

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.06.2026 23:56:01

Уникальный программный ключ:

04c19ed8bfb98f3b6cb77a486b9a8788b8322323



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного

учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 1 из 38

Первый экземпляр



КОПИЯ № _____

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

от «16» февраля 2024 г.,

протокол № 12

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

приказом ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


от «16» 02. 2024 г.

№ 99-1

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Челябинск, 2024

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 2 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № ____

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - Положение) определяет порядок выдвижения (самовыдвижения) кандидатур на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - ФГБОУ ВО «ЧелГУ», Университет), сроки и процедуру проведения выборов ректора Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству образования и науки Российской Федерации»;
- Приказ Минтруда России от 10.03.2021 № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2023 № 1225 «Об утверждении графика проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, в I и II кварталах 2024 года»;
- письмо Минобрнауки России от 09.01.2024 № 10/17 «О предоставлении кандидатур для проведения аттестации»;
- Устав ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.3. Ректор университета избирается тайным голосованием на конференции работников и обучающихся Университета (далее - конференция)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 3 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию на должность руководителей и руководителей образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, в установленном порядке. Инициатором проведения выборов ректора Университета является Минобрнауки России. Организатором проведения выборов ректора в Университете является Учёный совет ФГБОУ ВО «ЧелГУ».


1.4. Ректор Университета утверждается на должность Министром науки и высшего образования Российской Федерации в установленном порядке.

1.5. Дата проведения конференции по выборам ректора Университета предлагается Ученым советом Университета. Конференция по выборам ректора проводится в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-коммуникационной сети «Интернет» выписки из протокола заседания Аттестационной комиссии по проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Аттестационная комиссия) и согласуется с Минобрнауки России.

2. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора Университета

2.1. На должность ректора университета вправе претендовать кандидаты, отвечающие требованиям, предусмотренным статьей 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н и (или) профессиональному стандарту «Руководитель образовательной организации высшего образования», утвержденному приказом Минтруда от 10.03.2021 № 116н, а именно:

- высшее образование (специалитет или магистратура);
- не менее 5 лет стажа работы на руководящих должностях в образовательных организациях высшего образования (организациях

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 4 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

дополнительного профессионального образования) или не менее 10 лет суммарного стажа работы на руководящих должностях и не менее 5 лет стажа научной или научно-педагогической деятельности;

- наличие ученой степени или ученого звания;

2.2. На момент предоставления документов в комиссию по выборам ректора кандидат должен быть не старше 70 лет (ст. 332.1 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.3. На должность ректора не вправе претендовать кандидат, имеющий ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4. Одно и то же лицо не может замещать должность ректора Университета более трех сроков, если иное не предусмотрено федеральными законами или решениями Президента Российской Федерации (ст. 332.1 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.5. Кандидаты на должность ректора должны пройти обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Комиссия по выборам ректора


3.1. Для подготовки и проведения выборов ректора, а также контроля за соблюдением настоящего положения создается Комиссия по выборам ректора (далее также - Комиссия).

3.2. Комиссия по выборам ректора формируется из числа работников Университета в количестве семи человек.

3.3. Персональный состав Комиссии по выборам ректора, в том числе председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, утверждается Ученым советом Университета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.4. В случае выдвижения (самовыдвижения) члена Комиссии по выборам ректора в качестве кандидата на должность ректора, он выбывает из состава Комиссии. В этом случае решения Ученого совета Университета об изменении количественного и персонального состава Комиссии по выборам ректора не требуется. Включение в состав Комиссии нового члена производится, если количество членов Комиссии по выборам ректора составляет менее трёх человек.

3.5. В случае отсутствия председателя Комиссии по выборам ректора его обязанности исполняет заместитель председателя или иной член Комиссии

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 5 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

по решению председателя Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии по выборам ректора проводятся по мере необходимости. Дата и время заседаний определяется председателем Комиссии по выборам ректора и доводятся до сведения членов Комиссии.

3.7. Заседания Комиссии по выборам ректора проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 50 % ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии. При равном числе голосов, принятым считается решение, в пользу которого проголосовал председатель Комиссии по выборам ректора.

3.8. Решения Комиссии по выборам ректора оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

3.9. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.9.1. организует информационное обеспечение выборов ректора, готовит информацию о выборах ректора для размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.9.2. в установленные сроки принимает документы от кандидатов на должность ректора;


3.9.3. рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора, и принимает в отношении каждого кандидата одно из решений:

- о соответствии кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- о несоответствии кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3.9.4. Представляет Учёному совету Университета информацию о кандидатах на должность ректора, признанных Комиссией по выборам ректора соответствующими квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим положением, для включения в список кандидатов на должность ректора университета, а также сообщает о кандидатах, признанных Комиссией, не соответствующими квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3.9.5. направляет список кандидатов на должность ректора, утверждённый Ученым советом Университета, в Совет ректоров вузов

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 6 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

Челябинской области;

3.9.6. направляет список кандидатов на должность ректора, утверждённый Ученым советом Университета, в исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации;

3.9.7. осуществляет контроль процедуры выдвижения кандидатов на должность ректора и избрания делегатов на конференцию и их документального оформления, в том числе посредством участия членов Комиссии на заседаниях Ученых советов институтов, факультетов, филиалов Университета;

3.9.8. готовит документы для рассмотрения и согласования кандидатов на должность ректора на заседании Аттестационной комиссии;

3.9.9. после согласования Аттестационной комиссией размещает на сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» список кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке, а также письменно уведомляет кандидатов о включении их в список кандидатов на должность ректора, вносимый в бюллетень для голосования на Конференции работников и обучающихся Университета по выборам ректора;

3.9.10. публикует предложения кандидатов по реализации программы развития университета, информацию о месте и дате проведения конференции на сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.9.11. организует и обеспечивает работу Конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ» по выборам ректора (далее также - Конференция);

3.9.12. осуществляет контроль за соблюдением процедуры тайного голосования на Конференции;

3.9.13. организует изготовление бланков протоколов, мандатов делегатов конференции и бюллетеней для тайного голосования по выборам ректора и иных необходимых документов;


3.9.14. принимает протоколы и иные документы по избранию делегатов конференции, формирует список делегатов конференции;

3.9.15. рассматривает заявления кандидатов на должность ректора о снятии с выборов и исключении из бюллетеня для голосования;

3.9.16. оформляет протоколом список делегатов на Конференции;

3.9.17. утверждает состав регистрационной группы для регистрации делегатов Конференции;

3.9.18. обеспечивает соблюдение нормативных правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении выборов

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 7 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

ректора;

3.9.19. осуществляет иные мероприятия и готовит иные документы, необходимые для проведения выборов ректора.

3.10. Решения о соответствии/несоответствии кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, принимаются Комиссией по выборам ректора в сроки, предусмотренные в утверждённом Ученым советом Университета Плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в 2024 г.

О принятом решении Комиссия письменно сообщает кандидату на должность ректора имеющимися доступными способами.

3.11. Комиссия по выборам ректора вправе принять решение о несоответствии кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением в следующих случаях:

3.11.1. непредставление кандидатом одного или нескольких документов, предусмотренных п. 4.11 настоящего положения, за исключением документов, представляемых кандидатом дополнительно по собственному усмотрению;

3.11.2. если один или несколько документов, представленных кандидатом либо не подписаны кандидатом, либо в требуемых случаях не заверены в установленном настоящим положением порядке;

3.11.3. несоответствие кандидата требованиям, установленным в пунктах 2.1.-2.4. настоящего положения;

3.11.4. представления документов кандидатом за пределами установленного срока их подачи.

3.12. Комиссия по выборам ректора территориально расположена по адресу: г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, 129, кабинет 226. Часы работы: с понедельника по четверг - с 09.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 15.00.

3.13. Приём и регистрацию документов, поступающих от кандидатов на должность ректора, осуществляет секретарь Комиссии по выборам ректора.


4. Порядок выдвижения кандидатов на должность ректора

4.1. Выдвижение на должность ректора осуществляется:

- непосредственно в виде самовыдвижения;
- выдвижением субъектами, указанными в п. 4.3 настоящего

положения.

4.2. Выдвижение кандидатов на должность ректора Университета

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 8 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

осуществляется в сроки, указанные в утверждённом Учёным советом Университета Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в 2024 г.

4.3. Право выдвижения кандидата на должность ректора принадлежит:

- Ученому совету университета;
- ученому совету факультета / института / филиала Университета;

4.4. На должность ректора может быть выдвинуто неограниченное число кандидатур, но не более одной кандидатуры от одного субъекта выдвижения.

4.5. Выдвижение кандидатуры на должность ректора проводится на заседаниях ученых советов Университета / факультета / института / филиала (далее – учёные советы), поименованных в пункте 4.3. Положения.

Даты проведения ученых советов устанавливаются председателями соответствующих ученых советов, с учётом сроков, указанных в утверждённом Учёным советом Университета Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в 2024 г.

4.6. Заседание ученого совета с повесткой о выдвижении кандидата на должность ректора Университета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов списочного состава ученого совета.

4.7. Решение о выдвижении кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается открытым или тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ученого совета.

4.8. Решение соответствующих ученых советов оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем ученого совета.


Протокол должен содержать следующие сведения:

- дату заседания ученого совета;
- общее число списочного состава ученого совета;
- число зарегистрированных членов ученого совета;
- фамилию, имя, отчество выдвигаемого кандидата на должность

ректора Университета с указанием должности, ученой степени и (или) ученого звания.

4.9. Протокол передается в Комиссию по выборам ректора в течение срока, установленного в п. 4.2 настоящего положения.

Проведение заседания по выдвижению, а равно представление документов (представление ненадлежаще оформленных документов) после установленного в п. 4.2 настоящего Положения срока признается несостоявшимся выдвижением и является основанием для принятия

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 9 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

Комиссией по выборам ректора решения о несоответствии кандидата квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.10. Самовыдвижение кандидатов на должность ректора возможно при условии их поддержки группой работников, трудоустроенных в Университете по основному месту работы, в количестве не менее 50 (пятидесяти) человек, из которых не менее 90% профессорско-преподавательского состава, представляющих не менее трёх факультетов и (или) институтов, и (или) филиалов Университета, остальные - иные категории работников ФГБОУ ВО «ЧелГУ». Количество работников факультетов и (или) институтов, и (или) филиалов Университета, поддержавших самовыдвижение кандидата, должно составлять не более 40% от одного структурного подразделения (факультет и (или) институт, и (или) филиал Университета).

Поддержка самовыдвижения осуществляется путём внесения подписей работников Университета в подписные листы, форма которых установлена в Приложении 3 к настоящему Положению. Бланки подписных листов выдаются кандидатам на должность ректора Комиссией по выборам ректора.

Работники, трудоустроенные в Университете по основному месту работы, вправе ставить подпись в поддержку выдвижения кандидатов, но только один раз в поддержку выдвижения одного и того же кандидата.

4.11. Кандидаты на должность ректора в сроки, указанные в утверждённом Учёным советом Университета Плане мероприятий по проведению процедуры выборов ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в 2024 г. лично представляют в Комиссию по выборам ректора следующие документы:

4.11.1. Заявление о согласии (намерении) принять участи в выборах ректора (Приложение 1).

4.11.2. Заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных (Приложение 2).

4.11.3. Заверенная копия трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности работника, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.11.4. Предложения кандидата по реализации программы развития Университета.

4.11.5. Выписку из решения Ученого совета Университета и (или) факультета, института, филиала Университета о выдвижении кандидата (в случае выдвижения кандидата в порядке, предусмотренном пунктом 4.3. настоящего Положения).



4.11.6. Подписные листы (в случае самовыдвижения кандидата) (Приложение 3).

4.11.7. Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (предоставляется по готовности, не позднее даты направления документов кандидата в Аттестационную комиссию Минобрнауки России).

4.11.8. Согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

4.11.9. Заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании.

4.11.10. Дополнительные документы по усмотрению кандидата.

4.11.11. Заявление кандидата в Аттестационную комиссию с просьбой о проведении его аттестации и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты, прилагаемых документов) (Приложение 4).

4.11.12. Заявление кандидата в Аттестационную комиссию о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных (Приложение 5).

4.11.13. Сведения о кандидате согласно приложению к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30 августа 2018 года № 35н (Приложение 6).


4.12. Кандидат на должность ректора несет ответственность за полноту, объективность и достоверность предоставляемых документов и сведений.

4.13. Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе выборов, но не позднее начала голосования за кандидатов на Конференции. Снятие кандидатуры осуществляется:

- до начала работы конференции - путем подачи письменного заявления в Комиссию по выборам ректора;
- непосредственно на конференции - в устной форме с занесением данного заявления в протокол конференции.

Заявление о снятии своей кандидатуры отзыву не подлежит, повторное выдвижение данного кандидата не допускается.

4.14. Ученый совет Университета рассматривает кандидатуры на

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 11 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

должность ректора и принимает решение о включении претендентов в список кандидатов на должность ректора университета и утверждает список кандидатов на должность ректора.

Голосование Ученым советом Университета проводится по каждой кандидатуре в отдельности. Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета университета.

Кандидаты на должность ректора, в отношении которых Комиссией по выборам ректора принято решение о соответствии квалификационным и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, вправе присутствовать на заседании Ученого совета Университета при рассмотрении вопроса об утверждении списка кандидатов на должность ректора.

4.15. Документы кандидатов на должность ректора, прошедших выдвижение и включённых в утвержденный Ученым советом Университета список кандидатов на должность ректора Университета, направляются на рассмотрение Аттестационной комиссии.


Предложения по кандидатам и документы должны быть представлены в Аттестационную комиссию не позднее чем за 60 календарных дней до истечения срока полномочий действующего ректора (при досрочном прекращении его полномочий - в течение 15 рабочих дней) или в сроки, установленные Минобрнауки России.

4.16. В случае принятия Аттестационной комиссией решения о признании не прошедшими аттестацию на должность руководителя образовательной организации всех кандидатов либо прошедшим аттестацию на должность руководителя образовательной организации только одного кандидата, Ученый совет Университета представляет новые кандидатуры в установленные Министерством науки и высшего образования Российской Федерации сроки.

4.17. Список кандидатов на должность ректора, прошедших аттестацию в установленном порядке, публикуется на сайте Университета в течение одного рабочего дня после получения выписок из заседания Аттестационной комиссии.

4.18. Кандидаты на должность ректора, прошедшие аттестацию, вправе проводить агитацию, в том числе принимать участие в собраниях работников и обучающихся университета.

4.19. Агитация начинается со дня размещения списка кандидатов,

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 12 из 38	Первый экземпляр _____ ✓	КОПИЯ № _____

прошедших аттестацию, и заканчивается за один день до проведения конференции.

Формы агитации, даты и время проведения собраний должны быть согласованы с комиссией.

4.20. Комиссия по выборам ректора осуществляет контроль за соблюдением этических норм при проведении агитации, в случае необходимости проверяет достоверность информации, связанной с ходом предвыборной кампании, не допускает ущемления чести и достоинства кандидатов, нарушения их прав.

5. Порядок избрания делегатов и проведения Конференции работников и обучающихся Университета по выборам ректора

5.1. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются Ученым советом Университета с учётом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.


5.2. Полномочия делегатов Конференции подтверждаются протоколами собраний работников, проводимых в структурных подразделениях (Приложение 7). Протоколы собраний подписываются председателем и секретарем собрания и представляются в Комиссию по выборам ректора не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения Конференции.

5.3. Для определения правомочности Конференции перед ее началом проводится регистрация делегатов.

5.3.1. Регистрацию делегатов Конференции организует регистрационная группа на основании списка делегатов на Конференцию, оформленного протоколом Комиссии по выборам ректора и документа, удостоверяющего личность делегата.

5.3.2. Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации, а также правильность сведений, указанных в регистрационном листе, собственноручной подписью.

5.3.3. Регистрационный лист должен содержать место для подписи делегата, подтверждающей получение им мандата (Приложение 8), бюллетеня

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 13 из 38	Первый экземпляр _____ ✓	КОПИЯ № _____

для тайного голосования (Приложение 9).

5.3.4. При регистрации делегата Конференции ему вручаются мандат, который должен находиться постоянно при делегате и предъявляться при голосовании, а также бюллетень для тайного голосования.

5.4. Комиссия по выборам ректора на основании регистрационных листов, а также выписок из протоколов собраний структурных подразделений университета устанавливает наличие необходимого кворума на Конференции и принимает решение о рекомендации считать Конференцию правомочной, что оформляется соответствующим протоколом (Приложение 12).

5.5. Конференцию открывает председатель Комиссии по выборам ректора. Председатель Комиссии по выборам ректора перед началом работы Конференции оглашает протокол комиссии. После чего председатель Комиссии по выборам ректора ставит на голосование вопрос о признании полномочий делегатов Конференции.

5.6. Кворум определяется на момент окончания регистрации по количеству подписей зарегистрированных делегатов в регистрационных листах. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

При отсутствии кворума Ученый совет Университета предлагает новую дату созыва Конференции, которую согласует с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.7. Конференцией избираются открытым голосованием простым большинством голосов председательствующий, секретариат (два человека) и счетная комиссия.

5.8. Председательствующий Конференции:

5.8.1. руководит работой Конференции;

5.8.2. вносит на утверждение повестку заседания и регламент работы Конференции, которые принимаются открытым голосованием простым большинством голосов;

5.8.3. предоставляет возможность кандидатам на должность ректора Университета для выступления и ответов на вопросы делегатов согласно утвержденному регламенту;

5.8.4. предоставляет возможность для выступления делегатам и приглашенным участникам Конференции согласно утвержденному регламенту;

5.8.5. проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;

5.8.6. дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции



и ее рабочих органов;

5.8.7. отвечает на вопросы, поступившие от делегатов Конференции, и дает устные справки;

5.8.8. обеспечивает порядок в зале заседания Конференции;

5.8.9. предоставляет слово председателям счетной комиссии, комиссии по выборам ректора для оглашения результатов их работы;

5.8.10. в необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;

5.8.11. объявляет о начале и окончании тайного голосования;

5.8.12. объявляет перерывы;

5.8.13. закрывает Конференцию;

5.8.14. обеспечивает и контролирует ведение секретариатом протокола Конференции;

5.8.15. подписывает протокол Конференции.

5.9. Председательствующий Конференции имеет право:

5.9.1. предупреждать делегата и кандидата на должность ректора Университета об отклонении от темы выступления, а при повторном нарушении лишить его слова;

5.9.2. предупреждать выступающего о нарушении им регламента работы Конференции и в случае повторного нарушения лишить его слова.


5.10. Председательствующий не вправе высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов повестки дня Конференции, комментировать выступления делегатов Конференции, давать характеристики выступающим участникам. Если председательствующий считает необходимым выступить по обсуждаемому вопросу, он выступает в порядке очередности.

5.11. На заседании Конференции ведется протокол (стенограмма) и аудио- и (или) видеозапись. Секретариат Конференции ведёт протокол Конференции и принимает у делегатов заявки на выступления по вопросам повестки заседания.

5.12. Каждому из кандидатов на должность ректора предоставляется возможность для выступления и ответов на вопросы делегатов Конференции.

5.13. После обсуждения программ кандидатов и в соответствии с регламентом председательствующий Конференции объявляет о проведении тайного голосования.

5.14. Счетная комиссия для проведения тайного голосования избирается открытым голосованием из числа делегатов, участвующих в работе Конференции, в количестве не менее трёх человек. Кандидаты на должность ректора не могут входить в состав счетной комиссии. Счетная комиссия

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 15 из 38	Первый экземпляр _____ ✓	КОПИЯ № _____

избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии (Приложение 10). Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов. Счетная комиссия разъясняет порядок голосования по вопросам повестки дня Конференции, производит подсчет голосов и объявляет результаты голосования.

5.15. Каждый кандидат, из числа включенных в бюллетени для тайного голосования, имеет право прислать наблюдателя в счетную комиссию.

5.16. Счетная комиссия принимает от Комиссии по выборам ректора подготовленные бюллетени для голосования, осуществляет их выдачу и учет, обеспечивает и контролирует соблюдение условий для свободного волеизъявления и сохранения тайны, организует прием бюллетеней с результатами тайного голосования от делегатов Конференции, затем производит подсчет голосов и объявляет результаты тайного голосования.

5.17. Каждый делегат конференции обладает одним голосом. Передача права голосования одним делегатом конференции другому запрещается.

По вопросам открытого голосования делегаты конференции выражают свое мнение одним из вариантов ответа: «за», «против», «воздержался», поднимая мандат.

5.18. Тайное голосование проводится бюллетенями, форма которых утверждена Ученым советом Университета.

5.19. Голосование проводится путем внесения делегатом Конференции в бюллетень для тайного голосования любого знака в квадрат, относящийся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

5.20. Для проведения голосования в месте проведения Конференции оборудуются места для тайного голосования, а также устанавливается прозрачная урна для бюллетеней. Урна для бюллетеней опечатывается за подписью председателя счетной комиссии, заверенной печатью Университета.

5.21. Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания тайного голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

5.22. Члены счетной комиссии вскрывают урну с бюллетенями в специально отведенном помещении. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов Конференции и число выданных бюллетеней. Эти данные также вносятся в протокол.

После подсчета голосов делегатов Конференции счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются



следующие данные:

- 5.22.1. общее число списочного состава делегатов Конференции;
- 5.22.2. число зарегистрированных делегатов;
- 5.22.3. число выданных бюллетеней;
- 5.22.4. число невыданных (неиспользованных) бюллетеней;
- 5.22.5. число бюллетеней, обнаруженных в урне для голосования;
- 5.22.6. число бюллетеней, признанных недействительными;
- 5.22.7. число голосов, поданных за каждого кандидата,

включенного в бюллетень.

5.23. Протоколы счетной комиссии с бюллетенями (включая недействительные) приобщаются к протоколу Конференции.

5.24. Председатель счетной комиссии оглашает протокол с результатами тайного голосования (Приложение 11). Результаты голосования выносятся на утверждение делегатам Конференции путем открытого голосования.

5.25. На основании протокола счетной комиссии по результатам тайного голосования конференция принимает одно из следующих решений:

5.25.1. Считать одного из кандидатов избранным на должность ректора.

5.25.2. Назначить второй тур голосования с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов.


5.25.3. Признать выборы на должность ректора несостоявшимися.

5.26. Решение о выборах ректора считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции.

Избранным на Конференции считается кандидат на должность ректора Университета, набравший более 50% голосов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов Конференции.

5.27. Если голосование на Конференции проводилось по 2 кандидатурам, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

Если голосование на Конференции проводилось более чем по 2 кандидатур, и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 17 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № ____

кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

5.28. Если кандидаты (кандидат) на должность ректора сняли (снял) свои кандидатуры и на момент голосования в бюллетенях для голосования остался только один кандидат, то выборы признаются несостоявшимися.

5.29. Решение Конференции оформляется протоколом, утверждаемым председательствующим Конференции и в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

5.30. Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора университета, установленной законодательством Российской Федерации, уставом Университета, и (или) настоящим Положением, либо в случае признания выборов ректора Университета несостоявшимися или недействительными.

5.31. В случае признания выборов несостоявшимися процедура проведения новых выборов должна включать повторно все мероприятия, предусмотренные настоящим Положением.

6. Заключительные положения

6.1. Председатель комиссии по выборам ректора направляет протокол Конференции по выборам ректора в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2. Все документы по выборам ректора передаются на постоянное хранение в Учёный совет Университета.

6.3. Положение действует с момента его введения в действие приказом университета на основании решения Ученого совета университета.

6.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом университета на основании решения Ученого совета Университета.

6.5. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, отражаются в листе регистрации изменений и дополнений.

Начальник правового управления



С.Л. Беляев



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 18 из 38

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

Приложение 1

Председателю Комиссии по выборам
ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Ф.И.О. (полностью), место работы и
должность, адрес проживания, контактный
телефон, адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии (намерении) принять участие в выборах ректора
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Настоящим заявлением уведомляю о согласии (намерении) принять участие в выборах ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» в 2024 году.

С Положением о выборах ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» ознакомлен. Необходимые документы прилагаю. Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Запретов, ограничений по занятию данной должности не имею.

Приложения:

- 1.
- 2.

«__» _____ 20__ г.

_____/ ФИО

личная подпись



Приложение 2

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ


Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(дата)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным лицам Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве (в том числе иные гражданства);
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 20 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

- 10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));
- 13) сведения о трудовой деятельности;
- 14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 15) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 16) сведения об ученой степени;
- 17) сведения об ученом звании;
- 18) информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 19) фотография;
- 20) сведения о прохождении федеральной государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;
- 21) сведения о пребывании за границей;
- 22) информация о наличии или отсутствии судимости;
- 23) информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- 24) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;
- 25) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 26) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 27) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 21 из 38

Первый экземпляр ✓

КОПИЯ № _____

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных ФГБОУ ВО «ЧелГУ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после увольнения (прекращения трудовых отношений) мои персональные данные будут храниться в ФГБОУ ВО «ЧелГУ», в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на ФГБОУ ВО «ЧелГУ», полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

(подпись)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 22 из 38

Первый экземпляр _____ ✓

КОПИЯ № _____

Приложение 3

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ в поддержку кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем самовыдвижение кандидата
на должность ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись
1.					
2.					



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 23 из 38

Первый экземпляр _____ ✓ _____

КОПИЯ № _____

Приложение 4

Председателю Аттестационной комиссии
Министру науки и высшего образования
Российской Федерации

В.Н. Фалькову

от кандидата на должность ректора

(наименование университета)

(ФИО)

адрес: _____

телефон: _____

электронная почта: _____

Заявление

Прошу рассмотреть мои документы и провести мою
аттестацию в качестве кандидата на должность ректора

(наименование университета)

на заседании Аттестационной комиссии по проведению аттестации
кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной
организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования
Российской Федерации.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»


Версия документа - 1	стр. 24 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	--	---------------

Необходимые документы прилагаются.

Приложение:

(дата)

(подпись/расшифровка)

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 25 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

Приложение 5

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))
 зарегистрированный(-ая) по адресу _____
 _____,
 _____,
 паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
 (дата)

 (кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, зарегистрированного по адресу: г. Москва, ул. Тверская д.11, строения 1 и 4, Брюсов пер., д. 11 и д.21, строения 1 и 2, ул. Солянка, д. 14, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, в том числе:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве (в том числе иные гражданства);



5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;

6) адрес и дата регистрации (снятия с регистрационного учета) по месту жительства (месту пребывания);

7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;

8) реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

9) идентификационный номер налогоплательщика;

10) реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;

11) реквизиты свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;

12) сведения о семейном положении, составе семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших мужьях (женах));

13) сведения о трудовой деятельности;

14) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;

15) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);

16) сведения об ученой степени;

17) сведения об ученом звании;

18) информация о владении иностранными языками, степень владения;

19) фотография;

20) сведения о прохождении федеральной государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы;

21) сведения о пребывании за границей;



- 22) информация о наличии или отсутствии судимости;
- 23) информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- 24) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия, поощрениях;
- 25) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;
- 26) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 27) иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока работы в _____

(наименование Учреждения)

_____ ;
согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство науки и высшего образования Российской Федерации вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изм.);



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 28 из 38

Первый экземпляр


КОПИЯ № _____

после увольнения (прекращения трудовых отношений) мои персональные данные будут храниться в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: _____
(число, месяц, год)

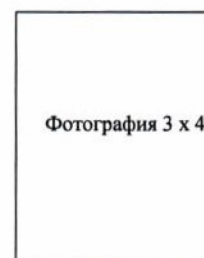
(подпись)

 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Версия документа - 1	стр. 29 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

Приложение 6

Приложение
 к Порядку и срокам проведения
 аттестации кандидатов на должность
 руководителя и руководителя
 образовательной организации,
 подведомственной Министерству
 науки и высшего образования
 Российской Федерации, утвержденным
 приказом Министерства науки и высшего
 образования Российской Федерации
 от 30 августа 2018 г. № 35н
 (в редакции приказа Министерства
 науки и высшего образования
 Российской Федерации
 от 26 декабря 2019 г. № 1446)

(Рекомендуемый образец)



СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании:
 окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 30 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

11. Сведения о работе.¹

12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

14. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).

15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

Решением _____ от _____ № _____
(уполномоченный орган управления образовательной организацией)

_____ в порядке, предусмотренном уставом,
(Ф.И.О. кандидата)

включен в список кандидатов на должность ² _____
(наименование должности, полное наименование организации)

(наименование должности руководителя
уполномоченного органа управления
образовательной организацией)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии))

М.П.
образователь
ной
организации

(наименование должности руководителя
структурного подразделения Министерства,
осуществляющего кадровую политику
в отношении руководителей подведомственных
Министерству организаций)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии))

М.П.
Министерства

Ознакомлен и подтверждаю

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество
(при наличии) кандидата)

¹ Сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов.

² Заполняется в случае, если уставом образовательной организации установлено замещение должности ее руководителя по результатам избрания.

³ В случае если сведения заполняются о кандидате на должность руководителя образовательной организации, который является руководителем уполномоченного коллегиального органа управления образовательной организацией, документ подписывает его заместитель.

⁴ Заполняется в случае представления кандидатуры структурным подразделением Министерства, осуществляющим кадровую политику в отношении руководителей подведомственных Министерству организаций, по согласованию со структурным подразделением Министерства, осуществляющим координацию деятельности образовательной организации.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 31 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 7

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ

коллектива _____
наименование структурного подразделения

по выдвижению делегатов на Конференцию работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ» по выборам ректора

« _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование структурного подразделения _____

Фактическая численность работающих (обучающихся) _____

Присутствовало на собрании _____

Квота делегатов на Конференцию _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение делегатов на Конференцию работников и обучающихся по выборам ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

СЛУШАЛИ:

(Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПАЛИ:

(Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ПОСТАНОВИЛИ:

выдвинуть делегатом (-ами) от _____
наименование структурного подразделения

на Конференцию работников и обучающихся ФГБОУ ВО «ЧелГУ» по выборам ректора следующие кандидатуры: _____

Фамилия, Имя Отчество, занимаемая должность

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» _____ человек;

«ПРОТИВ» _____ человек;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____ человек;

Председатель собрания

И.О. Фамилия

Секретарь собрания

И.О. Фамилия



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 32 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 8

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

МАНДАТ № _____

Фамилия, имя, отчество

**ДЕЛЕГАТА КОНФЕРЕНЦИИ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЛЯБИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 33 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 9

_____ председатель комиссии
(подпись)
по выборам ректора _____

М.П.


БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на выборах ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
«__» _____ 2024г.

Номер кандидата на должность ректора в соответствии с алфавитным порядком	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО кандидата	
Номер кандидата на должность ректора в соответствии с алфавитным порядком	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО кандидата	
Номер кандидата на должность ректора в соответствии с алфавитным порядком	ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО кандидата	

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от Фамилии, Имени, Отчества кандидата, внесенного в список кандидатов, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным. Бюллетень, не заверенный подписью председателя Комиссии по выборам ректора и печатью Университета, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»		
Версия документа - 1	стр. 34 из 38	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

Приложение 10

ПРОТОКОЛ № _____ ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ по выборам ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

« »

2024 г.

СЛУШАЛИ: Предложение о распределении обязанностей.

ПОСТАНОВИЛИ: Обязанности распределить следующим образом:

Председатель счетной комиссии _____	Ф.И.О.
Секретарь счетной комиссии _____	Ф.И.О.
Члены счетной комиссии _____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.
_____	Ф.И.О.

Председатель счетной комиссии И.О. Фамилия

Секретарь счетной комиссии И.О. Фамилия

Члены счетной комиссии И.О. Фамилия



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет»

Версия документа - 1

стр. 35 из 38

Первый экземпляр

КОПИЯ № _____

Приложение 11

ПРОТОКОЛ № _____ ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ по выборам ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

« _____ » _____ 2024 г.

СЛУШАЛИ: Заключение о результатах голосования по выборам ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Общее число списочного состава делегатов Конференции _____

Число зарегистрированных делегатов _____

Число выданных бюллетеней _____

Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней _____

Число бюллетеней, оказавшихся в урне для голосования _____

Число действительных бюллетеней _____

Число бюллетеней, признанных недействительными _____

Число голосов, поданных за каждого кандидата, включенных в бюллетень:

№ п/п	Фамили, имя, отчество кандидата	Количество голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель счетной комиссии

И.О. Фамилия

Секретарь счетной комиссии

И.О. Фамилия

Члены счетной комиссии

И.О. Фамилия



Приложение 13

ПРОТОКОЛ

заседания Учёного совета _____
наименование факультета/института/филиала
по выдвижению кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

« ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель Учёного совета: _____

Секретарь Учёного совета: _____

Присутствовали:

____ из ____ членов учёного совета

Повестка заседания Учёного совета

О выдвижении кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

СЛУШАЛИ:

(Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПАЛИ:

(Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ПОСТАНОВИЛИ:

выдвинуть кандидатом на должность ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от

_____ *наименование факультета/института/филиала*

кандидатуру: _____
Фамилия, Имя Отчество, занимаемая должность

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» _____ человек;

«ПРОТИВ» _____ человек;

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____ человек;

Председатель

И.О. Фамилия

Секретарь

И.О. Фамилия

