодарности и ответов на них, реплики извинений, знакомства, просьб, поздравлений, пожеланий, приглашений, соглашений, договоренностей, советов, рекомендаций, уточнений, выражения мнений, суждений и др.)
  - научитесь правильно грамматически составлять реплики-вопросы.
  - составляйте различные микродиалоги, используя реплики побуждения и реагирования.
  - комповайте разработанные микродиалоги в цельный продолжительный диалог согласно представленной



вами микроситуации.

Обязательно проигрывайте составленные вами диалоги вслух сами с собой, одногруппниками, родственниками.

3. Овладеть навыками диалогической речи посредством создания ситуаций общения, вам помогут следующие упражнения:

- Составляйте диалоги, используя иллюстрации реплики побуждения и реагирования.
- Составляйте диалоги по прочитанному тексту.
- Составляйте диалоги на разные темы в условиях полилога ( дискуссии, пресс-конференции, телемосты)

При составлении диалогов используйте функциональные типы высказываний:

1. Обмен информацией: вопросы с целью получения информации; подтверждения правильности чего-либо; переспрос; напоминание; просьба передать информацию; отрицание сообщаемого и сообщения реального факта и др.
2. Выражение отношения: обсуждение событий; выражение (не)уверенности в чем-либо; вопросы о состоянии, настроения собеседника; выражения волнения; одобрения; неодобрения; предпочтения; (не)согласия, надежды; протеста; намерения и др.
3. Речевые действия: предложение услуг; помощи; просьбы о разрешении сделать что-либо; советы собеседнику; жалоба, угроза; поддержка; обещание; приглашение; возражение и др.
4. Речевой этикет. Формулы речевого этикета: вступление в разговор с незнакомцем; представление себя, кого-либо; пожелания; предложения; комплементы; извинения; выражения радости, уверенности; окончание разговора, добрые напутствия и др.
5. Поддержание разговора: просьба повторить что-либо; проверка понимания перемена темы разговора, подведение итогов и др.

Самостоятельная работа по овладению навыками письма и письменной речи

Письмо имеет немаловажную значимость в изучении иностранного языка. Письменные упражнения полезны тем, что при письме каждое слово подвергается и буквенному, и звуковому анализу. Письмо является также средством запоминания слов.

Овладеть навыками письма и письменной речи вам помогут тренировочные упражнения, которые включают в себя речевые упражнения для составления письменного сообщения, письменно- речевые упражнения в работе с печатным текстом, письменно- речевые упражнения, обусловленные процессом чтения, аудирования и устного сообщения. Данные тренировочные упражнения вы можете использовать в вашей самостоятельной работе во внеурочное время для формирования развития и совершенствование навыков вашей письменной речи.

Письменные тренировочные языковые упражнения включают в себя:

1. Письменные ответы на поставленные вопросы к тексту.
2. Перевод с родного языка на иностранный язык.
3. Трансформация прямой речи в косвенную.
4. Трансформация косвенной речи в прямую.
5. Объединение разрозненных реплик диалога в единый, логический текст.

Речевые упражнения для составления письменного сообщения:

1. Изучите форму написания письменного сообщения, речевые формулы, используемые в письме, различные способы выражения благодарности, признательности, надежды на скорый ответ и другие.
2. Ознакомьтесь с образцами, схемами различных писем (личные, семейные, деловые, поздравления, приглашения и т.д.).
3. Изучите характер писем по их структуре (описание, сообщение, повествование, уведомление, выражение благодарности).
4. Ознакомьтесь с образцами оформления конвертов и листа бумаги для письма.
5. Тренируйтесь в составлении различных тематических писем, писем разнотипного характера (письмо-сообщение, письмо-описание, письмо- рассуждение), используя соответствующий стиль и подбирая оформляющие речевые средства с учетом ситуаций общения.

Письменно-речевые упражнения для самостоятельной работы с печатным текстом:

1. Ознакомьтесь с содержанием текста.
2. Озаглавьте абзацы текста.
3. Выпишите из текста предложения с ключевыми словами, которые раскрывают тему (развивают сюжет).
4. Перепишите текст, исключая из него второстепенные слова и предложения, сохраняя наиболее значимые с точки зрения передачи основного содержания.
5. Составьте план для письменного пересказа.
6. Составьте письменный подробный (сжатый) пересказ содержания текста.
7. Составьте письменное высказывание-рассуждение (высказывание- аргументацию, высказывание-повествование) относительно содержания текста.
8. Подготовьте тематическое или проблемное сообщение в письменном виде, включая содержательный материал текста, для последующего устного воспроизведения, в ситуации публичного общения.



Письменно-речевые упражнения, обусловленные процессом чтения, аудирования и устного общения

1. В процессе чтения выписывайте встречающиеся в тексте фразеологизмы.
2. Параллельно с чтением текста составляйте тезисы, записывайте определения, толкования, мнения.
3. Составляйте письменные вопросы к содержанию прочитанного.
4. Составляйте письменный обзор по определенной теме, используя различные источники на иностранном языке.
5. Составляйте конспекты устных выступлений, прослушанных текстов.
6. Составляйте список вопросов для обсуждения с воображаемым или реальным собеседником.
7. Составляйте тезисы для беседы или устного сообщения в различных ситуациях общения.
8. Составляйте письменное переложение печатного текста, аудиотекста по памяти.
9. Выполняйте письменные переводы печатных текстов на родном языке.
10. Составляйте конспекты лекций, статей.

#### **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием специальных технических средств и информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося (мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения и с нарушением слуха, ассистивные информационные технологии).

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ с помощью специальных технических и программных средств к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия информации.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается по их заявлению предоставление в доступной форме в зависимости от их индивидуальных особенностей инструкции о порядке проведения промежуточной аттестации, оценочных средств и возможности ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование предоставленных ЧелГУ или собственных технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.