

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Таскаев Сергей Валерьевич Должность: Ректор Дата подписания: 19.05.2025 10:41:44 Уникальный программный ключ: 04c19ed8bfb98f316cb77a486b9a8788b8722333	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)	Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»	стр. 1
--	---	--	--------

## **Рабочая программа дисциплины (модуля)\***

### **Практикум по редактированию печатных СМИ**

Направление подготовки (специальность)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль)

Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год(ы) набора 2024-2025

\*Рабочая программа дисциплины (модуля) адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Челябинск 2024 г.





## Содержание

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ОПОП
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)
4. Объем дисциплины (модуля)
5. Структура и содержание дисциплины (модуля)
6. Фонд оценочных средств
  - 6.1. Перечень видов оценочных средств
  - 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации
  - 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации
  - 6.4. Критерии оценивания
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)
  - 7.1. Рекомендуемая литература
  - 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
  - 7.3. Перечень информационных технологий
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)
10. Специальные условия освоения дисциплины обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Практикум по редактированию печатных СМИ» является ознакомление студентов как с общетеоретическими вопросами литературного редактирования печатных СМИ, так и выработка практических навыков работы с конкретным текстом.

Цель определяет следующие задачи дисциплины:

- ознакомление студентов с основным кругом категорий литературного редактирования печатных СМИ, методами редакторского анализа текста;
- раскрытие стилистических особенностей функциональных стилей русского языка;
- выработка у студентов умения добиваться наибольшего соответствия формы и содержания текста, улучшения его композиционного построения, логической четкости, точного лексико-стилистического оформления электронного текста;
- формирование и развитие умения извлекать основную информацию из текста и излагать ее в соответствии с принципами определенной модели (жанра) письменной и устной коммуникации.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП: Б1.В.ДВ.12.01

#### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Владение навыками редактирования медиатекста

Основы копирайтинга

Современный медиатекст

#### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Сформированные в процессе обучения компетенции необходимы для освоения такой дисциплины как «Форматирование медиатекста», «Практикум по редактированию электронных СМИ».

Практикум по редактированию электронных СМИ

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

#### Знать:

Для достижения УК-2.1.:

Знать теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами.

#### Уметь:

Уметь

Для достижения УК-2.1.:

Уметь работать с теоретическими основами принятия решений в сфере управления проектами

#### Владеть:

Владеть

Для достижения УК-2.1.:

Владеть навыками использования теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

#### Знать:

Для достижения УК-4.2.:

Знать правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения

#### Уметь:

Уметь



Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 4

Для достижения УК-4.2.:

Уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения

**Владеть:**

Владеть

Для достижения УК-4.2.: Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения

**ПК-1: Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта**

**Знать:**

Для достижения ПК-1.5.:

Знать принципы творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

**Уметь:**

Уметь

Для достижения ПК-1.5.:

Уметь применять принципы творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.

**Владеть:**

Владеть

Для достижения ПК-1.5.:

Владеть практическими умениями творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основы редактирования печатных СМИ
3.1.2	принципы творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.
3.1.3	теоретические основы принятия решений в сфере управления проектами.
3.1.4	правила деловой коммуникации в устной и письменной формах, правила использования методов и навыков делового общения
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	раскрывать стилистические особенности функциональных стилей русского языка
3.2.2	применять принципы творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта.
3.2.3	работать с теоретическими основами принятия решений в сфере управления проектами
3.2.4	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, использовать методы и навыки делового общения
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	редактирования в печатных СМИ
3.3.2	практическими умениями творческого решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта
3.3.3	навыками использования теоретических основ принятия решений в сфере управления проектами
3.3.4	навыками коммуникации в устной и письменной формах и навыками делового общения



#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 108	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе :	
аудиторные занятия : 24	
самостоятельная работа : 50,4	
часов на контроль : 27	
контактная работа: 30,6	
ИКР: 6,6	

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Литература
<b>Раздел 1. Особенности работы с текстом</b>				
1.1	Предмет и содержание практикума редактирования печатных СМИ /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.2	Редакторский анализ текста и виды правки /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.3	Смысловой анализ текста /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.4	Жанрово-композиционный аспект редактирования текстов /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.5	Логические основы редактирования текста /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.6	Предмет и содержание практикума редактирования печатных СМИ /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.7	Редакторский анализ текста и виды правки /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.8	Смысловой анализ текста /Пр/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.9	Жанрово-композиционный аспект редактирования текстов /ИКР/	5	6,6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.10	Логические основы редактирования текста /Пр/	5	4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
1.11	Предмет и содержание практикума редактирования печатных СМИ /Ср/	5	5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 2. Особенности работы редактора</b>				
2.1	Работа редактора с текстами, различными по способу изложения /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.2	Работа редактора с фактическим материалом /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3



Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 6

2.3	Работа редактора над стилем текстов /Лек/	5	1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.4	Редактирование визуальной информации в СМИ /Ср/	5	7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.5	Этические основы редактирования продукта /Ср/	5	12,4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.6	Работа редактора с текстами, различными по способу изложения /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.7	Работа редактора с фактическим материалом /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.8	Работа редактора над стилем текстов /Пр/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.9	Редактирование визуальной информации в СМИ /Пр/	5	3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.10	Этические основы редактирования продукта /Ср/	5	2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.11	Редакторский анализ текста и виды правки /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.12	Смысловой анализ текста /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.13	Жанрово-композиционный аспект редактирования текстов /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3
2.14	Логические основы редактирования текста /Ср/	5	6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1. Перечень видов оценочных средств

1. Тестовые задания.
2. Контрольные задание практикоориентированного характера.
3. Контрольные задания технического характера.
4. Вопросы к экзамену
5. Контрольные задания творческого типа

### 6.2. Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

1. Тестовые задания.
  - I Что является целью литературного редактирования? (Выберите наиболее полный, на ваш взгляд, ответ).
    - 1 Исправление стилистических ошибок и погрешностей при подготовке рукописи к публикации.
    - 2 Комплексное улучшение содержания и формы текста при подготовке рукописи к публикации.
    - 3 Исправление стилистических и логических погрешностей при подготовке рукописи к публикации.
    - 4 Исправление авторской концепции при подготовке рукописи к публикации.
  - II Какие виды чтения относятся к профессиональным редакторским? (Выберите вариант, содержащий только правильные ответы).
    - 1 Ознакомительное, углубленное, шлифовочное.
    - 2 Информационное, справочное, вычитка.
    - 3 Углубленное, учебное, корректура.



4 Информационное, шлифовочное, скоротечное.

2. Контрольные задание практикоориентированного характера.

1. Назовите тип определения: реальное/номинальное, уточняющее/ регистрирующее/учреждающее. Скажите, какими приемами воспользовались авторы при объяснении понятий. Укажите логические и стилистические недостатки текстов. Проверьте точность определений и объяснений по авторитетным источникам. Внесите правку.

1. НЛО — это неопознанный летающий объект. Но что же это такое, никто точно не знает. Разгадкой этого занимаются уфологи всех стран. Наблюдения НЛО — очень редкое явление, поэтому мы рады любому сообщению.  
2. Критика в адрес ГТК и труднообъяснимые события с переносом тендера (коммерческого конкурса) на обслуживание счетов таможни породили самые невероятные слухи. 3. Озоновый слой атмосферы Земли, который бережет нас от смертельных доз облучения, прохудился, как старое одеяло. Время от времени эти громадные по площади дыры возникают над разными территориями и висят от нескольких дней до недели. Частота их появления увеличивается. Уменьшение содержания озона — это научный факт. Вопрос о причинах гораздо тоньше и сложнее.

2. Найдите, объясните и исправьте стилистические погрешности и ошибки в употреблении слов.

1. Свежие вешенки и шампиньоны можно найти в продаже и зимой. Всему виной новые технологии их культивирования. 2. Третья причина увеличения поголовья волков – миграция диких животных из менее благополучных в более питательные места. В Волгоградской области эта «биодобавка» достигнута за счет бедствующих районов Казахстана и Чечни. То есть к волгоградским волчьим группировкам добавились казахские и чеченские. 3. Пиво вызывает мужское бесплодие. Если вы пьете много пива, то рискуете остаться без наследства. 4. Платье от Версаче почти совершенно прозрачно и усеяно мелким бисером. 5. Дорогие товарищи первопроходимцы! (обращение к геологам).

3. Оцените фактический материал с точки зрения его полноты, уместности приведенных фактов, правомерности выводов, соответствия фактического материала назначению текста и авторской цели. Обратите внимание на логические и стилистические ошибки.

1. Начну с некоторых положительных примеров. После критической статьи «На все село один поросенок», опубликованной в «Калининской правде», директор агропромышленного предприятия «Активист» В.И. Протченко стал помогать сотрудникам в приобретении поросят и кормов. В результате поголовье свиней в личных хозяйствах тружеников предприятия удвоилось. 2. Власти Украины утверждают о больших достижениях Крыма в развитии туризма. По словам А. Таряника, министра курортов и туризма Крыма, курортный сезон удалось продлить в прошлом году на четыре месяца, что в свою очередь позволило увеличить число отдыхающих с 4,4 млн человек в 2000 г. до 4,7 млн человек в 2001-м. Средний процент заполняемости крымских здравниц в прошлом году составил более 5%, что на 6% превышает показатель 2000 г.

4. Проанализируйте данные фрагменты текстов с логической точки зрения.

1. Авторы собираются в ночном эфире подвергать допросу с пристрастием всех людей, которые им, а соответственно, и зрителям, интересны. 2. Приятно видеть на экране знакомое лицо. И герой, в которого перевоплощается старый знакомый, сразу становится ближе. А что еще так притягивает к телевизору, как мыльные оперы? А кто еще так близок и знаком народу, как телеведущий? 3. На втором варианте эмблемы партии два медведя – бурый и белый. Один расположен перед другим так, что вместе они напоминают силуэт Маркса, Энгельса и Ленина. 4. Русская мафия, которой в Америке пугают детей, - легенда, но отрицать ее существование нельзя. 5. Власть не может быть без шутов, поэтов и философов (что, в общем-то, одно и то же). Эти веселые и находчивые люди всегда умели и смели говорить главное о своем времени и народе. 6. Побывавший недавно в США Владимир Путин вернулся на Родину с подарками – Дж. Буш-младший подарил российскому главе ремешок. А это свидетельствует о том, что Владимиру Владимировичу ничто, как говорится, человеческое не чуждо.

5. Отредактируйте рассуждения.

1. Уже в афише бросалось в глаза жесткое разделение на две сцены: оперную и балетную. Наверно, это можно считать возвратом к основополагающим принципам. Ведь и тогда, в 19-м, помещение Дмитровского театра было поделено на манер коммунальной квартиры между студией Станиславского, где ставили оперы, и студией Немировича-Данченко — адепта оперетты. Те времена ушли, а коммуналка осталась. 2. Известная эстрадная певица: «Среди богатых мужчин модно одновременно с бриллиантами дарить своим женщинам карьеру певицы. Поэтому на нашей эстраде развелось столько бездарностей. А я всего добивалась сама и вообще считаю, что платить за то, чтобы крутили твои песни, унижительно. Если ты занимаешься чем-то профессионально, то это должно приносить доход, а иначе это хобби, дилетантство... А те альбомы, которые я выпустила, прибыли не принесли». 3. До того, чтобы президентом в России избрали женщину, нашей демократии еще далеко. Может показаться, что власть в России принадлежит мужчинам. Но это не так. Конечно, еще мало прекрасных дам из высших эшелонов власти «засвечены» в прессе и на ТВ! Женщины-политики, как и прежде, редко стремятся к росту своей популярности и предпочитают закулисное влияние.

6. Проведите правку-обработку.



#### Магия растений: под знаком Стрельца

Каждое растение имеет несколько определенных дней в году, когда присущая ему сила достигает наибольшего размера. Время сбора определяется покровительствующей планетой и знаком Зодиака. Растительные медикаменты всегда лучше действуют, если они приготовлены человеком с крепким здоровьем и искренне желающим помочь пациенту. Человеческие недуги врачуют душой растений, но ее животворящая сила во многом зависит от душевности высвобождающих ее людей.

Растения, отмеченные знаком Стрельца, теплы и сухи. Их стихия – огонь. На вкус горькие. Пахнут Алоэй. Среди них: алоэ, белена, береза, дягиль лесной, ива, крес-салат, орех грецкий, папоротник мужской, плющ, редька, чеснок, чистяк меньший. Трава смерти белена входит в число 16 известных связанных растений. На ней с давних пор лежит печать проклятия. Считается, что с ее помощью дьявол извращает чувства людей. Действие белены на человека вызывает безумие, о котором в народе говорят «белены объелся». Теперь известно, что такое состояние вызывается «действующим началом» ее сока, которое составляют алколоиды: гиосдиамин, атропин и скополадин. Но при малых дозах белена действует болеутоляюще. Такие целебные свойства этого растения были известны и широко использовались еще в древности.

#### 3. Контрольные задания технического характера.

Оцените уместность и адекватность композиционного-шрифтового оформления заголовков на газетной полосе, исправьте при необходимости недочеты. Оцените композиционно-смысловую нагрузку иллюстративного материала, предложите альтернативное решение.

### 6.3. Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

#### Вопросы к экзамену

1. Содержание и задачи курса
2. Редакторская критика текста
3. Специфика печатных СМИ и специфика организации медиатекстов.
4. Понятие редакторского анализа, его цели и задачи
5. Виды редакторского чтения
6. Правка как вид редакторской деятельности, принципы правки
7. Виды редакторской правки в зависимости от задач редакционной обработки текста
8. Смысловые ошибки в текстах СМИ
9. Работа над композиционным построением
10. Элементы композиции, основные композиционные принципы и приемы, их оценка
11. Понятие рамочных элементов текста
12. Редакторский анализ заголовков, их разбор и оценка
13. Жанр как композиционная форма. Работа редактора с текстами разных жанров
14. Особенности редактирования письменных выступлений
15. Логические ошибки, связанные с нарушением законов логики
16. Смысловые ошибки, возникающие вследствие нарушения логики изложения
17. Классификация способов изложения и видов текстов
18. Виды текстов в зависимости от характера изложения
19. Редактирование повествовательного текста
20. Сообщение и его признаки, редактирование сообщений
21. Описание, его виды и признаки
22. Рассуждение как действительное средство убеждения читателя при четкости и логичности доказательства
23. Виды и признаки определений и объяснений. Редактирование определений и объяснений.
24. Понятие факта и фактического материала в литературном редактировании
25. Основные методы проверки фактического материала
26. Цитаты как вид фактического материала, приемы их использования.
27. Работа с литературными цитатами. Приемы и правила проверки цитат.
28. Правила оформления ссылок на источник цитирования
29. Основные принципы и критерии стилистической правки текста
30. Отношение редактора к стилю автора. Стилистические ошибки и способы их редактирования
31. «Классические» речевые погрешности и наиболее распространенные ошибки в текстах СМИ
32. Специфика визуальной информации и понятие художественно-технического редактирования.
33. Эстетический аспект редактирования визуальной информации.
34. Редактирование графических изображений
35. Сложность комплексных отношений между автором, текстом и редактором
36. Понятие этического компонента профессиональной деятельности редактора. Этические принципы



редакторской деятельности.

## 2. Контрольные задания творческого типа

Создайте текст по следующим заданным условиям: тема – актуальная социальная проблематика; жанр – группа аналитических; тип текста – рассуждение; степень аргументированности – минимум 3 факта, приветствуется разнообразие привлеченного фактического материала; объем – 2000 знаков.

### 6.4. Критерии оценивания

Экзамен проводится в два этапа. На первом этапе студент письменно отвечает на теоретический вопрос. Продолжительность – 40 минут. На втором этапе студент выполняет практическое задание творческого характера. Продолжительность – 40 минут.

Во время текущей аттестации студент может получить до 60 баллов (посещение занятий, активность во время практических/лабораторных занятий, выполнение заданий). Если студент не набрал 30 баллов за время семестра, то ему предоставляется возможность перед экзаменом предоставить выполненные работы и ответить на вопросы пропущенных занятий.

На экзамене студент может получить до 20 баллов за каждый этап экзамена (всего максимально 40 баллов).

При подведении итогов учитываются результаты текущей аттестации. Полученные за текущую аттестацию баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточной аттестации:

0-49 баллов – «неудовлетворительно» (2): низкий уровень сформированности компетенций;  
50-69 баллов – «удовлетворительно» (3): базовый уровень сформированности компетенций;  
70-90 баллов – «хорошо» (4): средний уровень сформированности компетенций;  
91-100 баллов – «отлично» (5) : высокий уровень сформированности компетенций.

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Итоговый экзамен (промежуточная аттестация) проводится в присутствии преподавателя и предполагает развернутый, полный ответ на теоретический вопрос, а затем работу за персональным компьютером. Вопросы составляются с учётом материала, пройденного как на лекционных занятиях, так и на практических занятиях. Время, отводимое на выполнение итоговой работы, 90 минут.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:



а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме);  
б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом);  
в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно; используется голосовой мессенджер для записи ответа студента).  
При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.  
Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке «отлично»:
  - предполагает готовность применять полученные знания в ситуациях, связанных с содержанием дисциплины;
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, опираясь на самостоятельно проведенный поиск информации.
2. Средний уровень соответствует оценке «хорошо»:
  - обучающийся освоил знания, связанные с содержанием дисциплины;
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, хотя и может затрудняться в самостоятельном поиске информации.
3. Базовый уровень соответствует оценке «удовлетворительно»:
  - обучающийся способен аргументировать собственную точку зрения при постановке профессиональных задач, но такая аргументация отличается неполнотой и может быть затруднена;
  - обучающийся демонстрирует способность вычленять заданный компонент проблем и задач, но не может дать развернутое обоснование этого компонента; поиск информации проводит поверхностно.
4. Низкий уровень соответствует оценке «неудовлетворительно»; компетенции не сформированы и не проявлены.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 7.1. Рекомендуемая литература

#### 7.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Иншакова Н. Г.	Рекламный и пиар-текст: Основы редактирования: учеб. пособие для студентов вузов ( <a href="https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=68857">https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=68857</a> )	Москва : Аспект Пресс, 2014	ЭБС
ЛП.2	Былинский К. И., Розенталь Д. Э.	Литературное редактирование: учеб. пособие ( <a href="https://e.lanbook.com/book/99998">https://e.lanbook.com/book/99998</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2017	ЭБС
ЛП.3	Гордиенко Т. М.	Журналистика и редактирование: учебное пособие для вузов	Москва: Форум, 2013	

#### 7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Ресурс
ЛП.1	Солганик Г. Я.	Стилистика текста ( <a href="https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=74647">https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=74647</a> )	Москва : ФЛИНТА, 2015	ЭБС

### 7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Znanium.com [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / Научно-издательский центр ИНФРА-М. – URL: <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> .
Э2	BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронно-библиотечная система (ЭБС) / издательство КноРус. – URL: <a href="https://www.book.ru/">https://www.book.ru/</a> .



Э3 eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

### 7.3 Перечень информационных технологий

#### 7.3.1 Программное обеспечение

MS Office365

Adobe Reader

Adobe Connect Acrobat

LMS Moodle

#### 7.3.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 – . – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. APS JOURNALS. Physical Review Letters, Physical Review X, Physical Review, and Reviews of Modern Physics : журналы American Physical Society : сайт. – URL: <http://journals.aps.org/about>. – Яз. англ. – Режим доступа: только из сети университета. – Текст : электронный.
3. BOOK.ru : электронно-библиотечная система / издательство КноРус. – URL: <http://www.book.ru/extsearch?Name>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
4. Mathematical Reviews (MR) : реферативная база данных / American Mathematical Society. – URL: <http://www.ams.org/mathscinet/>. – Яз. рус., англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
5. Moodle : система управления обучением : [база данных] / Челябинский государственный университет. – Челябинск, [б. г.]. – URL: <http://moodle.uio.csu.ru/login/index.php>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
6. Polpred.com : сайт. – Москва, 1997 – . – URL: <http://polpred.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
7. Scopus : реферативная база данных / Elsevier BV. – URL: <http://www.scopus.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
8. Springer Link : [сайт]. – URL: <http://link.springer.com/>. – Яз. англ. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
9. Web of Science : мультидисциплинарная реферативная база данных / компания Thomson Reuters. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
10. Znanium.com : электронно-библиотечная система / Научно- издательский центр ИНФРА-М. – Москва, 2011 – . – URL: <http://znanium.com/>). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
11. Архив научных журналов : [сайт] / Национальный электронно- информационный консорциум (НП НЭИКОН). – URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>. – Режим доступа: доступ только из сети университета. – Текст : электронный.
12. Библиографические базы данных ИНИОН РАН. – Текст : электронный // Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН : сайт. – URL: <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/>.
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам : сайт / ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". – Москва, 2005 – . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.
14. ИНФОРМИО : электронный справочник [обеспечение всех типов образовательных учреждений нормативными, методическими, научно- практическими материалами]. – URL: <http://www.informio.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
15. Консультант Плюс : справочно-правовая система : база данных / Региональный центр правовой информации Информправо. – Москва, 1992 – . – Режим доступа: из читальных залов библиотеки. – Текст : электронный.
16. Лань : электронно-библиотечная система / издательство Лань. – Санкт- Петербург, 2011 – . – URL: <http://e.lanbook.com/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
17. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации : официальный сайт. – URL: <https://minobrnauki.gov.ru/>. – Текст : электронный.
18. Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) // Правительство Российской Федерации : сайт. – URL: <http://government.ru/department/390/events/>. – Текст : электронный.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 12

19. Национальная электронная библиотека (НЭБ) : объединенный электронный каталог фондов российских библиотек : сайт. – URL: <http://нэб.рф>. – Режим доступа: из читальных залов библиотеки ЧелГУ. – Текст : электронный.
20. Президентская библиотека : электронная национальная библиотека : сайт / ФГБУ Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина. – Санкт-Петербург, 2009 – . – URL: <https://www.prlib.ru/>. – Текст : электронный.
21. Российское образование : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ Информика. – Москва, 2002 – . – URL: <http://www.edu.ru/>. – Текст : электронный.
22. Статистические издания России и стран СНГ. – Текст : электронный // EastView : база данных. – URL: <http://udbstat.eastview.com/search/simple.jsp?enc=rus>. – Режим доступа: из сети университета.
23. Университетская библиотека ONLAIN : электронно-библиотечная система / ООО Директмедиа Паблшинг. – Москва, 2010 – . – URL: <http://biblioclub.ru/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей ЧелГУ. – Текст : электронный.
24. Электронный архив журнала «Знак: Проблемное поле медиаобразования». – Челябинск, 2007 –. URL: <http://journals.csu.ru/index.php/znak/index>. – Текст : электронный.
25. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) : официальный сайт. – Москва, 2004 – . – URL: <http://obrnadzor.gov.ru/ru/>. – Текст : электронный.
26. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Российское образование : федеральный портал. – URL: <http://fcior.edu.ru/>. – Текст : электронный.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины осуществляется в 3 корпусе ЧелГУ, расположенном по адресу пр. Победы 162 В, в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитории 401, 405, 406). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитории 402, 403).

В целях успешного освоения дисциплины изучения курса осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов (аудитория 401 или 405). Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина преподается в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов (аудитория 402).

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом с возможностью выхода в сеть Интернет и локальную сеть университета (в аудиториях 401 и 402 – через проводное оптоволоконное соединение, в аудитории 405 – через беспроводное соединение посредством Wi-Fi-роутера).

Мультимедийные комплексы включают следующее оборудование:

– аудитория 401: экран для мультимедиа Projecta 200x200, портативный мультимедийный проектор BenQ MP624 (устанавливается по заявке преподавателя), ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk(устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные GeniusSPM-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

– аудитория 402: экран настенный с электроприводом ELPRO ElectrolStandart 200 2.0\*2.0м., ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), стационарный мультимедийный видеопроектор Panasonic PT-LB60NTE LCD,3200 ANSI лм XGA(1024x768), активная акустическая система 5.1 Sven HA-430T (5.1 60W+5x20W,remote control), петличная радиосистема UHF-диапазона 1/2U диверситивная(795.075 MHz) MIPRO MR-801A (устанавливается по заявке преподавателя);

– аудитория 405: ЖК-телевизор 19” Toshiba, ноутбук AcerTravelmate 5720 G или ноутбук eMachines eME732Z-P622G-32Mikk (устанавливается по заявке преподавателя), колонки портативные Genius SP M-200 (устанавливаются по заявке преподавателя);

Для проведения компьютерного тестирования, вебинаров и интерактивных уроков несколько занятий организуются в стационарном(аудитория 401) или мобильном компьютерном классе (организуется в любой аудитории с возможностью беспроводного доступа к сети Интернет с использованием нетбуков). Стационарный компьютерный класс рассчитан на 15 рабочих мест.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

а) для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);

б) для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);

в) для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 13

Из числа специальных технических средств обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предоставляемых Региональным учебно-научным центром инклюзивного образования ЧелГУ, можно отметить также:

– Тифлотехническая аудитория: тифлотехнические средства: брайлевский компьютер с дисплеем и принтером, тифлокомплекс «Читающая машина», телевизионное увеличивающее устройство, тифломагнитолы кассетные и цифровые диктофоны; специальное программное обеспечение: программа речевой навигации JAWS, речевые синтезаторы («говорящая мышь»), экранные лупы.

– Сурдотехническая аудитория: радиокласс «Сонет-Р», программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования с устройством задания режима работы на компьютере, интерактивная доска ActiveBoard с системой голосования, акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор, телевизор, видеомагнитофон.

Для самостоятельной работы студентов предусмотрена аудитория, рассчитанная на 15 человек и оборудованная мультимедийным комплексом и выходом в интернет (401).

- помещения для самостоятельной работы с компьютерной техникой и с возможностью подключения в сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: аудитория 401, 406, 402.

#### **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

При изучении данной дисциплины используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа студента. На лекционных занятиях преподаватель излагает основное содержание тем программы. Проработку лекционного материала студенту желательно проводить как после каждого занятия, так и по завершению темы. Это позволит связать воедино полученные сведения и составить цельную картину.

На практических занятиях рассматриваются основные теоретические аспекты и практические методы риторического воздействия и создания речевого произведения. Рекомендуется перед каждым практическим занятием выполнить домашнее задание, что позволит лучше усвоить предыдущий материал, и изучить лекционный материал по предстоящей теме. Студенту желательно проявлять активное участие на практических и лекционных занятиях, задавать вопросы, поскольку умение обосновывать свою точку зрения, нахождение компромиссного решения в этически выдержанной дискуссии не только важно для лучшего усвоения материала, но и ценится в реальной жизни. Важным моментом при изучении любой дисциплины является организация самостоятельной работы. При освоении материала не следует стремиться к механическому запоминанию приведенных определений, формулировок и положений, если требования прямо не указывают на это. Вполне эффективной может оказаться попытка понять суть явления, выработать свое отношение к нему, опираясь на материал, содержащийся в рекомендованной литературе. Сказанное особенно эффективно, когда речь идет о таких требованиях, как «понимает» или «имеет представление». Напротив, если студент имеет дело с требованием к деятельности «должен уметь», то рекомендуется поупражняться в соответствующем виде деятельности. Все это имеет непосредственное отношение к подготовке к практическим занятиям.

В освоении дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае применения при обучении дисциплины электронного обучения, дистанционных образовательных технологий общение обучающихся и преподавателя осуществляется в режиме реального времени, например: онлайн-лекции (вебинары), чаты, видео-конференции и др. или отложенного времени, например: система дистанционного обучения Moodle, форумы, электронная почта и др.

Большую часть времени обучающиеся самостоятельно работают с учебно-методическими материалами. Студенты имеют возможность консультироваться с преподавателем по всем вопросам, возникающим в ходе самостоятельной работы посредством электронной почты, социальных сетей и т.п.

Доступ обучающегося к учебным ресурсам в режиме отложенного времени, самостоятельной работы осуществляется через сеть Интернет в удобном для него месте, времени и темпе.

#### **10. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с



использованием специальных технических средств и голо информационных технологий, предоставляемых Ресурсным учебно-методическим центром по обучению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЧелГУ по запросу обучающегося.

1. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями зрения: портативный компьютер с вводом/выводом шрифтом Брайля с синтезатором речи «EIBraile-W14J G2»; ноутбуки с программной экранного доступа NVDA; электронные увеличители для удаленного просмотра; видеоувеличители портативные; тифлоплеер; цифровые диктофоны.

2. Мобильные специальные технические средства для лиц с нарушениями слуха: система свободного звукового поля со встроенной совместимостью с FM-устройствами; радиоклассы «Сонет-PCM» с передатчиком, заушным индуктором и индукционной петлей; система информационная для слабослышащих переносная «Исток» А2 со встроенным плеером – звуковым информатором; документ-камера; программируемые слуховые аппараты индивидуального пользования.

3. Ассистивные информационные технологии: программное обеспечение экранного доступа с синтезом речи NVDA; программы экранного увеличения; программы речевого синтеза для компьютеров и ноутбуков; программы речевого синтеза для мобильных устройств; экранная клавиатура; экранная лупа.

При необходимости для обучающихся с нарушениями зрения на рабочих местах для проведения практических или лабораторных занятий устанавливается специальное программное обеспечение (программа речевой навигации NVDA, речевые синтезаторы, экранные лупы).

В учебные аудитории обеспечивается беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусматривается соответствующее количество мест для обучающихся с учетом нарушений их здоровья.

Для освоения дисциплины инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется доступ к печатным источникам, имеющимся в научной библиотеке ЧелГУ, с помощью специальных технических средств; доступ к электронным источникам, представленным в форме электронного документа в фонде научной библиотеки ЧелГУ или электронно-библиотечных системах, с помощью специальных технических и программных средств (рабочее место для незрячего пользователя с программным обеспечением экранного доступа с синтезом речи NVDA, рабочее место с компьютерным роллером и клавиатурой Clevu с большими кнопками и с разделяющей клавиши накладкой).

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение дисциплины может быть частично или полностью осуществлено с использованием дистанционных образовательных технологий (Moodle, Adobe Connect Pro и пр.).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья используется индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации направлены на индивидуализацию обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме шрифтом Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Рабочая программа дисциплины "Практикум по редактированию печатных СМИ" по направлению подготовки (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" направленности (профилю) Дизайн коммуникационного продукта в различных сферах деятельности ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

стр. 15

шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно шрифтом Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ЧелГУ или могут использоваться собственные технические средства. При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на задания, процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.